

Kaderbrief 2027

-gewijzigd 5-11-2025-



Registratienummer: V0802/H014262
Vergadering: AB hWh 13 november 2025

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Strategische ontwikkelingen	4
2.1 Algemene ontwikkelingen hWh	4
2.1.1 Strategienota	4
2.1.2 Koersplan en herinrichting	4
2.2 Governance	4
2.3 Kwaliteit bedrijfsvoering	5
2.4 Communicatie	5
2.5 Capaciteit en menskracht	5
2.6 Inkoop, contract- en leveranciersmanagement	6
2.7 Informatieveiligheid en privacy	6
2.8 Fiscale ontwikkelingen	7
2.9 Werk voor derden	7
4. Financiële Uitgangspunten	9
4.1 Doorbelastingen	9
4.2 Personele kosten	9
4.3 Onvoorzien	10
4.4 Indexering voor materiële kosten	10
4.5 Systematiek en kostprijs van de uitvoeringskosten	10
4.6 Algemene reserves	10
4.7 Rechtmatigheid	10
5. Vervolgproces	11

1. Inleiding

In deze kaderbrief geven we op basis van de huidige inzichten een aantal beleidsmatige en financiële ontwikkelingen weer die in 2027 de begroting van Het Waterschapshuis zullen beïnvloeden.

Het Waterschapshuis is en blijft een organisatie in beweging. Daarom is een kaderbrief, voorafgaand aan de begroting 2027, niet alleen om te voldoen aan de Wet gemeenschappelijke regelingen maar ook aan de behoefte, vanuit Het Waterschapshuis zelf, om de financiële en beleidsmatige kaders op hoofdlijnen met het bestuur te delen en vast te stellen.

2. Strategische ontwikkelingen

2.1 Algemene ontwikkelingen hWh

De Vaarkaat (Unie van Waterschappen) beschrijft de overkoepelende bestuurlijke visie op de digitale transformatie van de waterschappen. Daarbij is uitgegaan van de ambitie dat we in 2029 als sector en als individuele waterschappen klaar willen staan om digitale innovaties passend in te zetten en datagedreven te werken. Om dit te bereiken is veel en ook vooral nieuwe digitale transformatiekennis nodig.

Het is niet efficiënt en effectief als alle 21 waterschappen individueel het wiel moeten uitvinden en de benodigde gespecialiseerde kennis en voorzieningen zelf moeten opbouwen. Afgezien daarvan is de verwachting dat het de komende jaren structureel moeilijk blijft om de noodzakelijke digitale expertise te werven. Het is daarom effectiever, efficiënter en noodzakelijk om structureel samen te werken in het ontwikkelen en toepassen van de benodigde digitaliseringsexpertise en -oplossingen.

2.1.1 Strategienota

In de strategienota (Opdrachtgeverstafel, september 2024) staat aangegeven hoe de 21 waterschappen de komende jaren gezamenlijk vorm willen geven aan de digitale transformatie in de watersector. De nota schetst op ambtelijk niveau de concretere lijnen en de basis voor het verder vormgeven van de samenwerking. Met z'n 21-en werken de waterschappen aan Collectieve thema's en het ontwikkelthema Waterschappen. Binnen opgaven werken waterschappen aan specifieke projecten waaraan naar behoefte wordt deelgenomen. De uitgevoerde projecten worden, op verzoek, doelmatig en efficiënt centraal beheerd. Daarnaast zijn er goede mogelijkheden om diensten, waar de waterschappen een belang bij hebben, gezamenlijk in te kopen.

2.1.2 Koersplan en herinrichting

In het Koersplan 2024-2027 (AB hWh, november 2024) gaat het over welke hWh-organisatie de waterschappen nodig hebben om hen te ondersteunen bij het invulling geven aan hun visie en ambities op digitale transformatie. In aansluiting op de ontwikkelingen bij de waterschappen heeft hWh de afgelopen periode grote stappen gezet om de organisatie van hWh ook aan te passen. Lopende activiteiten zijn omgezet en gebundeld in de nieuwe programma's, zoals Collectieve thema's en Overheidsdienstverlening en Bedrijfsvoering. Daarnaast is Diensten & beheer gestart inclusief het inrichten van nieuwe standaard beheerprocessen. Daarnaast is de contractuele basis voor de vernieuwde samenwerking vastgelegd in nieuwe programma DVO's voor de komende jaren.

In deze kaderbrief wordt uitgegaan van de nieuwe programmaindeling en -aansturing.

