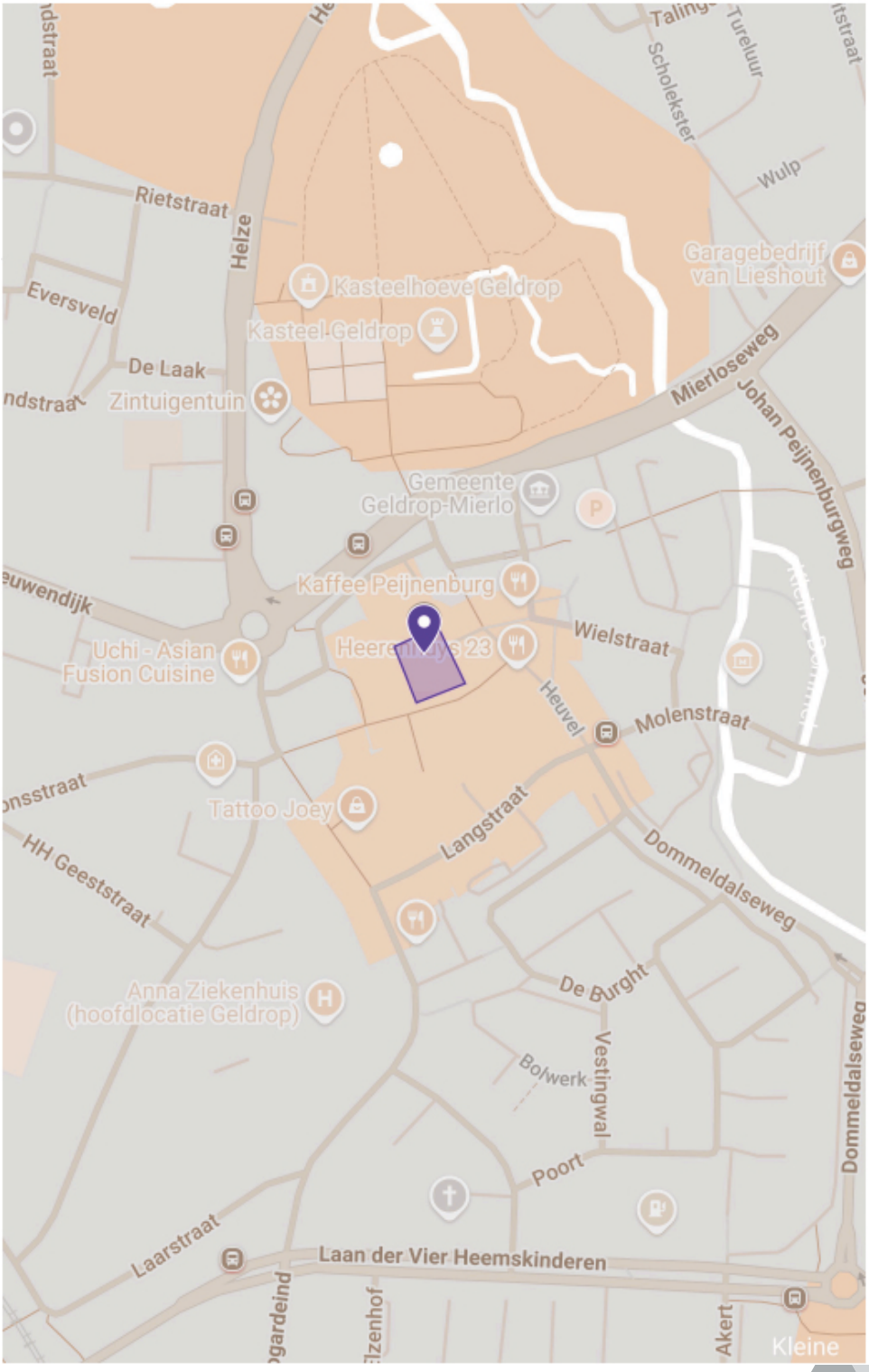
Locatieprofiel
Heuvel / Marktplein Geldrop.

