

**Jaarverslag commissie
bezwaarschriften
gemeente Doesburg 2025**

Voorwoord

Hierbij treft u aan het jaarverslag van de commissie bezwaarschriften van de gemeente Doesburg.

De leden van de commissie bezwaarschriften zijn onafhankelijk en niet verbonden of werkzaam voor de gemeente Doesburg. Vanuit deze onafhankelijke positie kunnen zij een zinvolle bijdrage leveren aan de goede relatie tussen gemeente en overheid. De commissie wil een luisterend oor zijn voor de burgers die hun ongenoegen willen uiten over de besluitvorming van de gemeente. De maandelijkse gehouden hoorzittingen bieden daartoe een goede gelegenheid. Ook de gemeente (vaak het college) krijgt de gelegenheid in haar verweerschrift en tijdens de hoorzitting het besluitvormingsproces nog eens toe te lichten en waar nodig in begrijpelijke taal een en ander uit te leggen. Daarnaast ziet de commissie het als haar taak om met behulp van een aantal vragen tijdens de hoorzitting zicht te krijgen op de pijnpunten van het bezwaar en het besluitvormingsproces.

De taak van de commissie is om vervolgens op een deskundige en objectieve wijze de bezwaren en de bestreden besluiten te beoordelen en daarover een helder en goed gemotiveerd advies uit te brengen met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur. De commissie maakt daarbij dankbaar gebruik van de professionele ondersteuning door het secretariaat. Een compliment voor deze goede, adequate en professionele ondersteuning door het secretariaat is hier op zijn plaats.

De commissie stelt het zeer op prijs dat de informele aanpak van de bezwaarschriften leidt tot een forse beperking van het aantal te behandelen bezwaren. Medewerkers van de gemeente nemen contact op met bezwaarmaker om het besluit en het besluitvormingsproces nog eens nader toe te lichten. Met een goede uitleg en/of toelichting kan onvrede en eventuele bezwaren worden weggenomen.

De commissie beveelt van harte aan om ook voorafgaande aan het verzenden van besluiten contact op te nemen met de geadresseerde burger om nader uitleg te geven over het betreffende besluit. Deze zogenaamde warme overdracht van het genomen besluit, zoals nader beschreven staat op blz. 6, zal leiden tot een beter begrip van het besluit en, naar verwachting, tot minder bezwaren.

Tot slot wordt u veel leesplezier toegewenst.

Henk Leenen
Voorzitter commissie bezwaarschriften

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Samenstelling van de commissie	3
3. Procedure en werkwijze van de commissie.....	3
3.1. Aantal hoorzittingen en aantal behandelde bezwaarschriften 2025.....	4
3.2. Behandelde bezwaarschriften	6
4. Informele aanpak.....	6
5. Conclusies	7
6. Aanbevelingen	7
Bijlage 1: grafiekweergave 2025	

1. Inleiding

Hierbij treft u het jaarverslag aan van de commissie bezwaarschriften gemeente Doesburg 2025. De 'Verordening commissie bezwaarschriften gemeente Doesburg 2020' regelt de taakstelling, de samenstelling en de werkwijze van de bezwaarschriftencommissie.

Op grond van artikel 2, lid 1, van deze verordening is de commissie belast met de voorbereiding van de beslissing op bezwaren tegen besluiten van de raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Doesburg.

Niet tegen alle besluiten van deze bestuursorganen kan bezwaar gemaakt worden. Zo behandelt de commissie geen bezwaarschriften tegen besluiten die betrekking hebben op de interne organisatie en/of de rechtspositie van personen in dienst van de gemeente of tegen besluiten betreffende gemeentelijke belastingen. Ook kan het zijn dat voorafgaand aan een besluit een specifieke wettelijke procedure gevolgd is, waardoor direct beroep moet worden ingesteld bij de bestuursrechter.

Het jaarverslag geeft een overzicht van het soort en het aantal bezwaarschriften dat in 2025 door de commissie is behandeld. Dit jaarverslag wordt afgesloten met een aantal conclusies en een aantal aanbevelingen.

2. Samenstelling van de commissie

De commissie bestaat uit vijf onafhankelijke leden. De commissie komt op roulatiebasis bijeen en wel in die zin dat, inclusief de voorzitter, telkens drie van de vijf leden bij de hoorzittingen aanwezig zijn. De leden van deze commissie zijn per 1 februari 2020 door het college benoemd voor 4 jaar. Het is mogelijk één keer herbenoemd te worden (artikel 5, eerste lid, van de Verordening Commissie bezwaarschriften gemeente Doesburg 2020). Dit is inmiddels gebeurd.

De volgende personen zijn per 1 februari 2024 herbenoemd voor een periode van 4 jaar als voorzitter dan wel lid van de commissie:

Voorzitter	de heer mr. J. Blok
Leden	mevrouw mr. P.M. den Hartogh de heer mr. M.J.S. van Helden de heer mr. S.J.W. Jansen de heer mr. R. Willemse

Na bijna zes jaar inzet en betrokkenheid als voorzitter van de commissie, heeft de heer mr. J. Blok per 31 december 2025 zijn voorzitterschap bij de commissie opgezegd.

