

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

**Onze gegevens**

Documentnummer	5204174
Zaaknummer	5157156
Behandeld door	5.1.2e
Verzonden op	4 december 2025

**Uw gegevens**

Uw brief van 7 oktober  
2025

Onderwerp: Besluit Woo-verzoek

Geachte 5.1.2e,

Op 7 oktober 2025 hebben wij van u op grond van de Wet open overheid (Woo) een verzoek om informatie ontvangen. Hierbij ontvangt u ons het besluit.

**Uw verzoek**

Uw verzoek ziet op alle relevante bescheiden die gaan over het gebruik van naastgelegen percelen grenzend aan de woning Heerbaan 236. Het gaat om de kadastrale percelen, gemeente Millingen, sectie C 1057 gedeeltelijk en sectie A, nummer 5043 (gedeeltelijk), naast uw perceel sectie C 1000. Specifiek vraagt u om:

- Alle bij de gemeente (en voorgangers) bekende documenten, e-mails, briefwisselingen, app's of in welk ander soort document dan ook, intern en extern, die gaan over het gebruik van naastgelegen perceel (perceelnummer). Hier valt onder, maar niet beperkt tot, alle correspondentie over de afspraken en overeenkomsten die zoals u aangeeft gesloten zijn in 1970 en 2019, met inbegrip van de communicatie en documenten betreffende de totstandkoming hiervan.
- De periode bedraagt dan ook van 1970 tot heden.

**Resultaat onderzoek**

Wij hebben ons onderzoek naar de documenten, die betrekking hebben op uw verzoek, afgerond. In ons onderzoek naar de gegevens die u wenst te ontvangen, vonden wij in totaal 6 documenten.

**Documenten**

De gemeente heeft onderzoek gedaan naar de gegevens. Zij hebben gezocht in het zaakstelsel op Heerbaan 236/236a rekening houdende met de perceelnummers C1000, C1057, C1664 en 5054, C813, A3087, C1012.

Op de inventarisatielijst, die is bijgevoegd als bijlage 1 bij dit besluit, staan de documenten vermeld. Op de inventarisatielijst worden de documenten in de eerste kolom aangeduid met een nummer. Voor e-mails met bijlagen geldt dat deze als één document zijn aangemerkt, deze bijlagen vindt u achter de mail.

## **Zienswijzeprocedure**

Er zijn derde-belanghebbenden betrokken bij de openbaarmaking van de documenten. Deze zijn in de gelegenheid gesteld om een zienswijze te geven op ons voornemen de documenten (gedeeltelijk) openbaar te maken.

## **Besluit**

Wij hebben besloten om de genoemde documenten (gedeeltelijk) openbaar te maken. Voor de motivering verwijzen wij naar het onderdeel 'Motivering' van deze beslissing en naar de bijgevoegde inventarisatielijst. In de documenten wordt bij de onleesbaar gemaakte tekstdelen verwezen naar de gronden waarop deze onleesbaar zijn gemaakt.

## **Motivering**

Het uitgangspunt van de Woo is dat publieke informatie openbaar is, tenzij de uitzonderingsgronden uit de Woo dit beperken. In dat geval blijft openbaarmaking (gedeeltelijk) achterwege. De uitzonderingsgronden staan in hoofdstuk 5 van de Woo. Indien er is besloten om informatie niet openbaar te maken, is deze informatie weggelakt met daarin een letter die verwijst naar een uitzonderingsgrond uit de Woo.

### Artikel 5.1 lid 2 sub e Woo (eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer).

Artikel 5.3 Woo geeft aan dat het bestuursorgaan bij weigering van informatie die ouder is dan vijf jaar motiveert waarom de in artikel 5.1, tweede lid bedoelde belangen ondanks tijdsverloop zwaarder wegen dan het algemeen belang van openbaarheid. In de documenten zijn persoonlijke gegevens zoals bijvoorbeeld namen, e-mailadressen en telefoonnummers van natuurlijke personen/medewerkers weggelakt. Dit is om herleidbaarheid naar personen en ambtenaren te voorkomen. Zo voorkomen we dat deze personen in hun persoonlijke levenssfeer worden geschaad door het gebruik van deze informatie op het internet, in artikelen of om eventuele fraude mee te plegen. Ondanks het tijdsverloop van meer dan vijf jaar is deze inbreuk nog steeds reëel, omdat de gegevens actueel blijven en openbaarmaking nadelige gevolgen kan hebben voor de betrokkenen. Gelet op het voorgaande weegt het belang van bescherming van de persoonlijke levenssfeer in dit geval zwaarder dan het belang van openbaarheid.

## **Toelichting**

Uit aanwezige stukken blijkt dat de percelen in 1974 de kadastrale aanduiding Millingen C 813 en Millingen A 3087 hadden en in 1989 Millingen C 1012 en Millingen A 3087. In 2018 was de kadastrale aanduiding Millingen C 1057 en Millingen C 5043. Welke kadastrale aanduiding de percelen hadden tussen 1989 en 2018 is de gemeente niet bekend. Als u deze informatie wil opvragen, dan kunt u voor beide percelen een filiatieonderzoek laten uitvoeren bij het Kadaster. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Regionaal Archief Nijmegen

De stukken van 1970 tot en met 2005 zijn bij ons niet in beheer. Deze stukken kunt u opvragen bij het Regionaal Archief Nijmegen.

### Verjaringstermijn Archiefwet

De gemeente is verplicht om documenten na een bepaalde periode te verwijderen. Meestal is dit na zeven jaar. Eventuele documenten, e-mails, briefwisselingen, app's ect. vóór het jaar 2017 zijn om deze reden niet meer in ons bezit. Tenzij de documenten onder de uitzonderingen van de Archiefwet vallen, zoals overeenkomsten.

## **Verstrekking**

De door ons aangetroffen documenten verstrekken wij digitaal per e-mail naar

5.1.2e

### **Openbaar voor iedereen**

Er wordt een omschrijving van het Woo-verzoek, het besluit op het verzoek en een inventarisatielijst van de openbaar gemaakte informatie gepubliceerd op [www.bergendal.nl/woo-verzoeken-2024-2025](http://www.bergendal.nl/woo-verzoeken-2024-2025). Iedereen kan vervolgens de openbaargemaakte informatie opvragen.

### **Contactpersoon**

Mocht u vragen hebben naar aanleiding van deze brief dan kunt u telefonisch in contact komen met de Woo-coördinator, 5.1.2e, via het telefoonnummer 14 024.

Hoogachtend,

Namens het college van burgemeester en wethouders van Berg en Dal,

5.1.2e

5.1.2e

Jurist

Reageert u op deze brief? Vermeld dan altijd het zaaknummer.

## **Bezwaarclausule**

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u tegen dit besluit binnen 6 weken, ingaande de dag na de datum van verzending van deze beschikking, een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en wethouders van Berg en Dal. Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en bevat ten minste:

- a. de naam en het adres van de indiener;
- b. de dagtekening;
- c. een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- d. de gronden (motivatie) van het bezwaar.

Als u bezwaar maakt, kunt u daarnaast bij een spoedeisend belang om een voorlopige voorziening verzoeken bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland, Team bestuursrecht Arnhem, postbus 9030, 6800 EM Arnhem. U kunt dit ook digitaal doen via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de voorwaarden. Voor het indienen van een voorlopige voorziening moet een griffierecht worden betaald. De griffier van de rechtbank kan u informeren over de hoogte van het griffierecht en de wijze van betaling.

# Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1, 2, 3