

# Openbare besluitenlijst Collegevergadering

**Datum** 21 november 2023

**Aanwezig** O.F. Brouwer (voorzitter), M.P. de Jong, J. Spoelstra (niet aanwezig bij 4.9), T.O. Brinkman, S.W. Vegelin, L. van der Tuin- Kuipers  
W.J. Camfferman (verslag)

## **1. Opening**

## **2. Vaststellen (tekenen) (openbare) besluitenlijst 14 november 2023**

Besproken.

### **3.1 Representatie, meldingen Gedragscode en integriteit**

Uitnodigingen, geschenken, declaraties, nevenfuncties, bij besluitvorming betrokken persoonlijke belangen of belangen van mensen uit persoonlijke omgeving.

Besproken.

### **3.2 Openstaande moties, toezeggingen, schriftelijke vragen**

Besproken.

### **3.3 Lange Termijn Agenda**

Besproken.

### **4.1 Begrotingswijzigingen december 2023**

Portefeuillehouder: J. Spoelstra

Het college heeft besloten om:

1. Kennis te nemen van de wijzigingen van de begroting 2023 zoals aangegeven in paragraaf 1.3. van de bijlage.
2. Kennis te nemen van het in 2023 toevoegen aan de Algemene reserve van de bedragen zoals genoemd onder 1.3 onderdeel Overlopende posten.
3. Kennis te nemen van het doorschuiven van de niet benutte overlopende posten en onttrekkingen uit de Algemene Reserve vanuit 2023 naar 2024 via de Algemene Reserve zoals genoemd onder 1.3. onderdeel Overlopende posten.
4. Kennis te nemen van de onttrekking aan de Algemene Reserve van de bedragen zoals genoemd onder 1.3 onderdeel Overlopende posten.
5. Kennis te nemen van de wijziging van de begroting 2024 voor wat betreft middelen voor de inzet van Fiscaliade (€ 39.000) en het werkbudget opbouw gemeentelijke organisatie (€ 100.000)
6. Kennis te nemen van het effect op de bijdrage aan de WM8KTD voor de wijzigingen waarop dit van toepassing is, zoals vermeld in paragraaf 1.4 en te besluiten geen zienswijze in te dienen op de wijziging van de begroting 2022 van de WM8KTD.
7. Kennis te nemen van de overige ontwikkelingen, zoals vermeld in paragraaf 1.2.
8. De portefeuillehouder mandaat voor redactie te geven.

### **4.2 Normenkader 2024 en Jaarplan VIC 2024**

Portefeuillehouder: J. Spoelstra

Het college heeft besloten om:

1. Kennis te nemen van het Jaarplan VIC 2024 en deze conform vast te stellen;

2. Kennis te nemen van het Normenkader 2024 en deze aan de raad ter vaststelling voor te leggen;
3. De raad te informeren omtrent resp. het Jaarplan VIC 2024.
4. De portefeuillehouder mandaat voor redactie te geven.

#### **4.3 Financiële verordening 212GW, 213 GW en 213a**

Portefeuillehouder: J. Spoelstra

Het college heeft besloten om:

1. De 'Financiële verordening gemeente Achtkarspelen 2023' (GW art. 212) ter vaststelling voor te leggen aan de raad;
2. De 'Controleverordening 2023' (GW art. 213) ter vaststelling voor te leggen aan de raad;
3. De 'Verordening onderzoeken doelmatigheid en doeltreffendheid 2023' (GW art. 213a) ter vaststelling voor te leggen aan de raad; en
4. Bij elk van voormelde verordeningen de oude verordening gelijktijdig in te trekken.

#### **4.4 Fiscale risicobeheersing: advisering en ondersteuning Tax Control Framework**

Portefeuillehouder: J. Spoelstra

##### **Advies:**

Te besluiten om:

1. Het Strategisch Fiscaal Beleidsplan vast te stellen;
2. De GR 8KTD te vragen Fiscaliaade opdracht te geven conform offerte/Plan van Aanpak en toestemming te geven om hierbij af te wijken van de voorgeschreven procedure in de Kadernota Inkoop en Aanbesteden;
3. De raad te verzoeken een uitvoeringsbudget beschikbaar te stellen ter dekking van de kosten via de begrotingswijzigingen van december 2023. Zijnde een bedrag van € 39.000 (per gemeente), totale kosten € 78.000 op basis van 50/50;
4. Het budget ten laste van de begrotingexploitatie te brengen en tevens beschikbaar te stellen aan de GR 8KTD middels een hogere bijdrage van resp. € 39.000 per gemeente;
5. De kosten voor training, opleiding en vorming ten laste te brengen van het reguliere opleidingsbudget in resp. 2023 en 2024;
6. Het onderwerp fiscaliteit mee te nemen in de ontvlechting van de GR 8KTD en de opbouw van de nieuwe organisatie;
7. Voor de periode na 1-1-2025 een nieuw dan wel herzien Strategisch Fiscaal Beleidsplan op te stellen passend bij de organisatie op dat moment.

