

## **Openbare besluitenlijst collegevergadering**

**Datum** 31 mei 2022

**Aanwezig** O.F. Brouwer (voorzitter), M.P. de Jong(verslag), M. de Haan, M. Jonker, J. Spoelstra en H. Bruining

### **1. Opening**

### **2. Vaststellen (tekenen) (openbare) besluitenlijst 24 mei 2022**

Vastgesteld.

### **3. Representatie, meldingen Gedragscode en integriteit**

Besproken.

#### **4.1 Taskforce Terug naar Kantoor (financiële formaliteiten)**

Portefeuillehouder: H. Bruining

Het college heeft kennisgenomen van het MT besluit om het door de Taskforce 'terug naar kantoor' voorgestelde scenario 2D ten uitvoer te laten brengen en besluit de hiervoor eenmalige last van € 7.000 en de benodigde jaarlijkse kapitaallast van €10.000 voor de jaren 2023 t/m 2027 te dekken uit bestaande middelen en dit middels voorgestelde budgetneutrale begrotingswijzigingen te regelen.

#### **4.2 Huisvesting statushouders**

Portefeuillehouder: M. Jonker

Het college heeft ingestemd met de geschetste aanpak en planning van de (tijdelijke) huisvesting van statushouders en kennisgenomen van de actuele stand van zaken huisvestingtaakstelling. De kosten van de inzet van de projectleider zullen worden gedekt uit de compensatie door het Rijk van de inzet van de beleidsmedewerker huisvesting statushouders in de opvang van Oekraïense vluchtelingen. Geringe kosten voor het aanpassen van bestaande woonruimte zullen via reguliere begrotingswijzigingen worden gemeld aan de raad en voor de oplossingen met grotere (maatschappelijke en financiële) effecten zal de raad tijdig in positie worden gebracht om zo haar kaderstellende rol en budgetrecht te kunnen uitoefenen.

#### **4.3 Beleidsmemo Asielketen**

De raad zal via een brief worden geïnformeerd.

#### **4.4 Begrotingswijzigingen juni 2022**

Het college heeft kennisgenomen van de belangrijkste ontwikkelingen en wijzigingen van de begroting 2022 en zal deze ter besluitvorming voorleggen aan de raad in zijn vergadering van 30 juni a.s. Ook heeft het college kennisgenomen van het effect op de bijdrage aan de WM8KTD en zal de raad voorstellen geen zienswijze in te dienen op de wijziging van de begroting 2022 van de WM8KTD.

#### **4.5 Garantstelling SWA € 3,0 mio fixe**

Portefeuillehouder: H. Bruining

Het college heeft besloten om in te stemmen met borgstelling aan BNG-bank ten behoeve van een door de Stichting Woningbouw Achtkarspelen (SWA) nieuw aan te trekken lening van € 3,0 miljoen.

#### **4.6 Plan ijsbaan Kootstertille**

Portefeuillehouder: J. Spoelstra

Het college heeft besloten om de ijsbaanvereniging van Kootstertille verder te laten onderzoeken of hun ingediende plan voor de ijsbaan realiseerbaar is, of er draagvlak voor is en daarna een integraal advies te laten volgen. Totdat er nieuwe uitgangspunten zijn m.b.t. verlichting op ijsbanen gebruik te maken van mobiele verlichting op de ijsbanen van Kootstertille en Twijzelerheide zodra er geschaatst kan worden zullen de kosten daarvan (gemiddeld circa € 500 per ijsbaan per jaar) worden gefinancierd uit het eerder beschikbaar gestelde bedrag van € 20.000.

#### **4.7 Advisering Milieustraat Lutkepost**

Portefeuillehouder: M. de Haan

Het college heeft besloten om verkennend onderzoek uit te laten voeren naar de verschillende voor- en nadelen en in beeld brengen van alternatieven voor het composteren van groenafval in relatie tot de eisen voor verschillende vergunningstypen en op basis van de resultaten van dit onderzoek het traject voor de meest passende vergunning te starten.

#### **4.9 Vaststelling bestemmingsplan Havenstraat 6A Surhuisterveen**

Portefeuillehouder: J. Spoelstra

Het college stelt de gemeenteraad voor het bestemmingsplan 'Havenstraat 6A te Surhuisterveen' vast te stellen.

#### **4.10 Herbenoemen, aanwijzen nieuwe leden en verzoek ontslag leden bezwaarschriftencommissie.**

Portefeuillehouder: O.F. Brouwer

Het college heeft besloten om:

1. Aan te wijzen als lid en plaatsvervangend voorzitter van de Algemene Kamer van de bezwaarschriftencommissie 8KTD per 1 juni 2022: de heer R. Pieters en mevrouw L. Sijbrandij-Leyten;
2. Ontslag te verlenen op eigen verzoek per 1 juni 2022 als lid (en plaatsvervangend voorzitter) van de Algemene Kamer van de bezwaarschriftencommissie 8KTD: de heer J. Hazelhoff en de heer W. Herben.
3. Te herbenoemen op grond van artikel 5 lid 1 en 2 van de Verordening commissie:
  - mevrouw W.M. de Boer in de functie voorzitter van de bezwaarschriftencommissies 8KTD en voorzitter van de Algemene Kamer;
  - de heer H. Roescher in de functie van lid van de Algemene Kamer;
  - de heer A.J. Grondsma in de functie van lid van de Algemene Kamer;
  - de heer H. Ananias in de functie voorzitter van de Persoonsgebonden Kamer;
  - de heer J.J. van Vliet in de functie van lid van de Persoonsgebonden Kamer;
  - de heer J. Schaafsma in de functie van lid van de Persoonsgebonden Kamer;
  - mevrouw N. van Dijk in de functie van lid van de Persoonsgebonden Kamer;
  - mevrouw I. van Boetzelaer-Gulyás als lid van de Persoonsgebonden Kamer;
4. Aan te wijzen als plaatsvervangend voorzitter alle onder 3 genoemde herbenoemde leden.

#### **4.11 Verordening nadeelcompensatie**

Portefeuillehouder: J. Spoelstra

Het college legt de Verordening nadeelcompensatie gemeente Achtkarspelen 2023 ter vaststelling voor aan de raad.

#### **4.12 Ontwerpbegroting 2023 en jaarverslag 2021 hus en hiem**

Portefeuillehouder: J. Spoelstra

Het college stelt de raad voor te stellen kennis te nemen van het jaarverslag 2021 van hûs en hiem, in te stemmen met de begroting 2023 en geen zienswijze in te dienen.

Vastgesteld in de vergadering van het college van  
Burgemeester en Wethouders dd. 7 juni 2022

secretaris,

mr. M.P. de Jong

burgemeester,

mr. O.F. Brouwer