

Formulier Subsidieaanvraag incidentele en evenementensubsidie 2024

Naam vereniging / stichting	
Postadres (secretariaat)	
Postcode + plaats	
E-mailadres	
KvK-nummer	
IBAN-rekeningnummer	

Contactpersoon	
Naam	
Functie	
Adres	
Postcode + plaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

Omschrijving	
Soort evenement	
Datum of periode	
Locatie	
Heeft u vergunningen aangevraagd?	Ja / nee / niet van toepassing
Welk bedrag vraagt u aan?	

Lees in de toelichting welke documenten wij, naast dit formulier, nodig hebben voor het behandelen van uw aanvraag.

Handtekening

.....

Toelichting: Subsidieregeling incidentele en evenementensubsidie (L)

Wie kan subsidie aanvragen?

De subsidie kan worden aangevraagd door een inwoner, groep van inwoners of een organisatie. Het doel van deze subsidie is het steunen van activiteiten of evenementen' die gericht zijn op een brede doelgroep en die een bijdrage leveren aan:

- a) Het versterken van de sociale positie van inwoners uit de gemeente Bergen.
- b) Het versterken van de sociale cohesie.
- c) Het versterken van de leefbaarheid in de kernen.
- d) Het aanjagen van de eigen verantwoordelijkheid van inwoners uit de gemeente Bergen.
- e) Het stimuleren van inwoners om mee te doen (inwonersparticipatie).
- f) Stimuleren van de samenwerking tussen maatschappelijke organisaties en verenigingen.
- g) Het versterken van een toeristisch recreatieve gemeente.
- h) Het promoten van de gemeente Bergen.
- i) Versterken van de economische structuur in de gemeente Bergen.
- j) Het ontwikkelen van de duurzaamheid.
- k) en plaatsvinden in de openbare ruimte van de gemeente Bergen en een lokale c.q. regionale uitstraling hebben
- l) en openbaar, d.w.z. toegankelijk zijn voor iedereen.

Voor alle categorieën geldt de activiteiten gericht moeten zijn op de inwoners van de gemeente Bergen (L).

Hoe vraagt u subsidie aan?

U vraagt subsidie schriftelijk aan via dit formulier. Een digitale indiening van de gescande aanvraag heeft daarbij de voorkeur. U voegt een schriftelijke toelichting bij, waarin u aangeeft

- welke activiteiten u in 2024 van plan bent te organiseren;
- voor welke doelgroep u deze activiteiten organiseert;
- op welk van de hierboven genoemde doel of doelen de activiteiten betrekking hebben;
- wat de (financiële) bijdrage van de deelnemers of derden is, met een begroting van baten en lasten voor het evenement of de incidentele activiteit.

Vraagt u voor de eerste keer subsidie aan?

Heeft u nog niet eerder subsidie ontvangen van de gemeente Bergen? Dan hebben wij extra informatie nodig om uw aanvraag te beoordelen:

- a) De statuten of een exemplaar van de oprichtingsakte;
- b) Inschrijvingsbewijs Kamer van Koophandel;
- c) Het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het laatst afgesloten boekjaar.

Wanneer krijgt u antwoord?

Het besluit wordt binnen 8 weken na de indiening van de volledige aanvraag aan u bekendgemaakt. We kunnen om aanvulling vragen van onvolledige aanvragen (hersteltermijn).

Hoe moet u de subsidie verantwoorden?

In het toekenningsbesluit staat de wijze van verantwoording.

Meer informatie?

In de Algemene Subsidieverordening en de subsidieregelingen vindt u meer informatie over de subsidieverlening door de gemeente Bergen (L). U kunt deze inzien via www.bergen.nl (voeg de zoekterm subsidieverordening in, vervolgens klikt u op regelingen, verordeningen en bekendmakingen). U kunt ook contact opnemen met het Klant Contact Centrum,

- telefonisch via (0485) 34 83 83;
- of via e-mail info@bergen.nl.

Neem met ons contact op als u een van de gevraagde documenten niet kunt aanleveren.