

Aanvraagformulier

Subsidieregeling vestiging en circulair ondernemerschap Fryslân 2021-2022

Paragraaf 2.3 Circulaire diversificatie in een bestaande vestiging in Fryslân.

Formulier retour sturen naar:	Gedeputeerde Staten van de Provincie Fryslân t.a.v. afdeling Subsidies Postbus 20120 8900 HM LEEUWARDEN
Bezoekadres:	Provincie Fryslân Tweebaksmarkt 52 8911 KZ LEEUWARDEN
Contactpersoon:	Beleidsafdeling Economie H. Rozema : 06 11718739 h.rozema@fryslan.frl A. de Vries : 06 46322642 a.j.devries@fryslan.frl

Het aanvraagformulier met de verplichte bijlagen kan vanaf **12 juli 2021 tot en met 31 december 2022** schriftelijk worden ingediend (via de post of ingeleverd bij de balie van het provinciehuis). Het besluit op de subsidieaanvraag wordt binnen 13 weken na ontvangst van een volledige aanvraag genomen.

Let op!

- Alvorens u een aanvraag indient, vragen wij u vriendelijk om contact op te nemen met één van onze contactpersonen van de Beleidsafdeling Economie, om zodoende te verkennen of uw beoogde project in aanmerking kan komen voor subsidie.
- Om in aanmerking te komen voor een subsidie voor een subsidiabele activiteit zoals omschreven in artikel 2.3.2 van de Subsidieregeling vestiging en circulair ondernemerschap Fryslân 2021-2022 (hierna: de regeling), dient de aanvraag te voldoen aan de voorwaarden en criteria zoals opgenomen in deze regeling en de Algemene subsidieverordening provincie Fryslân 2013.
- Het aanvraagformulier dient volledig ingevuld te zijn en rechtsgeldig te zijn ondertekend. De verplichte bijlagen die genoemd zijn in onderdeel E van dit aanvraagformulier moeten tevens met de aanvraag worden meegezonden. In geval van ontvangst van een onvolledig ingevuld en/of ontbrekende bijlagen, wordt aanvullende informatie opgevraagd. Subsidie wordt verdeeld op volgorde van binnenkomst van de aanvragen, waarbij de datum waarop de aanvraag volledig is, geldt als datum van binnenkomst.
- De regeling bevat een aantal weigeringsgronden. Zo wordt uw aanvraag in elk geval geweigerd indien ter zake van de subsidiabele kosten van het project vóór ontvangst van de aanvraag verplichtingen zijn aangegaan of met het project gestart is vóór ontvangst van de aanvraag. Voor de overige weigeringsgronden verwijzen wij u naar de vragen in dit aanvraagformulier en artikel 2.3.4 van de regeling.

A. AANVRAGER		
A.1 Gegevens aanvrager		
Rechtsvorm:	<input type="checkbox"/> B.V., niet zijnde een holding <input type="checkbox"/> N.V., niet zijnde een holding <i>Indien uw onderneming een andere rechtsvorm heeft, valt u niet onder de doelgroep van de regeling en komt uw aanvraag niet voor subsidie in aanmerking. U valt ook niet onder de doelgroep indien uw onderneming een B.V. holding of N.V. holding is.</i>	
Soort onderneming:	<input type="checkbox"/> MKB-onderneming (kleine onderneming, middelgrote of micro-onderneming in de zin van Bijlage I van de Verordening (EG) Nr. 651/2014 van de commissie van 17 juni 2014.) <input type="checkbox"/> Grote onderneming (onderneming die niet voldoet aan de vastgestelde criteria in Bijlage I van de Verordening (EG) Nr. 651/2014 van de commissie van 17 juni 2014.)	
Naam rechtspersoon:		
Postbus of straat en nummer:		
Postcode:	Plaats:	
Telefoonnummer:		
E-mailadres:		
A.2 Gegevens contactpersoon of gemachtigde		
Wordt aanvrager voor deze aanvraag vertegenwoordigd door een gemachtigde?	<input type="checkbox"/> Ja <i>(Vul hieronder de gegevens in)</i> <input type="checkbox"/> Nee	
<u>Contactpersoon</u>	Aanvrager	Gemachtigde
Naam en voorletters:		
Telefoonnummer:		
E-mailadres:		
		<i>Voeg een ondertekende machtiging bij deze aanvraag</i>
A.3 Kamer van Koophandel gegevens aanvrager		
Inschrijfnummer van de aanvrager bij de Kamer van Koophandel	<i>(voeg een recent uittreksel van de KvK toe)</i>	
A.4 Bankgegevens aanvrager		
Bankrekeningnummer (IBAN):		
Tenaamstelling rekening:		

