

Intitulé : LANDBESLUIT, houdende algemene maatregelen, van 8 maart 2024 houdende regels met betrekking tot het plaatsen van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de daarbij te volgen procedures (Aanbestedingsbesluit)

Citeertitel : Aanbestedingsbesluit¹

Vindplaats : AB 2024 no. 14

Wijzigingen : Geen

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1.1

Definities

In dit landsbesluit wordt verstaan onder:

bijzonder trekkingsrecht : rekeneenheid, gehanteerd ter aanduiding van de geldswaarde van het recht om op de internationale reserve van het Internationaal Monetair Fonds een wissel te trekken;

eigen verklaring : een verklaring als bedoeld in artikel 2.4;

gunningscriterium : de naar het oordeel van de aanbesteder voor het Land economisch meest voordelige inschrijving of de laagste prijs;

inschrijvingssom : het bedrag waarvoor een inschrijver heeft aangeboden een project uit te voeren;

opschortende termijn : de termijn, bedoeld in artikel 18, eerste lid, van de Aanbestedingsverordening.

Artikel 1.2

Raamovereenkomst

1. Een raamovereenkomst is een schriftelijke overeenkomst tussen de aanbesteder en een of meerdere ondernemers met het doel voor

¹ Dit landsbesluit treedt in werking op het tijdstip waarop de Aanbestedingsverordening in werking treedt

=====

de duur van de overeenkomst de voorwaarden inzake te plaatsen projecten vast te leggen, met inbegrip van prijs en, in voorkomend geval, de beoogde hoeveelheid.

2. Een raamovereenkomst heeft niet als strekking de mededinging te verhinderen, beperken of vervalsen.

Artikel 1.3

Raming financiële waarde van een project

1. De waarde van het voorgenomen project wordt geraamd naar de waarde op het tijdstip van de bekendmaking van dat project, of naar de waarde op het tijdstip waarop de procedure voor de onderhandse aanbesteding of de gunning uit de hand aanvangt.

2. De aanbesteder baseert de berekening van de geraamde waarde van een voorgenomen project op het totale bedrag met inbegrip van opties en verlengingen van het contract zoals uitdrukkelijk vermeld in de aanbestedingsstukken.

3. De geraamde waarde wordt niet berekend op een wijze die tot doel heeft om het project aan de toepassing van de bepalingen van de Aanbestedingsverordening en dit landsbesluit te onttrekken.

4. Bij de berekening van de waarde van een raamovereenkomst wordt uitgegaan van de geraamde financiële waarde van alle voor de totale duur van de overeenkomst voorgenomen projecten.

Artikel 1.4

Verplichte uitsluitingsgronden

1. De aanbesteder sluit een inschrijver jegens wie bij een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak een veroordeling als bedoeld in het tweede en derde lid is uitgesproken en die bij de aanbesteder bekend is als gevolg van verificatie overeenkomstig de artikelen 2.23 en 2.25 dan wel uit anderen hoofde, uit van deelneming aan een aanbesteding of een gunning uit de hand.

2. Voor de toepassing van het eerste lid worden aangewezen veroordelingen ter zake van:

- a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van de artikelen 2:79 en 2:80 van het Wetboek van Strafrecht van Aruba;
- b. omkoping in de zin van de artikelen 2:128, 2:129, 2:130, 2:312, vijfde en zesde lid, en 2:313, derde en vierde lid, van het Wetboek van Strafrecht van Aruba;
- c. fraude in de zin van de artikelen 2:184, 2:185, 2:186, 2:187, 2:188 en 2:302 van het Wetboek van Strafrecht van Aruba;
- d. witwassen van geld in de zin van de artikelen 2:404, 2:405 en 2:406 van het Wetboek van Strafrecht van Aruba;
- e. terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten in de zin van de artikelen 1:202, indien aan het bepaalde in dat artikel is voldaan, 2:54, 2:55, en 2:55a

=====

van het Wetboek van Strafrecht van Aruba;

f. kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel in de zin van artikel 2:239 van het Wetboek van Strafrecht van Aruba.

3. De aanbesteder sluit de inschrijver voorts uit van deelneming aan een aanbesteding of een gunning uit de hand, indien de aanbesteder ervan op de hoogte is dat:

- a. jegens een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de inschrijver of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, een onherroepelijke veroordeling als bedoeld in het tweede lid is uitgesproken;
- b. bij onherroepelijke en bindende rechterlijke of administratieve beslissing overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar de inschrijver is gevestigd of overeenkomstig nationale wettelijke bepalingen is vastgesteld dat hij niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies, tenzij de inschrijver ten aanzien van de verschuldigde belastingen of sociale zekerheidspremies, met inbegrip van eventuele lopende rente of boetes, een bindende regeling tot betaling heeft getroffen;
- c. de inschrijver in staat van faillissement of liquidatie verkeert, diens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens hem een surseance van betaling geldt, of die in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving verkeert.

4. De aanbesteder betreft bij de toepassing van het eerste en derde lid uitsluitend rechterlijke uitspraken die gedurende vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van de inschrijving onherroepelijk zijn geworden.

Artikel 1.5

Facultatieve uitsluitingsgronden

1. Van deelneming aan een aanbesteding of een gunning uit de hand kan worden uitgesloten de inschrijver of een persoon die lid is van het bestuurs- of leidinggevend orgaan van de inschrijver:

- a. die in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;
- b. die blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift van een eerder project, die hebben geleid tot vroegtijdige beëindiging van dat eerdere project, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties;
- c. die zich in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan het verstrekken van onjuiste verklaringen bij het verstrekken van informatie die door de aanbesteder van hem werd verlangd voor de controle op het ontbreken van gronden voor uitsluiting of het voldoen aan de geschiktheidseisen, of die inlichtingen heeft achter-

- =====
- gehouden;
- d. die heeft getracht om het besluitvormingsproces van de aanbestedder te beïnvloeden om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, of misleidende informatie heeft verstrekt die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie en gunning;
- e. jegens wie er aanmerkelijke aanwijzingen zijn om te concluderen dat de ondernemer met andere ondernemers afspraken heeft gemaakt die gericht zijn op vervalsing van de mededinging.

2. De aanbestedder betreft bij de toepassing van:

- a. het eerste lid, onderdeel a, uitsluitend ernstige fouten die zich gedurende drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving hebben voorgedaan;
- b. het eerste lid, onderdeel b, uitsluitend tekortkomingen die zich gedurende drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving hebben voorgedaan;
- c. het eerste lid, onderdeel c, uitsluitend situaties waarin onjuiste verklaringen zijn verstrekt, informatie is achtergehouden of waarin ondersteunende documenten niet zijn overgelegd die zich gedurende drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving hebben voorgedaan;
- d. het eerste lid, onderdeel d, uitsluitend beïnvloedingen van het besluitvormingsproces die zich gedurende drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving hebben voorgedaan;
- e. het eerste lid, onderdeel e, uitsluitend onherroepelijke beschikkingen die zich gedurende drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving hebben voorgedaan op grond van artikel 6.1, eerste lid, van de Mededingingsverordening.

3. Indien de aanbestedder facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing verklaart, wordt dit in het bestek vermeld.

Artikel 1.6

Bewijsmiddelen uitsluitingsgronden

1. Een inschrijver kan door middel van een verklaring omtrent het gedrag als bedoeld in artikel 15 van de Landsverordening op de justitiële documentatie en op de verklaringen omtrent het gedrag, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 1.4, tweede en derde lid, onderdeel a, op hem niet van toepassing zijn.

2. Een inschrijver kan door middel van een verklaring van de belastingdienst onderscheidenlijk van de Sociale Verzekeringsbank, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving, niet ouder is dan drie maanden, aantonen dat de uitsluitingsgrond, bedoeld in artikel 1.4, derde lid, onderdeel b, niet op hem van toepassing is.

=====

3. Een inschrijver kan door middel van een verklaring van de griffier van het Gerecht in eerste aanleg van Aruba, dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan drie maanden, aantonen dat de uitsluitingsgrond van artikel 1.4, derde lid, onderdeel c, op hem niet van toepassing is.

4. De aanbesteder aan welke een inschrijver gegevens overlegt ten bewijze dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 1.4 of artikel 1.5, niet op hem van toepassing zijn, aanvaardt ook gegevens en bescheiden van een bevoegde rechtelijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie uit het land van herkomst van de inschrijver of het land waar de inschrijver op het moment van de inschrijving is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Artikel 1.7

Mondelinge communicatie

1. Mondelinge communicatie tussen de aanbesteder en een ondernemer kan worden gebruikt voor andere mededelingen dan die betreffende de essentiële elementen van een aanbesteding, mits de inhoud van de mondelinge communicatie door de aanbesteder wordt vastgelegd.

2. Essentiële elementen van een aanbesteding als bedoeld in het eerste lid omvatten de aanbestedingsstukken en inschrijvingen.

3. De aanbesteder legt de mondelinge communicatie met ondernemers die van grote invloed kan zijn op de inhoud en beoordeling van de inschrijvingen, voldoende en met passende middelen vast.

Artikel 1.8

Zekerheidstelling

1. Indien de aanbesteder zich het recht voorbehoudt om met het oog op de naleving van de uit de gunning voortvloeiende verplichtingen een zekerheidsstelling te bedingen, wordt dit in het bestek vermeld.

2. De aanbesteder bedingt uitsluitend zekerheidstelling van de inschrijver aan wie hij voornemens is het project te doen verrichten.

3. De zekerheidstelling bedraagt ten hoogste 10% van de inschrijvingssom.

4. Zekerheidsstellingen worden binnen twee weken na datum van de gunningsbeslissing aan de aanbesteder overgelegd, tenzij in het bestek een andere termijn is gesteld.

5. Zekerheidsstellingen worden uitsluitend opgesteld door een kredietinstelling als bedoeld in artikel 1 van de Landsverordening toezicht kredietwezen of van een in het land van herkomst van de inschrijver erkende of onder toezicht staande kredietinstelling.

=====

Hoofdstuk 2 De openbare aanbesteding

Artikel 2.1

De bekendmaking

1. De aanbesteder maakt het voornemen om een project in het openbaar aan te besteden bekend op de algemene website van het Land overeenkomstig model 1 van de bij dit landsbesluit behorende bijlage.

2. De bekendmaking kan tevens in twee lokale dagbladen plaatsvinden, in welk geval de datum van de bekendmaking dezelfde is als die van de bekendmaking als bedoeld in het eerste lid.

3. De bekendmaking is gesteld in de Nederlandse taal en vermeldt ten minste:

- a. de naam van de aanbesteder, de datum van de bekendmaking, de besteknaam en het besteknummer;
- b. de vermelding dat de aanbesteding een openbare aanbesteding is;
- c. het van toepassing zijn van de Aanbestedingsverordening en dit landsbesluit;
- d. een korte omschrijving van het project;
- e. de termijn of de termijnen waarbinnen het project dient te worden uitgevoerd;
- f. de wijze waarop nadere inlichtingen kunnen worden gegeven;
- g. de plaats waar, de wijze waarop en het tijdstip met ingang waarvan het bestek verkrijgbaar is, de ter verkrijging daarvan verschuldigde vergoeding en de wijze waarop dit bedrag wordt voldaan;
- h. de plaats waar, het uiterste tijdstip en de wijze waarop een inschrijving kan worden gedaan;
- i. de plaats waar en het tijdstip waarop de aanbesteding zal worden gehouden;
- j. de plaats waar en het tijdstip waarop een inlichtingenbijeenkomst of een bezoek van de locatie wordt gehouden;
- k. de belangrijkste van de in artikel 2.2, eerste lid, onderdeel c bedoelde eisen en gegevens.

