

AANVRAAGFORMULIER

Prioriteit transportcapaciteit voor woningbouw en onderwijshuisvesting

Aanleveren voor: Zondag 13 september 2026, 23.59 uur
Aanleveren per e-mail aan: a.lont@bunschoten.nl
Grondslag: Artikel 6 van de Beleidsregel aanvraag prioriteit transportcapaciteit woningbouw en onderwijshuisvesting gemeente Bunschoten 2026

Vijf dingen die u vooraf moet weten

Gebruik per fase een apart formulier. Elke fase van uw project wordt afzonderlijk aangevraagd en krijgt een eigen plaats in de volgorde.

Het aangevraagde vermogen is bindend. Het kan later niet worden verhoogd. Te ruim aanvragen wordt door de netbeheerder gecontroleerd.

Lever aan wat u heeft. Een onvolledig dossier komt lager in de volgorde, maar aanleveren is beter dan wachten. Stukken die u na de sluitingsdatum nastuurt, tellen niet mee voor uw positie.

Aanmelding is geen garantie op een aansluiting. De netbeheerder beheert de wachtlijst en bepaalt of en wanneer er capaciteit wordt toegekend.

Benoem elk bestand met de projectnaam en het onderdeel waar het bij hoort.

A. GEGEVENS INITIATIEFNEMER

Naam organisatie	
Nummer Kamer van Koophandel	
Contactpersoon	
E-mailadres	
Telefoonnummer	
Rol <i>eigenaar, ontwikkelaar, woningcorporatie of schoolbestuur</i>	

B. PROJECTGEGEVENS

Projectnaam	
Fase <i>welke fase, en uit hoeveel fasen bestaat het project in totaal</i>	
Locatie <i>adres of gebiedsaanduiding</i>	
Polygoon bijgevoegd <i>ja of nee. Een ingetekende contour per fase is verplicht; de ligging bepaalt op welk onderstation de aanvraag terechtkomt</i>	
Aantal woningen: sociale huur	
Aantal woningen: middenhuur of betaalbare koop	

Aantal woningen: vrije sector	
Totaal aantal woningen in deze fase	
Type bouw <i>laagbouw, hoogbouw of een combinatie</i>	
Maand en jaar van start bouw <i>een maand, geen kwartaal. Dit is het eerste criterium waarop de volgorde wordt bepaald</i>	
Maand en jaar van oplevering <i>uiterlijk in 2036</i>	
Bij onderwijs: aantal onderwijslokalen <i>zoals opgenomen in het integraal huisvestingsplan</i>	

C. ENERGIE EN AANSLUITINGEN

Aantal reguliere woningaansluitingen <i>een reguliere woning heeft 3 x 25 A</i>	
Afwijkende aansluitingen <i>aantal en doorlaatwaarde, apart opgeven</i>	
Collectieve voorzieningen <i>aantal, doorlaatwaarde en functie. Denk aan liften, centrale verlichting, collectieve warmte, bodemenergie en laadvoorzieningen</i>	
Totaal gevraagd vermogen in kVA	
Wijze van verwarmen <i>op planniveau. Probeer "nog niet bekend" te vermijden</i>	
Zonnepanelen achter de meter <i>zonder deze gegevens rekent de netbeheerder met een voorzichtig profiel en wordt meer ruimte vastgelegd dan nodig</i>	
Laadpunten achter de meter <i>een onderbouwde schatting is beter dan "onbekend"</i>	
Netbewuste maatregelen <i>isolatieniveau, energiemanagement, opslag, gebundeld laden</i>	

D. KLEINSCHALIGE ONLOSMAKELIJK VERBONDEN ACTIVITEITEN

Naast de woningen en de collectieve voorzieningen kunt u onder voorwaarden ook kleinschalige onlosmakelijk verbonden activiteiten meenemen, zoals een kleine commerciële plint of buurtvoorzieningen. Dat kan alleen wanneer aan alle vijf de criteria is voldaan: kleinschalig, onlosmakelijk verbonden, hoofddoel wonen, ondergeschikt aan wonen, en de woningbouw kan zonder de activiteit redelijkerwijs niet worden gerealiseerd.

Het maximum is 1,3 kW per woning. Bij honderd woningen is dat maximaal 130 kW, te verdelen over meerdere aansluitingen. Wat u meer nodig heeft kunt u los aanvragen, maar zonder prioriteit. Aanvragen met meer dan 1,3 kW per woning worden afgewezen. Collectieve voorzieningen zoals liften en centrale verlichting horen bij de woonfunctie zelf en tellen niet mee in dit budget.

