

Gezocht: Team Player!

De Kamer van Koophandel en Nijverheid Aruba (KvK) is een innovatieve organisatie met een ondersteunende en adviserende rol, die technologie inzet om haar processen te optimaliseren en haar dienstverlening te versterken. Binnen het team KvK zijn wij direct op zoek naar een proactieve, flexibele en service- en resultaatgerichte collega voor de functie van:

MEDEWERKER ICT SUPPORT

De voornaamste werkzaamheden betreffen:

- Assisteert in de installatie en implementatie van nieuwe ICT-systemen en -hulpmiddelen en draagt zorg voor het organiseren van trainingen voor de interne gebruikers;
- Ondersteunt het afdelingshoofd in het samenstellen en uitvoeren van het ICT-beleids(jaar)plan en begroting;
- Maakt nieuwe gebruikersprofielen aan op het netwerk en geeft operationele ondersteuning aan de gebruikers;
- Inspecteert dagelijks de applicatielogs op het netwerk en verricht updates en storingsanalyse ten aanzien van het webportaal;
- Doet verslag in het registratiesysteem van ontvangen feedback, aanmerkingen, knelpunten en fouten en doet follow-up;
- Assisteert collega's ten aanzien van computer- en ICT-werkzaamheden;
- Onderhoudt contact met klanten, leveranciers en externe serviceverleners.

Functie-eisen: wij zijn op zoek naar een enthousiaste medewerker met minimaal een afgeronde MBO-opleiding en werk- en denkniveau, aangevuld met minimaal 2 jaar ervaring in een soortgelijke functie. ICT kwalificatie/certificatie in informatica en Microsoft en ervaring met ontwikkel- en ticketsystemen, zoals Drupal, Confluence, Jira en Expoints. Affiniteit met datasystemen en goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid in het Papiamentu, Nederlands, Engels en Spaans. Eigenschappen zoals analytisch vermogen, discretie, integriteit, vertrouwelijkheid, flexibiliteit, stressbestendigheid en zelfstandigheid zijn belangrijk voor de functie en de organisatie.

Wat biedt KvK: een werkplek waar je continu kennis opdoet en deze in praktijk kunt brengen. Goede primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals mogelijkheden voor professionele ontwikkeling en een goede pensioenregeling. Werken met nieuwe technologieën in een prettige werksfeer met een dynamisch team.

Geïnteresseerden worden verzocht een sollicitatiebrief met c.v. uiterlijk vrijdag, 17 juli a.s. via e-mail secretariat@arubachamber.com te richten aan Personeelszaken, t.a.v. mevrouw L.G. Richardson, onder vermelding van "Sollicitatie Medewerker ICT Support".