



2003 no. GT 8

**AFKONDIGINGSBLAD
VAN
ARUBA**

LANDSBESLUIT van 23 oktober 2003 no. 7, bepalende de opneming in de afzonderlijke afdeling van het Afkondigingsblad van Aruba van de geldende tekst van het Landsbesluit, houdende algemene maatregelen, ter uitvoering van artikel 3 van de Beheersverordening Dienst Openbare Werken (Instructie Directeur Dienst Openbare Werken).

Uitgegeven, 17 november 2003

De minister van Justitie,

H.R. Croes

DE WND. GOUVERNEUR VAN ARUBA,

Op de voordracht van de minister van Justitie,

Gelet op:

artikel 6, eerste lid, van de Algemene overgangsregeling wetgeving en bestuur (AB 1987 no. GT 2);

HEEFT BESLOTEN:

- I. vast te stellen de in de bijlage bij dit landsbesluit opgenomen tekst van het Landsbesluit, houdende algemene maatregelen, ter uitvoering van artikel 3 van de Beheersverordening Dienst Openbare Werken (Instructie Directeur Dienst Openbare Werken), zoals deze luidt na de daarin aangebrachte wijzigingen krachtens de Algemene overgangsregeling wetgeving en bestuur (AB 1987 no. GT 2);
- II. dit landsbesluit op te nemen in de afzonderlijke afdeling van het Afkondigingsblad van Aruba.

Gegeven te Oranjestad, 23 oktober 2003

C.M. van den Berg-de Freitas

De minister van Justitie,
H.R. Croes

Artikel 1

De directeur van de Dienst Openbare Werken legt, alvorens zijn ambt te aanvaarden, in handen van de Gouverneur de navolgende eed of belofte af:

“Ik zweer (beloof) trouw aan de Koningin; ik zweer (beloof) dat ik nauwgezet zal opvolgen de instructies en voorschriften, voor mijn ambt gemaakt of nog te maken, en de algemene en bijzondere bevelen die mij door of vanwege de minister belast met Publieke Werken, zullen worden gegeven, aan niemand zal openbaren de zaken of handelingen van mijn ambt die geheim behoren te worden gehouden en mij naar alles zal gedragen, zoals een goed directeur betaamt; zo waarlijk helpe mij God Almachtig (dat belooft ik)”.

Artikel 2

1. De directeur is gehouden om, binnen de door de minister belast met publieke werken, gestelde of te stellen regels, alle taken waarvan de uitvoering ingevolge landsverordening, landsbesluit of gebruik tot het werktein van de Dienst Openbare Werken wordt of zal worden gerekend, uit te voeren en te leiden.

2. Hij houdt toezicht op al het onder hem gestelde personeel en ziet toe dat het op behoorlijke wijze zijn taak vervult.

3. Hij draagt voor het onder hem dienende administratieve personeel geen andere verantwoordelijkheid, dan uit zijn hiërarchische ondergeschiktheid voortvloeit.

Artikel 3

1. De directeur is verplicht aan de minister, belast met publieke werken, alle inlichtingen die op de dienst betrekking hebben, zowel schriftelijk als mondeling te verstrekken.

2. Hij doet aan minister, belast met publieke werken, de voorstellen die hem voorkomen te kunnen strekken tot verbetering en bezuiniging in de exploitatie van de dienst.

3. Van alle gewichtige bijzondere voorvallen, de belangen van de dienst betreffende, geeft hij ten spoedigste kennis aan de minister, belast met publieke werken, met opgave van de naar zijn oordeel te nemen maatregelen.

4. Indien in zodanige voorvallen onverwijld voorzieningen dienen te worden getroffen, neemt hij de maatregelen die hij nodig oordeelt, en stelt de minister, belast met publieke werken, zo spoedig mogelijk daarvan in kennis.

Artikel 4

Bij het aangaan van financiële verplichtingen ten laste van de dienst, zoals bedoeld in artikel 5, eerste lid, van de Beheersverordening DOW, beoordeelt de directeur de doelmatigheid en de administrateur de rechtmatigheid.

