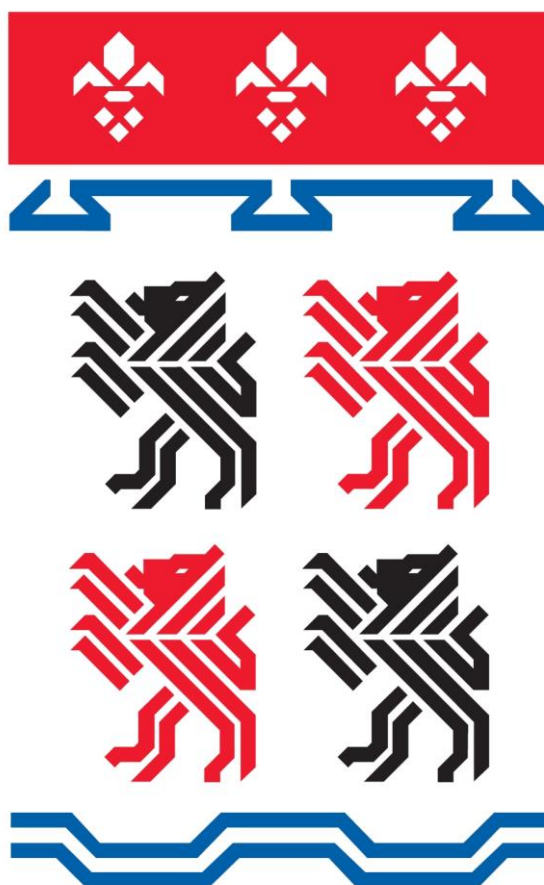


gemeente beverwijk



Handhavingsbeleid brandveiligheid gebouwen 2015-2019

Gemeente Beverwijk
Afdeling Ruimte, team Vergunningen
Januari 2016

Inhoudsopgave

Inhoud

1. Inleiding	3
1.1. Aanleiding en probleemanalyse	3
1.2. Doelstelling	3
1.3. Wettelijk kader	4
1.4. Leeswijzer	5
2. Verantwoording	6
3. Werkwijze en taken van de VRK en gemeente	8
3.1 Werkwijze van de VRK	8
3.1.1. Uitvoeren van controles	8
3.2 Werkwijze van de gemeente	9
3.2.1. Handhaving	9
3.3. Overige taken	10
3.3.1. Werkwijze ten aanzien van evenementen	11
3.3.2. Thema's	11
3.3.3. Evaluatie en monitoring (borging beleid)	11
4. Prioriteiten bij handhaving brandveiligheid	12
4.1 Brandveilig gebruik objectenbestand bouwwerken	12
4.2 Prioritering brandveiligheid in de huidige situatie	12
4.3 Prioriteiten brandveilig gebruik	13
4.3.1. Capaciteit en controlefrequentie	13
4.3.2. Verantwoord risico	13
4.4 Controlefrequentie brandveiligheid	13
4.5 Personele capaciteit	15
5. Conclusies en aanbevelingen	17
5.1 Conclusies	17
5.2 Aanbevelingen	17

Bijlagen

- Bijlage 1: Hersteltermijnen van de VRK
- Bijlage 2a: Zaken VRK 2014 in orde
- Bijlage 2b: Zaken VRK 2014 hersteltermijnen verlopen
- Bijlage 2c: Zaken VRK 2014 waarvan de hersteltermijnen nog lopen
- Bijlage 2d: Zaken VRK 2014 handhavingstraject gestart
- Bijlage 2e: Zaken VRK 2015
- Bijlage 3: Risicomodule brandveiligheid
- Bijlage 4: Capaciteitsberekening contactpersoon VRK gemeente
- Bijlage 5: Sanctiestrategie dwangsommen

1. Inleiding

1.1. Aanleiding en probleemanalyse

Tot 2008 had onze gemeente een gemeentelijke brandweer. De gemeentelijke brandweer verrichtte alle werkzaamheden aangaande het controleren van inrichtingen op het naleven van brandveiligheidsvoorschriften.

Ook verzorgde zij de handhaving bij het niet naleven van de wet- en regelgeving op dit gebied.

Na de totstandkoming van de Veiligheidsregio Kennemerland in 2008 is dit gewijzigd.

De VRK concentreert zich op het controleren en adviseren waardoor de taken op het gebied van handhaving bij het niet naleven van wet- en regelgeving een gemeentelijke verantwoordelijkheid is geworden.

In samenspraak met de VRK is de veiligheidsketen op het gebied van brandveiligheid tegen het licht gehouden. De juridische afhandeling bij het niet naleven van brandveiligheidsvoorschriften is een taak die moet worden uitgevoerd.

Door de uitvoering van de handhavingswerkzaamheden door de gemeente is de keten gesloten m.b.t. de brandveiligheid.

Op 11 maart 2014 heeft het college van burgemeester en wethouders besloten om budget beschikbaar te stellen voor de totstandkoming van verbetervoorstellen op het gebied de samenwerking met de VRK met als doel het in stand houden van een adequaat brandveiligheidsniveau in onze gemeente.

Ook achtte het college het van belang dat een meer programmatische werkwijze zou worden gevolgd binnen de veiligheidsketen waardoor er een betere afstemming zal ontstaan met de VRK op het gebied van brandveiligheidsvraagstukken.

Het voorstaande heeft zijn beslag gekregen in het nu voorliggende "Handhavingsbeleid brandveiligheid gebouwen" .

1.2. Doelstellingen

De belangrijkste doelstelling van het handhavingsbeleid is het verhogen van het brandveiligheidsniveau in onze gemeente.

Dit wordt gerealiseerd door de combinatie van advisering, toezicht, handhaving en voorlichting..

Door het jaarlijks controleren van vergunningsplichtige en meldingsplichtige inrichtingen, op het onderdeel brandveilig gebruik, wordt gewaarborgd dat grote veel personen ontvangende inrichtingen op een brandveilige manier worden gebruikt.

Hierbij is wel van belang dat de keten gesloten blijft of anders gezegd: bij geconstateerde overtredingen dient een vervolgtraject in gang gezet te worden dat garandeert dat de brandonveilige situatie zo snel mogelijk wordt weggenomen.

De ervaringen met de controles geven inzicht in de meest voorkomende overtredingen en in het naleefgedrag. Deze ervaringen worden meegenomen in de jaarlijks op te stellen Activiteitenplannen.

In de Activiteitenplannen is naast aantallen te verstrekken adviezen en controles ook ruimte voor voorlichtingsprojecten.

Voorbeelden van voorlichtingsprojecten zijn het project "Brandveilig Leven" met deelonderwerpen als "Wonen", "Onderwijs" en "Zorg".

Het doel van deze voorlichtingsonderwerpen is het verhogen van veiligheidsbewustwording en zelfredzaamheid.

Bij een goede samenwerking tussen de VRK en de gemeente zal de combinatie van advisering, toezicht, handhaving en voorlichting leiden tot het verhogen van het brandveiligheidsniveau.

Noodzakelijk is dan wel dat er een éénduidige handelswijze voor de gemeente in het uitvoeren van de toezicht- en handhavingstaken ten aanzien van brandveiligheid is. Meer aandacht zal worden gelegd op het professionaliseren en standaardiseren van de te bereiken doelen, prioriteiten (bij risicovolle bestaande gebouwen), capaciteit, takenverdeling, werkwijze en handhavingsmiddelen van toezicht en de handhaving bij brandveiligheidsvraagstukken tussen de VRK en de gemeente. Door het intensiveren van de samenwerking zal dit leiden tot kwaliteitsverbetering van het niveau van brandveiligheid. Hiermee wordt ook rechtsgelijkheid en het waarborgen van een optimale (brand)veiligheid in de gemeente beoogd.

Daarnaast ligt het in de lijn der verwachting dat met het naar buiten toe kenbaar maken van het nieuwe handhavingbeleid en het nemen van concrete handhavingssacties, burgers, bedrijven en instellingen meer bewust worden van het belang en het effect van het naleven van brandveiligheidsvoorschriften.

Tevens wordt met voorliggende beleidsnota beoogd meer inzicht te geven over hoe de gemeente in de toekomst (met name het beleidsmatige en organisatorische proces) op een professionele wijze vorm kan geven aan de handhaving van de brandveiligheid. Hiertoe zullen een aantal concrete conclusies en aanbevelingen worden gegeven.

1.3. Wettelijk kader

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo) is op 1 oktober 2010 in werking getreden. Op grond van de Wabo worden er omgevingsvergunningen voor brandveilig gebruik afgegeven ten aanzien van gebouwen die risicovol zijn. Voorheen was dit een gebruiksvergunning op grond van het Gebruiksbesluit. In aanvulling op de brandveiligheidseisen uit het Bouwbesluit 2012 mag de gemeente bij een omgevingsvergunning of na een gebruiksmelding nadere voorwaarden aan het gebruik van het bouwwerk stellen.

Besluit omgevingsrecht

In het Besluit omgevingsrecht (hierna: Bor) is een verplichting opgenomen voor de bestuursorganen om handhavingbeleid voor het omgevingsrecht, waar brandveiligheid onderdeel van uit maakt, vast te stellen. In artikel 7.2 Bor zijn nadere voorwaarden geformuleerd waaraan dit beleid moet voldoen.

Bouwbesluit 2012

In het Bouwbesluit 2012 zijn de voorschriften opgenomen ten aanzien van brandveilig gebruik van bouwwerken of objecten. Met name hoofdstuk 6 en 7 zijn van belang. Hoofdstuk 6 bevat met name voorschriften ten aanzien van installaties, zoals bijvoorbeeld het onderhoud van de brandmeldinstallatie of vluchtrouteaanduidingen. Hoofdstuk 7 ziet op het gebruik van bouwwerken, bijvoorbeeld hoe brand kan worden voorkomen door middel van aankleding.

Mogelijk toekomstige wetgeving

Een mogelijke ontwikkeling in het wettelijk kader is de inwerkingtreding van de Wet vergunningverlening, toezicht en handhaving. Onduidelijk is op dit moment wanneer deze wet rechtskracht zal krijgen. In deze wet worden kwaliteitscriteria opgenomen voor vergunningverlening, toezicht en handhaving, Wabo en het beleidsterrein ruimtelijke ordening. Dit betekent dat niet alleen de uitvoerings-, maar ook de beleidstaken een verdere professionalisering zullen ondergaan de komende jaren.

1.4. Leeswijzer

In hoofdstuk 2 van dit beleid zal worden beschreven hoe er de afgelopen maanden aan het project is gewerkt en tot welke resultaten dit heeft geleid. In hoofdstuk 3 zullen naar aanleiding van het verrichte onderzoek vervolgens de werkwijzen van de VRK en gemeente ten aanzien van de controles en handhavingstaken uiteen worden gezet. Tevens zullen ook andere taken aan bod komen.

Aansluitend zal in hoofdstuk 4 aandacht worden besteed aan de prioriteiten van de handhaving, waarbij onder meer aandacht wordt besteed aan de PrevAP, controlefrequentie en personele capaciteit. Tot slot zullen in hoofdstuk 5 de conclusies en aanbevelingen aan bod komen.

2. Verantwoording

Dit hoofdstuk omvat een verantwoording van de periode waarin aan dit project is gewerkt. Hierbij zal worden beschreven welke stappen zijn doorlopen om de achterstand van de dossiers weg te werken en inzicht te verkrijgen over de werkwijze van de VRK en de gemeente, om zo tot onderhavig beleidsstuk te kunnen komen.

Afhandelen van achterstallige dossiers

Aan de start van dit project zijn allereerst alle door de VRK toegezonden controlerapporten van de afgelopen jaren (van 2011 t/m 2014) geordend. In totaal ging het om circa 1200 rapporten die allereerst op adres zijn gesorteerd. Elk adres vormde op deze manier een eigen dossier, waarbij de rapporten van de inrichting van oud (2011) naar nieuw (2014) opliepen.

Vervolgens is er een onderscheid gemaakt tussen de dossiers die door de VRK in orde zijn bevonden en dossiers die niet in orde zijn bevonden. Deze dossiers zijn vervolgens op alfabetische volgorde (van adres) ondergebracht in mappen.

In totaal waren er 185 dossiers niet in orde. Over de jaren verdeeld ziet dat er als volgt uit:

Jaar	2011	2012	2013	2014
Aantal dossiers niet in orde	21	61	65	38

Tabel 2.1 Aantal dossiers 'niet in orde' over de jaren 2011, 2012, 2013 en 2014

Inzicht verkrijgen over de werkwijze

De focus is vervolgens vooral gericht op de dossiers die niet in orde zijn bevonden. Alle 185 dossiers zijn individueel kort uitgewerkt in lijsten waarbij op een rij is gezet om wat voor inrichting het ging, welke functie deze inrichting had, wanneer de controles hadden plaatsgevonden en welke overtredingen er waren geconstateerd.

Deze uitwerking is vervolgens nader geanalyseerd. Daarbij zijn verschillende knelpunten naar boven gekomen, zoals:

- Een grote hoeveelheid dossiers waren verouderd en kwamen uit 2011, 2012 en 2013. Hiervan was onduidelijk of er vervolgacties hadden plaatsgevonden of nog moesten plaatsvinden;
- Er werden discrepanties en onduidelijkheden opgemerkt uit de controlerapporten. Zo kwam het voor dat een enkelvoudige controle in orde was bevonden terwijl bij diezelfde inrichting de meervoudige controle niet in orde was bevonden. Daarnaast was onduidelijk of de hercontroles betrekking hadden op een enkelvoudige of meervoudige controle.
- Tevens bestond er na deze analyse nog steeds onduidelijkheid over de precieze taakverdeling en werkwijze van de VRK en de gemeente.

Er zijn vervolgens diverse gesprekken met de VRK gevoerd, teneinde alle onduidelijkheden en openstaande vragen helder te krijgen. In de gesprekken bleek dat het overgrote deel van de geconstateerde gebreken in 2011, 2012 en 2013 inmiddels waren hersteld.

Daar waar dat nog niet het geval was werd daar in de controlerapporten uit 2014 melding van gemaakt. In overleg met de VRK is daarom besloten om de aandacht vooral te richten op de dossiers uit 2014 die niet in orde zijn bevonden, om zo te bezien wat eventueel de vervolgacties moesten worden. Tevens zijn openstaande vragen inzake het voorliggend beleid besproken.

Uitvoering

Nadat de focus enkel was gericht op de dossiers uit 2014, bleven er nog 38 dossiers over die niet in orde waren bevonden. Er is een nieuwe lijst opgesteld met enkel de uitwerking van deze dossiers. Vervolgens is hiervan een prioritering gemaakt, naar welke inrichtingen de

aandacht het eerst diende te gaan. Daarbij is onder meer gelet op de soort functie van de inrichting, wat de aard van de overtreding was en welke hersteltermijn hieraan gekoppeld was. De toezichthouder van de gemeente heeft vervolgens een groot deel van deze inrichtingen bezocht om te inventariseren in hoeverre er nog overtredingen aanwezig waren en om op deze manier een beeld te krijgen wat de houding van de eigenaren van de inrichtingen was ten opzichte van (de controles op) brandveiligheid.

Tevens zijn er standaardbrieven opgezet voor het aanschrijven van de inrichtingen. Er is gekozen voor een gestandaardiseerde brief betreffende een waarschuwing, voornemen last onder bestuursdwang/ last onder dwangsom en spoedbestuursdwang. Een aantal inrichtingen die na de hercontrole nog steeds niet in orde zijn bevonden zijn vervolgens aangeschreven. In december 2014 is één waarschuwing en zijn drie aanschrijvingen (last onder dwangsom) opgesteld danwel verstuurd. Voor de objecten met adreslijsten wordt verwezen naar bijlage 2. Deze bijlage wordt onderverdeeld in zaken van de VRK uit 2014 in orde (a), zaken waarbij de hersteltermijnen zijn verlopen (b), zaken waarvan de hersteltermijnen nog lopen (c) en zaken waarbij het handhavingstraject is gestart (d). De zaken van de VRK uit 2015 staan vermeld in bijlage 2e.

Tot slot is ervoor gekozen om de inrichtingen die in 2014 in orde zijn bevonden een gestandaardiseerde brief te versturen, waarin (nogmaals) wordt bevestigd dat de inrichting op dat moment aan de voorschriften voldeed. Hierin wordt tevens de nadruk gelegd dat als er in de toekomst overtredingen van het Bouwbesluit 2012 plaatsvinden, de gemeente kan ingrijpen door middel van handhaving. In totaal zijn er 112 brieven verzonden.

3. Werkwijze en taken van de VRK en gemeente

In het vorige hoofdstuk is beschreven welke stappen er zijn doorlopen om de acute achterstanden van de dossiers op te lossen en te komen tot meer inzicht in de werkwijzen en taakverdeling van de VRK en gemeente. In dit hoofdstuk zullen de resultaten hiervan aan bod komen.

3.1 Werkwijze van de VRK

3.1.1. Uitvoeren van controles

De VRK voert jaarlijks circa 250-300 controles uit volgend uit het jaarlijkse activiteitenplan. Enkel de gebouwen met een gebruiksmelding of een omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik worden door de VRK gecontroleerd. Bij de controles die door de VRK worden uitgevoerd kan een onderscheid worden gemaakt tussen een enkelvoudige controle, een meervoudige controle en een hercontrole.

Enkelvoudige controle

Controle waarbij alles wordt beoordeeld wat tijdens de rondgang direct zichtbaar is. De aandacht ligt hierbij op brandveilig gebruik, beheer en onderhoud en op vluchtroutes en brand- en rookwerende scheidingsen. Gemiddeld duurt een dergelijke controle 3,5 uur.

Meervoudige controle

Controle waarbij wordt gecontroleerd op het bouwwerk, de omgeving en het gebruik. De nadruk ligt hierbij op het vergunde veiligheidsniveau (bouwvergunning en gebruiksmelding / gebruiksv vergunning en op bouwkundige, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsaspecten. Gemiddeld duurt een dergelijke controle 13 uur.

Hersteltermijn

Na het uitvoeren van de controles ontvangt de eigenaar van het object een controlerapport van de VRK. Een afschrift van dit controlerapport gaat naar de gemeente. Als uit deze controle is gebleken dat de eigenaar niet voldoet aan de eisen uit het Bouwbesluit 2012 ten aanzien van brandveiligheid, krijgt de overtreder een hersteltermijn om de overtreding alsnog ongedaan te maken. In bijlage 1 is een lijst met hersteltermijnen opgenomen voor de verschillende overtredingen. De hersteltermijnen variëren van 1 dag tot maximaal 270 dagen.

Hercontrole

Na afloop van de geboden hersteltermijn voert de VRK, afhankelijk van de aard van de overtreding(en), een hercontrole uit. In de gevallen dat naar het oordeel van de controleur een verhoogd risico bij brand ontstaat, wordt altijd een hercontrole uitgevoerd. Slechts in de gevallen dat er sprake is van een enkele overtreding met een minimaal risico voor de gebruikers of met een administratief karakter wordt geen aparte hercontrole uitgevoerd. De gebreken worden dan bij de volgende periodieke controle opnieuw gecontroleerd. Hierbij kan worden gedacht aan een keuringsdatum over tijd of iets dergelijks. Er wordt altijd een inschatting gemaakt of dit in het onderhavige geval een verantwoorde keuze is. Indien uit deze hercontrole blijkt dat de inrichting nog steeds niet voldoet aan de brandveiligheidsvoorschriften en er sprake is van een verhoogd risico, wordt er een controlerapport naar de gemeente verstuurd.

De VRK geeft in het rapport van de hercontrole standaard een advies aan de gemeente over de lengte van eventueel een nieuwe hersteltermijn. Het gehele tijdsbestek van de hercontrole komt gemiddeld uit tussen 2,5 en 3 uur. Deze hercontrole verschilt niet zoveel van een enkelvoudige controle, omdat buiten de controle zelf, de handelingen hetzelfde blijven.

Nieuwe toezicht methodiek

De VRK heeft eind mei bericht dat een onderzoek heeft plaats gehad naar een nieuwe manier van toezichthouden. Geadviseerd wordt daarbij om middels bestuurlijke besluitvorming dit vast te stellen, opdat dit verwerkt kan worden in de activiteitenplannen voor de komende jaren.

3.2 Werkwijze van de gemeente

3.2.1. Handhaving

Indien een inrichting na hercontrole niet in orde is bevonden heeft de gemeente in beginsel de keuze om de eigenaar nogmaals de door de VRK geadviseerde hersteltermijn te bieden of over te gaan tot handhaving. Uitgangspunt is dat de gemeente in principe over zal gaan tot handhaving op grond van de beginselplicht tot handhaving. In heel specifieke gevallen kan er echter ook voor worden gekozen om een waarschuwingsbrief te sturen of af te zien van handhaving.

Indien handhavend optreden aan de orde is zal vervolgens moeten worden bepaald welk handhavingsinstrument het meest geschikt is; de last onder bestuursdwang, last onder dwangsom of het beperkingen/intrekken van de vergunning. Indien er sprake is van acuut gevaar of dreiging kan er spoedbestuursdwang worden toegepast. Er wordt dan terstond bestuursdwang toegepast en er kan naderhand een besluit worden toegezonden.

Voornemen

Nadat uit een hercontrole is gebleken dat de eigenaar van een object nog steeds in strijd handelt met de gebruiksvoorschriften van het Bouwbesluit 2012, stuurt de gemeente een voornemen tot handhaving. Alvorens tot een besluit te komen krijgt de overtreder de gelegenheid om een zienswijze in te dienen. Na afloop van de in het voornemen genoemde termijn zal worden gecontroleerd of de overtreder de overtreding alsnog ongedaan heeft gemaakt. Indien de materie eenvoudig is kan de toezichthouder van de gemeente de controle uitvoeren. Gaat het om complexe dossiers of is specialistische kennis vereist dan zullen de VRK en de gemeente in overleg bepalen wie de controle zal uitvoeren.

