

Aanvraag transportcapaciteit

Woningbouwprojecten – benodigde informatie inschrijving

Onderstaande informatie moet verplicht aangeleverd worden bij het doen van een aanvraag.

Vul de witte velden in. Zorg ervoor dat alle verplichte velden zijn ingevuld. Niet volledig ingevulde formulieren kunnen niet in behandeling worden genomen.

Het kan voorkomen dat niet alle gevraagde informatie al definitief bekend is binnen een woningbouwproject. Maak in dat geval een zo goed mogelijke inschatting. De netbeheerder maakt op basis van de aanvraag een offerte voor de benodigde netcapaciteit; de aangevraagde capaciteit kan later niet worden opgehoogd. Is er meer nodig dan aangevraagd, dan is een nieuwe aanvraag nodig die een eigen plek op de wachtlijst krijgt.

1. Projectgegevens

Vul de gegevens van uw project volledig en zorgvuldig in. Heeft u al contact gehad met een medewerker van de gemeente? Vul dan de naam van de contactpersoon in – zo niet, laat dit veld leeg. Bestaat uw project uit meerdere fases? Dien dan per fase een afzonderlijke aanvraag in.

Projectnaam (+ fase indien van toepassing)

Contactpersoon bij de gemeente

Adres / locatie project

Polygoon (kaart / GeoJSON) als bijlage toegevoegd aan de indieningsmail?

☐ Ja, de polygoon is als bijlage toegevoegd

GPS-coördinaten van geschat middelpunt

Korte omschrijving project

Toelichting polygoon: een polygoon is een afgesloten geometrisch vlak op een kaart dat de exacte grenzen van het bouw-/werkgebied weergeeft. De gemeente tekent deze locatie handmatig in op MijnAansluitingen.nl.

2. Gegevens aanvrager

Vul hieronder uw contactgegevens in. Zorg dat u op deze gegevens goed bereikbaar bent vanaf het moment van aanvragen tot en met 24 oktober 2026.

Naam aanvragende organisatie / ontwikkelaar (indien van toepassing)

KvK-nummer organisatie/bedrijf (indien van toepassing)

(Vestigings)adres (postcode, straat, huisnummer)

Uw naam

E-mailadres

Telefoonnummer

3. Project omvang – toelichting

Vul de omvang van uw capaciteitsaanvraag zo nauwkeurig mogelijk in (secties 4 en 5). Alleen absolute aantallen zijn mogelijk, geen bandbreedtes. Opschalen na indiening kan niet: vul het hoogste aantal in waar u rekening mee wilt houden.

Vuistregels:

- Aansluitwaarde moderne woning (inductiekookplaat, zonnepanelen, warmtepomp, laadpaal): 3x25A
- Zonnepanelen per rijtjeswoning: 10 panelen van 450 Wp — 2-onder-1-kap: 15 panelen — vrijstaand: 20 panelen
- Particuliere laadpaal: 11 kVA

4. Project omvang – Grondgebonden woningen (laagbouw)

Vul per woningtype (bv. rijtjeswoning, 2-onder-1-kap, vrijstaand) een aparte regel in.

Type grondgebonden woning	Aantal	Aansluitwaarde	Type verwarming	Zonnepanelen achter de meter?	Totaal aantal zonnepanelen	Totaal piekvermogen zon (Wp)	Laadpalen achter de meter?	Totaal aantal laadpalen	Piekvermogen laadpalen (kVA)

Vuistregel: aansluitwaarde moderne woning (inductiekookplaat, zonnepanelen, warmtepomp en laadpaal) = 3x25A. Zonnepanelen: rijtjeswoning 10 stuks à 450 Wp, 2-onder-1-kap 15 stuks, vrijstaand 20 stuks à 450 Wp. Particuliere laadpaal: 11 kVA.

5. Project omvang – Appartementen en collectief wonen

Vul per objecttype / doelgroep een aparte regel in.

Objecttype	Aantal woningen	Functie collectief wonen	Aantal aansluitingen	Aansluitwaarde	Type verwarming	Zonnepanelen achter de meter?	Aantal zonnepanelen	Piekverm. zonnepanelen (Wp)	Laadpalen achter de meter?	Aantal laadpalen	Piekverm. laadpalen (kVA)

Functie collectief wonen alleen invullen bij bijzondere woonvormen (bv. opvang, beschermd wonen, zorginstelling). Voor reguliere appartementen: 'N.v.t. (Reguliere appartementen)'.

