

Aanvraagformulier

Subsidieregeling onafhankelijk advies boeren Aldeboarn – De Deelen

Formulier retour sturen naar: Gedeputeerde Staten van de Provincie Fryslân
T.a.v. afdeling Subsidies
Postbus 20120
8900 HM LEEUWARDEN
provincie@fryslan.frl

Bezoekadres: Provincie Fryslân,
Tweebaksmarkt 52
8911 KZ LEEUWARDEN

Contactgegevens: Klantcontactcentrum
Telefoon: (058) 292 59 25
E-mail: provincie@fryslan.frl

*U kunt de aanvraag, **per e-mail verstuurd aan provincie@fryslan.frl**, indienen vanaf **1 januari 2023**. Wij dienen het aanvraagformulier uiterlijk op **1 juli 2024** te hebben ontvangen. Het besluit op de subsidieaanvraag wordt maximaal 13 weken na ontvangst van een volledige aanvraag genomen.*

Let op!

- Om in aanmerking te komen voor subsidie, dient de aanvraag te voldoen aan de voorwaarden zoals opgenomen in de Subsidieregeling onafhankelijk advies boeren Aldeboarn-De Deelen en de Algemene subsidieverordening provincie Fryslân 2013.
- Vul het aanvraagformulier volledig in, onderteken het en voeg de bijlagen toe (zie onder C). Alleen dan kunnen wij uw aanvraag in behandeling nemen. Bij een onvolledige aanvraag vragen wij u om aanvullende informatie. De datum waarop de aanvraag volledig is, geldt als datum van binnenkomst.
- Het aanvraagformulier moet ondertekend worden door iemand die daarvoor gemachtigd is.
- U dient voor elk advies een aparte aanvraag in te dienen.

BELANGRIJKE BASISGEGEVENS	
A. Algemene gegevens	
A1. Gegevens aanvrager	
1. Staat de onderneming ingeschreven in de KVK?	<input type="checkbox"/> Ja, vul in uw inschrijfnummer: <input type="checkbox"/> Nee, u komt helaas niet in aanmerking voor subsidie
2. Is uw onderneming gevestigd in het gebied Aldeboarn- De Deelen?	<input type="checkbox"/> Nee, ga verder naar vraag 3 <input type="checkbox"/> Ja, ga verder naar vraag 4
3. Is uw onderneming werkzaam in het gebied Aldeboarn- De Deelen?	<input type="checkbox"/> Ja, ga verder naar vraag 4 <input type="checkbox"/> Nee, u komt helaas niet in aanmerking voor subsidie
4. Is de activiteit waarvoor u subsidie aanvraagt al volledig uitgevoerd?	<input type="checkbox"/> Nee, ga verder met vraag 5 <input type="checkbox"/> Ja, u komt helaas niet in aanmerking voor subsidie
5. Heeft u bij de provincie Fryslân, buiten deze regeling, of bij een andere instantie voor deze activiteit subsidie gekregen?	<input type="checkbox"/> Ja, u komt helaas niet in aanmerking voor subsidie <input type="checkbox"/> Nee, ga verder met vraag 6
6. Heeft u op grond van deze regeling al twee keer subsidie ontvangen?	<input type="checkbox"/> Ja, u komt helaas niet in aanmerking voor subsidie <input type="checkbox"/> Nee, ga verder met vraag 7
7. Is het advies waarvoor u subsidie aanvraagt van een externe deskundige? <i>Een externe deskundige is iemand die op grond van opleiding of ervaring gekwalificeerd is om een advies te geven in het kader van deze regeling. De externe deskundige is onafhankelijk en ingeschreven in het handelsregister.</i>	<input type="checkbox"/> Nee, u komt helaas niet in aanmerking voor subsidie <input type="checkbox"/> Ja, ga verder met vraag 8
8. Ligt de dagtekening van de offerte van de deskundige na 1 januari 2023?	<input type="checkbox"/> Ja, ga verder met het invullen van dit formulier <input type="checkbox"/> Nee, u komt helaas niet in aanmerking voor subsidie
9. Naam agrarische onderneming:	
10. Behoort uw onderneming tot een van onderstaande categorieën:	<input type="checkbox"/> Kleine onderneming (onderneming met minder dan 50 personen werkzaam, jaarmzet of jaarlijkse balanstotaal onder de € 10 miljoen) <input type="checkbox"/> Middelgrote onderneming (onderneming met minder dan 250 personen werkzaam, jaarmzet tot € 50 miljoen en/of het jaarlijkse balanstotaal tot € 43 miljoen)
Naam aanvrager:	
Postbus of straat en nummer:	
Postcode:	Plaats:
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	