Besluit

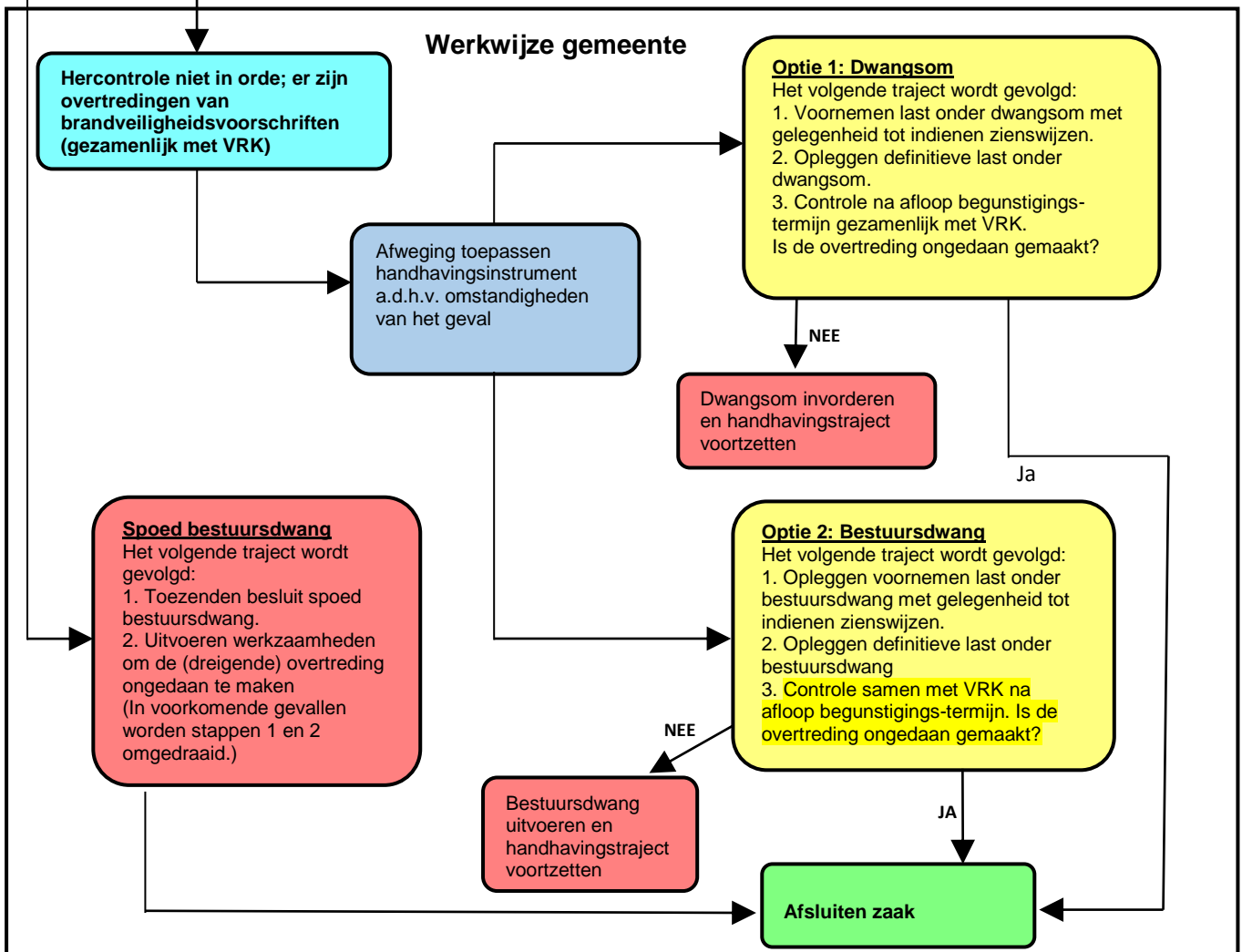
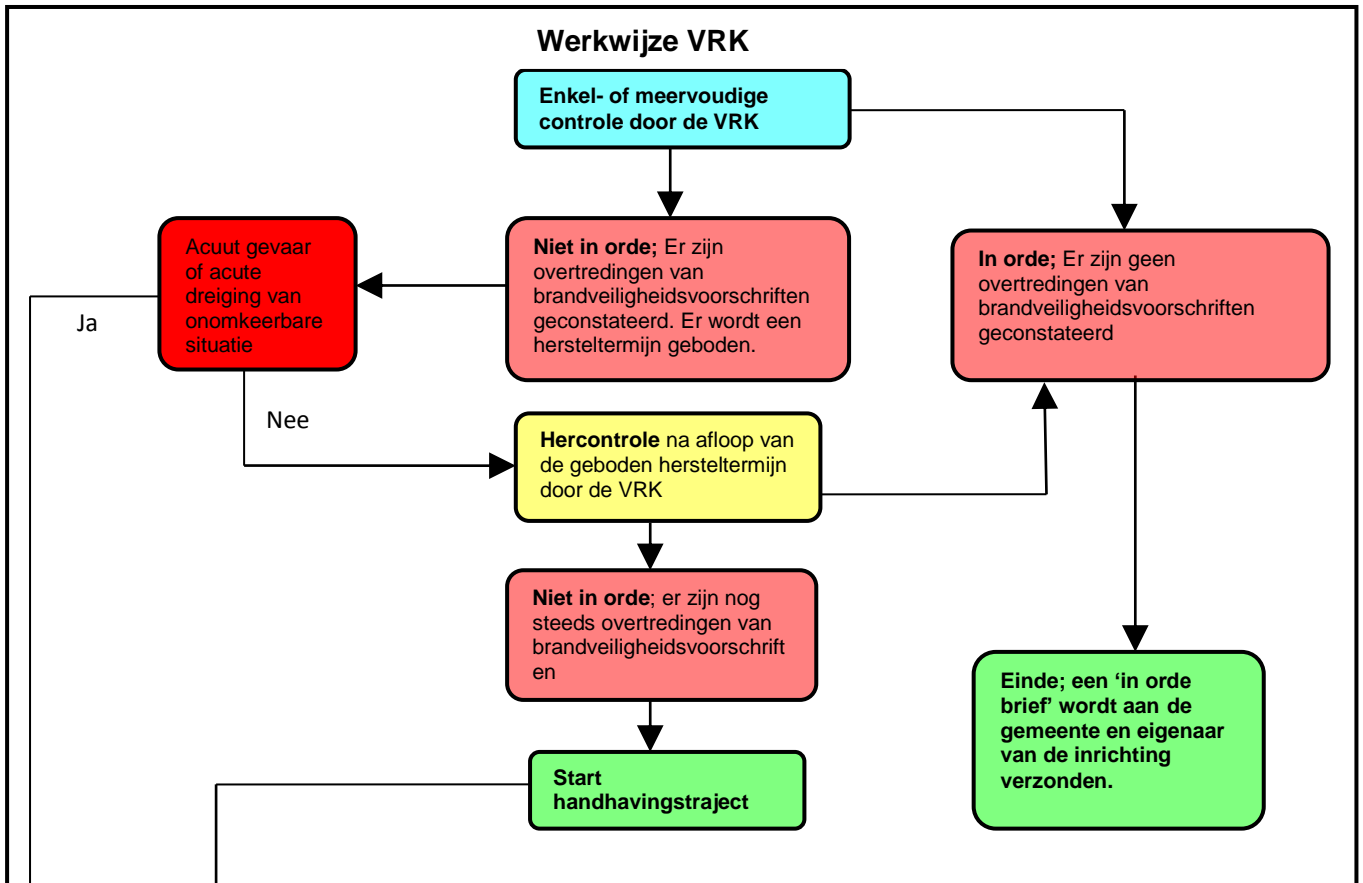
Als uit de controle blijkt dat de overtreding in stand is gebleven en er uit een eventueel ingediende zienswijze geen nieuwe feiten of bijzondere omstandigheden naar voren zijn gekomen, legt het college een besluit tot handhaving op. Een afschrift van de beschikking wordt naar de VRK verzonden.

Begunstigingstermijn

In het handhavingsbesluit zal een termijn worden gesteld gedurende welke de overtreder de last kan uitvoeren zonder dat een dwangsom wordt verbeurd of bestuursdwang wordt toegepast. Indien de overtreding onmiddellijk gestaakt kan worden is een begunstigingstermijn niet noodzakelijk. Ook in spoedeisende gevallen (bij spoedbestuursdwang) kan een begunstigingstermijn achterwege blijven. Uitgangspunt voor de te bepalen termijn is dat deze lang genoeg moet zijn om de last te kunnen uitvoeren. Daarbij wordt onder andere gekeken naar de aard van de maatregelen die door de overtreder dienen te worden genomen.

Controle

Na afloop van de begunstigingstermijn zal er opnieuw een controle plaatsvinden om na te gaan of de overtreding ongedaan is gemaakt. Indien de overtreding niet ongedaan is gemaakt zal de het handhavingsinstrument ten uitvoer worden gelegd.



3.3. Overige taken

3.3.1. Werkwijze ten aanzien van evenementen

Naast de brandveiligheid in inrichtingen werken de VRK en de gemeente ook samen als het gaat om brandveiligheid bij evenementen. Van de geplande evenementen stelt de gemeente jaarlijks een overzicht op. In gezamenlijk overleg met de VRK wordt vervolgens bepaald welke evenementen door de VRK en welke door de gemeente gecontroleerd zullen worden. De brandveiligheidscontroles op evenementen worden door de VRK zelfstandig afgehandeld. Indien de gemeente een extra controle op brandveiligheid wenst zal dit in overleg met de VRK worden uitgevoerd.

3.3.2. Thema's

De VRK voert jaarlijks thematische controles uit. Aan de hand van een vast te stellen thema worden bepaalde groepen gebouwen gecontroleerd op brandveilig gebruik. Zo is in 2013 gekozen voor het thema strandhuizen waarna alle strandhuizen binnen de gemeente door de VRK zijn gecontroleerd. Voor de gemeente is er de mogelijkheid om jaarlijks thema's aan te dragen bij de VRK. In overleg zal vervolgens een thema worden gekozen. In het Activiteitenplan VRK 2015 is terug te vinden dat het accent zal komen te liggen op de procesverbetering van de (integrale) controles, de controles op bebouwing op het strand en verbetering van de brandpreventieve communicatie en voorlichting (projecten brandveilig leven; specifieke projecten in het kader van bewustwording en zelfredzaamheid in relatie tot brandveiligheid).

3.3.3. Evaluatie en monitoring (borging beleid)

Teneinde het onderhavige beleid te borgen zijn er met de VRK afspraken gemaakt ten aanzien van monitoring van de taken van de VRK.

Om de samenwerking tussen de gemeente en de VRK optimaal te laten verlopen zal er eens in de zes weken een overleg plaatsvinden om lopende dossiers en / of andere kwesties te bespreken.

Daarnaast stelt de VRK jaarlijks een activiteitenplan op, dat dient als werkplan voor de uitvoering van de VRK taken. De uitvoering van dit werkplan wordt in een uitvoeringsprogramma uitgewerkt door de gemeente.

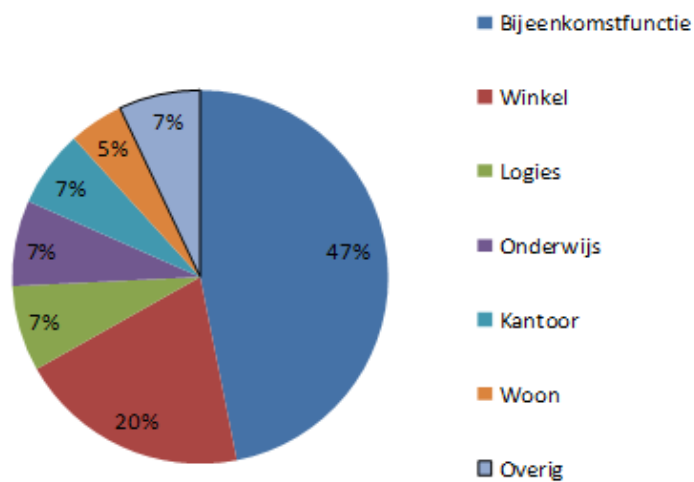
De VRK zal eens per jaar verantwoording afleggen aan de gemeente over de werkzaamheden die zijn verricht. Eventuele afwijkingen hierin zullen worden toegelicht. De gemeente zal deze verantwoording beoordelen. Tevens zal de gemeente om de vier jaar aan de hand van de verantwoording en toelichting van de VRK onderhavig beleid evalueren en indien nodig actualiseren.

4. Prioriteiten bij handhaving brandveiligheid

4.1 Brandveilig gebruik objectenbestand bouwwerken

De gemeente heeft een bestand van ca. 22.000 verblijfsobjecten waarvan een deel periodiek wordt gecontroleerd op brandveiligheid. In totaal van de 256 vergunning- en meldingsplichtige bouwwerken bestaat het objectenbestand van de gemeente Beverwijk uit 57 vergunningplichtige en 197 meldingsplichtige bouwwerken brandveilig gebruik en van 2 gebouwen zonder vergunning- of meldingsplicht. Deze laatste categorie objecten bestaat voor een groot deel uit industriegebouwen welke opgenomen zijn in het Activiteitenbesluit.

Brandveiligheid



Figuur 3.1: Objectenbestand brandveilig gebruik bouwwerken Beverwijk

Bovenstaand diagram geeft een overzicht van het objectenbestand voor vergunning- en meldingsplichtige bouwwerken van de gemeente Beverwijk te controleren door de VRK. Bijna de helft van het aantal objecten bestaat uit bijeenkomstgebouwen, zoals cafés / discotheken / restaurants, kantines / eetzaal, kinderdagverblijven, gebedshuizen e.d. Het aantal overige gebouwen, zoals gezondheidszorggebouwen (medische centra), industriegebouwen en sportcentra is beperkt.

4.2 Prioritering brandveiligheid in de huidige situatie

De VRK controleert alle vergunning en meldingsplichtige inrichtingen een keer per jaar. Er is in de huidige situatie dus geen prioritering, waarbij gevoelige functies (bijvoorbeeld een ziekenhuis, verpleegtehuis, kinderdagverblijf etc.) frequenter gecontroleerd worden dan minder gevoelige functies. Er bestaat de wens om te komen tot een andere prioritering, waarbij de risicovolle functies een hogere controlefrequentie krijgen dan de 'minder' gevoelige functies. Om tot een andere prioritering en controlefrequentie te komen is gebruik gemaakt van de Handleiding PrevAP 2009.

PrevAP staat voor preventieactiviteitenplan. De handleiding PrevAP gaat vooral in op de preventieactiviteiten in het kader van meldingen, vergunningverlening en controle en handhaving. Zo worden aanbevelingen gedaan voor de brandpreventieve prioriteit van verschillende situaties (gebruiksfuncties/gebouwtypen). De handleiding doet geen uitspraken over de wijze waarop de preventiewerkzaamheden door gemeenten (kunnen) worden georganiseerd. Hiervoor is het gemeentebestuur verantwoordelijk. Het wordt aanbevolen om de systematiek van PrevAP vanaf het begin in samenspraak met de betrokken bestuurder(s) te gebruiken.