6. Collectieve voorzieningen

Collectieve voorzieningen zijn gekoppeld aan de woonfunctie van een gebouw, bijvoorbeeld liften, galerijverlichting, collectieve warmte-/koudevoorziening, energieopwek & -opslag, water-/drinkwaterinstallaties, afvalsystemen, parkeren & toegang, en gebouwinstallaties & brandveiligheid.

Aansluiting voor	Aansluitwaarde	Aantal aansluitingen	Transportvermogen voor afname (kW)	Transportvermogen voor terugleveren (kW)

Onderbouwing

Alleen invullen als voorzieningen nodig zijn met een totale doorlaatwaarde groter dan 3x35A. Deze collectieve voorzieningen zijn nodig om de woonfunctie te realiseren omdat: (vink aan wat relevant is)

- ☐ De woningen zonder deze voorziening niet conform ontwerp kunnen functioneren
- ☐ De voorziening integraal onderdeel vormt van de energievoorziening van het project
- ☐ De voorziening noodzakelijk is voor realisatie van de woonbehoefte
- ☐ De voorziening noodzakelijk is voor het functioneren van het woonproject

☐ Anders, namelijk:

7. KOVA (Kleinschalige Onlosmakelijk Verbonden Activiteiten)

KOVA is gekoppeld aan de realisatie van het woningbouwproject maar staat los van de woonfunctie (bv. een plint bij hoogbouw, een buurthuis, of voorzieningen in de buitenruimte). Maximaal 1,3 kW per woning kan worden aangevraagd voor KOVA in het totale project.

Aansluiting voor	Aantal m2	Aansluitwaarde	Aantal aansluitingen	Manier van verwarmen	Transportvermogen afname (kW)	Transportvermogen terugleveren (kW)

Vuistregels: straatverlichting 0,02–0,05 kW per woning · kleine rioolpomp ± 5–12 kW, gemiddeld wijkgemeal ± 15–30 kW · aansluittype: tot 17 kW = 3x25A, 17–24 kW = 3x35A, 24–35 kW = 3x50A, 35–44 kW = 3x63A, 44–55 kW = 3x80A.

Onderbouwing

Deze KOVA is nodig om de woonfunctie te realiseren omdat: (vink aan wat relevant is)

- ☐ De voorziening onderdeel uitmaakt van het woonconcept
- ☐ De voorziening bewoners direct ondersteunt
- ☐ Realisatie noodzakelijk is voor het functioneren van het woonproject
- ☐ Realisatie noodzakelijk is voor het financieel doorgang vinden van het woonproject

☐ Anders, namelijk:

8. Project planning

Vul de onderstaande gegevens nauwkeurig in. De geplande startbouw- en opleverdatum zijn van invloed op uw plek op de volgordelijst en moeten worden onderbouwd met bewijsstukken. Lever bij de aanvraag de relevante documenten aan, met een duidelijke verwijzing naar de plaats in het document waar de datum staat.

Heeft u alleen een kwartaal vastgesteld? Vul dan de laatste dag van dat kwartaal in. Is er nog geen concrete datum bekend? Vul dan 31 december van het verwachte jaar in.

Datum start bouw* (DD-MM-JJJJ)

Start bouw eerste woning – verplicht veld

Datum oplevering bouw* (DD-MM-JJJJ)

* Verplicht veld – maximaal 10 jaar in de toekomst

Naam meegeleverd bewijsstuk voor start- én opleverdatum (incl. paginanummer waarop de datum vermeld staat)

9. Project status – beschikbare en meegeleverde documenten

De mate van concreetheid van uw project heeft invloed op de positie op de volgordelijst. Vink aan welke van onderstaande officiële documenten al zijn verkregen en voeg deze als bijlage toe aan uw aanvraag. Lever alleen documenten aan die definitief of officieel zijn vastgesteld.

Meest relevante stukken*

- ☐ Civielrechtelijke overeenkomst¹
- ☐ Onherroepelijke omgevingsvergunning
- ☐ Onherroepelijk omgevingsplan
- ☐ Onherroepelijke vergunning voor BOPA
- ☐ Vastgesteld omgevingsplan
- ☐ Vergunning voor een BOPA

Overige bewijsstukken**

- ☐ Ontwerp omgevingsplan
- ☐ Principebesluit
- ☐ Anterieure overeenkomst
- ☐ Intentieovereenkomst
- ☐ Raadsbesluit of collegebesluit
- ☐ Prestatieafpraak woningcorporatie
- ☐ Rijkssubsidie

¹ Een civielrechtelijke overeenkomst is een overeenkomst tussen de gemeente en de ontwikkelaar/initiatiefnemer waarin afspraken over de te bouwen woonbehoefte zijn vastgelegd (en, indien nodig, aanpassing van het omgevingsplan).

