



ED
WADDENEILANDEN

Jaarverslag en rekening 2022

Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
2. Managementsamenvatting	3
3. Inhoudelijk activiteiten verslag.....	4
3.1 Thema 1: Leefbaarheid	4
3.2 Thema 2: Openbare Orde en Veiligheid	5
3.3 Thema 3: Kustveiligheid en Water	6
3.4 Thema 4: Duurzaamheid.....	7
3.5 ICT/ Informatiemanagement	7
3.6 Waddenzeezaken	8
3.7 Belangenbehartiging en Lobby	9
3.8 Bedrijfsvoering.....	10
3.9 Algemene ondersteuning en Secretariaatswerkzaamheden.....	11
4. Balans per 31 december 2022.....	12
4.1 Toelichting op de balans.....	12
4.2 Voorstel resultaatbestemming 2022.....	14
5. Realisatie 2022	15
5.1 Toelichting op de afwijkingen van de realisatie.....	16
6. Bijdragen per eiland.....	17
7. Controleverklaring 2022	18
8. Paragrafen.....	22
8.1. Paragraaf Treasury.....	22
8.2. Risicoparagraaf	22
9. Bijlage	24

1. Inleiding

Na twee jaren van coronabeperkingen en heel veel digitale overleggen konden we vanaf het voorjaar 2022 eindelijk weer grenzeloos samenwerken en elkaar ontmoeten. En dat was geweldig. Zo konden de vijf, in maart nieuw gekozen, raden elkaar in september live ontmoeten tijdens de gezamenlijke raadstweedaagse op Texel. Een netwerkmoment die veel onderlinge gesprekken opleverde en ook een goed gesprek met de beide CdK's. Ook kon het nieuwe Waddenteam zich daar presenteren aan de raden.

De directieraad (de 5 gemeentesecretarissen) konden elkaar weer live ontmoeten tijdens een tweedaagse op Ameland. Daar zijn o.a. goede afspraken gemaakt over onze gezamenlijke bedrijfsvoering activiteiten die we regelen via Dienstverleningsovereenkomsten (DVO's) binnen onze GR. Het Algemeen Bestuur van de GR kon weer live twee keer vergaderen in Harlingen, waarbij tijdens de laatste AB ook een gezamenlijk overleg plaatsvond met de Vereniging van Waddenkustgemeenten. Een partner waar we de komende jaren goed samen mee kunnen optrekken als het om belangbehartiging gaat.

Het was ook weer mogelijk om werkbezoeken te organiseren voor Ministers, Kamer- en Statenleden voor onze lobby om onze plannen gefinancierd te krijgen. En dat hebben we gedaan ook. Kortom, het jaar 2022 was een goed jaar omdat we elkaar weer konden ontmoeten. En ontmoeting is een basisvoorwaarde voor een vruchtbare samenwerking. Een andere voorwaarde is dat de organisatorische basis op orde is. En die basis is in de afgelopen jaren goed voorbereid. Daardoor stond er vanaf het begin van het jaar een stevig team om de samenwerking tussen de Waddeneilanden te ondersteunen en te faciliteren. Begin dit jaar heeft het team een Meerjarig Programmaplan 2023 -2026 geschreven. Hiermee is de koers uitgezet voor de komende jaren. Eind 2022 hebben alle raden hun akkoord gegeven op dit plan.

Zoals we ons hadden voorgenomen is er een ambitieus Programma Waddeneilanden geschreven waarop in november een Regio Deal aanvraag is gedaan bij het Rijk. Cofinanciering van alle eilanden voor in totaal 9 miljoen is ook vastgelegd door alle eilandraden. De provincie Fryslân heeft haar deel toegezegd. De provincie Noord-Holland steunt de aanvraag en beziet na de PS verkiezingen in 2023 haar financiële steun voor het plan. De financiële omvang van het totale plan bedraagt daarmee ruim 36 miljoen. Er zijn veel lobbyactiviteiten rond de aanvraag geweest het afgelopen jaar. In het voorjaar van 2023 zullen we horen of we van start kunnen met ons programma.

Een mooie bijkomstigheid was dat we op de valreep van 2022 de bijdrage voor de subsidieregeling 'versnelling woningbouw' konden bijschrijven. Aanvankelijk voor 4,5 mio, uiteindelijk kunnen we 5 mio verdelen voor de komende 10 jaar op onrendabele toppen van woningbouwprojecten op de eilanden.

Er is in het afgelopen jaar een mooie nieuwe website ontwikkeld en plannen voor meer communicatie via de 'socials'. We kunnen terugkijken op een goed jaar voor de GR. Ik wens u veel leesplezier bij doornemen van dit jaarverslag.

Kees Praamstra, secretaris-directeur

2. Managementsamenvatting

Uit de cijfers op bladzijde 16 blijkt dat het jaar 2022 wordt afgesloten met een positief resultaat van € 97.703,-

Verrekening van het exploitatieresultaat met de deelnemende gemeenten vindt normaliter naar rato van de gebruikelijke verdeelsleutel plaats na vaststelling van de rekening (artikel 47 van de GR). Het Algemeen Bestuur kan echter besluiten tot vorming van een fonds (algemene reserve), waarin rekeningoverschotten van enig jaar worden gestort (artikel 48 van GR).

Met betrekking tot het positieve rekeningresultaat over het jaar 2022 gaat een voorstel naar het Algemeen Bestuur om gebruik te maken van artikel 48 van de GR en het positieve rekeningresultaat van de 5 eilanden ad € 10.440,- toe te voegen aan de Algemene Reserve om dit in het jaar 2023 te benutten voor de verwachte stijgende kosten die voortvloeien uit de hogere indexering. Het voorstel voor het positieve rekeningresultaat van de 4 eilanden ad € 87.263,- is om dit, volgens de verdeelsleutel, terug te storten aan de 4 eilanden.

De afwijkingen tussen de werkelijke en begrote cijfers worden op bladzijde 15, paragraaf 5.1 uitgewerkt.