Van toepassing <i>ja of nee. Bij nee kunt u door naar onderdeel E</i>	
---	--

Omschrijving van de activiteit	
Gevraagd vermogen in kVA <i>binnen het budget van 1,3 kW maal het aantal woningen</i>	
Waarom onlosmakelijk verbonden met de woningbouw <i>beknopt</i>	
Op welke woningen de activiteit betrekking heeft <i>beknopt, met de bevestiging dat u binnen het budget blijft</i>	

E. BEWIJSSTUKKEN

Hoe verder uw project in de procedure is, hoe hoger het in de volgorde komt. Kruis aan wat u meestuurt en voeg de stukken bij.

☐ Civielrechtelijke overeenkomst met de gemeente	Koop-, anterieure, intentie-, erfpacht-, optie- of samenwerkingsovereenkomst. De naam is niet doorslaggevend; het gaat om concrete bindende afspraken over wat en waar wordt gebouwd.
☐ Onherroepelijke omgevingsvergunning voor een bouwactiviteit	Indien aanwezig.
☐ Vastgesteld omgevingsplan of vergunning voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit	Indien aanwezig. Vermeld of het plan onherroepelijk is en of er een procedure loopt.
☐ Planning die de startbouwmaand onderbouwt	Een planning, subsidievoorwaarde of vergunningsplanning. Een omgevingsplan zonder verdere onderbouwing volstaat in de regel niet.
☐ Beschikking van een rijkssubsidie voor woningbouw	Indien van toepassing.
☐ Prestatieafspraken met de gemeente	Voor woningcorporaties.
☐ Uittreksel Kamer van Koophandel	Niet ouder dan een maand op het moment van indienen.
☐ Bij onderwijs: gegevens van de instelling	Uittreksel Kamer van Koophandel en gegevens van de Dienst Uitvoering Onderwijs, plus het integraal huisvestingsplan.
☐ Polygoon per fase	Verplicht.

F. LOPENDE AANVRAAG

Dit onderdeel is bepalend. Per project kan uiteindelijk maar een aanvraag op de wachtlijst van de netbeheerder staan. Loopt er al een reguliere aansluitaanvraag, neem dan contact met ons op voordat u dit formulier instuurt.

Loopt er voor dit project al een aanvraag bij Stedin <i>ja, nee of onbekend</i>	
Zo ja: datum en referentienummer <i>van alle lopende aanvragen</i>	

Staat het project op de lijst onderhanden werk <i>ja, nee of onbekend</i>	
Start de bouw met zekerheid voor 1 april 2029 <i>ja, nee of onbekend</i>	
Zo nee of onbekend: waarom niet <i>bijvoorbeeld een lopende of dreigende procedure</i>	

G. ONDERTEKENING

Door dit formulier te ondertekenen verklaart u dat de gegevens naar waarheid zijn ingevuld en dat de bijgevoegde bewijsstukken echt en volledig zijn. Onjuiste of onvolledige opgave kan ertoe leiden dat toegekende transportcapaciteit wordt ingetrokken.

Kosten
Aan het aanvragen van prioritaire transportcapaciteit is een aanbetaling verbonden van twintig procent van de aansluitkosten, te voldoen op 1 oktober 2027. Uitgangspunt is dat deze kosten met de initiatiefnemer worden verrekend. Door ondertekening geeft u aan hiervan op de hoogte te zijn. De gemeente legt hierover met u een afspraak vast voordat de aanvraag bij de netbeheerder wordt ingediend.

Naam	
Functie	
Datum	
Handtekening <i>typ uw naam, of print dit formulier en onderteken met de hand</i>	

WAT ER DAARNA GEBEURT

- | | |
|-----------------------------|---|
| t/m zo 13 sep, 23.59 | U levert dit formulier met de bewijsstukken aan. U ontvangt een bevestiging met datum en tijd van binnenkomst. |
| 14 t/m 16 sep | De gemeente toetst op volledigheid, haalbaarheid en projectrijpheid en stelt een volgorde vast. |
| uiterlijk vr 18 sep | De volgordelijst wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website, met per project de projectnaam, de globale locatie, het aantal woningen en de positie. |
| eind september | Reacties op de volgordelijst worden beoordeeld en de lijst wordt definitief vastgesteld. |
| 1 t/m 23 okt | De gemeente dient de projecten gecoördineerd in bij de netbeheerder, in tijdblokken geordend op het jaar van start bouw. |

VRAGEN

Neem contact op met Armand Lont, adviseur netcongestie, via a.lont@bunschoten.nl. Twijfelt u of uw project onder de regeling valt, of loopt er al een aanvraag bij de netbeheerder, bel dan even. Dat is sneller dan gokken.