Artikel 5

1. De directeur is belast met en verantwoordelijk voor het voeren van de technische administratie en het verzamelen technisch-statistische gegevens. Hij is verantwoordelijk voor een doelmatige en systematische bewaring van alle tot de technische administratie behorende documenten.

2. Hij is gehouden er zorg voor te dragen dat aan de administrateur de benodigde technische gegevens worden verstrekt.

3. Hij is verplicht aan de door de minister, belast met publieke werken, aan te wijzen ambtenaren te allen tijde inzage te geven van de boeken en bescheiden, de technische administratie van de dienst betreffende. Hij is gehouden alle inlichtingen te verstrekken en volledige medewerking te verlenen aan de maatregelen die in het belang van een goede controle op de technische en financiële resultaten van de dienst zijn vereist.

Artikel 6

1. De directeur draagt er zorg voor dat voor de uitvoering van werken die naar verwachting wordt een bedrag van meer dan Afl. 500,- zullen vorderen, ontwerpen worden gemaakt met de daarbij behorende begrotingen, toelichtingen en, voor zoveel nodig, bestekken.

2. Hij zal geen opdracht geven tot het doen uitvoeren van werken, dan nadat hij daartoe schriftelijk door de minister, belast met publieke werken, is gemachtigd en het voor deze werken benodigde bedrag is toegestaan.

3. Hij zal tijdig aan de minister, belast met publieke werken, machtiging vragen tot het besteden van een groter bedrag dan geraamd, indien bij de uitvoering van een werk blijkt dat de werkelijke kosten het voor dat werk geraamde en toegestane bedrag zullen overschrijden. Deze aanvraag zal met redenen omkleed aangeven, welke oorzaken tot de overschrijding hebben geleid, en welk extra-bedrag benodigd is. Zo mogelijk, dient te worden aangegeven, of en op welke wijze de uitvoering van het werk kan worden versoberd, en welke bedragen daarmee kunnen worden bespaard.

4. Hij zal, behoudens schriftelijke toestemming van de minister, belast met publieke werken, het voor een werk toegestane bedrag niet overschrijden en, zo nodig, de uitvoering daarvan stopzetten, totdat het extra benodigde bedrag is toegestaan.

5. Hij is gehouden aan de minister, belast met publieke werken, mededeling te doen van de gevallen waarin na de voltooiing van een werk blijkt dat het daarvoor toegestane bedrag in belangrijke mate werd overschreden, zonder dat hem dit door de betrokken ambtenaar ter kennis werd gebracht, en zonder dat voor die overschrijding machtiging aan de minister, belast met publieke werken, werd verzocht en verkregen. Zo nodig, stelt hij maatregelen voor om herhaling van dergelijke gevallen te voorkomen.

6. Hij is gehouden, tezamen met de administrateur, aan de hoofden van dienst c.q. afdelingshoofden alle inlichtingen te verstrekken, die zij wensen in verband met de voorbereiding, de uitvoering en de kosten van werkzaamheden die ten behoeve van de diensten of afdelingen aan de Dienst Openbare Werken zijn opgedragen.

Artikel 7

De directeur zal bij de organisatie van de technische afdelingen de volgende regels in acht hebben te nemen:

- a. de werkvoorbereiding, waaronder worden gerekend het ontwerpen van plannen, het maken van begrotingen en bestekken, alsmede het houden van aanbestedingen, dient onder zijn verantwoordelijkheid te geschieden door ambtenaren die niet met het toezicht c.q. de uitvoering van de werken zijn of zullen worden belast;
- b. de oplevering van aan derden uitbesteedde werken dient te geschieden ten overstaan van de ambtenaar die met het toezicht daarop is belast, en de ambtenaar, belast met de in onderdeel a bedoelde werkvoorbereiding;
- c. de oplevering van de in eigen beheer uitgevoerde werken dient te geschieden door de met de uitvoering daarvan belaste ambtenaar ten overstaan van de ambtenaar, belast met de in onderdeel a bedoelde werkvoorbereiding.