3. Inhoudelijk activiteiten verslag

3.1 Thema 1: Leefbaarheid

Programma Waddeneilanden

Vijf bloeiende en levendige gemeenschappen. Dat willen de eilanden zijn én blijven. Eilanden waar het goed wonen, leven, ondernemen en recreëren is. Leefbare eilanden, waar duurzaamheid hoog in het vaandel staat. Om dit te realiseren gaan we aan de slag met het versterken van de brede welvaart voor alle inwoners, nu en in de toekomst. Dit doen we door gestructureerd samen te werken, als eilanden onderling en met andere partners.

We hebben in 2022 verder inhoud gegeven aan het thema Leefbaarheid (Brede Welvaart) aan de hand van het Programma Waddeneilanden en langs de volgende vijf programmalijnen:

- Goed wonen & leven
 - Toekomstbestending ondernemen & leren
 - Optimaal bereikbaar & verbonden
 - Slimme en integrale energiesystemen
 - Circulaire economie
-
- Begin 2022 werd duidelijk dat de regiodeals weer zijn opgenomen in het nieuwe regeerakkoord.
 - In het 1e kwartaal van 2022 hadden alle raden de gelegenheid te reageren op het Uitvoeringsprogramma van het Programma Waddeneilanden. Er is door de raden ingestemd met het stuk.
 - In 2022 is een Programmateam van start gegaan. Elke programmalijn heeft sindsdien een procesbegeleider/trekker die samen met een werkgroep van vakinhoudelijke beleidsmedewerkers het uitvoeringsprogramma verder heeft uitgewerkt. Doel hiervan was een goede aanvraag voor te bereiden voor de nieuwe tranche van de Regio Deals. Deze aanvraag is ingediend op 11 november 2022. Onze aanvraag wordt gesteund door beide provinciebesturen, vele maatschappelijke partners en de eilander gemeenteraden. Voor de uitvoering ervan hebben we ook het Rijk hard nodig. We hopen op basis van onze propositie te worden uitgenodigd voor de dealmakersfase zodat we vanaf 2023 in gezamenlijkheid met Rijk en provincies en maatschappelijke partners aan de slag kunnen voor de Brede Welvaart op onze mooie eilanden.
 - Alle eilanden hebben de benodigde cofinanciering op hun eiland mee genomen in de begroting van 2023. Gezamenlijk beschikken de eilanden daarmee over 9 miljoen als inbreng voor het Programma Waddeneilanden dat een totale omvang heeft van ca. 36 miljoen.
 - Het jaar 2022 heeft ook in het teken gestaan van het versterken van de ambtelijke en bestuurlijke lobby om het verhaal van de eilanden goed onder de aandacht te brengen. Het werkbezoek van minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK), Hanke Bruins Slot op 17 en 18 augustus 2022 was één van de gelegenheden die hiervoor is benut. Daarnaast heeft de Stuurgroep een bezoek gebracht aan Den Haag voor gesprekken met Kamerleden en het bijwonen van het debat over de Regio Deals. Ook zijn er op diverse niveaus en momenten bestuurlijke gesprekken gevoerd. Verder hebben we via verschillende persberichten en de verspreiding van onze folder veel aandacht gegenereerd voor het hoe en waarom van onze Regio Deal-aanvraag.

Versnelling woningbouw

Door de eilandspecifieke kenmerken, zoals de schaarse ruimte, kwetsbare natuur en de afhankelijkheid van aanvoer van materialen en personeel vanaf het vasteland, is woningbouw op de Waddeneilanden niet alleen complex maar ook kostbaar. Minister De Jonge van Volkshuisvesting en Ruimte heeft € 5 miljoen uitgekeerd aan de Waddeneilanden voor het versneld bouwen van tenminste 200 woningen op de vijf eilanden, waarvan tenminste tweederde betaalbaar. Verwachting is dat in de periode tot 2025 de eerste 75 woningen zullen worden gerealiseerd.

De toezegging voor een bijdrage aan de woningbouwprojecten werd door de vorige bewindspersoon (minister BZK, Ollongren) in 2021 al gedaan. Dit werd bevestigd in een kamerbrief (d.d. 5 november 2021). Daarna volgde een intensief traject met BZK om die toezegging om te zetten in concrete afspraken. Het resultaat daarvan is een regeling voor een specifieke uitkering inclusief een beschikking. Onderling maken we bestuurlijke afspraken over de verdeling, uitkering en verantwoording van de middelen. De uitvoering start in 2023.

3.2 Thema 2: Openbare Orde en Veiligheid

In 2022 is er door Openbare Orde en Veiligheid (OOV), een 5 eilanden samenwerking en de Veiligheidsregio een grootschalige multidisciplinaire oefening op Terschelling georganiseerd. De oefening was zo ingericht dat de hulpdiensten, beleidsmedewerkers en de bestuurders van alle Waddeneilanden konden deelnemen en/of informatie konden ophalen over de crisis en rampenbestrijding op de Waddeneilanden. Extra leerdoel tijdens de oefening was de samenwerking en de potentiële rol van defensie binnen de crisis en rampenbestrijding. Vooraf gaande aan de oefening was er een informatie avond georganiseerd, waarbij bestuurders en hulpdiensten werden meegenomen in de crisisstructuur bij defensie.

De coronacrisis is midden 2022 naar de achtergrond geschoven. Ook voor de eilanden zaak om de achterstand opgelopen door de coronacrisis in kaart te brengen en op te pakken. Naast de coronacrisis heeft de vogelgriep ook weer om zich heen gegrepen. OOV zit in de werkgroep vogelgriep van de veiligheidsregio Fryslân (VRF), dit overleg vindt een keer in de twee weken plaats. De VRF heeft als enige in Nederland, samen met natuurbeheerders en Friese gemeenten een uniforme aanpak op de gevolgen van de vogelgriep weten te realiseren. Mochten er zich tijdens de aanpak wijzigingen of andere calamiteiten voor doen, dan neemt Terschelling de coördinerende rol voor de waddengemeenten op zich.

