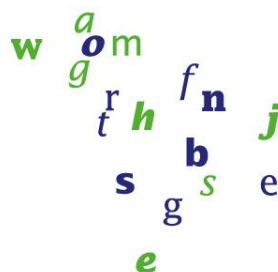


UITVOERINGSPROGRAMMA TOEZICHT en HANDHAVING 2021

Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel



achtkarspelen & tytsjerksteradiel
tegearre selsstannich

Stuknummer : S2021-06446
Versie : Eind
Datum : 24-02-2021
Auteur : Formsma/vd Ven

INHOUDSOPGAVE

1.	INLEIDING	4
2.	KADERS	5
	2.1. SAMENWERKING TUSSEN ACHTKARPELEN EN TYTSJERKSTERADIEL	5
	2.2. LANDELIJKE EN PROVINCIALE PRIORITEITEN	5
	2.3. HANDHAVINGSBELEID	6
	2.3.1. <i>Beleidsplan Toezicht en Handhaving fysieke leefomgeving Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel 2017</i>	6
	2.3.2. <i>Het bestaand handhavingsbeleid in een notendop</i>	6
	2.3.3. <i>Strafrechtelijk optreden</i>	9
	2.3.4. <i>Privaatrechtelijk optreden</i>	9
	2.3.5. <i>Leerpunten uit het jaarverslag 2019</i>	10
	2.4. REGIONALE UITVOERINGSDIENST (FUMO)	10
	2.5. BESLUIT VERGUNNINGVERLENING, TOEZICHT EN HANDHAVING	11
	2.6. OMGEVINGSWET	11
3.	UITVOERINGSPROGRAMMA	12
	3.1. ORGANISATIE	12
	3.1.1. <i>Handboek Toezicht en Handhaving</i>	12
	3.1.2. <i>Opleidingen</i>	12
	3.1.3. <i>Implementatie Wabo-Kwaliteitscriteria</i>	13
	3.2. BELEID	13
	3.2.1. <i>Uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid basistaken</i>	13
	3.2.2. <i>Provinciale en regionale BOA-structuur</i>	13
	3.3. OPZET TOEZICHT	14
	3.3.1. <i>Vergunning-/ meldinggericht toezicht</i>	14
	3.3.2. <i>Controlefrequentie</i>	15
	3.4. TOEZICHT	15
	3.4.1. <i>Evenementenvergunning</i>	15
	3.4.2. <i>Brandveiligheid evenementen/kermissen</i>	16

3.4.3.	<i>Omgevingsvergunning onderdeel Kap/ kapmeldingen</i>	16
3.4.4.	<i>Ontheffing verbranden snoeihout</i>	16
3.4.5.	<i>Omgevingsvergunning, onderdeel Aanleg</i>	17
3.4.6.	<i>Omgevingsvergunning, onderdeel Bouwen</i>	17
3.4.7.	<i>Erfgoed</i>	18
3.4.8.	<i>Brandveilig gebruik</i>	18
3.4.9.	<i>Milieutoezicht</i>	18
3.4.10.	<i>Besluit bodemkwaliteit</i>	20
3.4.11.	<i>Bodemenergie</i>	20
3.4.12.	<i>Wet Kinderopvang</i>	20
3.4.13.	<i>Horeca</i>	20
3.4.14.	<i>Registerplicht handelaren tweedehands goederen</i>	21
3.4.15.	<i>Verkeer</i>	21
3.5.	PROJECTEN	22
3.5.1.	<i>Toezicht keten</i>	22
3.5.2.	<i>Toezicht voor en tijdens Oud en Nieuwjaarsviering</i>	22
3.5.3.	<i>Vetafscheiders</i>	22
3.5.4.	<i>Toezicht Informatieplicht energiebesparing</i>	23
3.5.5.	<i>Illegaal gebruik gemeentelijke eigendommen (landjepik)</i>	23
3.5.6.	<i>Handhaving op grondstoffenbeleidsplan</i>	23
3.5.7.		
3.6.	MELDINGEN LEEFOMGEVING (KLACHTEN)	24
3.7.	TOEZICHT EIGEN INRICHTINGEN/GEBOUWEN/WERKZAAMHEDEN	24
3.8.	HANDHAVING MET EXTERNE PARTNERS	25
4.	BORGING	25
4.1.	BESCHIKBARE FORMATIE	25
4.2.	FINANCIËN	26
BIJLAGEN		
1.	HANDHAVINGSPRIORITEITEN 2021	27
2.	INTERVENTIEMATRIX	29

1. INLEIDING

Sinds 1 januari 2016 is het team Toezicht en Handhaving en Veiligheid Achtkarspelen & Tytsjerksteradiel operationeel. Vanuit dit team wordt het toezicht op en de handhaving van regels in de fysieke leefomgeving voor de gemeenten Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel uitgevoerd.

In januari 2019 is dit team met team vergunningen samengevoegd tot het team Vergunningen, Toezicht, Handhaving en Veiligheid 8KTD (hierna team VTHV). Het team bestaat nu uit drie Eenheden. De Eenheden Vergunningen, Toezicht en Handhaving en Veiligheid.

Dit programma beschrijft de beoogde werkzaamheden van de Eenheid Toezicht en Handhaving in 2021 voor Tytsjerksteradiel en Achtkarspelen.

In dit uitvoeringsprogramma staat beschreven wat de taak van de Eenheid T&H is en welke handhavingsactiviteiten in Tytsjerksteradiel en Achtkarspelen zullen worden uitgevoerd. Het programma is opgesteld op basis van gestelde prioriteiten en beschikbare formatie.

Hoofdstuk 2 geeft de kaders aan waarbinnen de werkzaamheden plaats (moeten) vinden. Wat zijn de externe invloeden, wat zijn de gevolgen van de samenwerking en welk beleid wordt gehanteerd?

Hoofdstuk 3 is het feitelijke uitvoeringsdeel. Wat gaan we in 2021 doen? Zowel op beleidsmatig als organisatorisch en uitvoerend niveau.

In hoofdstuk 4 worden de personele en financiële consequenties van het programma beschreven. Door borging in de begroting kan de taak worden uitgevoerd.

In Bijlage 1 staat waar in 2021 prioriteit wordt gegeven. Deze prioritering geldt zowel bij geconstateerde overtredingen tijdens het toezicht als voor binnenkomende klachten en meldingen.

In Bijlage 2 is de interventiematrix opgenomen. Welke aanpak wordt gekozen bij overtredingen.

2. KADERS

Hieronder wordt genoemd binnen welke kader de werkzaamheden plaats vinden.

2.1. SAMENWERKING TUSSEN ACHTKARPELEN EN TYTSJERKSTERADIEL

De Eenheid Toezicht en Handhaving is sinds 1 januari 2013 werkzaam voor beide gemeenten. Het team maakt vanaf 2016 deel uit van de Werkmaatschappij 8KTD.

De samenwerking heeft als voordeel dat:

1. Meer kwaliteit kan worden geleverd;
2. Kosten kunnen worden gedeeld;
3. Er klantgerichter kan worden gewerkt;
4. De organisatie minder kwetsbaar is.

2.2. LANDELIJKE EN PROVINCIALE PRIORITEITEN

Door het Landelijk Overlegorgaan milieuhandhaving (LOM) worden jaarlijks activiteiten genoemd waaraan in de handhaving prioriteit moet worden gegeven. Op provinciale schaal zijn deze prioriteiten overgenomen.

Voor zover deze betrokken zijn op de gemeentelijke bevoegdheid zijn dit voor 2020:

- Asbest;
- Bouw- en sloopafval;
- Bodem- en grondstromen;

Het gaat hier met name over ketenhandhaving (de reeks tussen ontstaan – transport – verwerking) De landelijke en provinciale prioriteiten zijn niet meegenomen in dit programma, omdat dit voornamelijk een taak voor de FUMO ¹ is.

¹ Fryske Útfieringstsjinst Miljeu en Omjouwing, zie § 2.4.

2.3. HANDHAVINGSBELEID

2.3.1. Beleidsplan Toezicht en Handhaving fysieke leefomgeving Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel 2017.

Het handhavingsbeleid van beide gemeenten is beschreven in het in 2017 vastgestelde “Beleidsplan Toezicht en Handhaving fysieke leefomgeving Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel 2017” (hierna Beleidsplan Handhaving). In 2021 zal er gestart worden met het opstellen van een nieuw VTH Beleidsplan.