De heer mr. H.J.W. Leenen is per 1 januari 2026 benoemd als voorzitter van de commissie bezwaarschriften van de gemeente Doesburg.

Verder beschikt de commissie over een secretariaat, bestaande uit twee secretarissen en een administratief ondersteuner, die in dienst zijn van de gemeente.

3. Procedure en werkwijze van de commissie

Op hoofdlijnen zien de procedure en de werkwijze van de commissie er als volgt uit.

In kennisstelling commissie

Het secretariaat stelt de commissie in kennis van ingediende bezwaarschriften waarover de commissie verzocht wordt een advies uit te brengen. Er wordt door de vakafdeling een dossier over de zaak samengesteld. Daarbij worden de op de zaak betrekking hebbende stukken verzameld en wordt een verweerschrift opgesteld door de vertegenwoordiger van het bestuursorgaan. Deze stukken stelt het secretariaat via de Teams-omgeving ter beschikking aan de commissie en de

secretaris. Het secretariaat zendt deze stukken ook naar de indiener van het bezwaarschrift en eventuele derde-belanghebbende(n).

Uitnodiging voor de hoorzitting

De commissie en de indiener van het bezwaarschrift en eventuele derde-belanghebbende(n) worden door het secretariaat uitgenodigd voor een hoorzitting.

Hoorzitting

De commissie hoort in principe één keer per maand op de maandagmiddag. Het secretariaat stelt jaarlijks voor de commissie een rooster voor geplande hoorzittingen op. De hoorzittingen van de commissie vinden in principe fysiek plaats op een maandagmiddag in het Stadskantoor te Doesburg. Tijdens de hoorzitting krijgen de bezwaarmaker en de vertegenwoordiger van het bestuursorgaan de gelegenheid het bezwaar resp. het bestreden besluit toe te lichten. Daarna stelt de commissie vragen. Hierbij streeft de commissie naar een open gedachtewisseling. De indiener van het bezwaarschrift krijgt tenslotte het laatste woord. Ook voor eventuele derde-belanghebbende(n) bestaat deze gelegenheid.

Verslag hoorzitting en advies

Na afloop van de hoorzitting beraadslaagt de commissie in beslotenheid over het uit te brengen advies. Van de hoorzitting wordt een beknopt verslag gemaakt. Het advies en het verslag worden in concept opgesteld door de secretaris van de commissie en ter instemming aan de commissieleden voorgelegd. Het advies wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de commissie. Hierna worden het verslag en het advies namens de voorzitter van de commissie door de secretaris van de commissie via een adviesnota aan het bestuursorgaan (meestal het college) ter besluitvorming voorgelegd. Het advies is niet bindend. Het bestuursorgaan kan bij de beslissing op bezwaar gemotiveerd afwijken van een advies van de commissie.

De beslissing op bezwaar

Het bestuursorgaan neemt een beslissing op bezwaar. Deze beslissing wordt met het advies van de commissie en het verslag van de hoorzitting aan de indiener(s) van het bezwaar en eventuele derde-belanghebbende(n) verzonden.

Cijfermatige gegevens

3.1. Aantal hoorzittingen en aantal behandelde bezwaarschriften 2025

In 2025 zijn er totaal 51 bezwaarschriften binnengekomen. Hiervan zijn er 12 bezwaarschriften behandeld tijdens de hoorzittingen en één bezwaar is - zonder hoorzitting - niet ontvankelijk bevonden door de commissie. Er zijn 19 bezwaarzaken informeel afgehandeld of ingetrokken. De overige 19 bezwaren, ingediend in 2025, worden in 2026 behandeld.

Het overzicht van de hoorzittingen in 2025, het aantal bezwaarschriften per hoorzitting en het advies

Hoorzittingen 2025			
Datum	Aantal bezwaren	Toepasselijke regelgeving	Advies
13-01	1	parkeerverordening	ongegrond
10-02	2	Parkeerverordening Parkeerverordening	ongegrond ongegrond
10-03	3	Parkeerverordening Parkeerverordening Bezwaar tegen beslissing Woo verzoek	ongegrond ongegrond gegrond
april	-		
12-05	2	Verkeer laadpalen Bezwaar tegen beslissing Woo verzoek	ongegrond ongegrond
juni	-		
14-7	3	Omgevingswet Participatiewet Participatiewet	niet ontvankelijk ongegrond ongegrond
11-8	1	Parkeerverordening	ongegrond
september	-		
13-10	1	Participatiewet	ongegrond
november	-		
december	-		
7 zittingen (12 zaken op zitting behandeld, 1 zaak niet ontvankelijk en geen hoorzitting)			

Het aantal hoorzittingen in 2022, 2023 en 2024:

2022: 7 zittingen en 26 bezwaren behandeld (totaal aantal bezwaren 26)

2023: 6 zittingen en 8 bezwaren behandeld (totaal aantal bezwaren 40)

2024: 6 zittingen en 18 bezwaren behandeld (totaal aantal bezwaren 52)

3.2. Behandelde bezwaarschriften

Voor het onderstaande overzicht is er gekeken naar bezwaarzaken die behandeld zijn in 2025. Het overzicht is in grafiekvorm terug te vinden in bijlage 1.