De afstemming heeft in 2022 op beleidsstukken ondermijning, convenant Friese norm, kaderbrief Veiligheidsregio, en beleidstukken radicalisering plaatsgevonden. OOV is deelnemer aan de werkgroep aanpak natuurbranden. De Veiligheidsregio is bezig met een nieuw beleidsstuk voor de aanpak natuurbranden. Dit is een voortvloeisel op de pilot die in de gemeente Terschelling is gehouden. De 4 Friese Wadden hebben 4 van de 9 Risico Index Natuurgebieden (RIN) van Friesland binnen hun gemeenten liggen. Deelname aan de werkgroep resulteert in een uniforme aanpak waarbij ook de Wadden en haar mogelijkheden en onmogelijkheden goed worden weergegeven.

Het Regionale Informatie- en Expertise Centrum (RIEC) heeft het Integraal Ondernijings Beeld (IOB) Wadden in het afgelopen portefeuille overleg gepresenteerd. De aanbevelingen zijn door de bestuurders besproken. OOV werkt de aanbevelingen van het RIEC uit de “toolbox” verder uit, zodat deze gezamenlijk worden uitgevoerd op de Wadden. Ook werkt OOV aan een uitvoeringsplan, waarbij aan de behoefte per Waddeneiland wordt gedacht.

De huidige politiecapaciteit op de Wadden en dan voornamelijk de zomerdetachering is in 2022 ongewijzigd. Wel zien we dat het landelijke tekort ook knijpt bij de zomerdetachering. In het ambtelijke overleg is de afstemming hierover een vast agenda punt.

3.3 Thema 3: Kustveiligheid en Water

Deltaprogramma Waddengebied

In het Deltaprogramma 2021 is opgenomen dat een integrale waterveiligheidsstrategie wordt opgesteld voor ieder Waddeneiland voor hoogwater en overstromingen op basis van de principes van meerlaagsveiligheid. De focus bij de uitwerking van de waterveiligheidsstrategie voor de Waddeneilanden ligt op de ruimtelijke inrichting waarbij het huidige preventiebeleid uitgangspunt is. In geval van een overstroming zijn de eilanden enige tijd op zichzelf aangewezen, waarbij ook het vooraf verlaten van het eiland erg lastig is. Bij de normering van waterkeringen is er rekening mee gehouden dat niemand voorafgaand aan de dijkdoorbraak de eilanden kan verlaten (een evacuatiefractie van 0%). Met de ruimtelijke planvorming ligt de focus op de leefbaarheid, de vitale functies en het herstel na een overstroming. Een meer robuuste inrichting en het hebben van schuilmogelijkheden leidt tot minder afhankelijkheid van het vasteland en minder beroep op de crisisbeheersing in het geval van overstroming.

Pilot Integrale Veiligheidsstrategie

In 2022 is voor het buitendijkse gebied Vlieland en het binnendijkse gebied Ameland een pilot gehouden om te komen tot een integrale veiligheidsstrategie. In december 2022 is hiervoor een eindrapport van het bureau “HKV, lijn in water”, opgeleverd.

Het rapport beschrijft de methode om deze integrale waterveiligheidsstrategie uit te werken en voor verschillende ambitieniveaus de consequenties op objectniveau in kaart te brengen. Hierbij is gekeken naar de situatie in het heden, 2050 en 2100 waarbij rekening is gehouden met klimaatverandering en zeespiegelstijging (1,21 m in 2100). Uitgegaan is van het continueren van het huidige preventiebeleid rondom primaire waterkeringen en kustlijnverzorging. Op basis van de voorliggende rapportage kan een keuze worden gemaakt voor het ambitieniveau dat nagestreefd wordt voor deze integrale waterveiligheidsstrategie. Daarnaast worden in deze rapportage mogelijkheden geschetst om (met name) het buitendijks gebied (duinen en voorlanden) mee te laten groeien met de voorspelde zeespiegelstijging, wat buitendijkse objecten minder kwetsbaar maakt voor overstromingen in de toekomst.

In 2023 zal het eindrapport worden besproken met de portefeuillehouders DPW/Water en een go/no go besluit aan het bestuur (DB en eilandcolleges/ gemeenteraden) worden voorgelegd om deze methode toe te passen voor alle Waddeneilanden.

3.4 Thema 4: Duurzaamheid

Op het thema duurzaamheid werken we al lange tijd samen. Als vervolg op de gezamenlijke ambitie is aansluiting gezocht bij het Programma Waddeneilanden. Duurzame Energie en Circulaire economie zijn twee van de in totaal vijf programmalijnen binnen dit programma. In de werkgroepen Duurzame energie en Circulaire economie zijn de plannen en ideeën uit het programma verder uitgewerkt als input voor de Regio Deal aanvraag.

Daarnaast zoeken we elkaar altijd actief op als er zich kansen en ontwikkelingen voordoen en nemen we deel aan het opgaveteam Eilanden op eigen kracht (EOEK). Het EOEK is door de noordelijke provincies ingesteld in het kader van de Majeure Opgave van het Investeringskader Waddengebied (IKW), waarbij de Waddeneilanden zelfvoorzienend willen zijn in de behoefte aan energie, water en grondstoffen).

Op 11 november 2022 is de Regio Deal aanvraag ingediend. Via het opgaveteam EOEK is twee keer € 25.000 beschikbaar gesteld voor procesondersteuning om ideeën uit het Programma Waddeneilanden verder uit te werken tot mogelijke Waddenfonds of Investeringskader projecten.

3.5 ICT / Informatiemanagement

In 2022 hebben we met de Friese Waddeneilanden en het waddenkantoor gezamenlijk een nieuwe website geïmplementeerd die aan de eisen van digitale toegankelijkheid voldoet. Ook is gezamenlijk, m.u.v. Schiermonnikoog, een nieuw social intranet gerealiseerd. In de regio zijn we gestart met de voorbereidingen van de vervanging van de telefooncentrale en toestellen. Begin 2023 zal dit daadwerkelijk worden geïmplementeerd bij de Friese Waddeneilanden.