A.5 Overige gegevens aanvrager		
1.	<p>Maakt uw onderneming deel uit van een verband van verbonden ondernemingen?</p> <p><i>Er is sprake van een verband van verbonden ondernemingen indien de aanvragende onderneming direct of indirect meer dan 50% qua aandelenkapitaal en/of zeggenschaps-relaties heeft met andere ondernemingen, bijvoorbeeld moedermaatschappijen, dochter- en zusterondernemingen).</i></p>	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, voeg bij de aanvraag een overzicht van de juridische organisatiestructuur van de verbonden ondernemingen, schematisch weergegeven, inclusief deelnemingspercentages en een opgave van het aantal FTE per onderneming.
2.	<p>Is aan uw (verband van onderneming(en) de afgelopen drie belastingjaren in totaal meer dan € 200.000,- aan de-minimissteun verstrekt ?</p> <p><i>Voor een onderneming die voor rekening van derden goederenvervoer over de weg verricht, bedraagt dit bedrag maximaal € 100.000,- in de afgelopen drie belastingjaren.</i></p>	<input type="checkbox"/> Ja. U komt niet in aanmerking voor subsidie. <input type="checkbox"/> Nee. Indien het antwoord 'Nee' is, dient u een volledig ingevulde en ondertekende de-minimisverklaring toe te voegen aan uw aanvraag als een verplichte bijlage (zie onderdeel E. Bijlagen).
3.	<p>Bent u als rechtsvorm actief in de primaire productie van landbouwproducten of in de visserij- en aquacultuursector ?</p>	<input type="checkbox"/> Ja. U komt niet in aanmerking voor subsidie. <input type="checkbox"/> Nee.

B. GEGEVENS PROJECT

B.1 Gegevens project

1.	<p>Geplande startdatum van uw project:</p> <p>Let op! Subsidie wordt in elk geval geweigerd indien u ter zake van de subsidiabele kosten van uw project vóór ontvangst van de aanvraag verplichtingen bent aangegaan en/of met uw project bent gestart vóór ontvangst van de aanvraag. (Zie hieromtrent een aantal voorbeelden in (de toelichting op) artikel 2.3.4., eerste lid, de aanhef en onder a, van de regeling.</p>	<p>(vul hier de datum in waarop wordt gestart met het project)</p>
2.	<p>Geplande einddatum van uw project :</p> <p>Let op! Uw project dient uiterlijk binnen twee jaar na de startdatum te zijn gerealiseerd.</p>	<p>(datum dat het project waarvoor u een subsidie aanvraagt, gereed is)</p>

3.	Korte beschrijving van de subsidiabele activiteit (het project) waarvoor u een subsidie aanvraagt:	
<p align="center"><i>(Voeg een projectplan toe als bijlage bij deze aanvraag)</i></p>		
<p>4. Geef hieronder aan of u voldoet aan de toetsingscriteria om voor een subsidie in aanmerking te kunnen komen. <i>Indien het antwoord op een van de onderstaande vragen 'Nee' is, komt u niet in aanmerking voor een subsidie.</i></p>		
1.	Heeft uw onderneming op het moment van ontvangst van de aanvraag tenminste één bestaande fysieke vestiging in Fryslân van waaruit ondernemingsactiviteiten worden uitgevoerd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee, U komt niet in aanmerking voor prestatiesubsidie.
2.	Is bij uw onderneming of het verband van ondernemingen waarvan uw onderneming deel uitmaakt, op het moment van ontvangst van de aanvraag minimaal 5 FTE in dienst? <i>Desgevraagd kunnen wij u vragen om nadere informatie te verstrekken waarmee u het aantal aangegeven FTE kunt onderbouwen.</i>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee, U komt niet in aanmerking voor prestatiesubsidie.
3.	Is uw project aantoonbaar gericht op het ontwikkelen en implementeren van een nieuw commercieel product of proces voor de vestiging van uw onderneming?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee, U komt niet in aanmerking voor prestatiesubsidie.
4.	Draagt u project bij aan tenminste één van de volgende punten ? <input type="checkbox"/> 1. een meer gesloten grondstoffenketen; <input type="checkbox"/> 2. het aanbieden van een product of nieuw productieproces dat circulair wordt geproduceerd; <input type="checkbox"/> 3. het aanbieden van een product of nieuw productieproces met meer inzet van hernieuwbare energie;	<input type="checkbox"/> Ja <i>Geef aan welke punt(en) van toepassing is/zijn</i> 1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Nee, U komt niet in aanmerking voor prestatiesubsidie.
5.	Worden de kosten voor het uitvoeren dan wel laten uitvoeren van het project door uw onderneming zelf gemaakt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee, U komt niet in aanmerking voor prestatiesubsidie.