4. De termijn tussen het tijdstip van de bekendmaking, bedoeld in het eerste lid, en het uiterste tijdstip waarop een inschrijving kan worden gedaan, bedraagt ten minste dertig dagen.

5. Indien de kosten van de uitvoering van een project worden geraamd op een bedrag:

- a. gelijk aan de tegenwaarde in Arubaanse florins van 100.000 bijzondere trekkingsrechten of meer, en het betreft een project betreffende de levering van goederen en of het verrichten van diensten;
- b. gelijk aan de tegenwaarde in Arubaanse florins van 4.000.000 bijzondere trekkingsrechten of meer, en het betreft een project ter uitvoering van een werk, wordt in afwijking van het eerste tot en met derde lid een in de Engelse taal gestelde samenvatting van de bekendmaking, bedoeld in het eerste lid, op de algemene website

=====

van het Land gepubliceerd die ten minste bevat:

- 1°. een korte omschrijving van het project;
- 2°. het adres waar en het uiterste tijdstip waarop een inschrijving kan worden gedaan;
- 3°. de plaats waar, de wijze waarop en het tijdstip met ingang waarvan het bestek verkrijgbaar is, de ter verkrijging daarvan verschuldigde vergoeding en de wijze waarop dit bedrag wordt voldaan;
- 4°. de mededeling dat de inschrijving in de Engelse taal kan worden gesteld, indien het bestek indiening van inschrijvingen in een andere dan de Nederlandse taal toestaat.

6. Indien sprake is van een geval als bedoeld in het vijfde lid, bedraagt de termijn tussen het tijdstip van de bekendmaking en het uiterste tijdstip waarop een inschrijving kan worden gedaan, in afwijking van het vierde lid, ten minste veertig dagen.

Artikel 2.2

Het bestek

1. Het bestek wordt door de aanbesteder vastgesteld en vermeldt ten minste:

- a. een volledige omschrijving van het project waaruit onder andere de aard, de omvang, de algemene kenmerken en de plaats van uitvoering blijken, alsmede, indien het project in percelen is verdeeld, de grootte van de percelen en in hoeverre op elk perceel afzonderlijk, een aantal samengevoegde percelen of het totaal van de percelen kan worden ingeschreven;
- b. alle in artikel 2.1, derde lid, genoemde gegevens, met uitzondering van de onderdelen d en k;
- c. de geschiktheidseisen waaraan de inschrijver zowel op het uiterste tijdstip van de aanbesteding als op dat van de gunning van het project moet voldoen;
- d. de bewijsmiddelen die de inschrijver uit hoofde van dit landsbesluit moet indienen, dan wel, in voorkomend geval, een opgave van de vereiste actuele bewijsmiddelen die na een verzoek van de aanbesteder moeten worden ingediend ter staving van de door de inschrijver ingediende eigen verklaring;
- e. het gunningscriterium en, voor zover van toepassing, de wegingsfactoren voor elke gekozen criteria voor de bepaling van de economisch meest voordelige inschrijving;
- f. de plaats waar en het tijdstip of de tijdstippen waarop een afschrift van de nota van inlichtingen en het proces-verbaal van bezoek van de locatie verkrijgbaar zijn;
- g. de plaats waar en het tijdstip met ingang waarvan de aanbestedingsstukken met betrekking tot het project kosteloos voor eenieder ter inzage liggen;
- h. de taal of de talen waarin de inschrijving dient te geschieden, met dien verstande dat uittreksels uit officiële registers in het

=====

land van herkomst van de inschrijver in de taal van dat land mogen zijn gesteld tezamen met een door een notaris gewaarmerkte vertaling in het Nederlands of Engels;

i. dat de Algemene voorwaarden voor de leveringen van goederen en diensten aan het Land van toepassing zijn op de met de gunningsbeslissing te sluiten overeenkomst.

2. Het bestek wordt steeds vergezeld van:

- a. het model van een inschrijvingsformulier, dat in ieder geval is gesteld in de taal waarin het bestek is gesteld;
- b. het model van een intrekingsformulier;
- c. het model van een eigen verklaring, indien in het bestek het gebruik daarvan wordt verlangd;
- d. in voorkomend geval, tekeningen van het project; en
- e. de Algemene voorwaarden voor de leveringen van goederen en diensten aan het Land.

3. Het bestek ligt binnen vijf dagen na de datum van de bekendmaking van de aanbesteding tot het uiterste tijdstip waarop een inschrijving kan worden gedaan kosteloos voor eenieder ter inzage op de in het bestek genoemde plaats waar het bestek verkrijgbaar is.

Artikel 2.3

Rectificatie

1. De aanbesteder kan een eerder gedane bekendmaking of het daarbij behorende bestek rectificeren.

2. De rectificatie wordt uiterlijk veertien dagen vóór het verstrijken van het uiterste tijdstip waarop een inschrijving kan worden gedaan, bekendgemaakt op dezelfde wijze als de oorspronkelijke bekendmaking.

3. Indien nodig krijgen ondernemers voldoende tijd om hun inschrijving naar aanleiding van de rectificatie aan te passen en opnieuw in te dienen. De termijn hiervoor bedraagt in geen geval minder dan veertien dagen vanaf de datum van de publicatie van de rectificatie.

4. De ondernemer die naar aanleiding van een rectificatie een nieuwe inschrijving indient, trekt zijn eerder ingediende inschrijving in voordat hij een nieuwe inschrijving indient.

Artikel 2.4

Eigen verklaring

1. De aanbesteder kan in het bestek verlangen dat een ondernemer bij zijn inschrijving gebruik maakt van een eigen verklaring overeenkomstig model 2 van de bij dit landsbesluit behorende bijlage. In het bestek wordt in dat geval tevens vermeld welke gegevens en inlichtingen in de eigen verklaring moeten worden verstrekt.

2. Een eigen verklaring is een verklaring van een ondernemer waarin deze tenminste aangeeft:

- =====
- a. of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn;
 - b. of hij voldoet aan de in het bestek gestelde geschiktheidseisen;
 - c. of hij voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van de desbetreffende bewijsstukken en dat hij in staat is deze binnen de door de aanbesteder aangegeven termijn over te leggen.

3. De aanbesteder verlangt niet dat een ondernemer bij zijn inschrijving gegevens en inlichtingen op andere wijze verstrekt, indien deze gegevens en inlichtingen in de eigen verklaring gevraagd kunnen worden.

4. De aanbesteder kan een ondernemer uitsluitend verzoeken bewijsstukken bij de door hem ingediende eigen verklaring te voegen die geen betrekking hebben op gegevens en inlichtingen die in de eigen verklaring gevraagd kunnen worden, tenzij het referentielijsten betreffen die genoemd zijn in artikel 2.5, vierde lid, onderdelen a en b.

Artikel 2.5

Geschiktheidseisen

1. De aanbesteder kan geschiktheidseisen stellen aan ondernemers.

2. De geschiktheidseisen kunnen betreffen:

- a. de financiële en economische draagkracht;
- b. de technische - en beroepsbekwaamheid;
- c. de beroepsbevoegdheid.

3. De ondernemer kan zijn financiële en economische draagkracht in ieder geval aantonen door een of meer van de volgende middelen:

- a. passende geldige bankverklaringen of een geldig bewijs van een passende verzekering tegen beroepsrisico's;
- b. een bereidheidsverklaring tot zekerheidstelling;
- c. overlegging van de gecontroleerde jaarrekeningen of uittreksels uit de jaarrekeningen van de drie voorafgaande boekjaren;
- d. een verklaring betreffende de totale omzet van zijn onderneming en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van het project is, over ten hoogste de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum van de onderneming of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen.

4. De ondernemer kan zijn technische - en beroepsbekwaamheid op een van de volgende manieren, afhankelijk van de aard, hoeveelheid of omvang en het doel van het project, aantonen door een of meer van de volgende middelen:

- a. een lijst van de werken die in de afgelopen periode van ten hoogste vijf jaar werden verricht, welke lijst vergezeld gaat van certificaten of referentieverklaringen die bewijzen dat de belangrijkste werken naar behoren zijn uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat;

- =====
- b. een lijst van de voornaamste leveringen of diensten die in de afgelopen periode van ten hoogste drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag en de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren;
 - c. een opgave van de al dan niet tot de onderneming van de ondernemer behorende technici of technische organen, in het bijzonder van die welke belast zijn met de kwaliteitscontrole en, in het geval van projecten voor werken, van die welke de ondernemer ter beschikking zullen staan om de werken uit te voeren;
 - d. een beschrijving van de technische uitrusting van de ondernemer, van de maatregelen die hij treft om de kwaliteit te waarborgen en de mogelijkheden die hij biedt ten aanzien van ontwerpen en onderzoek;
 - e. een vermelding van de systemen voor het beheer van de toeleveringsketen en de traceersystemen die de ondernemer kan toepassen in het kader van de uitvoering van het project;
 - f. in het geval van complexe producten of diensten of indien deze aan een bijzonder doel moeten beantwoorden, door middel van een controle door de aanbesteder of, in diens naam, door een bevoegd officieel orgaan van het land waar de ondernemer gevestigd is, onder voorbehoud van instemming door dit orgaan, welke controle betrekking heeft op de productiecapaciteit van de ondernemer of op de technische capaciteit van de ondernemer en, zo nodig, op diens mogelijkheden inzake ontwerpen en onderzoek en de maatregelen die hij treft om de kwaliteit te waarborgen;
 - g. de onderwijs- en beroepskwalificaties van de ondernemer of van het leidinggevend personeel van de onderneming;
 - h. de vermelding van de maatregelen inzake milieubeheer die de ondernemer kan toepassen voor de uitvoering van het project;
 - i. een verklaring betreffende de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting van de onderneming van de ondernemer en de omvang van het kaderpersoneel gedurende de laatste drie jaar;
 - j. een verklaring omtrent de outillage, het materieel en de technische uitrusting waarover de ondernemer voor de uitvoering van het project beschikt;
 - k. de omschrijving van het gedeelte van het project dat de ondernemer eventueel in onderaanneming wil geven;
 - l. wat de te leveren producten betreft door middel van monsters, beschrijvingen of foto's, waarvan op verzoek van de aanbesteder de echtheid kan worden aangetoond of door middel van certificaten die door een erkende organisatie zijn afgegeven, waarin wordt verklaard dat duidelijk door referenties geïdentificeerde producten aan bepaalde specificaties of normen beantwoorden.

5. De aanbesteder kan een ondernemer verzoeken zijn beroepsbevoegdheid aan te tonen door middel van een uittreksel van zijn inschrijving in het beroepsregister of in het handelsregister volgens de voorschriften van het land waar hij is gevestigd.

