



VASTGESTELDE BESLUITENLIJST BEL - Bestuur

Vergadering	maandag 15 december 2025
Locatie	Kantoor BEL Combinatie
Aanvang	12:00 uur
Eindtijd	13:30 uur
Voorzitter	R. van Benthem
Secretaris	R. van Eijck
Aanwezig	B.M. de Reijke (Bestuurslid), R. van Benthem (Voorzitter), A.M. Kennis (Bestuurslid), J.G. van Midden (Bestuurslid), A. de Graaf (Adviseur a.i. directie en MT & Afdelingsmanager Bedrijfsvoering), A. Elzenga (Directiesecretaris), J. Eek (Bestuurslid), R. van Eijck (Interim Algemeen Directeur), J.N. de Zwart-Bloch (Bestuurslid)
Afwezig	S. Somai (Concern Controller a.i.), F.M. Plat (Algemeen Directeur)

01 **Opening en vaststelling agenda**
Agenda ongewijzigd vastgesteld

02 **Mededelingen**

- Aankondiging afscheid van de Directeur BEL is via Intranet gedeeld. Momenteel wordt wervingsproces opgestart waarin Barbara mandaat heeft van BEL Bestuur.
- Op 19 januari staat de sessie gepland met het MT en BEL Bestuur. De vraag die hiervoor centraal staat, wat komt er op ons af in 2030?
- Rob geeft aan de toegezegde investeringen die voortkomen uit de BEL ombuigingen 2026 mee te nemen in de kadernota.

03 **Besluitenlijst vorige vergadering d.d. maandag 24 november 2025**
Besluitenlijst is conform vastgesteld.

04 Stukken ter kennisname

04.01 Voortgangsrapportage Key2Finance

Laatste voortgangsrapportage in het BEL Bestuur voor de livegang van 1 januari. Eerste trainingen zijn gegeven en er zullen er meer volgen in Q1.

05 Bespreekstukken

05.01 Slotwijziging 2025

Korte inhoud: De Slotwijziging is een financiële voortgangsrapportage en geeft een beeld van het verwachte (financiële) resultaat over het jaar 2025. In de Slotwijziging wordt alleen aandacht besteed aan de (te verwachten) afwijkingen ten opzichte van de programmabegroting 2025 na vaststelling van de Zomernota 2025.

Besluit – Het BEL Bestuur besluit:

1. Akkoord te gaan met de overschrijdingen van € 755.000;
2. Deze overschrijdingen te dekken door aanvullende bijdragen van de BEL-gemeenten;
3. In te stemmen met de overheveling naar 2026 van niet bestede middelen voor personeelsgerelateerde kosten, omdat en voor zover hiervoor reeds verplichtingen zijn aangegaan;
4. De bijbehorende begrotingswijziging vast te stellen.

05.02 Evaluatie ontwikkelprogramma VIBE

Korte inhoud: Evaluatie ontwikkelprogramma VIBE inclusief financiële verantwoording. Het ontwikkelprogramma VIBE laat zien wat er in de afgelopen drie jaar is ontwikkeld binnen de BEL-Combinatie. Veel projecten zijn opgepakt en afgerond, of hebben inmiddels een vervolg gekregen (ontwikkeling is nooit af). In deze evaluatie is de voortgang op de ontwikkelde projecten beschreven en geeft mooi weer wat er allemaal is uitgevoerd.

Het BEL Bestuur heeft kennis genomen van de Evaluatie VIBE, en ziet het project bij deze als afgerond. Het bestuur ziet wel nog ruimte voor ontwikkeling met betrekking tot projectmatig werken.

05.03 Dienstverleningsovereenkomst 2026 BEL-combinatie

Korte inhoud: De Dienstverleningsovereenkomst (hierna: DVO) beschrijft de werkzaamheden die de BEL-organisatie voor de gemeente uitvoert. De DVO bestaat uit twee onderdelen: de feitelijke overeenkomst tussen de gemeente en de BEL-combinatie en de projectenlijst waarin de projecten/werkzaamheden en de beoogde resultaten zijn opgenomen. De projectenlijsten zijn reeds in de colleges vastgesteld. Nu ligt de overeenkomst ter ondertekening voor.

Besluit – Het BEL Bestuur besluit:

De dienstverleningsovereenkomst 2026 zijn akkoord bevonden in de colleges, en bekrachtigt in het BEL Bestuur door de voorzitter en Algemeen Directeur.

05.04 Opiniërend voorstel tijdschrijven

Er is een opiniërend voorstel over tijdschrijven besproken in het BEL Bestuur. Waarbij aangegeven wordt dat het voornamelijk van belang is dat er transparantie is en tijdschrijven geen doel op zich moet zijn. Bij ervaren knelpunten kan tijdelijk tijdschrijven wel inzicht bieden. Bijv. in het geval van zij-invliegers (bijv. door tijdelijke registratie). Voor nu wordt er gekozen om niet verder te intensiveren, alleen op de reeds bekende verplichte onderdelen te weten projecten waarop een krediet zit, grexen en investeringen. Daarnaast registreren we de ad hoc vragen en advisering per gemeente om ook gevoel te krijgen bij hoeveel dit is en wat dit met werkdruk (beleving) doet.

05.05 Dienstverleningsovereenkomst 2026

Korte inhoud: De Dienstverleningsovereenkomst (hierna: DVO) beschrijft de werkzaamheden die de BEL-organisatie bedrijfsvoering voor de BEL organisatie en voor de gemeenten uitvoert. De DVO bestaat voor het onderdeel bedrijfsvoering uit een projectenlijst. Deze projectenlijst geeft weer wat er naast het 'reguliere' werk door de verschillende teams op gebied van bedrijfsvoering wordt uitgevoerd met welk resultaat. Van een overeenkomst hoeft in deze geen sprake te zijn omdat het uitgaat van interne bedrijfsvoering ten dienste van de BEL organisatie en de BEL gemeenten. 2026 is het eerste jaar waarin de bedrijfsvoering ook onderdeel wordt van de DVO's. Op deze wijze zet de BEL organisatie een volgende stap in het integraal werken, waarbij steeds meer afstemming wordt gezocht tussen wat er in de lijn aan activiteiten kan worden uitgevoerd, wat nodig is om de organisatie sterk en robuust te maken en hoe we dit in balans doen voor en met de medewerkers.

Besluit – Het BEL Bestuur besluit:

De projectenlijst 2026 bedrijfsvoering vast te stellen.

06 Rondvraag en sluiting

Vastgesteld in de vergadering van het BEL bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling BEL Combinatie d.d. maandag 19 januari 2026.