

Aanvraagformulier Subsidieregeling Frysk foar no en letter Voorschoolse opvang

Formulier terugsturen naar :	Deputearre Steaten fan de provinsje Fryslân Afdeling Subsidies Postbus 20120 8900 HM LJOUWERT
Bezoekersadres:	Provinsje Fryslân, Twibaksmerk 52 8911 KZ LJOUWERT
Contactgegevens:	Provinsje Fryslân Telefoon: 058 - 292 59 25 E-mail: provincie@fryslan.frl

U kunt het aanvraagformulier schriftelijk indienen van 14 februari 2022 tot en met 15 november 2022. Denk erom dat het formulier in het genoemde tijdvak bij ons binnengekomen moet zijn. Nadat u een volledige aanvraag ingediend heeft, krijgt u binnen 13 weken bericht of uw school voor subsidie in aanmerking komt.

Let op!

- Voor primair en voortgezet onderwijs, en voor mbo, hbo, wo en RUG moet u een ander formulier gebruiken!
- De subsidiabele activiteit op grond waarvan subsidie verleend kan worden, moet voldoen aan wat daarover vastgesteld is in de *Subsidieregeling Frysk foar no en letter* en aan de Algemene subsidieverordening provincie Fryslân 2013. U kunt deze vinden op www.fryslan.frl/fryskfoarnoenletter.
- Het aanvraagformulier moet rechtsgeldig ondertekend zijn door de directie van de voorschoolse opvang. Als de directeur geen (zelfstandige) bevoegdheid heeft om een verplichting aan te gaan voor de hoogte van het subsidiebedrag, moet de aanvraag ondertekend worden door de personen die daar wel de bevoegdheid voor hebben of er moet een machtiging van de bevoegde personen aan de aanvraag toegevoegd worden.
- Vul het aanvraagformulier volledig in. Voeg ook de bijlagen die bij onderdeel D genoemd worden toe. Bij een onvolledige aanvraag vragen wij aanvullende informatie op. Dit heeft gevolgen voor de volgorde van verdeling van het subsidiegeld.

BASISGEGEVENS	
Naam voorschoolse opvang:	
LRK:	
A. ALGEMENE GEGEVENS	
A1. Gegevens aanvrager	
Naam directeur:	
Postbus of straat en nummer:	
Postcode:	Plaats:
Telefoonnummer:	
	Contactpersoon
Naam:	
Functie:	
Telefoonnummer contactpersoon:	
E-mailadres:	
A2. Overige gegevens aanvrager	
Is de voorschoolse opvanglocatie ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja
Bij ja: Inschrijfnummer van de vestiging:	
Heeft de directeur de zelfstandige bevoegdheid om een verplichting aan te gaan voor de hoogte van het aangevraagde subsidiebedrag?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee ¹
A3. Bankgegevens fan de voorschoolse opvang	
Bankrekeningnummer (IBAN):	
Rekening op naam van:	

¹ Wanneer de directeur de bevoegdheid niet heeft, moet het schoolbestuur de aanvraag ondertekenen.
 Subsydzjeregeling Frysk foar no en letter - Voorschoolse opvang

Projectinformatie		
1.	Heeft u voor dezelfde activiteit(en) waar u nu een aanvraag voor doet, eerder door de provincie Fryslân of een andere instantie subsidie ontvangen?	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, namelijk de subsidieregeling:
2.	Het gevraagde subsidiebedrag:	Scholings- of opleidingsactiviteit: € <i>(100% fan de subsidiabele kosten)</i> Aanschaf materiaal: € <i>(80% fan de subsidiabele kosten)</i> Het deelnemen aan cultuureducatie: € <i>(50% fan de subsidiabele kosten)</i> Het vervangen van een werknemer: € <i>(€ 20 x aantal uren)</i> <hr/> Totaal gevraagde subsidiebedrag: €
Subsidiabele activiteit (meerdere opties mogelijk)		
1	Vraagt u aan voor:	a. het door één of meerdere pedagogisch medewerkers of pedagogische werknemers deelnemen aan in scholings- of opleidingsactiviteit op het gebied van de Friese taal en cultuur of het versterken of vergroten van de positie van het Fries op de voorschoolse locatie; <input type="checkbox"/> Nee, ga naar vraag 2 <input type="checkbox"/> Ja, beantwoord de volgende vragen:
a	De scholings- of opleidingsactiviteit wordt enkel en alleen gevolgd door één of meerdere bij de aanvrager werkzame pedagogisch medewerkers of pedagogische werknemers;	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
b	Waarom is er behoefte aan het volgen van een scholings- of opleidingsactiviteit voor het verbeteren van het onderwijs in de Friese taal en cultuur of de meertalige didactiek? (Voeg een eventuele extra toelichting toe aan de bijlage)	

c	Om welke scholing/opleiding gaat het?	
d	Wat is de begin- en verwachte einddatum van de scholing/opleiding?	
e	De scholings- of opleidingsactiviteit wordt door een daarvoor gekwalificeerde deskundige verzorgd;	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
f	De scholings- of opleidingsactiviteit wordt afgesloten met een scholingsbewijs, diploma of certificaat.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

2	Vraagt u aan voor:	b. Het aanschaffen van fysieke of digitale leesboeken, lesmethoden of ander onderwijsmateriaal in of over de Friese taal of cultuur die nodig zijn om het Fries een integrale positie te geven in het activiteiten-aanbod; <input type="checkbox"/> Nee, ga naar vraag 3 <input type="checkbox"/> Ja, voeg offerte of factuur toe met de exacte kosten van het materiaal en beantwoord de volgende vraag:
a	de aan te schaffen nieuwe lesmethodes, leesboeken of ander onderwijsmateriaal zijn aantoonbaar nodig voor het verzorgen van de onderwijstaak in of over het Fries en zijn nog niet of niet voldoende aanwezig;	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

3	Vraagt u aan voor:	c. Het deelnemen in georganiseerd groepsverband aan een activiteit met als oogmerk cultuureducatie; <input type="checkbox"/> Nee, ga naar vraag 4 <input type="checkbox"/> Ja, voeg offerte of factuur toe met de exacte kosten en beantwoord de volgende vraag:
a	Er is sprake van een georganiseerde activiteit cultuureducatie in groepsverband.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

4	Vraagt u aan voor:	<p>d. Het vervangen van een werknemer of medewerker om deze persoon in staat te stellen om een cursus of opleiding te laten volgen op het gebied van de Friese taal en cultuur of meertalige didactiek met het oog op het versterken of vergroten van de positie van het Fries op de voorschoolse locatie.</p> <p><input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, beantwoord de volgende vragen:</p>
a	De pedagogisch medewerker of werknemer van de voorschoolse locatie wordt gelijkwaardig vervangen om een scholing of opleiding te kunnen volgen op het gebied van de Friese taal en cultuur of de meertalige didactiek met het oog op het versterken of vergroten van de positie van het Fries op de voorschoolse locatie, zodat de werkzaamheden van de pedagogisch medewerker of werknemer niet onderbroken worden.	<p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nee</p>
a	Voor hoeveel uren moet de werknemer vervangen worden?	uren
	Het subsidiebedrag is € 20 per uur.	X € 20 per uur = €

D. Verplichte bijlagen	
Actueel uittreksel van de Kamer van Koophandel	<input type="checkbox"/> Als bijlage meegestuurd
Projectplan (Leg uit waarom de subsidie nodig is om het Fries op niveau te brengen of te houden)	<input type="checkbox"/> Als bijlage meegestuurd
Factuur of offerte (Verplicht in het geval van het aanschaffen van materiaal en het deelnemen aan een culturele activiteit. Mag niet ouder zijn dan drie maanden.)	<input type="checkbox"/> Als bijlage meegestuurd <input type="checkbox"/> Niet van toepassing
Kopie fan statuten (In het geval van gemeenschappelijke bevoegdheid.)	<input type="checkbox"/> Als bijlage meegestuurd <input type="checkbox"/> Niet van toepassing
Machtiging Wanneer u iemand machtigt om uit naam fan uw rechtspersoon de subsidie-aanvraag in te dienen, dan moet de volmacht rechtsgeldig ondertekend zijn.	<input type="checkbox"/> Als bijlage meegestuurd <input type="checkbox"/> Niet van toepassing

D. Verklaring

Ondertekende verklaart:

- dat alle informatie op het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid ingevuld is;
- dat hij/zij zich zal houden aan de eisen en verplichtingen in de betreffende subsidieregeling en andere wettelijke regelgeving die van toepassing zijn;
- bereid te zijn om alle informatie waarom gevraagd wordt beschikbaar te stellen aan de functionarissen die door de subsidieverstrekker voor dat doel aangewezen zijn;
- niet in surseance van betaling of in staat van faillissement te verkeren.

E. Ondertekening door de directeur

Dit aanvraagformulier moet rechtsgeldig ondertekend worden. Wanneer de directeur geen zelfstandige bevoegdheid heeft om de voorschoolse opvang rechtsgeldig te vertegenwoordigen, moet het bestuur tekenen.

Naar waarheid ingevuld en ondertekend:

Plaats:

Datum:

Naam:

Handtekening:

.....

.....

In het geval van een gemeenschappelijke bevoegdheid, de handtekeningen van het bestuur.

Namen:

Handtekeningen:

.....

.....

.....

.....

.....

.....