Centrumlocatie met horecagebruik.
Gemeente Geldrop-Mierlo

'26

Omgevingskaart

Heuvel / Marktplein



Algemene Informatie

Locatieprofiel Gemeente Geldrop-Mierlo

Dit locatieprofiel is een praktische uitwerking van het uitvoeringsprogramma evenementen van de gemeente Geldrop-Mierlo. In het uitvoeringsprogramma zijn de algemene beleidskaders en regels vastgelegd.

In dit locatieprofiel worden deze kaders – waar relevant – herhaald en geconcretiseerd voor deze specifieke locatie. Dit maakt het voor organisatoren, inwoners en betrokken partners mogelijk om in één oogopslag inzicht te krijgen in de mogelijkheden en randvoorwaarden per locatie.

Dit profiel vormt een toetsingskader voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.
Afwijkingen van dit profiel zijn alleen mogelijk op basis van een gemotiveerde afweging door het bevoegd gezag en worden vastgelegd in de vergunning.

Bij strijdigheid gaan wettelijke regels, het omgevingsplan en vergunningvoorschriften altijd voor op dit locatieprofiel.

Legenda onderdelen profiel

Inhoudsopgave

A. Algemeen kader

B. Informatie locatie

C. Locatiespecifieke kaders

D. Samenvatting

E. Procedure

A/B

Deel A: Algemeen Kader

Voor alle evenementen gelden de uniforme uitgangspunten zoals beschreven in het uitvoeringsprogramma evenementen van de gemeente Geldrop-Mierlo.

Het algemeen kader in het uitvoeringsprogramma omvat de onderwerpen:
- vergunningen
- geluid bij evenementen
- duurzaamheid
- gezondheid
- inclusie / toegankelijkheid
- ondersteuning door de gemeente
- toezicht en handhaving

Dit locatieprofiel vormt een toetsingskader voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.
Afwijkingen zijn uitsluitend mogelijk op basis van een gemotiveerde afweging door het bevoegd gezag en worden vastgelegd in de vergunning.
Bij strijdigheid gaan wettelijke regels, het omgevingsplan en vergunningvoorschriften altijd voor.

Deel B: Informatie Locatie

1. Afbakening locatie
Het Heuvel- en Marktplein vormt het commerciële en sociale hart van Geldrop.
De locatie ligt tussen de Heuvel en achter de Kerk.

Kenmerk	Waarde
Oppervlakte	ca. 4.000 m².
Gebruiksfunctie	Centrumplein / horeca / marktplaats.
Type terrein	Volledig verhard stedelijk plein..
Eigendom	Gemeente Geldrop-Mierlo.
Gebruik	Markten, concerten, culturele activiteiten.

Het plein bevat horecaterrassen, winkels, doorgaande voetgangersroutes en infrastructuur voor evenementen. De exacte evenementen-zone wordt per vergunning vastgesteld.

2. Omschrijving en karakter.
- Levendig centrumgebied met commerciële, sociale en culturele functies.
- Omringd door horeca en winkels met hoge bezoekersdynamiek.
- Geschikt voor evenementen die bijdragen aan gastvrijheid, beleving en economische vitaliteit.
- Karakter: stedelijk, publieksgericht, horecagericht, dynamisch.

3. Ruimtelijke context en omgeving.
De locatie ligt midden in het winkelhart, met:
- Direct aangrenzende terrassen en horeca.
- Bovengelegen appartementen.
- Nabij parkeerplaatsen, fietsvoorzieningen en OV.
- Nabijheid van De Bleek en Kasteeltuin.

Het plein is akoestisch gevoelig door wonen boven winkels, maar heeft een hoge functie als centrum-eventlocatie.

Aspect	Waarde
Omgevingstype	Stedelijk centrumgebied.
Geluidgevoeligheid	Hoog (bewoning, horeca).
Draagvlak	Geschikt voor middelgrote evenementen.
Verbinding	Onderdeel van stedelijk evenementencluster.

Deel C: LOCATIESPECIFIEKE KADERS.

1.Geschiktheid.

Het Heuvel / Marktplein in Geldrop-Mierlo is een centraal gelegen en multifunctionele locatie die zich, door haar ligging in het hart van het centrum en de aanwezige voorzieningen, uitstekend leent voor een breed en divers aanbod aan evenementen.