Uit het voorgaande zou geconcludeerd kunnen worden, dat op 2 besluiten na alle besluiten waartegen bezwaarschriften zijn ingediend geen gebreken vertoonden. Immers de commissie adviseerde ten aanzien van alle bezwaarschriften, met uitzondering van 2 bezwaarschriften, tot ongegrondverklaring van het bezwaar. In een aantal gevallen vond de commissie het toch noodzakelijk om over de inhoud van de besluiten een opmerking te maken. Dit had vooral te maken met de motivering van de desbetreffende besluiten. Het college heeft in deze gevallen de motivering bij de beslissing op bezwaar aangevuld/aangepast.

Bezwaarschriften behandeld in 2025

	Resultaat
Aantal behandelde bezwaarschriften	32
Aantal adviezen gegrond	1
Aantal adviezen ongegrond	11
Aantal adviezen niet ontvankelijk	1
Aantal bezwaarschriften informeel opgelost (zonder de commissie) door contact met bezwaarmaker/ingetrokken	19

4. Informele aanpak

Informele aanpak tijdens de bezwaarprocedure

Sinds 2022 wordt een informele aanpak toegepast bij de ontvangen bezwaarschriften. Een informele aanpak tijdens een bezwaarprocedure wil zeggen, contact opnemen met bezwaarmaker en het gesprek aangaan en uitleggen waarom het bestreden besluit is genomen. Met deze uitleg krijgt de bezwaarmaker meer inzicht in de afwegingen en het uiteindelijke besluit en kunnen eventuele onduidelijkheden in het besluit verholpen worden. Dit kan ertoe leiden dat een bezwaarmaker het besluit accepteert en het bezwaar intrekt.

Voordat het contact wordt gelegd wordt altijd eerst het bestreden besluit nog eens bekeken naar aanleiding van het bezwaar. In een aantal gevallen heeft dit geleid tot het intrekken van het bestreden besluit en het nemen van een nieuw besluit dat aan het bezwaar tegemoet komt en is het bezwaar ingetrokken.

De resultaten die er in 2023, 2024 en 2025 zijn geboekt zijn positief. Van de 40 bezwaarschriften, die in 2023 zijn behandeld, zijn er 32 op een informele manier afgehandeld. Van de 52 bezwaarschriften, die in 2024 zijn behandeld, zijn er 34 op een informele manier afgehandeld. Van de 32 bezwaarschriften, die in 2025 zijn behandeld, zijn er 19 op een informele manier afgehandeld.

Informele aanpak voorafgaande aan besluitvorming, de zogenoemde warme overdracht

Een andere vorm van informele aanpak is de zogenoemde warme overdracht. Hierbij gaat het om het volgende. Voordat een besluit verzonden wordt, wordt er contact opgenomen met de geadresseerde om het besluit wat hij/zij zal ontvangen even toe te lichten. Een 'warme overdracht' kan de inwoner helpen te begrijpen waarom hij/zij een bepaald besluit gaat krijgen. Dit besluit kan zowel negatief als positief zijn. De commissie beveelt deze overdracht aan wanneer er sprake is van een negatief besluit. Door toepassing van deze overdracht kan er onbegrip en/of boosheid worden weggenomen.

5. Conclusies

Uit de adviezen van de commissie blijkt dat de motivering van besluiten onverminderd aandacht vereist. Dit geldt voor alle vakgebieden.

Er is veel aandacht besteed aan de informele aanpak van binnengekomen bezwaarschriften. Dit heeft ook in 2025 geleid tot een hoog aantal ingetrokken bezwaarschriften. Dankzij de informele aanpak is het aantal bezwaarschriften dat door de commissie is behandeld dus beperkt gebleven.

6. Aanbevelingen

1. Werk aan de toepassing van de warme overdracht. Neem voordat een negatief besluit wordt verzonden (telefonisch) contact op met de aanvrager.
2. Blijf de informele aanpak, nadat een bezwaarschrift is ingediend, toepassen.
3. Blijf aandacht houden voor het duidelijk en goed motiveren van besluiten.

Doesburg, april 2026

Namens de commissie bezwaarschriften van de gemeente Doesburg

De secretaris,

De voorzitter,

Mw. mr. J.L. Scheper

Dhr. mr. H.J.W. Leenen

Dhr. mr. J. Hof

Bijlage 1: grafiekweergave 2025

Bezwaarschriften 2025 waarvan 12 behandeld door commissie bezwaarschriften

