

BESTUURSBESLUIT HANDELINGSKADER Stichting Avres Nieuw Beschut

Gemeenschappelijke Regeling Avres, een publiekrechtelijke rechtspersoon, kantoorhoudende te 4207 GN Gorinchem, Spijksedijk 28, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 30254252,

vormend en handelend als de oprichter van:

De stichting Avres Nieuw Beschut, statutair gevestigd te Gorinchem, kantoorhoudende te 4207 GN Gorinchem, Spijksedijk 28, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 70427038,

hierna te noemen: Avres,

overwegende dat:

- a. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter van de gemeenschappelijke regeling Avres, ieder voor wat betreft de eigen bevoegdheid, op 10 februari 2022 het Directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit aan de directeur Avres en het mandaatregister heeft vastgesteld;
- b. Het bestuur van Avres heeft besloten de directeur, de heer P. Van Uitert, geboren op 1 oktober 1970 te Roosendaal en Nispen, en de plaatsvervangend Directeur, de heer R. M. Den Tek, geboren op 1 oktober 1961 te Gorinchem aan te wijzen als bestuurders van de Stichting Avres Nieuw Beschut;
- c. Het bestuur van Avres het wenselijk acht dat een handelingskader wordt vastgesteld voor de bestuurders van de Stichting Avres Nieuw Beschut, overeenkomstig de (strekking van de) bepalingen van het Directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit aan de directeur Avres 2022 en het mandaatregister;
- d. het bestuur het onder c. genoemde handelingskader hierbij schriftelijk wenst vast te leggen;

besluit hierbij vast te stellen het onderstaande Handelingskader Stichting Avres Nieuw Beschut:

De bestuurders van de Stichting Avres Nieuw Beschut wordt een kader meegeven waarin de bestuurders worden geacht te handelen overeenkomstig de (strekking van de) bepalingen van het Directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit aan de directeur Avres 2022 en het mandaatregister ten aanzien van:

I. Algemeen

1. het voeren van correspondentie, inclusief de ondertekening hiervan, houdende informatie van feitelijke aard voor zover het routinematige c.q. beheersmatige zaken betreft, met inbegrip van het afgeven van ontvangstbevestigingen;
2. het voeren van correspondentie, inclusief de ondertekening hiervan, en het verrichten van alle procedurele handelingen ter uitvoering van (al dan niet krachtens mandaat genomen)

- besluiten van het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter, waaronder begrepen publicatie, ter visie leggen genomen besluiten, en ter goedkeuring inzenden van stukken;
3. het in ontvangst nemen van (aangetekende) stukken, dagvaardingen, deurwaardersexploaten, expresse stukken, aanmaningen, bevelschriften en dergelijke;
 4. het aanwijzen van personen welke zijn belast met de uitvoering van het bepaalde bij of krachtens de door Avres uit te voeren wetten en regelingen (al dan niet in ambtelijke dienst);
 5. het aanwijzen van personen welke zijn belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de door Avres uit te voeren wetten en regelingen, alsmede het verstrekken en ondertekenen van legitimatiebewijzen voor deze medewerkers (al dan niet in ambtelijke dienst)
 6. het vragen van vrijblijvende adviezen, kostprijberekeningen en offertes aan externe adviseurs/deskundigen, nutsbedrijven, leveranciers en dergelijke;
 7. het besluiten tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen, alsmede het ondertekenen daarvan, ten behoeve van de realisering van bepaalde in de begrotingsposten nader aangegeven activiteiten, voor zover de uit de bedoelde rechtshandelingen voortvloeiende financiële verplichtingen passen binnen de financiële kaders van de begroting en de door het algemeen bestuur beschikbaar gestelde kredieten en de financiële verordening GR Avres 2019.
 8. het vertegenwoordigen van Avres bij alle buitengerechtelijke rechtshandelingen op grond van artikel 171 van de Gemeentewet, voor zover het besluiten tot het verrichten van die privaatrechtelijke rechtshandeling aan haar gemandateerd is en/of aan haar/hem procuratie is verleend;
 9. het geven van opdrachten aan de deurwaarder tot het innen van civielrechtelijke vorderingen, alsmede het oninbaar verklaren van vorderingen;
 10. besluiten tot het aangaan, prolongeren, wijzigen en beëindigen van verzekeringsovereenkomsten, alsmede de ondertekening daarvan;
 11. het aangaan, wijzigen en beëindigen van (bruikleen)overeenkomsten inzake centrale inkoop, levering en onderhoud, waaronder in ieder geval computerapparatuur, -systemen en software, kantoormeubilair en -benodigdheden, voor zover passend binnen de financiële kaders van de programmabegroting en de door het algemeen bestuur beschikbaar gestelde kredieten en de financiële verordening GR Avres 2019;
 12. de afwikkeling van aansprakelijkstellingen vallende binnen het eigen risico;
 13. besluiten tot verkoop van afgeschreven zaken;
 14. het in rekening brengen van tarieven bij afnemers van producten en diensten;
 15. het besteden van bedragen van in de gewone dienst van de begroting geraamde uitgaven;
 16. het beheer van eigendommen van Avres;
 17. het nemen van een besluit tot het doen van aangifte, respectievelijk het feitelijk doen van aangifte ter zake van agressie tegen personen en goederen van Avres;
 18. de afwikkeling van schadenota's;
 19. het starten en/of voeren van verweer in civiel juridische procedures, en/of het aangaan van schikkingen in het belang van Avres;