#### **4.5 Schriftelijke vragen FNP fractie baggeren Twizelerfeart**

Portefeuillehouder: S.W. Vegelin

Het college heeft besloten om:

1. De vragen van de FNP fractie te beantwoorden.
2. De portefeuillehouder mandaat voor redactie te geven.

#### **4.6 Evaluatie Energieloket**

Portefeuillehouder: L. van der Tuin- Kuipers

Het college heeft besloten om:

1. Kennis te nemen van de evaluatie van het energieloket;
2. De hieronder genoemde aanbevelingen uit de evaluatie over te nemen:
  - De huidige capaciteit voor het energieloket en 0,5 fte voor de energiecoaches voort te zetten voor de jaren 2024 en 2025;
  - De samenwerking met het Duurzaam Bouwen loket voort te zetten.
3. De kosten te dekken vanuit de gelden 'regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid' (CDOKE)

Duurzaam Bouwloket	€ 7.400
Energiecoaches	€ 44.000
Totaal per jaar	€ 51.400
4. De Evaluatie Energieloket ter kennisgeving aan te bieden aan de raad;
5. De portefeuillehouder mandaat voor redactie te geven.

#### **4.7 Uitvoering motie verruiming welstandshalve windmolenbeleid**

Portefeuillehouder: L. van der Tuin- Kuipers

Het college heeft besloten om:

1. Uitvoering te geven aan de aangenomen motie 'Verruiming windmolenbeleid';
2. Deze uitvoering mogelijk te maken door een extern bureau opdracht te verlenen voor het opstellen van een notitie en het doen van een aanvulling op de welstandsnota op het gebied van kleine windturbines;
3. De financiële gevolgen hiervan (€ 12.000) door middel van begrotingswijzigingen 2023 (25%) en 2024 (75%) voor te leggen aan de raad.

#### **4.8 Principeverzoek Tsjerkebuorren 21 Twijzelerheide**

Portefeuillehouder: L. van der Tuin- Kuipers

Het college heeft besloten om:

1. Een positief standpunt in te nemen ten aanzien van het plan voor de bouw van een paardenstal, een verblijfsgebouw met trainingsruimte en gastenverblijven voor maximaal 18 personen, een indoorrijhal en het vestigen van een B&B;
2. Aan deze medewerking enkele voorwaarden te verbinden.

#### **4.9 Reaskuorre 11 Augustinusga Verzoek afwijken welstandsadvies**

Portefeuillehouder: L. van der Tuin- Kuipers

Het college heeft besloten om:

1. De welstandsnota te handhaven en aanvrager de tekening aan te laten passen conform het advies van de welstandscommissie;
2. Aanvrager per brief te informeren over het op handen zijnde welstandbeleid windmolens.

#### **4.10 Actualiseren APV 8K**

Portefeuillehouder: O.F. Brouwer

Het college heeft besloten om de raad voor te stellen:

1. De Algemene plaatselijke verordening Achtkarspelen 2024 vast te stellen.
2. De Algemene plaatselijke verordening voor de gemeente Achtkarspelen, versie 'raadsbesluit 3 maart 2022' in te trekken per datum inwerkingtreding van de Algemene plaatselijke verordening Achtkarspelen 2024.

#### **4.11 Begroting Herbranda Buitenpost**

Portefeuillehouder: O.F. Brouwer

Advies:

Te besloten om:

1. De Raad verzoeken om een krediet van €561.398 beschikbaar te stellen voor de verbouw van de locatie "Herbranda" voor de huisvesting van statushouders.
2. De Raad te laten besluiten, dat de lasten en baten voortvloeiend uit de verbouw en huur van de locatie "Herbranda" worden opgenomen in de begroting 2024.

**Besluit:** aanhouden, i.v.m. tijdig aanleveren voor raadsvergadering komt advies donderdag 23 november 2023 terug in het college voor besluitvorming.

#### **4.12 Verlengen huidige Nota bodembeheer**

Portefeuillehouder: S.W.Vegelin

Het college heeft besloten om de huidige Nota bodembeheer te verlengen totdat nieuw, geactualiseerd bodembeleid is vastgesteld.

#### **4.13 Reactie op advies omgevingsvisie van jongerenraad Achtkarspelen**

Portefeuillehouder: L. van der Tuin- Kuipers

Het college heeft besloten om:

1. Akkoord te gaan met de inhoud van de reactie namens het college aan de jongerenraad Achtkarspelen.
2. De brief met de reactie aan de jongerenraad Achtkarspelen te sturen en deze daarnaast op de LIS te plaatsen.

#### **4.14 Raadsvragen Pre-SMP door CU**

Portefeuillehouder: L. van der Tuin- Kuipers

Het college heeft besloten om de schriftelijke vragen van raadslid Dhr. K.S. van der Wal van de CU over deelname aan het pre-SMP overeenkomstig de bijlage te beantwoorden.

#### **4.15 Wyldpaed (west) 16, Twijzelerheide**

Portefeuillehouder: O.F. Brouwer, L. van der Tuin- Kuipers, S.W. Vegelin

Het college heeft besloten om:

1. geen medewerking te verlenen aan het realiseren van zorgappartementen in een vrijstaand bijgebouw aan het Wyldpaed (west) 16 te Twijzelerheide.
2. In te stemmen met bijgaande conceptbrief.

Vastgesteld in de vergadering van het college van  
Burgemeester en Wethouders dd. 28 november 2023

secretaris,

mr. M.P. de Jong

burgemeester,

mr. O.F. Brouwer