

Openbare besluitenlijst Collegevergadering

Datum 7 oktober 2024

Aanwezig O.F. Brouwer (voorzitter), M.P. de Jong, T.O. Brinkman, L. van der Tuin-Kuipers, H. Bruining, J. Boerema
W.J. Camfferman (verslag)

1. **Opening**

2. **Vaststellen (tekenen) (openbare) besluitenlijst 24 september 2024**

Vastgesteld.

3.1 **Representatie, meldingen Gedragscode en integriteit**

Uitnodigingen, geschenken, declaraties, nevenfuncties, bij besluitvorming betrokken persoonlijke belangen of belangen van mensen uit persoonlijke omgeving.

Besproken.

3.2 Openstaande moties, toezeggingen, schriftelijke vragen

-

3.3 Lange Termijn Agenda

-

3.4 Informeren raad

Tussentijdse rapportage Jobinder 1^e halfjaar 2024 en reactie mobiliteitsbureau op brief B&W 16 juli 2024 zijn in afstemming met de portefeuillehouder op de LIS geplaatst

4.1 **Raadbrief regionale samenwerking Noordoost Fryslân**

Portefeuillehouder: O.F Brouwer

Het college heeft besloten om de raad te informeren over een aantal onderwerpen met betrekking tot de regionale samenwerking in Noordoost-Fryslân in ANNO-verband.

4.2 **Ledenraadpleging VNG inzet Cao Gemeenten 2025-2026**

Portefeuillehouder: T.O. Brinkman

Het college heeft besloten om:

1. Het stemadvies van afdeling HRM voor de ledenraadpleging van de VNG over de concept arbeidsvoorwaardennota over te nemen;
2. Mandaat te verlenen aan de gemeentesecretaris om conform het stemadvies te stemmen.

4.3 Besluit op bezwaar (heroverweging) nav verzoek opleggen maatwerkvoorschriften voor Tennisvereniging Buitenpost

Portefeuillehouder: L. van der Tuin- Kuipers

Het college heeft besloten om naar aanleiding van het verzoek om maatwerkvoorschriften op te leggen voor de Tennisvereniging Buitenpost een beslissing bezwaar te nemen met inachtneming van het advies van de commissie voor de bezwaarschriften algemene kamer van 9 juli 2024.

4.4 Voorgenomen besluit Inrichtingsplan BVO ICT 8KTD

Portefeuillehouder: T.O. Brinkman

Het college heeft besloten om:

1. Een voorgenomen besluit te nemen over het inrichtingsplan voor de bedrijfsvoeringsorganisatie ICT 8KTD en de daarbij behorende afspraken.
2. Een voorgenomen besluit te nemen ten aanzien van de verdeling van ondersteunende PIOFACH-taken BVO-ICT o.b.v. een drietal uitgangspunten, waarbij Achtkarspelen de taken van gemeente A (o.a. inkoop, juridische ondersteuning en interne controle) en Tytsjerksteradiel de taken van gemeente B (o.a. HR en financiën) zal gaan uitvoeren.
3. Kennis te nemen van het pre-advies van de OR op het concept-inrichtingsplan en de reactie van de WOR-bestuurder hierop.
4. De functie van Manager BVO ICT vast te stellen en in te delen in schaal 13.
5. De werving- en selectieprocedure voor de manager BVO ICT na positief advies van de OR, maar alvorens het definitief besluit over het inrichtingsplan, te starten.
6. Het DB van de werkmaatschappij en de raad het inrichtingsplan ter informatie toe te zenden.

4.5 Belastingvoorstellen 2025

Portefeuillehouder: H. Bruining

Het college heeft besloten om:

1. de voorstellen tot wijziging van de verordeningen en/of tarieven 2025 in te brengen in de raad;
2. de raad voor te stellen te besluiten tot het intrekken van de benoemde belastingverordeningen en eventuele bijbehorende tarieventabellen voor 2024 en te besluiten tot het vaststellen van de belastingverordeningen en tarieventabellen voor 2025.

4.6 Aangaan contracten ICT ontvlechting

Portefeuillehouder: H. Bruining

Het college heeft besloten om:

de teamleider I&A mandaat te verlenen voor het aangaan van ICT overeenkomsten, mits de contractwaarde niet meer bedraagt dan € 50.000;

De burgemeester heeft besloten om:

de teamleider I&A te machtigen om de overeenkomsten zoals bedoeld onder besispunt 1. te ondertekenen.

