



**documentnummer**  
D-113449 / Z-23-185661

**team**  
Advies

**Beverwijk**  
22 januari 2024

**uw kenmerk/uw brief van**  
19 november 2023

**behandeld door**  
[redacted]

**verzonden**

**onderwerp**  
Besluit op Woo-verzoek

Geachte [redacted],

Op 19 november 2023 heeft u een verzoek als bedoeld in artikel 4.1 van de Wet open overheid (hierna: Woo) ingediend. U verzoekt om openbaarmaking van:

- alle correspondentie inzake het gehele traject van het in de markt brengen van de opdracht tot de definitieve presentatie van het taxatierapport strand Wijk aan Zee; en
- de door de gemeente betaalde vergoedingen/kosten die betrekking hebben op bovenstaand taxatierapport.

Over uw verzoek delen wij u het volgende mede.

### **Beoordeling verzoek**

Op grond van artikel 4.1, eerste lid, van de Woo kan een ieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of onder verantwoordelijkheid van dat bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Ingevolge artikel 4.1, zevende lid, van de Woo wordt een verzoek om informatie ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5 van de Woo.

Inzake uw verzoek hebben wij diverse documenten aangetroffen. De aangetroffen stukken staan opgenomen in bijgevoegde inventarisatie. Deze stukken zijn afzonderlijk beoordeeld. In de inventarisatie staat per document aangegeven welke gegevens zijn geanonimiseerd en wat de grondslag daarvoor is.

### Persoonlijke levenssfeer

In de aangetroffen documenten zijn gegevens met betrekking tot personen geanonimiseerd. Dit gebeurt op grond van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer, artikel 5.1 lid 2 aanhef en onder e van de Woo. Wij overwegen daartoe dat het belang van bescherming van de persoonlijke levenssfeer in dit geval zwaarder mag wegen, nu het weglakken van deze gegevens aan de inhoud van de

documenten geen afbreuk doet en het geen namen betreft van medewerkers die uit hoofde van hun functie naar buiten treden. Namen van personen die wel uit hoofde van hun functie naar buiten treden, zoals de wethouder, blijven zichtbaar in deze documenten.

#### Vertrouwelijk medegedeeld bedrijfsgegevens

In een mailwisseling zijn bedrijfsgegevens met ons gedeeld met daarbij het verzoek om deze gegevens vertrouwelijk te behandelen. Een deel van deze gegevens wordt in latere mailwisseling herhaald. Aangezien deze bedrijfsgegevens vertrouwelijk zijn medegedeeld, worden om deze reden de betreffende gegevens weggelakt. De grondslag hiertoe is gegeven in artikel 5.1, lid 1 aanhef en onder c van de Woo. Het betreft een absolute weigeringsgrond.

#### Betaalde vergoedingen/kosten

De betaalde vergoedingen/kosten worden niet geopenbaard. Door deze gegevens te openbaren wordt aan derden bekend welk bedrag voor de werkzaamheden is betaald en dit benadeeld de financiële belangen van de gemeente bij de onderhandelingen voor een volgende taxatie. De gemeenteraad is het bevoegd gezag voor de controle op de gemeentelijke uitgaven, zodat de bescherming van de financiële belangen van de gemeente in deze zwaarder mag wegen dan openbaarheid van die informatie, artikel 5.1 lid 2 aanhef en onder b van de Woo.

Daarnaast zijn de tarieven die door de taxateurs worden gehanteerd aan te merken als concurrentiegevoelige bedrijfsgegevens. Immers, als deze tarieven bij andere taxateurs bekend worden, dan kunnen deze hun tarieven daarop aanpassen. Wanneer dan wordt gehanteerd dat de opdracht aan de goedkoopste aanbieder wordt gegund, dan leidt dit tot oneerlijke concurrentie. Ook dit belang mag naar ons oordeel in dit geval zwaarder wegen dan het belang van openbaarheid van openbaarheid, artikel 5.1 lid 2 aanhef en onder f van de Woo. Hetzelfde geldt voor de uitgebrachte offertes.