Op het gebied van koppelingen zijn diverse projecten gestart. Zo is in 2022 in het kader van de nieuwe omgevingswet een koppeling gerealiseerd voor het Digitaal Stelsel Omgevingswet. Voor de Wet Open Overheid is voor het publiceren van de bekendmakingen opdracht gegeven een koppeling te realiseren tussen Decentrale Regelgeving en Officiële Publicaties (DROP) en het zaakstelsel. Verwachting is dat deze in Q1 2023 zal worden gerealiseerd.

Voor Terschelling is in 2022 het financiële systeem vervangen.

De uitrol van Teams binnen de werkomgeving heeft vertraging opgelopen doordat nog niet alle functionaliteiten van Teams bruikbaar zijn. De verwachting is dat deze functionaliteiten in 2023 worden uitgebreid. Het project Digitale Werkplekomgeving zal dan worden voortgezet.

Begin 2023 wordt een koppeling gerealiseerd tussen het zaakstelsel en iBabs zodat documenten digitaal kunnen worden verwerkt zonder deze af te drukken.

De uitrol van het sjablonenpakket is vanwege het ontbreken van een koppeling met het zaakstelsel uitgesteld. De verwachting is dat de koppeling begin 2023 zal worden gerealiseerd. Alle sjablonen zullen daarna worden vervangen.

3.6 Waddenzeezaken

Agenda voor het Waddengebied 2050

De Agenda voor het Waddengebied is tijdens de Toogdag op 3 februari 2021, via een instemmingsverklaring van partijen, vastgesteld.

Hoofddoelstelling voor de Waddenzee: “Een duurzame bescherming en ontwikkeling van de Waddenzee als natuurgebied en het behoud van het unieke open landschap”. Doelstelling voor het Waddengebied: “Veilig, vitaal en veerkrachtig in 2050”.

Uitvoeringsprogramma Waddengebied 2021-2026

Het Uitvoeringsprogramma bevat een bundeling van initiatieven die (mede) bijdragen aan het behalen van de doelstellingen voor de Waddenzee en het Waddengebied en waar partijen in de periode 2021-2026 mee aan de slag willen. In het Uitvoeringsprogramma is ons eigen Programma Waddeneilanden integraal opgenomen.

Tijdens het Bestuurlijk Overleg Wadden (BOW) van 20 juni 2022 is geconstateerd dat het Uitvoeringsprogramma Waddengebied (UP) op enkele punten nog nadere uitwerking behoefde alvorens het bestuurlijk zou kunnen worden vastgesteld. Het BOW verwacht op 23 februari 2023 tot definitieve vaststelling te kunnen komen.

Beleidskader Natuur Waddenzee

De Minister van Natuur & Stikstof heeft in januari 2022 opdracht gegeven om te komen tot een Beleidskader Natuur voor de Waddenzee. Vanuit het natuurbelang van de Waddenzee vindt de Minister het nodig om meer regie op natuur te voeren om de natuur van de Waddenzee te herstellen en verbeteren. De duurzame bescherming en ontwikkeling staat steeds meer onder druk. Hiermee wil de Minister meer aan de voorkant van het proces komen: heldere kaders voor de vergunningverlening en daarmee meer invulling geven aan het voorzorgsbeginsel.

Er zijn gesprekken gevoerd met stakeholders en medeoverheden binnen de governance. Deze hebben gezorgd voor een proces op twee punten:

- Inzicht krijgen in de ecologische impact van gebruik en de cumulatie van bestaande, nieuwe en voorgenomen activiteiten in de Waddenzee. Wetenschappelijke kennis en adviezen vormen daarvoor de basis;
- In gesprek gaan over het medegebruik en hoe het medegebruik, uitgaande van het bereiken van een robuust ecosysteem, waar ook ruimte is voor activiteiten, gerealiseerd kan worden.

De uitkomsten van beide processen zijn de bouwstenen om te komen tot een integrale beleidsafweging in de opmaat naar besluitvorming, waarbij de ecologische en sociaaleconomische analyses de basis vormen. Hiermee ontstaan duidelijke beleidskaders op basis waarvan vergunningverlening plaats kan vinden en een nieuw Natura-2000 beheerplan opgesteld kan worden. Besluitvorming vindt uiteindelijk plaats door de betrokken bewindspersoon (of provincies).

Trilaterale Samenwerking

De Waddeneilanden vaardigen afwisselend met de Waddenkustgemeenten een bestuurder af in de Wadden Sea Board (WSB), sinds september 2022 is Leo Pieter Stoel de vertegenwoordiger. Sindsdien heeft de WSB vier keer vergadert. Elke vergadering wordt zowel ambtelijk als met de Nederlandse delegatie (bestuurlijk) voorbereid.

Op 30 november is deelgenomen aan de trilaterale regeringsconferentie, die tot doel had overeenstemming te bereiken over de Verklaring van Wilhelmshaven met een reeks politieke overeenkomsten en activiteiten die in de komende vier jaar door de Trilaterale Waddenzeesamenwerking onder Deens voorzitterschap zullen worden opgenomen ter bescherming van de Waddenzee Werelderfgoed. De Duitse minister van Milieu, de Nederlandse minister van Natuur- en Stikstofbeleid, de ministers van Milieu uit Sleeswijk-Holstein en Nedersaksen en de senator van Hamburg verklaarden zich eensgezind in hun bereidheid om het ambitieniveau bij de bescherming van het UNESCO-werelderfgoed Waddenzee voort te zetten en te verhogen.

Op 29 november heeft de trilaterale regeringsraad een gezamenlijke verklaring aangenomen.

3.7 Belangenbehartiging en Lobby

Om de externe besluitvorming in het belang van de Waddeneilanden te kunnen beïnvloeden, is goede public affairs nodig. Daarmee bedoelen wij een mix van belangenbehartiging, stakeholdermanagement en reputatiemanagement. Het is een strategisch middel om in te kunnen spelen op ontwikkelingen, kansen en bedreigingen die voortkomen uit politiek-maatschappelijke veranderingen, publieke meningsvorming en politieke besluitvorming. De daadwerkelijke lobby is daarvan het sluitstuk.