C. WETTELIJKE VEREISTEN

C.1 Vergunningen

1.	Zijn er vergunningen vereist om uw project te kunnen realiseren?	<input type="checkbox"/>	Nee
		<input type="checkbox"/>	Ja (voeg een afschrift van afgegeven vergunning toe, indien de vergunning reeds is afgegeven)
Vergunning		Naam instantie die het afgeeft	Datum afgegeven of (verwacht) af te geven

D. FINANCIËLE GEGEVENS

1. Subsidiabele kosten van uw project

Vul hieronder de subsidiabele kosten(posten) in van uw project, exclusief BTW (indien een kostenpost niet van toepassing is in uw project, dan vult u een 0 in als kostenbedrag). De kosten van uw project die subsidiabel kunnen worden gesteld, staan **limitatief** opgesomd in (de toelichting op) artikel 2.3.6 van de regeling. Alle overige kosten van uw project, die niet vallen onder de opgesomde kosten(posten) zijn niet-subsidiabel. De hoogte van deze niet-subsidiabele kosten vult u in onder vraag D.2

a	Kosten voor het verbouwen van de vestiging om deze geschikt te maken voor de diversificatie:	€	excl. BTW
b	Kosten voor het inhuren van externe deskundigen voor advies-, onderzoeks-, ontwikkelings-, bouw- en engineeringswerkzaamheden:	€	excl. BTW
c	Kosten van de aanschaf van materialen die noodzakelijk zijn om het project te kunnen realiseren:	€	excl. BTW
d	Kosten van de aanschaf van duurzame bedrijfsuitrusting die noodzakelijk is om het project te kunnen realiseren:	€	excl. BTW
2.	Overige, niet-subsidiabele kosten(posten) van uw project:	€	
3.	Totale kosten van uw project:	€	
4.	Gevraagd prestatiesubsidiebedrag:	€	excl. BTW <i>De hoogte van de subsidie bedraagt maximaal 25% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 100.000,-excl. BTW. Het minimaal te verlenen prestatiesubsidiebedrag bedraagt € 50.000,-excl. BTW.</i>

E. BIJLAGEN		
E.1 Verplicht bij de aanvraag te overleggen bijlagen:	Toegevoegd?	
	Ja	Nee
Machtiging. <i>(Indien u een medewerker of een derde machtigt om namens uw rechtspersoon de subsidieaanvraag in te dienen, dient u de hiervoor bijgevoegde machtiging ook rechtsgeldig te zijn ondertekend).</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uittreksel Kamer van Koophandel van de aanvragende partij. <i>(Niet ouder dan 3 maanden)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Overzicht van de juridische organisatiestructuur van het verband van verbonden ondernemingen, schematisch weergegeven, inclusief deelnemingspercentages en een opgave van het aantal FTE per onderneming.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ingevulde en ondertekende de-minimisverklaring.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vergunningen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projectplan. Voeg een projectplan bij waarin elke geval de volgende zaken in detail zijn uitgewerkt: <ul style="list-style-type: none"> • Een nadere beschrijving van het project • Samenwerkingen; • Randvoorwaarden; • Relevantie voor algemeen economisch of maatschappelijk belang; • De planning en fasering van het project; • Overige aangevraagde /toegekende bijdragen en subsidies; • Voor zover aanwezig: de resultaten van een uitgevoerde haalbaarheidsstudie inzake het project. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projectkostenbegroting. De begroting dient sluitend te zijn en is in elk geval voorzien van: <ul style="list-style-type: none"> • een naar kostensoort gespecificeerd overzicht van de begrote kosten van het project waarvoor u prestatiesubsidie aanvraagt, met daarop per kostensoort een (korte) toelichting voor zover relevant; • een actueel financieringsoverzicht/dekkingsplan. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

F. VERKLARING

Ondergetekende verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld;
- Zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen, zoals bepaald in de desbetreffende subsidieregelingen, alsmede overige wettelijke regelingen die op de uitvoering van het project van toepassing zijn;
- Bereid te zijn alle gewenste informatie te verschaffen aan functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe zijn aangewezen;
- Niet in surseance van betaling of in staat van faillissement te zijn;
- U verklaart er kennis van te hebben genomen dat in geval van (vermoeden van) onregelmatigheid en/of fraude in alle gevallen aangifte zal worden gedaan;
- De, in het kader van de subsidieverstrekking en de controles hierop, noodzakelijke persoonsgegevens van werknemers te zullen overleggen;
- Zelf verantwoordelijk te zijn voor het verkrijgen van de op grond van de AVG vereiste toestemming voor de verstrekking van deze persoonsgegevens.

G. ONDERTEKENING

Let op! Indien uit de gegevens van de Kamer van Koophandel blijkt dat de bestuurders van de rechtspersoon niet zelfstandig, maar slechts gezamenlijk bevoegd zijn om de rechtspersoon te vertegenwoordigen, dienen meerdere bestuurders het aanvraagformulier gezamenlijk te ondertekenen. Uit de statuten blijkt door welke bestuurders gezamenlijk ondertekend moet worden.

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend

Plaats: Datum:

Naam: Handtekening:

Indien gezamenlijk bevoegd, overige handtekeningen

Naam: Handtekening:

Naam: Handtekening:

Naam: Handtekening: