

Rekenkamercommissie Beverwijk

Gemeente Beverwijk
t.a.v. leden van de Gemeenteraad
Postbus 450
1940 AL Beverwijk

datum 26 juni 2015
ons kenmerk
onderwerp Onderzoek naar de effectiviteit van de commissie behandeling bezwaarschriften
bijlagen

Geachte raadsleden,

De rekenkamercommissie heeft eind 2014 de gemeenteraadsfracties gevraagd om mogelijke onderzoeksonderwerpen aan te dragen.

Een van de onderwerpen die de fractievoorzitters in het seniorenconvent van 27 januari heeft voorgesteld is een onderzoek naar de effectiviteit van de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften.

De rekenkamercommissie heeft in haar vergadering van 8 april jl. besloten om geen onderzoek te doen naar dit onderwerp. Sinds 2010 zijn er geen jaarverslagen meer gemaakt door de commissies voor behandeling van bezwaarschriften. Omdat jaarverslagen ontbreken, wordt het een te omvangrijk onderzoek. De RKC rekent het niet tot haar taak om alle afzonderlijke beslissingen van de commissies voor behandeling van bezwaarschriften te onderzoeken op effectiviteit. Daarvoor zijn onder andere de jaarverslagen bedoeld.

Het vooronderzoek leverde wel een aantal interessante bevindingen op. Deze willen we hierna met u delen.

- De samenstelling van de commissie(s) was lastig terug te vinden op de website van de gemeente en was onduidelijk. In de eerste paragraaf wordt kort ingegaan op de onduidelijkheden van de samenstelling van de commissies.
- Er wordt een wetswijziging verwacht ten aanzien van de samenstelling van de commissie voor behandeling van bezwaarschriften. In de tweede paragraaf komt de voorgenomen wetswijziging aan bod.
- Er is een verplichting tot het maken van jaarverslagen. In de paragraaf "Commissie voor de behandeling van bezwaarschriften en jaarverslagen" wordt hier op ingegaan.

Deze rekenkamerbrief wordt afgesloten met drie aanbevelingen.

Commissie voor de behandeling van bezwaarschriften

De taken en werkwijze van de commissie liggen vast in de Algemene wet bestuursrecht.

De gemeenteraad heeft in 2003, na het ingaan van de dualisering twee verordeningen vastgesteld om bezwaarschriften te behandelen:

- De verordening op de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften: inwerking getreden op 1-5-2003. Deze commissie is belast met de voorbereiding van de beslissing door *college van burgemeester en wethouders of burgemeester* op gemaakte bezwaren. De beslissing op een bezwaarschrift wordt uiteindelijk genomen door het college.
- De verordening op de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften gemeenteraad: inwerking getreden op 31-10 2003.¹ Deze commissie is belast met de voorbereiding van de beslissing door de *raad* op gemaakte bezwaren.

De samenstelling van de commissie voor behandeling van bezwaarschriften gemeenteraad is terug te vinden op de website.² De samenstelling van de andere commissie is niet terug te vinden.

Feitelijk blijkt er één commissie actief te zijn die adviseert over zowel de bezwaarschriften over collegebesluiten als bezwaarschriften over raadsbesluiten.

De huidige samenstelling van de commissie is:

- De heer drs. L.J. Heijlman (*voorzitter*)
- Mevrouw drs. N.C.M. Mulder (*plaatsvervangend voorzitter en lid*)
- De heer mr. W.S. Zorg (*lid*)
- Mevrouw mr. G. Bakker (*lid*)
- Mevrouw mr. P. Breedveld (*lid*)
- De heer S.G. Ferraro (*raadslid*)
- Mevrouw M. van Vliet (*raadslid*)
- De heer B. Gezer (*raadslid*)

De commissie wordt ambtelijk ondersteund door een secretaris.

Aan de indieners van de bezwaarschriften wordt een procedurebeschrijving toegestuurd. Hierin wordt de werkwijze van de commissie uitgelegd. Deze is als bijlage bij deze brief toegevoegd. In deze procedurebeschrijving staat de bovenstaande samenstelling van de commissie.

Ten tijde van het opstellen van deze rekenkamerbrief (eind mei 2015) wordt op www.beverwijk.nl/ bestuur slechts melding gemaakt van de commissie voor de behandeling van **bezwaarschriften gemeenteraad**. De samenstelling van de commissie op de website blijkt verouderd. De commissie voor de behandeling van **bezwaarschriften (voor bezwaar van**

¹ Beide verordeningen zijn terug te vinden op www.overheid.nl.

² www.beverwijk.nl - bestuur – Commissie voor behandeling van bezwaarschriften gemeenteraad.

collegebesluiten) is niet terug te vinden op de website. Het is niet echt duidelijk dat er maar één commissie is ingesteld, terwijl er wel twee verordeningen zijn.

Ook in de procedurebeschrijving wordt melding gemaakt van het bestaan van twee commissies terwijl er slechts één commissie, te weten de commissie die belast is met **bezwaarschriften over collegebesluiten**, wordt gepresenteerd.

