



Verzoek om uittreksel / afschrift

Aan:
Gemeente Bladel
t.a.v. het team Klant Contact Centrum (KCC)
Postbus 11
5530 AA Bladel

Ondergetekende

Geslachtsnaam:
Voornamen:
Geboortedatum: Geboorteplaats:.....
Adres:.....
Postcode en Woonplaats:
Burgerservicenummer:.....

Verzoekt hierbij om afgifte van: (aankruisen wat van toepassing is)

- een uittreksel uit de Basisregistratie Personen ook wel een uittreksel uit het persoonsregister genoemd
- een afschrift van zijn/haar geboorteakte; (geboortedatum en –plaats invullen):
.....
- een afschrift van zijn/haar huwelijksakte; (huwelijksdatum en –plaats invullen):
.....
- een afschrift van zijn/haar echtscheidingsakte; (huwelijksdatum en –plaats invullen):
.....
- afschrift van een overlijdensakte van:
overleden op: (overlijdensdatum en –plaats invullen)

Het is raadzaam aan te geven waarvoor u dit uittreksel nodig hebt. Op grond hiervan kan beoordeeld worden of u het juiste document aanvraagt en welke gegevens op het document vermeld moeten worden. Een "bewijs van in leven zijn" (zgn. Attestatie de Vita) moet persoonlijk aangevraagd / afgehaald worden

Dit uittreksel is nodig voor:
.....
.....

Handtekening aanvrager:

Als u deze aanvraag niet persoonlijk indient bij het Klant Contact Centrum van het gemeentehuis, moet u bij uw schriftelijke aanvraag een kopie van uw legitimatiebewijs voegen. Wij sturen het afschrift en een rekening voor de te betalen leges dan toe.