De locatie vormt een natuurlijke ontmoetingsplek en is bij uitstek geschikt voor publieksgerichte activiteiten zoals markten, culturele evenementen, festiviteiten en centrumgerichte bijeenkomsten. De aanwezigheid van horeca en winkels draagt bij aan de levendigheid en ondersteunt het gebruik van het plein als evenementenlocatie.

De inrichting en situering maken het mogelijk om evenementen met verschillende bezoekersaantallen te faciliteren. Tegelijkertijd vraagt de ligging in een stedelijke omgeving om zorgvuldige afstemming met betrekking tot geluid, bereikbaarheid en leefbaarheid.

De uiteindelijke geschiktheid wordt per aanvraag beoordeeld, waarbij de aard van het evenement, de belasting voor de omgeving en de organisatorische kwaliteit bepalend zijn.

2. Capaciteit.

Het Heuvel / Marktplein heeft een oppervlakte van circa 3.000–4.000 m². De indicatieve maximale bezoekerscapaciteit bedraagt, afhankelijk van de inrichting en planvorming, circa 2.000 tot 3.000 bezoekers.

• Maximale bezoekerscapaciteit afhankelijk van planvorming en indeling terrein. De maximale bezoekerscapaciteit wordt bepaald op basis van het netto bruikbaar oppervlak en de bezettingsgraad (personen per m²).

Aangezien een deel van de locatie wordt ingenomen door voorzieningen, opstellingen en calamiteitenroutes, wordt doorgaans uitgegaan van circa 60–70% van de totale oppervlakte als publieksruimte.

Als richtlijn geldt:
- 0,5 – 1 persoon per m²: rustige bezetting
- 1 – 2 personen per m²: gemiddelde bezetting
- 2 – 3 personen per m²: hoge bezetting

De uiteindelijke capaciteit wordt per evenement vastgesteld en is afhankelijk van de inrichting, bezoekersstromen en veiligheidsvereisten.

3. Frequentie en typering.

Categorie	Toegestaan
A	Onbeperkt
B	Maximaal 8 per jaar (met versterkt geluid)
C	Niet toegestaan

Type evenementen.
Het Heuvel / Marktplein is, door de centrale ligging en de aanwezigheid van horeca en voorzieningen, bij uitstek geschikt voor publieksgerichte en centrumversterkende evenementen.

Passend binnen het karakter van de locatie zijn onder meer:
- (week- en jaar)markten en braderieën
- culturele en muzikale evenementen
- festiviteiten en centrumactiviteiten
- horeca- en foodgerelateerde evenementen
- kleinschalige optredens en podiumactiviteiten
- seizoensgebonden activiteiten (zoals feestdagen, themamarkten, jaarmarkten, Sinterklaas en Koningsdag)
- Sportactiviteiten en sportgerelateerde evenementen.

De locatie leent zich voor evenementen die bijdragen aan levendigheid en verblijfskwaliteit van het centrum.

Niet passend zijn evenementen met een onevenredige belasting op de omgeving, met name op het gebied van geluid, crowd pressure, verkeersdruk en langdurige afsluiting van het centrumgebied.
De uiteindelijke inpasbaarheid wordt per aanvraag beoordeeld, waarbij afstemming met horeca, bereikbaarheid en leefbaarheid centraal staan.

4. Verkeer en bereikbaarheid.

- OV: bushaltes en station op loopafstand.
- Parkeren: P Kasteel Geldrop en P gemeentehuis.
- Fiets: stalling Marktstraat.
- Verkeersregelaars verplicht bij afsluitingen.
- Mobiliteitsplan verplicht bij >1.000 bezoekers.

Omwonenden ontvangen tijdige informatie over verkeersmaatregelen

5. Geluid en leefomgeving.

Vanwege de ligging nabij bebouwing is het beperken van geluidsoverlast essentieel. Evenementen moeten voldoen aan de geldende geluidsnormen.