Voorgenomen wetwijziging samenstelling commissie

Op dit moment gelden met betrekking tot de samenstelling van de commissies de volgende twee artikelen in de Gemeentewet.

Artikel 83 lid 2:

De burgemeester en de wethouders zijn geen lid van een door de raad ingestelde bestuurscommissie. Leden van de raad zijn geen lid van een door het college of door de burgemeester ingestelde bestuurscommissie.

Artikel 84 lid 2:

Artikel 83, tweede lid is van overeenkomstige toepassing op een andere commissie, met uitzondering van een commissie die is ingesteld om te adviseren over de beslissing op ingediende bezwaarschriften en een commissie belast met advisering over klachten.

Raadsleden mogen dus nooit zitting nemen in een door het college ingestelde bestuurscommissie, met uitzondering van de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften van het college. Collegeleden mogen nooit zitting nemen in een door de raad ingestelde bestuurscommissie met uitzondering van de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften gemeenteraad.

Die uitzondering vervalt straks.

Het nieuwe Artikel 84, lid 2:

2. Artikel 83, tweede lid, is van overeenkomstige toepassing.

De wet ligt nu ter behandeling bij de Eerste Kamer. Nadat de Eerste Kamer er mee heeft ingestemd, kunnen raadsleden géén zitting meer nemen in de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften van het college en collegeleden géén zitting meer kunnen nemen in de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften gemeenteraad.

Commissie voor de behandeling van bezwaarschriften en jaarverslagen

De commissie(s) voor de behandeling van bezwaarschriften is/zijn volgens de Algemene wet bestuursrecht verplicht om jaarlijks een verslag aan de gemeenteraad te zenden. Het laatste verslag dateert van 2009. Dit jaarverslag is in april 2010 door het college ter kennisname aan de gemeenteraad gestuurd.

College en gemeenteraad hebben er niet op aangedrongen dat de jaarlijkse verslagen gemaakt worden.

Aanbevelingen

De RKC doet de volgende drie aanbevelingen.

1: We adviseren u het college te vragen de website, en de procedurebeschrijving die aan de bezwaarmaker wordt gestuurd, aan te passen.

2: De verwachting is dat de wijziging van de Gemeentewet binnenkort van kracht wordt. We adviseren wij u om als de wet van kracht wordt, beide verordeningen ten aanzien van de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften gemeenteraad en de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften aan te passen. Een en ander heeft mogelijk ook consequenties voor de samenstelling van de commissies behandeling bezwaarschriften.

3: Jaarverslagen geven inzicht in het soort bezwaren die bij de gemeente zijn ingediend. En het geeft inzicht hoe de bezwaren zijn afgehandeld. De jaarverslagen kunnen de gemeenteraad helpen bij hun kaderstellende en controlerende taak.

Vanaf 2010 ontbreken de jaarverslagen. De RKC adviseert u om de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften gemeenteraad en de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften te vragen de ontbrekende jaarverslagen alsnog te maken en er bij de commissie op aan te dringen dat er voortaan weer jaarverslagen worden gemaakt.

We hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Drs. Ing. G.J. Braas,

Voorzitter van de Rekenkamercommissie

Bijlage

Commissie voor de behandeling van bezwaarschriften

procedurebeschrijving belanghebbende

De commissie

Op grond van een gemeentelijke verordening zijn er bij de gemeente Beverwijk twee commissies ingesteld voor de behandeling van bezwaarschriften. De eerste commissie adviseert over bezwaren tegen besluiten van de burgemeester of het college van burgemeester en wethouders. De andere commissie adviseert over bezwaren tegen besluiten van de gemeenteraad. De commissie heeft als taak de beslissing op ingediende bezwaarschriften voor te bereiden. De commissie neemt dus niet zelf de beslissing op een bezwaarschrift, maar brengt hierover advies uit. Van dit advies kan alleen gemotiveerd worden afgeweken.

Samenstelling

De commissie die het college adviseert over bezwaarschriften bestaat uit onafhankelijke leden en raadsleden in de volgende samenstelling:

Leden:

De heer drs. L.J. Heijlman (*voorzitter*)

Mevrouw drs. N.C.M. Mulder (*plaatsvervangend voorzitter en lid*)

De heer mr. W.S. Zorg (*lid*)

Mevrouw mr. G. Bakker (*lid*)

Mevrouw mr. P. Breedveld (*lid*)

De heer S.G. Ferraro (*raadslid*)

Mevrouw M. van Vliet (*raadslid*)

De heer B. Gezer (*raadslid*)

De commissie wordt ondersteund door een ambtelijk secretariaat. Mevrouw T. Rutte is secretaris van de commissie en mevrouw E. de Jong is plaatsvervangend secretaris van de commissie.

Met uitzondering van de leden die tevens deel uitmaken van de gemeenteraad van Beverwijk is de commissie samengesteld uit leden die onafhankelijk zijn, dat wil zeggen: niet in dienst van of verbonden met de gemeente Beverwijk.

