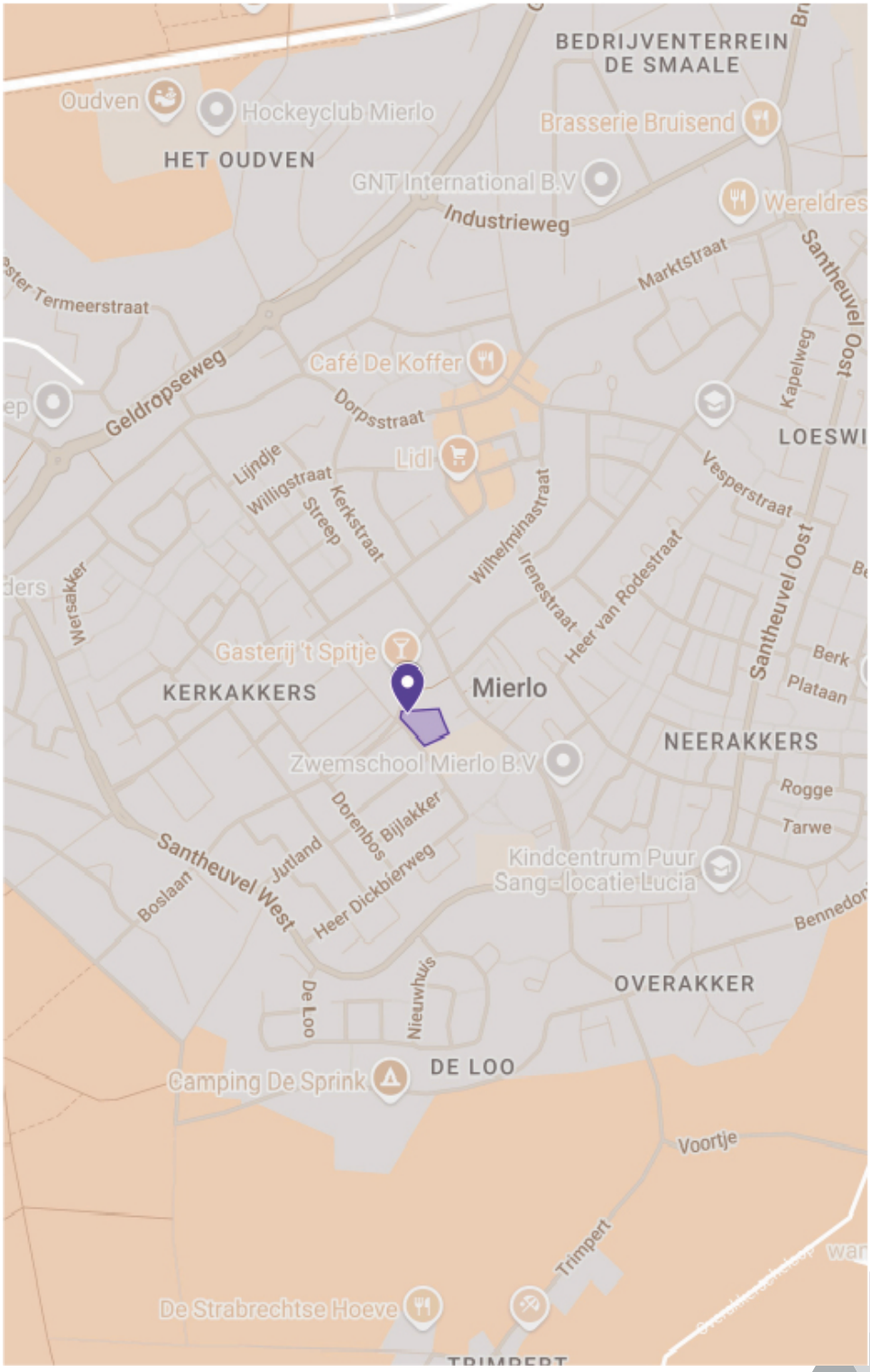
Locatieprofiel
Kerkplein, Mierlo

Centrumlocatie met culturele en dorpse functie
Gemeente Geldrop-Mierlo

'26

Omgevingskaart
Kerkplein



Algemene Informatie

Locatieprofiel Gemeente Geldrop-Mierlo

Dit locatieprofiel is een praktische uitwerking van het uitvoeringsprogramma evenementen van de gemeente Geldrop-Mierlo. In het uitvoeringsprogramma zijn de algemene beleidskaders en regels vastgelegd.

In dit locatieprofiel worden deze kaders – waar relevant – herhaald en geconcretiseerd voor deze specifieke locatie. Dit maakt het voor organisatoren, inwoners en betrokken partners mogelijk om in één oogopslag inzicht te krijgen in de mogelijkheden en randvoorwaarden per locatie.

Dit profiel vormt een toetsingskader voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.
Afwijkingen van dit profiel zijn alleen mogelijk op basis van een gemotiveerde afweging door het bevoegd gezag en worden vastgelegd in de vergunning.

Bij strijdigheid gaan wettelijke regels, het omgevingsplan en vergunningvoorschriften altijd voor op dit locatieprofiel.

Legenda onderdelen profiel

Inhoudsopgave

A. Algemeen kader

B. Informatie locatie

C. Locatiespecifieke kaders

D. Samenvatting

E. Procedure

A/B

Deel A: Algemeen Kader

Voor alle evenementen gelden de uniforme uitgangspunten zoals beschreven in het uitvoeringsprogramma evenementen van de gemeente Geldrop-Mierlo.

Het algemeen kader in het uitvoeringsprogramma omvat de onderwerpen:
- vergunningen
- geluid bij evenementen
- duurzaamheid
- gezondheid
- inclusie / toegankelijkheid
- ondersteuning door de gemeente
- toezicht en handhaving

Dit locatieprofiel vormt een toetsingskader voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.
Afwijkingen zijn uitsluitend mogelijk op basis van een gemotiveerde afweging door het bevoegd gezag en worden vastgelegd in de vergunning.
Bij strijdigheid gaan wettelijke regels, het omgevingsplan en vergunningvoorschriften altijd voor.

Deel B: Informatie Locatie

1. Afbakening locatie
Het Kerkplein ligt in het historische dorpshart van Mierlo, direct grenzend aan de Sint-Luciuskerk en gelegen aan de Pastoor de Winterstraat en de Heer van Scherpenzeelweg.

De locatie bestaat uit:
- het centrale, verharde Kerkplein
- zones rondom de kerk (alleen geschikt voor lichte activiteiten)
- omliggende verblijfsruimte richting Dorpsstraat
- een groene randzone met zitbanken

Totale oppervlakte: circa 2.800 m²
- circa 1.900 m² verhard
- circa 900 m² groen

De exacte afbakening van het evenemententerrein wordt telkens bij vergunningverlening vastgesteld en is afhankelijk van:
- de aard en omvang van het evenement,
- veiligheidseisen,
- ruimte voor bezoekersstromen,
- opbouw- en installatieruimte,
- vrije doorgang voor hulpdiensten.

Het uitgangspunt is dat het plein maximaal 1-op-1 wordt gebruikt zoals het in werkelijkheid functioneert, met behoud van ruimtelijke kwaliteit, buurtkarakter en monumentale uitstraling.

2. Omschrijving en karakter.
Het Kerkplein is een historisch en cultureel waardevol plein met een belangrijke maatschappelijke functie binnen de dorpskern.
Kenmerkend:
- rustige, dorpse uitstraling
- aanwezigheid van religieuze en culturele waarden
- directe nabijheid van woningen (hoge geluidgevoeligheid)
- beperkte fysieke ruimte
- akoestische reflectie door gevelwanden

De locatie is met name geschikt voor evenementen met een sociale, culturele en verbindende functie.

3. Ruimtelijke context en omgeving.

- woonbebouwing op directe afstand
- gelegen in dorpskern
- nabij horeca en cultureel centrum
- monumentale kerk aanwezig
- voornamelijk voetgangersgebied

Aspect	Toelichting
Woonfunctie	Direct omliggende woningen, hoge gevoeligheid
Geluid	Strikte normering vereist door echo-effect tussen gevels
Cultuurhistorie	Monumentale kerk vereist extra zorg en bescherming
Verkeer	Beperkt; gebied is vooral voetgangerszone
Doorgaande routes	Fietsroutes door centrum

Deel C: LOCATIESPECIFIEKE KADERS.

1.Geschiktheid.

Het Kerkplein is een kleinschalige centrumlocatie met een historisch en cultureel karakter. De locatie leent zich voor publieksgerichte activiteiten die passen binnen de dorpse schaal en het intieme karakter van het plein.

Evenementen dienen aan te sluiten bij de omgeving en mogen geen onevenredige belasting vormen voor omwonenden, de monumentale omgeving en de openbare ruimte.

2. Capaciteit.

De maximale bezoekerscapaciteit bedraagt indicatief circa 1.500 bezoekers, afhankelijk van de inrichting en beschikbare ruimte.