Aandacht is nodig voor reflectie van geluid en nabijheid van woningen.
Voor evenementen binnen de gemeente Geldrop-Mierlo geldt één uniforme gemeentelijke geluidsnorm zoals vastgelegd in het uitvoeringsprogramma evenementen:

- maximaal 75 dB(A), gemeten op de gevel van geluidsgevoelige objecten;
- maximaal 90 dB(C) ter begrenzing van laagfrequent geluid

Bij klachten of risicovolle evenementen kunnen geluidsmetingen worden uitgevoerd. De organisator is verantwoordelijk voor naleving van de geluidsnormen.

De basisnorm vormt het standaard toetsingskader bij vergunningverlening

6. Veiligheid.

De organisator is verantwoordelijk voor een veilig verloop van het evenement. Afhankelijk van aard en omvang van het evenement is bij B-evenementen een veiligheidsplan verplicht. Bij B-evenementen omvat dit in beginsel ten minste crowd management, calamiteitenroutes en de bereikbaarheid voor hulpdiensten.

Calamiteitenroutes moeten te allen tijde vrij en bereikbaar blijven voor hulpdiensten.

- Veiligheidsplan verplicht bij >1.000 bezoekers.
- Calamiteitenroutes Heuvel vrijhouden.
- EHBO-post en blusmiddelen verplicht.
- VRBZO adviseert bij gas, vuur, constructies.
- Vluchtroutes goed zichtbaar en vrij.

7. Inrichting en gebruik.

De inrichting van het evenemententerrein moet zodanig zijn dat:

- De inrichting past binnen de setting van het terrein.
- Er een veilige doorstroming van bezoekers gewaarborgd is
- Objecten volgens richtlijnen worden geplaatst.
- Vluchtroutes vrij blijven
- Hulpdiensten toegang hebben
- De netto bruikbare ruimte wordt bepaald na aftrek van objecten, voorzieningen en veiligheidszones.
- De uitgangspunten van INCLUSIE / TOEGANKELIJKHEID zoals beschreven in het uitvoeringsprogramma worden nageleefd.

De gemeente toetst de inrichting op veiligheid, leefbaarheid en bescherming van de openbare ruimte.

8.Openbare ruimte.

De organisator is verantwoordelijk voor:

- het voorkomen van schade aan groen en verharding
- het schoon en netjes opleveren van de locatie
- het herstellen van eventuele schade

Toegestane inrichting:

- Tenten, kramen, stands.
- Tijdelijke verkeersafzettingen.
- Aggregaten (geluidsarm, met lekbak).
- Mobiel sanitair en afvalvoorzieningen.

Eisen:

- Toegankelijkheid voor mindervaliden.
- Brandveiligheid conform VRBZO.
- Schoonmaak binnen 12 uur.

9.Evenementtijden en rustperiodes.

Reguliere eindtijden:

- Vrijdag en zaterdag: einde muziek en drank 01.00 uur. einde evenement met uitloop 01.30 uur
- Doordeweeks en zondag: einde muziek en drank 23.30 uur, einde evenement met uitloop 00.00 uur.

Uitzonderingen:
Op Zondag (Zondagswet): op zondag is vóór 13.00 uur geen (versterkt) geluid toegestaan. Organisatoren stemmen evenementen daar waar aan de orde op zondag af met het betreffende kerkbestuur.

De exacte voorschriften (incl. meetmethode, eventuele verruiming en eindtijden) worden per evenement vastgelegd in de evenementenvergunning.

10.Rustperiode versterkte muziek.

Ter voorkoming van cumulatieve geluidbelasting en ter bescherming van het woon- en leefklimaat geldt dat evenementen met versterkte muziek niet in twee opeenvolgende weekenden op dezelfde locatie mogen plaatsvinden.

Tussen twee evenementen met versterkte muziek dient minimaal één weekend (7 dagen) zonder versterkte muziek te liggen.

11.Voorzieningen en nuts.

Voorziening	**Aanwezig**.	**Opmerking**
Stroom	32A	In bestrating opgenomen.
Water	Beperkt	Via tappunt, in overleg.
Sanitair	Tijdelijk	vereist >500 bezoekers.
Afval	Nee vast	Organisator verantwoordelijk
Aggregaten	Ja	Geluidsarm, met lekbak.
Verlichting	Ja	Tot max. 24.00 uur.

In de directe omgeving zijn beperkte voorzieningen voor mindervaliden aanwezig.
In de bibliotheek is een mindervalidetoilet (niet open in de avonduren en weekenden).