2.3.2. Het bestaand handhavingsbeleid in een notendop.

Tytsjerksteradiel en Achtkarspelen willen een veilige, leefbare en duurzame omgeving behouden en daar waar nodig bereiken/versterken. Goed toezicht op naleving van regels en zo nodig handhavend optreden is een instrument om dit doel te bereiken.

Het doel van handhaving is te bevorderen dat regels worden nageleefd, maar ook om geconstateerde overtredingen te laten stoppen en de gevolgen hiervan ongedaan te (laten) maken.

Preventie

Er wordt vooral ingezet op het voorkomen dat regels worden overtreden. Dit wordt gedaan door:

- . Heldere regelgeving;
- . Goede voorlichting;
- . Consequent toezicht;
- . Consequent optreden.

Er wordt bij het laten stoppen van overtredingen oplossingsgericht gewerkt. Als het nodig is wordt handhavend opgetreden.

Meetbare doelen

Gestreefd moet worden naar meetbare en realistische doelen.

Het streven naar een veilige, leefbare en duurzame omgeving is een subjectief doel. Wanneer is dit doel bereikt; als 100% van de bevolking dat vindt? En hoe meet je dat?

Bovendien zijn er meer factoren die invloed hebben op de omgeving en op de veiligheid en leefbaarheid daarvan.

De aandacht wordt gericht op het toezicht op de naleving van voorschriften vooral op potentiële overtreders (de grootste naleefrisico's). Zo zal er bij vergunningsoort c.q. bedrijven waar een slecht naleefgedrag wordt gemeten vaker en meer controles plaatsvinden dan bij die waar de regels wel goed worden nageleefd. Goed naleefgedrag wordt daarbij dus

ook “beloond”. Deze werkwijze stimuleert goed naleefgedrag, bovendien wordt de beschikbare handhavingscapaciteit efficiënter ingezet.

Omdat de aandacht voornamelijk uitgaat naar potentiële overtreders is het niet naleven in verhouding tot wel naleven niet in absolute cijfers uit te drukken. Wel is een trend te meten. Een eerdere overtreder die bij een volgende controle wel aan alle voorschriften voldoet kan worden gezien als “winst”.

Ook zal een verbetering van het naleefgedrag logischerwijs leiden tot minder klachten en meldingen.

Om inzicht te krijgen in het naleefgedrag wordt nauwkeurig geregistreerd waarop toezicht wordt uitgeoefend en welke handhavingsacties zijn gevoerd. De verhouding naleving/niet naleving wordt uitgedrukt in een naleefscore. (Meetbaar) doel is deze naleefscore te laten stijgen en hier de aandacht te verleggen naar die onderdelen waar de naleefscore niet stijgt of zelfs daalt.

Een logisch doel van dit handhavingsprogramma is dat alle hierin genoemde activiteiten ook daadwerkelijk worden uitgevoerd. Dit wordt gemeten en verantwoord in het jaarverslag 2020 (begin 2021).

Prioriteiten (WAT)

Overall op controleren is niet reëel. Er moeten keuzes worden gemaakt waarvoor de beschikbare capaciteit wordt ingezet.

De activiteiten/overtredingen die een bedreiging vormen voor het algemene doel een veilige, leefbare en duurzame omgeving te willen behouden of te creëren, worden met voorrang behandeld ten opzichte van activiteiten/overtredingen die hier minder invloed op hebben. Ook het doel het naleefgedrag te verbeteren lijdt tot een verschuiving van aandacht. Zoals hiervoor genoemd worden bij bedrijfscontroles eerdere overtreders vaker bezocht dan bedrijven die de zaken goed op orde hebben.

In het Beleidsplan Handhaving worden prioriteitsaspecten genoemd die, als deze van toepassing zijn, extra risico's vormen om de handhavingsdoelen te halen.

Prioriteitsaspecten:

1. Veiligheid
2. Schade
3. Onomkeerbaarheid
4. Ernstige overlast
5. Externe verplichting
6. Geloofwaardigheid gemeente

Alle mogelijke overtredingen zijn onderverdeeld in drie categorieën, “hoog”, midden” en “laag”. Activiteiten en overtredingen die in de categorie “hoog” vallen, worden met de

hoogste prioriteit opgepakt. Activiteiten vallend in de categorieën “midden ”en “laag” worden opgepakt op het moment dat hier binnen het team tijd voor is, waarbij de categorie midden-overtredingen voorrang hebben op Categorie laag-overtredingen. Een eenvoudige maar (zo is gebleken) doeltreffende risicoanalyse. In Bijlage 1 worden de prioriteiten voor 2021 weergegeven.

Er wordt opgetreden:

1. Als een of meer van de prioriteitsaspecten aan de orde is;
2. Als niet optreden leidt of kan leiden tot een of meer prioriteitsaspecten;
3. Bij overige overtredingen op het moment dat daar tijd voor, volgens de prioritering in Bijlage 1;
4. Bij overtredingen geconstateerd bij handhavingsprojecten genoemd in dit programma.

Handhavingsstrategie (HOE)

Als een overtreding wordt geconstateerd, dan moet deze worden beëindigd. In de aanpak van overtredingen zal door de toezichthouders oplossingsgericht te werk worden gegaan. Is, om wat voor reden dan ook, een milde oplossing niet mogelijk/gewenst dan wordt binnen de gestelde prioriteiten handhavend opgetreden. Om willekeur te voorkomen wordt volgens een vaste handhavingsstrategie opgetreden. Deze is verwoord in hoofdstuk 6 van het Beleidsplan Handhaving. De keuze van welk handhavingsmiddel wordt ingezet en welke strategie wordt toegepast, is verwoord in een matrix. Deze interventiematrix is opgenomen in Bijlage 2.

Deze interventiestrategie is in zijn algemeenheid overeenkomstig de Landelijke Handhavingsstrategie (LHS). Op een paar punten is de LHS aan de lokale situatie aangepast.

Naleefscore

Per onderdeel (zoals bijvoorbeeld kapvergunningen, sloopvergunningen en milieucontroles bij bedrijven) wordt bijgehouden wat het percentage goede naleving is. Is dit percentage gedurende 2 achtereenvolgende jaren hoger dan 85 % dan wordt de controle-intensiteit (hoe vaak en hoe veel controleer je) in principe naar beneden gebracht. De controlefrequentie zal nooit onder de 10 % mogen liggen. Andersom, als de naleefscore 2 jaren achtereen onder de 50 % ligt dan zal de controle-intensiteit indien mogelijk worden verhoogd.

In paragraaf 3.4. wordt per onderdeel rekening gehouden met deze regel. Als de controlefrequentie wijzigt ten opzichte van vorig jaar/voorgaande jaren, dan wordt dit hier benoemd.

2.3.3. Strafrechtelijk optreden

Met het vaststellen van de Landelijke Handhavingsstrategie (LHS) door alle bevoegde gezagen in Fryslân (Gemeenten, Provincie en Wetterskip) wordt strafrechtelijk meer en meer een middel dat toegepast wordt door de gemeente om overtredingen tegen te gaan. In de handhavingmatrix als onderdeel van de LHS (Bijlage 2) wordt aangegeven bij welk soort overtreding strafrechtelijk optreden moet worden overwogen.

Om strafrechtelijk op te kunnen treden wijst de gemeente Bijzondere opsporingsambtenaren (BOA's) aan.

Er zijn in het fysieke domein twee soorten BOA's.

- BOA's domein I, (BOA I). Deze treden op in het publieke domein (algemene overlast APV), Verkeer (zoals parkeren) en de Drank en horecawet (DHW).
- BOA's domein II (BOA II), ook wel Milieu-Boa's genaamd treden op in het WABO-domein. Dit betreft niet alleen Milieu, maar ook Bouwen, Slopen, RO en Kappen.

In het VTH-overleg² is besloten dat er een provincie dekkende BOA II-structuur moet worden opgezet. In Noordoost Fryslân is de samenwerking gezocht en gevonden. Er is een samenwerkingsverband opgezet voor de BOA II. Hiermee wordt voldaan aan de kwaliteitscriteria.