Uitgangspunt bij het handhavingsbeleid is dat de Veiligheidsregio Kennemerland werkt volgens de handleiding PrevAP.

4.3 Prioriteiten brandveilig gebruik.

Het is gebruikelijk om de prioriteiten in het toezicht en de handhaving te bepalen middels een berekening te weten **RISICO = KANS maal EFFECT**.

Deze formule is een internationaal geaccepteerde en veel gebruikte methode om een adequate inschatting te kunnen maken van de benodigde prioriteit van (onder andere) handhavingstaken. De elementen [KANS] en [EFFECT] zijn ingevuld door middel van allerlei thema's en variabelen. De thema's zijn standaard in de methodiek, de variabelen zijn per werkveld verschillend. Aan de variabelen zijn scores toegekend die uitdrukking geven aan het risico van een bepaalde taak of object. Op basis van een complex stelsel van berekeningen komt de totaalscore tot stand. Deze totaalscore bepaalt de prioriteit.

Voor het beleidsveld brandveiligheid gebouwen wordt echter gebruik gemaakt van het werken volgens de handleiding PrevAP.

De aanbevelingen van de handleiding zijn gebaseerd op de landelijke ervaringen met betrekking tot brandveiligheidsvraagstukken.

De Veiligheidsregio Kennemerland en ook de gemeente Beverwijk werkt met en volgens de handleiding PrevAP.

4.3.1. Capaciteit en controlefrequentie

De berekende frequenties in het toezicht vanuit de PrevAP bepalen grotendeels de benodigde capaciteit. Naar mate de risico's afnemen, neemt ook de toezichts- en handhavinginspanning af. Dat betekent dat per object of groep van objecten, een afweging wordt gemaakt waarop de capaciteit wordt ingezet.

4.3.2. Verantwoord risico

Op basis van de uitkomsten van de PrevAP kan weergegeven worden welke controlefrequentie gehanteerd moet worden voor een verantwoorde verhouding tussen inzet en risico. Deze verhouding is een door experts ingeschatte balans waarbij het aannemelijk is dat de belangrijkste risico's beheerst worden.

Nu er aanleiding is om te komen tot een andere prioritering ten aanzien van brandveiligheid, is gekozen voor vier prioriteitsklassen. De volgende vier prioriteitsklassen worden onderscheiden: bouwwerken met een zeer hoog risico, een hoog risico, een beperkt risico en een beperkt risico. De prioritering is gebaseerd op de Handleiding PrevAP 2009, gebaseerd op landelijke richtlijnen, waarin wordt gewerkt met het risico op slachtoffers. Deze risico-inschatting is uitgegaan van eerdere ervaringen, zodat gesproken kan worden van een evenwichtig resultaat.

4.4 Controlefrequentie brandveiligheid

De controlefrequentie komt eveneens voort uit de Handleiding PrevAP (2009). In dat kader zijn de binnen de gemeente aanwezige gebruiksfuncties ingedeeld in categorieën. De PrevAP is gebaseerd op het risico op slachtoffers, de categorie met het hoogste risico is ingedeeld in klasse I en een beperkt risico in klasse IV.

Prioriteitsklasse brandveiligheid (PrevAP)	Frequentie beschikbare Capaciteit	Frequentie geaccepteerd risico
Zeer hoog risico klasse I	2-3 keer per jaar	200-300 %
Hoog risico klasse II	1-2 keer per jaar	100-200%
Gemiddeld risico klasse III	1-2 keer per jaar	100-200%
Beperkt risico klasse IV	1-2 keer per 2 jaar	100-50%

Tabel 3.2: Controlefrequenties brandveiligheid gemeente Beverwijk

De gemeente heeft de ambitie om daarmee het naleefgedrag te verhogen.

Door jaarlijks samen met de VRK de uitkomsten van de controles nader te analyseren kan gericht actie worden ondernomen om het aantal veel voorkomende tekortkomingen te verminderen. Dit kan door meer controles maar vooral door meer voorlichting en acties die leiden tot het verhogen van veiligheidsbewustwording en zelfredzaamheid.

Het geschatte naleefgedrag 2014 is als vertrekpunt genomen voor de doelstelling van de naleving 2015-2019. Deze is eveneens weergegeven in de onderstaande tabel.

Over de wijze waarop het naleefgedrag meetbaar zal worden gemaakt vindt nog nader overleg plaats tussen gemeente en VRK.

Prioriteitsklasse	Geschatte naleving 2014	Doelstelling naleving 2015-2019
ZEER HOOG RISICO	70 %	75 %
HOOG RISICO	50 %	70 %
GEMIDDELD RISICO	50%	70 %
BEPERKT RISICO	70%	75 %

Tabel 3.3: Inschatting naleefgedrag 2014 en doelstelling naleving 2015-2019 brandveiligheid

In de onderstaande tabel is een samenvatting weergegeven van de prioritering voor brandveiligheid voor de gemeente Beverwijk weergegeven.

Klasse	Totaal aantal objecten	Voorbeelden brandveilig gebruik bouwwerken
I	ZEER HOOG RISICO	Woonfunctie (zorginstellingen) (3) Bijeenkomstfunctie > 500 pers. (4) School (l.l. > 12 jaar) > 500 pers (3) Winkelgebouwen > 1000 pers. (7) Gezondheidsfunctie (3) Kantoorfunctie > 500 pers. (1) 28 Logiesfunctie > 50 pers. (4) Sportfunctie > 1.000 pers. (1) Overige gebruiksfunctie > 50 pers. (1) Kantoorfunctie > 500 pers. (1)
II	HOOG RISICO	Woningen (niet zelfredzaam) / Kamerverhuur (6) Kinderdagverblijf > 10 pers. (12) Bijeenkomstfunctie > 250 pers. (13) Logies (hotel-pension) 10-50 pers. (10) 63 School (l.l. < 12 jaar) > 10 pers. (13) Zwembad (1) Sporthal 250 - 1.000 pers. (2) Winkelfunctie 500 – 1.000 pers. (6)
III	GEMIDDELD RISICO	Woningen met zorg > 10 pers. (3) Peuterspeelzaal > 10 pers. (3) Bijeenkomstfunctie 50 – 250 pers. (72) Fabrieken / Kantoren 50-250 pers. (3) 99 Logies (dagverblijf kids gehandic. 10-50 pers.) (5) School 50 - 250 pers. (3) Sporthal 50 – 250 pers. (3) Winkelgebouw 250 – 500 pers. (7)
IV	BEPERKT RISICO	Kantoren 50 – 250 pers. (15) 49 Gymzaal, studio > 50 pers. (3) Winkelgebouwen 50-250 pers. (31)

Tabel 3.1: Prioritering brandveiligheid gemeente Beverwijk

Het aantal objecten in prioriteitsklasse I met een zeer hoog risico (totaal 28) omvat met name winkelgebouwen en gebouwen met bijeenkomst- en logiesfunctie (onder meer verminderd zelfredzamen en nachtverblijven). In prioriteitsklasse II met een hoog risico zijn dit gebouwen met een bijeenkomstfunctie, scholen en kinderdagverblijven. Het grootste aantal objecten (totaal 99) zitten in prioriteitsklasse III en hebben een gemiddeld risico, met name de bijeenkomstfunctie voert het getal op. Klasse IV beperkt risico heeft de minste diversiteit aan gebruiksfuncties. Hier vormen de winkelgebouwen het grootste aantal objecten.

In Beverwijk zijn vooral winkelgebouwen > 1.000 personen in prioriteitsklasse I aanwezig. Dit zijn de winkels aan de woonboulevard in Beverwijk en de Beverwijkse Bazaar. De Bazaar is de grootste publiekstrekker in de regio. De gezondheidsfunctie omvat weliswaar 3 objecten, maar hierbij moet worden opgemerkt dat dit zeer grote inrichtingen zijn (Heliomare met 3 locaties en het Rode Kruis ziekenhuis). Voorts is waar te nemen dat het aantal logiesfunctie groot is in verhouding met de grootte van de gemeente. Dit zijn met name de hotels-pensions in Wijk aan Zee. Het aantal kleine winkels bevat een grote hoeveelheid en is ingedeeld in de laagste prioriteitsklasse. Deze kleine winkels worden in vergelijking met de andere objecten relatief gezien weinig gecontroleerd door de VRK.

4.5 Personele capaciteit

Risico's zullen er altijd zijn. Het is in de praktijk niet mogelijk om bij ieder bedrijf, bouwproces of evenement controleurs permanent aanwezig te hebben. Hierin moeten keuzes gemaakt worden. De PrevAP is een "hulpmiddel" om tot keuzes te komen.

Brandveiligheid werkt met diverse controlesoorten. Onderstaand tabel geeft een overzicht van de controlesoorten, naar kengetal. Deze getallen zijn opgebouwd vanuit de ervaringen en inschattingen vanuit de VRK en de gemeente. De cijfers betreffen geen ervaringscijfers vanuit monitoring. Het kengetal is een tijdseenheid die de gemiddelde tijdsduur uitdrukt van een controle. Dit betreft het complete toezichttraject vanaf de voorbereiding van een controle tot en met de juridische afwikkeling. In dit traject zijn stappen te onderscheiden als voorbereiding en uitvoering van de controle, de verslaglegging, brieven (controle akkoord dan wel verzoek tot beëindiging van overtredingen), uitvoering hercontrole en het handhavingstraject. De weergegeven tijdsaanduiding betreft het aantal uren.

Tabel 3.5.1: Inschatting kengetallen toezicht en handhaving excl. themacontroles en hercontroles in 2014 (huidige situatie) en 2015 (toekomstige situatie)
(bron: Activiteitenplan VRK 2014-2015 en memo aan de portefeuillehouder van 20 augustus 2013 en het collegebesluit van 9 januari 2014)

Brandveiligheid	Kengetal regulier/ enkelvoudig	Kengetal intensief/ meervoudig	Kengetal APV/BBV (evenementen) en overig	Kengetal technische- en/of juridische toezicht en handhaving	Kengetal totaal
VRK 2014	683 ¹	910 ²	Nb		1593 ³
VRK 2015	683 ¹	910 ²	Nb		1593 ³
GEM 2014				±1370 ⁴	±1370 ⁴
GEM 2015				±1370 ⁵	±1370 ⁵

¹ Uitgaande van ca. 3,5 uren per 195 gecontroleerde objecten.

² Uitgaande van ca. 13 uren per 65 gecontroleerde objecten.

³ Dit kengetal komt nagenoeg overeen met het kengetal uit de risicomodule brandveiligheid uit bijlage 3 waarin het uren totaal op 1618 uitkomt.

⁴ *Personele inhuur vanaf de tweede helft in 2014 (± 100 gewerkte dagen \times 8 uren per dag = ± 800) + 570 overige uren (toezichthouder, juridisch medewerkers, management etc.).*

⁵ *Dit kengetal komt voort uit de capaciteitsberekening gemeente uit bijlage 4.*

In de tabel is onderscheid te maken in de kengetallen regulier / enkelvoudig, intensief / meervoudig, APV / BBV (evenementen) en overig (taken VRK) en technische- en/of juridische toezicht en handhaving (taken gemeente). Het kengetal voor de taken van de gemeente bestaat uit een technisch deel en een juridisch deel waarvan alleen het gezamenlijk aantal is opgenomen. Het technische deel betreft de uren voor de toezichthouder. Het juridische deel betreft de uren voor de juridisch medewerker.

Het uren aantal van de VRK tussen 2014 en 2015 zal niet veranderen. In plaats van éénmaal per jaar een object controleren zal de urenverdeling vanaf 2015 anders worden verdeeld naar prioriteit (zie PrevAP tabel).

De personele uren van de gemeente in 2014 bestaat uit personele inhuur vanaf de tweede helft in 2014 (± 100 gewerkte dagen \times 8 uren per dag = ± 800) plus ± 570 overige uren (toezichthouder, juridisch medewerkers, management etc.) = ± 1370 uren. De uren van de gemeente in 2015 komt eveneens uit op ± 1370 uren. Voor de uitleg wordt verwezen naar bijlage 4. De financiële middelen voor de ambtelijke begeleiding werkzaamheden VRK, zijnde € 75.000 structureel vanaf 2016, zijn beschikbaar gesteld bij de vaststelling van de Programmabegroting 2016.

De capaciteitsberekening van de gemeente in relatie tot de handhavingswerkzaamheden brandveiligheid bouwwerken is afgeleid uit de memo aan de portefeuillehouder van 20 augustus 2013 en het collegebesluit van 9 januari 2014. Voorts zal in 2015 eenmaal in de zes weken overleg plaatsvinden tussen de gemeente en de VRK. In dit overleg zullen adviezen uitgewisseld worden van de lopende aanvragen omgevingsvergunningen en zal de stand van zaken besproken worden inzake handhavingzaken op het gebied van brandveilig gebruik bouwwerken. Indien de gemeente (voornemens is) om een vooraankondiging te versturen zullen de VRK (vanwege specialistische kennis) en de gemeente gezamenlijk optrekken bij uit te voeren controles in 2015. Dit draagt bij aan de verdere professionalisering van de handhaving brandveiligheid.

5. Conclusies en aanbevelingen

5.1 Conclusies

Aan dit beleidsstuk ligt de doelstelling ten grondslag om meer inzicht te krijgen hoe de gemeente in de toekomst (met name in het beleidsmatige en organisatorische proces) vorm kan geven aan de handhaving van de brandveiligheid. Om deze doelstelling te bereiken zijn verschillende stappen doorlopen waarna uiteindelijk de werkwijze en taakverdeling van de VRK en gemeente vast is komen te staan. Daarnaast is er voor een andere methodiek van controlefrequentie gekozen, namelijk op basis van lokaal PrevAP-beleid. Deze aspecten leiden tot een aantal conclusies.

Allereerst is er een duidelijk beeld ontstaan in de taakverdeling tussen de VRK en de gemeente. De VRK is verantwoordelijk voor de (preventieve) controles en hercontroles en heeft een adviserende rol naar de gemeente toe. De gemeente komt - als het gaat om brandveiligheid in inrichtingen - pas aan bod als de hercontrole door de VRK niet in orde wordt bevonden.

Voorts zal de gemeentelijk toezichthouder met de ontstane werkwijze van de gemeente ten aanzien van brandveiligheid in inrichtingen meer taken toebedeeld krijgen. Zo zullen er meerdere controles uitgevoerd moeten worden indien men overgaat tot handhaving. Ook zal de gemeentelijk toezichthouder meer gaan samenwerken met de VRK om zo (complexe) brandveiligheidsvraagstukken op te kunnen lossen.

De gemeente verleent de VRK opdracht om binnen de gestelde kaders uitvoering te geven aan haar taken en activiteiten. De VRK geeft hier vervolgens aan de gemeente verantwoording over. Met de gemaakte afspraken, inzicht in de werkwijze en de heldere taakverdeling tussen partijen, heeft de gemeente meer grip en kennis gekregen over de wijze waarop zij de VRK kan aansturen.

Verder is er een nauwe samenwerking tussen de VRK en de gemeente nodig, met name indien het complexe dossiers betreft. De VRK heeft in bepaalde gevallen zeer specialistische kennis die de gemeente nodig kan hebben in het handhavingsproces. Uit de gevoerde gesprekken die tijdens het onderzoek zijn verricht kan in ieder geval geconcludeerd worden dat er bij beide partijen de wil en bereidheid is om te komen tot een nauwe samenwerking en dit ook te behouden.

Tot slot is naar voren gekomen dat er behoefte bestond aan een andere methodiek van controlefrequentie. Uit deze methode komt onder meer naar voren dat nachtverblijven en bouwwerken waarin verminderd zelfredzame personen verblijven specifieke aandacht krijgen op het gebied van bewustwording van de brandveiligheid en ontruimingsplannen. De PrevAP- methode is vervolgens vertaald en toegepast op de situatie in de gemeente Beverwijk. Deze nieuwe werkwijze heeft geen invloed op het totaal aan beschikbare uren van de gemeente en VRK sinds 2014. Deze blijven gelijk.

5.2 Aanbevelingen

Uit het onderzoek kunnen tevens een aantal aanbevelingen worden geformuleerd om het beleid en de organisatie rondom brandveiligheid optimaal te houden.

- Om ervoor te zorgen dat er in de toekomst de dossiers beter geordend blijven is aan te bevelen om de dossiers digitaal te archiveren.
- Voorts is het wenselijk om de gemeentelijke toezichthouder nauwer te betrekken bij de controles die de VRK uitvoert om meer zo kennis over te dragen en meer grip te krijgen op brandveiligheidsvraagstukken.

- Vanuit de gemeente kan er meer aandacht worden besteed aan het evalueren en bewaken van de urenverantwoording en werkwijze van de VRK conform het activiteitenplan.
- Bovendien kan de gemeente een grote slag slaan om het belang van brandveiligheid nog meer onder de aandacht te brengen bij burgers en bedrijven, door het jaarlijks aandragen van thema's ten aanzien van de controles, het geven van voorlichting communicatie.
- De door de VRK beoogde nieuwe toezichtmethodiek (NTM) geeft ruimte voor thematische controles. Deze worden nog niet structureel jaarlijks uitgevoerd terwijl er toch bij zowel de VRK als de gemeente ideeën voor thema's spelen. Het is dan ook aan te raden om overleg te voeren over een nieuw vast te stellen thema voor de themacontroles.

Opmerking : In Beverwijk heeft nog geen besluitvorming plaatsgevonden over de nieuwe toezichtmethodiek. Als er op korte termijn behoefte bestaat aan thema's zoals Brandveilig Leven met deelonderwerpen als "Wonen", "Onderwijs" en "Zorg" dan zal dat leiden tot extra kosten.

Bijlage 1: Hersteltermijnen van de VRK

Vragenlijst: Controle Bouwbesluit 2012 BWK BLM

Soort controle: Enkelvoudige controle

Toelichting:

Vraag	Hersteltermijn	Mogelijk antwoord		
		Ja	Nee	N.v.t.
1) Is ereenafschrijftgebruiksvergunningaanwezig?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2) Heeft het gebouw een omgevingsvergunning in het kader van brandveilig gebruik?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3) Is het gebruik in overeenstemming met de gebruiksvergunning?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4) Is er een gebruiksmelding voor het huidige gebruik gedaan?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5) Is het gebruik in overeenstemming met de nadere voorwaarde van de melding?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6) Voldoet het gebouw aan de gestelde voorwaarden van gelijkwaardigheid?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7) Voldoet de oppervlakte van het bc aan de afmeting van het Bouwbesluit?	180	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8) Liggen alle ruimten, voor zover van toepassing, in een beschermd subbc?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9) Hebben alle subbc de vereiste WRD(NEN 6075) naar een besloten ruimte, in hetzelfde bc, van tenminste 20 minuten?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10) Hebben alle beschermde subbc de vereiste WBDBO (NEN 6068) naar een andere ruimte in hetzelfde bc van ten minste 20 minuten?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11) Is de brandwerendheid tussen bc's en een extra beschermde vluchtroute ten minste 20 minuten?	180	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12) Is het bc met bedgebied voor bedgebonden patiënten kleiner dan 77% van de gebruiksoppervlakte van de bouwlaag waarop dit bc ligt?	180	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13) Voldoet de 20 minuten WRD/WBDBO van een toegepaste constructie?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14) Zijn een technische ruimte en de stookruimte, in een bc gelegen?	180	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15) Worden de brandwerende scheidingen gesloten gehouden?	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16) Heeft het bouwwerk op basis van de huidige regelgeving een Brandmeldinstallatie conform de NEN 2535?	180	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17) Heeft het bouwwerk met een woonfunctie met zorg een brandmeldinstallatie?	180	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18) Heeft het bouwwerk met woonfunctie(kamerverhuur) of kinderopvang <200m2 rookmelders conform NEN 2555 in alle verblijfs- en gemeenschappelijke ruimten?	180	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19) Wordt de maandelijkse en jaarlijkse testen / onderhoud door de beheerder brandmeldinstallatie uitgevoerd?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20) Kan tijdens de controle een geldig inspectiecertificaat van de brandmeldinstallatie worden getoond?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
21) Vindt er registratie plaats van het onderhoud van de rookmelders conform NEN 2555?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
22) Heeft het bouwwerk op basis van de huidige regelgeving een Brandmeldinstallatie(OMI) conform de NEN 2575?	180	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23) Kan er maandelijks- en jaarlijks onderhoud van de ontruimingsinstallatie worden aangetoond?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
24) Kan tijdens de controle een geldig certificaat van de ontruimingsinstallatie, als onderdeel van een brandmeldinstallatie, worden getoond?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25) Is er een geldig certificaat(CCV inspectieschema Vastopgestelde Brandbeheersings- en Brandblussystemen) van de aanwezige automatische brandblusinstallatie?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
26) Is er een geldig certificaat (CCV inspectieschema Vastopgestelde Brandbeheersings- en Brandblussystemen) van de aanwezige rookbeheersingssysteem?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

27) Sluiten openstaande deuren in een brand- en rookwerende scheiding en/of sluiten deze in geval van een automatische brandmelding?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
28) Worden de aanwezige installaties adequaat onderhouden, veilig gebruikt en levert dit geen gevaar op?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
29) Is de opening voor toevoer/afvoer van verbrandingslucht geopend?	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
30) Voldoet de aanwezige verlichtingsinstallatie aan de verlichtingssterkte?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
31) Is er noodverlichting aanwezig en werkt deze naar behoren?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
32) Is tijdens een verduistering, in een ruimte die door 50 mensen wordt gebruikt, redelijke oriëntatie mogelijk?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
33) Kan er tijdens de controle onderhoud worden aangetoond van de transparantverlichting?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
34) Zijn er voldoende brandslanghaspels in het pand aanwezig?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
35) Worden brandslanghaspels onderhouden?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
36) Zijn er voldoende blustoestellen aanwezig?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
37) Wordt er eenmaal per twee jaar onderhoud gepleegd aan de blustoestellen?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
38) Zijn alle blusmiddelen duidelijk zichtbaar opgehangen of aangeduid met een pictogram volgens de NEN 3011?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
39) Zijn de blusmiddelen bereikbaar?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
40) Heeft het bouwwerk op basis van de huidige regelgeving een droge blusleiding?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
41) Wordt de droge blusleiding 1 x per jaar onderhouden conform de NEN 1594?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
42) Wordt de droge blusleiding 1x per 5 jaar getest conform de NEN 1594?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
43) Voldoet het materiaal nabij een stookplaats aan de geëiste brandklasse?	90	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
44) Zijn de aangebrachte doorvoeringen voldoende brandwerend uitgevoerd en adequaat gecontroleerd?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
45) Zijn de hoogteverschillen in een verkeersweg en vluchtroute lager dan 0,22 m?	90	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
46) Is er boven aan de trap een bordes aanwezig?	90	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
47) Voldoet de aanwezige hellingbaan aan de afmetingen van 0,7m breedte en heeft deze een helling van 1:10?	90	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
48) Is er bovenaan een hellingbaan een bordes aanwezig?	90	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
49) Is het glas wat tegen of onder het plafond is aangebracht veiligheidsglas of spiegeldraadglas?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
50) Leiden alle vluchtroute(s) naar het aansluitend terrein en vandaar naar de openbare weg?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
51) Hebben alle doorgangen van de vluchtroutes de geëiste afmetingen?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
52) Is de draairichting van de vluchtdeuren in orde?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
53) Zijn alle deuren op de juiste wijze te openen? (> 100 personen)	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
54) Zijn alle deuren op de juiste wijze te openen? (alleen woonfunctie voor kamergewijze verhuur)	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
55) Zijn de deuren in de vluchtroute op de juiste wijze te openen? (alles behalve woonfunctie)	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
56) Is een automatisch werkende deur, bij het uitvallen van netspanning, te openen?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
57) Zijn de deuren naar het overdruktrappenhuis voorzien van de juiste aanduiding?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
58) Is aan de buitenzijde van een nooddeur of nooduitgang het opschrift "nooduitgang vrijhouden" geplaatst?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