12. Op- en afbouw.

- Toegang via kruising Langstraat-Molenstraat met Heuvel.
- Calamiteitenroute Heuvel altijd vrijhouden.
- Laden/lossen buiten winkeltijden.
- Rijplaten verplicht bij zware voertuigen.
- Terrassen tijdelijk verplaatsen in overleg met horeca

Opbouw: max. 1 dag vooraf.

- Afbouw: gereed uiterlijk 12.00 uur de volgende dag.

Organisator herstelt schade aan bestrating, elektra en gemeentelijke voorzieningen.

De opbouw van evenementen vindt verder plaats binnen de toegestane tijdsvensters zoals vastgelegd in de vergunning. Tijdens de opbouw worden tijdelijke voorzieningen geplaatst en voorbereidende werkzaamheden uitgevoerd, waarbij hinder voor de omgeving zoveel mogelijk wordt beperkt.

Bij de organisatie van evenementen dient altijd afstemming plaats te vinden met de weekmarkt en het centrummanagement, in verband met het (gedeeltelijk) afsluiten en/of gebruik van het parkeerterrein.

13. Juridische verankering.

Kader	**Relevante bepalingen.**
Omgevingswet / Omgevingsplan	Centrum- en verblijfsgebied.
APV	Art. 2:25 evenementenvergunning.
Beleidsregel geluid evenementen	Van toepassing.
BBL	Brandveilig gebruik tijdelijke bouwwerken.
ODZOBT	oezicht geluid/milieu.

Aanvullend:

- Uitvoeringsprogramma Evenementen
- Beleidskader Inclusie en Toegankelijkheid
- Regionale handreiking Veiligheid

Afwijken van dit profiel is uitsluitend mogelijk via een gemotiveerde belangenafweging

14. Flora & Fauna

Volledig stedelijke locatie zonder directe natuurwaarden.

Wel gelden algemene zorgplichten:

Maatregel	**Verplicht**
Geen confetti	V
Geen lozingen	V
Biologisch afbreekbare materialen	V
Licht gericht en beperkt	V, i.v.m. hinder bewoners

15. Verantwoordelijkheid.

De organisator is primair verantwoordelijk voor de naleving van alle geldende regels en vergunningvoorschriften. De gemeente houdt toezicht op naleving.

De organisator is verantwoordelijk voor voorzieningen zoals elektra, sanitair en afvalverwerking, passend bij de schaal van het evenement.

D

Deel D: Samenvatting

Onderdeel	Kernpunten Heuvel / Marktplein
Type locatie	Stedelijk, levendig centrumplein.
Capaciteit	± 2.000-3.000 bezoekers.
Geluidsnormen	
Geschikt voor	Horecadagen, markten, feestdagen, sportevenementen.
Aandachtspunten	Geluid en bewonershinder.
Eindtijden	Tot 00.00 / 01.00 uur.
Op/afbouw	
Bereikbaarheid	
Veiligheid	
Inclusie	
Duurzaamheid	
Voorzieningen	Stroom aanwezig, sanitair tijdelijk.nutsvoorzieningen
Rollen	Nauwe afstemming met horeca noodzakelijk.

Conclusie:
Het Heuvel- en Marktplein is een sterke centrumlocatie die geschikt is voor middelgrote evenementen die bijdragen aan levendigheid en economie. Geluid, veiligheid, horeca-afstemming en bewonerscommunicatie zijn sleutelvoorwaarden voor verantwoord gebruik.

DEEL E. VERGUNNINGEN EN MELDINGEN.

- Voor het organiseren van een evenement op de Heuvel- Marktplein is het noodzakelijk om tijdig contact op te nemen met de gemeente Geldrop-Mierlo. Afhankelijk van de aard en omvang van het evenement kan een vergunning vereist zijn. Voor kleinschalige evenementen volstaat mogelijk een melding.

- De organisator dient minimaal 12 weken voorafgaand aan het evenement contact op te nemen met de Klantadviseur Vergunningen APV/Bijzondere wetgeving via gemeente@geldrop-mierlo.nl of telefonisch via 040 289 38 93.