Meer dan ooit zijn het Werelderfgoed, de Waddennatuur en de leefbaarheid en brede welvaart op de Waddeneilanden in het geding. Het afgelopen jaar hebben we steeds weer vanuit het DB onze bestuurlijke posities en onze standpunten op een constructieve wijze naar voren gebracht. De nadruk heeft daarbij gelegen op het zo goed mogelijk positioneren van onze aanvraag voor een Regio Deal. Een tweedaags bezoek van de minister van BZK aangevuld met een hoge ambtelijke delegatie was een belangrijk lobbymoment dat we zorgvuldig hebben voorbereid. We hebben daarbij werkbezoeken en gesprekken georganiseerd met alle partners op onze eilanden rond te thema's: goed wonen en leven, toekomstbestendig ondernemen en ontwikkelen, duurzame energie, een circulaire economie en optimale bereikbaarheid en verbondenheid van de eilanden. In de maand november hebben we dit nog een keer kunnen herhalen door een werkbezoek te organiseren op initiatief van de Terschellinger Ondernemers Vereniging (TOV) samen met de ondernemersverenigingen van de andere eilanden voor onze regionale Tweede Kamerleden en Statenleden van Noord Holland en Friesland.

Beide werkbezoeken waren buitengewoon waardevol, niet alleen door aandacht te vragen voor het Programma Waddeneilanden en de Regio Deal aanvraag, maar ook om de positie en vraagstukken van de eilanden te agenderen en onze onderlinge band te versterken samen met onze maatschappelijke partners.

Door middel van onze bestuurlijke posities in de Waddengovernance hebben we onze belangen kunnen behartigen en kansen benut via diverse strategische Wadden gerelateerde bestuursorganen. De belangrijkste hiervan zijn het Bestuurlijk Overleg Wadden (BOW), met de Agenda voor het Waddengebied 2050 en het Omgevingsberaad Wadden (OBW). De ambtelijke voorbereidingcircuits zijn daarbij ook waardevol zoals het MT Wadden en het Regieteam Wadden.

Bijzonder in dit verband is het Convenant Waddeneilanden. Dit convenant is afgesloten tussen het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, de provincies Noord-Holland en Fryslân en de vijf Waddeneilanden. Het is een ambtelijk platform van waaruit we onderwerpen agenderen bij het Rijk en de twee provincies. Belangrijk daarbij is de 'Waddentoets'. Voor de eilanden geldt namelijk wet- en regelgeving die in veel opzichten anders uitpakt dan voor de rest van het land. Dit vraagt om een voortdurende vinger aan de pols en alertheid om te reageren.

Het afgelopen jaar is het convenantteam 3 maal bij elkaar geweest waarbij we o.a. aandacht hebben gevraagd het Programma Waddeneilanden en de uitzonderingspositie van de eilanden in de nieuwe huisvestingswet.

3.8 Bedrijfsvoering

Per 1 januari 2022 is een adviseur bedrijfsvoering aangesteld. Naast de Planning & Control cyclus is er gekeken naar alle lopende en nieuwe Dienstverleningsovereenkomsten (DVO's), de afspraken hierover en de verschillende manieren van samenwerken. Dit heeft geleid tot een adviesrapport dat dieper in gaat op de kwaliteit en de vorm van de DVO's, een actueel uurtarief en een opzet voor een begroting van de DVO's. Uitvoering en invulling van dit advies gaat in 2023 plaatsvinden.

In 2022 is ook een nieuw Meerjarig programmaplan 2023-2026 Samenwerkingsverband De Waddeneilanden geschreven en door alle besturen en raden akkoord bevonden.

Vanwege de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen per 1 juli 2022 zullen er een aantal zaken, die vooral te maken hebben met de betrokkenheid van de gemeenteraden en de termijnen van de Planning & Control cyclus, voor de GR gaan veranderen. Deze wijzigingen zullen in 2023 concreet ingevoerd gaan worden, waarbij het Samenwerkingsverband geholpen wordt door een externe adviseur.

3.9 Algemene ondersteuning en Secretariaatswerkzaamheden

Het secretariaat van de GR heeft zich in 2022 ontfermd over de planning van vergaderingen, de coördinatie van acties en te nemen besluiten en de verslaglegging van alle vergaderingen (Algemeen Bestuur, Dagelijks Bestuur en de Directieraad).

Naast het bijhouden van de mail, het verwerken van brieven, poststukken en het beantwoorden van de telefoon is ook de administratieve ondersteuning, zoals het verwerken van facturen, het archief bijhouden, het plannen van afspraken en het op orde brengen van vergaderstukken, belegd bij het secretariaat.

Bij het regelen, voorbereiden en ondersteuning bieden bij de organisatie van de tweedaagse bijeenkomsten van de Directieraad, alle raden en de diverse werkbezoeken heeft het secretariaat een grote bijdrage geleverd.

Daarnaast is er op het gebied van communicatie in 2022 veel werk geleverd in de vorm van nieuwsbrieven, het updaten en live gaan van de website, een gezamenlijk intranet en het verspreiden van persberichten.