Ten behoeve van de overweging om wel of niet strafrechtelijk op te treden is door beide gemeenten een afwegingskader vastgesteld. Dit kader³ is richtinggevend voor de BOA's in de keuze wel of niet strafrechtelijk op te treden bij een concrete zaak.

Binnen het team THV zijn drie medewerkers aangewezen als Buitengewoon Opsporingsambtenaar (BOA); twee voor Domein I en 1 voor Domein II.

Momenteel is er nog een Boa voor domein II in afrondende fase van zijn opleiding en zal dit jaar worden beëdigd. Dan hebben we 2 boa's domein II

2.3.4. Privaatrechtelijk optreden

Dit programma gaat uitsluitend over bestuursrechtelijk en strafrechtelijk (zie § 2.3.3.) optreden tegen overtredingen. Hierop is de formatie berekend. Een ander instrument is privaatrechtelijk optreden. Dit is aan de orde als de gemeente zelf partij is. Bijvoorbeeld als voorwaarden uit een contract tussen de gemeente en een derde niet worden nagekomen. Hier tegen optreden is ook (sinds 2019) een taak van team VTHV, maar optreden heeft geen prioriteit. In excessieve gevallen (is een prioriteitsaspect aan de orde?) zal wel móeten worden opgetreden. Op casusniveau zal worden bepaald of door het team tijd moet worden

² Een formeel bestuurlijk overleg tussen alle instanties die betrekking hebben op Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving in het fysiek domein. Deelnemers zijn: Provincie Fryslân, Friese gemeenten, Wetterskip Fryslân, FUMO, Openbaar Ministerie, Politie, It Fryske Gea, Staatbosbeheer en Hengelsport Fryslân.

³ Zie hiervoor de notitie "Toepassen gemeentelijk strafrecht in de Landelijke Handhavingsstrategie."

gestoken in een zaak. Privaatrechtelijk optreden is vaak erg tijdrovend en complex. Als een zaak wel wordt opgepakt dan is het mogelijk noodzakelijk dat een andere zaak/taak met hoge prioriteit zal moeten vervallen. Als dat aan de orde is, dan zal dit in overleg met de portefeuillehouder Handhaving gebeuren.

2.3.5. Leerpunten uit het jaarverslag 2019

Het Jaarverslag Toezicht en Handhaving 2019 leert dat het doel: verbetering van het naleefgedrag, is gehaald. Het naleefgedrag is achtereenvolgend 70% (2017) / 72% (2018) 74% (2019).

Hoewel een licht stijgende trend is weinig progressie in verbetering van het naleefgedrag. Dit is ook in het jaarverslag Toezicht en Handhaving 2019 geconcludeerd. Om een goed naleefgedrag (= 85 %) te bereiken zal naar de werkwijze van het team moeten worden gekeken of naar de beschikbare capaciteit. Er zal worden onderzocht in hoeverre er aan de preventieve kant (voorkomen dat regels worden overtreden) nog wat kan worden bereikt.

2.4. REGIONALE UITVOERINGSDIENST FUMO

Per 1 januari 2014 is de Friese variant op de Regionale Uitvoeringsdienst, de Fryske Útfieringstsjinst Miljeu en Omjouwing (FUMO) inhoudelijk operationeel. Deze gemeenschappelijke dienst voor alle Friese gemeenten, de provincie Fryslân en It Wetterskip Fryslân voert voor deze deelnemers werkzaamheden uit op het gebied van de Wet Algemene Bepalingen Omgevingsrecht (WABO). Meer specifiek liggen de werkzaamheden vooral op het gebied van Omgevingsvergunningverlening onderdeel Milieu en het toezicht op de naleving van milieuregels bij vergunningplichtige bedrijven en bij nader genoemde bedrijfstakken. De FUMO oefent het milieutoezicht uit bij ca 250 bedrijven in Tytsjerksteradiel en Achtkarspelen. Er wordt jaarlijks een dienstverleningsovereenkomst (DVO) met de FUMO gesloten waarin wordt aangegeven welke werkzaamheden dat jaar door de FUMO worden uitgevoerd en onder welke condities. De FUMO zal zelf een jaarprogramma en een jaarverslag opstellen ter verantwoording van haar werk. In dit programma wordt niet ingegaan op het werk van de FUMO. Er is aan het eind van 2020 een Uniform Beleidsplan VTH Fryslan vastgesteld. Dit beleidsplan vormt de basis voor de FUMO in de uitvoering van de basistaken.

Naast het uitvoeren van (milieu)toezicht wordt ook de bereikbaarheid (Milieualarmnummer) en beschikbaarheid buiten kantooruren voor beide gemeenten door de FUMO uitgevoerd.

2.5. BESLUIT VERGUNNINGVERLENING, TOEZICHT EN HANDHAVING (BESLUIT VTH)

In het Besluit VTH staat welke Wabo-taken de bevoegde gezagen moeten beleggen (basistaken) in de Regionale uitvoeringsdiensten (de FUMO). Dit Besluit wordt momenteel herzien om zo aan te sluiten bij de Omgevingswet en het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL). Het herziene Besluit VTH zorgt voor een flinke uitbreiding van de bedrijven die onder het basistakenpakket vallen. De meeste gemeenten in Nederland zijn momenteel tezamen met de VNG in gesprek met het Ministerie om dit te repareren.

2.6. OMGEVINGSWET

Op 1 januari 2022 (was 2021!) treedt de Omgevingswet in werking. Bijna alle wetten in het fysieke domein worden in deze nieuwe wet opgenomen.

De Omgevingswet is bedoeld om het aanvragen van vergunningen eenvoudiger te maken en bestaande regels en wetten inzichtelijker te maken. Nu is het zo dat een initiatief van een burger niet kan, tenzij dit nadrukkelijk wordt toegestaan (bijvoorbeeld in een bestemmingsplan). Het zogenaamde “Nee, tenzij-principe”. Straks kan ieder initiatief mits wordt voldaan aan meer algemene uitgangspunten. Het “Ja, mits-principe”. Dit vraagt een andere benadering in de behandeling van wensen en initiatieven van burgers en bedrijven. Iedere gemeente is vrij om meer of minder regels op te leggen. Welke koers Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel kiezen is nu nog niet bekend. In 2021 zal hier meer duidelijk in komen. Als er minder regels worden opgelegd, dan verandert de taak van de toezichthouder. Minder concrete regels betekent meer vrijheid om te voldoen aan de algemenere kaderstellende regels. Bijvoorbeeld niet meer geluid produceren dan zoveel Decibel, in plaats van dat de deur gesloten moeten zijn bij bepaalde geluidproducerende activiteiten. Er is bij algemene regels meer vrijheid om te voldoen aan die regels, waardoor de toezichthouder meer de gekozen maatregelen moet beoordelen op doelmatigheid. Ook zal zijn/haar rol meer adviserend zijn.

Deze transitie zal in de werkwijze van de toezichthouder moeten worden geïmplementeerd. Iets wat vanaf 2022 moet gebeuren, maar waar in 2021 al kan worden begonnen. Door medewerkers wordt deelgenomen aan interne werkgroepen om de Omgevingswet goed te implementeren.

3. UITVOERINGSPROGRAMMA

In dit hoofdstuk wordt het handhavingsbeleid vertaald in concrete acties. Waar wordt in 2021 de handhavingscapaciteit voor Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel ingezet?

3.1. ORGANISATIE

3.1.1. Handboek Toezicht en Handhaving

Ten behoeve van een adequate uitvoering van de handhavingstaak wordt een Handboek handhaving Toezicht en Handhaving opgesteld. In dit handboek worden protocollen en werkwijzen vastgelegd. In voorgaande jaren zijn een aantal protocollen aangepast/geactualiseerd. In 2021 wordt hier een vervolg aan gegeven.

3.1.2. Opleidingen

Het op peil houden of brengen van inhoudelijke kennis is noodzakelijk voor professioneel toezicht en handhaving. Hiervoor is in de begroting van de Werkmaatschappij 8KTD opleidingsbudget opgenomen.

Ten behoeve van de Eenheid Toezicht en Handhaving zijn in ieder geval de volgende opleidingen gepland.