#### Reeds openbaar

Het definitieve taxatierapport is via de gemeentelijke website reeds raadpleegbaar. Documenten die al voor een ieder op een openbare manier toegankelijk zijn, kunnen niet nogmaals geopenbaard worden. Om deze reden kunnen wij dit document niet nogmaals openbaren en kunnen wij volstaan met het opnemen van de directe weblink in de inventarisatie.

Wanneer wij tot openbaarmaking van informatie op grond van de Woo overgaan, dan dient de openbaarmaking op zodanige wijze te geschieden dat zowel u als de belangstellende burger zoveel mogelijk wordt bereikt op een algemeen toegankelijke wijze, aldus artikel 2.4, lid 3, van de Woo. Dit betekent dat wij de documenten niet meer openbaar maken door toezending, maar door plaatsing op de gemeentelijke website. De documenten zijn op de gemeentelijke website te raadplegen via: [www.beverwijk.nl/woo-verzoek-overzicht](http://www.beverwijk.nl/woo-verzoek-overzicht).

#### **Besluit**

Gelet op vorenstaande overwegingen hebben wij besloten de documenten die onder de reikwijdte van uw verzoek vallen te openbaren overeenkomstig de beperkingen zoals overwogen onder beoordeling van uw verzoek.

Wij gaan ervan uit uw verzoek hiermee voldoende te hebben behandeld. Mocht u van mening zijn dat dit niet het geval is, dan verzoeken wij u om dit zo snel mogelijk na verzending van dit besluit aan de behandelend ambtenaar mede te delen.

Mocht u het niet eens zijn met dit besluit op uw verzoek, dan kunt u hiertegen binnen zes weken na verzending bezwaar aantekenen. Hoe u dit doet kunt u in bijgevoegde rechtsmiddelenclausule lezen.

Hoogachtend,  
burgemeester en wethouders van Beverwijk,  
namens hen,  
teammanager Ruimtelijk beleid,



Bijlagen:

1. Rechtsmiddelenclausule
2. Inventarisatie

**Niet eens met het besluit**

Bent u het niet eens met het besluit? Dan kunt u een brief schrijven. Zo'n brief heet een bezwaarschrift. Het bezwaarschrift moet u binnen 6 weken naar de gemeente sturen, gerekend vanaf één dag nadat het besluit is verstuurd of overhandigd. U richt het bezwaarschrift aan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Beverwijk, Postbus 450, 1940 AL Beverwijk. U kunt alleen een bezwaarschrift schrijven als het besluit gevolgen voor u heeft.

**Wat schrijft u in ieder geval in het bezwaarschrift?**

- Uw naam
- Uw adres
- De datum
- Uw handtekening
- Een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- Een uitleg waarom u bezwaar maakt.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

Als u bezwaar maakt, blijft het besluit geldig. Kunt u aantonen dat het besluit meteen grote gevolgen voor u heeft? Dan kunt u de voorzieningenrechter vragen om een voorlopige voorziening. De voorzieningenrechter kan dan beslissen dat het besluit nog niet mag ingaan. Dit mag alleen als u al bezwaar hebt gemaakt. Wilt u een voorlopige voorziening aanvragen? Stuur u dan een brief naar de Voorzieningenrechter van de rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem, sector bestuursrecht, Postbus 1621, 2003 BR te Haarlem. Zo'n brief heet een verzoekschrift.

**Wat schrijft u in ieder geval in het verzoekschrift?**

- Uw naam
- Uw adres
- De datum
- Uw handtekening
- Een uitleg waarom u verzoekt om een voorlopige voorziening
- Bij het verzoekschrift moet u ook een kopie van het bezwaarschrift meesturen.

Het aanvragen van een voorlopige voorziening is niet gratis. U moet griffierecht betalen. Wilt u hier meer over weten? De griffier van de rechtbank kan u meer informatie geven.