4. Balans per 31 december 2022

	31 december 2022	31 december 2021
<i>Materiele vast activa</i>		
Investerings met een economisch nut	€ 8.899	€ 10.921
<i>Uitzettingen met een looptijd korter dan één jaar</i>		
Vorderingen op openbare lichamen	€ 181.235	€ 25.505
Overige vorderingen	€ 0	€ 84.054
<i>Liquide middelen</i>		
Banksaldi	€ 486.022	€ 561.500
<i>Overlopende activa</i>		
Overlopende activa	€ 0	€ 0
Totaal activa	€ 676.156	€ 681.980
Passiva		
<i>Eigen vermogen</i>		
Algemene reserve	€ 76.948	€ 208.088
Bestemmingsreserve Project Duurzame Wadden	€ 169.975	€ 191.232
Te bestemmen resultaat	€ 97.703	-€ 131.140
	€ 344.626	€ 268.180
<i>Netto vlottende schulden</i>		
Crediteuren	€ 300.219	€ 340.490
Transitoria	€ 31.311	€ 73.311
	€ 331.530	€ 413.801
Totaal passiva	€ 676.156	€ 681.981

4.1 Toelichting op de balans

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De balans is weergegeven voor voorgestelde resultaatbestemming.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa omvatten de investeringen in kantoormeubilair en dergelijke die bij de ingebruikname van het kantoor in Harlingen zijn aangeschaft. Deze activa worden in een periode van 15 jaar afgeschreven.

Het verloop in 2022 is als volgt:

	€
Boekwaarde 1 januari 2022	10.921
Investeringen 2022	0
Af: afschrijvingen 2022	2.202
Stand per 31 december 2022	<u>8.899</u>

Vorderingen

Dit betreft met name vorderingen op deelnemende gemeenten en te vorderen omzetbelasting. De vorderingen hebben een looptijd van korter dan een jaar.

De specificatie is als volgt:

	€
Debiteuren overheid	117.335
Te vorderen omzetbelasting	63.900
	<u>181.235</u>

Liquide middelen

Dit betreft het direct opneembare tegoed bij de Bank Nederlandse Gemeenten en de ABN-AMRO Bank.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De mutaties in de Algemene Reserve zijn in 2021 als volgt:

	€
Stand per 1 januari 2022	208.088
Af: jaarresultaat 2021	131.140
Stand per 31 december 2022	<u>76.948</u>

Bestemmingsreserve Project Duurzame Wadden

Aangezien het bedrag nog niet geheel is besteed in 2022 is er een verzoek ingediend en goedgekeurd door de Provincie om de maatregelen ook nog in 2023 toe te kunnen passen.

	€
Stand per 1 januari 2022	191.232
Af: onttrekkingen 2022	-21.257
Stand per 31 december 2022	<u>169.975</u>

Netto vlottende schulden

Crediteuren

De specificatie is als volgt:

	€
Crediteuren overige overheid	285.916
Overige crediteuren	14.303
Totaal	<u>300.219</u>

Transitoria

De opbouw van de post is als volgt:

	€
Te betalen accountantskosten 2022	7.018
Nog te ontvangen facturen	24.293
Totaal	<u>31.311</u>

4.2 Voorstel resultaatbestemming 2022

Verrekening van het exploitatieresultaat met de deelnemende gemeenten vindt normaliter naar rato van de gebruikelijke verdeelsleutel plaats na vaststelling van de rekening (artikel 47 van de GR). Het Algemeen Bestuur kan echter besluiten tot vorming van een fonds (algemene reserve), waarin rekeningoverschotten van enig jaar worden gestort (artikel 48 van GR).

Met betrekking tot het positieve rekeningresultaat over het jaar 2022 gaat een voorstel naar het Algemeen Bestuur om gebruik te maken van artikel 48 van de GR en het positieve rekeningresultaat van de 5 eilanden ad € 10.440,- toe te voegen aan de Algemene Reserve om dit in het jaar 2023 te benutten voor de verwachte stijgende kosten die voortvloeien uit de hogere indexering. Het voorstel voor het positieve rekeningresultaat van de 4 eilanden ad € 87.263,- is om dit, volgens de verdeelsleutel, terug te storten aan de 4 eilanden.

5. Realisatie 2022

	Begroot		Werkelijk	
Personeelskosten				
Secretaris	106.000		109.774	
Secretariële ondersteuning	92.000		105.392	
ICT-coördinator	135.000		57.919	
Beleidsmedewerkers	173.000		183.691	
Overige personeelskosten	8.000		10.935	
Reis- en verblijfskosten personeel	21.000		9.397	
		535.000		477.108
Huisvestingskosten				
Bureaunkosten	25.000		22.894	
Huur (incl. energie)	18.000		17.600	
Afschrijvingskosten materiele activa			2.022	
		43.000		42.516
Kosten financiële administratie				
Accountantskosten	7.000		7.018	
Financiële ondersteuning partners	10.000		2.970	
P&O ondersteuning partners	6.500		3.960	
Diverse administratiekosten	4.500		4.926	
		28.000		18.874
Vergader- en verblijfskosten				
Representatiekosten	2.000		1.733	
Kosten video conferencing	11.000			
Vergaderingen AB	1.500		730	
Bijeenkomsten raden 5 eilanden	24.000		18.632	
Bijeenkomsten medewerkers 5 eilanden	15.000			
Vergaderingen DB	2.000		2.032	
Vergaderingen werkgroepen	3.500			
Werkbezoek minister BZK			11.889	
Werkbezoek Kamerleden			3.000	
		59.000		38.017
RCW en Werelderfgoed				
Bijdrage Omgevingsberaad	27.500		27.500	
Versterken en vermarkten werelderfgoed	20.000		17.175	
		47.500		44.675
Projecten				
Projecten 5 eilanden	12.000		12.584	
Projecten 4 eilanden	12.000		1.225	
Programma Waddeneilanden	300.000		304.677	
		324.000		318.486
Onvoorzien	10.000		9.120	
		10.000		9.120
Totaal		1.046.500		948.797

5.1 Toelichting op de afwijkingen van de realisatie

Algemeen

De jaarrekening sluit met een positief resultaat van € 97.703,-. Dit resultaat wordt met name veroorzaakt door de lagere personeelskosten en vergader- en verblijfskosten.

Personeelskosten (€ 57.892,- voordelig)

Het voordelige resultaat heeft vooral te maken met het begrote budget voor de ICT-coördinator die in 2021 door (langdurige) ziekte is uitgevallen en het niet meer invullen van deze functie. Een aantal taken zijn overgenomen door de informatiemanager van Ameland tegen het DVO tarief. Ook de reis- en verblijfskosten zijn laag gebleven waardoor ondanks de niet begrote functie van adviseur bedrijfsvoering en de iets hogere post van overige personeelskosten er totaal toch een positief resultaat is.