2.2 Governance

Het Waterschapshuis is een openbaar lichaam op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen (WGR) en is, met toestemming van de algemeen besturen, in het leven geroepen door de dagelijks besturen van alle waterschappen. De waterschappen zijn daarmee eigenaar van hWh. De eigenaarsrol wordt verankerd en ingevuld doordat DB-leden van waterschappen zitting hebben in het AB van hWh. In 2027 worden de besturen van de waterschappen opnieuw gekozen, daardoor wijzigt ook de samenstelling van het AB en DB hWh.

Het AB hWh is, als eigenaar, verantwoordelijk voor de instandhouding van hWh (de basisinfrastructuur). In die rol heeft het AB besluitvormende bevoegdheden ten aanzien van de financiën van hWh en stelt de uitgangspunten en voorwaarden vast voor de uitvoering, de besturing, de verantwoordelijkheden en financiering van de taken (dienstverleningshandvest).

Verder stelt het AB een model dienstverleningsovereenkomst vast met concrete voorwaarden voor de dienstverlening door hWh. Daarmee bepaalt het tevens de kaders (en mogelijkheden) waarbinnen hWh kan werken ter ondersteuning van de waterschappen. Het AB bepaalt als eigenaar, in goed overleg met de OGT, hoe hWh meebeweegt in de IT- en watersector en in hoeverre hWh in staat is de waterschappen daarin te ondersteunen. Het DB richt zich, naast het voeren van het dagelijks bestuur en het voorbereiden van de beslissingen van het AB ook op het positioneren van hWh als een stevige samenwerkingspartner voor de sector. Niet alleen tussen hWh en de waterschappen, maar ook de Unie van Waterschappen, STOWA en andere partijen in de watersector. Verder ziet het DB toe op het functioneren van hWh met als doel een juiste regievoering zodat op tijd en met de afgesproken kwaliteit producten en diensten worden geleverd. Een belangrijk instrument daarvoor is de uitvoeringstoets op basis waarvan het DB onder meer bepaalt of de opdracht haalbaar is binnen de doelen en mogelijkheden van de Gr hWh.

De waterschappen hebben, als opdrachtgever van hWh, de aansturing van de digitale transformatie binnen de waterschappen geprofessionaliseerd. De Opdrachtgeverstafel waaraan 21 secretaris-directeuren deelnemen, vult haar rol meer strategisch in, waarbij zij wordt geadviseerd door het i-Beraad (voorheen I-platform) en het DIT Beraad (Digitale Innovatie en Transformatieberaad). Het i-Beraad, waaraan 21 vertegenwoordigers van waterschappen deelnemen, is de gemandateerd opdrachtgever voor de facultatieve projecten uit de opgave-overleggen en de daaruit voortkomende diensten. Het i-Beraad opereert altijd vanuit sectorbelang. **Het DIT Beraad, waaraan eveneens 21 vertegenwoordigers van waterschappen deelnemen, is de gemandateerd opdrachtgever voor de veranderopgave van de waterschappen met een focus op het bevorderen van een sector brede innovatiecultuur, een gezamenlijke verkenning van relevante trends en (kennis)ontwikkelingen en het initiëren en begeleiden van innovatieve experimenten bij en voor de waterschappen.**

De secretaris-directeur van hWh zorgt voor de bedrijfsvoering van hWh, is adviseur van DB en AB en adviserend lid van de OGT. Verder vertegenwoordigt de SD hWh naar samenwerkingspartners, adviseert over ontwikkelingen in de informatie- en IT-wereld en gaat over alle huidige en toekomstige producten en diensten van hWh.

2.3 Kwaliteit bedrijfsvoering

Jaarlijks wordt een bedrag van € 250.000 opgenomen in de begroting voor continue kwaliteitsverbetering binnen instandhouding. Hoe in 2026 een concrete invulling hieraan wordt gegeven is te vinden in het jaarplan instandhouding hWh 2026, dat informerend aan het algemeen bestuur is verstrekt.

2.4 Communicatie

Onze opdracht blijft: Maak zichtbaar welke waarde we toevoegen aan de waterschappen en de watersector. hWh verbetert de communicatie over haar bijdragen aan de kerntaken van de waterschappen. Dit omvat het gebruik van casuïstiek en succesverhalen om de toegevoegde waarde van de samenwerking van de waterschappen en de rol van hWh daarbij tastbaar en begrijpelijk te maken. Daarnaast ondersteunt hWh bestuurders in hun rol als ambassadeur door hun concrete en tastbare informatie te geven over de ambities en prestaties van hWh.