Permanente her- en bijscholing BOA's

Alle drie BOA's moeten ieder jaar een module volgen in het kader van permanente her- en bijscholing. Alleen bij het voldoen aan deze opleidingseis kunnen de BOA-bevoegdheden worden behouden. Er is met een externe organisatie (NIVOO) een opleidingsovereenkomst afgesloten. NIVOO houdt voor onze gemeente bij wanneer door wie een module gevolgd moet worden.

Kwaliteitscriteria

Op grond van de Wabo-kwaliteitscriteria (zie 3.1.3.) moeten medewerker (bij)scholing volgen, om te kunnen voldoen aan deze criteria. Voor dit project is apart opleidingsbudget beschikbaar.

Overig

Voor het overige wordt ad-hoc bijscholingstraject gevolgd, al naar gelang de behoefte.

3.1.3. Implementatie Wabo-kwaliteitscriteria

Op grond van het besluit omgevingsrecht (BOR) moet de uitvoering van de Wabo taken⁴ voldoen aan kwaliteitscriteria. Er gelden criteria voor de medewerkers (opleiding, frequentie en aantal medewerkers per taak) en voor de organisatie procescriteria (inrichting, beleid, borging).

In Fryslân zijn de landelijke kwaliteitscriteria 2.1 vertaald naar provinciale model, het zogenaamde Frysk Peil. Tytsjerksteradiel en Achtkarspelen hebben in een verordening vastgelegd dat de medewerkers en de organisaties moeten voldoen aan dit kwaliteitsniveau. Op Friese schaal is een projectgroep bezig met het doen van voorstellen hoe aan de procescriteria (waaronder een provincie brede omgevings- en risicoanalyse) kan worden voldaan.

In 2019 is door de beide colleges een verbeterplan vastgesteld, waarin staat wat er moet worden gedaan om aan de kwaliteitscriteria te voldoen. Met betrekking tot de massacriteria is er nog een opleidingsnoodzaak voor een aantal medewerkers. Volgens het verbeterplan worden deze in 2021 gevolgd.

Per 1 juli 2019 zijn de Kwaliteitscriteria geüpdatet naar een KC 2.2 versie. Om de kwaliteit binnen het Frysk Peil actueel te houden, is de gelijklopende Friese set VTH-Kwaliteitscriteria aangesloten bij het geüpdatete begrippenkader als gebruikt in de KC 2.2. Een aangepast verbeterplan dient nog opgesteld te worden.

3.2. BELEID

3.2.1. Uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid basistaken

Op grond van de Wet VTH moet er voor de basistaken⁵ uniform (provinciaal) beleid worden opgesteld. Dit beleidsplan is onderhand opgesteld en voorgelegd aan de beide colleges. Wij zullen ons beleid af moeten stemmen op dit beleid (level playing field).

Ons huidig handhavingsbeleid (2017) zal worden herzien en geactualiseerd. Daarbij wordt rekening gehouden met het uniforme handhavingsbeleid in Fryslân (zie § 2.4) en de Omgevingswet (§ 2.6).

3.2.2. Provinciale en regionale BOA-structuur

In § 2.3.3. is beschreven dat strafrechtelijk optreden door de gemeenten een steeds belangrijker middel wordt om de handhavingsdoelen⁶ te bereiken. Er is in 2020 in Fryslân een provinciedekkende BOA II-structuur opgezet. De gemeenten staan voor de keuze om zelf BOA's domein II aan te stellen of deze taak (als plustaak) te beleggen bij de FUMO.

⁴ Voor dit programma meer concreet toezicht en handhaving Omgevingsvergunningen en -meldingen onderdelen milieu, bouwen, slopen, RO, reclame, inritten en kappen.

⁵ Dit zijn de taken die de FUMO, verplicht voor ons uitvoert.

⁶ Het verbeteren van het naleefgedrag, om bij te dragen aan een veilige, leefbare en duurzame leefomgeving.

Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel kiezen er voor om de BOA II-taak zelf uit te voeren. Er wordt hierbij de samengewerkt in Noordoost Fryslân (Noardeast-Fryslân en Dantumadiel). Niet alleen wordt daarmee voldaan aan de Wabo-kwaliteitscriteria (zie § 3.1.3.), we kunnen elkaar ook versterken en we zijn minder kwetsbaar. Aan de andere kant mogen de BOA's van 8KTD controles uitvoeren op grond van de Drank- en horecawet. Iets waar de BOA's van Noardeast-Fryslân niet voor zijn opgeleid. De samenwerking is in 2020 gestart. Alle BOA's in Noordoost Fryslân worden in de samenwerking ingebracht (ca 10 medewerkers). Dit geldt ook voor de BOA's domein I (waaronder openbare orde en Drank- en horecawet). Voor de coördinatie wordt een medewerker van Noardeast-Fryslân ingezet.

De BOA's van de WM 8KTD zijn in de eerste plaats toezichthouders voor hun eigen vakgebied (Openbare orde en veiligheid, Drank- en horecawet, Groen, Milieu) Daarbij hebben deze medewerkers BOA-bevoegdheden. Zij kunnen als het nodig is strafrechtelijk optreden. Zij verschillen daarmee van de landelijk bekende en in uniform gestoken BOA's die een volledige strafrechtelijke taak hebben.

3.3. OPZET TOEZICHT

3.3.1. Vergunning-/meldinggericht toezicht.

De gemeentes stellen voorwaarden aan vergunningen die zij verlenen. Van belang is dat de gemeentes er ook op toezien dat deze regels worden nageleefd. Op basis van de naleefscore (zie paragraaf 3.3.2.) worden nieuw verleende vergunningen en meldingen, waaraan voorschriften worden verbonden gecontroleerd op naleving van deze voorschriften.

Er zijn verschillende moment waarop een vergunning wordt gecontroleerd:

- **nieuwe vergunningen / meldingen**
Deze worden gecontroleerd bij de uitvoering en daarna niet meer.
- **In de gebruiksfase**
Deze vergunningen worden zolang ze van kracht zijn periodiek gecontroleerd.
Dit zijn:
 - Omgevingsvergunningen/-meldingen Milieu;
 - Omgevingsvergunningen/-meldingen Brandveilig gebruik;
 - Horecavergunningen/-meldingen;
 - Vergunningen Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

3.3.2. Controlefrequentie

Overeenkomstig het handhavingsbeleid worden vergunningen die in voorgaande jaren niet goed worden nageleefd (naleefscore < 85 %) allemaal gecontroleerd. Worden vergunningen wel goed nageleefd (naleefscore > 85 %) dan wordt 10 % van de verleende vergunningen gecontroleerd op naleving van de voorschriften. Bij het toezicht op naleving van sloopmeldingen wordt hiervan afgeweken, omdat hierbij het aspect Veiligheid (handelingen met asbest) aan de orde is. Ondanks een goede naleving worden alle sloopmeldingen gecontroleerd.

3.4. TOEZICHT

De COVID-19 uitbraak in 2020 had ook voor de uitvoering van de toezichttaken een flinke impact. Zo was het niet mogelijk om controles uit te voeren bij zorginstellingen en scholen, waren er nagenoeg geen evenementen en is er in de eerste maanden van de uitbraak veel op de Coronamaatregelen gecontroleerd. Dit had als gevolg dat de jaarplanning niet gehaald is. In onderstaande wordt per cluster de in 2021 uit te voeren controles beschreven. Dit wel in de wetenschap dat er nog geen aanwijzingen zijn dat op korte termijn een einde komt aan de pandemie. Het is dan ook reëel om aan te nemen dat de planning voor een aantal clusters ook voor 2021 niet gehaald wordt. De geplande controles waarvoor dit geldt zijn met een asterisk gemarkeerd (*).

3.4.1. Evenementenvergunning

In 2021 worden ca 400 (*) (gemiddelde 2019/2020) aanvragen voor een evenementenvergunning verwacht. Deze zullen niet allemaal worden gecontroleerd. Veel evenementen zijn zodanig van aard dat toezicht niet altijd nodig is. Controles worden alleen uitgevoerd bij risicovolle evenementen. Hieronder worden evenementen verstaan waarvan op basis van omvang en/of eerdere ervaringen overlast verwacht kan worden, zoals grotere evenementen als het Concours Hippique Buitenpost en de Wielerronde Surhuisterveen. Op basis van ervaring uit voorgaande jaren is ca 10 % van de verleende evenementenvergunningen/meldingen (40) aan te merken als risicovol. Het naleefgedrag was in 2019 ca 86 %. Op basis van de impact van grote en risicovolle evenementen is het wenselijk dat bij ieder van dit soort evenementen toezicht wordt uitgeoefend.

