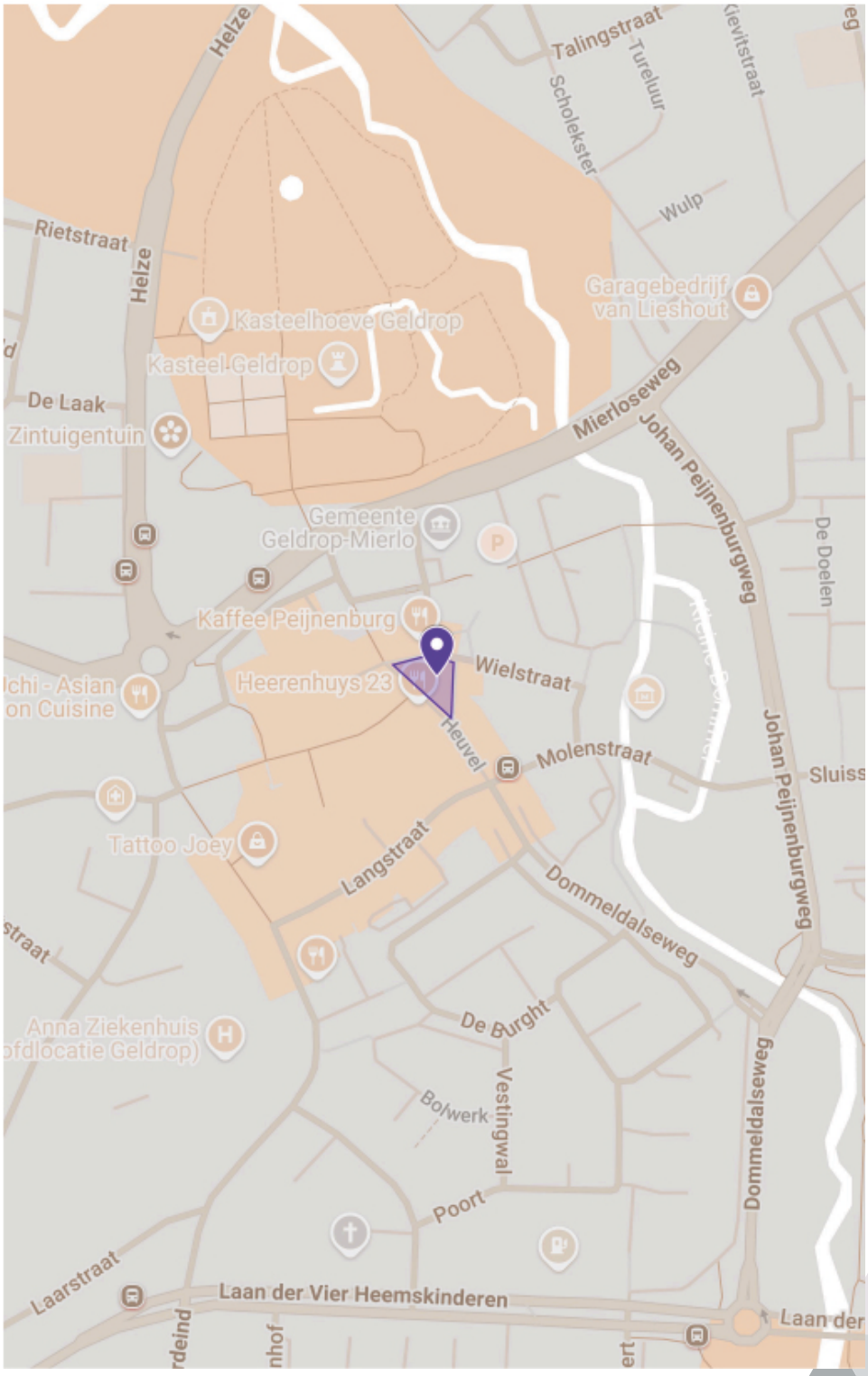
Locatieprofiel
Horecaplein, Geldrop

Centrumlocatie
Gemeente Geldrop-Mierlo

'26

Omgevingskaart

Horecaplein



Algemene Informatie

Locatieprofiel Gemeente Geldrop-Mierlo

Dit locatieprofiel is een praktische uitwerking van het uitvoeringsprogramma evenementen van de gemeente Geldrop-Mierlo. In het uitvoeringsprogramma zijn de algemene beleidskaders en regels vastgelegd.

In dit locatieprofiel worden deze kaders – waar relevant – herhaald en geconcretiseerd voor deze specifieke locatie. Dit maakt het voor organisatoren, inwoners en betrokken partners mogelijk om in één oogopslag inzicht te krijgen in de mogelijkheden en randvoorwaarden per locatie.

Dit profiel vormt een toetsingskader voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.
Afwijkingen van dit profiel zijn alleen mogelijk op basis van een gemotiveerde afweging door het bevoegd gezag en worden vastgelegd in de vergunning.

Bij strijdigheid gaan wettelijke regels, het omgevingsplan en vergunningvoorschriften altijd voor op dit locatieprofiel.

Legenda onderdelen profiel

Inhoudsopgave

A. Algemeen kader

B. Informatie locatie

C. Locatiespecifieke kaders

D. Samenvatting

E. Procedure

A/B

Deel A: Algemeen Kader

Voor alle evenementen gelden de uniforme uitgangspunten zoals beschreven in het uitvoeringsprogramma evenementen van de gemeente Geldrop-Mierlo.

Het algemeen kader in het uitvoeringsprogramma omvat de onderwerpen:
- vergunningen
- geluid bij evenementen
- duurzaamheid
- gezondheid
- inclusie / toegankelijkheid
- ondersteuning door de gemeente
- toezicht en handhaving

Dit locatieprofiel vormt een toetsingskader voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.
Afwijkingen zijn uitsluitend mogelijk op basis van een gemotiveerde afweging door het bevoegd gezag en worden vastgelegd in de vergunning.
Bij strijdigheid gaan wettelijke regels, het omgevingsplan en vergunningvoorschriften altijd voor.

Deel B: Informatie Locatie

1. Afbakening locatie
Het Horecaplein bevindt zich in het centrum van Geldrop en vormt samen met de omliggende terrassen, cafés en restaurants het kloppend hart van de kern Geldrop. De locatie wordt omsloten door de Heuvel, Wielstraat en Hofstraat en is volledig verhard.

De exacte begrenzing van het evenementengebied wordt bij vergunningverlening vastgesteld, afhankelijk van de aard en omvang van het evenement.

2. Omschrijving en karakter.
Het Horecaplein is een stedelijke centrumlocatie met een sociaal en levendig karakter. Het plein wordt frequent gebruikt voor kleinschalige en middelgrote evenementen die de horeca versterken en bijdragen aan de aantrekkelijkheid van het centrum.

De directe betrokkenheid van horecaondernemers zorgt voor een dynamische samenwerking tussen gemeente, ondernemers en organisatoren. De locatie is compact, goed bereikbaar en ideaal voor publieksgerichte evenementen die levendigheid toevoegen aan het centrum.

3. Ruimtelijke context en omgeving.
- Horecagelegenheden direct aan de randen van het plein;
- Bovenliggende appartementen en woningen;
- Winkelstraten in de directe omgeving;
- Beperkte groenvoorziening.
- De omgeving is geluidgevoelig, waardoor afstemming met bewoners en horeca essentieel is.

Binnen de gebruiksovereenkomst tussen horecaondernemers en de gemeente wordt afgestemd over het gebruik van terrassen. Secundaire terrassen kunnen, indien noodzakelijk, worden verwijderd. Primaire terrassen blijven behouden.

Deel C: LOCATIESPECIFIEKE KADERS.

1.Geschiktheid.

Het Horecaplein Geldrop is een centraal gelegen en sfeervol plein in het hart van Geldrop, gekenmerkt door de aanwezigheid van horeca, terrassen en een verblijfskwaliteit gericht op ontmoeting en recreatie. Het plein heeft een sterk verblijfs- en horecakarakter en fungeert als belangrijke ontmoetingsplek binnen het centrum.

De locatie leent zich bij uitstek voor publieksgerichte en kleinschalige centrumactiviteiten die aansluiten bij het karakter van het plein, zoals muzikale optredens, horeca- en foodgerelateerde evenementen, culturele activiteiten en seizoensgebonden festiviteiten. De bestaande terrassen en voorzieningen dragen bij aan de levendigheid en maken het plein geschikt voor evenementen met een verblijfskarakter.