* Meesturen met de indieningsaanvraag.

** Alleen meesturen indien u geen stukken bezit onder 'meest relevante bewijsstukken'.

10. Maatschappelijk belang

1. Is de projectlocatie een transformatielocatie waarbij een onwenselijke activiteit plaatsmaakt voor woningbouw?
2. Betreft het een onderwijsproject?
3. Is het een woningbouwproject waarbij het aandeel sociale huur, sociale koop en/of middenhuurwoningen minstens 30% bedraagt?
4. Voorziet het project in de huisvesting voor bijzondere doelgroepen (ouderen, zorgbehoevenden, statushouders, spoedzoekers)?

Als één of meer vragen met Ja zijn beantwoord dient u hiervoor bewijsstukken mee te sturen met de indieningsaanvraag.

11. Verklaring aanvrager

Door ondertekening van dit formulier verklaart aanvrager:

1. dat alle bij de aanvraag en inschrijving verstrekte gegevens, documenten en informatie volledig, juist en actueel zijn. Aanvrager verplicht zich om wijzigingen die van invloed kunnen zijn op de aanvraag of de plaatsing op de volgordelijst zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de gemeente Súdwest-Fryslân te melden. Aanvrager vrijwaart de gemeente Súdwest-Fryslân voor alle aanspraken van derden, schade, kosten of overige gevolgen die voortvloeien uit onjuiste, onvolledige of misleidende informatie die door of namens ondergetekende is verstrekt.
2. kennis te hebben genomen van de “Beleidsregels aanvraag prioriteit transportcapaciteit onderwijshuisvesting en woningbouwprojecten gemeente Súdwest-Fryslân” waaronder:
 - de procedure voor opname op de volgordelijst voor transportcapaciteit, artikel 5 en artikel 6;
 - de toepasselijke rangordebepaling van volgordelijst, artikel 9 en artikel 10;
 - de rechtsbeschermingsprocedure en de daarbij behorende zoals genoemd in artikel 13 van de beleidsregels.Door ondertekening van dit formulier stemt aanvrager uitdrukkelijk in met de op de procedure van toepassing zijnde bepalingen en termijnen.
3. ermee in te stemmen dat de gemeente Súdwest-Fryslân de volgordelijst voor transportcapaciteit openbaar moet maken. Deze openbaarmaking zal de volgende gegevens bevatten:
 - de naam van het project;
 - de projectlocatie;
 - het aantal woningen;
 - de positie van het project binnen de volgordelijst.
4. toestemming te geven aan de gemeente Súdwest-Fryslân om de voor deze regeling benodigde projectgegevens en bewijsstukken te verstrekken aan de netbeheerder ten behoeve van de aanvraag van transportcapaciteit en een eventueel verzoek om prioriteit.
5. er mee in te stemmen dat de gemeente Súdwest-Fryslân uitsluitend een inspanningsverplichting heeft ten aanzien van de inschrijving op de wachtlijst en de verdere afhandeling richting de netbeheerder. De gemeente Súdwest-Fryslân is niet aansprakelijk voor schade die direct of indirect voortvloeit uit het niet verkrijgen, niet tijdig verkrijgen of slechts gedeeltelijk verkrijgen van transportcapaciteit. De gemeente Súdwest-Fryslân geeft geen garantie omtrent:
 - toelating op de wachtlijst;
 - de positie op de wachtlijst;
 - het verkrijgen van transportcapaciteit.
6. er mee in te stemmen dat aan deze procedure geen rechten kunnen worden ontleend ten aanzien van de daadwerkelijke beschikbaarheid van een transportaansluiting, evenals ten aanzien andere benodigde toestemmingen, vergunningen of besluiten van de gemeente Súdwest-Fryslân of derden.
7. ermee bekend te zijn dat bij toekenning van de aangevraagde prioriteit en transportcapaciteit in het kader van ‘Eerder aanvragen’, en na ondertekening van een offerte van de netbeheerder, een financiële verplichting ontstaat. De kosten komen volledig voor de aanvrager en de aanvrager vrijwaart de gemeente Súdwest-Fryslân voor eventuele aanspraken van de netbeheerder op aanbetalingskosten ten gevolge van de aanvraag.

12. Ondertekening

Plaats

Datum

Naam aanvrager

Naam bevoegd vertegenwoordiger

Handtekening