

Overzicht documenten aanvraag schuldhulpverlening

U heeft zich aangemeld voor hulp bij uw financiën. Om inzage te krijgen in uw financiële situatie verzoeken wij u om een aantal documenten bij ons in te leveren.

Algemeen

- BKR toets

Inkomensgegevens

- Inkomens- of uitkeringsspecificatie van de laatste 3 maanden.
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Toekenningsbeschikking uitkering (gemeente/UWV/SVB)
- Beschikking zorgtoeslag
- Beschikking huurtoeslag
- Beschikking kind gebonden budget
- Beschikking kinderopvangtoeslag
- Kinderbijslag
- Bewijsstuk (kinder-) alimentatie

Vaste lasten/ uitgaven

- Huurspecificatie
- Termijn nota energie + laatste jaarafrekening
- Termijnnota water + laatste jaarafrekening
- Polis zorgverzekering
- Polissen overige verzekeringen
- Beschikking gemeentelijke belastingen (indien u kwijtschelding heeft gekregen dan kopie bewijsstuk kwijtschelding)
- Beschikking BSR (indien u kwijtschelding heeft gekregen dan kopie bewijsstuk kwijtschelding)
-
- Beschikking CAK (bestuursrechtelijke premie)
- Beschikking eigen bijdrage CAK
- Bewijsstuk (kinder-)alimentatie.

Bankafschriften

- Bankafschriften van al uw rekeningen van de afgelopen drie maanden.

Schulden

- Schuldenoverzicht
- De meest recente brief van iedere schuldeiser (maximaal 6 maanden oud).

Overige stukken

- Budgetplan (overzicht van uw inkomsten en uitgaven)
- Belastingaanslagen van de afgelopen 5 jaar.
- Voorlopige belastingaanslag van het huidige jaar.
- Echtscheidingsconvenant (indien van toepassing).
- Samenlevingscontract (indien van toepassing)
- Gegevens van uw auto, motor, caravan (zoals kentekenbewijs, motorrijtuigenbelasting, vervoerskosten etc.).
- Gegevens overig vermogen
- Gegevens LBIO (alimentatie)
- Indien er sprake is van een ex-zelfstandige: alle jaarrekeningen en uitschrijving KvK.

- Beschikking onder bewindstelling (indien van toepassing).
- Eigen verklaring ontstaan schulden (max 1A4) met handtekening.

Wanneer levert u de gevraagde informatie in?

U kunt de documenten direct uploaden bij uw digitale aanvraag. Ook kunt u de documenten binnen twee weken op de volgende manieren bij ons inleveren:

- Per email ([schuldhulpverlening@bergendal.nl](mailto:schuldhelpverlening@bergendal.nl))
- Per post (Postbus 20, 6560 AA Groesbeek)
- Persoonlijk aan de balie bij het gemeentehuis in Groesbeek

Lukt het u niet om de gegevens aan te leveren?

Lukt het u niet om de gegevens tijdig bij ons aan te leveren en/of heeft u hulp nodig bij het verzamelen van deze gegevens? Wij verzoeken u dan om contact met ons op te nemen. Wij kunnen u dan verder op weg helpen.

Vragen?

Heeft u nog vragen? Neem dan gerust contact met ons op. U kunt ons bereiken op maandag tot en met donderdag van 9.00 tot 14.30 uur en op vrijdag van 9.00 tot 13.00 uur op telefoonnummer 14 024.

Met vriendelijke groet,
Team Schuldhulpverlening