De schaal en inrichting van het Horecaplein vragen om een zorgvuldige afstemming van evenementen, met name op het gebied van geluid, publieksdichtheid en doorgang voor bezoekers en hulpdiensten. Evenementen dienen passend te zijn binnen de beperkte ruimte en mogen de reguliere horecafunctie en toegankelijkheid van het plein niet onevenredig belemmeren.

De uiteindelijke geschiktheid wordt per aanvraag beoordeeld, waarbij de aard van het evenement, de impact op de omgeving en de samenhang met de horecafunctie bepalend zijn.

2. Capaciteit.

Het Horecaplein in Geldrop heeft een relatief compacte en intensief gebruikte openbare ruimte, waarbij rekening moet worden gehouden met bestaande terrassen, looproutes en verblijfsfuncties. Het bruto oppervlak van het plein bedraagt indicatief circa 1600 m2 waarvan een deel structureel in gebruik is voor horeca en doorgang.

Het netto bruikbaar oppervlak voor evenementen bedraagt, afhankelijk van de inrichting, circa 1000 m2. Op basis hiervan kan indicatief worden uitgegaan van een maximale bezoekerscapaciteit van circa 1500-2000 bezoekers.

De uiteindelijke capaciteit wordt per evenement bepaald, afhankelijk van de inrichting van het terrein, de benodigde doorloopruimte, de situering van terrassen en de eisen vanuit veiligheid en hulpdiensten.

3. Frequentie en typering.

Categorien:
Categorie A: onbeperkt toegestaan
Categorie B: maximaal 8 evenementen per jaar met versterkt geluid.
Categorie C: niet toegestaan.

Type evenementen.
Het Horecaplein in Geldrop is, gezien het compacte karakter en de sterke verwevenheid met horeca en terrassen, met name geschikt voor publieksgerichte activiteiten met een verblijfskarakter.

Passend binnen de locatie zijn onder meer:
- muzikale optredens en kleinschalige live muziek
- horeca- en foodgerelateerde evenementen
- culturele en sfeerverhogende activiteiten
- seizoensgebonden evenementen en centrumactiviteiten
- kleinschalige podium- en entertainmentactiviteiten

Evenementen dienen aan te sluiten bij het karakter van het plein als verblijfs- en ontmoetingsruimte en mogen de reguliere horecafunctie en doorgang voor bezoekers niet onevenredig belemmeren.

Niet passend zijn evenementen die leiden tot een onevenredige belasting van de ruimte, met name op het gebied van geluidsdruk, publieksdichtheid, verkeersbelasting of langdurige afsluiting van het plein.

De uiteindelijke inpasbaarheid wordt per aanvraag beoordeeld, waarbij de samenhang met de horeca, de beschikbare ruimte en de impact op de omgeving bepalend zijn.

4. Verkeer en bereikbaarheid.

OV: station Geldrop en Mierloseweg op ± 500 m afstand.

• Fiets: voldoende stallingsruimte; tijdelijke rekken bij grote evenementen.
• Auto: verwijzing naar parkeerplaats aan de Heuvel, Meent en omgeving voormalig postkantoor.
• Laden/lossen: alleen via Korte Kerkstraat, met verkeersregelaars bij B-evenementen.
Omleidingen en afsluitingen tijdig aankondigen via bebording en gemeentelijke communicatie.

5. Geluid en leefomgeving.

Uniforme basisnorm (alle locatieprofielen).

Voor alle evenementen binnen de gemeente Geldrop-Mierlo geldt één uniforme geluidsbasisnorm, ongeacht het type locatie of de duur van het evenement:

- maximaal 75 dB(A), gemeten op de gevel van geluidsgevoelige objecten;
- maximaal 90 dB(C) ter begrenzing van laagfrequent geluid.

Deze basisnorm geldt voor:

- alle locatieprofielen;
- eendaagse en meerdaagse evenementen;
- alle dagen van het evenement, tenzij expliciet anders bepaald in dit hoofdstuk.