59) Voldoet stoffering/gordijnen voor de nooduitgang aan de eisen?	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
60) Is er vluchtrouteaanduiding in het pand aanwezig en voldoet deze aan de zichtbaarheidseisen?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
61) Zijn de vluchtdeuren, vluchtroutes en trappenhuizen voldoende vrij van (brandbare) opslag en obstakels en zonder belemmeringen te openen?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
62) Zijn de gangpaden tussen de <kramen><stands> minimaal 1,1 meter breed?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
63) Is er voor de uitgang voldoende ruimte beschikbaar?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
64) Heeft een subbc of een daarin gelegen ruimte, waardoor een vluchtroute loopt voor >225 pers. tenminste 2 uitgangen?	60	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
65) Is de stookruimte en/of het gemeenschappelijk warmwatertoestel vrij van brandbare opslag indien de totale nominale belasting meer dan 130 kW bedraagt?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
66) Is de opslagruimte voor brandgevaarlijke stoffen vrij van roken en open vuur?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
67) Is het duidelijk aangeduid dat er een verbod is voor roken en/of open vuur?	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
68) Zijn er geen brandgevaarlijke stoffen aanwezig waardoor er een onveilige situatie ontstaat?	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
69) Is de kookinstallatie en/of verwarminginstallatie veilig te gebruiken?	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
70) Zijn de opgeslagen of opgesteld voorwerpen brandveilig of kunnen ze bij brand een gevaarlijke situatie veroorzaken?	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
71) Zijn de <kramen><stands><podia> brandveilig?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
72) Wordt er voldaan aan de nadere voorschriften die zijn gesteld voor de ministeriele regeling, voor wat betreft de bijdrage aan brandgevaar van de aankleding?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
73) Voldoet stoffering en versiering in de besloten ruimte aan de eisen?	14	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
74) Hangt plafondversiering op minimaal 2½ m boven de vloer op staaldraad als de ruimte geschikt is voor >50 personen?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
75) Zijn de aanwezige ballonnen niet gevuld met brandbaar gas?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
76) Zijn warmtebronnen voldoende vrij van stoffering en versiering?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
77) Voldoet de stoelopstelling?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
78) Hangt plafondversiering op minimaal 2½ m boven de vloer aan staaldraad?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
79) Voldoet de aankleding in besloten ruimte (geen druppelvorming bij brand)?	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
80) Staat de palletvoorraad op voldoende afstand van de perceelgrens?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
81) Kan tijdens de controle een geldend ontruimingsplan worden getoond?	90	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
82) Voldoet de brandweeringang?	80	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
83) Is de verbindingsweg aanwezig en geschikt voor gebruik?	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
84) Voldoet de opstelplaats voor de brandweervoertuigen aan de daarvoor gestelde eisen?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
85) Is de opstelplaats van het blusvoertuig voldoende vrij?	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
86) Is de sleutelbuis/kluis functioneel en zijn de sleutels aanwezig in de buis?	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
87) Zijn de verbindings- / toegangswegen bij bouw – en of sloopwerkzaamheden voldoende vrij?	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
88) Geen onderhoud niet wettelijke installatie.	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
89) Voorkeur om de installatie te verwijderen.	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
90) Zelf in te vullen	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

01) Zelf in te vullen

0



02) Zelf in te vullen

0



Bijlage 2a: Zaken VRK 2014 in orde

Objectnaam	Adres	Huisnr
1. Automarktkantoor (BUKO units) op P12 Parkeren	Postbus	198
2. Afscheidscentrum van Eerden	Plesmanweg	400
3. Kennemer College	Büllerlaan	2
4. Culinaire Centrum Beverwijk	Wijkermeerweg	70
5. Ve-Ca Stables	De Lunetten	4a
6. Centrum voor de Kunsten	Kerkplein	3
7. Politie Kennemerland Beverwijk	Postbus	57
8. Kosmos Meubelen	Parallelweg	35
9. Samen wonen samen sterk	Laan van Assumburg	103
10. Stichting Al Houda	Lingestraat	29
11. Ome Pietje	Baanstraat	53c
12. Restaurant Guang Dong	H.Mandeweg	31
13. Beverwijkse Hockey Club Overbos	Postbus	241
14. Café de Zon	Voorstraat	54
15. Moskee, Islamitische Stichting	Zweedselaan	40
16. Blue Palace Restaurant	Meerstraat	92
17. Kennemer Theater	Kerkplein	1
18. Selmers Holding BV	Postbus	628
19. Chinees-Indisch Restaurant Azië	Zeestraat	22
20. Action	Perenmarkt	15
21. SBO De Zeearend	De Dalen	1
22. Café Scheiwijk	Arendsweg	64
23. ROC Nova College	Laurens Baecklaan	23-25
24. Kinderdagverblijf Waterval	Belgiëlaan	2
25. Openbare Basisschool De Zeester	Postbus	374
26. Rea Heliomare (voormalig IVAS)	Verlengde Voorstraat	8
27. Makro Beverwijk	Postbus	22579
28. Natuurvrienden de Banjaert	Burgemeester Rothestraat	53 A
29. Basisschool de Sleutelbloem	Postbus	1148
30. Flamingo Centre	Compagnie	45
31. Bristol Beverwijk	Beverhof	40
32. Badhotel Zeecroft	Zeecroft	19-21
33. Hema	Breestraat	84
34. R.K. Voetbalvereniging DEM	Vondellaan	75
35. Stichting Sportaccommodatie	Zeecroft	14
36. Kinderdagverblijf PUK	Moensplein	5
37. Heliomare onderwijs	Relweg	51
38. Biljartvereniging Onder Ons	Adrichemlaan	3
39. Blokker wijkerbaan	Postbus	94072
40. De Hartekamp Groep (Prinsenhof)	Postbus	502

41.	Open keuken	Duinwijklaan	35
42.	Hotel het Hoge Duin	Rijckert Aertszweg	50
43.	OBS Het Kompas	Drechtstraat	9
44.	Kruidvat Beverwijk	Postbus	34
45.	Lunchroom D'Vide	Beverhof	42a
46.	Rabobank Beverwijk	Graaf Janstraat	6
47.	Gamma Beverwijk	Spoorsingel	3
48.	Korfbalvereniging Watervliet	Sauerstraat	158
49.	Strandpaviljoen Het Strandhuis	Wijkermeerweg	23a
50.	Strandpaviljoen Sout	Wijkermeerweg	23a
51.	BSO De Kolderzolder	Moensplein	10
52.	Restaurant de Koster in 't Gildehuys	Baanstraat	32
53.	Basisschool de Anjelier & Dependance	Postbus	1148
54.	Café de Babbelaar	Nieuwstraat	11
55.	Peuterspeelzaal de Kleine Beer	Van der Hoopstraat	80
56.	Kinderopvang De Giraf (Brood en spelen)	Van der Hoopstraat	84
57.	OBS De Sterrekijker	Zeilmakerstraat	62
58.	St. de Hartekampgroep (duinwijklaan)	Postbus	502
59.	Hakhoff kamerverhuur	Kloosterstraat	1
60.	Café het wapen van Wijk aan Zee	De Zwaanstraat	22
61.	Dekamarkt	Olieweg	6
62.	Kringloopwinkel (Hal C)	Postbus	282
63.	De Koningen	Koningstraat	57
64.	Sportschool Philipoom	Kingford Smithstraat	108
65.	Strandpaviljoen de Kust	Julianaweg	17
66.	De Halewijn	Duinwijklaan	46
67.	Café de Whisky Club	Sint Odulfstraat	31
68.	Eet & Drinklokaal de Liefhebber	De Zwaanstraat	20
69.	Pension Nooitgedacht	Kloosterstraat	20a
70.	Restaurant Wijkerhaven	Noorderkade	5
71.	Bar Grill Sante	Zwaanstraat	10
72.	Fletcher Hotel -Restaurant Zeeduin	Relweg	59
73.	Aula begraafplaats Duinrust	Postbus	450
74.	Blokker Breestraat	Postbus	94072
75.	Revalidatiecentrum Heliomare	Relweg	51A
76.	Stichting ook voor jou	Diezestraat	18
77.	De Zevensprong	Grote Houtweg	180
78.	Montessorieschool	Laan van Blois	100
79.	De Wilgenroos dis.2	Grebbestraat	27
80.	Gaaf B.V.	Parallelweg	43
81.	Kinderdagverblijf Jumpertje	Laan van meerestein	12d
82.	Cafe Jetz	De Zwaanstraat	4a
83.	BVV de Kennemers	Schiermonnikoog	22
84.	Sportthal Beverwijk (de Walvis)	Postbus	374

85.	Personeelsflat Rode Kruis Ziekenhuis	Postbus	1074
86.	Peuterspeelzaal Pimpeloentje	Postbus	199
87.	Montel	Parallelweg	102a
88.	Kinderdagverblijf Baloe	Moensplein	5
89.	Koninkrijkzaal	Lingestraat	31
90.	Centro Espanol IJmond	Parmentierstraat	2
91.	Kamerverhuur Derks	Postbus	9148
92.	Praxis	Spoorsingel	7
93.	LTC DEM	Postbus	467
94.	De Grenspost	Beijneslaan	50
95.	Licht en licht	Parallelweg	102
96.	Kinderdagverblijf Mijn kleine Ster	Vondellaan	29
97.	Duinpaviljoen Schoos	Zeepad	4
98.	Gereformeerde Kerk Beverwijk	Olieslagerslaan	20
99.	Cafetaria Family	Wijkerbaan	20
100.	Parochie Twaalf Apostelen	Beijneslaan	50
101.	Cafe de Wijck	C.H.Moensstraat	16
102.	Kantine SV Beverwijk	Postbus	305
103.	Lunchroom Ligterink	Alzettestraat	19
104.	Dekker autogroep B.V	Wijkermeerweg	99
105.	Uitvaartverzorging Velsersweg	Velsersweg	18
106.	Vakantiehuis Spirit	Fred Roeskesstraat	73
107.	BS de Vrijheit	Postbus	1148
108.	Zwaardvis Strand- en Watersport	Sint Odulfstraat	20
109.	Amusement RMI Casino de Wereld	Randweg	53A
110.	Vrije Evangelische Gemeente	Van Riemsdijklaan	1
111.	Ronald Adventure Shop	Zeestraat	13
112.	Sporthal Waterwijk/ Naschoolse opvang Waterwijk	Postbus	374

Bijlage 2b: Zaken VRK 2014 hersteltermijnen verlopen

Van onderstaande zaken zijn de door de VRK gegeven hersteltermijnen verlopen.
Voor de VRK ligt hier de taak om een hercontrole in te plannen.

Objectnaam	Adres	Datum hersteltermijn verlopen
1. Multifunctioneel centrum Prinsenhof	Beatrixlaan 2	Hersteltermijn 16 november 2014 verlopen
2. Winkelcentrum de Beverhof	Beverhof 1	Hersteltermijn 23 augustus 2014 verlopen
3. Beverwijkse Bazaar		Hersteltermijn 20 juni 2014 verlopen
4. H&M	Breestraat 65	Hersteltermijn 28 mei 2014 verlopen
5. Hotel Noordzee	Julianaweg 27	Hersteltermijn 22 november 2014 verlopen
6. Club second life	Julianaplein 47	Pand momenteel buiten gebruik
7. Vredevorstkerk	Laan der Nederlanden 152	Hersteltermijnen verlopen
8. Rock en Blues cafe Asgard	Nieuwstraat 9	Hersteltermijn is verlopen
9. Hotel Villa de Klughte	Van Ogtropweg 2	Opnieuw verbouwd
10. Hotel de Wijck	Van Ogtropweg 12	Hersteltermijn 22 november 2014 verlopen; opnieuw verbouwd
11. Stapless Office Centre	Parallelweg 45A	Hersteltermijn 6 september 2014 verlopen
12. Basisschool Panta Rhei	Pieter Cheeuwenlaan 8	Hersteltermijn 10 november 2014 verlopen
13. Gemeentehuis	Stationsplein 48	Hersteltermijn 8 mei 2014 verlopen
14. Badhotel zeecroft	Zeecroft 19	Hersteltermijn in april verlopen
15. Viva Zorggroep Breepeper	Breestraat 154-156A	Aanschrijven

Bijlage 2c: Zaken VRK 2014 waarvan de hersteltermijnen nog lopen

Objectnaam	Adres	Datum dat hersteltermijn nog loopt
1. Hoflanderweg 188	Kinheim Sporthal	Hersteltermijn verloopt 4 januari 2015
2. Dorpshuis de Moriaan	Dorpsduinen 4	Hersteltermijn verloopt 5 februari 2015
3. Sportsbar Lua	Hoflanderweg 104	Hersteltermijn verloopt 28 december 2014
4. Partycenter Beverwijk	Breestraat 69	Hersteltermijn verloopt 26 februari 2014
5. Kinheim Sporthal	Hoflanderweg 188	Hersteltermijn verloopt 4 juni 2015
6. Viva Zorggroep	Meester van Lingenlaan 2	Hersteltermijn verloopt 29 december 2014
7. Party center Jasmine	Parallelweg 97	Hersteltermijn verloopt 1 maart 2015 (mailwisseling VRK-eigenaar)
8. Squash beverwijk	Parallelweg 130	Hersteltermijn verloopt 2 februari 2015
9. Bioscoop Cineworld	Stationsplein 49	Hersteltermijn verloopt 5 januari 2015
10. Rode Kruis Ziekenhuis	Vondellaan 13	Hersteltermijn verloopt 5 februari 2015
11. Grand cafe Buffel	Zwaanstraat 18	Hersteltermijn verloopt 27 december 2014

Bijlage 2d: Zaken VRK 2014 handhavingstraject gestart

Van onderstaande zaken is het handhavingstraject van de gemeente gestart.