2.5 Capaciteit en menskracht

De arbeidsmarkt blijft alsmaar krappere worden. Voor hWh is het cruciaal om een aantrekkelijke werkgever en opdrachtgever te zijn, zodat we onze organisatie goed kunnen bemensen. We werken vanuit het gedachtegoed van Human eXperience Management (HXM). HXM richt zich op het creëren en verbeteren van de ervaringen van de medewerkers. HXM stelt de mens centraal en

probeert een cultuur te creëren waarin medewerkers zich gewaardeerd, gemotiveerd en geïnspireerd voelen. De HR-taak is evenwichtig belegd in de organisatie, waarbij programmamanagers, lijnmanagers en HR vanuit eigen verantwoordelijkheden samenwerken. Hierbij is er focus op leiderschap, vitaliteit en het benutten en ontwikkelen van de talenten.

We werken met een capaciteitspoule, zodat we optimaal gebruik maken van de talenten die we al in huis hebben. Bovendien blijven we inzetten op het opleiden van trainees en onderzoeken we de mogelijkheid om een erkend leerbedrijf te worden, zodat we meer met stagiairs kunnen werken. Ook de waterschappen ervaren de krapte op de arbeidsmarkt. Daarom willen we naar de toekomst toe de mogelijkheden onderzoeken de capaciteitspoule uit te bouwen voor de watersector. Zo kunnen we opgebouwde kennis behouden binnen hWh en de sector. Door strategische personeelsplanning (SPP) hebben we zicht op onze toekomstige capaciteitsbehoefte en blijven we een wendbare organisatie.

In Collectieve thema's en het Ontwikkelthema waterschappen werken de waterschappen en hWh samen als partner. Dit betekent dat hWh aan de lat staat voor niet alleen uitvoering, maar ook richting geven, kennis opbouwen, expertise vasthouden en experimenteren. Dit heeft directe impact op de benodigde menskracht.

Verder zien we dat hWh groeit, dit is geen doel op zich. Belangrijk is dat hWh inzicht blijft houden in welke capaciteit en competenties nodig zijn om onze doelen te realiseren, en of die binnen de huidige personeelsbestand aanwezig zijn of ontwikkeld moeten worden. Zo maken we inzichtelijk waar uitbreiding nodig is, maar ook waar slimmer organiseren of herverdeling van taken mogelijk is. De groei houdt ook in dat de werkprocessen van hWh aangescherpt worden, zodat duidelijk blijft wie, waarvan is en waarover gaat.

2.6 Inkoop, contract- en leveranciersmanagement

Een duurzame en innovatieve manier van werken past in het concept van een wendbare organisatie. Dit vraagt een andere aanpak met leveranciers en biedt mogelijkheden om gebruik te maken van subsidies, veel meer dan we nu doen. We werken vanuit onze ambities voor de strategie duurzaam opdrachtgeverschap en we onderzoeken continue de mogelijkheden om onze bedrijfsvoering te verduurzamen.

hWh wil een aantrekkelijke opdrachtgever zijn: met aandacht voor een duurzame en innovatieve manier van samenwerken met leveranciers en waterschappen. We blijven in 2027 onze focus houden op contractmanagement en gaan leveranciersmanagement verder implementeren door kennis over wat er uit de markt te halen valt en op welke manier samen te werken valt met de markt verder in de organisatie en richting de waterschappen te gaan verspreiden. Hiervoor zullen we steeds vaker innovatieve contractvormen verkennen om zo steeds beter innovaties uit de markt te krijgen en steeds duurzamer te kunnen inkopen.

2.7 Informatieveiligheid en privacy

De bestuurlijke ambitie om op het gebied van informatieveiligheid en privacy door te groeien naar volwassenheidsniveau 4 staat nog steeds. Begin 2026 wordt de pre-BIO-audit uitgevoerd zodat de laatste verbeterpunten voor de externe audit bekend zijn en kunnen worden geïmplementeerd. Eind 2026 vindt vervolgens de externe BIO Audit plaats en is informatieveiligheid en privacy geborgd in een PDCA-cyclus binnen de organisatie. Dan werken we op basis van een risicogestuurde aanpak. Uit deze Audit moet ook blijken dat we volwassenheidsniveau 4 hebben behaald. Ook biedt dit een goede basis om ons voor te bereiden op de Cyberbeveiligingswet (Cbw), welke naar verwachting eind 2026 in werking treedt. In 2027 zijn de verbeterpunten uit de externe BIO Audit verwerkt en is de PDCA-cyclus nogmaals doorlopen. Ook is het beleid voor de Cbw

volledig geïmplementeerd. Daarnaast wordt eind 2026 een verandering voor de General Data Protection Regulation (GDPR, Europese variant van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, AVG) verwacht, genaamd Omnibus IV. Deze zal 2026-2027 worden vertaald naar de AVG, waarbij hWh mogelijk de wijzigingen zal moeten implementeren.