De basisnorm vormt het standaard toetsingskader bij vergunningverlening

6. Veiligheid.

De organisator is verantwoordelijk voor een veilig verloop van het evenement. Afhankelijk van aard en omvang van het evenement is bij B-evenementen een veiligheidsplan verplicht. Bij B-evenementen omvat dit in beginsel ten minste crowd management, calamiteitenroutes en de bereikbaarheid voor hulpdiensten.

Calamiteitenroutes moeten te allen tijde vrij en bereikbaar blijven voor hulpdiensten.

Voor categorie B-evenementen is een veiligheidsplan verplicht:
• Plattegrond met publieksroutes en nooduitgangen;
• Aanrijroutes voor hulpdiensten (Stationsstraat vrijhouden);
• Verzamelplaatsen bij calamiteiten;
• Contactpersoon en communicatiestructuur.

VRBZO adviseert bij evenementen >1.000 bezoekers of met open vuur/gas/constructies.
Toezicht door gemeente en politie naar rato van risico.

Voor veiligheid, beveiliging en medische zorg wordt verwezen naar het veiligheidskader zoals opgenomen in het uitvoeringsprogramma evenementen.

7. Inrichting en gebruik.

De inrichting van het evenemententerrein moet zodanig zijn dat:

- De inrichting past binnen de setting van het terrein.
- Er een veilige doorstroming van bezoekers gewaarborgd is
- Objecten volgens richtlijnen worden geplaatst.
- Vluchtroutes vrij blijven
- Hulpdiensten toegang hebben
- De netto bruikbare ruimte wordt bepaald na aftrek van objecten, voorzieningen en veiligheidszones.
- De uitgangspunten van INCLUSIE / TOEGANKELIJKHEID zoals beschreven in het uitvoeringsprogramma worden nageleefd.

De gemeente toetst de inrichting op veiligheid, leefbaarheid en bescherming van de openbare ruimte.

8.Openbare ruimte.

De organisator is verantwoordelijk voor:

- het voorkomen van schade aan groen en verharding
- het schoon en netjes opleveren van de locatie
- het herstellen van eventuele schade

Verhard terrein – gebruik en borging voorzieningen

Bij locaties met een overwegend verharde ondergrond geldt dat de basisvoorzieningen voor toegankelijkheid in beginsel aanwezig zijn. De organisator dient echter te waarborgen dat de inrichting van het evenement deze toegankelijkheid niet belemmert.

De organisator is verplicht:

- bestaande verhardingen en looproutes vrij en obstakelvrij te houden;
- mindervalideparkeerplaatsen en toegankelijke routes bereikbaar te laten blijven;
- kabels, slangen en tijdelijke constructies veilig af te werken;
- te voorkomen dat door plaatsing van podia, tenten of objecten bestaande voorzieningen onbruikbaar worden.

Indien door de inrichting van het evenement bestaande voorzieningen tijdelijk niet bruikbaar zijn, dient de organisator passende alternatieven te realiseren.

9.Evenementtijden en rustperiodes.

Reguliere eindtijden:

- Vrijdag en zaterdag: einde evenement 01.30 uur; einde muziek en drank 01.00 uur.
- Doordeweeks en zondag: einde evenement 00.00 uur; einde muziek en drank 23.30 uur.

Uitzonderingen:

Zondag / nabij kerk (Zondagswet): op zondag is vóór 13.00 uur geen (versterkt) geluid toegestaan. Organisatoren stemmen evenementen op zondag af met het betreffende kerkbestuur.

De exacte voorschriften (incl. meetmethode, eventuele verruiming en eindtijden) worden per evenement vastgelegd in de evenementenvergunning.

Rustperiode: minimaal 7 dagen tussen evenementen met versterkt geluid.
Voor Wintersfeer geldt hier een uitzondering voor.

10.Rustperiode versterkte muziek.

Ter voorkoming van cumulatieve geluidbelasting en ter bescherming van het woon- en leefklimaat geldt dat evenementen met versterkte muziek niet in twee opeenvolgende weekenden op dezelfde locatie mogen plaatsvinden.

Tussen twee evenementen met versterkte muziek dient minimaal één weekend (7 dagen) zonder versterkte muziek te liggen.

11.Voorzieningen en nuts.

Voorziening	Aanwezig	Opmerking
Elektriciteit	32A	Uitbreiding via aggregaat mogelijk
Water	Ja	
Sanitair	Tijdelijk `	verplicht bij > 500 bezoekers, Vanwege een gescheiden rioolstelsel is aansluiting van sanitair niet op alle locaties mogelijk.
Afval	Ja	organisator verantwoordelijk
Aggregaat	Toegestaan	Geluidsarm met lekbak
Verlichting	Ja	vaste armaturen; tijdelijke masten na toestemming

Een mindervalide toilet is aanwezig in bibliotheek of gemeentehuis, maar deze zijn niet open in de avonduren en weekenden

12. Op- en afbouw.

- Opbouw maximaal 1 dag vooraf; afbouw uiterlijk de volgende dag 12.00 u afgerond.
- Op- en afbouw zijn logistiek beperkt vanwege de smalle toegangen.
- Laden en lossen via Heuvel.
- Calamiteitenroute altijd vrijhouden.
- Opbouw toegestaan tussen 07.00 – 21.00 u.
- Zware voertuigen alleen na toestemming; rijplaten verplicht bij tijdelijke constructies.

De opbouw van evenementen vindt verder plaats binnen de toegestane tijdsvensters zoals vastgelegd in de vergunning. Tijdens de opbouw worden tijdelijke voorzieningen geplaatst en voorbereidende werkzaamheden uitgevoerd, waarbij hinder voor de omgeving zoveel mogelijk wordt beperkt.

13. Juridische verankering.

Kader	**Relevante bepalingen**
Omgevingswet / Omgevingsplan	Functie centrum- en verblijfsgebied, art. 5.1 lid 2 jo. 22.26
APV	Art. 2:25 Evenementenvergunning
Beleidsregel geluid	Toepasbaar (categorie B)
BBL	Brandveilig gebruik tijdelijke bouwwerken
ODZOB / ecologie	n.v.t. – stedelijk gebied zonder natuurtoets
Overig	Coördinatie met Drank- en Horecawet, brandveiligheid, tijdelijke bouwwerken

14. Flora & Fauna

Het plein ligt midden in het stedelijk centrum en kent geen directe natuurwaarden.

Wel geldt de algemene zorgplicht:
- Geen licht op bomen richten;
- gebruik van biologisch afbreekbare confetti is verplicht
- Vermijden van extra verlichting tijdens broedseizoen (15 mrt – 15 jul).

15. Verantwoordelijkheid

De organisator is primair verantwoordelijk voor de naleving van alle geldende regels en vergunningvoorschriften. De gemeente houdt toezicht op naleving.

De organisator is verantwoordelijk voor voorzieningen zoals electra, sanitair en afvalverwerking, passend bij de schaal van het evenement.

D

Deel D: Samenvatting

Onderdeel	Kernpunten Horecaplein
Type locatie	Stedelijk plein in hart centrum Geldrop
Capaciteit	± 1.500-2000 bezoekers
Geluidsnormen	
Geschikt voor	Muziek-, Kermis, horeca- en cultuuractiviteiten
Aandachtspunten	Geluid en leefbaarheid
Eindtijden	00.00 of 01.30 uur
Voorzieningen	Elektriciteitsaansluiting, beperkte nutsvoorzieningen
Juridische Basis	APV 2:25 + Omgevingsplan 22.26
Beheerder	Gemeente Geldrop-Mierlo

Conclusie:
Het Horecaplein vormt het levendige centrum van Geldrop en is geschikt voor A en B evenementen. Door duidelijke kaders voor geluid, tijden en communicatie blijft de balans tussen levendigheid en leefbaarheid behouden.

DEEL E. VERGUNNINGEN EN MELDINGEN.

• Voor het organiseren van een evenement op het Horecaplein is het noodzakelijk om tijdig contact op te nemen met de gemeente Geldrop-Mierlo. Afhankelijk van de aard en omvang van het evenement kan een vergunning vereist zijn. Voor kleinschalige evenementen volstaat mogelijk een melding.

• Het is raadzaam om minimaal 12 weken voorafgaand aan het evenement contact op te nemen met de Klantadviseur Vergunningen APV/Bijzondere wetgeving via gemeente@geldrop-mierlo.nl of telefonisch via 040 289 38 93.