Het bezwaarschrift

Het bezwaarschrift kan alleen in behandeling worden genomen als het binnen zes weken na bekendmaking van het besluit, waartegen bezwaar wordt gemaakt, is ingediend. Het bezwaarschrift moet de volgende onderdelen bevatten: de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, de omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de redenen waarom bezwaar wordt gemaakt. Aan de bezwaarprocedure zijn over het algemeen geen kosten verbonden.

Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van een besluit niet. Wilt u wel dat de werking van een besluit wordt opgeschort is het mogelijk om dit bij de rechtbank te verzoeken door middel van een zogenaamd "verzoek om voorlopige voorziening". Aan deze procedure zijn kosten verbonden. De tarieven kunt u opvragen bij de griffier van de rechtbank.

Machtiging

De indiener van een bezwaarschrift kan zich laten vertegenwoordigen door een gemachtigde. Bijvoorbeeld als u liever iemand anders uw bezwaarschrift laat schrijven. De gemachtigde moet schriftelijk zijn gemachtigd door de indiener van het bezwaarschrift. Als de gemachtigde als procureur of advocaat staat ingeschreven, is een schriftelijke machtiging meestal niet nodig.

Hoorzitting

Voordat de commissie advies uitbrengt wordt de indiener van het bezwaarschrift in de gelegenheid gesteld om tijdens een hoorzitting het bezwaarschrift mondeling toe te lichten. Ook kunnen eventueel andere belanghebbenden worden gehoord,

Bij de hoorzitting zijn vrijwel altijd ook een of meer vertegenwoordigers van de gemeentelijke afdeling, dat het besluit heeft genomen waartegen het bezwaarschrift zich richt, aanwezig; zoals bijvoorbeeld het college van burgemeester en wethouders. De vertegenwoordiger kan zijn een wethouder en/of één of meerdere ambtenaren van de betreffende afdeling.

Het bezoeken van de hoorzitting is voor de indiener van een bezwaarschrift vrijblijvend, dus niet verplicht. Als de datum van de zitting u niet uit komt of wanneer u niet op de hoorzitting wilt komen, dan kunt u iemand anders vragen om in uw plaats te gaan. Die persoon moet dan een schriftelijke machtiging van u meenemen. Indien u niet

op de hoorzitting van de commissie aanwezig kunt of wilt zijn, wordt u verzocht dit vooraf aan de secretaris van de commissie mee te delen.

Tijdens een hoorzitting, naar aanleiding van een bezwaarschrift, wordt de commissie doorgaans vertegenwoordigd door drie leden of plaatsvervangende leden. U zult dus niet de gehele commissie tegenover u aantreffen. Van de hoorzitting wordt een verslag gemaakt door de secretaris van de commissie of een notulist. In principe zijn hoorzittingen openbaar. U mag zelf personen meenemen naar de hoorzitting als u dat nodig vindt. Hierbij wordt u verzocht om dit vooraf aan de secretaris door te geven in verband met de beschikbare ruimte. Wanneer u zelf ook naar de hoorzitting komt is een machtiging voor deze persoon of personen niet nodig.

Advies

Na de hoorzitting formuleert de commissie in een besloten deel van de vergadering het advies. Hierbij zijn alleen de leden van de commissie, inclusief de voorzitter en de secretaris, aanwezig. De commissie brengt zo spoedig mogelijk, meestal na 4 weken, aan het gemeentelijke orgaan advies uit. Soms wordt de advisering uitgesteld, bijvoorbeeld als de commissie nadere vragen heeft of advies wil vragen aan een andere instantie. In dat geval wordt de indiener van het bezwaarschrift daarvan op de hoogte gesteld.

De indiener van het bezwaarschrift of de gemachtigde ontvangt een kopie van het advies van de commissie wanneer dit door de secretaris op schrift is gesteld bij de beslissing op het bezwaarschrift.

Besluit

Nadat de commissie haar advies heeft uitgebracht neemt de gemeente op basis van het advies een besluit over het ingediende bezwaarschrift. Het advies van de commissie is niet bindend. Dit betekent dat bij het nemen van het besluit gemotiveerd van het advies kan worden afgeweken.

Het besluit op het bezwaarschrift moet in principe binnen twaalf weken na het aflopen van de termijn waarin een bezwaarschrift kan worden ingediend worden genomen. Deze termijn kan één keer met ten hoogste zes weken worden verdaagd zodat de maximale termijn 18 weken bedraagt, gerekend vanaf het moment dat de bezwaartermijn af is gelopen. Wanneer de gronden van het bezwaarschrift moeten worden aangevuld of als er nadere vragen zijn gesteld door de commissie die moeten

worden beantwoord om een zorgvuldig en juist advies te kunnen geven, tellen deze perioden niet mee bij deze termijn van 12/18 weken. Er vindt dan een opschorting plaats.

Informatie

Voor verdere informatie kunt u zich tijdens kantooruren wenden tot het secretariaat van de commissie voor de behandeling van bezwaarschriften. Het secretariaat is te bereiken op een van de volgende telefoonnummers: 0251 - 256 306.