6. Bij projecten voor de uitvoering van een dienst kan de aanbesteder, indien de ondernemers over een bijzondere vergunning of li-

=====

centie of bijzonder certificaat dienen te beschikken of indien zij lid van een bepaalde organisatie dienen te zijn om in hun land van herkomst of in het land van vestiging de betrokken dienst te kunnen verlenen, verlangen dat zij aantonen dat zij over deze vergunning of licentie of dit certificaat beschikken, of lid van de bedoelde organisatie zijn.

Artikel 2.6

Kwaliteitsnormen

1. De aanbesteder kan in het bestek verlangen dat de ondernemer een door een onafhankelijke instantie opgestelde verklaring overlegt waaruit blijkt dat hij aan bepaalde kwaliteitsnormen voldoet.

2. De aanbesteder aanvaardt eveneens andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van de kwaliteitsbewaking die de inschrijver overlegt.

3. De aanbesteder kan een opgave opvragen van de personen of instanties die door de ondernemer in het bijzonder belast zijn met de kwaliteitscontrole.

Artikel 2.7

Normen inzake milieubeheer

1. De aanbesteder kan in het bestek verlangen dat de ondernemer een door een onafhankelijke instelling opgestelde verklaring overlegt waaruit blijkt dat hij aan bepaalde normen inzake milieubeheer voldoet.

2. De aanbesteder aanvaardt, de Directie Natuur en Milieu gehoord, eveneens andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieubeheer die de ondernemer overlegt.

Artikel 2.8

Nadere inlichtingen en bezoek van de locatie

1. De aanbesteder verstrekt nadere inlichtingen die dienen tot verduidelijking, aanvulling of wijziging van de voor inschrijving relevante aanbestedingsstukken in een nota van inlichtingen. In deze nota neemt hij eveneens de vragen op die schriftelijk of tijdens een inlichtingenbijeenkomst mondeling zijn gesteld en de antwoorden daarop.

2. Van een gehouden bezoek van de locatie wordt door de aanbesteder een proces-verbaal van bezoek van de locatie opgemaakt.

3. De nota van inlichtingen en het proces-verbaal van bezoek van de locatie worden uiterlijk zeven dagen nadat de inlichtingenbijeenkomst onderscheidenlijk het bezoek van de locatie heeft plaatsgevonden aan de belanghebbenden verstrekt. De nota van inlichtingen en

=====

het proces-verbaal van bezoek van de locatie liggen vanaf de verzenddatum hiervan tot het uiterste tijdstip waarvoor een inschrijving kan worden gedaan kosteloos voor eenieder ter inzage op de in het bestek genoemde plaats.

4. De nota van inlichtingen en het proces-verbaal maken deel uit van het bestek. Alle nadere inlichtingen zijn, voor zover die zijn opgenomen in de nota van inlichtingen of in het proces-verbaal van bezoek van de locatie, voor elke inschrijver bindend.

Artikel 2.9

Details en monsters

1. De aanbesteder stelt de ondernemer, indien mogelijk, in de gelegenheid kennis te nemen van details van de onderdelen, alsmede van monsters die het algemene karakter van de projecten aangeven, en deze details en monsters te waarmerken.

2. Van een kennisneming of een waarmerking als bedoeld in het eerste lid wordt in de nota van inlichtingen dan wel in het proces-verbaal van bezoek van de locatie melding gemaakt.

Artikel 2.10

Projectdossier

Het projectdossier van een openbare aanbesteding bevat, voor zover van toepassing, ten minste de volgende bescheiden:

- a. de beslissing van de aanbesteder om het project in het openbaar aan te besteden;
- b. de onderbouwing van de kostenraming van de totale waarde van het project;
- c. de publicatie van de bekendmaking;
- d. het bestek;
- e. een overzicht van de naam en de persoonlijke gegevens van degenen die het bestek hebben gekocht;
- f. de nota van inlichtingen;
- g. het proces-verbaal van een bezoek van de locatie;
- h. de ontvangen inschrijvingen;
- i. de ingetrokken inschrijvingen;
- j. het proces-verbaal van de opening van de inschrijvingen;
- k. het proces-verbaal van de lotingen;
- l. de beoordeling van de inschrijvingen;
- m. de namen van de inschrijvers van wie de inschrijvingen buiten beschouwing zijn gelaten, met bijbehorende motivering;
- n. de gunningsbeslissing;
- o. de inkooporder;
- p. de publicatie van het gegunde project;
- q. de overeenkomst tot uitvoering van het project;
- r. alle overige correspondentie en de krachtens artikel 1.7, derde

- =====
- lid, vastgelegde communicatie tussen de aanbestedder en een ondernemer die betrekking heeft op het project;
- s. de rectificatie van de bekendmaking of het bestek;
 - t. het besluit van de aanbestedder om een aanbesteding op te schorten of voortijdig te beëindigen met bijbehorende motivering;
 - u. de opgevraagde bewijsstukken;
 - v. het verzoekschrift van een ondernemer voor een onmiddellijke voorziening bij voorraad en de rechterlijke beslissing over het verzoek;
 - w. het verzoekschrift van een ondernemer tot vernietiging van de overeenkomst.

Artikel 2.11

De inschrijving

1. Inschrijving geschiedt door indiening van een inschrijvingsformulier overeenkomstig model 3 van de bij dit landsbesluit behorende bijlage dat volledig is ingevuld en ondertekend door de inschrijver. Het inschrijvingsformulier bevat ten minste de volgende gegevens:

- a. de besteknaam en het besteknummer;
- b. als de inschrijver een natuurlijk persoon is, de naam, voornaam en het volledige adres;
- c. als de inschrijver een rechtspersoon is, de statutaire naam, het volledige vestigingsadres en het KvK nummer;
- d. in het geval dat het project is verdeeld in percelen, op welk perceel of op welke combinatie van percelen wordt ingeschreven;
- e. in het geval dat een samenwerkingsverband van ondernemers op het project inschrijft, de bovenstaande gegevens van elk van de deelnemers aan het samenwerkingsverband en de aanduiding van de ondernemer die optreedt als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbesteding en de uitvoering van het project te vertegenwoordigen;
- f. indien het bestek dit vereist, een door de inschrijver ondertekende staat met verrekenprijzen;
- g. de totale inschrijvingssom van het project in cijfers in Arubaanse florin;
- h. de naam, voorletters en hoedanigheid van de ondertekenaar;
- i. de plaats en datum van ondertekening.

2. De termijn voor het indienen van een inschrijving bedraagt ten minste dertig dagen, te rekenen vanaf de dagtekening van de bekendmaking van de aanbesteding, tenzij sprake is van een rectificatie als bedoeld in artikel 2.3, derde lid, en deze termijn eventueel verlengd wordt.

3. Indien in het bestek is bepaald dat de ondernemer bij de inschrijving gebruik maakt van een eigen verklaring of bewijsmiddelen verstrekt, worden de eigen verklaring of de bewijsmiddelen gevoegd bij, en maken zij onderdeel uit van het inschrijvingsformulier.

=====

4. Het inschrijvingsformulier wordt op de plaats en tot het uiterste tijdstip voor de indiening van de inschrijving in een gesloten envelop ingediend door deponering ervan in de daarvoor bestemde en als zodanig aangeduide afgesloten bus. De bus is voorzien van ten minste een slot, waarvan de sleutel door een door de aanbesteder aan te wijzen persoon wordt beheerd.

5. Indien sprake is van een geval als bedoeld in artikel 2.1, vijfde lid, bedraagt de termijn voor het indienen van een inschrijving ten minste veertig dagen, te rekenen vanaf de dagtekening van de bekendmaking van de aanbesteding.

Artikel 2.1

Intrekking en wijziging van de inschrijving

1. Een inschrijver kan zijn inschrijving slechts intrekken door middel van een intrekkingformulier overeenkomstig model 4 van de bij dit landsbesluit behorende bijlage. Het ondertekende formulier wordt gedeponereerd in de daarvoor bestemde en als zodanig aangeduide afgesloten bus. De aanbesteder is niet verplicht de ingetrokken inschrijving te retourneren.

2. Een inschrijver kan zijn inschrijving na het tijdstip van de aanbesteding niet wijzigen.

Artikel 2.13

Inschrijving op het project verdeeld in percelen

1. Indien het project is verdeeld in percelen, kan worden ingeschreven op elk perceel afzonderlijk, tenzij in het bestek anders is bepaald.

2. Voor elke inschrijving wordt een afzonderlijk inschrijvingsformulier met de daarbij behorende bescheiden ingediend, overeenkomstig artikel 2.11.

Artikel 2.14

Gezamenlijke inschrijving

1. Indien twee of meer inschrijvers tezamen inschrijven:
- a. voldoet elke inschrijver aan de voorschriften van de Aanbestedingsverordening en dit landsbesluit;
 - b. is elke inschrijver hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen;
 - c. vermeldt elke inschrijver op het inschrijvingsformulier wie hem in alle opzichten vertegenwoordigt.

2. De aanbesteder verlangt voor de indiening van een inschrijving van een samenwerkingsverband van ondernemers niet dat het een

=====

bepaalde rechtsvorm heeft. De aanbesteder kan van het samenwerkingsverband waaraan het project wordt gegund, eisen dat het een bepaalde rechtsvorm heeft, mits dit voor de goede uitvoering van het project nodig is en dit vereiste in de aanbestedingsstukken is vermeld.

Artikel 2.15

Varianten van de inschrijver

1. De aanbesteder kan de inschrijvers toestaan varianten voor te stellen of van hen verlangen varianten in te dienen.
2. De aanbesteder staat alleen varianten toe, indien hij in het bestek heeft vermeld dat deze zijn toegestaan of worden verlangd.
3. De aanbesteder die varianten toestaat of verlangt, vermeldt in het bestek aan welke minimeisen deze varianten voldoen, hoe zij worden ingediend en of varianten uitsluitend kunnen worden ingediend wanneer ook een inschrijving die geen variant is, is ingediend.
4. Varianten zijn verbonden met het voorwerp van het project.
5. Een aanbesteder neemt uitsluitend de varianten in overweging die aan de gestelde eisen voldoen.
6. Een variant wordt ingediend op een afzonderlijk inschrijvingsformulier waarop duidelijk is aangegeven dat het inschrijvingsformulier betrekking heeft op een variant. Het inschrijvingsformulier gaat vergezeld van een duidelijke omschrijving van hetgeen de variant inhoudt.

Artikel 2.16

Termijn van gestanddoening

1. De inschrijver doet zijn inschrijving gestand gedurende 90 dagen na de dag waarop de uiterste termijn voor het indienen van de inschrijvingen is verstreken, tenzij in de bekendmaking of het bestek een andere termijn is gesteld.
2. De aanbesteder kan de inschrijver verzoeken de termijn van gestanddoening te verlengen. Het verzoek tot verlenging van de termijn van gestanddoening wordt niet gedaan aan de inschrijver die naar het oordeel van de aanbesteder zeer waarschijnlijk niet in aanmerking komt voor gunning van het project. De inschrijver ontleent aan een zodanig verzoek geen recht op gunning van het project.
3. Indien een onmiddellijke voorziening bij voorraad als bedoeld in artikel 19 van de Aanbestedingsverordening wordt verzocht, eindigt de termijn van gestanddoening veertien dagen na de dag waarop de rechter een beslissing heeft genomen over het verzoek.

Artikel 2.17

Opening inschrijvingen

1. De aanbesteder opent de inschrijvingen niet voor het tijdstip

=====

waarop de uiterste termijn voor het indienen van de inschrijvingen is verstreken.

2. De aanbesteder opent de inschrijvingen in het openbaar op de plaats en het tijdstip van de aanbesteding, zoals vermeld in de aanbestedingsstukken.

3. De aanbesteder leest na de opening de namen van de inschrijvers voor en de in de inschrijvingsformulieren in cijfers genoemde inschrijvingssommen, voor welke zij aanbieden het project aan te nemen. Indien een of meer inschrijvingen zijn ingetrokken, leest de aanbesteder deze ook voor.

4. De aanbesteder meldt de in het oog springende gebreken of onregelmatigheden in de inschrijvingsformulieren, maar doet tijdens de opening van de inschrijvingen geen uitspraak over de geldigheid of ongeldigheid van een inschrijving.

5. Van het openen van de inschrijvingen wordt een proces-verbaal opgemaakt dat wordt ondertekend door twee door de aanbesteder aan te wijzen personen. Het proces-verbaal van opening van de inschrijvingen bevat ten minste de volgende gegevens:

- a. de plaats en het tijdstip van het openen van de inschrijvingen;
- b. de besteknaam en het besteknummer van het project;
- c. de namen van de inschrijvers;
- d. de eventuele ingetrokken inschrijvingen;
- e. de aanduiding van het perceel, de percelen of het totaal waar de inschrijver op inschrijft;
- f. bij toepassing van het gunningscriterium van de laagste prijs, de inschrijvingssommen;
- g. eventuele in het oog springende gebreken of onregelmatigheden in de inschrijvingen die zijn gemeld tijdens de opening van de inschrijvingen;
- h. de naam, functie en handtekening van degene die de inschrijvingen heeft geopend;
- i. de plaats en de datum van ondertekening van het proces-verbaal;
- j. de eventuele varianten.

6. Het proces-verbaal ligt gedurende dertig dagen kosteloos voor eenieder ter inzage op de in artikel 2.2, eerste lid, onderdeel g, bedoelde plaats. Een afschrift van het proces-verbaal van opening van de inschrijvingen wordt uiterlijk veertien dagen na de datum van opening van de inschrijvingen aan de inschrijvers verstrekt.

Artikel 2.18 Ongeldigheid inschrijving

Ongeldig is elke inschrijving:

- a. die niet voldoet aan de voorschriften van de Aanbestedingsverordening, dit landsbesluit en de eisen gesteld in de aanbestedingsstukken, tenzij toepassing wordt gegeven aan artikel 2.19;
- b. die is gedaan op grond van een overeenkomst, besluit of gedraging welke in strijd is met de Mededingingsverordening;

=====

c. waaraan voorwaarden zijn verbonden.

Artikel 2.19
Herstel van gebrek

1. De aanbesteder stelt de inschrijver in de gelegenheid om een gebrek van geringe aard in het inschrijvingsformulier, de eigen verklaring of met betrekking tot de bewijsmiddelen te herstellen binnen een termijn van zeven dagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe.

2. De aanbesteder verzendt dit bericht per elektronisch bericht.

3. Indien het gebrek niet binnen de termijn, genoemd in het eerste lid, is hersteld, wordt de ondernemer van verdere deelname aan de aanbesteding uitgesloten.

Artikel 2.20

Verduidelijking inschrijving en verbod onderhandeling
met inschrijvers

1. Op verzoek van de aanbesteder kunnen besprekingen met inschrijvers plaatsvinden met het oog op een verduidelijking van de inhoud van hun inschrijving en van de eisen gesteld in de aanbestedingsstukken, voor zover dit niet strijdig is met de Aanbestedingsverordening en dit landsbesluit.

2. Onderhandelingen met inschrijvers zijn verboden.

Artikel 2.21

Abnormaal lage inschrijving

1. Indien een inschrijving is gedaan die in verhouding tot het te verrichten project abnormaal laag lijkt, verzoekt de aanbesteder de inschrijver schriftelijk om de voorgestelde prijs of kosten van de inschrijving toe te lichten. De aanbesteder onderzoekt in overleg met de inschrijver de verstrekte informatie.

2. Een toelichting als bedoeld in het eerste lid kan onder meer verband houden met:

- a. de doelmatigheid van het bouwproces, van het productieproces van de producten of van de dienstverlening;
- b. de gekozen technische oplossingen of uitzonderlijk gunstige omstandigheden waarvan de inschrijver bij de uitvoering van de projecten kan profiteren;
- c. de originaliteit van de door de inschrijver voorgestelde projecten.

3. Een aanbesteder kan een inschrijving uitsluitend afwijzen indien het lage niveau van de voorgestelde prijzen of kosten niet genoegzaam wordt gestaafd door het verstrekte bewijsmateriaal, rekening houdend met de in het tweede lid bedoelde elementen.

=====

Artikel 2.22

Beoordeling inschrijvingen en buiten beschouwing laten

1. Indien meerdere inschrijvingen zijn ontvangen, dan worden deze gelijktijdig beoordeeld.

2. Bij de beoordeling van de inschrijvingen worden in ieder geval buiten beschouwing gelaten inschrijvingen:

- a. van inschrijvers waarop een verplichte uitsluitingsgrond van toepassing is;
- b. die door middel van een intrekkingformulier zijn ingetrokken;
- c. die niet voldoen aan de in de aanbestedingsstukken gestelde geschiktheidseisen;
- d. die ongeldig zijn en waarvan het gebrek niet voor herstel in aanmerking komt;
- e. waarvan het gebrek niet binnen de termijn van zeven dagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe, is hersteld.

3. Varianten als bedoeld in artikel 2.15, eerste lid, worden bij de beoordeling van de inschrijvingen buiten beschouwing gelaten indien:

- a. in het bestek niet is vermeld dat varianten zijn toegestaan of worden verlangd, of,
- b. zij naar het oordeel van de aanbesteder niet ten minste tot een gelijkwaardig resultaat kunnen leiden als uit het bestek voortvloeit.

4. Indien na beoordeling van de inschrijvingen van inschrijvers waarop een facultatieve uitsluitingsgrond van toepassing is, wordt besloten tot uitsluiting van de desbetreffende inschrijvers, worden de desbetreffende inschrijvingen eveneens buiten beschouwing gelaten.

Artikel 2.23

Verzoek vereiste actuele bewijsstukken alle inschrijvers

1. De aanbesteder kan inschrijvers tijdens de aanbesteding te allen tijde verzoeken geheel of gedeeltelijk de vereiste actuele bewijsstukken met betrekking tot de gegevens en inlichtingen die in de eigen verklaring zijn verstrekt, in te dienen indien dit noodzakelijk is voor het goede verloop van de procedure.

2. Bij de toepassing van het eerste lid kan de aanbesteder een inschrijver verzoeken de bewijsstukken aan te vullen of toe te lichten.

3. De aanbesteder kan in afwijking van de artikelen 1.4 en 1.5 en van het eerste lid, uitsluitend nagaan of de inschrijver aan wie hij voornemens is het project te gunnen niet moet worden uitgesloten en of deze voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen.

=====

Artikel 2.24

Loting

1. Indien twee of meer inschrijvers gelijkelijk voor de gunning van het project in aanmerking komen, bepaalt het lot aan wie het project zal worden gegund.

2. De betrokken inschrijvers worden hiervan vijf dagen van tevoren per elektronisch bericht in kennis gesteld, alsmede van de plaats waar en het tijdstip waarop de loting zal worden gehouden. De betrokken inschrijvers zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde aanwezig te zijn.

3. Van de loting wordt een proces-verbaal opgemaakt dat wordt ondertekend door de door de aanbestedder aan te wijzen personen. Het proces-verbaal van de loting bevat ten minste de namen van de inschrijvers die gelijkelijk voor gunning van het project in aanmerking kwamen en de uitkomst van de loting.

4. Het proces-verbaal ligt gedurende dertig dagen kosteloos voor eenieder ter inzage op dezelfde plaats waar de aanbestedingsstukken met betrekking tot het project voor eenieder ter inzage leggen. Een afschrift van het proces-verbaal van loting wordt uiterlijk veertien dagen na de loting aan de inschrijvers verstrekt.

Artikel 2.25

Verzoek vereiste actuele bewijsstukken winnende inschrijver

1. De aanbestedder verzoekt de inschrijver aan wie hij voornemens is het project te gunnen de vereiste bewijsstukken met betrekking tot de in de artikelen 1.6 en 2.5 tot en met 2.7 bedoelde gegevens en bescheiden over te leggen.

2. Bij de toepassing van het eerste lid kan de aanbestedder de desbetreffende inschrijver verzoeken de bewijsstukken aan te vullen of toe te lichten.

3. Het eerste lid is niet van toepassing op de gunning van een project met gebruikmaking van een raamovereenkomst.

Artikel 2.26

De gunningsbeslissing

1. Een gunningsbeslissing wordt niet genomen voordat de aanbestedder zich door verificatie overeenkomstig de artikelen 2.23 en 2.25 dan wel uit anderen hoofde ervan heeft vergewist dat de inschrijver aan wie hij voornemens is het project te gunnen:

- a. de ter verkrijging van het bestek verschuldigde vergoeding heeft voldaan;
- b. op zowel het tijdstip van de inschrijving als dat van de gunning van het project voldoet aan de eisen die in de aanbestedingsstukken

- =====
- zijn vermeld, en
- c. redelijkerwijs in staat wordt geacht het project vakkundig en op regelmatige wijze uit te voeren.
 - d. de eigen verklaring of bewijsmiddelen, gegevens of bescheiden, naar waarheid heeft ondertekend onderscheidenlijk heeft overgelegd.

2. De aanbesteder stelt de inschrijvers gelijktijdig en schriftelijk, in ieder geval per elektronisch bericht, in kennis van de gunningsbeslissing. Deze kennisgeving bevat, voor zover van toepassing, ten minste:

- a. de relevante redenen van de gunningsbeslissing, waaronder de kenmerken en relatieve voordelen van de uitgekozen inschrijving;
- b. de naam van de inschrijver aan wie de aanbesteder voornemens is het project te gunnen, of in geval van een raamovereenkomst met meerdere ondernemers, de namen van de inschrijvers aan wie de aanbesteder voornemens is het project te gunnen;
- c. een nauwkeurige omschrijving van de opschortende termijn;
- d. de redenen die ertoe hebben geleid dat de inschrijving buiten beschouwing is gelaten op grond van artikel 2.22, tweede tot en met vierde lid, en dat een loting heeft plaatsgevonden op grond van artikel 2.24, tweede lid;
- e. dat de inschrijver of inschrijvers, bedoeld in onderdeel b, binnen twee weken na dagtekening van de gunningsbeslissing een zekerheidsstelling overlegt of overleggen;
- f. de relevante redenen om het project niet te gunnen.

3. De opschortende termijn vangt aan op de dag na de datum waarop de mededeling van de gunningsbeslissing is verzonden aan de betrokken inschrijvers. De eerste volzin is niet van toepassing indien slechts één inschrijving is ontvangen of indien het gaat om een project op grond van een raamovereenkomst.

Artikel 2.27

De gunning van het project

1. De aanbesteder is niet verplicht het project te gunnen.

2. Voor gunning van het project komen alleen in aanmerking inschrijvers die:

- a. de ter verkrijging van het bestek verschuldigde vergoeding hebben voldaan;
- b. op zowel het tijdstip van de inschrijving als dat van de gunning van het project voldoen aan de eisen die in de aanbestedingsstukken zijn vermeld, en
- c. redelijkerwijs in staat worden geacht het project vakkundig en op regelmatige wijze uit te voeren.

3. In afwijking van het tweede lid wordt het project niet gegund aan de daarvoor in aanmerking komende inschrijver die een eigen verklaring of bewijsmiddelen, gegevens of bescheiden, in strijd met de waarheid heeft ondertekend onderscheidenlijk heeft overgelegd.

4. Indien het project wordt gegund, geschiedt dit door middel

=====

van een schriftelijke ondertekende mededeling aan de winnende inschrijver.

5. Het project vangt aan op het moment dat de met de gunningsbeslissing beoogde overeenkomst wordt gesloten, tenzij de aanbesteder een andere datum vermeldt.

Hoofdstuk 3 De onderhandse aanbesteding

Artikel 3.1

De uitnodiging tot het doen van een inschrijving

1. De aanbesteder geeft van zijn voornemen om een project onderhands aan te besteden kennis door een uitnodiging tot het doen van een inschrijving schriftelijk of per elektronisch bericht te zenden. De aanbesteder verzendt de uitnodigingen gelijktijdig.

2. De uitnodiging is gesteld in de Nederlandse taal en vermeldt, voor zover van toepassing, ten minste:

- a. de naam van de aanbesteder, de besteknaam en het besteknummer;
- b. de vermelding dat de aanbesteding een onderhandse aanbesteding is;
- c. het van toepassing zijn van de Aanbestedingsverordening en dit landsbesluit;
- d. een volledige omschrijving van het project, waaruit onder andere de aard, de omvang, de algemene kenmerken en de plaats van uitvoering blijken, alsmede, indien het project in percelen is verdeeld, de grootte van de percelen en in hoeverre op elk perceel afzonderlijk, een aantal samengevoegde percelen of het totaal van de percelen kan worden ingeschreven;
- e. de geschiktheidseisen waaraan de inschrijver zowel op het tijdstip van indiening van de inschrijving als dat van de gunning van het project moet voldoen;
- f. de bewijsmiddelen die de inschrijver uit hoofde van dit landsbesluit moet indienen, dan wel, in voorkomend geval, een opgave van de vereiste actuele bewijsmiddelen die na een verzoek van de aanbesteder moeten worden ingediend ter staving van de door de inschrijver ingediende eigen verklaring;
- g. het gunningscriterium en, voor zover van toepassing, de wegingsfactoren voor elke gekozen criteria voor de bepaling van de economisch meest voordelige inschrijving;
- h. de termijn of termijnen waarbinnen het project dient te worden uitgevoerd;
- i. de voorwaarden waaraan de inschrijving dient te voldoen;
- j. het internet- of emailadres en in voorkomend geval het postadres waar en het uiterste tijdstip en de wijze waarop de inschrijvingen of onderdelen daarvan moeten worden ingediend;
- k. de wijze waarop nadere inlichtingen kunnen worden gegeven;
- l. de taal of talen waarin de inschrijving dient te worden gesteld met dien verstande dat uittreksels uit officiële registers in het land van herkomst van de inschrijver in de taal van dat land mo-

- gen zijn gesteld tezamen met een door een notaris gewaarmerkte vertaling in het Nederlands of Engels;
- m. dat de Algemene voorwaarden voor de leveringen van goederen en diensten aan het Land van toepassing zijn op de met de gunningsbeslissing te sluiten overeenkomst;
 - n. de plaats waar en het tijdstip waarop de aanbesteding zal worden gehouden;
 - o. de plaats waar en het tijdstip waarop een inlichtingenbijeenkomst of een bezoek van de locatie wordt gehouden.

3. De uitnodiging wordt steeds vergezeld van ten minste:

- a. het model van een inschrijvingsformulier;
- b. het model van een intrekingsformulier;
- c. het model van een eigen verklaring, indien het gebruik daarvan wordt verlangd;
- d. in voorkomend geval, een of meer tekeningen van het project, en
- e. de Algemene voorwaarden voor de leveringen van goederen en diensten aan het Land.

4. De aanbesteder kan een verzonden uitnodiging of het daarbij behorende bestek rectificeren. Artikel 2.3 is alsdan van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de rectificatie uiterlijk zeven dagen voor het verstrijken van het uiterste tijdstip waarop een inschrijving kan worden gedaan plaatsvindt op dezelfde wijze als de verzending van de oorspronkelijke uitnodiging. Een rectificatie van een uitnodiging of bestek wordt slechts verstrekt aan de ondernemer die voor inschrijving op het project is uitgenodigd.

Artikel 3.2

Het bestek

1. Afhankelijk van de aard en omvang van het project kunnen de gegevens, bedoeld in artikel 3.1, tweede lid, en nadere specificaties van het project worden opgenomen in een bestek, dat vergezeld gaat van de uitnodiging.

2. Afhankelijk van de aard en omvang van het project kan de aanbesteder een vergoeding vragen voor het bestek aan de ondernemer die voor inschrijving op het project is uitgenodigd.

3. Het bestek wordt slechts verstrekt aan de ondernemer die voor inschrijving op het project is uitgenodigd.

Artikel 3.3

Het projectdossier

Artikel 2.10 is van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat:

- a. in onderdeel a in plaats van "openbaar" wordt gelezen: onderhands;
- b. in onderdeel c in plaats van "de publicatie van de bekendmaking"

- =====
- wordt gelezen: de uitnodiging tot het doen van een inschrijving;
- c. in onderdeel j in plaats van "het proces-verbaal van de opening van de inschrijvingen" wordt gelezen: de vastlegging, bedoeld in artikel 3.5, en
- d. in onderdeel s in plaats van "de rectificatie van de bekendmaking of het bestek" wordt gelezen: de rectificatie van de uitnodiging of het bestek.

Artikel 3.4

De inschrijving

1. Artikel 2.11, eerste tot en met derde lid, is van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat:

- a. de termijn voor het indienen van een inschrijving ten minste veertien dagen bedraagt te rekenen vanaf de verzenddatum van de uitnodiging tot inschrijving, tenzij sprake is van een rectificatie als bedoeld in artikel 3.1, vierde lid, en deze termijn eventueel verlengd wordt;
- b. de inschrijving op het uiterste aangegeven tijdstip van de aanbesteding per elektronisch bericht uitsluitend kan plaatsvinden op het aangegeven internet - of emailadres, indien de uitnodiging tot het doen van een inschrijving op die wijze heeft plaatsgevonden;
- c. indien in het bestek of uitnodiging is bepaald dat de ondernemer bij de inschrijving gebruik maakt van een eigen verklaring of bewijsmiddelen verstrekt, de eigen verklaring of de bewijsmiddelen gevoegd worden bij, en onderdeel uitmaken van het inschrijvingsformulier.

2. Indien de uitnodiging tot het doen van een inschrijving schriftelijk heeft plaatsgevonden, wordt het inschrijvingsformulier op de plaats en tot het uiterste tijdstip voor de indiening van de inschrijving in een gesloten envelop ingediend door deponering ervan in de daarvoor bestemde en als zodanig aangeduide afgesloten bus. De bus is voorzien van ten minste een slot, waarvan de sleutel door een door de aanbesteder aan te wijzen persoon wordt beheerd.

Artikel 3.5

Ontvangen inschrijvingen

1. Van de ontvangen inschrijvingen legt de aanbesteder tenminste de volgende gegevens vast:

- a. de plaats en het tijdstip van het ontvangen of openen van de inschrijvingen;
- b. het besteknummer en de besteknaam van het project;
- c. de namen en de adressen van de inschrijvers;
- d. de eventuele ingetrokken inschrijvingen;
- e. de aanduiding van het perceel, de percelen of het totaal waar de

- =====
inschrijver op inschrijft;
f. bij toepassing van het gunningscriterium van de laagste prijs, de inschrijvingssommen;
g. de eventuele in het oog springende gebreken of onregelmatigheden in de inschrijvingen die door hem zijn geconstateerd;
h. de naam, functie en handtekening van degene die de inschrijvingen heeft ontvangen of geopend;
i. de plaats en datum van ondertekening van de vastlegging;
j. de eventuele ontvangen varianten.

2. Een afschrift van de vastlegging wordt uiterlijk veertien dagen na het uiterste tijdstip van het ontvangen of openen van de inschrijvingen aan de inschrijvers verstrekt op dezelfde wijze als de verzending van de uitnodiging.

Artikel 3.6

Overeenkomstige toepassing

1. Op een onderhandse aanbesteding zijn de artikelen 2.4 tot en met 2.7, 2.13 tot en met 2.16, 2.18, 2.19, 2.20, 2.21 tot en met 2.23, 2.25, 2.26, 2.27 van overeenkomstige toepassing.

2. Artikel 2.8 is van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat het in artikel 2.8, derde lid, genoemde nota van inlichtingen en het proces-verbaal van bezoek van de locatie, door de aanbesteder slechts wordt verstrekt aan de ondernemer die is uitgenodigd tot het doen van een inschrijving en niet voor eenieder ter inzage ligt.

3. Artikel 2.9 is van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat de gelegenheid om kennis te nemen van details van de onderdelen of monsters die het algemene karakter van een project aangeven zoals bedoeld in artikel 2.9, slechts wordt geboden aan de ondernemer die is uitgenodigd tot het doen van een inschrijving;

4. Artikel 2.12 is van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat:

- a. indien de uitnodiging tot het doen van een inschrijving schriftelijk heeft plaatsgevonden, het intrekkingformulier overeenkomstig model 4 van de bij het landsbesluit behorende bijlage door de inschrijver wordt gedeponereerd in de daarvoor bestemde en afgesloten bus;
- b. indien de uitnodiging per elektronisch bericht is verstuurd, wordt het intrekkingformulier overeenkomstig model 4 van de bij het landsbesluit behorende bijlage door de inschrijver op dezelfde wijze verstuurd.

5. Indien de uitnodiging tot het doen van een inschrijving schriftelijk heeft plaatsgevonden, is het artikel 2.17 eerste tot en met vierde lid, van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de opening van de inschrijvingen niet openbaar is. Alleen de inschrijver in persoon of bij gemachtigde kan hierbij aanwezig zijn.

6. Artikel 2.24 eerste tot en met het derde lid, is van overeen-

=====

komstige toepassing met dien verstande dat het proces-verbaal van loting slechts wordt verstrekt aan de inschrijvers.

Hoofdstuk 4 Bijzondere bepalingen verband houdende met
een openbare en onderhandse aanbesteding

Artikel 4.1

Wijziging van projecten

1. Een project kan uitsluitend tijdens de looptijd ervan zonder het houden van een nieuwe aanbesteding worden gewijzigd mits de wijziging niet wezenlijk is en:

- a. geen verandering meebrengt in de algemene aard van het project;
- b. aanvullende werken, diensten of leveringen door de opdrachtnemer betreft die noodzakelijk zijn geworden, en
- c. het gevolg is van omstandigheden die een zorgvuldige aanbesteder niet kon voorzien.

2. Een wijziging van een project is wezenlijk, indien het project hierdoor materieel verschilt van het oorspronkelijke project.

Artikel 4.2

Procedure opschorting of voortijdige beëindiging van
een aanbesteding

1. De aanbesteder die een aanbesteding opschort of voortijdig beëindigt, maakt deze opschorting of voortijdige beëindiging bekend op dezelfde wijze als de oorspronkelijke bekendmaking of de verzen- ding van de uitnodiging tot het doen van een inschrijving. De bekend- making bevat de relevante redenen van de opschorting of voortijdige beëindiging.

2. Indien op het moment van de bekendmaking van de opschorting of voortijdige beëindiging de aanbesteding nog niet heeft plaatsge- vonden, maar reeds inschrijvingen zijn ontvangen, opent de aanbeste- der de bus, genoemd in artikel 2.11, vierde lid, en worden de daarin gedeponeerde inschrijvingen toegevoegd aan het projectdossier.

3. Indien bij een openbare of onderhandse aanbesteding geen in- schrijvingen zijn ingediend, en de aanbesteder het project nog wil doen uitvoeren, kan hij de procedure bedoeld in artikel 17, eerste lid, van de Aanbestedingsverordening toepassen.

Artikel 4.3

Onderhandelingsprocedure

1. Indien bij een openbare of onderhandse aanbesteding uitslui- tend ongeschikte inschrijvingen zijn ingediend en de aanbesteder het project nog wil doen uitvoeren, kan hij de onderhandelingsprocedure,

=====

bedoeld in artikel 17, tweede lid, van de Aanbestedingsverordening toepassen.

2. De aanbesteder die de onderhandelingsprocedure toepast, toetst vooraf of een ondernemer:

- a. gedurende de voorafgaande openbare of onderhandse aanbesteding een inschrijving heeft ingediend, welke niet is ingetrokken;
- b. niet onder een door de aanbesteder gestelde verplichte uitsluitingsgrond, bedoeld in artikel 1.4 valt; en
- c. voldoet aan de door de aanbesteder gestelde geschiktheidseisen, bedoeld in artikel 2.5.

3. Indien een ondernemer aan de voorwaarden in het tweede lid voldoet, doorloopt de aanbesteder de volgende stappen:

- a. hij nodigt de geselecteerde ondernemers schriftelijk of per elektronisch bericht uit tot het doen van een nieuwe inschrijving;
- b. hij onderhandelt met de geselecteerde ondernemers op basis van de nieuwe inschrijving, met dien verstande dat niet wordt onderhandeld over het gunningscriterium en de minimumeisen;
- c. hij beoordeelt de definitieve inschrijvingen aan de hand van de door de aanbesteder gestelde minimumeisen en het door hem gestelde gunningscriterium;
- d. van de ontvangen inschrijvingen maakt de aanbesteder een vastlegging vast en verstrekt de geselecteerde inschrijvers een afschrift van de vastlegging;
- e. hij stelt de inschrijvers gelijktijdig in kennis van de gunningsbeslissing. De verzending van de mededeling vindt plaats op dezelfde wijze als de verzending van de uitnodiging;
- f. met inachtneming van de opschortende termijn kan het project worden gegund en de overeenkomst worden afgesloten;
- g. hij maakt het gegunde project bekend.

4. Op een onderhandelingsprocedure zijn de artikelen 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.14, 2.15, 2.18, 2.19, 2.21 2.22, 2.23, 2.24, eerste tot en met het derde lid, 2.25, 2.26, 2.27, 3.5, eerste lid, 4.5, 5.1, 5.2 met uitzondering van de onderdelen a en m en 5.3 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 4.4

Geschillenbeslechting

1. Ieder geschil tussen de bij de procedure betrokkenen dat ontstaat naar aanleiding van de procedure waarop de Aanbestedingsverordening en dit landsbesluit van toepassing is, wordt voorgelegd aan de burgerlijke rechter van het Gerecht in eerste aanleg van Aruba.

2. Op een geschil, bedoeld in het eerste lid, is het Arubaanse recht van toepassing.

=====

Artikel 4.5

Bekendmaking

De bekendmaking, bedoeld in artikel 20 van de Aanbestedingsverordening, omvat ten minste:

- a. een korte beschrijving van het project;
- b. de naam van de aanbesteder;
- c. de naam van de uitgekozen inschrijver;
- d. de waarde van de gekozen inschrijving;
- e. de datum waarop het project is gegund, en
- f. de gevolgde aanbesteding en eventuele vervolgpcedure.

Artikel 4.6

Aanpassing bijzondere trekkingsrechten

Terstond nadat de verdragsluitende partijen, aangesloten bij de in het kader van de Wereld Handel Organisatie gesloten Overeenkomst inzake overheidsopdrachten, het aantal bijzondere trekkingsrechten dat bepalend is voor de toepasselijkheid van deze overeenkomst op overheidsopdrachten, hebben gewijzigd, wijzigt de minister, belast met economische zaken, bij ministeriële regeling de in artikel 2.1, vijfde lid, onderdelen a en b, vermelde aantallen bijzondere trekkingsrechten ten einde deze te doen overeenstemmen met de door de verdragsluitende partijen vastgestelde nieuwe aantallen.

Hoofdstuk 5 De gunning uit de hand

Artikel 5.1

De uitnodiging

1. De uitnodiging tot het doen van een inschrijving bij een gunning uit de hand vindt schriftelijk of per elektronisch bericht plaats.

2. De uitnodiging vermeldt, voor zover van toepassing, ten minste:

- a. de naam van de aanbesteder;
- b. het van toepassing zijn van de Aanbestedingsverordening en dit landsbesluit;
- c. een omschrijving van het project, waaruit onder andere de aard, de omvang, de algemene kenmerken en de plaats van uitvoering blijken, alsmede, indien het project in percelen is verdeeld, de grootte van de percelen en in hoeverre op elk perceel afzonderlijk, een aantal samengevoegde percelen of het totaal van de percelen kan worden ingeschreven;
- d. de geschiktheidseisen waaraan de inschrijver zowel op het tijdstip van indiening van de inschrijving als dat van de gunning van

- het project moet voldoen, en de bewijsmiddelen die door de inschrijver moeten worden ingediend;
- e. de termijn of termijnen waarbinnen het project dient te worden uitgevoerd;
 - f. de voorwaarden waaraan de inschrijving dient te voldoen;
 - g. het internet- of emailadres en in voorkomend geval het postadres waar en het uiterste tijdstip en de wijze waarop de inschrijvingen of onderdelen daarvan moeten worden ingediend;
 - h. de wijze waarop nadere inlichtingen kunnen worden gegeven;
 - i. de taal of talen waarin de inschrijving dient te worden gesteld;
 - j. dat de Algemene voorwaarden voor de leveringen van goederen en diensten aan het Land van toepassing zijn op de met de gunningsbeslissing te sluiten overeenkomst.

3. De uitnodiging vermeldt tevens of de bewijsmiddelen, bedoeld in het tweede lid, onderdeel d, dienen te worden overgelegd bij de inschrijving dan wel op een later tijdstip.

4. Op de uitnodiging is artikel 3.1, derde en vierde lid, van overeenkomstige toepassing.

5. Afhankelijk van de aard en omvang van het project kunnen de gegevens, bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, en nadere specificaties van het project worden opgenomen in een bestek, dat vergezeld gaat van de uitnodiging.

Artikel 5.2

Het projectdossier

Het projectdossier bij een gunning uit de hand bevat, voor zover van toepassing, ten minste de volgende bescheiden:

- a. de beslissing van de aanbesteder om het project uit de hand te gunnen;
- b. de onderbouwing van de raming van de totale waarde van het project;
- c. de uitnodiging tot het doen van een inschrijving of het daarbij behorende bestek;
- d. een omschrijving van het project, waaruit onder andere de aard, de omvang, de algemene kenmerken en de plaats van uitvoering blijken, alsmede, indien het project in percelen is verdeeld, de grootte van de percelen en in hoeverre op elk perceel afzonderlijk, een aantal samengevoegde percelen of het totaal van de percelen kan worden ingeschreven;
- e. de rectificatie van de uitnodiging;
- f. de ontvangen inschrijving;
- g. de ingetrokken inschrijving;
- h. de beoordeling van de inschrijving;
- i. de inkooporder;
- j. de gunningsbeslissing;

- =====
- k. de overeenkomst tot uitvoering van het project;
 - l. alle relevante correspondentie tussen de aanbesteder en een inschrijver die betrekking heeft op het project;
 - m. de ministeriële beschikking, bedoeld in artikel 16, derde lid, van de Aanbestedingsverordening;
 - n. de beslissing van de aanbesteder om het project voortijdig te beëindigen of op te schorten, met bijbehorende onderbouwing;
 - o. de opgevraagde bewijsstukken.

Artikel 5.3

De inschrijving

1. Indien de uitnodiging tot inschrijving per elektronisch bericht heeft plaatsgevonden, geschiedt de inschrijving op dezelfde wijze. In andere gevallen geschiedt de inschrijving op de wijze zoals bepaald door de aanbesteder.

2. De aanbesteder stelt de termijn voor het indienen van de inschrijving vast met inachtneming van de complexiteit van het project en de voor de voorbereiding van de inschrijving benodigde tijd.

3. Een inschrijving bevat in ieder geval:

- a. als de inschrijver een natuurlijk persoon is, de naam, voornaam en het volledige adres;
- b. als de inschrijver een rechtspersoon is, de statutaire naam, het volledige vestigingsadres en het KvK nummer;
- c. de inschrijvingssom in cijfers in Arubaanse florin;
- d. de naam, voorletters en hoedanigheid van de ondertekenaar;
- e. de plaats en datum van ondertekening.

4. Artikel 2.11, derde lid, is van overeenkomstige toepassing.

5. De inschrijver doet zijn inschrijving gestand gedurende 90 dagen vanaf de dag waarop hij de inschrijving heeft ingediend. De aanbesteder kan de inschrijver verzoeken de termijn van gestanddoening te verlengen.

6. Artikel 2.12 is van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat het intrekkingformulier door de inschrijver op dezelfde wijze wordt ingediend als de inschrijving.

7. Indien de ondernemer niet binnen de door de aanbesteder gestelde termijn een inschrijving doet zoals bepaald in de uitnodiging of bestek, vervalt de uitnodiging daartoe. De inschrijving wordt dan buiten beschouwing gelaten.

Artikel 5.4

De gunning van het project

1. Artikel 2.25 is van overeenkomstige toepassing, tenzij de ondernemer de vereiste bewijsstukken bij zijn inschrijving heeft overgelegd.

2. De aanbesteder stelt de inschrijver in kennis van de gun-

=====
ningsbeslissing, inhoudende de mededeling dat het project:
a. aan hem wordt gegund en de datum waarop het project aanvangt, of
b. niet aan hem wordt gegund en de relevante redenen hiervoor.

Artikel 5.5

Overeenkomstige toepassing

Op een gunning uit de hand zijn de artikelen 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.9, 2.13, 2.15, 2.18, onderdelen a en c, 2.19, 2.21, 2.22, tweede tot en met vierde lid, 2.23, 2.26, eerste lid met uitzondering van onderdeel a, 2.27, met uitzondering van het tweede lid, onderdeel a, van overeenkomstige toepassing.

Hoofdstuk 6 Overige bepalingen, inwerkingtreding en citeertitel

Artikel 6.1

Citeertitel

Dit landsbesluit wordt aangehaald als Aanbestedingsbesluit.

Artikel 6.2

Inwerkingtreding

Dit landsbesluit treedt in werking op het tijdstip waarop de Aanbestedingsverordening in werking treedt.

Bijlage

Model 1 behorende bij artikel 2.1, eerste lid, van het Aanbestedingsbesluit



Bekendmaking van _____(1)

OPENBARE AANBESTEDING

[Naam aanbesteder] (2) maakt bekend dat het Land voornemens is om het volgende project in het openbaar aan te besteden: (3)

Korte omschrijving van het project: (4)

Uitvoeringstermijn: (5)

Plaats, datum en bedrag verkrijgbaarheid bestek: (6)

Inlichtingenbijeenkomst of bezoek van de locatie: (7)

Nota van inlichtingen of proces-verbaal van bezoek van de locatie: (8)

=====

Plaats, datum en uiterste tijdstip inschrijving: (9)

Plaats, datum en tijdstip openbare aanbesteding: (10)

Toepasselijke regelgeving:

Op de openbare aanbesteding zijn de Aanbestedingsverordening en het Aanbestedingsbesluit van toepassing.

Nadere inlichtingen en contactgegevens: (11)

=====

Toelichting bij bijlage Model 1 behorende bij artikel 2.1, eerste lid, van het Aanbestedingsbesluit:

- (1) Hier wordt de dagtekening van de bekendmaking vermeld. De termijn tussen de datum van de bekendmaking en de datum van de aanbesteding bedraagt ten minste 30 kalenderdagen. Indien de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten, oftewel de *Government Procurement Agreement*, van toepassing is, ten minste 40 kalenderdagen.
- (2) Hier wordt ingevuld de naam van degene die het desbetreffende project in het openbaar aanbesteed. Bijvoorbeeld de minister ten laste waarvan de kosten of investeringen van het project zijn begroot, de Staten, de Raad van Advies of de Algemene Rekenkamer. Als het project wordt aanbesteed door een overheidsdienst, -directie of bureau, wordt tevens vermeld onder welk ministerie de betrokken dienst, directie of bureau ressorteert.
- (3) Hier wordt de besteknaam en het besteknummer van het desbetreffende project vermeld.
- (4) Hier wordt in het kort aangegeven wat het project inhoudt en, indien nodig, wat het doel van het project is c.q. wat met het project wordt beoogd.
- (5) Hier wordt vermeld binnen welke termijn of termijnen het werk dient te worden opgeleverd, de zaak dient te worden geleverd of de dienst dient te worden verricht.
- (6) Bij een openbare aanbesteding is het bestek uitsluitend tegen betaling verkrijgbaar. In punt 6 wordt vermeld of het bestek fysiek (bij een kantoor) of elektronisch (via e-mail of te downloaden) verkrijgbaar is, met ingang van welke datum dit mogelijk is en de wijze waarop de vergoeding dient te worden betaald.
- (7) Hier wordt vermeld wanneer een eventuele inlichtingenbijeenkomst en/of een bezoek van de locatie zal plaatsvinden.
- (8) Hier wordt vermeld op welke datum de nota van inlichtingen of het proces-verbaal van het bezoek van de locatie wordt vastgesteld.
- (9) Hier wordt vermeld waar (de locatie) en tot welke datum en tijdstip de ondernemer zijn inschrijving fysiek kan indienen. Indien in het bestek het gebruik van een eigen verklaring wordt vereist, dient onder punt 9 tevens te worden vermeld dat de eigen verklaring samen met het inschrijvingsformulier in een gesloten enveloppe wordt gedeponneerd in een daarvoor bestemde afgesloten bus.
- (10) Hier worden vermeld de locatie (adres) waar en de datum en het tijdstip waarop de aanbesteding zal plaatsvinden.
- (11) Hier wordt vermeld de naam van de overheidsdienst, -directie of het bureau die of dat de aanbesteding houdt en op welke wijze de ondernemer kan corresponderen met de aanbesteder. Vermeld worden in ieder geval het telefoonnummer, e-mail- of postadres en de naam van de persoon met wie over het project bij de aanbesteder contact kan worden onderhouden voor het stellen van vragen.

Bijlage**Model 2 behorend bij artikel 2.4, eerste lid, van het Aanbestedingsbesluit****EIGEN VERKLARING****1. Algemene gegevens project:***In te vullen door de aanbesteder*

De aanbesteder: _____

Besteknaam: _____

Besteknummer: _____

2. Algemene gegevens inschrijver(s):*In te vullen door de ondernemer²*

Naam: _____

Vestigingsadres: _____

Woonplaats: _____

Land van vestiging: _____

Telefoonnummer: _____

E-mailadres: _____

KvK nummer:³ _____Gegevens gemachtigde:⁴ _____Gegevens contactpersoon:⁵ _____

² Onder onderneming wordt verstaan een aannemer, leverancier of dienstverlener. Een onderneming kan zijn een rechtspersoon of een natuurlijk persoon.

³ Als het betreft een buitenlandse ondernemer wordt ingevuld het nummer overeenkomstig het register van het land van vestiging van de onderneming.

⁴ Indien de ondernemer ervoor kiest om gebruik te maken van een gemachtigde, wordt hier de volledige naam van de persoon ingevuld die optreedt als gemachtigde van de ondernemer om hem in alle zaken in het kader van de aanbesteding en de uitvoering van het project te vertegenwoordigen.

⁵ Het gaat hier om de persoon, met wie het contact over deze aanbesteding zal lopen. Vermeld dienen te worden ten minste het telefoonnummer of e-mailadres van de contactpersoon. De contactpersoon kan dezelfde persoon als de gemachtigde zijn.

3. Samenwerkingsverband (combinatie):⁶*In te vullen door de ondernemer*

Naam	Telefoonnummer	E-mail

Naam gemachtigde samenwerkingsverband:⁷ _____**Het gevraagde in deze eigen verklaring dient gelijk te zijn aan hetgeen in de overige aanbestedingsstukken wordt gevraagd.****4. Ondergetekende verklaart hierbij dat:****4.1 Verplichte uitsluitingsgronden****De in onderdeel 4.1 gestelde uitsluitingsgronden zijn altijd van toepassing.**

- a. zijn onderneming of een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van zijn onderneming of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, in de vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens:
- a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van de artikelen 2:79 en 2:80 van het Wetboek van Strafrecht van Aruba;
 - b. omkoping in de zin van de artikelen 2:128, 2:129, 2:130, 2:312, vijfde en zesde lid, en 2:313, derde en vierde lid, van het Wetboek van Strafrecht van Aruba;
 - c. fraude in de zin van de artikelen 2:184, 2:185, 2:186, 2:187, 2:188 en 2:302 van het Wetboek van Strafrecht van Aruba;
 - d. witwassen van geld in de zin van de artikelen 2:404, 2:405 en 2:406 van het Wetboek van Strafrecht van Aruba;
 - e. terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten in de zin van de artikelen 1:202, indien aan het bepaalde in dat artikel is voldaan, 2:54, 2:55, en 2:55a van het Wetboek van Strafrecht van Aruba;
 - f. kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel in de zin van artikel 2:239 van het Wetboek van Strafrecht van Aruba.
- b. zijn onderneming niet in de vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak of administratieve beslissing overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar de inschrijver is gevestigd of overeenkomstig nationale wettelijke

⁶ Bij samenwerkingsverbanden (combinaties) gaat het om meerdere ondernemingen die gezamenlijk inschrijven op een project. Bij onderdeel 5 dienen de ondernemingen te worden genoemd die deel uitmaken van het samenwerkingsverband. Van de deelnemers uit het samenwerkingsverband moet de eigen verklaring van ieder afzonderlijk worden ingediend tezamen met het inschrijvingsformulier. N.B. Het gaat hier om een samenwerkingsverband en niet om de situatie waarin een beroep wordt gedaan op een derde. Derden waarop door de onderneming een beroep wordt gedaan, hoeven de eigen verklaring niet in te vullen.

⁷ Indien sprake is van een samenwerkingsverband, wordt hier ingevuld de naam van de persoon of personen die optreedt als gemachtigde om het samenwerkingsverband in alle zaken in het kader van de aanbesteding en de uitvoering van het

=====

bepalingen is veroordeeld wegens het niet voldoen aan de verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies, dan wel dat zijn onderneming ten aanzien van de verschuldigde belastingen of sociale zekerheidspremies, met inbegrip van eventuele lopende rente of boetes, een bindende regeling tot betaling heeft getroffen;

- c. zijn onderneming niet verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden niet zijn gestaakt, jegens hem geen surseance van betaling geldt, en zijn onderneming niet verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving verkeert.

4.2 Facultatieve uitsluitingsgronden

Indien de aanbesteder facultatieve uitsluitingsgronden op deze aanbesteding in de aanbestedingstukken van toepassing heeft verklaard, kruist hij de desbetreffende uitsluitingsgronden aan.

Indien facultatieve uitsluitingsgronden worden gesteld, dient de aanbesteder aan te geven welke facultatieve uitsluitingsgronden bij de betreffende aanbesteding van toepassing zijn. De aanbesteder kan ervoor kiezen om geen facultatieve uitsluitingsgronden te stellen. In dat geval hoeft de aanbesteder niets in te vullen bij punt 4.2. Indien de aanbesteder facultatieve uitsluitingsgronden stelt, moet hij per aanbesteding afwegen of het relevant en proportioneel is om de facultatieve uitsluitingsgronden te stellen.

- ☐ zijn onderneming of een bestuurder ervan in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving in de uitoefening van zijn beroep niet een ernstige fout heeft begaan waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;
- ☐ zijn onderneming of een bestuurder in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving geen blijk heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift van een eerder project, die hebben geleid tot vroegtijdige beëindiging van dat eerdere project, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties;
- ☐ zijn onderneming of een bestuurder in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbesteder van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures voor de controle op het ontbreken van gronden voor uitsluiting of het voldoen aan de geschiktheidseisen, geen onjuiste verklaringen heeft verstrekt en geen inlichtingen heeft achtergehouden;
- ☐ zijn onderneming of een bestuurder in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving niet heeft getracht om het besluitvormingsproces van de aanbesteder te beïnvloeden om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, en geen misleidende informatie heeft verstrekt die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie en gunning;
- ☐ zijn onderneming of een bestuurder met andere ondernemers in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de inschrijving geen afspraken heeft gemaakt die gericht zijn op vervalsing van de mededinging.

5. Geschiktheidseisen (facultatief)

Indien de aanbestedder geschiktheidseisen in de aanbestedingsstukken op deze aanbesteding van toepassing heeft verklaard, kruist hij de desbetreffende geschiktheidseisen aan.

Indien geschiktheidseisen worden gesteld, dient de aanbestedder aan te geven welke geschiktheidseisen bij de betreffende aanbesteding van toepassing zijn. Onder geschiktheidseisen vallen eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht, technische – en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid. Geschiktheidseisen zijn eisen die aan de onderneming c.q. ondernemer worden gesteld; niet aan het uit te voeren project. De aanbestedder dient bij de vraag of en welke eisen hij stelt, moeten afwegen of de eis proportioneel is in het licht van het project.

- ☐ zijn onderneming voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht, zoals opgenomen in:

Besteknaam, besteknummer	Pagina- of paragraafnummer

- ☐ zijn onderneming voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen met betrekking tot technische – en beroepsbekwaamheid, zoals opgenomen in:

Besteknaam, besteknummer	Pagina- of paragraafnummer

De aanbestedder kan een onderneming verzoeken aan te tonen dat hij conform het land van herkomst gestelde voorschriften is ingeschreven in het handelsregister of beroepsregister. In het geval de inschrijvers bij een aanbestedingsprocedure over een bepaalde vergunning dienen te beschikken of indien zij lid dienen te zijn van een bepaalde organisatie in hun land van herkomst om de betrokken dienst te verlenen, kan de aanbestedder van de inschrijvers verlangen dat zij aantonen over een dergelijke vergunning te beschikken of lid van de bedoelde organisatie te zijn. De onderneming dient de naam en het inschrijfnummer van deze organisatie in de eigen verklaring te vermelden.

- ☐ zijn onderneming voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen met betrekking tot beroepsbevoegdheid, zoals opgenomen in:

Besteknaam, besteknummer	Pagina- of paragraafnummer

In het geval zijn onderneming lid is van een bepaalde (beroeps)organisatie vult de onderneming de naam en het inschrijfnummer van de betreffende organisatie:

6. Technische specificaties (facultatief)

Indien de aanbesteder technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden op deze aanbesteding van toepassing heeft verklaard, kruist hij dit aan.

De aanbesteder kan technische specificaties stellen en bijzondere voorwaarden verbinden aan de uitvoering van het project. Voor zover technische specificaties en bijzondere voorwaarden aan de uitvoering van het project betrekking hebben op het milieu of dierenwelzijn, of gebaseerd zijn op sociale overwegingen, vallen ze binnen de eigen verklaring. Indien de aanbesteder dergelijke technische specificaties of bijzondere voorwaarden heeft gesteld, dient hij dit bij punt 6 aan te kruisen. Hierbij dient uiteraard het proportionaliteitsbeginsel in acht te worden genomen. Omdat voor inschrijvers duidelijk moet zijn naar welke technische en bijzondere voorwaarden uit de aanbestedingsstukken wordt verwezen, kan de aanbesteder het beste in de aanbestedingsstukken alle betreffende technische specificaties en voorwaarden bij elkaar zetten, zodat inschrijvers makkelijk kunnen zien welke technische specificaties en voorwaarden er op dit terrein worden gesteld.

- zijn onderneming voldoet of zal voldoen aan de in de aanbestedingsstukken gestelde technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden die kwaliteits- of milieunormen betreffen, zoals opgenomen in:

Besteknaam, besteknummer	Pagina- of paragraafnummer

7. Toelichting onderneming bestaan facultatieve uitsluitingsgronden of niet voldoen aan geschiktheidseisen

De ondernemer vult dit gedeelte alleen in, indien ook op grond van het samenwerkingsverband waar hij deel van uitmaakt of met behulp van een derde/derden, voor zover de wet dit toelaat, op hem een uitsluitingsgrond van toepassing is en/of niet wordt voldaan aan een geschiktheidseis.

De ondertekenaar kan bij punt 7 verklaren dat op hem een uitsluitingsgrond van toepassing is en/of een eis is waaraan niet voldaan is, met een toelichting waarom de onderneming van mening is dat het bestaan van de uitsluitingsgrond en/of niet voldoen aan een bepaalde eis, niet zou mogen leiden tot zijn uitsluiting van de aanbestedingsprocedure. Om ondanks het van toepassing zijn van een uitsluitingsgrond en/of niet voldoen aan een gestelde eis toch voor gunning van het project in aanmerking te komen, moet de onderneming een grondig en goed onderbouwde reden aandragen, die door de aanbesteder in overweging kan worden genomen. De aanbesteder zal de afweging moeten maken of de door de ondernemer gegeven toelichting voldoende is om hem desalniettemin toe te laten tot de aanbestedingsprocedure. Het vorenstaande geldt uitsluitend voor de facultatieve uitsluitingsgronden.

- op zijn onderneming de volgende uitsluitingsgrond van toepassing is:

Toelichting:

- zijn onderneming niet voldoet aan:

=====

Toelichting:

- _____

☐ op zijn onderneming de volgende uitsluitingsgrond van toepassing is:

Toelichting:

- _____

☐ zijn onderneming niet voldoet aan:

Toelichting:

- _____

☐ op zijn onderneming de volgende uitsluitingsgrond van toepassing is:

Toelichting:

- _____

☐ zijn onderneming niet voldoet aan:

Toelichting:

8. Samenwerkingsverband of beroep op een derde/derden

Indien sprake is van een samenwerkingsverband, geeft de onderneming in onderdeel 8.1 aan voor welke geschiktheidseisen een beroep op zijn onderneming wordt gedaan. Indien de onderneming een beroep doet op een derde/derden, geeft hij in onderdeel 8.2 aan voor welke geschiktheidseisen hij beroep doet op een derde/derden.

Indien de onderneming in onderdeel 3 heeft aangegeven dat wordt ingeschreven in een samenwerkingsverband, dient hij bij onderdeel 8.1 aan te geven aan welke eisen zijn onderneming voldoet.

8.1

☐ op zijn onderneming voor de volgende geschiktheidseisen een beroep wordt gedaan:

Eis: _____
Eis: _____
Eis: _____
Eis: _____
Eis: _____
Eis: _____

Indien de onderneming een beroep doet op een derde/derden, dient hij in onderdeel 8.2 aan te geven voor welke geschiktheidseisen hij een beroep op een derde/derden doet.

8.2

Eis	Derde waar beroep op wordt gedaan

9. Verkrijgen actuele bewijsstukken

zijn onderneming voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van de desbetreffende bewijsstukken en dat hij in staat is deze binnen de door de aanbesteder aangegeven termijn over te leggen.

10. Ondertekening

In te vullen door de ondernemer

- 10.1 hij deze verklaring naar waarheid, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoudt heeft ondertekend;
- 10.2 hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie in de eigen verklaring en te verstrekken bewijsstukken en overige verklaringen kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de resterende duur van deze aanbestedingsprocedure;

10.3 er in de tekst van deze verklaring door hem geen wijzigingen zijn aangebracht;

10.4 de verklaring is ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde;

Vertegenwoordigingsbevoegde houdt in dat de persoon of de personen die de eigen verklaring ondertekenen in het handelsregister moeten zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde van de onderneming. Wanneer in het handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, zal de eigen verklaring door die twee of meer personen ondertekend moeten worden. Wanneer er bij de bevoegdheid tot het vertegenwoordigen van de onderneming beperkingen zijn opgenomen, moet daar rekening mee worden gehouden.

Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar	Handtekening	Plaats en datum

- In dit formulier mogen geen tekstuele wijzigingen worden aangebracht;
- Dit formulier dient volledig ingevuld en ondertekend te zijn;
- Indien dit formulier bij de invulvelden onvoldoende ruimte biedt, mag een bijlage worden toegevoegd. In het invulveld, waarin naar de bijlage wordt verwezen, dient de titel van de bijlage(n) duidelijk te worden vermeld.

Bijlage**Model 3 behorende bij artikel 2.11, eerste lid, van het Aanbestedingsbesluit****INSCHRIJVINGSFORMULIER****behorende bij****besteknaam _____ met besteknummer _____***In te vullen door de aanbesteder***De hierna te noemen inschrijver(s):⁸***In te vullen door de ondernemer***Natuurlijk persoon/eenmanszaak:**

Naam: _____

Adres: _____

KvK nummer: _____

Telefoonnummer: _____

E-mail: _____

Rechtspersoon:⁹

a.

Naam: _____

Adres: _____

KvK nummer¹⁰: _____

Telefoonnummer: _____

E-mail: _____

⁸ Hier wordt ingevuld de (persoonlijke) gegevens van de ondernemer die op het project inschrijft (naam, adres, indien van toepassing, KvK-nummer, telefoonnummer en e-mailadres). Indien twee of meer ondernemers samen inschrijven, worden de gegevens van elk ingevuld onder a, b, etc.

⁹ Voor rechtspersonen wordt de statutaire naam vermeld. Daarachter kan de handelsnaam worden toegevoegd door middel van de afkorting h.o.d.n.

¹⁰ Als het betreft een buitenlandse ondernemer wordt ingevuld het nummer overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming.

b.

Naam: _____

Adres: _____

KvK nummer¹¹: _____

Telefoonnummer: _____

E-mail: _____

Totale inschrijvingssom:¹²*In te vullen door de ondernemer*

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de uitvoering van het project, perceel _____¹³ aan te nemen voor een **totaalbedrag** van Afl. _____.

Verrekenprijzen¹⁴

De door de inschrijver(s) op te geven verrekenprijzen zijn vermeld op de hier bijgaande ondertekende staat.

Gemachtigde¹⁵*In te vullen door de ondernemer*

De inschrijver(s) wijst (wijzen) als gemachtigde om hen voor alle zaken het werk/de levering/de dienst betreffende te vertegenwoordigen aan _____.

Slotverklaring

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze aanbidding te doen overeenkomstig de bepalingen van de Aanbestedingsverordening en het Aanbestedingsbesluit en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in het bestek, de nota of nota's van inlichtingen en/of het proces-verbaal van bezoek van de locatie.

¹¹ Als het betreft een buitenlandse ondernemer wordt ingevuld het nummer overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming.

¹² Hier wordt de totale inschrijvingssom van het project in cijfers in Arubaanse florin ingevuld.

¹³ Indien het project is verdeeld in een of meer percelen, kan worden ingeschreven op elk perceel afzonderlijk, tenzij in het bestek anders is bepaald. In punt 6 wordt vermeld het perceel of de percelen waarop wordt ingeschreven.

¹⁴ Indien het bestek dit vereist, vult de inschrijver de bij dit inschrijvingsformulier bijgevoegde ondertekende staat met verrekenprijzen in.

¹⁵ Indien een samenwerkingsverband van ondernemers op een project inschrijft, dient aangegeven te worden welke ondernemer optreedt als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbesteding en de uitvoering van het project te vertegenwoordigen.

Ondertekening*In te vullen door de ondernemer*

Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar	Handtekening	Plaats en datum

=====



STAAT VAN VERREKENPRIJZEN

behorende bij

besteknaam _____ met besteknummer _____

In te vullen door de aanbesteder

Staat van verrekenprijzen behorende bij het inschrijvingsformulier, waarin de inschrijver(s) zich door ondertekening dezes bereid verklaart (verklaren) tot uitvoering van het project.

Volgnummer	Beschrijving	Eenheid	Verrekenprijs in Afl.

Ondertekening

In te vullen door de ondernemer

Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar	Handtekening	Plaats en datum