Huisvestingskosten (€ 484,- voordelig)

Er zit een post afschrijvingskosten in van €2200,- die te maken heeft met de (15 jaar) afschrijving van meubilair ed die in 2011 is aangeschaft. Dit is een niet begrote post. Verder zijn er geen substantiële afwijkingen.

Kosten financiële administratie (€ 9.125,62,- voordelig)

De accountants- en advieskosten die te maken hebben met het belastingplichtig zijn ten aanzien van de omzetbelasting betreft uitsluitend ICT facturen, daarom zijn deze kosten geboekt onder ICT. Ook is er een belastingvoordeel geweest van € 2790,- voor het kwijtschelding van boetes tav aangiftes. Hierdoor zijn deze kosten lager uitgevallen.

Vergader- en verblijfskosten (€ 20.983,- voordelig)

Nog steeds is een groot gedeelte van alle vergaderingen via Teams gehouden. Daarnaast is besloten om dit jaar de bijeenkomst voor de medewerkers niet door te laten gaan. Dit maakt dat ondanks de niet begrote werkbezoeken, deze post lager is uitgevallen dan begroot.

RCW en Werelderfgoed (€ 2.825,- voordelig)

Er zijn geen substantiële afwijkingen.

Projecten (€ 5.514,- voordelig)

De kosten voor onze contactpersoon in Den Haag vallen onder de projecten 5 eilanden, onder de projecten 4 eilanden is dit jaar alleen de bijeenkomst georganiseerd met betrekking tot de Wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen. Voor het Programma is in 2021 door de eilanden € 300.000 beschikbaar gesteld voor de programma-organisatie in 2022. Dit is toen gebaseerd op een schatting. De gehele post is positief afgesloten.

Onvoorzien (€ 880,- voordelig)

Er zijn geen substantiële afwijkingen.

6. Bijdragen per eiland

Binnen de GR zijn de volgende afspraken gemaakt met betrekking tot de door de eilanden te vergoeden bijdragen:

De bijdragen van de eilanden worden voor wat betreft de “Vijf eilanden taken” verdeeld op basis van de volgende verdeelsleutel:

Texel, 30% | Vlieland, 10% | Terschelling, 25% | Ameland, 25% | Schiermonnikoog 10% |

De bijdragen van de Friese eilanden worden voor wat betreft de “Vier eilanden taken” verdeeld in de verhouding:

Vlieland, 1/6 deel | Terschelling, 1/3 deel | Ameland, 1/3 deel | Schiermonnikoog 1/6 deel |

Lasten vijf eilanden	€ 882.460	Baten vijf eilanden	
		Bijdrage gemeente Texel	€ 267.870
		Bijdrage gemeente Vlieland	€ 89.290
		Bijdrage gemeente Terschelling	€ 223.225
		Bijdrage gemeente Ameland	€ 223.225
		Bijdrage gemeente Schiermonnikoog	€ 89.290
			€ 892.900
Lasten vier eilanden	€ 66.337	Baten vier eilanden	
		Bijdrage gemeente Vlieland	€ 25.605
		Bijdrage gemeente Terschelling	€ 51.195
		Bijdrage gemeente Ameland	€ 51.195
		Bijdrage gemeente Schiermonnikoog	€ 25.605
			€ 153.600
	€ 948.797		€ 1.046.500
Lasten project Duurzame Wadden	€ 21.257	Baten project Duurzame Wadden	€ 0
Totaal van de lasten	€ 970.054	Totaal van de baten	€ 1.046.500
Toevoeging aan de bestemming reserve project Duurzame Wadden	€ 0	Onttrekking aan de bestemming reserve project Duurzame Wadden	€ 21.257
		Onttrekking aan de algemene reserve	0
Resultaat 2022 (positief)	€ 97.703		
Totaal van de lasten na resultaat bestemming	€ 1.067.757		€ 1.067.757

7. Controleverklaring 2022



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling De Waddeneilanden

A Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van de gemeenschappelijke regeling De Waddeneilanden te Harlingen gecontroleerd. Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2022 als van de activa en passiva van de gemeenschappelijke regeling De Waddeneilanden op 31 december 2022 in hoofdlijnen in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV);
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2022;
- de toelichting op de balans;
- het overzicht van baten en lasten per programma over 2022;
- de toelichting op de programmarekening;
- overzicht van de taakvelden 2022;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (Wnt) 2022. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeenschappelijke regeling De Waddeneilanden zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties, de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland.

Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants. Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, eerste lid, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 9.500. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Voor zijn voor de Wnt verantwoording in de jaarrekening de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol Wnt 2022. Daarbij houden wij mede rekening met afwijkingen en mogelijke afwijkingen die naar ons oordeel voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals bedoeld in artikel 3 Bado.

Verder rapporteren we tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 9.500, alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of Wnt-redenen relevant zijn.

B Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit het jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording, de overhead, paragrafen en diverse bijlagen. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met deze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten.

C Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met

de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het dagelijks bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het dagelijks bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, Bado, het Controleprotocol Wnt 2022, de ethische voorschriften en onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen,
- Het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze

werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring.
- toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de controle. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de onderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing. Wij bepalen de kernpunten van onze controle van de jaarrekening op basis van alle zaken die wij met het algemeen bestuur hebben gecommuniceerd. Wij beschrijven deze kernpunten in onze controleverklaring, tenzij dit is verboden door wet- of regelgeving of in buitengewoon zeldzame omstandigheden wanneer het niet vermelden in het belang van het maatschappelijk verkeer is.

Haarlem, 22 maart 2022

Reg.nr.: 102951/215/473/425

ETL Assurance & Overheidsaccountants B.V.