4.7 OPENburgerzaken

Portefeuillehouder: O.F. Brouwer

Het college heeft besloten om:

1. in te stemmen met de aanschaf van OPENburgerzaken;
2. deze ontwikkeling zo mogelijk in 2024 te realiseren;
3. De incidentele kosten voor 2024 mee te nemen in de begrotingswijzigingen van december 2024 en ten laste te brengen van de algemene reserve;
4. De structurele kosten voor 2025 e.v. mee te nemen in de begroting en ten laste te brengen van het begrotingsaldo.

4.8 Vaststellen gladheidsbestrijdingsplan 2024-2025

Portefeuillehouder: J.E. Boerema

Het college heeft besloten om:

1. het gladheidsbestrijdingsplan 2024-2025 vast te stellen;
2. het gladheidsbestrijdingsplan 2024-2025 te publiceren op de gemeentelijke website en in De Feanster;
3. het gladheidsbestrijdingsplan 2024-2025 ter informatie voor te leggen aan de gemeenteraad via de LIS.

4.9 Gebiedsontwikkeling Surhuisterveen

Portefeuillehouder: H. Bruining

Het college heeft besloten om:

1. De gemeenteraad te verzoeken om akkoord te gaan met de uitvoering van het project "Gebiedsontwikkeling Surhuisterveen". Binnen dit project zullen er ca. 7 kavels voor woningbouw aan de Warreboslaan, ca. 17 bedrijfskavels aan De Ketting en een nieuwe sportaccommodatie voor F.C. Surhústerfean aan de Vierhuisterweg worden gerealiseerd.
2. In te stemmen met de aanschaf van de gronden aan de Vierhuisterweg tegen een prijs van € 10 per m² en de gemeenteraad verzoeken om voor de aanschaf van deze gronden een krediet beschikbaar te stellen van € 774.135.
3. De gemeenteraad te verzoeken om voor de realisatie van een nieuwe kleedaccommodatie voor F.C. Surhústerfean éénmalig een bedrag van € 500.000 beschikbaar te stellen en dit bedrag ten laste te brengen van de 'Algemene Reserve'.
4. De gemeenteraad te verzoeken om voor de verdere ontwikkeling van de verplaatsing van de sportvelden binnen het project "Gebiedsontwikkeling Surhuisterveen" een voorbereidingskrediet beschikbaar te stellen van € 484.000.

4.10 Interbestuurlijk Toezicht Achtkarspelen 2023

Portefeuillehouder: H. Bruining

Het college heeft besloten om het Jaarverslag Interbestuurlijk Toezicht 2023 voor kennisgeving aan te nemen en informerend voor te leggen aan de Raad.

4.11 Schriftelijke vragen PvdA-GL - 24-14 'Inzet flexpoolmiddelen'

Portefeuillehouder: L. van der Tuin- Kuipers

Het college heeft besloten om in te stemmen met de beantwoording van de schriftelijke vragen van de PvdA-GL fractie over 'Inzet flexpoolmiddelen'.

4.12 Koaiwei 4 te Surhuizum

Portefeuillehouder: L. van der Tuin- Kuipers

Het college heeft besloten om een positief standpunt in te nemen ten aanzien van het initiatief om een zorgcomplex met 8 zorgappartementen te realiseren.

4.13 Samenwerking in Fryslân mbt opgave Wonen

Portefeuillehouder: L. van der Tuin- Kuipers

Het college heeft besloten om:

1. In te stemmen met de conceptbrief Samenwerking in Fryslân mbt de opgave Wonen.
2. Wethouder Van der Tuin te mandateren om namens de gemeenten in Noordoost Fryslân de brief te versturen aan Gedeputeerde Staten van Fryslân.
3. De wethouders wonen te mandateren om tekstuele wijzigingen door te voeren.

4.15 Indexering subsidie 2025 Cultuurcentrum de Wâldsang

Portefeuillehouder: T.O. Brinkman

Het college heeft besloten om niet in te stemmen met 4% indexering voor de subsidie 2025 van Cultuurcentrum de Wâldsang.

4.16 Informerende raadsbrief nieuwkomers

Portefeuillehouder: O.F. Brouwer

Het college heeft besloten om de stand van zaken met betrekking tot nieuwkomers te delen met de raad.

4.17 Programma circulair inkopen en opdrachtgevers Friese overheden

Portefeuillehouder: J.E. Boerema

Het college heeft besloten om deel te nemen aan het programmaplan 'circulair opdrachtgeven & inkopen Friese overheden' van de Vereniging Circulair Friesland en de betrokken medewerkers ruimte te bieden dit programma te volgen.

Vastgesteld in de vergadering van het college van
Burgemeester en Wethouders dd. 15 oktober 2024

secretaris,

mr. M.P. de Jong

burgemeester,

mr. O.F. Brouwer