A.2 Gegevens contactpersoon of gemachtigde		
Wordt aanvrager voor deze aanvraag vertegenwoordigd door een gemachtigde?	<input type="checkbox"/> Nee <i>(Vul hieronder de gegevens in)</i>	<input type="checkbox"/> Ja <i>(Vul hieronder de gegevens in)</i>
Naam en voorletters: Telefoonnummer: E-mailadres:	Contactpersoon	Gemachtigde
		<i>Voeg een ondertekende machtiging bij deze aanvraag</i>
A.4 Bankgegevens externe adviseur		
Bankrekeningnummer van de externe adviseur (IBAN):		
Tenaamstelling rekening externe adviseur:		
B PROJECTGEGEVENS		
B.1 Gegevens project		
1	Geplande startdatum: Geplande einddatum:	<p>--- - - - -</p> <p>--- - - - -</p> <p><i>Startdatum: datum waarop u het advies aanvraagt.</i> <i>Einddatum: datum waarop u verwacht dat het advies wordt opgeleverd.</i></p>
2	Op welk onderwerp richt het advies van de externe deskundige zich? <i>(Eén antwoord mogelijk. Wilt u voor een tweede advies aanvragen, dan moet u daar een aparte aanvraag voor indienen. Er mag niet twee keer voor hetzelfde onderwerp worden ingediend.)</i>	<input type="checkbox"/> Wat natuurinclusieve landbouw betekent voor de bedrijfsvoering van de aanvrager. <input type="checkbox"/> Hoe de aanvrager natuurinclusieve landbouw kan inpassen in zijn bedrijfsvoering. <input type="checkbox"/> De transitie naar natuurinclusieve landbouw en hoe daar mee om te gaan.
3	Blijkt uit de offerte dat de externe deskundige minimaal 10 uur besteedt aan het opstellen van het advies en dat het uurtarief van de externe deskundige maximaal € 150,- bedraagt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
4	Op welke manier maakt u gebruik van de grond:	<input type="checkbox"/> Eigendom grond <input type="checkbox"/> Pachtovereenkomst grond. Ga verder met vraag 5
5	Is er sprake van een pachtovereenkomst?	<input type="checkbox"/> Ja, met ingangsdatum: <input type="checkbox"/> Nee

B.2 Financiële gegevens			
Subsidiebedrag:		€ 1.500,-	
C. VERPLICHTE BIJLAGEN			
Verplichte bijlagen:		Toegevoegd?	
		Ja	N.v.t.
1.	Gespecificeerde offerte van een externe deskundige <i>Let op wij toetsen de offerte op de volgende onderdelen:</i> 1. offerte datum mag niet liggen voor 1 januari 2023 2. het minimale aantal uren die door de adviseur is besteed aan het advies is 10 3. Maximaal uurtarief € 150,- 4. waarvoor het advies gegeven wordt	<input type="checkbox"/>	
2.	Machtiging (indien van toepassing) <i>(Alleen van toepassing indien u een medewerker of een derde machtigt om namens uw rechtspersoon de subsidieaanvraag in te dienen. De machtiging dient ook rechtsgeldig te zijn ondertekend.)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D. VERKLARING

Ondergetekende verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld;
- Zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen, zoals bepaald in de desbetreffende subsidieregelingen, alsmede overige wettelijke regelingen die op de uitvoering van het project van toepassing zijn;
- Er van op de hoogte te zijn dat de aanvrager c.q. subsidieontvanger zelf verantwoordelijk is en blijft voor het verkrijgen van de noodzakelijke vergunningen en dat schade voortvloeiend uit het niet verkrijgen daarvan voor rekening is van de aanvrager;
- Bereid te zijn alle gewenste informatie te verschaffen aan functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe zijn aangewezen;
- Niet in surseance van betaling of in staat van faillissement te zijn.

E. ONDERTEKENING

Let op! Indien uit de gegevens van de Kamer van Koophandel blijkt dat de bestuurders van de rechtspersoon niet zelfstandig, maar slechts gezamenlijk bevoegd zijn om de rechtspersoon te vertegenwoordigen, dienen meerdere bestuurders het aanvraagformulier gezamenlijk te ondertekenen. Uit de statuten blijkt door welke bestuurders gezamenlijk ondertekend moet worden.

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend

Naam: Datum:

Plaats: Handtekening:

Indien gezamenlijk bevoegd, handtekeningen van bestuurders

Naam: Handtekening:

Naam: Handtekening:

Naam: Handtekening:

Naam: Handtekening:

Controleer voordat u de aanvraag indient nog een keer of alle vragen op het formulier goed en duidelijk zijn ingevuld. Zitten alle verplichte bijlagen erbij?