2.8 Fiscale ontwikkelingen

BTW

Op 20 december 2018 heeft de belastingdienst schriftelijk haar afspraak uit 2012, dat hWh onder de koepelvrijstelling valt, ingetrokken. hWh zou jegens waterschappen niet vrijgesteld van btw presteren. hWh heeft bezwaar tegen deze uitspraak ingediend en heeft, na afwijzing van het bezwaar door de belastingdienst, een beroepsprocedure gestart. Op 21 februari 2022 heeft de behandeling van deze zaak door de rechter plaatsgevonden, waarbij de rechter hWh in het gelijk heeft gesteld. De belastingdienst is inmiddels in hoger beroep gegaan tegen deze uitspraak. De zitting van het hoger beroep heeft in september 2024 plaatsgevonden, ook hier is hWh door het Hof in het gelijk gesteld. Eind januari 2025 heeft de belastingdienst beroep in cassatie ingesteld bij de Hoge Raad. Na een stukkenuitwisseling ligt de zaak nu bij de Hoge Raad voor besluitvorming. Omdat hier geen vaste termijnen voor gelden, is niet te zeggen wanneer uitspraak zal volgen. Naar verwachting zal dit niet voor eind 2025 zijn.

Vennootschapsbelasting

In 2017 heeft hWh bevestiging van de belastingdienst ontvangen, dat hWh vrijgesteld is voor het betalen van vennootschapsbelasting.

2.9 Werk voor derden

Waterschappen werken niet alleen met elkaar samen, maar ook met andere overheden. Binnen de Gr hWh worden overheden die geen waterschap zijn 'derden' genoemd. Voor de toepassing van een vrijstelling van aanbesteding is het van belang dat hWh minimaal 80% van haar werkzaamheden verricht voor waterschappen die deelnemen aan de Gemeenschappelijke regeling hWh. Dit betekent dat maximaal 20% werk mag worden verricht voor derden. De mogelijkheden die de digitale transformatie biedt in samenwerking tussen overheden maakt dat waterschappen vaker de wens hebben om met derden samen te werken en vragen hWh deze samenwerking te faciliteren. De komende jaren blijft hWh kritisch het percentage bewaken, maar tegelijkertijd verdient het aanbeveling een bestuurlijk gesprek te starten over hoe hWh de risico's kan beheersen en verantwoord en strategisch invulling kan blijven geven aan de samenwerking met de sector.

3. Sturing en verantwoording

De waterschappen betalen een vaste bijdrage voor de instandhouding. De kosten voor instandhouding worden begroot in twee programma's. Dit deel van de begroting valt onder de verantwoordelijkheid van het Algemeen bestuur:

- Programma 1 Bestuur en organisatie (overhead): hierin worden de kosten voor de hWh organisatie begroot, die niet kunnen worden doorbelast naar de opdrachten die worden uitgevoerd, zoals kosten voor bestuur, directie, capaciteitsmanagement, algemene kosten voor inkoop, facilitaire diensten en de organisatieondersteuning.
- Programma 2 Kennis & verbinden: hierin worden de kosten voor nieuwe initiatieven en het vergadercentrum begroot. Daarnaast richt Kennis en verbinden zich ook op het inrichten en ontwikkelen van een excellente hWh-organisatie, waaronder kwaliteitsborging, ten behoeve van het uitvoeren van programma's en projecten en het uitvoeren van beheer en diensten. Tot slot brengen zij kennis van buiten naar binnen. Voor zover deze kosten (nog) niet toe te wijzen zijn aan de andere programma's en projecten, zal dit opgevangen moeten worden in Kennis en verbinden.

Het instellen van budgetsturing in de programma's Collectieve thema's en Ontwikkelthema waterschappen en het instellen van Diensten en beheer waar langjarige afspraken met de markt zijn aangegaan, draagt bij aan een stabielere begroting van hWh.

De overige bijdragen van de waterschappen betreffen alleen die bijdragen aan activiteiten waaraan wordt deelgenomen. hWh kan alleen opdrachten in de begroting verwerken, voor zover hiervoor een Dienstverleningsovereenkomst (DVO) is afgesloten. De DVO's zijn derhalve leidend voor de begroting. In de programma's waar een ontwikkelbudget (aan te wenden voor nieuwe initiatieven binnen een programma) is goedgekeurd, wordt dit meegenomen in de begroting. Gedurende het jaar worden er door besluitvorming over nieuwe projecten/diensten begrotingswijzigingen doorgevoerd. Waterschappen hebben gevraagd of hWh hier een inschatting voor kan maken. Dit is ter informatie aan deel 4 van de begroting toegevoegd.

De programma-indeling van de begroting sluit aan op de strategienota en bijbehorende themaplannen, waarbij wordt voorgesteld het Ontwikkelthema waterschappen met ingang van 2026 te hernoemen naar Digitale Innovatie en Transformatie, waarmee meer duidelijkheid wordt gegeven over de scope van het programma.

- Programma's instandhouding:
 - Bestuur en organisatie (overhead)
 - Kennis & verbinden
- Beheer en Diensten
- Collectieve thema's
- Digitale Innovatie en Transformatie
- Opgave Waterketen
- Opgave Watersysteem
- Opgave Waterveiligheid
- Opgave Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering
- SAW@
- Basisdata
- Informatiehuis Water

4. Financiële Uitgangspunten

Voor de begroting 2027 hanteren we de volgende financiële uitgangspunten:

4.1 Doorbelastingen

De organisatie van hWh is zodanig ingericht dat kosten daar komen waar ze worden gemaakt. Scheiding van financiering en verantwoordelijkheden tussen instandhouding en projecten/activiteiten, en projecten/activiteiten onderling, moeten ervoor zorgen dat ieder waterschap betaalt waarvoor deze aan de lat staat.

Waterschappen kunnen deelnemen aan projecten, diensten, activiteiten binnen elk begrotingsprogramma. De programma's worden ingesteld door het dagelijks bestuur (is gedelegeerd door het algemeen bestuur) en hun aanvaarding van opdrachten middels een uitvoeringstoets blijft onveranderd.

Kosten worden waar mogelijk direct geregistreerd op de plek waarvoor de kosten zijn gemaakt. Conform de systematiek van de afgelopen jaren worden enkele kosten vanuit instandhouding doorbelast aan projecten op basis van uitgevoerde werkzaamheden. Deze kosten worden begroot in instandhouding en bij afname verrekend met projecten, diensten en/of beheer. De doorbelastingen zijn voor 2027 geïndexeerd en zijn herrekend op basis van werkelijke kosten, wat leidt tot hogere bedragen. Het gaat om:

- Kantoorautomatisering: doorbelasten op basis van virtuele werkplekken.
- Capaciteitsmanagement: doorbelasten op basis verleende diensten t.b.v. medewerkers (instroom, doorstroom en uitstroom).
- Inkoop: doorbelasten op basis verleende diensten t.b.v. uitgevoerde aanbesteding.
- Privacy en Informatieveiligheid: standaard doorbelasting voor kleine vragen en uren die vanuit Privacy en Informatieveiligheid aan projecten wordt besteed. NB de werkzaamheden voor DPIA's, BIA's en aanbestedingen komen ten laste van het betreffende project.

Ten aanzien van capaciteitsmanagement en inkoop bestaat het risico dat, indien er niet voldoende kan worden doorbelast omdat er minder diensten worden verleend dan verwacht, de kosten ten laste van instandhouding blijven komen.

4.2 Personele kosten

De uurtarieven voor medewerkers in loondienst, inleen (vanuit waterschappen) en inhuur worden begroot op basis van de meest recent beschikbare tarieven voor de Rijksoverheid (Handleiding overheidstarieven 2025, ministerie van BZK). Hier is per salarisschaal een uurtarief bepaald. Op basis van deze uitgangspunten wordt het passende uurtarief uit de Handleiding overheidstarieven verwerkt in de begroting.

De uurtarieven voor 2026 en 2027 zijn zoals genoemd gebaseerd op de Handleiding Overheidstarieven 2025 van het Ministerie van BZK en worden geïndexeerd:

- 4,3%¹ stijging op basis van de verwachting van het CPB voor 2026. Uit de CAO onderhandelingen zijn de volgende afspraken gemaakt: 1,0% per 1 januari 2026. Per 1 maart 2026 worden de salarissen verhoogd met het gemiddelde prijsindexcijfer (CPI) over het jaar 2025. Dit op basis van het jaargemiddelde volgens het CBS;
- 3,9%² verwachte stijging van het CAO-loon in 2027.

¹ [Ramingen | CPB Website](#)

² [Actualisatie Verkenning middellange termijn tot en met 2033 \(februari 2025\) | CPB Website](#)

De indexatiepercentages zijn gebaseerd op de recente raming van het Centraal Planbureau. De werkelijke prijsontwikkeling kan hiervan afwijken.

De vergoeding van hWh aan waterschappen die medewerkers leveren, is eveneens gebaseerd op het uurtarief van de betreffende salarisschaal van de ingeleende medewerker, zoals bepaald in de Handleiding overheidstarieven. Voor waterschappen is het mogelijk een vergoeding te vragen voor de uitgeleende medewerker, welke is gebaseerd op het externe tarief passend bij de schaal van de betreffende medewerker. In het kader van de wetgeving rondom vennootschapsbelasting kan dit in sommige gevallen echter leiden tot een hogere administratieve last voor een waterschap, wat niet opweegt tegen de hogere vergoeding voor de uitgeleende medewerker. Omdat de fiscale keuze per waterschap verschillend is, wordt de mogelijkheid geboden voor individuele waterschappen te opteren voor een vergoeding gebaseerd op de lagere integrale kostprijs (loonkosten plus een opslag voor overheadkosten) van de betreffende medewerker, in plaats een vergoeding op basis van de tarieven opgesteld voor de Rijksoverheid. Deze afweging zal het betreffende waterschap zelf moeten maken.

De interne doorbelasting van de gerealiseerde uren aan kostenplaatsen, projecten en programma's vindt plaats op basis van de integrale kostprijs. Voor de medewerkers die in dienst zijn bij hWh zijn dit de loonkosten plus een opslag voor overheadkosten, conform de systematiek van de Handleiding Overheidstarieven 2025. Voor inleen en inhuur betreft het de vergoeding die het betreffende waterschap of de leverancier aan hWh in rekening heeft gebracht.

4.3 Onvoorzien

Binnen instandhouding wordt een bedrag van € 300.000 gereserveerd voor onvoorzien (conform artikel 39, lid 3 van de Gr hWh). De post onvoorzien kan worden aangewend voor onvoorziene zaken.

4.4 Indexering voor materiële kosten

Wij stellen voor dat er een generieke inflatiecorrectie van 2,9%³ wordt doorgevoerd voor de materiële overheadkosten in 2027. Het indexatiepercentage is gebaseerd op de meest recente raming van het Centraal Planbureau (nationale consumenten prijsindex). De werkelijke prijsontwikkeling kan hiervan afwijken. Wanneer er al afspraken met leveranciers zijn gemaakt over prijsindexatie, zijn deze leidend voor de begroting.

4.5 Systematiek en kostprijs van de uitvoeringskosten

De norm voor de productiviteitsuren blijft 1.400 uur voor een fulltime medewerker (in lijn met Handleiding Overheidstarieven 2025, ministerie van BZK). De systematiek met het gebruik van kostenplaatsen en kostendragers blijft in stand.

4.6 Algemene reserves

Conform het beleid van het algemeen bestuur worden er geen algemene reserves gevormd.

4.7 Rechtmatigheid

Het algemeen bestuur stelt de begroting vast, maar ook alle begrotingswijzigingen die in de loop van het jaar kunnen plaatsvinden. De wettelijke zienswijzeprocedure bij begrotingswijzigingen geldt alleen voor begrotingswijzigingen die de programma's binnen "instandhouding" betreffen en leiden tot een wijziging van de bijdrage van de waterschappen hierin.

³ [Kerngegevens MEV 2026 | CPB Website](#)

5. Vervolgproces

De kaderbrief en begrotingsbehandeling 2027 is als volgt in de planning van 2025 en 2026 opgenomen:

- Concept kaderbrief in DB:	week 42 2025
- Verzenden kaderbrief naar waterschappen:	week 43 2025
- Vaststellen kaderbrief in AB:	week 46 2025
- Concept ontwerp-begroting in DB:	week 49 2025
- Start zienswijzeperiode waterschappen:	week 50 2025
- Ontwerp begroting en reactienota in DB:	week 13 2026
- Vaststellen begroting in AB:	week 16 2026