Objectnaam	Adres	Stavaza handhavingstraject
1. Albert Heijn	Beverhof 41	Waarschuwingsbrief verstuurd
2. Leen Bakker	Parallelweg 105	Aanschrijving last onder dwangsom
3. Alem Party centrum	Wijkermeerweg 48	Aanschrijving last onder dwangsom verstuurd

Bijlage 2e: Zaken VRK 2015

Overzicht controles op brandveiligheid:

Periode 1 januari 2015 - 1 oktober 2015

resultaat	aantal
gecontroleerd en in orde	141
gecontroleerd en niet geheel in orde	30
na hercontrole niet in orde	10
handhavingszaken door gemeente	5

Meest voorkomende gebreken:

Ontbreken certificaten

Ontbreken onderhoudsrapporten

Defecte vluchtroute aanduiding

Gaten in brandwerende wanden

Ontbreken brandmeld- en ontruimingsinstallaties

Bijlage 3: PrevAP

Inventarisatie gebruiksfuncties Beverwijk

Vergunning o.b.v. Omgevingsbesluit	Vergunningplichtig	57	57
Melding	Meldingplichtig	197	197
Overige gebouwen		2	2

Nieuw Nummer PREVAP	Omschrijving	Aanvulling Omschrijving	Prioriteit	Controle Frequentie Jaar	Controle Frequentie Enkelvoudig	Controle Frequentie Meervoudig	Controle uren Enkelvoudig	Controle uren Meervoudig	Aantal Controle Jaar	% Controle Enkelvoudig	Aantal Controle Enkelvoudig	Aantal Controle Meervoudig	% van uren Totaal	Resultaat Uren Enkelvoudig	% van uren Totaal	Resultaat Uren Meervoudig	% van uren Totaal	Resultaat Uren Totaal	Totaal Bouwwerken Beverwijk	Aantal Bouwwerken Beverwijk	
1 Gebouwen met een woonfunctie																					
1100	Tehuizen	> 10 pers. **	**	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
1200	Kloosters, abdijen	> 10 pers. **	**	2	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
1300	Woongebouwen met inpandige gangen	> 10 pers. **	**	3	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
1400	Woningen met zorg	> 10 pers. **	**	3	0,5	87%	13%	3,5	13	2	0,6%	1	0,3%	5	0,2%	3	0,4%	7	3	3	
1600	Woningen (complex) met zelfredzame bewoners	> 10 pers. **	**	1	75%	25%	3,5	13	2	0,6%	2	1	0,3%	5	0,4%	7	0,7%	12	2	2	
1700	Bejaardenhuizen / Verzorgingshuizen	> 10 pers. **	**	2	2	87%	13%	3,5	13	6	2,2%	5	1,1%	18	0,6%	10	1,8%	28	3	3	
1800	Kamerverhuur	> pers.	**	2	2	87%	13%	3,5	13	8	2,9%	7	1,5%	24	0,8%	14	2,3%	38	4	4	
Totaal 1																					
2 Gebouwen met een bijeenkomstfunctie																					
2100	Kinderdagverblijf	> 10 pers.	**	1	75%	25%	3,5	13	12	3,8%	9	3	1,9%	32	2,4%	38	4,4%	71	12	12	
2200	Peuterspeelzaal	> 10 pers.	**	1	75%	25%	3,5	13	3	1,0%	2	1	0,5%	8	0,6%	10	1,1%	18	3	3	
2220	Naschoolse Opvang	> 10 pers.	**	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2310	Theater, schouwburg, bioscoop, aula	50-250 pers.	**	3	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2320	Theater, schouwburg, bioscoop, aula	250-500 pers.	**	2	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2330	Theater, schouwburg, bioscoop, aula	> 500 pers.	**	1	3	87%	13%	3,5	13	6	2,2%	5	1,1%	18	0,6%	10	1,8%	28	2	2	
2410	Museum, bibliotheek	50-250 pers.	**	4	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2420	Museum, bibliotheek	250-500 pers.	**	2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2430	Museum, bibliotheek	> 500 pers.	**	1	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2510	Buurthuis, ontmoetingscentrum, wijkcentrum	50-250 pers.	**	3	1	75%	25%	3,5	13	5	1,6%	4	1	0,8%	13	1,0%	18	1,8%	29	5	5
2520	Buurthuis, ontmoetingscentrum, wijkcentrum	> 250 pers.	**	2	1	75%	25%	3,5	13	1	0,3%	1	0	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	1	1
2610	Gebedshuis	50-250 pers.	**	3	0,5	75%	25%	3,5	13	4	1,3%	3	1	0,8%	11	0,8%	13	1,5%	24	8	8
2620	Gebedshuis	> 250 pers.	**	2	1	75%	25%	3,5	13	6	1,9%	6	2	1,0%	16	1,2%	20	2,2%	35	6	6
2710	Tentoonstellinggebouwen	50-250 pers.	**	4	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2720	Tentoonstellinggebouwen	250-500 pers.	**	2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2730	Tentoonstellinggebouwen	> 500 pers.	**	1	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2800	Kantine, eetzaal	> 50 pers.	**	3	1	75%	25%	3,5	13	10	3,2%	8	3	1,8%	26	2,0%	33	3,9%	59	10	10
2810	Café, discotheek, restaurant	50-250 pers.	**	3	1	75%	25%	3,5	13	49	14,8%	37	12	8,0%	129	9,8%	159	17,6%	268	49	49
2820	Café, discotheek, restaurant	250-500 pers.	**	2	2	87%	13%	3,5	13	12	4,4%	10	2	2,3%	37	1,3%	20	3,5%	57	6	6
2830	Café, discotheek, restaurant	> 500 pers.	**	1	2	87%	13%	3,5	13	4	1,5%	3	1	0,8%	12	0,4%	7	1,2%	19	2	2
2840	Strandpaviljoen	50-250 pers.	**	3	1	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2850	Strandpaviljoen	250-500 pers.	**	2	2	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2860	Strandpaviljoen	> 500 pers.	**	1	2	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
2899	Overige gebouwen met bijeenkomstfunctie	> 50 pers.	**	1	75%	25%	3,5	13	18	5,1%	12	4	2,8%	42	3,2%	52	5,8%	94	16	16	
Totaal 2																					
3 Celfunctie																					
3100	Gevangenis	> 10 pers.	**	1	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
3110	Cellen	> 10 pers.	**	1	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
Totaal 3																					
4 Gebouwen met een gezondheidszorgfunctie																					
4100	Gezondheidsdiensten	> 50 pers.	**	3	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
4200	Klinieken (polit., psychiatrische)	> 10 pers. **	**	2	87%	13%	3,5	13	2	0,7%	2	0	0,4%	6	0,2%	3	0,8%	9	1	1	
4300	Ziekenhuis	> 10 pers. **	**	1	2	87%	13%	3,5	13	4	1,8%	3	1	0,8%	12	0,4%	7	1,2%	19	2	2
4400	Verpleeghuizen	> 10 pers. **	**	2	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
Totaal 4																					
5 Industrieelfunctie																					
5110	Fabrieken	50-250 pers.	**	3	0,5	75%	25%	3,5	13	1	0,3%	1	0	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	2	2
5120	Fabrieken	250-500 pers.	**	2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
5130	Fabrieken	> 500 pers.	**	1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
5600	Hangar	< 50 pers.	**	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
Totaal 5																					
6 Kantoorfunctie																					
6110	Kantoren	50-250 pers.	**	4	0,5	75%	25%	3,5	13	8	2,4%	6	2	1,2%	20	1,5%	24	2,7%	44	16	16
6120	Kantoren	250-500 pers.	**	3	1	75%	25%	3,5	13	1	0,3%	1	0	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	1	1
6130	Kantoren	> 500 pers.	**	1	1	75%	25%	3,5	13	1	0,3%	1	0	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	1	1
Totaal 6																					
7 Gebouwen met een logiesfunctie																					
7110	Hotel 10-50 personen	10-50 pers.	**	2	2	87%	13%	3,5	13	12	4,4%	10	2	2,3%	37	1,3%	20	3,5%	67	6	6
7120	Hotel > 50 personen	> 50 pers.	**	1	2	87%	13%	3,5	13	6	2,2%	5	1	1,1%	18	0,6%	10	1,8%	28	3	3
7210	Pensioen/nachverblijf 10-50 personen	10-50 pers.	**	2	2	87%	13%	3,5	13	8	2,8%	7	1	1,5%	24	0,8%	14	2,3%	38	4	4
7220	Pensioen/nachverblijf > 50 personen	> 50 pers.	**	1	2	87%	13%	3,5	13	2	0,7%	2	0	0,4%	6	0,2%	3	0,8%	9	1	1
7310	Dagverblijf (kinderen) / gehandicapten	10-50 pers.	**	1	1	75%	25%	3,5	13	5	1,8%	4	1	0,8%	13	1,0%	16	1,8%	29	6	6
7320	Dagverblijf (kinderen) / gehandicapten	> 50 pers.	**	2	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	
Totaal 7																					
8 Gebouwen met een onderwijsfunctie																					
8100	School voor leerlingen < 12 jaar	> 10 pers.	**	1	75%	25%	3,5	13	12	3,8%	9	3	1,9%	32	2,4%	38	4,4%	71	12	12	
8210	School voor leerlingen > 12 jaar	50-250 pers.	**	3	1	75%	25%	3,5	13	3	1,0%	2	1	0,5%	8	0,6%	10	1,1%	18	3	3
8220	School voor leerlingen > 12 jaar	250-500 pers.	**	2	1	75%	25%	3,5	13	1	0,3%	1	0	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	1	1
8230	School voor leerlingen > 12 jaar	> 500 pers.	**	1	2	87%	13%	3,5	13	6	2,2%	5	1	1,1%	18	0,7%	12	1,8%	30	3	3
Totaal 8																					