II. Aanbesteding

20. de aanbesteding en gunning van leveringen en diensten, waaronder het afsluiten en beheeren van contracten voor de algemene centrale inkoop en de levering en het onderhoud van kantoormachines, computers, inventaris en dergelijke;

III. Personeel

21. het sluiten, wijzigen, aangaan van arbeidsovereenkomsten, alsmede het regelen van rechtspositionele aspecten ten behoeve van medewerkers, het opleggen van disciplinaire maatregelen en het ontslaan van medewerkers van Avres, met uitzondering van het verlenen van ontslag op staande voet;
22. het in- en uitlenen van personeel, het aangaan van overeenkomsten van opdracht alsmede detacheringsactiviteiten;

Beperking handelingskader

In dit handelingskader wordt meegegeven dat de heer P. Van Uitert, respectievelijk de heer R.M. Den Tek, beiden voornoemd, ten aanzien van de in de punten 7, 11, 19, tweede volzin en 20 omschreven rechtshandelingen worden geacht uitsluitend bevoegd zijn deze rechtshandelingen te verrichten tot een maximum bedrag per rechtshandeling ter hoogte van het drempelbedrag Europese aanbesteding voor leveringen en diensten voor decentrale overheid + € 1,-- (exclusief BTW), zijnde op 1 januari 2022 **tweehonderd en vijftienduizend en een euro (€ 215.001,00) excl. BTW.**

Dit bestuursbesluit Handelingskader Stichting Avres Nieuw Beschut is gebaseerd op het op 10 februari 2022 door de bevoegde organen vastgestelde "Directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit aan de directeur Avres 2022" en dient als zodanig als een samenvatting van het "Directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit aan de directeur Avres 2022" te worden beschouwd. Het "Directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit aan de directeur Avres 2022" is te raadplegen op:

Dit handelingskader treedt in werking op de datum van ondertekening.

Bevoegdheid tot wijziging/intrekking

Het bestuur van Avres zal te allen tijde bevoegd blijven het handelingskader te wijzigen of in te trekken.

(handtekeningenpagina volgt)

Aldus getekend op de plaats en datum als hieronder vermeld.

Gemeenschappelijke Regeling Avres

Door: E.A. Lanser

Functie: Voorzitter algemeen en dagelijks bestuur

Plaats:

Datum:

Voor akkoord en instemming:

Bestuur Stichting Avres Nieuw Beschut

Door: P. Van Uitert

Functie: Bestuurder

Plaats:

Datum:

Door: R.M. Den Tek

Functie: Bestuurder

Plaats:

Datum: