

Aanvraagformulier

Subsidieregeling Kwaliteitsimpuls Natuur en Landschapsbeheer Fryslân 2022
(Grip op Kwaliteit)

Formulier retour sturen naar:

Gedeputeerde Staten van de Provincie Fryslân
Afdeling Subsidies
Postbus 20120
8900 HM LEEUWARDEN

Bezoekadres:

Provincie Fryslân
Tweebaksmarkt 52
8911 KZ LEEUWARDEN

Contactgegevens:

Klantencontactcentrum provincie Fryslân
Telefoon: (058) 292 59 25
Email: provincie@fryslan.frl

Het aanvraagformulier kan worden ingediend:

- Van 10 juni 2025 tot en met 8 augustus 2025

(via de post of ingeleverd bij de balie van het provinciehuis). Het besluit op de subsidieaanvraag wordt maximaal 26 weken na het indienen van een volledige aanvraag genomen.

Let op!

- De subsidiabele activiteit op grond waarvan subsidie kan worden verleend dient te voldoen aan het bepaalde in de Subsidieregeling Kwaliteitsimpuls Natuur en Landschapsbeheer Fryslân en de Algemene subsidieverordening provincie Fryslân 2022.
- Het is belangrijk dat u het aanvraagformulier volledig invult en de bijlagen genoemd in onderdeel E toevoegt. Alleen dan kunnen wij uw aanvraag in behandeling nemen. Bij een onvolledig aanvraagformulier vragen wij aanvullende informatie op.
- Het aanvraagformulier dient rechtsgeldig te worden ondertekend. Indien u als rechtspersoon de aanvraag indient, betekent dit dat uw aanvraag moet zijn ondertekend door alle vertegenwoordigingsbevoegde bestuurders van uw rechtspersoon dan wel dient u aan te tonen dat u gemandateerd bent om de aanvraag in te dienen.

A. Aanvrager	
1. Gegevens	
Aanvrager:	
Postbus of straat en nummer:	
Postcode:	
Plaats:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
Wordt de aanvrager voor deze aanvraag vertegenwoordigd door een gemachtigde?	☐ Ja (vul hieronder de gegevens in) ☐ Nee
Gegevens gemachtigde :	☐ dhr ☐ mevr :
Naam en voorletters	
Naam organisatie	
Adres + woonplaats	
Mobiel nummer	
E-mail adres	
2. Kamer van Koophandel (KvK) gegevens aanvrager	
Is aanvrager ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?	☐ Nee ☐ Ja Inschrijvingsnummer: <i>(voeg een recent uittreksel van het Handelsregister bij)</i>
4. Bankgegevens aanvrager	
Bankrekeningnummer (IBAN):	
Tenaamstelling rekening:	

B. Aanvraag gegevens		
1.	Investeringsubsidie voor: Maatregel no* (Zie Toelichting) : <i>U kunt meerdere maatregelen aangeven, de maatregel moet op de bijlage bij het openstellingsbesluit staan om in aanmerking te kunnen komen voor een subsidie</i>	Maatregel
2.	Heeft u zeggenschap over het gebied waarvoor u subsidie aanvraagt? <i>(Bent u geen eigenaar van, dan dient u een verklaring van geen bezwaar van de eigenaar/erfpachter mee te sturen.)</i>	☐ Ja ☐ Nee, namelijk: ○ erfpacht ○ recht van beklemming ○ art. 45 Wet inrichting landelijk gebied ○ een plan van tijdelijk gebruik als bedoeld in artikel 189 van de Landinrichtingswet zoals die wet tot 1 januari 2007 gold <i>(verplichte bijlage: overeenkomst van de landinrichtingscommissie)</i>
3.	Verkeert uw onderneming in financiële moeilijkheden?	☐ Ja (u ontvangt geen subsidie, art 5) ☐ Nee
4.	Staat er een bevel tot terugvordering naar u uit ingevolge een eerdere beschikking van de Europese Commissie?	☐ Ja (u ontvangt geen subsidie, art 5) ☐ Nee
5.	Voor welke maatregelen vraagt u investeringsubsidie aan?	Maatregelen:
6.	Heeft u vergunningen nodig voor het uitvoeren van de maatregelen?	☐ Ja, welke ☐ Nee
7.	Krijgt u voor de activiteit(en) waarvoor u subsidie aanvraagt nog een andere overheidsbijdrage met hetzelfde of een vergelijkbaar doel als de subsidie die u nu aanvraagt?	☐ ja Indien ja: hoe hoog is/zijn deze bijdrage(n) en van wie ontvangt u deze bijdrage(n) ☐ nee

8.	Zijn er belastende voorwaarden of beperkende rechten zoals erfdienstbaarheid, voor de grond waarvoor u subsidie aanvraagt?	☐ ja, geef bij vraag 9 aan wat de beperkingen zijn ☐ nee, ga verder naar onderdeel C.
9.	Welke beperkende rechten of belastende voorwaarden zijn er?	
C. Investeringssubsidie		
1.	Maak een investeringsplan en stuur dit mee met u aanvraag.	Beschrijf in een investeringsplan de uitgangssituatie, geef aan welke investeringsmaatregelen u gaat nemen en met welk doel. Leg ook uit waarom u de maatregelen wilt nemen en maak een tijdsplanning en sluitende kostenbegroting (zie ook de toelichting begroting in de bijlage).
2.	Teken de percelen waarvoor u subsidie wilt aanvragen nauwkeurig in op een topografische kaart. Liggen er landschapselementen op uw perceel? Teken deze dan ook in.	Indien reeds in bezit van de provincie Fryslân kunt u dat hier aangeven: Neem voor de topografische kaart contact op met het klantencontactcentrum van de provincie Fryslân via 058-292 5925 of via de e-mail provincie@fryslan.frl
3.	Wat is het subsidiebedrag dat u aanvraagt (u geeft dit aan per deelgebied)?	€
4.	Kunt u de BTW verrekenen met de belasting?	☐ ja, geef in het onderdeel begroting in uw investeringsplan de kosten excl. BTW op. ☐ nee, geef in het onderdeel begroting in uw investeringsplan de kosten incl. BTW op.
5.	Looptijd project	Startdatum: Einddatum :

D. Verplichte bijlagen

Indien u gemachtigd bent: een door beide partijen ondertekende machtigingsverklaring	☐ Als bijlage meegestuurd ☐ Niet van toepassing
Inschrijving Kamer van Koophandel: een recent uittreksel van het handelsregister	☐ Als bijlage meegestuurd ☐ Niet van toepassing
Als u niet de eigenaar bent van de grond	☐ Verklaring van geen bezwaar van de eigenaar en eventuele erfpachter ☐ Niet van toepassing
Gespecificeerde begroting	☐ Als bijlage meegestuurd ☐ Niet van toepassing
Overeenkomst landinrichtingscommissie	☐ Als bijlage meegestuurd ☐ Niet van toepassing
Verklaring van geen bezwaar natuurlijk rechtspersoon die het beperkende recht heeft opgelegd	☐ Als bijlage meegestuurd ☐ Niet van toepassing
Investeringsplan*: <i>Zie toelichting voor de eisen waaraan het investeringsplan moet voldoen (verplicht)</i>	☐ Als bijlage meegestuurd ☐ Niet van toepassing

E. Verklaring

Ondergetekende verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld;
- Dat de ondertekenaar(s) bevoegd is/zijn om deze aanvraag in te dienen;
- Zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen, zoals bepaald in de Algemene subsidieverordening provincie Fryslân 2022, de staatssteun- en aanbestedingsregels, Subsidieregels Kwaliteitsimpuls Natuur en Landschap (SKNL 2022) alsmede overige wettelijke regelingen die op de uitvoering van het project van toepassing zijn;
- Ervan op de hoogte te zijn dat de aanvrager c.q. subsidieontvanger zelf verantwoordelijk is en blijft voor het verkrijgen van de noodzakelijke vergunningen en/of ontheffingen en dat schade voortvloeiend uit het niet verkrijgen daarvan voor rekening is van de aanvrager;
- Bereid te zijn alle gewenste informatie te verschaffen aan functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe zijn aangewezen;
- Dat ten aanzien van de subsidieaanvrager geen uitstaand bevel tot terugvordering bestaat volgend op een eerdere beschikking van de Europese Commissie, waarin de steun onrechtmatig en onverenigbaar met de gemeenschappelijke markt is verklaard. Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend door aanvrager.

F. Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend:

Plaats: Datum:

Naam: Handtekening:

Indien gezamenlijk bevoegd, overige handtekeningen

Naam: Handtekening:.....

Naam: Handtekening:.....

Naam: Handtekening:.....

Bijlage 1 Toelichting aanvraagformulier

Subsidieregeling Kwaliteitsimpuls Natuur en Landschap

Investeringsplan

In het investeringsplan beschrijft u de uitgangssituatie, de investeringsdoelen waar het om gaat en de investeringsmaatregelen die u gaat nemen. Geef ook aan op welke oppervlakte(n) u de maatregelen gaat uitvoeren. Dat kunnen meerdere afzonderlijke oppervlakten zijn die u van elkaar onderscheidt qua investeringsmaatregelen en/of beheertypes.

Het is belangrijk dat u in uw investeringsplan per kostensoort de oppervlakte aangeeft. Daarnaast maakt u een begroting met een overzicht van de daarbij behorende kosten.

Onderdelen investeringsplan

Een investeringsplan bestaat uit de volgende onderdelen: (artikel 10 SKNL)

- a. Een beschrijving van de uitgangssituatie;
- b. Een vermelding welk van de in artikel 8 bedoelde investeringsdoelen het betreft;
- c. Een omschrijving van de te treffen inrichtingsmaatregelen;
- d. De oppervlakte waarop de maatregelen zullen worden uitgevoerd;
- e. De motivering voor het treffen van de maatregelen;
- f. De met de maatregelen beoogde eindsituatie van het terrein, waarbij minimaal het beoogde beheertype en de oppervlakte daarvan wordt aangegeven;
- g. Een beschrijving van de in stand te houden, te verbeteren, aan te leggen of te verwijderen wegen en paden;
- h. Een tijdplanning waarbinnen de inrichtingsmaatregelen worden gerealiseerd;
- i. Een gespecificeerde begroting
- j. Eén of meerdere topografische kaarten met een schaal van ten hoogste 1:10.000 waarop de grenzen van het natuurterrein, de landbouwgrond of het landschapsbeheertype waarvoor de subsidie wordt aangevraagd is;
- k. Een beschrijving van de wijze waarop de aanvrager voornemens is na het treffen van de inrichtingsmaatregelen de (beoogde) beheertypen en habitattypen verder te ontwikkelen en te beheren.

Begroting

Maak een gespecificeerde begroting per investeringsmaatregel uit het investeringsplan. Geef per kostensoort en per investeringsmaatregel aan wat de kosten zijn. Er moet een duidelijke relatie zijn tussen de maatregelen die u uitvoert en de kosten die u opgeeft in de begroting. Bijvoorbeeld: bij het plaatsen van een stuwtje hoort grondverzet. De kosten hiervan vallen onder 'maatregelen gericht op de waterhuishouding'.

Subsidiabele en niet-subsidiabele kosten

De volgende kosten komen in aanmerking voor subsidie (zie artikel 13 van de verordening):

- kosten voor het laten opstellen van het investeringsplan of programma;
- kosten voor het laten opstellen van een controleverklaring. Deze is verplicht bij Investeringsplannen van € 125.000,- of meer;
- maatregelen voor herstel of aanleg van landschappelijke elementen;
- maatregelen gericht op de wijziging van de waterhuishouding;
- grondverzet;
- het plaatsen of verwijderen van een raster;
- afvoer van grond;
- de verwijdering van opstallen;

- de verwijdering van begroeiing en beplanting;
- maatregelen tot wijziging van de feitelijke bereikbaarheid van een natuurterrein, waaronder in ieder geval is begrepen de aanleg of het herstel van wegen en paden;
- aanloopbeheer: het beheer dat noodzakelijk is in de periode tussen inrichting en het reguliere beheer om het beoogde beheertype te realiseren;
- overige maatregelen voor zover noodzakelijk in verband met de investering, zoals bijvoorbeeld monitoring onderzoek.

De volgende kosten komen niet in aanmerking voor subsidie:

- kosten voor de verwijdering van bodemverontreiniging of afval;
- kosten voor de bouw van opstallen, anders dan t.b.v. het treffen van maatregelen gericht op de waterhuishouding en feitelijke bereikbaarheid van een natuurterrein nodig is;
- kosten voor de aanschaf van machines, anders dan t.b.v. het treffen van maatregelen gericht op de waterhuishouding en feitelijke bereikbaarheid van een natuurterrein nodig is;
- kosten voor de aanleg van parkeergelegenheid;
- kosten voor het wegwerken van achterstallig onderhoud;
- kosten voor de aanschaf van materialen, anders dan ten behoeve van het treffen van maatregelen als hierboven bedoeld;
- kosten verband houdend met de uitvoering van wettelijke verplichtingen of een bestaand(e) (publiekrechtelijk) convenant, regeling of afspraak.

BTW

Als u de btw die u betaalt over de investeringskosten niet kunt verrekenen met de fiscus, dan valt de btw onder de subsidie en kunt u in de begroting de kosten inclusief btw opgeven.