Onderdeel	Aantal
Totale oppervlakte	± 2.800 m²
Maximale bezoekerscapaciteit	± 1.500 personen
Verhard plein	± 1.900 m²

De uiteindelijke capaciteit wordt per evenement vastgesteld.

3. Frequentie en typering.

Aantal evenementen:

- A: onbeperkt
- B: maximaal 8 per jaar met versterkt geluid
- C: niet toegestaan

Geschikt voor:

- dorps- en jaarmarkten
- concerten
- ceremoniële en culturele activiteiten
- optredens van verenigingen
- maatschappelijke evenementen

4. Verkeer en bereikbaarheid.

- OV: bushalte op circa 300 m
- parkeren: in omgeving (Molenplein / Molenhoek)
- fiets: ruime voorzieningen

Verkeersregelaars verplicht bij > 800 bezoekers of afsluiting Dorpstraat
Verkeersplan verplicht bij B-evenementen

Het gebied functioneert primair als voetgangersgebied.

5. Geluid en leefomgeving.

Uniforme basisnorm (alle locatieprofielen).

Voor alle evenementen binnen de gemeente Geldrop-Mierlo geldt één uniforme geluidsbasisnorm, ongeacht het type locatie of de duur van het evenement:
- maximaal 75 dB(A), gemeten op de gevel van geluidsgevoelige objecten;
- maximaal 90 dB(C) ter begrenzing van laagfrequent geluid.

Deze basisnorm geldt voor:
- alle locatieprofielen;
- eendaagse en meerdaagse evenementen;
- alle dagen van het evenement, tenzij expliciet anders bepaald in dit hoofdstuk.

De basisnorm vormt het standaard toetsingskader bij vergunningverlening

ODZOB kan toezicht of metingen uitvoeren.

Meetpunt: dichtstbijzijnde gevels Dorpstraat en Kerkstraat

6. Veiligheid.

De organisator is verantwoordelijk voor een veilig verloop van het evenement. Afhankelijk van aard en omvang van het evenement is bij B-evenementen een veiligheidsplan verplicht. Bij B-evenementen omvat dit in beginsel ten minste crowd management, calamiteitenroutes en de bereikbaarheid voor hulpdiensten. Calamiteitenroutes moeten te allen tijde vrij en bereikbaar blijven voor hulpdiensten.

Voor veiligheid, beveiliging en medische zorg wordt verwezen naar het veiligheidskader zoals opgenomen in het uitvoeringsprogramma evenementen.

Aanvullend:
- minimaal twee vluchtwegen
- EHBO verplicht bij >150 bezoekers
- vrije doorgang hulpdiensten (min. 3,5 m)
- brandveiligheidsvoorzieningen verplicht

7. Inrichting en gebruik.

De inrichting van het evenemententerrein moet zodanig zijn dat:
- De inrichting past binnen de setting van het terrein.
- Er een veilige doorstroming van bezoekers gewaarborgd is
- Objecten volgens richtlijnen worden geplaatst.
- Vluchtroutes vrij blijven
- Hulpdiensten toegang hebben
- De netto bruikbare ruimte wordt bepaald na aftrek van objecten, voorzieningen en veiligheidszones.
- De uitgangspunten van INCLUSIE / TOEGANKELIJKHEID zoals beschreven in het uitvoeringsprogramma worden nageleefd.

De gemeente toetst de inrichting op veiligheid, leefbaarheid en bescherming van de openbare ruimte.

8.Openbare ruimte.

De organisator is verantwoordelijk voor:
- het voorkomen van schade aan groen en verharding
- het schoon en netjes opleveren van de locatie
- het herstellen van eventuele schade

Onverhard terrein – aanvullende voorzieningen

Bij locaties met een overwegend verharde ondergrond geldt dat de basisvoorzieningen voor toegankelijkheid in beginsel aanwezig zijn. De organisator dient echter te waarborgen dat de inrichting van het

evenement deze toegankelijkheid niet belemmert.
De organisator is verplicht:

- bestaande verhardingen en looproutes vrij en obstakelvrij te houden;
- mindervalideparkeerplaatsen en toegankelijke routes bereikbaar te laten blijven;
- kabels, slangen en tijdelijke constructies veilig af te werken;
- te voorkomen dat door plaatsing van podia, tenten of objecten bestaande voorzieningen onbruikbaar worden.

Indien door de inrichting van het evenement bestaande voorzieningen tijdelijk niet bruikbaar zijn, dient de organisator passende alternatieven te realiseren.De organisator is verantwoordelijk voor:

- voorkomen van schade
- schoon opleveren
- herstel van schade

Bij inrichting:

- obstakelvrije routes
- veilige plaatsing voorzieningen
- behoud toegankelijkheid

9.Evenementtijden en rustperiodes.

