



Locatieprofiel Molenplein, Mierlo

*Centrumlocatie met dorpsplein-
en horecafunctie.
Gemeente Geldrop-Mierlo*

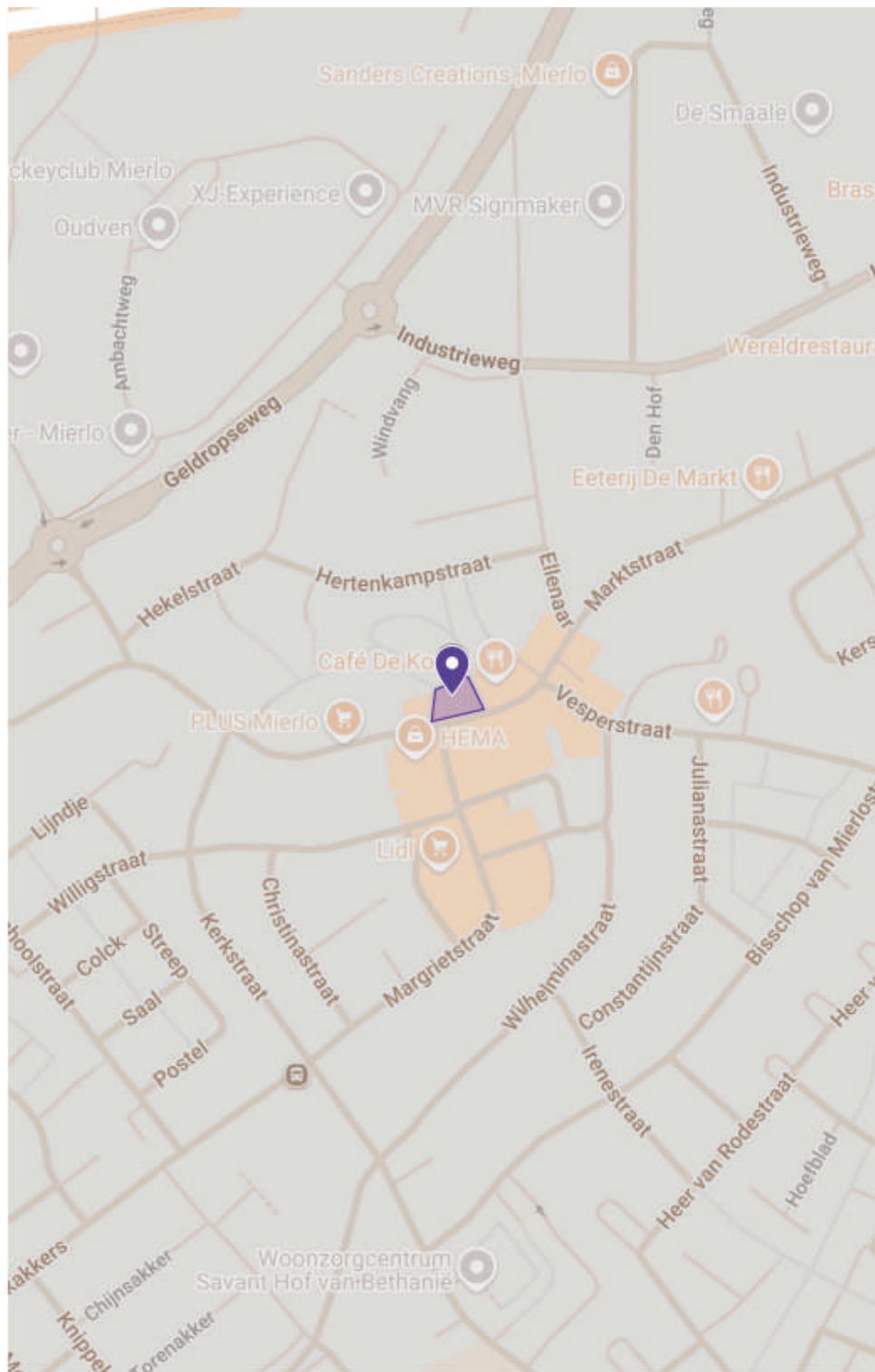
Concept – ter vaststelling door college

226



Omgevingskaart

Molenplein



Algemene Informatie

Locatieprofiel Gemeente Geldrop-Mierlo

Dit locatieprofiel is een praktische uitwerking van het uitvoeringsprogramma evenementen van de gemeente Geldrop-Mierlo. In het uitvoeringsprogramma zijn de algemene beleidskaders en regels vastgelegd.

In dit locatieprofiel worden deze kaders – waar relevant – herhaald en geconcretiseerd voor deze specifieke locatie. Dit maakt het voor organisatoren, inwoners en betrokken partners mogelijk om in één oogopslag inzicht te krijgen in de mogelijkheden en randvoorwaarden per locatie.

Dit profiel vormt een toetsingskader voor vergunningverlening, toezicht en handhaving. Afwijkingen van dit profiel zijn alleen mogelijk op basis van een gemotiveerde afweging door het bevoegd gezag en worden vastgelegd in de vergunning.

Bij strijdigheid gaan wettelijke regels, het omgevingsplan en vergunningvoorschriften altijd voor op dit locatieprofiel.

Legenda onderdelen profiel

Inhoudsopgave

- A.** Algemeen kader
- B.** Informatie locatie
- C.** Locatiespecifieke kaders
- D.** Samenvatting
- E.** Procedure

Deel A: Algemeen Kader

Voor alle evenementen gelden de uniforme uitgangspunten zoals beschreven in het uitvoeringsprogramma evenementen van de gemeente Geldrop-Mierlo.

Het algemeen kader in het uitvoeringsprogramma omvat de onderwerpen:

- vergunningen
- geluid bij evenementen
- duurzaamheid
- gezondheid
- inclusie / toegankelijkheid
- ondersteuning door de gemeente
- toezicht en handhaving

Dit locatieprofiel vormt een toetsingskader voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Afwijkingen zijn uitsluitend mogelijk op basis van een gemotiveerde afweging door het bevoegd gezag en worden vastgelegd in de vergunning.

Bij strijdigheid gaan wettelijke regels, het omgevingsplan en vergunningvoorschriften altijd voor.

Deel B: Informatie Locatie

1. Afbakening locatie

Het Molenplein, inclusief de hoeklocatie Marktstraat-Vesperstraat- Ellenaar, vormt een centraal dorpsplein en verblijfsgebied in de kern van Mierlo.

De locatie omvat:

- het verhard plein aan het Molenplein
- de directe hoekzone bij Dorpstraat-Vesperstraat
- ruimte voor marktkramen, stands en kleinschalige podia

Globale begrenzing:

- noord: Molenhoek
- oost: Marktstraat
- zuid: gevelwand met winkels/horeca/ woningen/appartementen
- west: woningen en route om de Molen

De exacte evenementencontour wordt bij iedere vergunningverlening vastgesteld, afhankelijk van opstelling, podium, terrassen en verkeersmaatregelen.

2. Omschrijving en karakter.

Het Molenplein / hoek Marktstraat–Dorpstraat is een dorps centrumplein met een belangrijke functie voor:

- de weekmarkt
- dorps- en verenigingsactiviteiten
- kleinschalige concerten en vieringen
- activiteiten rond feestdagen (Sinterklaas, Koningsdag, kerstactiviteiten)
- Kermis
- Carnaval

Karakteristieken:

- kleinschalig, dorps en overzichtelijk
- sterke relatie met omliggende winkels en horeca
- ruimte voor ontmoeting en verblijf
- nadruk op laagdrempelige, publiekstoegankelijke evenementen

Het plein is geen grootschalig evenemententerrein en dus niet geschikt voor een C evenement, maar een dorps hart dat evenementen combineert met het dagelijks gebruik als verblijfs- en winkelgebied. Hierbij past max een B evenement.

3. Ruimtelijke context en omgeving.

- Gelegen in de historische dorpskern van Mierlo
- Omgeven door winkels, woningen en appartementen, horeca en dienstverlening
- Boven de winkels liggen woningen
- In de directe omgeving liggen woonstraten met gemengd verkeer

Omgevingscontext

Aspect

Functie omgeving

Bewoning

Geluidgevoeligheid

Verblijfsfunctie

Relatie andere locaties

Toelichting

Centrum-/dorpskern, detailhandel en horeca

Woningen boven winkels en horeca en in aangrenzende straten

Hoog, met name in de avond

Ontmoeting, markt, centrum functioneren

Aanvullend op Sporthal De Weijer en overige dorpslocaties

Door de mix van functies is dit een gevoelige maar logische plek voor centrumgerichte evenementen, mits goed gereguleerd.

Deel C: LOCATIESPECIFIEKE KADERS.

1. Geschiktheid.

Het Molenplein is een centrumlocatie met een dorps en sociaal karakter. De locatie is geschikt voor publieksgerichte evenementen die aansluiten bij de centrumfunctie en het dagelijks gebruik van het plein.

De locatie biedt ruimte voor een gevarieerd aanbod aan activiteiten, mits deze passen binnen de schaal van het plein en de draagkracht van de omgeving.

Evenementen dienen zorgvuldig te worden ingepast, met aandacht voor bewoners, ondernemers en de openbare ruimte.

2. Capaciteit.

Oppervlakte & capaciteit

Onderdeel

Totale verharding evenementenruimte

Maximale bezoekerscapaciteit

Waarde

± 1.500 m²

± 1.500-2.500 personen

De uiteindelijke capaciteit wordt per evenement vastgesteld.

3. Frequentie en typering.

Aantal evenementen:

- A: onbeperkt toegestaan
- B: maximaal 8 per jaar met versterkt geluid
- C: niet toegestaan

Geschikt voor:

- weekmarkt en themamarkten
- dorpsfeesten en verenigingsdagen
- concerten / muzikoptredens
- Koningsdag en braderieën
- culturele activiteiten

Niet passend:

- C-evenementen
- evenementen met grote verkeersimpact

4. Verkeer en bereikbaarheid.

Bereikbaarheid:

Modaliteit	Toelichting
OV	bushaltes op loopafstand van de dorpskern
Auto	parkeren op nabijgelegen parkeerterreinen in het centrum
Fiets	fietsenstallingen in directe nabijheid, eventueel tijdelijke fietsenrekken

Verkeer & afsluitingen:

- Bij evenementen die invloed hebben op de rijroute in Marktstraat/Dorpstraat kunnen tijdelijke afsluitingen nodig zijn
- Bij > 1.000 bezoekers zijn verkeersregelaars verplicht
- Voor B-evenementen met afsluiting of omleiding is een verkeersplan onderdeel van de aanvraag

Omwonenden en ondernemers worden tijdig geïnformeerd over afsluitingen, omlleidingen en parkeersituatie.

5. Geluid en leefomgeving.

Uniforme basisnorm

Voor alle evenementen binnen de gemeente Geldrop-Mierlo geldt één uniforme geluidsbasisnorm, ongeacht het type locatie of de duur van het evenement:

- maximaal 75 dB(A), gemeten op de gevel van geluidsgevoelige objecten;
- maximaal 90 dB(C) ter begrenzing van laagfrequent geluid.

Deze basisnorm geldt voor:

- alle locatieprofielen;
- eendaagse en meerdaagse evenementen;
- alle dagen van het evenement, tenzij expliciet anders bepaald in dit hoofdstuk.

De basisnorm vormt het standaard toetsingskader bij vergunningverlening

6. Veiligheid.

- Veiligheidsplan is verplicht bij evenementen met > 1.000 bezoekers of bij risicovolle activiteiten (open vuur, hoge podia, gasflessen, etc.)
- Aanrijroutes voor hulpdiensten via de hoofdontsluitingswegen van de dorpskern dienen vrij te blijven
- EHBO-post (zichtbaar en toegankelijk) verplicht bij B-evenementen
- Brandblusmiddelen aanwezig bij podia, aggregaten, tenten en keukens
- VRBZO adviseert over brandveiligheid, vluchtroutes en noodprocedures

De organisator moet zorgen voor:

- duidelijke bebording van nooduitgangen
- een helder communicatieschema voor incidenten
- aanspreekbare en herkenbare organisatie ter plaatse.

7. Inrichting en gebruik.

De inrichting van het evenemententerrein moet zodanig zijn dat:

- De inrichting past binnen de setting van het terrein.
- Er een veilige doorstroming van bezoekers gewaarborgd is
- Objecten volgens richtlijnen worden geplaatst.
- Vluchtroutes vrij blijven
- Hulpdiensten toegang hebben
- De netto bruikbare ruimte wordt bepaald na aftrek van objecten, voorzieningen en veiligheidszones.
- De uitgangspunten van INCLUSIE / TOEGANKELIJKHEID zoals beschreven in het uitvoeringsprogramma worden nageleefd.

De gemeente toetst de inrichting op veiligheid, leefbaarheid en bescherming van de openbare ruimte.

8. Openbare ruimte.

De organisator is verantwoordelijk voor:

- het voorkomen van schade aan groen en verharding
- het schoon en netjes opleveren van de locatie
- het herstellen van eventuele schade

Onverhard terrein – aanvullende voorzieningen

Bij locaties met een overwegend verharde ondergrond geldt dat de basisvoorzieningen voor toegankelijkheid in beginsel aanwezig zijn. De organisator dient echter te waarborgen dat de inrichting van het evenement deze toegankelijkheid niet belemmert.

De organisator is verplicht:

- bestaande verhardingen en looproutes vrij en obstakelvrij te houden;
- mindervalideparkeerplaatsen en toegankelijke routes bereikbaar te laten blijven;
- kabels, slangen en tijdelijke constructies veilig af te werken;
- te voorkomen dat door plaatsing van podia, tenten of objecten bestaande voorzieningen onbruikbaar worden.

Indien door de inrichting van het evenement bestaande voorzieningen tijdelijk niet bruikbaar zijn, dient de organisator passende alternatieven te realiseren.

9. Evenementtijden en rustperiodes.

Reguliere eindtijden:

- Vrijdag en zaterdag: einde evenement 01.30 uur; einde muziek en drank 01.00 uur.
- Doordeweeks en zondag: einde evenement 00.00 uur; einde muziek en drank 23.30 uur.

Uitzonderingen:

Zondag / nabij kerk (Zondagswet): op zondag is vóór 13.00 uur geen (versterkt) geluid toegestaan.

Organisatoren stemmen evenementen op zondag af met het betreffende kerkbestuur.

De exacte voorschriften (incl. meetmethode, eventuele verruiming en eindtijden) worden per evenement vastgelegd in de evenementenvergunning.

10. Rustperiode versterkte muziek.

Ter voorkoming van cumulatieve geluidbelasting en ter bescherming van het woon- en leefklimaat geldt dat evenementen met versterkte muziek niet in twee opeenvolgende weekenden op dezelfde locatie mogen plaatsvinden.

Tussen twee evenementen met versterkte muziek dient minimaal één weekend (7 dagen) zonder versterkte muziek te liggen.

Dit locatieprofiel omvat in principe 2 locaties. De rustperiode geldt dan ook alleen indien gebruik wordt gemaakt van 2 weekenden achtereenvolgens dezelfde locatie.

11. Voorzieningen en nuts.

Voorziening	Aanwezig	Toelichting
Stroom	Ja, aansluitpunten(OR)	Vaak 32A; exacte punten in overleg met gemeente
Water	Beperkt	Via tappunt, in overleg met gemeente
Sanitair	Geen vast openbaar sanitair	Tijdelijke toiletten verplicht bij > 500 bezoekers
Afval	Geen vaste containers	Organisator plaatst extra bakken

Aggregaten	Toegestaan	Alleen geluidsarm, met lekbak
Verlichting	Openbare verlichting aanwezig	Tijdelijke extra verlichting in overleg

In de directe omgeving zijn mindervalidentoiletten aanwezig bij 't Mierles Huukske en de bibliotheek. Deze zijn in de avonden en op zondag beperkt beschikbaar.

12. Op- en afbouw.

- **Opbouw:**
- Maximaal 2 dagen voorafgaand aan het evenement (bij voorkeur binnen winkel-/marktdynamiek afgestemd). In afstemming met de weekmarkt indien meer tijd nodig is.
- **Afbouw:**
- Uiterlijk de 3e dag na het evenement om 12.00 uur afgerond
- Bereikbaarheid voor opbouw via Dorpstraat en Marktstraat
- Laden en lossen bij voorkeur buiten winkeltijden en markttijden
- Rijplaten verplicht bij gebruik van zware voertuigen of hefmiddelen
- Calamiteitenroutes en toegangen voor hulpdiensten moeten te allen tijde vrij blijven
- Terrassen kunnen tijdelijk worden verplaatst of verkleind in overleg met ondernemers

De organisator is verantwoordelijk voor:

- veiligheid tijdens op- en afbouw
- het voorkomen van schade aan bestrating, straatmeubilair en nutsvoorzieningen
- herstel van eventuele schade na afloop.

13. Juridische verankering.

Dit locatieprofiel is ingebed in:

- de APV (artikelen evenementen en geluid),
- het Omgevingsplan,
- het Uitvoeringsprogramma Evenementen,
- het Geluidbeleid evenementen,
- de Regionale Veiligheidskaders VRBZO
- het Toegankelijkheids- en Inclusiekader,
- specifieke beleidsregels m.b.t. leefbaarheid en duurzaamheid.

14. Flora & Fauna

Kader

APV Geldrop-Mierlo
Omgevingswet
Omgevingsplan
Beleidsregel geluid
BBL
ODZOB

Relevante bepalingen

Artikel 2:25 – evenementenvergunningplicht
Evenementen als tijdelijke activiteiten in verblijfsgebied
Functie centrum-/verblijfsgebied, regels m.b.t. gebruik en geluid
Van toepassing op A/B-evenementen met versterkt geluid
Brandveilig gebruik tijdelijke voorzieningen
Toezicht op geluid, milieu en ecologie (indien van toepassing)

15. Verantwoordelijkheid.

De organisator is primair verantwoordelijk voor de naleving van alle geldende regels en vergunningvoorschriften. De gemeente houdt toezicht op naleving.

De organisator is verantwoordelijk voor voorzieningen zoals electra, sanitair en afvalverwerking, passend bij de schaal van het evenement.

Deel D: Samenvatting

Onderdeel	Kernpunten Molenplein
Type locatie	Dorps centrumplein met winkelfunctie en verblijf
Capaciteit	1.500 - 2.500 bezoekers
Geluidsnormen	
Geschikt voor	Markten, dorpsfeesten, kleinschalige concerten
Aandachtspunten	Geluid, bewoners en ondernemersbalans
Eindtijden	00.00 /01.30 uur
Rol	Belangrijk dorpshart voor Mierlo
Terrein	Verhard plein met beperkte groen- en verblijfszones
Beheerder	Gemeente Geldrop-Mierlo

Conclusie:

Molenplein / hoek Marktstraat–Dorpstraat is een kernlocatie voor dorps- en centrumactiviteiten. De locatie is bij uitstek geschikt voor kleinschalige en middelgrote evenementen die aansluiten bij het dorpskarakter en de centrumfunctie, mits wordt voldaan aan heldere afspraken over geluid, tijden, veiligheid, leefbaarheid en samenwerking met ondernemers.

DEEL E. VERGUNNINGEN EN MELDINGEN.

- Voor het organiseren van een evenement op het Molenplein/ hoek Marktstraat/Dorpsplein is het noodzakelijk om tijdig contact op te nemen met de gemeente Geldrop-Mierlo. Afhankelijk van de aard en omvang van het evenement kan een vergunning vereist zijn. Voor kleinschalige evenementen volstaat mogelijk een melding.
- Het is raadzaam om minimaal 12 weken voorafgaand aan het evenement contact op te nemen met de Klantadviseur Vergunningen APV/Bijzondere wetgeving via gemeente@geldrop-mierlo.nl of telefonisch via 040 289 38 93.