Artikel 8

1. Het te voeren beleid ten aanzien van het aanhouden van magazijnvoorraden behoort tot de taak van de directeur. Hij laat zich in deze voorlichten door de administrateur.
2. De beoordeling van de gebruikswaarde der aanwezige voorraden is voorbehouden aan het directeur.
3. De magazijnmeesters zijn ten aanzien van hun administratieve taak verantwoordelijk aan de administrateur.

Artikel 9

1. De directeur is gehouden de aanwijzingen van de directeur van de Directie Volksgezondheid, die deze verstrekt ter uitvoering van het hem door de minister, belast met volksgezondheid, opgedragen gezondheidstoezicht, en die dienen ter verbetering van de algemene hygiënische toestanden of ter bestrijding van infectieziekten, zo spoedig mogelijk op te volgen.
2. Indien aan de uitvoering van deze maatregelen kosten zijn verbonden en deze niet uit het toegestane budget van de betrokken afdeling kunnen worden bestreden, gaat de directeur niet tot uitvoering over dan na verkregen schriftelijke toestemming van de minister, belast met publieke werken, aan wie hij gehouden is zo spoedig mogelijk na het verkrijgen der aanwijzing een kostenraming te doen toekomen.
3. Slechts in zeer bijzondere gevallen, die naar het oordeel van de directeur van de Directie Volksgezondheid dringend en onmiddellijk voorziening behoeven, is de directeur gerechtigd de in het tweede lid bedoelde maatregelen te nemen, alvorens de van de minister, belast met publieke werken, benodigde goedkeuring te hebben verkregen.

Artikel 10

1. De directeur ziet erop toe dat de algemene en bijzondere voorwaarden voor het verrichten van werkzaamheden, het verlenen van diensten en de levering van materialen door de dienst, door de afnemers volledig worden nagekomen.
2. Afwijking van de gestelde voorwaarden is slechts toegestaan met algemene of bijzondere toestemming van de minister, belast met publieke werken.

Artikel 11

1. Het ontwerp van de begroting van de dienst voor het komende dienstjaar met de daarbij behorende toelichting, bedoeld in artikel 12, eerste lid, van de Beheersverordening DOW, dienen de directeur en de administrateur jaarlijks vóór 1 juli in tweevoud bij de minister, belast met publieke werken, in.
2. Eventuele ontwerpen van aanvullende begrotingen van de dienst worden tijdig in tweevoud aan de minister, belast met publieke werken, aangeboden.

Artikel 12

1. De directeur en de administrateur stellen jaarlijks vóór 15 februari ten behoeve van de minister, belast met publieke werken, een verslag samen, waarin zo getrouw mogelijk een globaal beeld wordt gegeven van de technische en financiële resultaten van de dienst in het afgelopen kalenderjaar. Vermeldenswaardige bijzonderheden, betreffende de exploitatie en de uitbreiding van de dienst, dienen in dit verslag te worden beschreven. Het verslag dient zodanig geredigeerd te worden, dat het geschikt is om opgenomen te worden in het jaarverslag van het Land.

2. Tegelijkertijd rapporteert de directeur in een afzonderlijk verslag aan de minister, belast met publieke werken, welke behoeften en gebreken hem bij de exploitatie van de dienst zijn gebleken onder vermelding van maatregelen die naar zijn oordeel ter voorziening daarin dienen te worden getroffen.

Artikel 13

1. Bij ziekte, afwezigheid of ontstentenis wordt de directeur vervangen door de door minister, belast met publieke werken, aangewezen waarnemer.

2. Indien een aangewezen waarnemer ontbreekt, doet de directeur aan de minister, belast met publieke werken, een voordracht toekomen van de voor deze functie naar zijn oordeel geschikte ambtenaren.

3. Bij voorzienbare, langdurige afwezigheid draagt de directeur er zorg voor dat de hem opgelegde taak zodanig aan zijn waarnemer wordt overgedragen, dat de continuïteit in de exploitatie van de dienst zo goed mogelijk wordt gewaarborgd.

Artikel 14 (vervallen)

Artikel 15

Dit landsbesluit kan worden aangehaald als Instructie directeur Dienst Openbare Werken.