Reguliere eindtijden:

- Vrijdag en zaterdag: einde evenement 01.30 uur; einde muziek en drank 01.00 uur.
- Doordeweeks en zondag: einde evenement 00.00 uur; einde muziek en drank 23.30 uur.

Uitzonderingen:
Zondag / nabij kerk (Zondagswet): op zondag is vóór 13.00 uur geen (versterkt) geluid toegestaan. Organisatoren stemmen evenementen op zondag af met het betreffende kerkbestuur.

De exacte voorschriften (incl. meetmethode, eventuele verruiming en eindtijden) worden per evenement vastgelegd in de evenementenvergunning.

Rustperiode: minimaal 7 dagen tussen evenementen met versterkt geluid.

10.Rustperiode versterkte muziek.

Ter voorkoming van cumulatieve geluidbelasting en ter bescherming van het woon- en leefklimaat geldt dat evenementen met versterkte muziek niet in twee opeenvolgende weekenden op dezelfde locatie mogen plaatsvinden.

Tussen twee evenementen met versterkte muziek dient minimaal één weekend (7 dagen) zonder versterkte muziek te liggen.

11.Voorzieningen en nuts.

- mobiele toiletten verplicht
- beperkte stroom → aggregaat
- water via tijdelijke voorzieningen

Een mindervalidentoilet is aanwezig bij Hof van Bethanië (beperkt beschikbaar).

12. Op- en afbouw.

- Laden/lossen via Dorpsstraat of Kerkstraat
- Gebied is grotendeels voetgangersgebied → rijplaten verplicht voor zwaar materieel
- Geen verankering in bestrating of naast boomwortels
- Calamiteitenroute richting Dorpsstraat vrijhouden
- Geen opslag nabij de kerkmuur (beschermde status)
- Organisator is verantwoordelijk voor schadeherstel

De opbouw van evenementen vindt verder plaats binnen de toegestane tijdsvensters zoals vastgelegd in de vergunning. Tijdens de opbouw worden tijdelijke voorzieningen geplaatst en voorbereidende werkzaamheden uitgevoerd, waarbij hinder voor de omgeving zoveel mogelijk wordt beperkt.

13. Juridische verankering.

Dit locatieprofiel is ingebed in:

- de APV (artikelen evenementen en geluid),
- het Omgevingsplan,
- het Uitvoeringsprogramma Evenementen,
- het Geluidbeleid evenementen,
- de Regionale Veiligheidskaders VRBZO
- het Toegankelijkheids- en Inclusiekader,
- specifieke beleidsregels m.b.t. leefbaarheid en duurzaamheid.

14. Flora & Fauna

Het plein ligt in verhard stedelijk gebied maar grenst aan groenstroken.
Regels:

- Geen verlichting richting bomen
- Geen activiteiten in groene rand zonder toestemming
- Geen opslag onder bomen
- Gebruik biologisch afbreekbare materialen
- Geen geluidsboxen gericht op nestlocaties

15. Verantwoordelijkheid.

De organisator is primair verantwoordelijk voor de naleving van alle geldende regels en vergunningvoorschriften. De gemeente houdt toezicht op naleving.

De organisator is verantwoordelijk voor voorzieningen zoals electra, sanitair en afvalverwerking, passend bij de schaal van het evenement.

De organisator is verantwoordelijk voor naleving van regels en vergunningvoorschriften.

D

Deel D: Samenvatting

Onderdeel	Kernpunten Kerkplein
Type locatie	Historisch, kleinschalig
Capaciteit	Tot ca. 1.500 bezoekers
Geluidsnormen	75dbC / 90dBA
Geschikt voor	Meldingen A en B evenementen
Aandachtspunten	Leefbaarheid
Eindtijden	00.00 / 01.30
Op/afbouw	
Juridische Basis	
Beheerder	

Conclusie:

.

DEEL E. VERGUNNINGEN EN MELDINGEN.

• Voor het organiseren van een evenement op het Kerkplein te Mierlo is het noodzakelijk om tijdig contact op te nemen met de gemeente Geldrop-Mierlo. Afhankelijk van de aard en omvang van het evenement kan een vergunning vereist zijn. Voor kleinschalige evenementen volstaat mogelijk een melding.

• Het is raadzaam om minimaal 12 weken voorafgaand aan het evenement contact op te nemen met de Klantadviseur Vergunningen APV/Bijzondere wetgeving via gemeente@geldrop-mierlo.nl of telefonisch via 040 289 38 93.