Naleefscore 2019	Controlefrequentie Beleid (§ 3.3.2.)	Opmerkingen	Controles 2021
86 %	10 %	Grote impact op openbare orde en Veiligheid. Frequentie 100 %	40

3.4.2. Brandveiligheid evenementen/kermissen

De medewerkers Brandpreventie zien toe op brandveiligheidsregels zoals vluchtroutes en brandbaarheid van versieringen bij (grote) evenementen en kermissen. Er zullen ca 60* evenementen/kermissen worden gecontroleerd.

Naleefscore 2019	Controlefrequentie Beleid (§ 3.3.2.)	Opmerkingen	Controles 2021
73%	100 %		60*

3.4.3. Omgevingsvergunning onderdeel Kap/kapmeldingen

Niet alle omgevingsvergunningen onderdeel kap worden gecontroleerd. Aan veel vergunningen worden geen voorschriften verbonden. Een kapmelding moet worden gedaan bij onderhoud van houtwallen/-singels. Deze worden wel allemaal op naleving van (algemene) voorschriften gecontroleerd. In Tytsjerksteradiel worden de kapvergunning voor particulieren afgeschaft. Geschat wordt dat in dit programmajaar 30 kapvergunningen worden verleend en 180 kapmeldingen worden ontvangen. Alle kapvergunningen met voorwaarden (ca 50 %) en alle kapmeldingen worden gecontroleerd.

Naleefscore 2019	Controlefrequentie Beleid (§ 3.3.2.)	Opmerkingen	Controles 2021
65%	100 %		250

3.4.4. Ontheffing verbranden snoeihout

Bij het onderhoud aan het landschap (kap- en snoeiwerk bij houtsingels) wordt aan landeigenaren/-beheerders vaak een ontheffing verleend van de APV om dit hout ter plaatse te verbranden. Jaarlijks worden ongeveer 180 ontheffingen verleend. Deze worden allemaal gecontroleerd.

Naleefscore 2019	Controlefrequentie Beleid (§ 3.3.2.)	Opmerkingen	Controles 2021
86%	100 %		180

3.4.5. Omgevingsvergunning, onderdeel Aanleg

Voor bepaalde activiteiten die van invloed zijn op (o.a. landschappelijke) waarden moet een Omgevingsvergunning, onderdeel Aanleg worden aangevraagd. Een en ander is geregeld in het bestemmingsplan. Voorbeelden van activiteiten zijn het dempen van sloten, het rooien van boomwallen en het ophogen van landerijen. Geschat wordt dat in dit programmajaar 18 aanlegvergunningen worden verleend.

Naleefscore 2019	Controlefrequentie Beleid (§ 3.3.2.)	Opmerkingen	Controles 2021
28 %	10 %		2

3.4.6. Omgevingsvergunning, onderdeel Bouwen

De omgevingsvergunningen onderdeel Bouw worden tijdens verschillende bouwfasen gecontroleerd. De te onderscheiden fasen tijdens de bouw zijn: Bij het uitzetten van het werk, bij het storten van de fundering, tijdens de bouw van de begane grond, tijdens de bouw van het casco en tijdens de afbouw.

Hierbij wordt gebruik gemaakt van het toezichtsprotocol van de Vereniging BWT.

In Tytsjerksteradiel richt het toezicht zich op de hoofdstukken Veiligheid, Gezondheid en Energiezuinigheid uit het Bouwbesluit. Het hoofdstuk Bruikbaarheid krijgt niet of minder aandacht.

In Achtkarspelen is het toezicht alleen gericht op het onderdeel Veiligheid (Fundering en constructie). Het ontslaat de vergunninghouder overigens niet van het zich houden aan de regels van de overige onderdelen.

In beide gemeenten is het uitzetten van een bouwwerk vanwege de onomkeerbaarheid een integraal onderdeel van het toezicht.

Naast deze inhoudelijke aspecten worden diensten aan andere afdelingen geleverd ten behoeve van Basisadministratie gebouwen (BAG; verplicht) en de Onroerendzaakbelasting (WOZ; van invloed op de hoogte van de belasting. Concreet betekent dit het afhandelen van Start- en gereedmeldingen en het bijhouden van de vorderingen in de bouw.

Geschat wordt dat er in 2021 ca 530 omgevingsvergunningen, onderdeel Bouw worden verleend, 265 voor Tytsjerksteradiel en 265 voor Achtkarspelen. Deze worden allemaal op bovenstaande wijze gecontroleerd.

Naleefscore 2019	Controlefrequentie Beleid (§ 3.3.2.)	Opmerkingen	Controles 2021
89 %	100 %		530*

3.4.7. Erfgoed

Het toezicht op behoud van cultureel erfgoed is een belangrijke zaak. Ongeoorloofde veranderingen zijn meestal niet terug te draaien. Er zijn in Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel 225 rijksmonumenten. Het zonder Monumentenvergunning veranderen, beschadigen of vernielen van een monument is strafbaar (Economisch delict). Er worden per jaar enkele Omgevingsvergunningen onderdeel Monumenten verleend. Er wordt in alle gevallen toegezien op juiste uitvoering van de vergunningen. Verder zijn we alert op illegale activiteiten op dit gebied.

3.4.8. Brandveilig gebruik

Brandveiligheid heeft een hoge prioriteit binnen onze organisatie. Het voornaamste doel is het voorkomen van doden en gewonden en het voorkomen van uitbreiding van brand naar andere percelen.

Het toezicht bij het onderdeel brandveiligheid richt zich op de vergunning/ meldingsplichtige objecten. Dit zijn bijvoorbeeld scholen, tehuizen en andere plaatsen die voor publiek toegankelijk zijn zoals horeca en sporthallen. Het gebruik van gebouwen en inrichtingen moet voldoen aan de eisen die zijn vastgelegd in het Bouwbesluit en de voorwaarden die bij de verleende vergunningen horen.

Aangezien we in 2020 hier maar beperkt uitvoering aan hebben kunnen geven, zetten we als eerste in op objecten vallend onder prioriteit 1 en 2 (meest risicovolle). En afhankelijk van de situatie in 2021 daarop volgend prioriteit 3 en 4 die in voorgaande jaren 1 keer per 2 jaar werden gecontroleerd.

Naleefscore 2019	Controlefrequentie Beleid (§ 3.3.2.)	Opmerkingen	Controles 2021
37	100 %		235*

3.4.9. Milieutoezicht

Al sinds het begin van de 90er jaren wordt het gericht milieutoezicht bij bedrijven op dezelfde wijze gepland. Alle bedrijven worden verdeeld in 4 categorieën, waarbij de categorie-1 bedrijven de minste potentiële belasting hebben en categorie-4 bedrijven de

meeste. Er wordt een vaste controlefrequentie aan de categorisering gehangen. De “zwaardere” bedrijven worden vaker gecontroleerd dan de minder zware. Tytsjerksteradiel heeft daar nog tussencategorieën ingevoegd. Bedrijven die goed naleefgedrag vertonen worden minder vaak gecontroleerd dan bedrijven waarbij bij de laatste controle overtreding zijn geconstateerd.

Strikte toepassing van deze systematiek heeft ertoe geleid dat de naleving van de voorschriften is verbeterd. Deze schommelt de laatste jaren rond de 60 % goed naleefgedrag (2019 72%). Dit is echter niet een representatief beeld voor de totale naleving, omdat gericht wordt gezocht om overtreders.

Een stringente toepassing van een meerjarenplanning heeft ook nadelen. Zo zal het niet halen van een jaarplanning, bijvoorbeeld door ziekte, het volgende jaar leiden tot extra druk op de planning. Iets wat met de huidige bezetting moeilijk op te vangen is.

Projectmatig werken

Om deze reden en in een poging om het naleefgedrag een boost te geven, wordt gekozen om het milieutoezicht voortaan projectgewijs te organiseren. Er kan nu gericht op aspecten worden gestuurd. Er kan ook beter worden ingespeeld om landelijke en lokale ontwikkelingen en regelgeving. Ieder jaar worden gerichte projecten gepland, waarop de beschikbaar capaciteit deels op in wordt gezet.

Deze nieuwe werkwijze past binnen het meer activiteitengerichte benadering van het Activiteitenbesluit.

Vaste onderdelen milieutoezicht

Aandachtsbedrijven

In Tytsjerksteradiel en Achtkarspelen worden in 2021 ca 60* zogenaamde categorie 35-bedrijven gecontroleerd. Dit zijn de zwaarste bedrijven (met de grootste potentiële milieubelasting) waarbij het milieutoezicht door de gemeente wordt gedaan en die bij de laatst gehouden controle niet aan alle milieuvoorschriften voldeden.

Deze worden allemaal gecontroleerd op naleving van de voorschriften uit het Activiteitenbesluit.

*Opleveringscontroles **

Bedrijven die nieuw zijn of bestaande die een belangrijke wijziging/uitbreiding doorvoeren, worden gecontroleerd op het juist melden hiervan bij de gemeente. Met deze bedrijven wordt ook besproken welke voorschriften op de activiteiten van toepassing zijn en worden indien van toepassing afspraken gemaakt over het voldoen aan deze voorschriften of het indienen van verplichte onderzoeksrapporten. Dit soort controles zijn dus vooral informatief van aard; de inrichting houder helpen aan de voorschriften te voldoen. Hierna treedt het toezicht traject in werking.

3.4.10 Besluit bodemkwaliteit

In Tytsjerksteradiel en Achtkarspelen zijn bodemfunctieklassenkaarten met daaraan gekoppeld een nieuwe bodemkwaliteitskaart en beheerplan vastgesteld. Hierin is geregeld dat het toepassen van grond en baggerspecie op landbodem vanaf klasse Wonen vanaf 1 m³ en schone grond boven de 50 m³ moet worden gemeld. Dit gebeurt centraal en digitaal via een landelijke internetsite (meldpunt bodemkwaliteit). De administratieve afhandeling van deze meldingen zal niet binnen het team THV worden afgehandeld maar de verantwoordelijkheid van de controle in het veld ligt wel bij dit team. Het overgrote deel van het toepassen van grond wordt door bedrijven uitgevoerd. Voor deze activiteit treedt de FUMO op als toezichthouder. Hiervoor is op provinciale schaal een werkwijze en prioriteitssysteem vastgesteld. Team THV voert alleen nog het toezicht uit bij grondtoepassing door particulieren. In voorkomende gevallen (bij verdenkingen) zal toezicht plaatsvinden.

3.4.11 Bodemenergie

De verwachting is dat jaarlijks 5* bodemenergiesystemen zullen worden opgericht per gemeente. Elk systeem moet direct na oprichting op goede werking worden gecontroleerd.

3.4.12 Wet Kinderopvang

De GGD voert controles uit bij de kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en Buitenschoolse opvangen (BSO's) en gastouders. Dit gebeurt volgens een landelijk protocol. Indien van toepassing wordt de eenheid T&H handhavend opgetreden. In 2021 worden alle ca 70* objecten gecontroleerd. De resultaten worden in een landelijk register opgenomen.

3.4.13 Horeca

Vergunningen

Er wordt toezicht op de DHW-vergunningen, de Drank en horecaverordening, horeca-exploitatievergunningen en de Wet op de kansspelen uitgeoefend. Er zijn in totaal ca 110 horecabedrijven in beide gemeenten. Over het algemeen houdt de horeca zich prima aan de regels rondom deze regelingen. Uitzondering is het verbod op verstrekking van alcoholhoudende drank aan personen jonger dan 18 jaar cq het vragen om een ID bij jongeren. Toezicht hierop vindt grootschalig tweejaarlijks plaats (2021). In de andere jaren wordt de vinger aan de pols gehouden. Goede voorlichting blijft. Controle op het verstrekverbod vindt steekproefsgewijs plaats.

Naleefscore 2019	Controlefrequentie Beleid (§ 3.3.2.)	Opmerkingen	Controles 2021
91%	10 %		11*
Alcoholverstrekking < 18 jarigen	100 %	Tweejaarlijks project met grootschalige aanpak (2021).	

Horecaconvenant

Met de meeste horecabedrijven en paracommerciële horeca-inrichtingen (sportkantines, dorpshuizen e.d.) is een convenant afgesloten. In het convenant staat dat er bij deelnemers aan het convenant minder vaak toezicht zal plaats zal vinden (10 %), Dit geldt niet als er sprake is van overtredingen. Niet-deelnemers worden minimaal éénmaal gecontroleerd. Er zijn ca 180 horeca- en paracommerciële horeca-inrichtingen aanwezig. Toezicht op de drankverkoop door de slijterijen en supermarkten zal adhoc plaatsvinden. Zeker rond jeugdfeesten, waarbij uit ervaring blijkt dat de jeugd vóór deze feesten drank willen kopen, zal gericht toezicht op de detailhandel plaatsvinden.

3.4.14. Registerplicht handelaren tweedehands goederen

Handelaren in tweedehands goederen zijn conform artikel 437 van het Wetboek van Strafrecht verplicht aantekening te houden van alle gebruikte en ongeregelde goederen die hij verworven heeft in een doorlopend en een door of namens de burgemeester gewaarmerkt register. De burgemeester heeft hiervoor het Digitaal Opkopers Register (DOR) gewaarmerkt. Het doel is om de afzetmarkt voor gestolen goederen te verstoren en de pakkans van woninginbrekers te vergroten. Het gebruik van het DOR draagt bij aan dit doel, omdat de ingevoerde goederen automatisch worden gecontroleerd in het politiesysteem. Daarmee wordt inzichtelijk of goederen afkomstig zijn van diefstal. Op basis van de Kamer van Koophandel zijn er circa vijftien geregistreerde handelaren. Bij iedere handelaar wordt in samenwerking met de politie een controle uitgevoerd, omdat de bestaande wettelijke taak opnieuw bij handelaren onder de aandacht te brengen.

3.4.15. Verkeer

In 2020 is een BOA I aangewezen voor verkeerszaken. Deze bevoegdheid wordt beperkt ingezet bij parkeerknelpunten, zoals hinderlijk parkeren in blauwe zones en andere verkeersexcessen.

3.5. PROJECTEN

3.5.1 Toezicht keten

Door veranderingen in wet- en regelgeving en het ontstaan van nieuw beleid (o.a. preventie en handhavingsplan 2019–2022) is het de wens om het huidige ketenbeleid te actualiseren en harmoniseren om zo tot één ketenbeleid voor beide gemeenten te komen. Het nieuwe ketenbeleid zal begin 2021 aan beide raden worden voorgedragen.

In het nog op te stellen uitvoeringsplan zal nader worden ingegaan op concrete stappen, acties en plannen.

Het doel is om de “semi” commerciële keten actief terug te dringen en af te bouwen naar toegestane keten volgens beleid.

3.5.2. Toezicht voor en tijdens oud en nieuw

Voor het toezicht voor en tijdens oud- en nieuwjaarsviering is in een draaiboek opgesteld. Voorafgaand aan deze viering zullen met Verenigingen van dorpsbelang en andere actoren gesprekken worden gevoerd en afspraken worden gemaakt. Door dit vooroverleg wordt getracht het ontstaan van schade aan openbare en privé-eigendommen en schade aan het milieu zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken. Als het nodig is zal ook tijdens Oud en Nieuw toezicht worden uitgeoefend.

3.5.3. Verkenning inzet drones

De eenheid Toezicht en Handhaving wil op een efficiënte en moderne wijze haar taak uitvoeren. Een nieuw te onderzoeken hulpmiddel is de opsporing van overtredingen met behulp van drones. In 2021 zal een student onderzoek doen naar de juridische haken en ogen die kleven aan het inzetten van drones. Te denken valt aan beperkingen op het gebied van privacy, gebruik luchtruim. Dit onderzoek zal meewegen in de keuze om drones in te gaan zetten bij de eenheden Toezicht en Handhaving.

3.5.4. Vetafscheiders

Dierlijke en plantaardige vetten in het rioolstelsel kunnen in een hoge concentratie nadelige effecten hebben. Zo kan het riool verstopt raken en is er veel meer energie nodig bij de waterzuiveringen.

Bedrijven waarbij wij weten dat er dergelijke vetten op het riool wordt geloosd zijn in beginsel verplicht om een vetafscheider te installeren tussen de lozingspunten en het riool. In 2020 zijn de meeste vetafscheiders in de Gemeente Achtkarspelen gecontroleerd. In 2021 zullen de vetafscheiders in Tytsjerksteradiel worden geïnspecteerd*.

3.5.5. Toezicht Informatieplicht energiebesparing

De informatieplicht energiebesparing voor bedrijven en organisaties is op 1 juli 2019 in werking getreden. Een inrichting met een verbruik van meer dan 50.000 kWh elektriciteit of 25.000m³ aardgasequivalent per kalenderjaar moet energiebesparende maatregelen treffen met terugverdiendtijd van 5 jaar of minder.

Organisaties moeten om de vier jaar het bevoegde gezag informeren over de genomen maatregelen. Voor de beide gemeenten samen, gaat het om ongeveer 400 bedrijven. Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor toezicht op en handhaving van de wettelijke energiebesparingsplicht en de informatieplicht. In 2020 hebben we 180 bedrijven aanschrijven die uit administratief onderzoek afgelopen jaar naar voren zijn gekomen die mogelijk nog niet aan de informatieplicht hebben voldaan. In 2021 zullen de binnengekomen gegevens verder worden beoordeeld en verwerkt. Handhaving zal worden opgestart wanneer hier aanleiding toe is. In het kader van versterkte uitvoering Informatieplicht zal in samenwerking met de FUMO en een extern adviesbureau controles worden uitgevoerd. Net als in 2020 zal een nog een nader te bepalen aantal bedrijven worden bezocht die voldaan hebben aan de informatieplicht, maar nog niet aan de verplichting voldaan hebben, om alle vastgestelde maatregelen uit te voeren.

3.5.6. Handhaving op Grondstoffenbeleidsplan

Vanaf 1 januari 2021 treedt het Grondstoffenbeleidsplan in werking in de Gemeente Tytsjerksteradiel. Het beleidsplan regelt oa dat de frequentie van het ledigen van de grijze container wordt verlaagd. Deze maatregel moet bijdragen aan het beter scheiden (oa glas, papier, textiel, groen) van afval en zo het verminderen van de kilo's van het "grijze" afval.

Naast een afvalcoach wordt er ook een beroep gedaan op Toezicht en Handhaving. Eén van de BOA I medewerkers wordt ingezet om excessen met afvalafgifte (oa afvalbrandjes, afvaldumpingen, grijs afval in groene container) aan te pakken.

3.5.7. Schenkverbod < 18 jarigen

Naast toezicht op verleende vergunningen wordt er ook gecontroleerd op het verstrekken van alcohol in de (paracommerciële) horeca aan minderjarigen door zogenaamde "mystery-guests". Dit zijn jongeren onder de 18 jaar die binnen de horecagelegenheid vragen om alcoholhoudende drank. Bij twijfel of iemand wel of niet 18 jaar of ouder is, moet door de horecaeigenaar om een ID-bewijs gevraagd worden. In 2021 worden weer horecagelegenheden gecontroleerd. Bij overtredingen wordt handhavend opgetreden. Dit is een tweejaarlijks terugkerend project. In 2021 zal op adhocbasis gecontroleerd worden op het verstrekken van alcoholhoudende dranken, waarna in 2022 opnieuw een grootschalig project zal worden gedraaid.

3.6. MELDINGEN LEEFOMGEVING (KLACHTEN)

Aantallen ingediende meldingen zijn niet te plannen. Geschat wordt dat ca 15 % van de beschikbare capaciteit voor de onderdelen milieu en bouwtoezicht en 75 % van de beschikbare capaciteit voor het onderdeel Publiek domein aan de behandeling van klachten en meldingen wordt besteed.

Alle meldingen worden getoetst aan rechtmatigheid en bij een overtreding, wat de gevolgen van die overtreding is. Meldingen worden inhoudelijk behandeld als één van de prioriteitsaspecten aan de orde is, of kan komen als niet wordt opgetreden. Andere meldingen worden overeenkomstig de prioriteitstelling in het handhavingsbeleid later opgepakt. Zie § 2.3.2.

3.7. TOEZICHT EIGEN INRICHTINGEN / GEBOUWEN / WERKZAAMHEDEN

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) verplicht de gemeenten inzicht te geven in de wijze waarop zij uitvoering geeft aan het toezicht op eigen inrichtingen, dus daar waar de gemeente bevoegd gezag is als toezichthouder en als vergunninghouder. Naast omgevingsvergunningen onderdeel Milieu betreft dit ook het onderdeel Bouw, Brandveilig gebruik, Kap en toepassing van grond. Handhaving vindt plaats volgens een hiervoor vastgesteld protocol.

Voor 2021 worden de volgende controles op eigen inrichtingen/gebouwen/werkzaamheden geraamd:

Omgevingsvergunning Onderdeel	Aantal
Bouwen	PM*
Brandveilig gebruik	110*
Sloop	PM*
Kap	PM
Kapmeldingen	PM

3.8. HANDHAVING MET EXTERNE PARTNERS.

Ten behoeve van de geplande samenwerking met externe partners via het Friese VTH-overleg wordt voor het team THV maximaal 100 uren geraamd. Gezien de druk op de planning en formatie zal in 2021 geen projectleider worden geleverd voor een gezamenlijk (provinciaal) project.

4. BORGING

De Wabo eist dat uitvoering van de VTH-taak voldoende moet zijn geborgd. Er moeten voldoende middelen beschikbaar zijn. Middelen in de vorm van medewerkers, budgetten en opleidingsmogelijkheden.

Deze middelen zijn geborgd in de Begroting van de Werkmaatschappij 8KTD 2021.

4.1. BESCHIKBARE FORMATIE

Voor de uitvoering van de taak binnen de Werkmaatschappij is de volgende personele capaciteit begroot en beschikbaar:

<i>Team / functie (werknaam)</i>	<i>Formatieomvang</i>
Teamleider	1
Teamassistent	1,44
Juridisch beleidsmedewerker	3,67
Toeziethouder Milieu I	0,7
Toeziethouder Milieu II	2,77 (1x BOA II)
Toeziethouder Bouwen/sloop II	1,75
Toeziethouder Brandveilig gebruik HBO I	0,89
Toeziethouder Bouwen/Brandveilig gebruik MBO II	1
Toeziethouder APV/OOV/DHW II	1 (BOA I)
Toeziethouder APV/OOV/DHW III	0.89 (BOA I)
Horecacoördinator	0,3
Toeziethouder Groen/RO II	1,7 (1x BOA II)

De werkzaamheden genoemd in hoofdstuk 3 zijn gebaseerd op deze bezetting.

4.2. FINANCIËN

Ten behoeve van de handhaving is materieel budget in de begrotingen opgenomen. Dit budget wordt ingezet ten behoeve van het laten uitvoeren van onderzoeken zoals bodem- en geluidsonderzoeken in het kader van de handhaving en de aanschaf en onderhoud van handhavingsmateriaal en (veiligheids)middelen en -kleding.

Daarnaast is er algemeen opleidingsbudget en specifiek opleidingsbudget ten behoeve van de opleidingen in het kader van de Kwaliteitscriteria Frysk Peil (zie § 3.1.3.) Ten slotte is budget voor het uitvoeren van EVC's. Dit is een nulmeting om te beoordelen of wordt voldaan aan de Kwaliteitscriteria voor individuele medewerkers. Nieuwe medewerkers die niet een EVC of EVP (voorloper van EVC) hebben, moeten deze alsnog uit laten voeren. Ook als een medewerker een andere Wabo-taak krijgt als waar hij/zij op is beoordeeld, moet voor dat deel nog een EVC worden uitgevoerd.

Middelen voor het uitvoeren van dit programma, ex personeelskosten	
Handhavingsbudget	26.500,-
Opleidingsbudget algemeen	23.000,-
Opleidingsbudget Kwaliteitscriteria (voor de heel VTH-organisatie)	33.000,-
Opstellen EVC's	15.000,-



BIJLAGE 1 :HANDHAVINGSPRIORITEITEN 2021

NB: Onderstaande activiteiten hebben altijd een hoge prioriteit als één van de prioriteitsaspecten (zie 2.3.2 blz 8) aan de orde is.

HANDHAVINGSPRIORITEITEN, waarbij geen prioriteitsaspect aan de orde is	
ACTIVITEIT	PRIORITEIT
Milieu	
Illegale bedrijvigheid	<i>Midden</i>
Illegale grondtoepassing	<i>Midden</i>
Illegale toepassing niet vormgegeven bouwstoffen	<i>Midden</i>
Toepassing vormgegeven bouwstoffen	<i>Laag</i>
Bodemsanering	<i>Midden</i>
Sanering niet meer in gebruik zijnde ondergrondse tanks	<i>Midden</i>
Storten op of in de bodem	<i>Midden</i>
Bouwen	
Illegale bouw	<i>Midden</i>
Illegale sloop	<i>Laag</i>
Gebruik zonder gebruiksvergunning	<i>Midden</i>
Gebouwenkwaliteit	<i>Laag</i>
Veranderen zonder monumentenvergunning	<i>Midden</i>
Openbare ruimte / landschap	
Afvalscheiding door huishoudens	<i>Laag</i>
Opruimplicht hondenpoep	<i>Laag</i>
Aansluiting op de riolering	<i>Midden</i>
Bescherming individuele bomen	<i>Midden</i>
Bescherming dijkswallen houtsingels	<i>Midden</i>
Illegale kap (karakteristieke) bomen bebouwde kom	<i>Midden</i>
Illegale kap/gebruik gemeentelijke grond	<i>Midden</i>
Annexatie gemeentelijke grond	<i>Midden</i>
Parkeren gemeentelijk groen en bermen	<i>Midden</i>
Vernieling gemeentelijk plantsoen	<i>Midden</i>
Illegaal gebruik bestrijdingsmiddelen	<i>Midden</i>
Branden snoeiafval	<i>Midden</i>
Ruimtelijke Ordening	
Gebruik gronden/bouwwerken buitengebied	<i>Midden</i>
Gebruik gronden/bouwwerken dorpen/clusterbebouwing	<i>Midden</i>
Gebruik gronden/bouwwerken bedrijven- / recreatieterreinen	<i>Midden</i>
Zonder aanlegvergunning buitengebied	<i>Midden</i>
Zonder aanlegvergunning dorpen/clusterbebouwing	<i>Midden</i>
Zonder aanlegvergunning bedrijven- / recreatieterreinen	<i>Laag</i>
Illegale bewoning recreatieterreinen	<i>Laag</i>
Illegale bewoning bedrijfspanden	<i>Midden</i>
APV	
dieren	
Loslopende honden	<i>Laag</i>

Verontreiniging door honden, paarden en pony's	<i>Laag</i>
Gevaarlijke honden	<i>Midden</i>
Houden van hinderlijke of schadelijke dieren	<i>Laag</i>
Loslopend vee en pluimvee	<i>Laag</i>
Duiven	<i>Laag</i>
geluidhinder door dieren	<i>Laag</i>
Hobbymatig houden van dieren	<i>Laag</i>
Opslag van mest	<i>Laag</i>
openbare weg	
voorwerpen/stoffen aan of boven de weg	<i>Laag</i>
Hinderlijke beplanting/voorwerpen	<i>Midden</i>
Gevaarlijk of hinderlijk voorwerp	<i>Midden</i>
Plakken en kladden	<i>Laag</i>
Hinderlijk gedrag	<i>Midden</i>
drankgebruik	<i>Midden</i>
Drugshandel op straat	<i>Midden</i>
Verontreiniging van de weg en van terreinen	<i>Midden</i>
Verontreiniging bij werkzaamheden op de weg	<i>Midden</i>
Defecte voertuigen	<i>Laag</i>
Aantasting groenvoorziening door voertuigen	<i>Midden</i>
Voertuigwrakken	<i>Midden</i>
Caravans e.d.	<i>Laag</i>
Parkeeroverlast	<i>Laag</i>
op/aan het water	
Voorwerpen op, in of boven openbaar water	<i>Laag</i>
Innemen ligplaats	<i>Laag</i>
Aanleggen	<i>Laag</i>
Aanwijzing ligplaats/aanlegmogelijkheid	<i>Laag</i>
Overlast van vaartuigen	<i>Laag</i>
handel/bedrijven/evenementen	
Illegale evenementen	<i>Midden</i>
Speelautomaten	<i>Midden</i>
Sexinrichtingen en escortservice	<i>Laag</i>
Illegale handelsreclame	<i>Laag</i>
Inzameling van geld en goederen	<i>Laag</i>
Standplaatsen	<i>Laag</i>
Geluid	
Overige geluidhinder	<i>Midden</i>
gebruik geluidsapparatuur in de open lucht	<i>Midden</i>
Overig	
Toezicht collectieve festiviteiten	<i>Midden</i>
Opslag voer- en vaartuigen, mest, afvalstoffen e.d.	<i>Laag</i>
Crossterreinen	<i>Midden</i>
Verbod vuur te stoken	<i>Midden</i>
Overige overtredingen	<i>Laag</i>

BIJLAGE 2 :INTERVENTIEMATRIX

INTERVENTIEMATRIX ACHTKARSPLEN / TYTSJERKSTERADIEL								
DE (MOGELIJKE) GEVOLGEN ZIJN	aanzienlijk, dreigend en/of onomkeerbaar	Prioriteit HOOG	Prioriteitsaspecten en projecten	4	<u>Strafrecht</u> II – BSBm/PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – Bestuurlijke boete <u>Bestuursrecht herstellend</u> – tijdelijk stilleggen – LOB, LOD – waarschuwen	<u>Strafrecht</u> II – BSBm/PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – Bestuurlijke boete <u>Bestuursrecht herstellend</u> – tijdelijk stilleggen – LOB, LOD – waarschuwen	<u>Strafrecht</u> III – BSBm/PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – exploitatieverbod/ sluiting, schorsen of intrekken vergunning certificaat of erkenning <u>Bestuursrecht herstellend</u> – tijdelijk stilleggen – LOB, LOD	<u>Strafrecht</u> III – PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – exploitatieverbod/ sluiting, schorsen of intrekken vergunning certificaat of erkenning <u>Bestuursrecht herstellend</u> – tijdelijk stilleggen – LOB, LOD
	van belang	Prioriteit HOOG		3	<u>Strafrecht</u> II – BSBm/PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – bestuurlijke boete <u>Bestuursrecht herstellend</u> – bestuurlijk gesprek – waarschuwen	<u>Strafrecht</u> II – BSBm/PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – bestuurlijke boete <u>Bestuursrecht herstellend</u> – tijdelijk stilleggen – LOB, LOD – waarschuwen	<u>Strafrecht</u> III – BSBm/PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – bestuurlijke boete <u>Bestuursrecht herstellend</u> – tijdelijk stilleggen – LOB, LOD – verscherpt toezicht	<u>Strafrecht</u> III – PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – exploitatieverbod/ sluiting, schorsen of intrekken vergunning certificaat of erkenning <u>Bestuursrecht herstellend</u> – tijdelijk stilleggen – LOB, LOD
	beperkt	Prioriteit MIDDEN/LAAG		2	I <u>Bestuursrecht Herstellend</u> – aanspreken/informeren	<u>Strafrecht</u> II – BSBm / PV <u>Bestuursrecht Herstellend</u> – bestuurlijk gesprek – waarschuwen	<u>Strafrecht</u> II – BSBm / PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – bestuurlijke boete <u>Bestuursrecht herstellend</u> – tijdelijk stilleggen – LOB, LOD – waarschuwen	<u>Strafrecht</u> II – PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – bestuurlijke boete <u>Bestuursrecht herstellend</u> – tijdelijk stilleggen – LOB, LOD – waarschuwen
	vrijwel nihil	Prioriteit MIDDEN/LAAG		1	I <u>Bestuursrecht herstellend</u> aanspreken / informeren	I <u>Bestuursrecht herstellend</u> aanspreken / informeren	<u>Strafrecht</u> II – BSBm / PV <u>Bestuursrecht Bestraffend</u> – Bestuurlijke boete <u>Bestuursrecht herstellend</u> – bestuurlijk gesprek – waarschuwen	<u>Strafrecht</u> II – PV <u>Bestuursrecht bestraffend</u> – bestuurlijke boete <u>Bestuursrecht herstellend</u> – bestuurlijk gesprek – waarschuwen