9	Sportfunctie																			
9100	Gymzaal, studio (ballet ed)	> 50 pers	4	1	75%	25%	3,5	13	3	1,0%	2	1	0,5%	8	0,8%	10	1,1%	18	3	3
9210	Sportshal, stadion 50-250 personen	50-250 pers.	3	1	75%	25%	3,5	13	3	1,0%	2	1	0,5%	8	0,8%	10	1,1%	18	3	3
9220	Sportshal, stadion 250-1000 personen	250-1000 pers.	2	1	75%	25%	3,5	13	2	0,8%	2	1	0,3%	5	0,4%	7	0,7%	12	2	2
9230	Sportshal, stadion > 1000 personen	> 1000 pers.	1	2	87%	13%	3,5	13	4	1,5%	3	1	0,8%	12	0,4%	7	1,2%	19	2	1
9300	Zwembad		2	2	87%	13%	3,5	13	2	0,7%	2	0	0,4%	6	0,2%	3	0,5%	9	1	1
9410	Manege < 50 personen	< 50 personen	3	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
9420	Manege > 50 personen	> 50 personen	2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 9									14	4,8%	11	3	2,4%	39	2,2%	36	4,7%	76	11	11
10	Winkel functie																			
10110	Winkelgebouwen	50-250 pers.	4	1	75%	25%	3,5	13	31	9,8%	23	8	5,0%	81	6,2%	101	11,3%	182	31	31
10120	Winkelgebouwen	250-500 pers.	3	1	75%	25%	3,5	13	7	2,2%	5	2	1,1%	18	1,4%	23	2,5%	41	7	7
10130	Winkelgebouwen	500-1000 pers.	2	2	87%	13%	3,5	13	12	4,4%	10	2	2,3%	37	1,3%	20	3,5%	57	6	6
10140	Winkelgebouwen	> 1000 pers.	1	2	87%	13%	3,5	13	14	5,2%	12	2	2,6%	43	1,5%	24	4,1%	66	7	7
10150	Winkelgebouw vuurwerk verkooppunt		1	1	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 10									64	21,6%	61	13	11,1%	179	10,4%	167	21,4%	346	51	51
11	Overige gebruiksfunctie																			
11100	Studio's (opname, bv. tv)		2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
11210	Stationsgebouwen	50-250 pers.	4	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
11220	Stationsgebouwen	250-500 pers.	2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
11230	Stationsgebouwen	> 500 pers	1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
11999	Overige gebruiksfunctie	> 50 pers.	1	1	87%	13%	3,5	13	1	0,4%	1	0	0,2%	3	0,1%	2	0,3%	5	1	1
Totaal 11									1	0,4%	1	0	0,2%	3	0,1%	2	0,3%	5	1	1
12	Bouwwerk geen gebouw zijnde																			
12100	Tijdelijke bouwsels	> 100 pers	1		100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 12									0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
13	Gebouwen met gelijkwaardigheid																			
13120	Loods, veem, opslagplaats	>1000 m2	1		100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
13220	Garage-irrichtingen alleen opslag / stalling	>1000 m2	1		100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 13									0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
14	Gebruik op basis van Brandbeveiligingsverordening																			
14110	Kampeerterein / jachthaven	50-100 pers.	0,5		100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
14120	Kampeerterein / jachthaven	100-250 pers.	1		100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
14130	Kampeerterein / jachthaven	> 250 pers.	1		100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
14200	Markt		1		100%	0%	3,5	13	1	0,0%	1	0	0,2%	4	0,0%	0	0,2%	4	1	1
14300	Evenement / tijdelijk bouwsel		1		100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 14									1	0,0%	1	0	0,2%	4	0,0%	0	0,2%	4	1	1
15	Nog te benoemen objecten																			
			1		75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1		75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1		75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1		75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1		75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1		75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1		75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 15									0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal										Aantal 1e Controle Moment	Aantal 1e Controle Moment Enkelvoudig	Aantal 1e Controle Moment Meervoudig	Resultaat Uren Enkelvoudig	Resultaat Uren Meervoudig	Resultaat Uren Totaal	Totaal Bouwwerken VRK	Aantal Bouwwerken Beverwijk			
Totaal										297	236	61	51,1%	826	48,9%	791	100,0%	1618	256	256

Bijlage 4: Capaciteitsberekening gemeente contactpersoon VRK

Capaciteitsberekening contactpersoon VRK gemeente:

Administratief / Juridisch medewerker.

Structurele behoefte:

Administratief ondersteunen van contactpersoon: 3 uur / week	150	per jaar	
verslaglegging overleggen 6 overleggen / jaar, 5 uur / overleg	30	per jaar	
Dossiervorming, uitzoekwerk, archivering	120	per jaar	
niet voorziene inzet	50	per jaar	
	350	per jaar	is 0,25 fte

Beleidsmedewerker II

Beoordeling controle meldingen / adviezen:	70	uur / jaar	is gebaseerd op 4 adviezen per uur.
Overleg en besluitvorming over activiteitenplan	100	uur / jaar	
Handhavingzaken : gemiddeld 10 per jaar	250	uur / jaar	is vooral bestuursrechtelijke handhaving zoals bijv. sluiting, gebruiksbeperking enz.
Structueel afstemmingsoverleg met VRK en team Vergunningen	125	uur / jaar	is gemiddeld 2,5 uur per week, 1 uur met VRK en 1,5 uur met Vergunningen
Meedenken over brandveiligheidsrisico's	100	uur / jaar	is bijv. bezoekfrequentie inrichtingen, standpuntbepaling risicovolle objecten of ontwikkelingen.
Besluitvorming over aanpassing locale regelgeving 1 per jaar	150	uur / jaar	is bijv. aanpassing bouwverordening, brandveiligheidsverordening
Deelname aan gemeentelijke projecten	150	uur / jaar	is mee denken bij planvorming door gemeente, bijv. bij herstructurering, projecten enz.
Niet productieve activiteiten, agendabeheer, e-mails ordenen	75	uur / jaar	
	1020	uur / jaar	is 0,73 fte

Bijlage 5: Sanctiestrategie brandveiligheid gemeente Beverwijk

Hoogte van de dwangsom

Voor het bepalen van de hoogte van de dwangsom is geen standaard vastgelegd. In ieder geval dient het vastgestelde bedrag in redelijke verhouding te staan tot de zwaarte van het geschonden belang en de beoogde werking van de dwangsomoplegging (artikel 5:32 lid 4 Awb). De dwangsom per tijdseenheid of per overtreding moet dus in redelijke verhouding staan tot de ernst van de overtreding, terwijl het maximum ook moet afhangen van de omvang van het overtredende bedrijf. Een maatstaf bij het bepalen van het bedrag kan (onder meer) zijn het (geschatte) financiële voordeel dat de overtreding oplevert. Daarnaast moet een dwangsom in een aannemelijke verhouding staan tot het belang en de beoogde werking van het opleggen van de last onder dwangsom.

Ten aanzien van het handhaven van brandveiligheid kan worden gekozen of er per overtreding een dwangsom zal worden opgelegd of voor het geheel van overtredingen tezamen. Indien men na afloop van de begunstigingstermijn nog niet aan de voorschriften voldoet zal er in beginsel een dwangsom van tijdseenheid per maand worden gehanteerd, zodat de controlefrequentie niet wekelijks hoeft te worden uitgevoerd.

In onderstaand overzicht staan veel voorkomende overtredingen met de hoogte van de dwangsom en termijn. Deze zijn indicatief en hier kan van worden afgeweken. In spoedeisende situaties zal gekozen kunnen worden tussen het opleggen van een last onder bestuursdwang of wordt een korte(re) begunstigingstermijn gehanteerd.

Figuur: Richtlijn dwangsommen en hersteltermijnen brandveiligheid gemeente Beverwijk

Compartiment	Overtreding	Sanctie	Hoogte dwangsom	Begunstigings- termijn
Opname rapport gebruiksvergunning/ bouwkundige voorzieningen	Gebruik/bouwwerk niet volgens gebruiksvergunning	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	De brand- en rookwerende scheidingsen voldoen niet aan de gestelde eisen	Dwangsom	€ 5.000	6 weken
	Dranger aanbrengen	Dwangsom	€ 200 per dranger	Direct
	Deur/raam in geopende stand vastgezet	Dwangsom	€ 1.000 per deur/raam	Direct
	Geen geldige certificaten aanwezig van de afgedichte sparingen	Dwangsom	€ 3.750	4 weken
	Geen actueel rapport van de uitgangspunten "beheersbaarheid van brand" aanwezig	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
Opname rapport ontvluchting	Het aantal vereiste vluchtroutes niet aanwezig	Dwangsom	€ 10.000	1 week
	Vluchtdeuren niet te openen binnen 2 handelingen en zonder gebruik van een los voorwerp	Dwangsom	€ 10.000	Direct
	Vluchtdeur niet te openen over de volle breedte	Dwangsom	€ 5.000 per vluchtdeur	Direct
	Vluchtdeur draait tegen vluchtrichting in en niet vastgezet in geopende stand	Dwangsom	€ 5.000 per vluchtdeur	Direct
	Automatische deuren: Geen voorzieningen aanwezig tegen belemmeren ontvluchting	Dwangsom	€ 10.000	1 week
	Vluchtroutes niet vrij van obstakels	Dwangsom	€ 2.500 per vluchtroute	Direct
	Vereiste vluchtrouteaanduiding niet aanwezig/ niet goed zichtbaar: • Bouwkundig bordje • Transparantverlichting	Dwangsom- Dwangsom	€ 250 per bordje € 500 per stuk	2 weken 4 weken
	Kabels en snoeren niet goed op vloer vastgeplakt	Dwangsom	€ 500 per overtreding	Direct
	Opstelling inventaris: Stoelopstelling voldoet niet aan goedgekeurd stoelenplan	Dwangsom	€ 5.000	Direct

Compartiment	Overtreding	Sanctie	Hoogte dwangsom	Begunstigings-termijn
Opname rapport brandmeld- installatie	Brandmeldinstallatie niet aanwezig	Dwangsom	€ 15.000	12 weken
	Onderdelen brandmeldinstallatie niet aanwezig	Dwangsom	€ 500 per onderdeel	4 weken
	Brandmeldinstallatie niet in bedrijf	Dwangsom	€ 7.500	1 week
	Brandmeldinstallatie niet geëcertificeerd	Dwangsom	€ 7.500	6 weken
	Geen registratie aanwezig van jaarlijkse controle en onderhoud.	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Geen registratie aanwezig van jaarlijkse controle en onderhoud en tevens overschrijding van het maximaal aantal onechte en ongewenste meldingen (project TOOM: Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen)	Dwangsom	€ 3.750 x 2	6 weken
	Geen maandelijks onderhoud conform NEN 2654-1 (uitgave 2002)	Dwangsom	€ 3.750	4 weken
	Geen opgeleid persoon conform NEN 2654-1 (uitgave 2002)	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
Opname rapport ontruimings-alarminstallatie + ontruimingsplan	Geen onderhoudscontract conform NEN 2654-1 (uitgave 2002)	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Ontruimingsalarminstallatie niet in bedrijf	Dwangsom	€ 7.500	1 week
	Geen registratie jaarlijkse controle en onderhoud	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Geen ontruimingsplan aanwezig	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
Opname rapport noodverlichtingsinstallatie	Geen registratie aanwezig jaarlijkse ontruimingsoefening	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Noodverlichtingsinstallatie niet in goede staat	Dwangsom	€ 7.500	1 week
	Geen registratie jaarlijkse controle en onderhoud	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Onderdelen noodverlichting niet aanwezig	Dwangsom	€ 500 per stuk	4 weken
	Geen lichtmetingsrapport	Dwangsom	€ 3.750	4 weken

Compartiment	Overtreding	Sanctie	Hoogte dwangsom	Begunstigings- termijn
Opname rapport blusmiddelen	Onvoldoende blusmiddelen aanwezig in bouw- werk	Dwangsom	€ 3.750	4 weken
	Blusmiddelen niet aangeduid met aanduidings- sticker	Dwangsom	€ 500	2 weken
	Blusmiddelen niet goed bereikbaar	Dwangsom	€ 1.250	Direct
	Blusmiddelen zonder geldige keuringssticker	Dwangsom	€ 1.250	2 weken
Opname rapport droge bluslei- ding	Droge blusleiding niet jaarlijks gekeurd en on- derhouden	Dwangsom	€ 3.750	4 weken
Opname rapport sprinkler-instal- latie	Geen geldig certificaat sprinklerinstallatie	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Sprinklerinstallatie niet aanwezig	Dwangsom	€ 15.000	6 maanden
Opname rapport brandkranen + andere bluswa- terwinplaatsen	Bluswatervoorzieningen niet goed onderhouden/ niet goed bereikbaar	Dwangsom	€ 1.500 per bluswatervoorzie- ning	Direct
Opname rapport rook-/wamte- afvoerinstallatie	Geen geldig certificaat installatie	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Geen registratie jaarlijkse controle en onder- houd installatie	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
Opname rapport brandweerliften	Geen registratie jaarlijkse controle en onder- houd installatie	Dwangsom	€ 3.750	4 weken
Opname rapport verwarming en kookdoeleinden	Gevaar ontstaan brand door kookinstallatie	Dwangsom	€ 3.750 per overtreding	Direct
	Gevaar ontstaan brand door verwarmingsinstal- latie	Dwangsom	€ 3.750 per overtreding	Direct
Opname rapport roken en open vuur	Voorzieningen tegen het gevaar als gevolg van roken en/of open vuur niet voldoende	Dwangsom	€ 1.250	Direct
	Kaarsen toegepast op onveilige manier	Dwangsom	€ 250 per kaars	Direct

Compartiment	Overtreding	Sanctie	Hoogte dwangsom	Begunstigings- termijn
Opname rapport stoffering en versiering	Maatregelen m.b.t. stoffering en versiering on- voldoende	Dwangsom	€ 3.750	Direct
	Warmtebronnen niet vrij van stoffering en ver- siering	Dwangsom	€ 3.750	Direct
	Plafondversiering niet minimaal 2,5 meter van de vloer	Dwangsom	€ 3.750	Direct
	Aanwezige stoffering/versiering is gemakkelijk ontvlambaar	Dwangsom	€ 3.750	Direct