Was-getekend: mr. drs. J.C. Olij RA

8. Paragrafen

In de verplichte paragrafen die het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) voorschrijft, zal alleen worden ingegaan op de zaken die relevant zijn voor de GR. Deze betreffen:

8.1. Paragraaf Treasury

Op 1 januari 2001 is de Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet Fido) in werking getreden. In deze wet worden de kaders gesteld voor een verantwoorde, prudente en professionele inrichting en uitvoering van de treasuryfunctie van decentrale overheden. Deze functie wordt als volgt gedefinieerd: "Het sturen en beheersen van, het verantwoorden over en het toezicht houden op de financiële vermogenswaarden, de financiële geldstromen, de financiële positie en de hieraan verbonden risico's." In het jaar 2022 zijn geen financiële transacties met derden afgesloten. De liquiditeiten van de gemeenschappelijke regeling zijn aangehouden op een betaalrekening bij de Bank Nederlandse Gemeenten en een klein bedrag op een betaalrekening bij de ABN-AMRO Bank voor contante betalingen.

8.2. Risicoparagraaf

Op dit moment zijn voor de Gemeenschappelijke Regeling geen specifieke risico's te onderkennen. De lasten van de gemeenschappelijke regeling worden in de komende jaren geheel gedekt door bijdragen van de deelnemende gemeenten. Wel kan het zo zijn dat bij een verder teruglopende financiering van de deelnemende gemeenten door de Rijksoverheid, de bijdragen van deze gemeenten aan de gemeenschappelijke regeling onder druk kunnen komen te staan, waardoor de activiteiten van de gemeenschappelijke regeling wellicht moeten worden ingeperkt.

De jaarrekening voldoet niet geheel aan de voorschriften vanuit het BBV. Dit vloeit voort uit de aard en omvang van de taken en activiteiten die door de GR worden uitgevoerd en keuze voor de wijze van financieren van die taken. Door de keuze die is gemaakt wordt zowel in de begroting als ook in de jaarrekening de koppeling vastgehouden tussen de activiteiten die door de GR worden uitgevoerd en de mate waarin de deelnemende eilandgemeenten hierin bijdragen. Gezien de aard en omvang van de GR wordt er gewerkt met slechts twee taken: de vijf eilanden taken en de vier eilanden taken. De directe kosten worden zoveel mogelijk toegerekend aan de beide taken; overhead wordt toegerekend aan de vijf eilanden taken.

De GR is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

Tot en met het jaar 2020 werd de aan de GR in rekening gebrachte BTW via de zogenaamde "doorschuif-BTW" verrekend door de deelnemende eilandgemeenten. Vanaf het jaar 2021 wordt binnen de GR gebruik gemaakt van de zogenaamde koepelvrijstelling voor samenwerkingsverbanden van gemeenten. Hierover is in 2021 contact gezocht met de Belastingdienst die heeft aangegeven begin 2022 aan de GR over de jaren 2016 tot en met 2020 naheffingsaanslagen op te leggen, dit richt zich specifiek op de ICT facturen. Voor de GR vloeien hier beperkte financiële gevolgen uit voort omdat de door de Belastingdienst opgelegde aanslagen door de deelnemende gemeenten weer met de Belastingdienst kunnen worden verrekend. Per saldo hebben GR en deelnemende gemeenten dus

geen financiële nadelen, met uitzondering van mogelijk door de Belastingdienst op te leggen (wettelijke) heffingsrente. Dit financiële risico wordt echter als niet-materieel ingeschat. De kosten die het adviesbureau hiervoor in rekening brengt zijn ten laste van het ICT budget.

9. Bijlage

Wet normering topinkomens 2022

Bezoldiging topfunctionarissen 2022

Secretaris-directeur; invulling gedurende 2022:

Naam	K. Zwart	K. Praamstra
Functie	Secretaris-adviseur a.i.	Secretaris-directeur
Duur dienstverband	1 januari 2022 tm 10 februari 2022	1 februari 2022 tm 31 december 2022
Omvang dienstverband	80 uur	0,8 fte
Totale bezoldiging	€ 6.880	€ 90.918
Individueel maximum	€ 27.000	€ 158.000

De heer Praamstra vervulde zijn functie vanaf 1 februari 2022 tot en met 31 december 2022. De omvang van de functie is 28,8 uur per week. De bezoldiging bij aanvang dienstverband bedroeg € 5595,20 bruto per maand. Het gehele jaar bleef de totale bezoldiging onder de geldende WNT-norm.

Over 2021 was de situatie als volgt:

Naam	K. Zwart
Functie	Secretaris-directeur a.i.
Duur dienstverband	1 januari tot en met 31 december 2021
Omvang dienstverband in uren	816 uur
Totale bezoldiging	€ 70.176
Individueel maximum	€ 145.000

Dagelijks Bestuur, samenstelling van 1 januari tot en met 31 december 2022:

Naam	C. van de Pol	M.C. Uitdehaag	M. Schrier	L.P. Stoel	I. van Gent
Functie	Lid Dagelijks Bestuur	Lid Dagelijks Bestuur	Lid Dagelijks Bestuur	Lid Dagelijks Bestuur	Lid Dagelijks Bestuur

Algemeen Bestuur 2022, samenstelling vanaf 30 juni 2022:

Naam	C. van de Pol	M.C. Uitdehaag	M. Schrier	L.P. Stoel	I. van Gent
Naam	G. van Essen	C. Hooijschuur	R. de Jong	P. IJnsen	J. Hagen
Naam	J. Hoekstra-Sikkema	R. van de Belt	M. Vellinga-Beemsterboer	T. Faber	I. Zonneveld
Naam		R. Kieft			

Per 31 december 2021 was het overzicht als volgt:

Naam	C. van de Pol	M.C. Uitdehaag	M. Schrier	L.P. Stoel	I. van Gent
Naam	S. Haringa	H. Huisman	E. de Ruijter	P. IJnsen	J. Hagen
Naam	J. Hoekstra-Sikkema	R. van de Belt	D. Visser	T. Faber	E. Gerbrand

AB-leden en DB-leden ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden.