



VTH- Uitvoeringsprogramma 2022 & Jaarverslag 2021

Vergunningen Toezicht en Handhaving

Datum april 2022
Thema Omgevingstoezicht
Auteur T.S. van Walchren

Inhoud

Samenvatting	3
1. Inleiding	5
1.1 Waarom een jaarverslag en een uitvoeringsprogramma?	5
1.2 Leeswijzer	7
1.3 Afstemming samenwerkingspartners	8
1.4 Interbestuurlijk Toezicht provincie Utrecht (IBT)	8
1.5 Artikel 7.2 Besluit omgevingsrecht	9
2. Algemeen	11
2.1 Welke taken voeren we uit?	11
2.2 Wie voeren de VTH-taken uit?	11
2.3 Welke ontwikkelingen zijn er in het vakgebied?	17
2.4 Interne (beleidsmatige) ontwikkelingen	20
3 Wat vinden we belangrijk?	22
3.1. Missie en visie	22
3.2 Prioriteiten	23
4. Wat hebben we gedaan?	25
4.1 Algemeen	26
4.2 Welke lessen hebben we geleerd?	30
4.3 Waarin gaan we bijsturen?	31
5. Wat gaan we doen?	33
5.1 Algemeen	33
5.2 Vergunningverlening	33
5.3 Toezicht en handhaving Wabo	35
5.4 Toezicht en handhaving Milieu (ODRU)	37
5.5 Handhaving openbare ruimte en veiligheid	37
5.6 Productbladen	41
Totaaloverzicht urenraming interne organisatie	88
Overzicht bijlagen	89
Bijlage 1: Stappenschema omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg monument	
Bijlage 2: Werkproces bouwtoezicht en Werkproces bouwstop	
Bijlage 3: Stappenschema bouwtoezicht en monumententoezicht	
Bijlage 4: Werkproces opleggen sanctie	
Bijlage 5: Werkproces uitvoeren dwangsom en werkproces uitvoeren bestuursdwang	
Bijlage 6: Werkproces toezicht n.a.v. meldingen en handhavingsverzoeken	
Bijlage 7: Processchema omgevingsvergunning milieu	
Bijlage 8: Werkproces toezicht n.a.v. evenementenvergunningen	
Bijlage 9: Werkproces ontruimingstoezicht	
Bijlage 10: Rapportage Programmatisch toezicht en handhaving Milieu 2021	

Samenvatting

Dit document bevat een jaarverslag over de uitvoering van de gemeentelijke taken op het gebied van vergunning, toezicht en handhaving ("VTH") in 2021, een uitvoeringsprogramma voor 2022 en een reeks productbladen die hierop betrekking hebben. Het uitvoeringsprogramma 2022 is het vierde en laatste jaarlijkse uitwerking van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 dat op 27 november 2018 door het college van burgemeester en wethouders is vastgesteld. In dit document worden de VTH-taken uiteengezet. Deze taken strekken zich uit tot bouwen, ruimtelijke ordening, milieu, openbare orde en veiligheid. Voor de uitvoering van deze taken wordt samengewerkt met onder andere de provincie, omliggende gemeenten en onze externe partners: Omgevingsdienst Regio Utrecht (milieu, geluid en installaties), Veiligheidsregio Utrecht (brandveiligheid), Ingenieursbureau Boorsma (bouwconstructies) en het Openbaar Ministerie en politie (openbare orde).

Beoordeling IBT

Nadat de taakuitvoering van VTH van de gemeente Utrechtse Heuvelrug over de periode 2016/2017 door de provincie als "niet adequaat" was beoordeeld (omdat de gemeente niet beschikte over actueel beleid voor Ruimtelijke Ordening (RO) en Milieu), luidde de beoordeling over de periode 2017/ 2018 'redelijk adequaat'. De beoordeling "redelijk adequaat" was ingegeven door het feit dat de benodigde verbeteringen in gang waren gezet. Na de vaststelling van het gewijzigde VTH-Beleidsplan 2019-2022 en het Uitvoeringsprogramma 2019 met Jaarverslag 2018, is de gemeente sinds 2018/2019 'adequaat'.

Jaarverslag 2021

Uit het jaarverslag blijkt dat de gemeente Utrechtse Heuvelrug de doelstellingen op het gebied van (bouw-)toezicht en handhaving uit het Uitvoeringsprogramma 2021 grotendeels heeft behaald, ondanks de invloed van de coronacrisis op de vergunningverlening en de geplande (bouw-) toezicht- en handhavingswerkzaamheden.

De laatste jaren is te merken dat inwoners zelfstandiger en kritischer worden. Nu de afgelopen twee jaar veel vanuit huis wordt gewerkt en weinig te ondernemen valt, hebben wij gemerkt dat inwoners meer overlast ervaren. Dit uit zich in een stijging van het aantal binnenkomende informatievragen, Wob-verzoeken, meldingen en klachten, en het aantal juridische procedures. Deze stijging komt mede doordat, als gevolg van COVID-19, meer (bouw-)werkzaamheden in en rondom huis worden uitgevoerd.

Bij team Omgevingsverzoeken is extra capaciteit ingehuurd om doorgang te kunnen geven aan de (vergunningverlenings-)werkzaamheden. De stijging van het aantal juridische procedures is door team Omgevingstoezicht goed opgevangen.

Daarnaast zijn de Boa's sinds 28 maart 2020 belast met de opsporing van overtredingen van noodverordeningen en noodbevelen die verband houden met de COVID-19. Naast de extra inhuur, die mogelijk was naar aanleiding van het steunpakken van de rijksoverheid, hebben we eigen Boa-capaciteit moeten inzetten voor de COVID-19-taken.

Kortom, de coronacrisis heeft zijn weerslag op de geplande werkzaamheden en voorspelde aantallen/cijfers van team Omgevingsverzoeken en team Omgevingstoezicht. De verwachting is dat de COVID-19 ook nog invloed heeft op de geplande werkzaamheden in 2022.

Uitvoeringsprogramma 2022

In het Uitvoeringsprogramma 2022 wordt een aantal belangrijke ontwikkelingen geschetst die invloed hebben op de uitvoering van de VTH-taken en de samenwerkingsverbanden. Tot de belangrijkste ontwikkelingen behoren de in de nabije toekomst in werking tredende Omgevingswet en Wet private kwaliteitsborging voor het bouwen.

Vanaf 2018 is gestart met de toezicht- en handhavingsprojecten 'Illegaal kamerverhuur' (productblad 9), 'Oneigenlijk grondgebruik (Snippergroen)' (productblad 10), 'Recreatieterreinen' (productblad 11), en 'Verpauperde en leegstaande panden' (productblad 12). In 2022 worden deze werkzaamheden voortgezet. Echter, gezien de omvang van het project Recreatieterreinen, zullen de werkzaamheden niet meer projectmatig maar ad hoc worden opgepakt zolang de bestaande capaciteit het toelaat. In verband met de toekomstige Omgevingswet wordt sinds in 2019 vanuit VTH ook aandacht besteed aan de inwerkingtreding van die wet met het project 'Omgevingswet' (productblad 44).

Bovengenoemde productbladen zijn opgenomen aan het einde van dit document.

1 INLEIDING

1.1 Waarom een jaarverslag en een uitvoeringsprogramma?

Het jaarverslag beschrijft welke taken de gemeente uit het voorgaande Uitvoeringsprogramma 2021 op het gebied van vergunningen, toezicht, handhaving (hierna: VTH) en veiligheid heeft uitgevoerd en in hoeverre de uitgevoerde activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de in het VTH-beleid gestelde doelen.

Het uitvoeringsprogramma geeft inzicht in de taken die de gemeente op het gebied van VTH in 2022 gaat uitvoeren. Het uitvoeringsprogramma is een jaarlijkse uitwerking van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 dat op 27 november 2018 door het college van burgemeester en wethouders is vastgesteld. Daarin is de basis gelegd voor en de richting bepaald van hoe de gemeente haar rol ziet en die van haar inwoners als het gaat om naleving van regels en toezicht en handhaving daarop.

De gemeente wil hiermee bereiken dat het voor iedereen helder en duidelijk is hoe de gemeente uitvoering geeft aan haar VTH-beleid. Duidelijkheid en transparantie over het beleid en de uitvoering draagt namelijk bij aan meer begrip bij diegenen die hiermee te maken krijgen.

Procescriteria

In het omgevingsrecht staan regels waar overheden zich aan moeten houden bij het uitvoeren van VTH-taken. Deze regels zijn er om de veiligheid en gezondheid van mens en natuur binnen de fysieke leefomgeving te beschermen. De provincie beoordeelt als interbestuurlijk toezichthouder of gemeenten het uitvoeren van de VTH-taken zó hebben ingericht, dat deze adequaat uitgevoerd kunnen worden.

In het omgevingsrecht worden daarom eisen (procescriteria) gesteld aan de inrichting van een sluitende beleidscyclus (beleids- en uitvoeringsprocessen) binnen de gemeenten. Het doel van een sluitende beleidscyclus is het continu verbeteren van de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken.

De procescriteria bevatten de eisen die gesteld worden aan de sluitende beleidscyclus: de zogenaamde 'BIG-8'-cyclus:



Deze beleidscyclus houdt in een strategische cyclus en een operationele cyclus:

Een uitgevoerde beleidsevaluatie, de jaarverslagen en actuele risicoanalyse leggen de basis voor de het strategisch meerjarenbeleid. Op basis van een uitgevoerde risicoanalyse zijn prioriteiten en doelstellingen vastgesteld ('prioriteiten en doelen') die zijn opgenomen in strategisch meerjarenbeleid 'VTH-Beleidsplan 2019-2022' ('strategie').

Het huidige uitvoeringsprogramma voorziet in de jaarplanning voor 2021 ('programma en organisatie'), stelt deze in verbinding met de in het VTH-Beleidsplan 2019-2022 gestelde prioriteiten en doelstellingen en maakt inzichtelijk welke beschikbare capaciteit en middelen er zijn om de gestelde doelen te kunnen bereiken.

Om ervoor te zorgen dat het de ambtelijke organisatie op een juiste wijze uitvoering geeft aan de uitvoering van het VTH-uitvoeringsprogramma en het VTH-beleid, handelt de organisatie op grond van vooraf vastgestelde procedures, processen en protocollen ('werkwijze').

De gemeente houdt met behulp van een geautomatiseerd systeem de resultaten en de voortgang van de uitvoering van het beleid en het uitvoeringsprogramma bij ('monitoring' en 'uitvoering').

De monitoringsresultaten worden gebruikt voor bijsturing van de operationele cyclus en voor de evaluatie van de doelstellingen uit het beleidsplan en het uitvoeringsprogramma ('beleidsevaluatie'). Zo nodig worden procedures, processen en protocollen en/of de doelstellingen van het meerjarenbeleid bijgesteld of geactualiseerd.

Wettelijke verplichting tot vaststellen uitvoeringsprogramma en jaarverslag

De verplichting tot het vaststellen van een uitvoeringsprogramma en een jaarverslag door het college van burgemeester en wethouders is neergelegd in het Besluit omgevingsrecht. De door het college vast te stellen stukken worden ter kennisneming aangeboden aan de raad. In het kader van het tweedelijns toezicht (interbestuurlijk toezicht) wordt een afschrift van alle stukken verzonden aan de interbestuurlijk toezichthouders van de provincie Utrecht.

APV en overige wetten

Het jaarlijks opstellen van een Uitvoeringsprogramma voor de taken op het gebied van APV en overige wetten, waaronder de Drank- en horecawetgeving, valt niet onder de wettelijke verplichting. Echter De uit deze wetgeving voortvloeiende taken worden niettemin in dit Uitvoeringsprogramma opgenomen om een compleet beeld te krijgen.

Nieuw strategisch meerjarenbeleid 2024-2027

Het huidige VTH-Beleidsplan 2019-2022 is op 27 november 2018 door het college van burgemeester en wethouders vastgesteld. Het beleidsplan loopt eind 2022 af. Dat maakt voorliggend uitvoeringsprogramma 2022 het vierde en laatste jaarlijkse uitwerking van het VTH-Beleidsplan 2019-2022.

In 2022 en 2023 wordt nieuw strategisch meerjarenbeleid ontwikkeld ('Uitvoerings- en Handhavingsstrategie VTH 2024-2027'). Het huidige VTH-beleidsplan 2019-2022 wordt met 1 jaar verlengd. Dit is afgestemd met het IBT.

1.2 Leeswijzer

Dit Jaarverslag 2021 en Uitvoeringsprogramma 2022 bestaat uit enerzijds een algemene beschrijving van wat de gemeente in het voorgaande jaar heeft gedaan en wat de gemeente wil gaan doen aan de uitvoering van haar VTH-taken in 2022. Anderzijds bestaat het uit 'Productbladen' waarin per 'activiteit' toelichting wordt gegeven op vragen als 'Wat doen we? Waarom doen we het? Wat vinden we belangrijk?' etc.

In hoofdstuk 2 staat beschreven welke VTH-taken binnen de scope van de beleids- en uitvoeringscyclus vallen, wie deze taken uitvoert, en welke ontwikkelingen er zijn binnen het VTH-vakgebied.

Hoofdstuk 3 geeft een algemene beschrijving van wat de gemeente belangrijk vindt bij de uitoefening van de VTH-taken. Daarnaast geeft dit hoofdstuk de prioriteiten in het VTH-taakveld weer.

In hoofdstuk 4 wordt in algemene zin teruggeblikt op het Uitvoeringsprogramma 2021 en in de productbladen wordt meer gedetailleerd verslag gelegd per taak/activiteit. Dit maakt dit hoofdstuk, tezamen met de productbladen, het jaarverslag over 2021.

Hoofdstuk 5 bevat een algemene uitleg van hetgeen we gaan doen in 2022. De VTH-taken worden vervolgens per productblad meer gedetailleerd uitgewerkt.

Productbladen

De VTH-taken zijn uitgewerkt in 'productbladen'. Op de productbladen staat een omschrijving van de activiteit, de relatie met het VTH-beleidsplan en strategieën, bijbehorende risicoanalyses, de doelstellingen bij de betreffende taak, een urenraming en tot slot de monitoringsindicatoren. Waar mogelijk wordt verwezen naar werkprocessen en protocollen.

Uniformiteit in uitvoering

De productbladen zijn tot stand gekomen door samenwerking van diverse gemeenten uit de provincie Utrecht op VTH-gebied. Er is door deze gemeenten een 'menukaart' ontwikkeld van alle VTH-taken. Per gemeente kan worden bepaald welke productbladen in de gemeente van toepassing zijn. Deze productbladen kunnen dus jaarlijks worden 'gekozen'. De opzet en opbouw van de productbladen is in hoofdzaak hetzelfde en wordt als zodanig door alle gemeenten op dezelfde manier gebruikt. Hiermee wordt bereikt dat per product inzichtelijk is hoe voor de betreffende taak/activiteit invulling is/wordt gegeven aan de beleids- en uitvoeringscyclus. Ook wordt de inhoud van de productbladen zoveel mogelijk met elkaar afgestemd. Dit is voor de komende jaren nog werk in uitvoering. Aan de andere kant is het geen enkel probleem/bezwaar als de inhoud van de productbladen de per gemeente (op sommige onderdelen) zou verschillen. Er moet ruimte zijn en blijven om maatwerk mogelijk te maken en lokale

nuances aan te brengen. De wettelijke basistaken wat betreft milieu worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst regio Utrecht (hierna: ODRU). Voor deze basistaken zijn de productbladen uit het uitvoeringsprogramma op het schaalniveau van de uitvoeringsdienst uniform.

De inhoud van de productbladen voor de gemeente Utrechtse Heuvelrug zijn gevuld met input van o.a. vergunningverleners, toezichthouders Wabo en handhavers openbare ruimte en veiligheid.

1.3. Afstemming samenwerkingspartners

Het Besluit omgevingsrecht (hierna: Bor) en de Regeling omgevingsrecht (hierna: Mor) verplichten een afstemming en bekendmaking van het uitvoeringsprogramma aan betrokken bestuursorganen en strafrechtelijke partners. Het vastgestelde uitvoeringsprogramma wordt toegezonden aan de betrokken handhavingpartners. In hoofdstuk 2 zijn de handhavingpartners en samenwerking beschreven.

1.4. Interbestuurlijk Toezicht provincie Utrecht (IBT)

De provincie Utrecht ziet erop toe of en in hoeverre gemeenten voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen, onder andere op het gebied van het Omgevingsrecht. Het IBT richt zich zowel op de taken vergunningverlening, toezicht en handhaving, als op ruimtelijke ordening, milieu, externe veiligheid en erfgoed/monumenten.

In de Verordening systematische toezichtinformatie provincie Utrecht is vastgelegd welke informatie de provincie van de gemeenten jaarlijks wil ontvangen op de onderdelen van het Omgevingsrecht. Op basis van de aangeleverde informatie vindt de beoordeling plaats. Hierbij kan het oordeel uitkomen op 'adequaat', 'redelijk adequaat' of 'niet adequaat'.

Nadat de taakuitvoering van VTH van de gemeente Utrechtse Heuvelrug over de periode 2016/2017 door de provincie als "niet adequaat" was beoordeeld (omdat de gemeente niet beschikte over actueel beleid voor Ruimtelijke Ordening (RO) en Milieu), luidde de beoordeling over de periode 2017/ 2018 'redelijk adequaat'. De beoordeling "redelijk adequaat" was ingegeven door het feit dat de benodigde verbeteringen in gang waren gezet. Na de vaststelling van het gewijzigde VTH-Beleidsplan 2019-2022 en het Uitvoeringsprogramma 2019 met Jaarverslag 2018, heeft de gemeente over de periode 2018/2019 van de provincie de beoordeling 'adequaat' gekregen. Ook over de periodes 2019/2020 en 2020/2021 is de gemeentelijk taakuitvoering van de verschillende onderdelen van het Omgevingsrecht beoordeeld als 'adequaat'.

Ondanks de waardering 'adequaat' zijn er wel verbeterpunten meegegeven voor het jaar 2022. De belangrijkste verbeterpunten zijn als volgt:

Rapportage en Evaluatie

1. Stel het jaarverslag en het uitvoeringsprogramma voor RO, Milieu en Bouw, dat nu op 20 april 2021 is vastgesteld, eerder vast zodat het jaar kan worden begonnen met een actueel uitvoeringsprogramma en rekening kan worden gehouden conclusies en aanbevelingen uit het jaarverslag.

Reactie:

Voorliggend jaarverslag 2021 en uitvoeringsprogramma 2022 is op 5 april 2022 vastgesteld.

Strategisch Beleid

2. Stel uniform VTH-beleid vast voor de basistaken (inclusief een analyse van problemen en een prioritering), op minimaal het schaalniveau van de ODRU en stuur dit ter informatie aan de gemeenteraad. *Toelichting: Het is positief dat er in regionaal verband wordt gewerkt om te komen tot een uniforme VTH-strategie voor de basistaken. We vertrouwen erop dat uw college dit beleid binnen afzienbare termijn vaststelt.*

Reactie: De uniforme Uitvoerings- en Handhavingsstrategie regio Utrecht voor de basistaken, welke worden uitgevoerd door de ODRU, is op 8 februari 2022 vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders.

Vorbereiding, uitvoering en monitoring

3. Zorg dat de resultaten en voortgang van de uitvoering van het uitvoeringsprogramma en het bereiken van de gestelde doelen worden gemonitord voor RO, Bouw en Milieu. *Toelichting: dit is verbeterd ten opzichte van vorig jaar, maar blijft een punt van voortdurende aandacht.*

Reactie: In de loop van 2022 zal de gemeente overgaan van het huidige zaakstelsel (Squit) naar RX.Mission. Op dit moment worden de processen met aandacht voor goede monitoring ingericht in RX.Mission. In het op te maken *gemeentelijke* Uitvoerings- en Handhavingsstrategie VTH 2023-2026 zullen de gemeentelijke doelstellingen meer concreet worden gemaakt om de monitoring te vergemakkelijken.

Verordening Kwaliteit VTH

4. De kwaliteitscriteria zijn van toepassing op de basis- en plustaken die de ODRU voor de gemeente Utrechtse Heuvelrug uitvoert en de VTH-taken die de gemeente zelf uitvoert, tenzij taken daarvan gemotiveerd zijn uitgesloten. In het VTH-Beleid 2019-2022 en uitvoeringsprogramma 2021 is geen document aangetroffen waarin uw college taken gemotiveerd heeft uitgesloten. Daarnaast is niet geëvalueerd in hoeverre de kwaliteitscriteria worden nageleefd door de ODRU en de eigen organisatie en daarover is ook geen mededeling is gedaan aan de gemeenteraad.

Reactie: Wij zullen bij de ontwikkeling van nieuw gemeentelijk VTH-beleid een grootschalige evaluatie laten uitvoeren door een externe partij en daarna zal jaarlijks een korte evaluatie worden uitgevoerd. Wij zullen hierover rapporteren aan de gemeenteraad, zodat ook duidelijk wordt in hoeverre wordt voldaan aan de kwaliteitscriteria en waar de knelpunten liggen.

1.5. Artikel 7.2 Besluit omgevingsrecht

Op 1 juli 2017 is het Besluit omgevingsrecht (Bor) aangepast naar aanleiding van de invoering van de Wet VTH. Artikel 7.2 Bor stelt nu dat de bestuurlijke instanties, die gezamenlijk de opdrachtgevers van een omgevingsdienst vormen (gemeenten, provincies en in enkele gevallen ook waterschappen) gezamenlijk komen tot een uniformering van hun VTH-beleid voor het verplichte basistakenpakket.

In de provincie Utrecht is een brede VTH-samenwerking opgestart: zowel de gemeenten van de ODRU als de RUD zijn aangesloten. De ODRU en RUD maken zelf ook onderdeel uit van de samenwerking.

Daarnaast wordt de Provincie Utrecht, de VRU en het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) erbij betrokken. Deze samenwerking zorgt ervoor dat er aan artikel 7.2 uitvoering wordt gegeven. Er is inmiddels uniform VTH-beleid en een VTH-uitvoeringsprogramma opgesteld, wat voldoet aan de nieuwe eisen van het gewijzigde Bor, inclusief vergunningverlening, wat werkbaar is én bijdraagt aan een betere evaluatie en bijsturing. In het kader van uniformering wordt gestreefd naar VTH-beleidsdocumenten die in de basis gelijk zijn, met genoeg ruimte voor de 'couleur locale'.

2 ALGEMEEN

2.1 Welke taken voeren we uit?

De uitvoering van de VTH-taken komen voort uit de bevoegdheid, dan wel verplichting die de gemeente heeft op basis van bepaalde wetten en regelgeving. De verplichting om uitvoering te geven aan de beleids- en uitvoeringscyclus ligt vast in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo). Dit betekent dat in ieder geval de VTH-taken voortkomende uit de Wabo voor alle gemeenten binnen het kader vallen.

Daarnaast is het voor bepaalde taken voortvloeiende uit andere (bijzondere) wet- en regelgeving praktisch en efficiënt om deze ook mee te nemen in deze beleids- en uitvoeringscyclus. Er zijn namelijk meer VTH-taken die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving. Denk bijvoorbeeld aan de Algemene Plaatselijke Verordening (hierna: APV) waarin de evenementenvergunningplicht is geregeld, of de Drank- en horecawet. Iedere gemeente is vrij om te bepalen of zij deze VTH-taken ook meeneemt in de beleids- en uitvoeringscyclus.

De uitvoering van de VTH-taken -voor zover niet extern belegd- en de handhaving in de openbare ruimte zijn ondergebracht binnen het thema Omgeving van de gemeente Utrechtse Heuvelrug. De wettelijke basistaken wat betreft milieu worden uitgevoerd door de ODRU. De Veiligheidsregio Utrecht (hierna: VRU) verzorgt de advisering over brandveiligheidsaspecten bij vergunningaanvragen, meldingen en evenementen alsmede het toezicht op deze brandveiligheidsaspecten.

Welke VTH-taken de gemeente precies uitvoert en ook hoe hieraan concreet invulling wordt gegeven staat vermeld in de Productbladen (paragraaf 5.6).

2.2 Wie voeren de VTH-taken uit?

De VTH-taken worden niet alleen door de gemeente zelf uitgevoerd. Daarnaast wordt er voor de uitvoering van de VTH-taken samengewerkt met (een van) de VTH-partners.

Uitvoeringsorganisatie gemeente Utrechtse Heuvelrug

De gemeente heeft de uitvoering van haar VTH-taken georganiseerd binnen het team Omgevingsverzoeken en het team Omgevingstoezicht van het thema Omgeving. Daarbij zijn er VTH-taken ondergebracht bij de ODRU en de VRU. Dit betreffen de wettelijke basistaken ten aanzien van milieu, asbest (per 2019) en brandveilig gebruik.

Binnen het thema Omgeving zijn vergunningverlening, toezicht en handhaving functioneel en per medewerker gescheiden.

Scheiding vergunningverlening en toezicht & handhaving

Binnen thema Omgeving zijn de vergunningstaken belegd bij het team Omgevingsverzoeken en de toezicht- en handhavingstaken bij het team Omgevingstoezicht. Hiermee wordt voorkomen dat een bedrijf een vergunning én daarna een controle krijgt van dezelfde medewerker. En dat een toezichthouder in de fase van handhaving een controle doet op een object waarop hij in de fase van vergunningverlening heeft toegezien. Er is aldus een duidelijke functiescheiding op personeelsniveau aangebracht tussen de vergunningentak enerzijds en toezicht & handhaving anderzijds. Deze scheiding is ook bestuurlijk doorgevoerd en doorgevoerd binnen de organisaties die VTH-taken voor ons uitvoeren (de ODRU en de VRU).

Kwaliteitscriteria 2.2

De kwaliteitscriteria 2.2 stellen eisen aan de medewerkers die de taken uitvoeren. Deze eisen richten zich op ervaring, deskundigheid en taakfrequentie en leggen een ondergrens voor het aantal medewerkers dat een bepaalde taak dient uit te voeren. Ook bepalen de kwaliteitscriteria 2.2 op welke wijze de gemeentelijke organisatie borgt dat de uitvoering van de VTH-taken structureel op een adequaat niveau plaatsvindt. De Wet VTH verplicht gemeenten om een verordening vast te stellen die de kwaliteit regelt van de door en in opdracht van de gemeente uit te voeren VTH-taken in het Omgevingsrecht. De gemeente heeft daarin voorzien door op 17 mei 2018 de 'Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving Omgevingsrecht 2018 gemeente Utrechtse Heuvelrug' vast te stellen.

In 2022 zal getoetst worden in hoeverre de kwaliteitscriteria worden nageleefd door de ODRU en de gemeentelijke organisatie. Hierover wordt mededeling gedaan aan de gemeenteraad.

Workflowapplicatie Squit en werkprocessen

Werkprocessen en een goed ingericht workflowsysteem (zaaksysteem) borgen de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken. De werkprocessen binnen de gemeente worden organisatie-breed vastgelegd in het systeem Sensus. Zowel de teams Omgevingsverzoeken en Omgevingstoezicht als de ODRU gebruiken daarnaast de workflowapplicatie Squit. Deze applicatie begeleidt de medewerkers in de uitvoering van hun taken door middel van verplichte processtappen, checklists en standaardbrieven. Het systeem voorziet in termijnbewaking en in monitoring van de werkvoorraad en de doelstellingen van dit uitvoeringsprogramma.

Met de invoering van de Omgevingswet is nodig dat de workflowapplicatie een update krijgt. Het nieuwe zaaksysteem RX.Mission wordt in 2022 beschikbaar gesteld. Op dit moment de (werk)processen opnieuw ingeregeld zodat de uitvoering van de VTH-taken in overeenstemming is met de eisen die de Omgevingswet stelt.

Wisselende toezichtrayons

Bouwtoezichttaken zijn verdeeld aan de hand van rayons, waarbij elke toezichthouder tijdelijk een vast rayon heeft. Medio 2018 zijn de toezichttaken herverdeeld en is een nieuwe rayonindeling vastgesteld. Elke vier jaar wisselen de toezichthouders van rayon.

Bereikbaarheidsregeling buiten kantooruren

Volgens het Bor moet de gemeentelijke organisatie ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar zijn voor de milieuhandhavingstaken. Denk daarbij aan het melden van acute klachten en beschikbaar zijn voor het behandelen van incidenten. Voor het melden van milieuklachten buiten kantooruren is een consignatiedienst ingesteld binnen de ODRU die 24/7 klachten en incidenten in behandeling kan nemen. Het telefoonnummer kan worden geraadpleegd via de website www.odru.nl/milieuklachten/.

De gemeente is buiten kantooruren eveneens bereikbaar voor spoedsituaties op het gebied van openbare orde en veiligheid, bouwtoezicht en beheer openbare ruimte. Het telefoonnummer is raadpleegbaar via de website www.mijn-melding.nl/uhl/melding.php.

Bevoegdheden en verantwoordelijkheden

Alle toezichthouders binnen het team Omgevingstoezicht, alsmede die van de ODRU en de VRU zijn als zodanig aangewezen door het bevoegde bestuursorgaan (college van burgemeester en wethouders dan wel burgemeester), al dan niet onder mandaat. Bij de aanwijzingsbesluiten is vastgelegd ten aanzien van welke regelgeving zij de toezichthoudende bevoegdheden hebben.

De toezichthouders Drank- en horecawet zijn tevens beëdigd als buitengewoon opsporingsambtenaar. Het directe toezicht op het gebruik van opsporingsbevoegdheden is belegd bij de korpschef van regionale eenheid Midden-Nederland. Beëdiging (Ministerie van Justitie en Veiligheid) en indirect toezicht op het gebruik van opsporingsbevoegdheden vallen onder de verantwoordelijkheid van de (Hulp-) Officier van Justitie.

Beschikbare capaciteit 2021 en 2022 en financiële borging

Aangezien projectleiders particuliere ruimtelijke initiatieven in 2018 slechts gedeeltelijk werden ingezet op VTH-taken en er in het voorliggende uitvoeringsprogramma geen producten aan projectleiders zijn gekoppeld, is de functie van projectleider vanaf 2019 niet meer opgenomen in de beschikbare capaciteit.

In 2018 was de beschikbare capaciteit van 5,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte / Boa, onderverdeeld in 1,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte (=2.025 uur) en 4 fte Boa (=5.400 uur). In de jaren 2019, 2020 en 2021 is 1,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte / Boa minder begroot. De overgebleven 4 fte toezichthouder Openbare Ruimte / Boa, zijn sindsdien verdeeld in 1 fte uitsluitend toezichthouder Openbare Ruimte (=1.350 uur) en 3 fte Boa (=4.050 uur). Voor 2022 is de capaciteit teruggebracht naar 5,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte / Boa, welke is onderverdeeld in 1 fte toezichthouder Openbare Ruimte (=1.350 uur) en 4,5 fte Boa (=6.075 uur)

Van de 4,39 fte jurist wordt ongeveer 3,39 fte ingezet op Wabo-handhaving, 0,5 fte op beroepsprocedures inzake omgevingsvergunningen en 0,5 fte aan handhaving regelgeving openbare ruimte. De beleidsmedewerker is ondergebracht bij team Omgevingstoezicht, maar verricht de beleidstaken voor zowel team Omgevingsverzoeken als team Omgevingstoezicht.

De beschikbare capaciteit bij het team Omgevingsverzoeken en het team Omgevingstoezicht voor de uitvoering van de VTH-taken over **2021** was als volgt:

Functie	Team	Formatie	Uren
Vergunningverlener	Omgevingsverzoeken	7,56 fte	10.206
Toezichthouder Wabo	Omgevingstoezicht	5 fte	6.750
Toezichthouder Openbare Ruimte	Omgevingstoezicht	1 fte	1.350
Boa	Omgevingstoezicht	3 fte	4.050
Jurist	Omgevingstoezicht	4,39 fte	5.926
Beleidsmedewerker VTH	Omgevingstoezicht	0,5 fte	675
Ondersteuning toezicht	Omgevingstoezicht	0,23 fte	310
		21,45 fte totaal	28.957 uur totaal

De beschikbare capaciteit bij het team Omgevingsverzoeken en team Omgevingstoezicht voor de uitvoering van de VTH-taken over **2022** is (bij de vaststelling van dit uitvoeringsprogramma¹) als volgt:

Functie	Team	Formatie	Uren
Vergunningverlener	Omgevingsverzoeken	9,3333 fte	12.600
Toezichthouder Wabo	Omgevingstoezicht	5 fte	6.750
Toezichthouder Openbare Ruimte	Omgevingstoezicht	1 fte	1.350
Boa	Omgevingstoezicht	4,5 fte	6.075
Jurist	Omgevingstoezicht	4 fte	5.400
Beleidsmedewerker VTH	Omgevingstoezicht	1 fte	1.350
		24,8333 fte totaal	33.525 uur totaal

¹ De beschikbare capaciteit kan gedurende het jaar nog veranderen door het aan- of vertrekken, dan wel inhuren van medewerkers.

Financiële Borging

De financiële borging voor de formatie is geborgd door vastlegging in de gemeentebegroting 2022, die is gekoppeld aan de meerjarenbegroting. De geraamde uren en middelen van ODRU en VRU zijn vastgelegd in dienstverleningsovereenkomsten en zijn eveneens geborgd in de meerjarenbegroting.

Samenwerkingspartners



De ODRU voert voor de gemeente de milieutaken en asbesttaken uit. De samenwerkingsafspraken tussen de ODRU en de gemeente liggen vast in een dienstverleningsovereenkomst (hierna: Dvo). De ODRU rapporteert ieder kwartaal en ook jaarlijks over de voortgang van de uitvoering van haar taken voor de gemeente. Ook stelt de ODRU in samenwerking met de gemeente jaarlijks een jaarplan/jaarprogramma op.



De VRU adviseert zowel de provincie als de gemeente in het kader van de vergunningverlening op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de VRU op dit gebied het toezicht uit. De samenwerkingsafspraken tussen de VRU en de gemeente liggen vast in een Dvo. De VRU rapporteert jaarlijks over de uitgevoerde werkzaamheden en stelt jaarlijks in overleg met de gemeente een jaarplan/jaarplan op.



De provincie Utrecht heeft de (wettelijke) taak gekregen om de samenwerking tussen bestuursorganen op het gebied van de VTH-taken te coördineren. In de provincie Utrecht is al jaren een breed samengesteld PMO operationeel. Hiermee wordt invulling gegeven aan de formele eisen uit de Wabo/Wet VTH. Naast de overheden (gemeenten, provincie, waterschappen, politie, Openbaar Ministerie), landelijke inspectiediensten (NVWA, RWS, Belastingdienst, SZW, ILT) en de Veiligheidsregio, nemen ook een aantal beherende instanties (Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, Utrechts Landschap) en belangenorganisaties, zoals Utrechts Particulier Grondbezit deel aan het overleg. Daarnaast nemen ook de Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU) en de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD Utrecht) als adviseurs ook deel aan het overleg.



Gemeente Utrecht

Boa-samenwerking Bijzondere Wetten (o.a. Alcoholwet)

Ook op gebied van het toezicht in de Openbare Ruimte en dan met name de Alcoholwet (Domein I) is er onder regie en coördinatie van de gemeente Utrecht in 2016 een samenwerkingsovereenkomst aangegaan. De gemeenten Bunnik, De Bilt, De Ronde Venen, Houten, Lopik, Montfoort, Nieuwegein, Stichtse Vecht, Utrecht, Utrechtse Heuvelrug, Vianen, IJsselstein en Zeist hebben deze samenwerkingsovereenkomst ondertekend. Met deze samenwerking wordt beoogd om Boa's en/of Awb-toezichthouders binnen het domein beter, efficiënter en doelmatiger in te kunnen zetten door uitwisseling van kennis, expertise en capaciteit. Om van deze samenwerking gebruik te maken is er een website ontwikkeld waar partijen hun wensen/behoefte kunnen aangeven en waarop door partijen kan worden gereageerd.



De samenwerking tussen de waterschappen en gemeenten in regio 'De Waarden' heeft betrekking op het toezicht en handhaving van zaken die grondwater of oppervlaktewater gerelateerd zijn, zoals waterkwaliteit en -kwantiteit, medegebruik van openbaar water en nautisch toezicht op vaarbewegingen.

In 2019 zijn afspraken gemaakt voor het samen bezoeken van bedrijven. In incidentele gevallen wordt gezamenlijk opgetrokken. In dat kader vindt uitwisseling van gegevens plaats. In voorkomende gevallen vindt er signaaltoezicht plaats.

Ook zijn er in 2019 afspraken gemaakt over de borging van de VTH-taken op het gebied van indirecte lozingen in het oppervlakte water.

OPENBAAR MINISTERIE

In het geval strafrechtelijk optreden is vereist, bijvoorbeeld bij de vervolging van milieuovertredingen, waarbij sprake is van economische delicten, vindt afstemming plaats met het functioneel parket. De vervolging van overtredingen openbare ruimte worden afgehandeld door het Openbaar Ministerie Midden-Nederland. Inzet van OM en politie is conform de landelijke handhavingsstrategie, die geborgd is in ons handhavingsbeleid.

Om de samenwerking tussen OM, Politie, ODRU en RUD te verbeteren is een samenwerkingsconvenant in voorbereiding. In een aantal wetten is opgenomen dat gegevens van OM en Politie alleen gedeeld kunnen worden als hiervoor een convenant is afgesloten. Dit sluit goed aan bij de ontwikkelingen binnen de ODRU op het gebied van strafrecht en het in dienst hebben van BOA. Het is ook een logische ontwikkeling omdat de gemeente Montfoort de Landelijke Handhavingsstrategie heeft omarmd.



Het Regionaal Milieu Team (RMT) van de politie Midden Nederland valt voor wat betreft aansturing onder het functioneel parket (FP) Amsterdam. Op het gebied van milieu zijn de milieuagenten het eerste aanspreekpunt voor de gemeente. Daarnaast is het local office het vaste aanspreekpunt voor de gemeente, de Boa's en de ODRU. Afhankelijk van de positionering van de overtreding in de LHS-matrix komt het RMT vroeg of op een later moment in beeld.



Gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt m.b.t. de Boa's in een samenwerkingsverband met gemeente Bunnik. Het voordeel is dat we een gekoppelde bereikbaarheidsdienst hebben voor alle gemeenten binnen het samenwerkingsverband (onafhankelijk op welke locatie de Boa op dat moment is). De Boa's zijn voor de twee gemeenten bereikbaar tussen 7 en 22 en op zaterdag van 7 tot 14 uur. Bijkomend voordeel is dat gebruik kan worden gemaakt van extra verhoogde capaciteit bij evenementen (zoals bijv. bloemencorso) en bij directe inzet van een grotere groep Boa's bij incidenten/ calamiteiten. De gemeenten bepalen hun eigen prioriteiten.

2.3 Welke ontwikkelingen zijn er in het vakgebied?

Omgevingswet

Naar verwachting treedt in 2022 de Omgevingswet in werking. De Omgevingswet wordt één van de grootste wijzigingen in de wetgeving betreffende het fysieke domein van de afgelopen decennia. De uitgangspunten van deze wet zijn participatie en integrale aanpak op basis van vertrouwen, met als doelen minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven van burgers en bedrijven en lokaal maatwerk.

De wet bundelt 26 wetten, 120 sectorale Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB's) en honderden ministeriële regelingen. Gemeenten hebben, in tegenstelling tot de provincie, niet de verplichting een

omgevingsvisie op te stellen, maar moeten wel een omgevingsplan hebben. Zowel de provinciale omgevingsverordening als het gemeentelijk omgevingsplan leggen algemene regels en vergunningplichten vast voor het gehele grondgebied. Er zijn vier AMvB's ontwikkeld: het 'Omgevingsbesluit' met daarin algemene en procedurele bepalingen, het besluit 'Kwaliteit van de leefomgeving' met daarin inhoudelijke normen die zich richten tot bestuursorganen, en twee AMvB's met uitvoeringsregels (waaronder het huidige Activiteitenbesluit milieubeheer en het Bouwbesluit 2012).

Vanaf 2020 wordt door team Omgevingsverzoeken ingezet op andere een manier van werken die anticipeert op de inwerkingtreding van de Omgevingswet. In verband daarmee krijgen vergunningverleners een steeds grotere rol in de voorfase van een initiatief, dus voordat er sprake is van het indienen van een vergunningaanvraag. Team Omgevingsverzoeken krijgt in die fase een meer faciliterende rol bij het stimuleren van gebiedsontwikkeling waarbij wordt onderzocht of het initiatief haalbaar is en of het past in de gemeentelijke doelen voor het betreffende gebied. Een vergunningverlener krijgt hiermee meer de rol van projectmanager voor het betreffende initiatief. De vergunningverlener verzamelt, coördineert en zal daardoor gaan fungeren als aanspreekpunt binnen de organisatie. Deze veranderende taak stelt extra eisen aan de kennis en competenties van de vergunningverleners. Het gaat daarbij om de competenties oplossingsgerichtheid, samenwerking en communicatie.

Wet private kwaliteitsborging

Op 14 mei 2019 nam de Eerste Kamer de Wet kwaliteitsborging (Wkb) voor het bouwen aan. Die wet heeft als doel de bouwkwaliteit en het bouwtoezicht te verbeteren door inschakeling van private kwaliteitsborgers. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van aannemers ten opzichte van particuliere en professionele opdrachtgevers uitgebreid.

Tot de invoering van de wet wordt landelijk met ongeveer 10% van de eenvoudiger bouwprojecten pilotprojecten gedaan. Als blijkt dat het stelsel onvoldoende werkt of de kosten te veel stijgen, dan kan de minister besluiten de wet alsnog – of onderdelen van de wet - niet in te laten gaan. Als de wet wel wordt ingevoerd, dan gebeurt dit vooralsnog alleen voor eenvoudige bouwprojecten. Op een later moment wordt beslist of de wet ook gaat gelden voor complexere bouwprojecten. De uitbreiding van de aansprakelijkheid geldt wel direct vanaf inwerkingtreding voor alle bouwprojecten in alle gevolklassen. De Wet private kwaliteitsborging heeft drie doelen: een verbeterde (borging van de) bouwkwaliteit, een verbeterde positie van de consument, en het stimuleren van kwaliteitsverbetering en faalkostenvermindering. Om dit te bewerkstelligen, wordt een stelsel ontwikkeld voor toetsing op relevante aspecten van kwaliteit van het eindproduct door een onafhankelijke marktpartij. Verder zal een verklaring van de kwaliteitsborger bij oplevering voorwaarde zijn voor ingebruikname en wordt een aantal wijzigingen in het Burgerlijk Wetboek doorgevoerd.

De invoering van de Wkb heeft effecten op legesinkomsten in combinatie met extra capaciteitsbehoefte, nieuwe werkprocessen etc. Dit moet samen met de nieuwe Omgevingswet gelijktijdig ingeregeld worden.

Bodemtaken verschuiven van Provincie naar gemeente

Onder de Omgevingswet worden de bevoegdheden voor milieubelastende activiteiten verder gedecentraliseerd. Anders gezegd: meer milieubelastende activiteiten zullen onder bevoegd gezag van de gemeente komen te vallen. Bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet wordt de gemeente bijvoorbeeld het bevoegd gezag voor de vaste bodem. Dit houdt in dat zowel de kaderstellende verantwoordelijkheid als de uitvoering bij de gemeente komt te liggen. In de huidige situatie ligt de kaderstelling en regelgeving (Wet bodembescherming) bij het rijk en de uitvoering bij de provincie (in Utrecht grotendeels uitgevoerd door de RUD). De toekomstige taakverdeling tussen gemeente en ODRU is nog niet helemaal bepaald. Wel is de verwachting dat de uitvoeringstaken rond bodem voor onze gemeente bij de ODRU worden belegd.

De Omgevingswet spreekt van milieubelastende activiteiten in plaats van inrichtingen (eenvoudig vertaald: bedrijven). Op basis van de huidige wetgeving gaat de ODRU uit van het criterium 'binnen inrichting' is van ODRU, 'buiten inrichting' is belegd bij de gemeente. Onder de Omgevingswet worden alle milieuactiviteiten samengevat onder milieubelastende activiteiten, onafhankelijk of dit binnen een inrichting is of niet. De verwachting is dat dit meer werk oplevert voor zowel gemeente als ODRU, omdat er meer milieubelastende activiteiten zijn dan inrichtingen.

Landelijke handhavingsstrategie – IPO

Om milieucriminaliteit effectief te kunnen aanpakken, moet de overtreding tijdig op het netvlies van toezichthouders en handhavers staan. Belangrijke bronnen voor signalen die duiden op milieucriminaliteit zijn de landelijke inspecties en het reguliere toezicht van de omgevingsdiensten. Vervolgens is een goede afstemming nodig tussen bestuurs- en strafrecht. Een verbetering van deze afstemming moet terechtkomen in een nieuwe versie van de Landelijke Handhavingstrategie (LHS). Deze LHS moet bijdragen aan het herkennen en handhaven van criminele activiteiten en moet breed worden gedragen en toegepast door toezichthouders. Ook door de komst van de Omgevingswet is aanpassingen van de LHS nodig, met onder meer de integratie van de bestuurlijke boete voor Seveso-overtredingen. Ook de rol van de bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm) komt hierin ter sprake.

Nieuwe kwaliteitscriteria - VNG

De kwaliteitscriteria voor de uitvoering van VTH-taken worden in de nabije toekomst aangepast. Adviesbureau Berenschot stelt voor om competenties toe te voegen, zoals bestuurlijke sensitiviteit, procesvaardigheid, advisering en redeneren vanuit de maatschappelijke opgave. Ook de praktijk brengt met zich mee dat andere, nieuwe vaardigheden nodig zijn. Zoals de komst van de Omgevingswet. Door deze wet verandert het afwegingskader van de gemeenten, wordt wet- en regelgeving op lokaal niveau bepaald en verandert de sectorale benadering van milieucriminaliteit in een integrale benadering.

Versterken Interbestuurlijk Toezicht (IBT) – BZK

Uit onderzoek van adviesbureau Berenschot is gebleken dat de aanpak van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) in de afgelopen jaren is verbeterd. Met name gemeenten ervaren IBT minder als een administratieve opgave. Diverse provincies hebben – samen met gemeenten – alternatieven ontwikkeld

met meer diepgang. Toch geeft Berenschot de provincies aanbevelingen voor het versterken van IBT: breng de manier waarop IBT gestalte krijgt in kaart, analyseer dit en trek er lessen uit; ondersteun gemeenten vanuit de coördinerende rol bij de uitvoering van VTH-taken; versterk de horizontale borging van de goede kwaliteit van de VTH-taakuitvoering door de gemeenteraad en provinciale staten.

In december 2018 is een Agenda Toekomst van het (interbestuurlijk) Toezicht (ATT) naar de Tweede Kamer gestuurd. In deze agenda komen de eerdergenoemde onderwerpen ook aan bod en inhoudelijk zijn er grote overeenkomsten tussen beide opgaven. Daarom is ervoor gekozen om voor dit project aan te sluiten bij de meerjarige uitvoering van de ATT 2020-2024

2.4 Interne (beleidsmatige) ontwikkelingen

Bomenverordening

In het Raadsprogramma 2018-2022 staat de opdracht om in 2020 de Bomenverordening (vastgesteld juli 2013) te evalueren. Bij de evaluatie is ook Groenberaad betrokken. In de loop van 2022 wordt de hernieuwde bomenverordening aan de gemeenteraad voorgesteld ter vaststelling.

Bodycams

In december 2021 heeft het college besloten om een pilot te starten voor de duur van 2 jaar waarbij de buitengewoon opsporingsambtenaren worden uitgerust met een bodycam die aan het uniform vastzit. In het tegelijkertijd vastgestelde 'Beleid gebruik bodycams' staat beschreven welke gebruiksregels er gelden rondom de toepassing van de bodycam.

Actualisatie VTH-Beleid

Met de komst van de Omgevingswet en de Wet private kwaliteitsborging in het vooruitzicht, wordt in 2022 en 2023 het huidige VTH-beleid 2019-2022 geactualiseerd. Bepaald moet worden in hoeverre de huidige prioriteiten en strategieën aansluiten bij de bestuurlijke visie in het licht van de Omgevingswet en de wensen van de aankomende raad na de gemeenteraadsverkiezingen 2022. In 2020 is begonnen met de inventarisatie van consequenties van de Wet private kwaliteitsborging op de interne organisatie. Hier zal in 2022 mee worden doorgegaan.

Op regionaal niveau is door de VTH-Samenwerking ("De Waarden") uniform VTH-Beleid en een uniform VTH-uitvoeringsprogramma ontwikkeld. In 2022 zal het uniforme VTH-Beleid en VTH-uitvoeringsprogramma en jaarverslag binnen de VTH-Samenwerking worden afgestemd op de Omgevingswet en de Wet private kwaliteitsborging.

Programma Invoering Omgevingswet

De gemeente heeft een programmateam samengesteld dat het proces rondom de implementatie van de Omgevingswet bij de gemeente verzorgt. Het programma Invoering Omgevingswet is verdeeld in vijf projecten: 1. Omgevingsvisie; 2. Omgevingsplan; 3. Wet- en regelgeving; 4. Organisatie, Participatie & Cultuur en 5. Processen en Informatievoorziening.

Binnen het Programma Omgevingswet is er vanuit het project Processen gewerkt aan het Omgevingswetproof maken van de 4 meest relevante bedrijfsprocessen:

1. Verkennen en begeleiden van initiatieven
2. Behandelen vergunningaanvragen
3. Toezicht en Handhaving
4. Wijzigen Omgevingsplan

Per proces is een nieuw procesmodel ontworpen dat in lijn is met de minimale eisen van de Omgevingswet, het huidige dienstverleningsniveau en procesgericht werken. Vervolgens is per proces de implementatie gestart om te zorgen dat medewerkers in staat zijn om dit nieuwe proces uit te voeren. De implementatie betreft diverse onderdelen: werkinstructies, brieven, informatie op website en omgevingsloket, medewerkersbijeenkomsten, oefencases, opleiden en trainen software, houding en gedrag.

De implementatie wordt aangestuurd en gemonitord door proces verbeterteams en hun proceseigenaren. Deze teams bestaan uit medewerkers uit het proces vanuit verschillende afdelingen. In 2022 zal op deze wijze de implementatie doorgaan en zal deze nog meer vanuit de lijn worden opgepakt.

Nieuw toekomstig beleid

Gelet op de wijzigingen die de Omgevingswet met zich meebrengt (voor o.a. werkprocessen/afspraken, digitale systemen, wet- en regelgeving, gemeentelijk beleid/regelingen/werkafspraken) is er weinig ruimte om ook nog te anticiperen op nieuw beleid. Bij het vaststellen van nieuw beleid moet altijd de vraag gesteld worden of dit op korte termijn zorgt voor extra werk bij verzoeken, toezicht en handhaving.

3

WAT VINDEN WE BELANGRIJK?

3.1 Missie en visie

In ons VTH-beleidsplan 2019-2022 is vastgelegd wat we belangrijk vinden als het gaat om de uitvoering van de VTH-taken. De *missie* van de gemeente Utrechtse Heuvelrug voor de uitvoering van de VTH-taken is het vasthouden en versterken van het karakter van de Utrechtse Heuvelrug met haar rijke cultuurhistorie en groene, schone en veilige dorpen wat door de inwoners wordt gewaardeerd en waardoor de inwoners zich er thuis voelen. De gemeente heeft de volgende *visie* op de wijze waarop dit wordt gerealiseerd:

1. De gemeente wil samen met inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties de verantwoordelijkheid nemen voor een schone en veilige woon-, werk- en leefomgeving.
2. De uitvoering van de VTH-taken vindt risico-gestuurd plaats wat inhoudt dat bij de diepgang van het toetsen van vergunningaanvragen, het houden van toezicht en het handhaven van regels prioriteit wordt gegeven aan onderwerpen met de grootste impact op de veiligheid en de kwaliteit van de leefomgeving. Wat de meeste aandacht verdient, moet ook de meeste aandacht krijgen.
3. In de gemeentelijke bejegening van inwoners en bedrijven staan klantvriendelijkheid en rechtvaardigheid voorop. Of dat nu aan de balie is van de vergunningverleners, bij het behandelen van vergunningsaanvragen, tijdens een evenement waar de BOA's toezicht houden, of bij het bezoeken van een bouwproject door de gemeentelijke toezichthouders en handhavingstrajecten.

Raadsprogramma 2018-2022

De gemeenteraad van Utrechtse Heuvelrug heeft op 8 mei 2018 voor de komende 4 jaar een raadsprogramma opgesteld waarin de speerpunten voor de komende jaren staat beschreven. De focus ligt de komende vier jaar op de volgende speerpunten die de VTH-taken raken en/of beïnvloeden:

- Duurzaamheid en energietransitie
- Implementatie Omgevingswet
- Het aantal verpauperde panden terugdringen.
- Evaluatie van de Bomenverordening (vastgesteld juli 2013) in 2020.

Deze aandachtgebieden komen in verschillende productbladen, al dan niet projectmatig, terug.

3.2 Prioriteiten

De prioriteiten van de uit te voeren VTH-taken zijn bepaald op grond van de resultaten van de risicoanalyse die is uitgevoerd in het kader van het maken van het VTH-Beleid.

Landelijke Wabo-risicothema's

Er zijn in het omgevingsrecht zeven landelijke risicothema's als prioriteit aangegeven. In ieder geval is en wordt bij de uitvoering van de VTH-taken specifiek aandacht besteed aan de landelijke Wabo-risicothema's. Dit zijn de volgende thema's:

1. Constructieve veiligheid

Alle aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen (productblad 2) worden door onze externe adviseur-constructeur (Ingenieursbureau Boorsma) getoetst aan de regels voor constructieve veiligheid (hoofdstuk 2 van Bouwbesluit 2012). Wat betreft toezicht is aan constructieve veiligheid voor de risicovolle bouwwerken een diepgaand toezichtniveau toegekend. De toezichthouder voert op verschillende momenten in de uitvoeringsfase (detail)controles uit. In het zaakstelsel Squit zijn per bouwwerkcategorie checklists opgenomen met de relevante controleaspecten. Daarnaast is een en ander vastgelegd in de toezichtprotocollen (bijlage II van het VTH-Beleid) en het stappenschema bouwtoezicht (bijlage 3). In het zaakstelsel Squit zijn deze controleaspecten als verplichte checklist opgenomen, zodat de uitvoering van deze taak wordt geborgd.

2. Brandveiligheid van gebouwen

Alle aanvragen omgevingsvergunning / meldingen brandveilig gebruik (productblad 3) worden door VRU getoetst aan de regels voor brandveilig gebruik. Ook aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen, voor zover brandveiligheid daarbij relevant is, worden inhoudelijk getoetst door VRU (productblad 2). Wat betreft toezicht worden alle inrichtingen brandveilig gebruik periodiek gecontroleerd door VRU (productblad 6). Daarnaast worden de eindcontroles op omgevingsvergunning activiteit bouwen, voor zover brandveiligheid een rol speelt, gezamenlijk uitgevoerd door toezichthouders van gemeente en VRU (productblad 5).

3. Handhaven bestemmingsplannen

Dit thema komt expliciet terug in de productbladen 7 tot en met 12. Het VTH-beleidsplan benoemt verschillende RO-thema's als zogenoemde 'aandachtsgebieden'. Deze thema's worden de komende vier jaar planmatig en thematisch aangepakt. In 2019 betrof dit kamerverhuur, oneigenlijk grondgebruik, recreatieterreinen en verpauperde en leegstaande panden (respectievelijk productbladen 9, 10, 11 en 12). Daarnaast impliceert het behandelen van handhavingsverzoeken (productblad 7) in de praktijk vaak het handhaven van een bestemmingsplan. Vanaf 2020 wordt alleen op het bestemmingsplan gehandhaafd in geval dat: sprake is van een excessieve situatie, wordt afgeweken van een verleende omgevingsvergunning of als strijdigheden worden geconstateerd tijdens een integrale toezichtactie in het kader van bijvoorbeeld ondermijning (productblad 8).

4. Asbest

Het is algemeen bekend dat asbest schadelijk is voor de gezondheid en daken met asbest zijn de grootste bron van asbestvezels die nog aanwezig is in het milieu. Het is in Nederland al sinds 1993 verboden om asbest te gebruiken in de bouw. In veel woningen en bedrijfspanden zit echter nog steeds asbest. Voorlopig komt er geen verbod op asbestdaken. Toch nemen huiseigenaren vaak het heft in eigen hand en saneren zij al hun asbestdaken. Aan het thema asbest wordt mede daarom aandacht besteed in het kader van de sloopmeldingen en het toezicht op die sloopmeldingen waarbij asbest aanwezig is. Toezicht op (asbest-)sloopmeldingen wordt uitgevoerd door de ODRU.

5. Risicovolle inrichtingen

Binnen de taak milieucontroles op industrie komt het toezicht bij risicovolle inrichtingen aan bod. Risicovolle inrichtingen worden risicogestuurd, maar ook themagestuurd gecontroleerd. Door de ODRU wordt een toezichtplan opgesteld. In dit toezichtplan wordt, aan de hand van mogelijke risico's, beschreven waar tijdens de (half)jaarlijkse controle extra nadruk op gelegd wordt.

6. Bodem (toepassing van verontreinigde grond)

Toezicht op de toepassing van (mogelijk) verontreinigde grond wordt beschreven bij milieucontroles-bodem. Dit toezicht zal de komende jaren uitgebreid worden.

7. Brandveiligheid bij opslag gevaarlijke stoffen

Binnen de taken milieucontroles wordt de brandveiligheid bij opslag gevaarlijke stoffen als een van belangrijkste risicofactoren gezien. Bedrijven waarbij dit speelt zijn in de risicomatrix hoog ingeschaald en worden geregeld bezocht.

Uitwerking risico-thema's in productbladen

In de verschillende productbladen worden deze Wabo-risicothema's verder concreet uitgewerkt.

Op basis van deze gegevens is ook de verwachte personele capaciteitsbehoefte per VTH-taak bepaald. In de verschillende productbladen, dan wel de jaarverslagen/jaarplannen van de VRU en/of de ODRU staat beschreven welke prioriteit aan de betreffende taak is toegekend, hoe concreet invulling is en wordt gegeven aan de taak en welke capaciteitsverdeling hierbij hoort. Op het urentotaaloverzicht wordt ook de benodigde capaciteit beschreven.

4

WAT HEBBEN WE IN 2021 GEDAAN?

Invloed COVID-19

De coronacrisis heeft invloed op de uitvoering van taken door het team Omgevingsverzoeken en team Omgevingstoezicht. De werkzaamheden van beide teams vallen onder vitale processen en moeten ondanks de crisis onverminderd doorgang vinden.

De laatste jaren is te merken dat inwoners zelfstandiger en kritischer worden. Nu de afgelopen twee jaar veel vanuit huis wordt gewerkt en weinig te ondernemen valt, hebben wij gemerkt dat inwoners meer overlast ervaren van elkaar en/of minder van elkaar accepteren. Dit uit zich in een stijging van het aantal binnenkomende informatievragen, Wob-verzoeken, meldingen en klachten, en het aantal juridische procedures. Deze stijging komt mede doordat, als gevolg van COVID-19, inwoners meer (bouw-) werkzaamheden in en rondom huis uitvoeren.

Dit geeft voor de vergunningverlening een heel andere werkdynamiek. Het aantal 'lichte' omgevingsvergunningaanvragen en gewone vragen per mail en telefoon zijn significant gestegen. Bij team Omgevingsverzoeken is daarom extra capaciteit ingehuurd om doorgang te kunnen geven aan de (vergunningverlenings-)werkzaamheden. Hierdoor wordt de communicatie formeler en acceptatie van (on)mogelijkheden door de inwoner(s) kleiner.

Bij bouwtoezicht zijn de 'gewone' werkzaamheden zo goed als hervat. Bij team Omgevingstoezicht is de werkdruk weliswaar toegenomen maar de stijging in uit te controleren vergunningen kan binnen de huidige capaciteit worden uitgevoerd. De stijging van het aantal juridische procedures is de juristen van team Omgevingstoezicht goed opgevangen. Voor de doorgang van zaken bij de rechtbank en Raad van State heeft het coronavirus geen noemenswaardige invloed gehad.

Daarnaast zijn de Boa's sinds 28 maart 2020 belast met de opsporing van overtredingen van noodverordeningen en noodbevelen die verband houden met de COVID-19. We hebben extra Boa-capaciteit moeten inzetten om de reguliere taken uit te kunnen blijven voeren.

Ondanks dat de coronacrisis in het begin ook invloed gehad op de werkzaamheden van de ODRU, is inmiddels het buitentoezicht weer volledig opgestart.

Thuiswerken

Gebleken is dat de werkzaamheden binnen het team Omgevingstoezicht in 2021 door extra inzet van onze medewerkers en uitbreiding van capaciteit op orde is en op de gewenste wijze doorgang heeft kunnen vinden. Iedereen heeft inmiddels zijn/haar weg gevonden in het hybride werken. Wel zijn er

grote verschillen tussen medewerkers in de beleving en het wel of niet kunnen wennen aan het thuiswerken. Waar de één in het thuiswerken helemaal zijn draai heeft gevonden, blijft het voor anderen lastiger om een goede balans te vinden. De continuïteit van de werkzaamheden is daarnaast in sterke mate afhankelijk van de (snelheid van de) digitale systemen en kennis van de collega met de digitale systemen. Door het vele thuiswerken zijn er veel minder spontane contactmomenten tussen de medewerkers, wat het werkgeluk niet ten goede komt.

4.1 Algemeen

In het afgelopen jaar heeft gemeente gewerkt aan het uitvoeren van het Uitvoeringsprogramma 2021. In dit hoofdstuk wordt zowel in algemene zin teruggeblikt op de thematische uitvoering van het uitvoeringsprogramma, als gedetailleerd verslag gelegd per taak/activiteit. Voor het verslag per taak/activiteit wordt verwezen naar de productbladen. Dit hoofdstuk omvat het jaarverslag over 2021. Tenslotte wordt ingegaan op eventuele lessen die hierbij zijn geleerd en in hoeverre we moeten bijsturen in de toekomst.

Project Illegaal kamerverhuur

Eind 2018 is het project aanpak van illegale kamerverhuur en vergelijkbare strijdige woonsituaties van start gegaan. Bij de uitvoering van dit project is breder gekeken dan alleen naar het bestemmingsplan en andere ruimtelijke kaders. Ook brandveiligheid en andere technische voorschriften zijn bijvoorbeeld getoetst. Indien daartoe aanleiding bestond is tegelijk een adresonderzoek in het kader van de Basisregistratie Personen verricht. Er zijn geen brandonveilige situaties aangetroffen. Wel was in vrijwel alle gevallen het gebruik in strijd met het bestemmingsplan. In 2020 is dit project nogmaals op de agenda gekomen en zouden de gevallen waarbij het gebruik in strijd is met het bestemmingsplan opgepakt. Daartoe zou nog wel beleid moeten worden ontwikkeld.

Helaas heeft de COVID-19 zowel in 2020 als in 2021 voor vertraging gezorgd bij het ontwikkelen van nieuw beleid. Tevens zijn de toezichtcontroles, gezien de aard van de handhaving, in dit project dusdanig risicovol dat er vrijwel geen controles zijn uitgevoerd. We hebben wel ad hoc een aantal controles uitgevoerd, vier aanschrijvingen opgesteld en een last onder dwangsom opgelegd.

Gezien de uitvoering van het project Recreatieterreinen zal het project Illegaal kamerverhuur niet meer projectmatig worden opgepakt maar ad hoc zolang de bestaande capaciteit het toelaat.

Project Oneigenlijk grondgebruik (Snippergroen)

Vanuit team Omgevingsontwikkeling is in kaart gebracht wat de omvang is van door particulieren in gebruik genomen snippergroen. Daarbij is bekeken welke groenstroken verkoopbaar zijn en welke niet (bijvoorbeeld in verband met de stedenbouwkundige kwaliteit of de kwaliteit van de openbare ruimte). Vanuit team Omgevingstoezicht worden handhavingstrajecten gestart om het strijdige gebruik van niet verkoopbare groenstrook als erf of tuin te beëindigen. In 2020 zijn 17 handavingsacties uitgezet. In alle gevallen was verkoop van het stuk grond niet mogelijk. Sinds de capaciteitsuitbreiding in team Omgevingsontwikkeling verloopt de informatiedeling met team Omgevingstoezicht sneller. Daardoor kan sneller worden doorgepakt in handavingsdossiers.

We hebben in 2021 geen zaken Snippergroen opgepakt. Vanuit het team 'snippergroen' hebben wij geen zaken ontvangen.

Gezien de uitvoering van het project Recreatieterreinen zal binnen het project Oneigenlijk grondgebruik niet meer projectmatig worden opgepakt maar ad hoc zolang de bestaande capaciteit het toelaat.

Project Recreatieterreinen

In 2020 vond de besluitvorming over de beleidsnota "Niet-recreatief gebruik van recreatieverblijven" plaats door het college en de gemeenteraad. Daarbij is besloten dat de handhaving vanwege de coronacrisis pas vanaf 2022 plaatsvindt. Er is in 2020 veel tijd en aandacht besteed aan het beantwoorden van de inspraakreacties op de concept-beleidsnota die in december 2019 voor 6 weken ter inzage is gelegd en het zorgvuldig doorlopen van de besluitvormingsprocedures. Verder zijn in 2020 diverse werkzaamheden verricht ter voorbereiding op de handhaving, zoals het opstellen van modelrapporten en werkprocessen.

In 2021 hebben wij (werk)afspraken gemaakt met de Sociale Dorpsteams, hebben de betrokken medewerkers een cursus gevolgd, zijn betrokken organisatieonderdelen geïnformeerd over de start van de handhaving in 2022 en zijn voorbereidende werkzaamheden verricht. In 2022 start de uitvoering van de handhaving. De inschatting is dat de geschatte 500 uren jurist volstaan. Naar verwachting vergt de opstartfase echter meer uren toezichthouder dan over 6 jaren is berekend en per jaar is gemiddeld op 500 uur. Er is naar schatting 0,6 FTE toezichthouder extra nodig in 2022. In Q1 wordt bekeken of dit intern kan worden opgelost of dat hiervoor tijdelijk wordt ingehuurd.

Met de VRU worden in 2022 afspraken gemaakt over het inventariseren van de recreatieparken in het kader van brandveiligheid, met het ook op eventueel af te geven gedoogbeschikkingen.

Project Verpauperde panden

In 2019 is onderzocht op welke juridische grondslag kan worden opgetreden tegen verpauperde en/of leegstaande panden. Doordat wij eind 2019 en begin 2020 aan de slag zijn gegaan met de Leegstandverordening en de Bouwverordening (zie paragraaf 2.4 'Interne (beleidsmatige) ontwikkelingen') is er hernieuwde aandacht ontstaat voor de Welstandsnota en verpauperde panden. Het is nu gebleken dat verpaupering via de excessenregeling in de Welstandsnota kan worden opgepakt.

In 2020 zijn verschillende controles uitgevoerd bij de ons bekende verpauperde panden. In totaal staan er 9 panden op de lijst, waarvan voor 3 gevallen een (verbeterings-)plan is ingediend en in 4 gevallen een omgevingsvergunning is verleend voor herstel. In 3 gevallen is nodig geweest om de eigenaar aan te schrijven om de eigenaar te bewegen om het verpauperde pand te herstellen. In 7 zaken vindt voortdurend overleg plaats om herstel van de verpauperde panden te bespoedigen dan wel is reeds begonnen met herstel. In 2 gevallen is sprake van een nieuwe eigenaar waarvan de overdracht van het pand nog plaats moet vinden. Zodra de overdracht van het onroerend goed is voltooid wordt in overleg getreden met de nieuwe eigenaren.

We hebben in 2021 geen nieuwe handhavingzaken opgestart en ook geen meldingen ontvangen over 'nieuwe' verpauperde adressen. De twee opgestarte handhavingzaken lopen nog. Gezien de uitvoering van het project Recreatieterreinen zal binnen het project Verpauperde panden niet meer projectmatig worden opgepakt maar ad hoc zolang de bestaande capaciteit het toelaat.

Project Gebruik roestvrijstaal in zwembaden

Als gevolg van de ongelukken met het gebruik van gevaarlijk roestvrijstaal (rvs) in zwembaden heeft team Omgevingstoezicht op verzoek van het ministerie onderzoek gedaan naar de situatie in een tweetal openbare zwembaden en een viertal particuliere zwembaden die voor een breder publiek toegankelijk zijn. Vijf zwembaden zijn akkoord bevonden. Bij één particuliere zwembad is uit onderzoek naar voren gekomen dat er mogelijk sprake is van aanwezigheid van gevaarlijk roestvrijstaal in delen waar dat niet is toegestaan. In 2020 zal een nieuw onderzoek worden verricht bij het zwembad om te controleren of de eigenaar (gemeente) de adviezen uit het onderzoek heeft opgevolgd. In 2020 is het onderzoek afgerond. De constatering is intern doorgegeven. In 2021 zal worden onderzocht of de adviezen uit het onderzoek zijn opgevolgd.

In 2021 hebben alle zwembaden onderzoeksrapporten door een deskundige overgelegd waaruit blijkt dat geen sprake is van gevaarlijk roestvrijstaal. Dit project is afgerond.

Handhaven bestemmingsplannen - Complexe handhavingdossiers

Het handhaven van bestemmingsplannen wordt per jaar planmatig en thematisch opgepakt. In voorgaande jaren is een lijst samengesteld met complexe handhavingdossiers waarop de 10 meest langlopende handhavingzaken staan vermeld. In 2019 waren er nog drie zaken die nog niet waren afgehandeld. Een daarvan is in 2019 tot een goed einde gebracht. In 2020 zijn de laatste twee zaken van de lijst behandeld. Uiteraard blijven er nieuwe handhavingdossiers bijkomen die 'complex' zijn. Deze dossiers maken deel uit van de reguliere werkvoorraad.

Ondermijning, openbare orde en adresonderzoek BRP

Vanaf 2017 heeft de gemeente flink ingezet op het delen van informatie en kennis met samenwerkende partners zoals politie en RSD om ondermijning en minder zichtbare vormen van criminaliteit aan te pakken zoals fraude, hennepsteelt en witwassen.

Op dit moment dragen de Boa's bij aan de aanpak van ondermijning door deel te nemen aan integrale controles van verdachte panden met politie. De Boa's fungeren daarbij als toezichthouder in het kader van de Wet BRP, de Drank- en horecawet en de APV. Bij deze integrale controles zijn ook Wabo-toezichthouders aanwezig in verband met de bouwkundige aspecten van een gebouw en een eventuele planologische toets. Daarnaast doen Boa's reguliere adresonderzoeken op verzoek van thema Publiek of het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK). Dit in het kader van de aanpak van fraude en daarnaast om de basisregistratie actueel te houden.

VRU: Toezicht algemeen

De periode tot medio juni 2021 heeft in het teken gestaan van de lockdown en de beperkende maatregelen als gevolg van COVID-19. Voor toezicht brandveiligheid had dit als consequentie dat we tot medio juni bijna uitsluitend op locatie zijn geweest voor toezicht in de bouwfase (realisatiefase) en ten behoeve van brandonveilige situaties, waar een fysieke controle op locatie noodzakelijk was. Daarnaast zijn de controles voor de vaccinatie- en testlocaties uitgevoerd. Voor de toezichtcontroles in de bestaande bouw is voor een beperkt aantal, kleinere, gebouwen en voor hercontroles digitaal toezicht toegepast. Vanaf medio juni zijn de controles in de bestaande bouw weer volledig gestart. Dit heeft zijn weerslag gehad op het totale aantal uitgevoerde toezichtcontroles.

Inmiddels worden alle toezichtactiviteiten weer uitgevoerd. Vanaf medio augustus zijn er extra medewerkers ingehuurd, die worden ingezet voor de controles in de bestaande bouw. Ondanks de extra capaciteit is de verwachting dat de toezichtactiviteiten zullen achterblijven op de oorspronkelijk geplande productie. Vanzelfsprekend wordt voorrang gegeven aan de meest risicovolle gebouwen, waaronder de zorglocaties.

VRU: Toezicht bouw (gebouwenbestand)

Het aantal controles Bouw is achtergebleven bij de oorspronkelijke planning. In sommige gemeenten zijn er daadwerkelijk minder bouwactiviteiten uitgevoerd. Daarnaast speelt mee dat in een aantal gemeenten minder toezichtcapaciteit bij de gemeente beschikbaar is geweest door COVID-19 en het aantal toezichtmomenten beperkt is. De prognose voor toezicht realisatie bouw voor heel 2021 hebben wij naar beneden bijgesteld (80%).

Regiobreed zien we nu dat we ongeveer 55% van de geplande bestaande bouw controles hebben kunnen uitvoeren. We verwachten aan het eind van dit jaar 75% van alle bestaande bouw controles te hebben uitgevoerd. In een deel van de bestaande gebouwen zijn wij ten gevolge van de Covid-maatregelen al langere tijd niet geweest. We constateren tijdens de controles nu regelmatig gebreken in de brandveiligheid. Regiobreed verwachten we rond de 20% hercontroles te moeten uitvoeren.

VRU: Toezicht evenementen

Gezien de huidige beperkingen verwachten we dat de aantallen controles hooguit op 10% regiobreed gaan uitkomen.

VRU: Toezicht BRZO

Tot medio juni werden de inspecties met name digitaal en op afstand uitgevoerd. Eén van de BRZO bedrijven is inmiddels onder de BRZO-drempel voor gevaarlijke stoffen gekomen, waardoor het aantal BRZO-bedrijven in de hele regio nu op 9 uitkomt. De controles van de 9 bedrijven (incl. één BRZO-bedrijf met een bedrijfsbrandweeraanwijzing) zullen alle in 2022 plaatsvinden.

VRU: Toezicht vuurwerk

Controles bij vuurwerkverkooppunten vindt plaats in het laatste kwartaal. Op dit moment zijn er 97 vuurwerkverkooppunten in de regio. Ongeacht vuurwerkverboden zullen alle vuurwerkverkooppunten

gecontroleerd worden, samen met de ODRU. De afspraken voor te bezoeken vuurwerkverkooppunten worden nu gemaakt.

VRU: Meldingen brandonveilige situaties

Op alle meldingen van brandonveilige situaties die bij de VRU zijn binnengekomen (152) is actie ondernomen, door de meldingen te onderzoeken, een fysieke controle ter plaatse uit te voeren of een digitale controle. Er zijn tot nu toe een beperkt aantal bijzondere handhavingsacties uitgevoerd (5), waarbij onze assistentie gevraagd werd.

VRU: Toezicht Milieu

Vanwege de beperkende maatregelen zijn de integrale milieucontroles met de ODRU pas sinds medio juni weer gestart. De uitgevoerde controles hebben betrekking op hercontroles van nog openstaande tekortkomingen bij milieu-inrichtingen en op nieuw geïnspecteerde milieu inrichtingen. We verwachten voor heel 2021 dat we ongeveer 35 milieu-inrichtingen integraal kunnen inspecteren. In de oorspronkelijke prognose waren 75 milieu-inrichtingen voor integrale inspecties opgenomen.

ODRU: Algemeen

De evaluatie van de werkzaamheden in 2021 en de planning voor 2022 staat in de productbladen. Zie daarnaast bijlage 1: Rapportage Programmatisch toezicht en handhaving Milieu 2021.

4.2 Welke lessen hebben we geleerd?

In 2021 hebben we de volgende lessen geleerd:

Thuiswerken - Ondanks de kwaliteitsslag die de afgelopen periode heeft plaatsgevonden in de digitale ondersteuning en geboden mogelijkheden voor de inrichting van een thuiswerkplek, blijft met name de stabiliteit en ondersteuning van het automatiseringsdeel (bijv. digitale ondertekening en versturing van brieven) een aandachtspunt. Voor de Boa's geldt dit in mindere mate, aangezien zij vanwege hun functie vanuit kantoor en op straat opereren. Voor de toezichthouders bouw/handhaving en de juristen die nu veel thuiswerken is het van cruciaal belang dat de digitale ondersteuning op orde is en stabiel blijft functioneren. Het niet goed of niet stabiel werken van systemen heeft mede door de thuiswerksituatie ook invloed op de motivatie en daarmee samenhangende gemoedsrust van medewerkers.

Beschikbare personele capaciteit (1) - De beschikbare personele capaciteit van team

Omgevingsverzoeken en Omgevingstoezicht wordt jaarlijks verdeeld over de verschillende uit te voeren (projectmatige) werkzaamheden, en vastgelegd in het VTH-uitvoeringsprogramma. Naast de voortdurende en wettelijke verplichte werkzaamheden, zoals het toezicht houden op omgevingsvergunningen bouwen, Ruimtelijke ordening en monumenten, brandveiligheid, en het behandelen van binnenkomende handhavingsverzoeken, klachten en (ambtshalve) meldingen) blijft er jaarlijks beperkte personele capaciteit over voor projectmatige werkzaamheden. Projecten worden vaak opgestart vanuit een bestuurlijke wens waardoor aan het project ook een zekere prioriteit wordt meegegeven. Als een project meer capaciteit vraagt dan vooraf gepland of als er gaandeweg het

uitvoeringsjaar een project met prioriteit bijkomt, dan werd tot nu toe de personele capaciteit gedurende het jaar herverdeeld aan de hand van prioriteit. Hierdoor kan druk komen te staan op de uit te voeren wettelijke taken en verschillende projectmatige werkzaamheden.

Met betrekking tot de sterke toename in aanvragen om omgevingsvergunningen, moet door het management soms scherpe keuzes worden genomen voor de dienstverlening op korte termijn om de dienstverlening op lange termijn te kunnen borgen. Het gaat dan om keuzes m.b.t. het beschermen van de collega's met enorme hoge werkdruk en mentale belasting van soms uiterst kritische omgeving en het inhuren van extra capaciteit.

Beschikbare personele capaciteit (2) - Een adequaat niveau van toezicht en handhaving door een Buitengewoon opsporingsambtenaar (Boa) en een toezichthouder Openbare Ruimte laat zich uitdrukken in tijd en geld. Naast een vaste formatie van Boa's huren wij Boa's in met verschillende themabudgetten (zogenaamd 'gelabeld' geld). Het taakveld is de afgelopen jaren volop in beweging en in opbouw geweest. Het structureel extra beschikbaar gestelde bedrag van €60.000,- voor buitengewoon opsporingsambtenaren werd dan ook noodzakelijk geacht. Daar waar in 2018 nog sprake was van 4 fte Boa-capaciteit (exclusief inhuur) en 1,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte is er sinds 2019 sprake van 3 fte Boa-capaciteit (exclusief inhuur) en 1 fte toezichthouder Openbare Ruimte. Deze vermindering in capaciteit van 1 fte Boa en 0,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte ten opzichte van 2018 is het gevolg van (bezuinigings-)keuzes in de jaarbegroting 2019. De themabudgetten (en dus de inhuurcapaciteit) zijn de afgelopen jaren gelijk gebleven, met uitzondering van het themabudget dat gebruikt wordt voor de toezicht en handhaving op 'afval'. Aangezien het takenpakket van de Boa's de laatste jaren juist is uitgebreid, is door de vermindering in personele capaciteit sinds 2018 meer druk komen te staan op de adequate uitvoering van toezicht en handhaving. Als de uren die met het gelabeld geld wordt ingekocht zijn verbruikt, kan namelijk niet worden gestopt met de gemeentelijke toezicht en handhavingstaken. Gedurende het jaar komt er dan druk te staan op de overige werkzaamheden die de Boa's uitvoeren. De capaciteitsvermindering heeft geleid tot het maken van keuzes in de uitvoeringswerkzaamheden (zie paragraaf 5.5).

4.3 Waarin gaan we bijsturen?

De geleerde lessen uit de uitvoering van 2021 geven aanleiding tot bijsturing in 2022:

Thuiswerken - Van belang is aandacht te hebben voor het teamgevoel en te zorgen dat de uniformiteit in de uitvoering van werkzaamheden behouden blijft. Daar zal voor het team Omgevingstoezicht in 2022 de focus liggen., ook daar zal in 2022 binnen de geboden mogelijkheden aandacht aan worden besteed.

Beschikbare personele capaciteit (1) - Voor 2022 hebben wij de projecten 'Illegaal kamerverhuur', 'Oneigenlijk grondgebruik' (Snippergroen), 'Recreatieterreinen' (permanente bewoning van en huisvesting arbeidsmigranten in recreatieverblijven), 'leegstand en verpaupering' en het project 'Omgevingswet' opgenomen. Voor de projecten 'Recreatieterreinen' en 'Omgevingswet' is extra budget beschikbaar gesteld om tijdelijk extra personele capaciteit in te huren. Onze personele capaciteit (vast

en inhuur) is voor 2022 volledig ingevuld. Dit betekent evenwel dat extra werkzaamheden naast bovengenoemde werkzaamheden die de raad of college wenst of andere (nieuwe) gewenste projecten naast bovengenoemde projecten niet of niet naar behoren kunnen worden uitgevoerd. Jaarlijks wordt het uitvoeringsprogramma geëvalueerd en kunnen projecten komen te vervallen en/of worden (bestuurlijk) gewenste projecten toegevoegd aan de hand van prioritering. Voor projecten waar geen personele capaciteit voor kan worden vrijgemaakt, zal extra capaciteit moeten worden ingehuurd.

Extra aandacht is nodig om afgegeven signalen m.b.t. werkdruk op te vangen en hierover het gesprek aan te gaan met het team en het management. Een goede stabiele werkomgeving, waarin de kerntaken van het team efficiënt en op een goede manier kunnen worden opgepakt en afgerond geeft juist in deze periode rust.

Beschikbare personele capaciteit (2) – Om een adequaat niveau van toezicht en handhaving te waarborgen is het wenselijk om voor 2022 en volgende jaren structureel 1,5 fte extra Boa-capaciteit te verkrijgen. Extra structurele personele capaciteit maakt dat de Boa-groep dynamischer kan worden ingezet en dat toezicht en handhaving meer wordt uitgevoerd daar waar het nodig is i.p.v. toezicht houden en handhaven aan de hand van vastgesteld themabudget.

Voor 2022 is extra Boa-capaciteit beschikbaar gesteld. Deze uitbreiding van 1,5 fte extra Boa-capaciteit is structureel.

5 WAT GAAN WE IN 2022 DOEN?

5.1 Algemeen

De lessen die we hebben geleerd in het voorgaande jaar nemen we mee in 2022. Dit hoofdstuk beschrijft zowel in algemene zin, als in gedetailleerde zin per taak/activiteit wat het komende jaar in het uitvoeringsprogramma voor 2022 komt. Hieronder wordt in algemene zin ingegaan op de taakvelden vergunningverlening, toezicht en handhaving. Op de productbladen wordt gedetailleerd ingegaan op de uitvoering van de activiteiten en hoe deze zijn gerelateerd aan de gestelde doelen.

Binnen de gemeente verleent het team Omgevingsverzoeken de omgevingsvergunningen en houdt team Omgevingstoezicht toezicht op de naleving van wet- en regelgeving. Team Omgevingsverzoeken bestaat uit vergunningverleners en het team Omgevingstoezicht bestaat onder andere uit toezichthouders Wabo (bouw en bestemmingsplannen), Buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's) en juristen.

5.2 Vergunningverlening

Vergunningverlening is het integraal beoordelen en toetsen van vergunningsaanvragen aan geldende wet- en regelgeving om uiteindelijk te komen tot een kwalitatief goede vergunning binnen de wettelijke termijn.

Aanbodgestuurd en risicogericht

Het in behandeling nemen van vergunningen geschiedt aanbodgestuurd. Het beoordelen van de vergunningsaanvragen en meldingen vindt vervolgens risicogericht plaats. Zo wordt bij de beoordeling van omgevingsvergunningen voor het bouwen gekeken naar de aard van de aanvraag en welke aspecten daarbij het meest diepgaand moeten worden getoetst. Het gaat hierbij zowel om het object van de aanvraag (bijvoorbeeld wat voor soort bouwwerk of inrichting) als de specifieke te toetsen elementen binnen deze aanvraag (bijvoorbeeld veiligheid of gezondheid). Belangrijke aandachtspunten in 2022 zijn (constructieve) veiligheid, duurzaamheid en leefbaarheid.

Ontvankelijkheidstoets

Bij vergunningverlening staat de aanvrager en de aanvraag centraal. Klantcontact is daarbij een heel belangrijk onderdeel aangezien een vergunning wordt verleend op basis van de door de aanvrager ingediende informatie/gegevens. Het is namelijk die informatie die wordt getoetst aan de wet- en regelgeving.

In het kader van klantvriendelijkheid en klantgericht werken wordt daarom gestuurd op de ontvankelijkheidstoets en de wettelijke indieningsvereisten bij vergunningsaanvragen. Continue kwaliteitsverbetering en meer duidelijkheid en sturing vooraf in het vergunningverleningsproces geeft immers minder (handhavings-)problematiek achteraf.

Is de bij de aanvraag ingediende informatie onjuist, onvolledig of gebrekkig, dan wordt de aanvrager een hersteltermijn geboden waarbinnen hij de aanvraag kan aanvullen. Er moet dan wel sprake zijn van een herstelbaar gebrek. Mocht er geen sprake zijn van een herstelbaar gebrek, dan zal de aanvraag worden afgewezen. Indien niet binnen de hersteltermijn de aanvullende informatie wordt ingediend, dan kan de aanvraag buiten behandeling worden gelaten.

Het kan voorkomen dat, indien de aanvrager een verzoek tot latere aanlevering van constructiegegevens heeft ingediend of indien de aard van het bouwplan naar het oordeel van het bevoegd gezag daartoe aanleiding geeft, een vergunning wordt verleend onder de voorwaarde dat aanvullende informatie binnen een termijn van drie weken vóór de start van de uitvoering van de desbetreffende handeling worden overgelegd. Om problemen in de handhavings sfeer te voorkomen, mag de vergunninghouder pas ná goedkeuring van deze aanvullende stukken beginnen met het uitvoeren van de werkzaamheden.

In het contact met de aanvrager is het uitgangspunt dat dat iedereen in eenzelfde situatie op een gelijke manier wordt behandeld. Bij het beoordelen van aanvragen wordt in beginsel het algemeen belang boven het individuele belang gesteld. Er wordt open en transparant gecommuniceerd over de uitvoering van vergunningverlening naar inwoners en ondernemers.

Extra inhuur en kwaliteitsverbetering

Mede door de tijdelijke maatregelen i.v.m. de COVID-19-uitbraak, zijn in 2020 en 2021 meer omgevingsvergunningen aangevraagd. Het is voor veel gemeenten, en zo ook voor de gemeente Utrechtse Heuvelrug, een uitdaging om bijtijds te reageren op vergunningaanvragen. Bij het behandelen van een vergunningaanvraag vindt een integrale belangenafweging plaats en dat kost nu eenmaal tijd. Door de stijging van aanvragen en de opstartproblematiek aan het begin van de COVID-uitbraak rondom thuiswerken, is er in 2020 en 2021 veel druk komen te staan op de vergunningverleners. Door de aanhoudende onzekerheid rondom COVID en de onzekerheid rondom de inwerkingtreding van de Omgevingswet, is ook in 2022 een stijging van aanvragen te verwachten. Het valt dan ook niet uit te sluiten dat extra inhuur nodig is in 2021.

Bij een langdurige hogere workload, zonder extra personele capaciteit, bestaat het risico dat de kwaliteit van de verleende vergunningen afneemt. Om de vereiste kwaliteit te kunnen blijven leveren, wordt in 2022 aandacht worden besteed aan het tegenlezen van te verlenen omgevingsvergunningen in de zwaarste categorie bouwwerken. Daarnaast wordt vanaf 2022 2 à 3 keer per jaar een 'diepteview'-overleg gehouden waarbij juristen van team Omgevingstoezicht de meest geconstateerde 'fouten' uit verleende vergunningen (waartegen bezwaar en eventueel (hoger)beroep is ingesteld) met de vergunningverleners zullen bespreken.

Prognose 2022

Omdat de soorten en aantallen vergunningsaanvragen van jaar tot jaar kunnen variëren is ervoor gekozen om de geprognosticeerde soorten en aantallen op te nemen op de productbladen. Onder invloed van de COVID-19 is een stijging te zien in de cijfers over 2019/2020/2021 en dus ook in prognose voor 2022.

5.3 Toezicht en handhaving Wabo

Doelstelling van toezicht is het bevorderen van een veilige, gezonde, duurzame en kwalitatief goede leefomgeving door via controles en het toepassen van handhaving te voorkomen dat wordt gehandeld zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning voor de verschillende soorten activiteiten (bouwen, monumenten, sloop etc.) en/of dat wordt gehandeld in strijd met de gebruiksregels van een bestemmingsplan of met de voorwaarden die zijn gesteld krachtens een omgevingsvergunning. Toezicht vindt aanbod- en risico gestuurd plaats en wordt bij voorkeur integraal en in een aantal gevallen projectmatig uitgevoerd.

Toezicht kan worden onderverdeeld in vergunning-gebonden taken en niet-vergunning-gebonden taken:

Vergunning-gebonden taken

Het hoofdbestanddeel van het toezicht wordt gevormd door reguliere controles op bouwactiviteiten en aanpassingen aan monumenten. Nadat een vergunning is verleend, wordt contact gezocht met de vergunninghouder en wordt deze geattendeerd op de vergunningsvoorwaarden en aandachtspunten zoals constructie, brandveiligheid en inwerkingtreding van de vergunning. Dit wordt gedaan om tijdig geïnformeerd te worden over de start van de bouw, de uitvoerder (gegevens aannemer) en om handhaving te voorkomen.

Voor de vergunning-gebonden taken hebben we een prognose gemaakt van de verwachte aantallen aanvragen per toezichtactiviteit in 2022. Daarbij hebben wij het aantal vergunningaanvragen uit 2021 als uitgangspunt genomen. Onder invloed van de COVID-19 is een stijging te zien in de cijfers over 2019/2020/2021 en dus ook in prognose voor 2022. Zie de desbetreffende productbladen voor een gedetailleerde uitleg.

Niet-vergunning-gebonden taken

Toezicht geschiedt ook naar aanleiding van klachten, meldingen, eigen constatering en vooraf bepaalde activiteiten die een verhoogde aandacht nodig hebben. Er vinden dan zowel geplande als ongeplande controles plaats. Tevens worden schriftelijk ingediende handhavingsverzoeken behandeld.

Ook voor de niet-vergunning-gebonden taken hebben we op basis van de aantallen uit 2021 een prognose gemaakt van de verwachte aantallen in 2022. Zie de desbetreffende productbladen voor een gedetailleerde uitleg.

Toezicht

Doordat er meer omgevingsvergunningen worden aangevraagd en verleend, hebben de bouwtoezichthouders automatisch meer toezicht controles uit te voeren. Gezien de hoeveelheid controles die moeten worden uitgevoerd en de huidige personele capaciteit, moeten op het gebied van toezicht en handhaving bestuurlijke keuzes worden gemaakt over de inzet van de medewerkers en de mate van die inzet. Het is dan ook logisch dat het toezicht zich voornamelijk richt op die onderwerpen waar de risico's het grootst is en het naleefgedrag het minst. Om die reden is prioritering bepalend voor de mate waarin toezicht wordt gehouden op de naleving van voorschriften.

Daarnaast worden elk jaar enkele toezichthoudende taken projectmatig uitgevoerd waarbij het toezicht zich richt op een specifiek thema, branche of gebied. De basis voor de keuze van een projectmatige aanpak kan liggen in landelijke en/of regionale thema's, zaken die binnen de gemeentegrenzen in een bepaald gebied of binnen een bepaalde branche spelen. De verwachting is dat we in volgende jaren op deze wijze ons toezicht effectiever kunnen inzetten en het maatschappelijk effect groter zal zijn.

Zoals reeds aangegeven zal het project Recreatieterreinen dusdanig veel capaciteit vergen dat in andere projecten zaken alleen ad hoc worden opgepakt zolang de bestaande capaciteit het toelaat.

Handhaven en sanctioneren

Toezicht moet in eerste instantie een preventieve werking hebben die eruit bestaat dat wettelijke voorschriften worden nageleefd zonder sanctionering. Handhaving is immers niet een doel op zich, maar altijd gericht op het bereiken van de naleving van wet- en regelgeving door inwoners en bedrijven. Door toezicht en handhaving wordt voorkomen dat door overtreding van een wettelijk voorschrift een gevaarlijke en/of ongewenste situatie ontstaat of voortduurt.

Bij daadwerkelijk handhavend optreden gaat hiervan een repressieve werking uit; de overtreder wordt aangepakt en de onveilige of ongewenste situatie wordt ongedaan gemaakt. Toezicht en handhaving hebben ook een regulerend effect; burgers en bedrijven weten dat de gemeente optreedt tegen degenen die wetten en regels overtreden. Toezichthouders hebben daarbij een belangrijke voorlichtende rol. Daarnaast heeft toezicht houden en slagvaardig handhaven ook preventieve werking; aan de samenleving wordt duidelijk gemaakt dat de overheid de naleving van regels controleert en waar nodig daadkrachtig optreedt.

(Bouw-)Toezicht en handhaving en COVID-19

De regering heeft verdergaande maatregelen getroffen om de verspreiding van het COVID-19 tegen te gaan. Om de controles op bouw- en sloopactiviteiten en/of om toezicht en handhavingsactiviteiten te kunnen uitvoeren, is het ook nodig voor degenen die deze werkzaamheden uitvoeren, dit op een zo verantwoord mogelijke wijze te doen. Daarom werken de bouwtoezichthouders volgens het door de Vereniging Bouw- en Woningtoezicht Nederland ontwikkeld Protocol toezicht en handhaving i.r.t. Covid-19 (<https://www.vereniging-bwt.nl/nieuws/2020/6/protocol-toezicht-en-handhaving-irt-covid-19-vbwtm>).

5.4 Toezicht en handhaving Milieu (ODRU)

Het VTH-beleid van de gemeente Utrecht stelt als doel de kwaliteit van de fysieke leefomgeving beschermen door risicogestuurd te werken. Datgene wat de meeste aandacht nodig heeft, moet ook de meeste aandacht ontvangen. Datgene wat de meeste aandacht nodig heeft, moet ook de meeste aandacht ontvangen. Dat vraagt een duidelijke strategie.

De ODRU geeft hier invulling aan door haar uitvoering risicogestuurd en op basis van programmatisch toezicht uit te voeren. De prioriteiten die de gemeente in haar VTH-beleid stelt (o.a. afvalstoffen, autosloperijen, tankstations met LPG etc.) krijgen extra aandacht en worden meegenomen in de brancheplannen. De brancheplannen maken onderscheid in subgroepen en worden geanalyseerd, zodat er inzicht kan worden gegeven in specifieke risico's, naleefgedrag en de daaronder gelegen motivering om al dan niet na te leven. Doordat in het Uitvoeringsprogramma de capaciteit van programmatisch toezicht wordt geborgd, zonder gedetailleerde invulling, kan de ODRU haar toezicht dáár inzetten waar nodig is. Zie verder de productbladen die betrekking hebben op de werkzaamheden van de ODRU.

5.5 Handhaving openbare ruimte en veiligheid

Handhaving bestrijkt diverse onderwerpen die het toezicht in de openbare ruimte en op de veiligheid betreffen. Handhaving vindt aanbod-, risico- en informatie gestuurd plaats en wordt bij voorkeur integraal en in een aantal gevallen projectmatig uitgevoerd.

Toezicht (COVID-19)

De Boa's zijn sinds 28 maart 2020 ook belast met de opsporing van overtredingen van noodverordeningen en noodbevelen die verband houden met de COVID-19. In totaal hebben de Boa's sindsdien 71 waarschuwingen gegeven en 80 bekeuringen uitgeschreven, met betrekking tot de COVID-19 maatregelen. In totaal hebben de Boa's 732 overtredingen waargenomen. Hoofdzakelijk betroffen het maatregelen die genomen moesten worden door ondernemers en deze zijn gezamenlijk met de ondernemers opgelost. Gemeenten hebben van de rijksoverheid een steunpakket van circa € 50 miljoen gekregen voor extra toezicht en handhaving, zoals de inzet van extra Boa's. Met deze steun kunnen lokale en regionale overheden de dienstverlening aan hun inwoners op peil houden.

Toezicht (regulier)

Het wettelijk kader van het onderhavige taakveld wordt gevormd door gemeentelijke regelgeving zoals de APV, de Afvalstoffenverordening en de Bomenverordening en door landelijke regelgeving zoals de Alcoholwet en de Wegenverkeerswet 1994. De taken zijn gerelateerd aan de risico's en bestuurlijke prioriteiten zoals benoemd in het VTH-beleid (§ 4.5, §4.6 en § 4.7). De kerntaken betreffen het toezicht op horeca, evenementen, jeugdgroepen, bomen en weekmarkten en de aanpak van de zogenoemde 'kleine ergernissen in de openbare ruimte', zoals afval en parkeren. Daarnaast zijn de Boa's verantwoordelijk voor het adresonderzoek in het kader van de Wet Basisregistratie Personen en vervullen de Boa's, samen met ketenpartners, een belangrijke rol in de aanpak van ondermijning. Geen concrete taak maar wel van belang is dat de Boa's fungeren als aanspreekpunt op straat en zich daarbij dienstverlenend opstellen. De zichtbaarheid van Boa's draagt bovendien bij aan het veiligheidsgevoel van inwoners. Gelet op de bevoegdheden, uitrusting en inzetbaarheid is er voor de Boa's echter geen

zelfstandige taak in het kader van de handhaving van de openbare orde. Dit is primair een taak van de politie. Voorgaande laat onverlet dat alle Boa's en toezichthouders te allen tijde een belangrijke signalerende functie vervullen richting politie en andere ketenpartners.

Bij de uitvoering van bovengenoemde taken werken de Boa's / toezichthouders openbare ruimte met name aanbodgestuurd en informatiegestuurd, maar met inachtneming van de gestelde prioriteiten. Met aanbodgestuurd wordt bedoeld dat zij handelen naar aanleiding van meldingen (van inwoners, bedrijven, de eigen organisatie of ketenpartners) en verleende vergunningen (bijvoorbeeld voor evenementen, horeca of standplaatsen). Daarnaast analyseert de gemeente informatie over specifieke onderwerpen, locaties en doelgroepen en bepaalt daarmee welke acties er ondernomen moeten worden. Op basis van informatie van meldingen van inwoners, informatie van partners en informatie uit eigen waarnemingen houdt de gemeente toezicht. Voordat toezichthouders de straat op gaan, weten zij al waar zij (met nadruk) op moeten letten.

Handhaven en sanctioneren in 2021

Het taakveld betreft dermate uiteenlopende onderwerpen dat niet één sanctiestrategie is bepaald. In de navolgende productbladen wordt daarom per onderwerp benoemd hoe met geconstateerde overtredingen wordt omgegaan. Over het algemeen ligt de focus op een goed gesprek of duidelijke waarschuwing ten behoeve van duurzaam naleefgedrag. Waarschuwingen worden geregistreerd, zodat bij herhaling tot sanctionering wordt overgegaan. Bij gevaarlijke of zeer verwijtbare gedragingen wordt direct verbaliserend opgetreden.

Het taakveld is de afgelopen jaren volop in beweging en in opbouw geweest. Het voor 2018 extra beschikbaar gestelde bedrag van €60.000,- voor buitengewoon opsporingsambtenaren werd dan ook noodzakelijk geacht in verband met een onverwacht sterke toename van het aantal (overlast) meldingen, het vervallen van het convenant politiesurveillanten, de overheveling van het horecatoezicht van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit naar de gemeente en de vaststelling van nieuwe bestuurlijke prioriteiten, zoals de aanpak van ondermijning. De €60.000,- die tot en met 2018 extra is begroot, heeft in 2018 geleid tot een capaciteitsuitbreiding, waarbij team Omgevingstoezicht de beschikking kreeg over 4 fte Boa en 1,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte.

Het extra beschikbare bedrag werd ook opgenomen voor de jaren ná 2018. Echter, in 2019 heeft team Omgevingstoezicht het bedrag voor 2019 niet ontvangen. Daardoor had team Omgevingstoezicht in 2019 de beschikking over 3 fte Boa en 1 fte toezichthouder Openbare Ruimte. Deze vermindering in capaciteit van 1 fte Boa en 0,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte ten opzichte van 2018 is het gevolg van (bezuinigings-)keuzes in de jaarbegroting 2019.

Aangezien het takenpakket van de Boa's de laatste jaren juist is uitgebreid, is door de vermindering in personele capaciteit sinds 2018 meer druk komen te staan op de adequate uitvoering van toezicht en handhaving. Als de uren die met het gelabeld geld wordt ingekocht zijn verbruikt, kan namelijk niet worden gestopt met de gemeentelijke toezicht en handhavingstaken. Gedurende het jaar komt er dan druk te staan op de overige werkzaamheden die de Boa's uitvoeren.

Concreet betekent dit dat in jaren 2019, 2020 én 2021 binnen de bestaande capaciteit keuzes zijn gemaakt waardoor een aantal taken niet of niet naar behoren zijn uitgevoerd. Kiezen om een bepaalde taak uit te voeren heeft door capaciteitstekort het gevolg dat een andere taak niet of slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd. Zo zijn wegens onderbezetting en COVID-19 vrijwel geen controles in het kader van de Alcoholwet in combinatie met ondermijning uitgevoerd. Hierdoor was in Amerongen 75% van het vergunningenbestand niet meer op orde. Het vermoeden was dat het vergunningenbestand ook in de andere dorpen niet meer up to date is. In 2021 hebben wij hierop een inhaalslag gemaakt. Wij hebben Amerongen, Doorn en een gedeelte van Driebergen gecontroleerd op de juistheid van het vergunningenbestand. In 2022 zal verder worden gegaan met het controleren van het vergunningenbestand. Daarnaast is in 2021 alleen toezicht gehouden op C-evenementen en niet op A- en B-evenementen, en hebben we minder ingezet op kleinere onderwerpen die de leefbaarheid van de woonomgeving betreffen zoals loslopende honden en hondenpoep. Ook hebben de Boa's geen scholen kunnen bezoeken om voorlichting te geven. In 2022 wordt dit weer opgepakt.

Het afgelopen jaar hebben wij gemerkt dat er meer woonoverlast is gemeld waardoor wij daar meer inzet op hebben moeten inzetten (102 uur). Naast de extra inhuur die mogelijk was naar aanleiding van het steunpakket van de rijksoverheid, hebben wij zelf nog 1112 uur van onze reguliere capaciteit in moeten zetten om effectief te controleren op de COVID-19 maatregelen.

In 2021 hebben de Boa's 2090 (2020: 1603) meldingen afgehandeld. Daarnaast hebben de Boa's 938 (2020: 593) toezichtacties uit eigen beweging (de zogenoemde eigen waarnemingen op hotspots en hottimes ten aanzien van onderwerpen als blauwe zones, bijplaatsingen afval en jeugdoverlast) verricht. Tevens zijn er 89 (2020:66) proces-verbalen (bestuurlijke strafbeschikkingen, boetes en bekeuringen) gegeven, en zijn 63 (2020: 52) dwangsommen opgelegd. Er zijn 806 (2020: 172) mondelinge waarschuwingen gegeven tegenover 1223 (2020: 706) schriftelijke waarschuwingen. In deze cijfers zijn ook behandelde COVID-19 meldingen verwerkt maar niet van de surveillance die gedaan zijn, zoals de controles op het 1,5 meter afstand houden, detailhandel, sluitingstijden en horeca.

Gelet op het aantal (overlast) meldingen en de verminderde capaciteit is er in 2021 bij zo'n 465 (2020: 132) meldingen niet opgetreden. Wel worden de melders teruggebeld en worden de niet opgepakte meldingen geregistreerd. Dit betreffen meldingen over onderwerpen waar een lagere prioriteit aan toekomt, zoals parkeerklachten zonder gevaarstelling, incidentele klachten over loslopende honden en geluidsoverlast.

Handhaven en sanctioneren in 2022

Zoals gezegd, heeft de uitbreiding van het takenpakket van de Boa's en de vermindering van personele capaciteit sinds 2018 een negatieve invloed op de adequate uitvoering van de reguliere toezicht- en handhavingstaken.

Deze ontwikkeling heeft geleid tot de nodige verhoging van het jaarlijks budget voor team Omgevingstoezicht. Per 2022 heeft team Omgevingstoezicht de beschikking over 1 fte toezichthouder

Openbare Ruimte en 4,5 fte Boa. Deze uitbreiding van de Boa-capaciteit moet ertoe leiden dat het minimale handhavingsniveau beter geborgd blijft.

Echter, veel van de reguliere werkzaamheden (zoals Blauwe zone, Afval, BRP-LAA en Jeugd) wordt bekostigd met geld van andere thema's (Verkeer, Samenleving en Buitenruime). Het ter beschikking gestelde geld staat gelijk aan het aantal uur dat besteed moet worden. Het eventueel wegvallen of een vermindering van budget heeft tot gevolg dat er minder uur besteed kan worden aan de desbetreffende taak.

Voor de werkzaamheden m.b.t. de Blauwe zone is voor 2022 geen budget beschikbaar (voorgaande jaren was het budget genoeg voor 0,5 fte inzet). Van de extra structurele capaciteit van 1,5 fte Boa blijft dan nog 1 fte over. Deze capaciteit wordt ingezet om de vele APV-meldingen beter te kunnen oppakken, het vergunningenbestand te controleren en de fietsopruiacties rondom Station Driebergen-Zeist uit te voeren.

Het is wenselijk om voor de volgende jaren de personele capaciteit op gelijk niveau te houden, om een adequaat niveau van toezicht en handhaving te waarborgen.

5.6 Productbladen

In deze paragraaf worden de voorgenomen vergunning-, toezicht- en handhavingstaken voor het jaar 2022 benoemd. Ontwikkelingen, behaalde resultaten en cijfers van het jaar 2021 zijn zoveel mogelijk gebruikt als basis voor de nieuwe programmering. Deze taken worden in de volgende paragrafen uitgewerkt met daarbij per taak:

- een omschrijving van de activiteit;
- de relatie met het VTH-beleidsplan en bijbehorende risicoanalyses;
- de doelstellingen bij de betreffende taak;
- een urenraming;
- de monitoringsindicatoren.

Verwezen naar de van toepassing zijnde werkprocessen, protocollen en strategieën. De taken zijn onderverdeeld in:

- taakveld Bouwen & RO (§ 5.6.1, p. 44);
- taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid (§ 5.6.2, p. 61);
- taakveld Overig (§ 5.6.3, p. 77)
- beleidsmatige, organisatorische en ondersteunende taken (§ 5.6.4, p. 80).
- taakveld Milieu (§ 5.6.5, p. 81);

Per productblad van uit te voeren VTH-taak staan de volgende onderdelen zo concreet mogelijk beschreven:

1. Een omschrijving van de taak/activiteit - *Wat doen we binnen deze taak/activiteit?*
2. Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - *Wat vinden we belangrijk?*
3. Doelstellingen - *Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?*
4. Monitoringsindicatoren - *Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?*
5. Strategie uit het VTH-Beleidsplan - *Hoe gaan we dit doen?*
6. Uitvoering - *Wie gaat dit doen?*
7. Uitvoeringsprogramma 2021 - *Wat zouden we doen in 2021?*
8. Evaluatie –*Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?*
9. Uitvoeringsprogramma 2022 - *Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?*

Voorgenomen taken 2022 (Productbladen VTH)

Taakveld Bouwen en RO (§ 5.6.1, p. 44)	
1	Vooroverleg
2	Omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg, kap en monument, bezwaar
3	Omgevingsvergunning/melding brandveilig gebruik
4	Sloophmelding
5	Toezicht omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument
6	Toezicht en handhaving Brandveilig gebruik
7	Handhavingsverzoeken
8	Meldingen/Klachten & Ambtshalve handhaving
9	Ad hoc: Illegale kamerverhuur
10	Ad hoc: Oneigenlijk grondgebruik (Snippergroen)
11	Project: Recreatieterreinen
12	Ad hoc: Verpauperde en leegstaande panden
Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid (§ 5.6.2, p. 61)	
13	Alcoholwet en horeca
14	Evenementen
15	Afval
16	Parkeren
17	Jeugd
18	Ondermijning, openbare orde & adresonderzoek BRP
19	Markt
20	Bomen
21	APV overig (leefbaarheid)
Taakveld Overig (§ 5.6.3, p. 77)	
22	Informatieverstrekking (intern/extern)
23	Project: Omgevingswet
24	Onvoorziene projecten
Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning (§ 5.6.4, p. 80)	
A	VTH-beleid
B	Werkverdeling team Omgevingstoezicht
C	Applicatiebeheer
D	Invoeren zaakgericht werken
E	Actualiseren werkprocessen, standaardbrieven & SquitXO
F	IBT
Taakveld Milieu (§ 5.6.5, p. 81)	
V.3.3	Advisering vergunningaanvraag WABO
V.5.1	Melding activiteitenbesluit (WM Melding 8.40)
V.5.3	Melding besluit bodemkwaliteit
V.5.4	Uitvoering meldingen – Bodemenergiesystemen

V.6.3	Maatwerkvoorschriften activiteitenbesluit (Maatwerk 8.42)
V.6.5	Mer-beoordelingen (aanmeldnotitie m.e.r.)
T.1.2	Milieuklacht en handhavingsverzoek / ongewoon voorval
T.2.4	Toezicht op sloop en asbest
T.2.5	Uitvoering milieucontroles – Bodem
T.2.5	Uitvoering milieucontroles – Programmatisch toezicht
T.2.5	Uitvoering milieucontroles – Toezicht energiebesparing
T.3.1	Uitvoering milieucontroles – Ketentoezicht
T.4.1	Strafrecht

5.6.1 Productbladen Taakveld Bouwen en RO

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingsverzoeken)									
1. Vooroverleg									
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>De Gemeente Utrechtse Heuvelrug biedt mogelijkheden tot vooroverleg. Een dergelijk overleg resulteert niet in een besluit, maar geeft de initiatiefnemer een voorlopig oordeel over de haalbaarheid van een plan. De gemeente biedt de volgende mogelijkheden tot vooroverleg:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Intaketafel</u>: ambtelijk oordeel of een initiatief kansrijk is of niet. Tijdens het intakegesprek wordt de ambtelijke conclusie besproken met de initiatiefnemer. Bij een kansrijk initiatief worden daarbij de belangrijkste aandachtspunten en mogelijke vervolgstappen uiteengezet (bijvoorbeeld het indienen van een principeverzoek of een aanvraag omgevingsvergunning). - <u>Principeverzoek regulier</u>: een initiatiefnemer kan er voor kiezen om, vooraf aan het indienen van een aanvraag omgevingsvergunning, een principeverzoek in te dienen. Het plan wordt dan getoetst aan de planologische regels en aan redelijke eisen van welstand. - <u>Principeverzoek RO</u>: een initiatiefnemer met een groter of complexer plan dat alleen kan worden uitgevoerd door middel van een (postzegel)bestemmingsplan, wijzigingsplan of Wabo-projectbesluit, kan er voor kiezen om vooraf aan het indienen van een formele aanvraag, eerst een principeverzoek RO in te dienen. Naast een planologische toets wordt een voorlopig oordeel gegeven over de aangeleverde onderzoeken. - <u>Toets vergunningsvrij</u>: een initiatiefnemer die zeker wil weten of het plan vergunningsvrij is, kan de gemeente verzoeken om het plan te toetsen aan de regels voor vergunningsvrije activiteiten (artikel 2 en 3 van bijlage II Besluit omgevingsrecht). 								
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Onderhavige activiteit is niet concreet benoemd in het VTH-beleid, maar vloeit voort uit de algemene doelstelling om klantgericht vergunningen af te handelen (§3.2 VTH-beleid 'Uitgangspunten vergunningverlening').								
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Behandelen 100% van de verzoeken tot vooroverleg.								
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal ingediende verzoeken tot vooroverleg per categorie.								
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Vooroverleg wordt gevoerd conform de <i>vergunningenstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 3 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022.								
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente (team Omgevingsverzoeken)								
Uitvoeringsprogramma 2021 - <i>Wat zouden we doen in 2021?</i>	<p>Prognose 2021:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Spreekuur Ruimtelijke Ordening</td> <td style="text-align: right;">57</td> </tr> <tr> <td>Principeverzoek regulier</td> <td style="text-align: right;">112</td> </tr> <tr> <td>Principeverzoek RO</td> <td style="text-align: right;">49</td> </tr> <tr> <td>Toets vergunningsvrij</td> <td style="text-align: right;">16</td> </tr> </table>	Spreekuur Ruimtelijke Ordening	57	Principeverzoek regulier	112	Principeverzoek RO	49	Toets vergunningsvrij	16
Spreekuur Ruimtelijke Ordening	57								
Principeverzoek regulier	112								
Principeverzoek RO	49								
Toets vergunningsvrij	16								
Evaluatie - <i>Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	<p>Daadwerkelijk 2021:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Spreekuur Ruimtelijke Ordening</td> <td style="text-align: right;">111</td> </tr> <tr> <td>Principeverzoek regulier</td> <td style="text-align: right;">177</td> </tr> <tr> <td>Principeverzoek RO</td> <td style="text-align: right;">0</td> </tr> </table>	Spreekuur Ruimtelijke Ordening	111	Principeverzoek regulier	177	Principeverzoek RO	0		
Spreekuur Ruimtelijke Ordening	111								
Principeverzoek regulier	177								
Principeverzoek RO	0								

	Toets vergunningsvrij 18
Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?	<p>Onderhavige taak is een aanbod gestuurde activiteit. De omvang van de taak wordt uiteindelijk bepaald door het aantal feitelijk ingediende verzoeken tot vooroverleg.</p> <p>Prognose 2022:</p> <p>Spreekuur Ruimtelijke Ordening 90</p> <p>Principeverzoek regulier 150</p> <p>Principeverzoek RO 0</p> <p>Toets vergunningsvrij 17</p> <p>- 1260 uur Vergunningverlener</p>

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingsverzoeken)	
2. Omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg, kap en monument	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>Het behandelen van aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteiten bouw, RO, aanleg en monument.</p> <p>De taak vangt aan met de ontvangst van de aanvraag en wordt afgerond door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het <u>verlenen</u> van de vergunning; - het <u>weigeren</u> van de vergunning; - het <u>buiten behandeling</u> laten van de aanvraag; - het <u>intrekken</u> van de aanvraag op verzoek van de aanvrager.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Eén van de algemene doelstellingen van het VTH-beleid is het risicogestuurd uitvoeren van VTH-taken (§2.3.2 VTH-beleid 'Missie en visie'). Datgene wat de meeste aandacht nodig heeft, moet ook de meeste aandacht ontvangen. Dat vraagt een duidelijke strategie ten aanzien van het toetsen van vergunningen (§2.3.3 VTH-Beleid 'Doelstellingen VTH-Beleid') waarbij extra aandacht wordt besteed aan de aandachtsgebieden en prioriteitenlijst (§3.8 VTH-beleid 'Aandachtsgebieden' en §3.6.1 VTH-Beleid 'Prioriteiten').
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Behandelen van 100% van de aanvragen omgevingsvergunningen, waarbij risico's die de veiligheid, duurzaamheid, leefbaarheid, aantrekkelijkheid en gezondheid van de leefomgeving in de gemeente bedreigen, zoveel mogelijk worden uitgesloten door toepassing van o.a. het 'Toetsingsprotocol Vergunningverlening'.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal ingediende en afgehandelde vergunningaanvragen per activiteit, uitgesplitst naar bouwwerkttype. Daarnaast vindt er een kwaliteitscontrole plaats door continue intercollegiale toetsing.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	<p>Vergunningsaanvragen worden behandeld conform de <i>vergunningenstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 3 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022.</p> <p>Toetsing van aanvragen omgevingsvergunning 'bouw' geschiedt overeenkomstig het 'Toetsingsprotocol Vergunningverlening' (bijlage II VTH-Beleid) en het stappenschema omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg monument (zie bijlage 1).</p> <p>In het toetsingsprotocol is op basis van de risicoanalyse het toetsniveau per type bouwwerk vastgelegd en omschreven.</p> <p>De inhoudelijke toetsing op constructieve veiligheid wordt uitgevoerd door een externe constructeur (Ingenieursbureau Boorsma). De inhoudelijke toetsing op brandveiligheid wordt uitgevoerd door VRU.</p> <p>Wat betreft de activiteiten RO, aanleg en monument worden aanvragen op alle onderdelen van het toepasselijke toetsingskader (bestemmingsplan / welstandsbeleid / monumentenbeleid) getoetst. Bij deze toetsing wordt daarnaast beoordeeld of er binnen het plangebied bomen aanwezig zijn die bij de uitvoering van het plan bescherming behoeven. Als dit het geval is worden voorschriften hieromtrent opgenomen in de omgevingsvergunning en wordt bij de vergunning een informatiefolder gevoegd met uitleg over adequate beschermingsmaatregelen.</p> <p>De processtappen, checklists, termijnbewaking en standaardbrieven zijn vastgelegd in het zaakstelsel Squit.</p>
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente

Uitvoeringsprogramma 2021 - Wat zouden we doen in 2021?	Prognose 2021 aantal aanvragen per activiteit: Bouw 397 RO-kruimels 118 RO projectbesluit 6 Aanleg 9 Monument 62 Kap 223
Evaluatie - Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?	Daadwerkelijk 2021: Bouw 477 RO-kruimels 106 RO projectbesluit 9 Aanleg 7 Monument 67 Kap 183
Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?	<p>Onderhavige taak is een aanbod gestuurde activiteit. De omvang van de taak wordt bepaald door het aantal aanvragen dat in 2021 wordt ingediend.</p> <p>Prognose 2022 aantal aanvragen per activiteit: Bouw 440 RO-kruimels 110 RO projectbesluit 7 Aanleg 8 Monument 64 Kap 223</p> <p><i>Intercollegiale toetsing:</i> In het licht van continue kwaliteitsverbetering wordt in 2022 bij wijze van proef 10% van de verleende vergunningen inhoudelijk gecontroleerd. Daarbij wordt ook gekeken naar de diepgang van toetsing. Het controleren geschiedt steekproefsgewijs en wordt door college-vergunningverleners binnen het team Omgevingsverzoeken uitgevoerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5855 + 870 uur Vergunningverlener - 410 uur Jurist (beroep / hoger beroep) - 1296 uur VRU (advies / inhoudelijke toets brandveiligheid)

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingsverzoeken)	
3. Omgevingsvergunning / melding brandveilig gebruik	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>Het behandelen van omgevingsvergunningen en meldingen brandveilig gebruik. De taak vangt aan met de ontvangst van vergunningaanvraag of melding en wordt afgerond door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het <u>verlenen</u> van de vergunning / het accepteren van de melding; - het <u>weigeren</u> van de vergunning; - het <u>buiten behandeling</u> laten van de melding of vergunningaanvraag; - het <u>intrekken</u> van de aanvraag op verzoek van de aanvrager. <p>De inhoudelijke toets aan de relevante regelgeving (hoofdstuk 2 van Bouwbesluit 2012) wordt uitgevoerd door de VRU.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Voor het taakveld brandveilig gebruik bepaalt de gemeente de diepgang van toetsing van de vergunningaanvragen in nauw overleg met de VRU. Deze werkwijze is belangrijk voor het adequaat kunnen bijstellen van de Risicomodule (voornamelijk op naleving) omdat op deze manier beter inzichtelijk wordt waar inwoners en ondernemers wel/of niet naleven op beleid en wet- en regelgeving. Dit geldt voor zowel vergunningverlening als voor toezicht & handhaving. Zie §3.6.1 VTH-beleid 'Prioriteiten' en §3.7 VTH-beleid 'Diepgang toetsniveaus'.
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Behandelen 100% van de omgevingsvergunningen / meldingen brandveilig gebruik, waarbij risico's die de veiligheid en gezondheid van de leefomgeving in de gemeente bedreigen, zoveel mogelijk worden uitgesloten door toepassing van o.a. het 'Toetsingsprotocol Vergunningverlening'.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal ingediende en afgehandelde omgevingsvergunning brandveilig gebruik; Aantal behandelde meldingen brandveilig gebruik.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	<p>Vergunningen en meldingen worden behandeld conform de <i>vergunningenstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 3 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 en toetsing geschiedt overeenkomstig het 'Toetsingsprotocol Vergunningverlening' (bijlage II VTH-Beleid).</p> <p>Ten aanzien van de omgevingsvergunningen / meldingen brandveilig gebruik wordt het meest diepgaande toetsniveau toegepast op alle meldingen en vergunningaanvragen, ongeacht het inrichtingstype. Het meest diepgaande toetsniveau is niveau 4 (volledige toetsing op alle onderdelen, zie verder (§3.7 VTH-beleid 'Diepgang toetsniveaus').</p>
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente VRU
Uitvoeringsprogramma 2021 - <i>Wat zouden we doen in 2021?</i>	<p>Prognose 2021 aantal aanvragen / meldingen brandveilig gebruik:</p> <p>Omgevingsvergunning brandveilig gebruik 9</p> <p>Melding brandveilig gebruik 23</p>
Evaluatie - <i>Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	<p>Daadwerkelijk 2021:</p> <p>Omgevingsvergunning brandveilig gebruik 15</p> <p>Melding brandveilig gebruik 22</p>
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	<p>Onderhavige taak is een aanbod gestuurde activiteit. De omvang van de taak wordt bepaald door het aantal vergunningaanvragen/meldingen dat in 2021 wordt ingediend in combinatie met de geraamde uren per vergunningaanvraag/melding.</p> <p>Prognose 2022 aantal aanvragen / meldingen brandveilig gebruik:</p> <p>Omgevingsvergunning brandveilig gebruik 15</p>

	Melding brandveilig gebruik	22
	Toetsing van de vergunningaanvragen / meldingen 100% aan de relevante onderdelen van Bouwbesluit 2012 cq. Besluit omgevingsrecht.	
	- 190 uur Vergunningverlener	
	- 190 uur VRU	

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingsverzoeken)	
4. Sloopmelding	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Het behandelen van sloopmeldingen. Deze taak vangt aan met de ontvangst van een sloopmelding en wordt afgerond door: - het <u>accepteren</u> van de melding, al dan niet onder oplegging van nadere voorwaarden; - het <u>buiten behandeling</u> laten van de melding.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 – <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Eén van de algemene doelstellingen van het VTH-beleid is het risicogestuurd uitvoeren van VTH-taken (§2.3.2 VTH-beleid ‘Missie en visie’) om zodoende de kwaliteit van de fysieke leefomgeving te beschermen (§2.3.3 VTH-beleid ‘Doelstellingen’). De sloopmelding is meegenomen in de Risicomodule bouwen. Uit deze risicoanalyse volgt dat het uitvoeren van sloopactiviteiten op grond van een melding geringe risico’s met zich meebrengt. Alleen op het gebied van hinder en leefbaarheid kleven meer risico’s aan sloopactiviteiten. Deze risico’s zijn vertaald in een checklist in Squit. De checklist begeleidt de toetsers bij het beoordelen van de sloopmelding. In relatie tot de risico’s ten aanzien van hinder en leefbaarheid zijn de aspecten sloopveiligheidsplan, sloopmethode en asbestinventarisatierapport in de checklist opgenomen als toetsonderdeel.
Doelstellingen – <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Behandelen 100% van de sloopmeldingen waarbij risico’s die de veiligheid en gezondheid van de leefomgeving in de gemeente bedreigen, zoveel mogelijk worden uitgesloten.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal ingediende en afgehandelde sloopmeldingen. Controle op compleetheid d.m.v. steekproef in Squit.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Meldingen worden behandeld conform de <i>vergunningenstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 3 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022. Toetsing van sloopmeldingen geschiedt aan de hand van checklist in Squit.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2021 - <i>Wat zouden we doen in 2021?</i>	Prognose 2021 aantal meldingen: Sloopmeldingen 250
Evaluatie - <i>Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	Daadwerkelijk 2021: Sloopmeldingen 290
Uitvoeringsprogramma 2022- <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	Prognose 2022: Sloopmeldingen 270 Onderhavige taak is een aanbod gestuurde activiteit. De omvang van de taak wordt bepaald door het aantal meldingen dat in 2021 wordt ingediend. <i>Intercollegiale toetsing:</i> In het licht van continue kwaliteitsverbetering vindt in 2022 een controle plaats op compleetheid van meldingen d.m.v. steekproef in Squit. - 505 uur Vergunningverlener

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
5. Toezicht omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Deze taak betreft het ter plaatse controleren of de werkzaamheden/activiteiten overeenkomstig de omgevingsvergunning worden uitgevoerd. Wanneer de uitvoering is afgerond, is ook het toezichtproces afgedaan. De vergunning wordt gereed gemeld en verdwijnt daarmee uit de werkvoorraad van de toezichthouder.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Eén van de algemene doelstellingen van het VTH-beleid is het risicogestuurd uitvoeren van VTH-taken (§2.3.2 VTH-beleid 'Missie en visie') om zodoende de kwaliteit van de fysieke leefomgeving te beschermen (§2.3.3 VTH-beleid 'Doelstellingen'). Voor de uitvoering van de onderhavige taak is een risicoanalyse gemaakt. In de <i>toezichtstrategie</i> is vervolgens vastgelegd dat hoe hoger de risico's bij een bepaald bouwwerkttype zijn, hoe diepgaander het toezichtniveau is (§4.6 VTH-beleid 'Prioriteiten' en §4.5 VTH-beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	100% van de omgevingsvergunningen wordt gecontroleerd, met uitzondering van vergunningen met de laagste risico's, te weten: - activiteit bouwen, type 'Wonen cat. I < 100.000 eenvoudig' : 33% - activiteit bouwen, type 'Bedrijf cat. I < 100.000' : 33% - activiteit bouwen, type 'Bouwwerk geen gebouw zijnde' : 33%
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal verleende omgevingsvergunningen, totaal en per bouwwerkttype; Aantal aangemaakte toezichtdossiers, totaal en per bouwwerkttype; Aantal afgesloten toezichtdossiers, totaal en per bouwwerkttype; Monitoring door steekproef in Squit. Doordat de werkprocessen in het zaakstelsel Squit zijn verwerkt, zijn de te nemen stappen en uit te voeren taken geborgd.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de <i>toezichtstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 en toetsing geschiedt overeenkomstig het 'Toezichtsprotocol Bouw' (bijlage II VTH-Beleid), de werkprocessen bouwtoezicht en bouwstop (bijlage 2) en het stappenschema bouwtoezicht en monumenttoezicht (bijlage 3). In het toezichtprotocol is op basis van de risicoanalyse het toezichtniveau per type bouwwerk vastgelegd. Dit toezichtniveau is verder uitgewerkt in voornoemde stappenschema. De controleaspecten per type bouwwerk zijn in Squit opgenomen in checklists, waarmee de uitvoering van deze taak geborgd is. Problemen tijdens de bouw worden zoveel als mogelijk door de toezichthouder opgelost. De toezichthouder maakt bijvoorbeeld afspraken met de vergunninghouder over aanleveren van nieuwe constructieberekeningen, over het treffen van een noodvoorziening of over ondergeschikte afwijkingen. Kan een probleem niet binnen de verleende vergunning worden opgelost, dan volgt alsnog een handhavingstraject. Dit mondt uit in een nieuwe vergunning of in een handhavingstraject. De handavingsgevallen zijn geprogrammeerd onder taak 8. De eindcontroles op vergunningen die qua brandveiligheid relevant zijn worden gezamenlijk uitgevoerd door een gemeentelijke toezichthouder en een toezichthouder van de VRU.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente en VRU
Uitvoeringsprogramma 2021 en evaluatie - <i>Wat zouden we doen in 2021</i>	Zoals bij het behandelen van aanvragen omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument (productblad 2) het geval is, is er altijd enig verschil waar te nemen m.b.t. het aantal verleende vergunningen en het aantal gecontroleerde vergunde

<p>en wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</p>	<p>activiteiten. Deze komen nooit één op één over. Dit komt door de omstandigheid dat op elk moment van het jaar een vergunning kan worden verleend. Als bijvoorbeeld in de laatste maand van het lopende jaar een vergunning wordt verleend zal deze aanvraag pas in het jaar daaropvolgend worden afgehandeld.</p> <p>Prognose voor 2021 was 331 omgevingsvergunningen bouwen in totaal, 108 RO-kruimels, 2 RO projectbesluiten, 10 aanleg en 56 monumenten.</p> <p>Bij het ophalen van aantallen uit Squit is geconstateerd dat binnengekomen vergunningsaanvragen bouwen door team Omgevingsverzoeken in de meeste gevallen niet worden uitgesplitst naar categorie. Wel wordt altijd het onderwerp van de vergunningsaanvraag vermeld. Zo valt te zien dat er in 2021 463 omgevingsvergunningen bouwen, 127 RO-kruimels, 9 RO projectbesluit, 10 aanleg en 67 monumenten zijn verleend. Echter, het aantal te controleren vergunde activiteiten valt niet te geven doordat de vergunningsaanvragen niet in alle gevallen zijn gecategoriseerd.</p>																																																																								
<p>Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</p>	<p>De omvang van de taak wordt bepaald door het aantal in 2021 verleende omgevingsvergunningen per bouwwerktipe. Prognose 2022 van aantal te controleren vergunde activiteiten:</p> <table border="1" data-bbox="480 842 1094 1753"> <thead> <tr> <th data-bbox="480 842 964 884">Bouwen:</th> <th data-bbox="964 842 1094 884"></th> <th data-bbox="1094 842 1247 884">Controlepercentage</th> <th data-bbox="1247 842 1404 884">Aantal te controleren vergunde activiteiten</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="480 890 964 932">Wonen cat. I < 100.000 eenvoudig</td> <td data-bbox="964 890 1094 932">243</td> <td data-bbox="1094 890 1247 932">33%</td> <td data-bbox="1247 890 1404 932">80</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 938 964 980">Wonen cat. II < 1000.000 complex</td> <td data-bbox="964 938 1094 980">30</td> <td data-bbox="1094 938 1247 980">100%</td> <td data-bbox="1247 938 1404 980">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 987 964 1029">Wonen cat. II 100.000-1.000.000</td> <td data-bbox="964 987 1094 1029">44</td> <td data-bbox="1094 987 1247 1029">100%</td> <td data-bbox="1247 987 1404 1029">44</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1035 964 1077">Wonen cat. III 1.000.000</td> <td data-bbox="964 1035 1094 1077">5</td> <td data-bbox="1094 1035 1247 1077">100%</td> <td data-bbox="1247 1035 1404 1077">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1083 964 1125">Publiek cat. I < 100.000</td> <td data-bbox="964 1083 1094 1125">18</td> <td data-bbox="1094 1083 1247 1125">100%</td> <td data-bbox="1247 1083 1404 1125">18</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1131 964 1173">Publiek cat. II 100.000-1.000.000</td> <td data-bbox="964 1131 1094 1173">7</td> <td data-bbox="1094 1131 1247 1173">100%</td> <td data-bbox="1247 1131 1404 1173">7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1180 964 1222">Publiek cat. III > 1.000.000</td> <td data-bbox="964 1180 1094 1222">5</td> <td data-bbox="1094 1180 1247 1222">100%</td> <td data-bbox="1247 1180 1404 1222">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1228 964 1270">Bedrijf cat. I < 100.000</td> <td data-bbox="964 1228 1094 1270">48</td> <td data-bbox="1094 1228 1247 1270">33%</td> <td data-bbox="1247 1228 1404 1270">16</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1276 964 1318">Bedrijf cat. II 100.000 – 1.000.000</td> <td data-bbox="964 1276 1094 1318">19</td> <td data-bbox="1094 1276 1247 1318">100%</td> <td data-bbox="1247 1276 1404 1318">19</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1325 964 1367">Bedrijf cat. III > 1.000.000</td> <td data-bbox="964 1325 1094 1367">3</td> <td data-bbox="1094 1325 1247 1367">100%</td> <td data-bbox="1247 1325 1404 1367">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1373 964 1415">Bouwwerk geen gebouw zijnde</td> <td data-bbox="964 1373 1094 1415">18</td> <td data-bbox="1094 1373 1247 1415">33%</td> <td data-bbox="1247 1373 1404 1415">6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1421 964 1463">Bouwen totaal</td> <td data-bbox="964 1421 1094 1463">440</td> <td data-bbox="1094 1421 1247 1463"></td> <td data-bbox="1247 1421 1404 1463">233</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1470 964 1512">RO-kruimels²</td> <td data-bbox="964 1470 1094 1512">110</td> <td data-bbox="1094 1470 1247 1512">33%</td> <td data-bbox="1247 1470 1404 1512">36</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1518 964 1560">RO projectbesluit</td> <td data-bbox="964 1518 1094 1560">7</td> <td data-bbox="1094 1518 1247 1560">100%</td> <td data-bbox="1247 1518 1404 1560">7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1566 964 1608">Aanleg</td> <td data-bbox="964 1566 1094 1608">8</td> <td data-bbox="1094 1566 1247 1608">100%</td> <td data-bbox="1247 1566 1404 1608">8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1614 964 1656">Monument</td> <td data-bbox="964 1614 1094 1656">67</td> <td data-bbox="1094 1614 1247 1656">100%</td> <td data-bbox="1247 1614 1404 1656">67</td> </tr> <tr> <td colspan="4" data-bbox="480 1663 1404 1753"> <p>- 3845 uur Toezichthouder Wabo</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Bouwen:		Controlepercentage	Aantal te controleren vergunde activiteiten	Wonen cat. I < 100.000 eenvoudig	243	33%	80	Wonen cat. II < 1000.000 complex	30	100%	30	Wonen cat. II 100.000-1.000.000	44	100%	44	Wonen cat. III 1.000.000	5	100%	5	Publiek cat. I < 100.000	18	100%	18	Publiek cat. II 100.000-1.000.000	7	100%	7	Publiek cat. III > 1.000.000	5	100%	5	Bedrijf cat. I < 100.000	48	33%	16	Bedrijf cat. II 100.000 – 1.000.000	19	100%	19	Bedrijf cat. III > 1.000.000	3	100%	3	Bouwwerk geen gebouw zijnde	18	33%	6	Bouwen totaal	440		233	RO-kruimels ²	110	33%	36	RO projectbesluit	7	100%	7	Aanleg	8	100%	8	Monument	67	100%	67	<p>- 3845 uur Toezichthouder Wabo</p>			
Bouwen:		Controlepercentage	Aantal te controleren vergunde activiteiten																																																																						
Wonen cat. I < 100.000 eenvoudig	243	33%	80																																																																						
Wonen cat. II < 1000.000 complex	30	100%	30																																																																						
Wonen cat. II 100.000-1.000.000	44	100%	44																																																																						
Wonen cat. III 1.000.000	5	100%	5																																																																						
Publiek cat. I < 100.000	18	100%	18																																																																						
Publiek cat. II 100.000-1.000.000	7	100%	7																																																																						
Publiek cat. III > 1.000.000	5	100%	5																																																																						
Bedrijf cat. I < 100.000	48	33%	16																																																																						
Bedrijf cat. II 100.000 – 1.000.000	19	100%	19																																																																						
Bedrijf cat. III > 1.000.000	3	100%	3																																																																						
Bouwwerk geen gebouw zijnde	18	33%	6																																																																						
Bouwen totaal	440		233																																																																						
RO-kruimels ²	110	33%	36																																																																						
RO projectbesluit	7	100%	7																																																																						
Aanleg	8	100%	8																																																																						
Monument	67	100%	67																																																																						
<p>- 3845 uur Toezichthouder Wabo</p>																																																																									

² Binnenplans (art. 2.12, lid 1 onder a sub 1 Wabo) of kruimelafwijkingen (art. 2.12, lid 1 onder a sub 2 Wabo jo. art. 4 bijlage II Bor)

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
6. Toezicht en handhaving brandveilig gebruik	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>Het toezicht op de naleving van vergunningen en meldingen brandveilig gebruik van gebouwen alsmede het behandelen van klachten over brandonveilige situaties, zijn belegd bij de VRU.</p> <p>In het geval de VRU overtredingen constateert, stuurt de VRU een waarschuwingsbrief. Bij voortduren van de overtreding wordt de zaak doorgezet naar het Team Omgevingstoezicht, waarna een handhavingstraject wordt ingezet. Bij spoedeisende situaties wordt geen waarschuwingsbrief uitgedaan maar wordt de zaak direct doorgezet naar het Team Omgevingstoezicht.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>Eén van de doelstellingen van het VTH-beleid is het risico gestuurd uitvoeren van VTH-taken</p> <p>Voor de uitvoering van de onderhavige taak is een risicoanalyse brandveilig gebruik gemaakt. Deze risicoanalyse geeft de risico's inzichtelijk per objecttype. De analyse vormt de basis voor het bepalen van de toezichtfrequenties van de diverse objecten (periodiek toezicht). Zo vindt het toezicht op gebouwen waar minder zelfredzame personen verblijven (kinderopvang, verpleegtehuizen) met een hogere frequentie plaats dan het toezicht op bijvoorbeeld winkels of kantoren.</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Op basis van het objectenbestand voor de gemeente Utrechtse Heuvelrug worden ca. 256 objecten eens per 4 jaar, 23 objecten eens per 2 jaar en 138 objecten jaarlijks gecontroleerd. Door deze frequentie van toezicht wordt het risico op onveilige situaties zoveel mogelijk voorkomen.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal controles; - Aantal hercontroles; - Aantal in behandeling genomen handhavingsszaken thema brandveilig gebruik; - Aantal door VRU in behandeling genomen meldingen over brandonveilige situaties.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	<p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de <i>toezichtstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022.</p> <p>Het oppakken (door het team Omgevingstoezicht) van deze taak overeenkomstig de sanctiestrategie (§4.10.4 VTH-beleid) en de werkprocessen 'opleggen sanctie', 'uitvoeren dwangsom' en 'uitvoeren bestuursdwang' (zie bijlage 4 en 5).</p>
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	VRU
Uitvoeringsprogramma 2021 - <i>Wat zouden we doen in 2021?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Het uitvoeren (door de VRU) van controles bij 231 objecten en het uitvoeren van 35 hercontroles; - Het behandelen (door de VRU) van klachten over brandonveilige situaties. Prognose: 5 klachten;
Evaluatie - <i>Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	In 2021 zijn er controles bij 232 objecten uitgevoerd en 35 hercontroles. Daarnaast zijn er 7 klachten behandeld over brandonveilige situaties.
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	<p>Het uitvoeren (door de VRU) van controles bij 227 objecten en het uitvoeren van 30 hercontroles; Het behandelen (door de VRU) van klachten over brandonveilige situaties. Prognose: 5 klachten;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1.700 uur VRU - 20 uur VRU (behandelen klachten) - 300 uur Jurist

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
7. Handhavingsverzoeken	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Deze taak betreft het behandelen van formele handhavingsverzoeken. Uit de praktijk volgt dat het merendeel van de handhavingsverzoeken betrekking heeft op (vermeend) handelen in strijd met het bestemmingsplan (met RO-regels).
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>Eén van de doelstellingen van het VTH-beleid is om meer risico- en themagestuurde uitvoering te geven aan de VTH-taken (§2.3.2 VTH-beleid 'Missie en visie') om zodoende de kwaliteit van de fysieke leefomgeving te beschermen (§2.3.3 VTH-beleid 'Doelstellingen'). Het behandelen van handhavingsverzoeken is evenwel ook reactief van aard. De plicht hiertoe volgt uit jurisprudentie.</p> <p>Deze reactieve handhaving beperken wij zoveel mogelijk door een duidelijk onderscheid te maken tussen formele handhavingsverzoeken enerzijds en meldingen of klachten anderzijds. Formele handhavingsverzoeken moeten worden behandeld en worden dus ook behandeld. Meldingen en klachten behandelen wij alleen bij uitzondering; zie verder productblad 8. Op deze wijze houden wij zoveel als mogelijk zelf regie over waar wij onze handhavingscapaciteit op inzetten</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	100% van de handhavingsverzoeken worden behandeld conform de werkprocessen (bijlagen 4, 5 en 6)
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal ingediende handhavingsverzoeken; Aantal afgeronde handhavingsverzoeken; Aantal afgewezen handhavingsverzoeken; Aantal toegewezen handhavingsverzoeken; Monitoring werkprocessen door steekproef in Squit. Doordat de werkprocessen in het zaakstelsel Squit zijn verwerkt, zijn de te nemen stappen en uit te voeren taken geborgd.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Handhaving wordt uitgevoerd conform de <i>handhavingsstrategie (toezichtstrategie en sanctiestrategie)</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 en de werkprocessen 'toezicht n.a.v. meldingen en handhavingsverzoeken (bijlage 6), 'opleggen sanctie (bijlage 4), en 'uitvoeren dwangsom en uitvoeren bestuursdwang' (bijlage 5).
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2021 - <i>Wat zouden we doen in 2021?</i>	Prognose 2021: Behandelen van 20 handhavingsverzoeken
Evaluatie – <i>Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	Daadwerkelijk 2021: Aantal ingediende handhavingsverzoeken 26 (2020: 13) Aantal afgeronde handhavingsverzoeken 19 (2020: 17) Aantal afgewezen handhavingsverzoeken 15 (2020: 9) Aantal toegewezen handhavingsverzoeken 3 (2020: 8)
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urcenraming)?</i>	Deze taak is een aanbod gestuurde activiteit. De urenraming is gebaseerd op een prognose. De omvang van de taak wordt uiteindelijk bepaald door het feitelijk aantal ingediende handhavingsverzoeken. - 675 uur Toezichthouder Wabo - 1150 uur Jurist

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
8. Meldingen, klachten & ambtshalve handhaving	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>Deze taak betreft:</p> <p>a. Handhaving n.a.v. toezicht op omgevingsvergunning (n.a.v. productblad 5): Eventuele problemen tijdens de bouw worden zoveel als mogelijk door de toezichthouder opgelost. De toezichthouder maakt bijvoorbeeld afspraken met de vergunninghouder over aanleveren van nieuwe constructieberekeningen, over het treffen van een noodvoorziening of over ondergeschikte afwijkingen. Kan een probleem niet binnen de verleende vergunning worden opgelost, dan volgt alsnog een handhavingstraject.</p> <p>b. Handhaving n.a.v. integraal toezicht: Onze Wabo-toezichthouders worden zo nu en dan door ketenpartners, zoals politie, Boa's, of toezichthouders BRP, verzocht aan te haken bij integrale controles op het gebied van openbare orde en veiligheid. Bijvoorbeeld bij het ontmantelen van hennepkwekerijen haakt bouwtoezicht aan voor een veiligheidscontrole of een toets aan het bestemmingsplan. Overtredingen die tijdens deze controles worden geconstateerd worden in principe altijd opgepakt, of om onveilige situaties te beëindigen of om ondermijning tegen te gaan.</p> <p>c. Handhaving n.a.v. ambtshalve constatering, meldingen of klachten bij of aangaande: - (potentieel) gevaarlijke situaties; - excessieve situaties; - actuele overtredingen waarbij erger kan worden voorkomen, bijvoorbeeld door het opleggen van een bouwstop; - monumenten. Buiten deze gevallen worden klachten of meldingen niet in behandeling genomen, maar in veel gevallen wordt een wrakingsbrief verzonden. De klager of melder wordt hiervan op de hoogte gesteld. Handhaving kan door hen alsnog worden afgedwongen door het indienen van een formeel handhavingsverzoek. Handhavingsverzoeken kunnen niet anoniem worden gedaan. Monumenten worden in het VTH-beleid hoog geprioriteerd. Klachten of meldingen worden altijd in behandeling genomen en naar aanleiding van (ambtshalve) geconstateerde overtredingen wordt altijd een handhavingstraject ingezet.</p> <p>d. Handhaving n.a.v. ambtshalve constatering, meldingen of klachten aangaande voertuigwrakken en verkeerd gestalde voertuigen, en afval/vuilniszakken.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>Eén van de doelstellingen van het VTH-beleid is om meer risico- en themagestuurd uitvoering te geven aan de VTH-taken (§2.3.2 VTH-beleid 'Missie en visie') om zodoende de kwaliteit van de fysieke leefomgeving te beschermen (§2.3.3 VTH-beleid 'Doelstellingen'). Het behandelen van handhavingsverzoeken is evenwel ook reactief van aard. De plicht hiertoe volgt uit jurisprudentie.</p> <p>Deze reactieve handhaving beperken wij zoveel mogelijk door een duidelijk onderscheid te maken tussen formele handhavingsverzoeken enerzijds en meldingen of klachten anderzijds. Formele handhavingsverzoeken moeten worden behandeld en worden dus ook behandeld. Meldingen en klachten behandelen wij alleen bij uitzondering. Op deze wijze houden wij zoveel als mogelijk zelf regie over waar wij onze handhavingscapaciteit op inzetten</p>

	De keuze om alleen klachten of meldingen op te pakken in de gevallen zoals hierboven omschreven, betekent echter ook dat er klachten en meldingen zijn die niet worden opgepakt. Melders ontvangen terugkoppeling en worden gewezen op de mogelijkheid om een formeel handhavingsverzoek in te dienen.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?	100% van de handhavingsverzoeken worden behandeld conform de werkprocessen (bijlagen 4, 5 en 6). Meldingen en klachten worden geprioriteerd afgehandeld.
Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?	Aantal opgestarte en afgehandelde handhavingszaken n.a.v. a); Aantal opgestarte en afgehandelde handhavingszaken n.a.v. b); Aantal opgestarte en afgehandelde handhavingszaken n.a.v. c); Aantal opgestarte en afgehandelde handhavingszaken n.a.v. d). Monitoring werkprocessen door steekproef in Squit. Doordat de werkprocessen in het zaaksysteem Squit zijn verwerkt, zijn de te nemen stappen en uit te voeren taken geborgd
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?	Toezicht en handhaving wordt uitgevoerd conform de <i>handhavingsstrategie</i> (<i>toezichtstrategie</i> en <i>sanctiestrategie</i>) zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 en de werkprocessen 'toezicht n.a.v. meldingen en handhavingsverzoeken (bijlage 6), 'opleggen sanctie (bijlage 4), 'uitvoeren dwangsom en uitvoeren bestuursdwang' (bijlage 5).
Uitvoering - Wie gaat dit doen?	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2021 - Wat zouden we doen in 2021?	Prognose 2021 - Behandelen van ca. 7 handhavingszaken naar aanleiding van a); - Behandelen van ca. 30 handhavingszaken naar aanleiding van b); - Behandelen van ca. 30 handhavingszaken naar aanleiding van c); - Behandelen van ca. 5 handhavingszaken naar aanleiding van d); - 72 handhavingszaken in totaal.
Evaluatie –Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?	Daadwerkelijk 2021: Aantal opgestarte (3) en afgehandelde handhavingszaken (2) n.a.v. a); Aantal opgestarte (7) en afgehandelde handhavingszaken (4) n.a.v. b); Aantal opgestarte (11) en afgehandelde handhavingszaken (6) n.a.v. c); Aantal opgestarte (61+83) en afgehandelde handhavingszaken (41+38) n.a.v. d);
Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?	Prognose 2022 - Behandelen van ca. 7 handhavingszaken naar aanleiding van a); - Behandelen van ca. 10 handhavingszaken naar aanleiding van b); - Behandelen van ca. 10 handhavingszaken naar aanleiding van c); - Behandelen van ca. 60 handhavingszaken naar aanleiding van d); - 87 handhavingszaken in totaal - 1515 uur Jurist - 675 uur Toezichthouder Wabo

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
9. Ad hoc: Illegaal kamerverhuur	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Binnen dit project richt de toezicht en handhaving zich op de aanpak van illegale kamerverhuur en vergelijkbare strijdige woonsituaties. Daarbij wordt breder gekeken dan alleen naar het bestemmingsplan en andere ruimtelijke kaders. Ook brandveiligheid en andere technische voorschriften worden getoetst. En als daartoe aanleiding is wordt tegelijk een adresonderzoek i.h.k.v. de BRP verricht (zie taak 40).
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>Projectmatig en themagesturd toezicht houden en handhaven op een bepaald onderwerp past binnen het algemene uitgangspunt van het VTH-beleid om meer risicogestuurd uitvoering te geven aan de VTH-taken.</p> <p>Het VTH-beleid benoemt verschillende RO-thema's die vanwege andere factoren dan een risicoanalyse zijn geprioriteerd, zoals politieke urgentie of straatervaringen. Dit zijn de zogenoemde 'aandachtsgebieden' (§4.7 VTH-beleid). Deze thema's worden de komende vier jaar projectmatig en themagesturd aangepakt. Voor 2019 betreft dit o.a. illegale kamerverhuur en vergelijkbare strijdige woonsituaties.</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Op illegale kamerbewoning werd tot 2018 nauwelijks gehandhaafd. Hier liggen echter wel risico's op het gebied van o.a. brandveiligheid en naleefbaarheid van bestemmingsplannen. Met dit project worden de hierboven genoemde risico's zoveel mogelijk beperkt.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal uitgevoerde controles; Aantal opgestarte en afgehandelde handavingsdossiers; Monitoring door steekproef in Squit. Doordat de werkprocessen in het zaakstelsel Squit zijn verwerkt, zijn de te nemen stappen en uit te voeren taken geborgd.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Handhaving en toezicht wordt uitgevoerd conform de <i>handhavingsstrategie</i> (toezichtstrategie en sanctiestrategie) zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 en de werkprocessen 'toezicht n.a.v. meldingen en handavingsverzoeken (bijlage 6), 'opleggen sanctie (bijlage 4), en 'uitvoeren dwangsom en uitvoeren bestuursdwang' (bijlage 5).
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente VRU
Uitvoeringsprogramma 2021 - <i>Wat zouden we doen in 2021?</i>	<p>In 2018 is met de VRU is een lijst van 20 verdachte adressen samengesteld. Bij de uitvoering van dit project in 2018 en 2019 is breder gekeken dan alleen naar het bestemmingsplan en andere ruimtelijke kaders. Ook brandveiligheid en andere technische voorschriften zijn getoetst. Indien daartoe aanleiding bestond is tegelijk een adresonderzoek in het kader van de Basisregistratie Personen verricht. Bij de geconstateerde overtredingen zal in 2020 worden gestart met handhavingstrajecten waarbij ook wordt gekeken naar legalisatiemogelijkheden</p> <p>Helaas heeft de COVID-19 voor vertraging gezorgd bij het ontwikkelen van nieuw beleid. Tevens zijn de toezichtcontroles, gezien de aard van de handhaving, in dit project dusdanig risicovol dat er geen controles zijn uitgevoerd. De verwachting is om dit project halverwege 2021 weer op te pakken.</p>
Evaluatie – <i>Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	Helaas heeft de COVID-19 zowel in 2020 als in 2021 voor vertraging gezorgd bij het ontwikkelen van nieuw beleid. We hebben wel ad hoc een aantal controles uitgevoerd, vier aanschrijvingen opgesteld en een last onder dwangsom opgelegd.
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	Gezien de uitvoering van het project Recreatieterreinen zullen de werkzaamheden niet projectmatig worden uitgevoerd maar ad hoc zolang de bestaande capaciteit het toelaat.

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
10. Ad hoc: Oneigenlijk grondgebruik (Snippergroen)	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Vanuit Team Omgevingsontwikkeling wordt in kaart gebracht wat de omvang is van door particulieren in gebruik genomen snippergroen. Daarbij wordt bekeken welke percelen verkoopbaar zijn en welke niet (bijvoorbeeld in verband met de stedenbouwkundige kwaliteit of de kwaliteit van de openbare ruimte). Binnen dit project worden handhavingstrajecten ingezet om het strijdige gebruik als erf of tuin te beëindigen
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Projectmatig en themagestueerd toezicht houden en handhaven op een bepaald onderwerp past binnen het algemene uitgangspunt van het VTH-beleid om meer risicogestuurd uitvoering te geven aan de VTH-taken. Het VTH-beleid benoemt verschillende RO-thema's die vanwege andere factoren dan een risicoanalyse zijn geprioriteerd, zoals politieke urgentie of straatervaringen. Dit zijn de zogenoemde 'aandachtsgebieden' (§4.7 VTH-beleid). Daarnaast kan er bestuurlijk aandacht worden gevraagd voor bepaalde situaties die zich voordoen. Deze thema's worden de komende vier jaar projectmatig en themagestueerd aangepakt. Voor 2019 betreft dit o.a. de aanpak van snippergroen.
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Het strijdige gebruik beëindigen.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal behandelde handhavingzaken oneigenlijk grondgebruik (snippergroen).
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Handhaving en toezicht wordt uitgevoerd conform de <i>handhavingstrategie</i> (<i>toezichtstrategie</i> en <i>sanctiestrategie</i>) zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 en de werkprocessen 'toezicht n.a.v. meldingen en handhavingverzoeken (bijlage 6), 'opleggen sanctie (bijlage 4), en 'uitvoeren dwangsom en uitvoeren bestuursdwang' (bijlage 5).
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2021- <i>Wat zouden we doen in 2021?</i>	Vanuit team Omgevingstoezicht worden handhavingstrajecten gestart om het strijdige gebruik van niet verkoopbare groenstrook als erf of tuin te beëindigen.
Evaluatie – <i>Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	We hebben in 2021 geen zaken Snippergroen opgepakt. Vanuit het team 'snippergroen' hebben wij geen zaken ontvangen.
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	Gezien de uitvoering van het project Recreatieterreinen zullen de werkzaamheden niet projectmatig worden uitgevoerd maar ad hoc zolang de bestaande capaciteit het toelaat.

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
11. Project: Recreatieterreinen	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>Vanuit Team Omgevingstoezicht worden handhavingstrajecten ingezet om de permanente bewoning van recreatieverblijven te beëindigen.</p> <p>Omdat op diverse terreinen niet-recreatief gebruik plaatsvindt, zoals permanente bewoning, wordt parallel aan de bestemmingsplan 'Recreatieterreinen' een daarbij behorende nota 'Niet-recreatief gebruik' voorbereid, waarin wordt uiteengezet hoe de gemeente om zal gaan met het niet-recreatief gebruik op recreatieterreinen.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>Projectmatig en themagestueerd toezicht houden en handhaven op een bepaald onderwerp past binnen het algemene uitgangspunt van het VTH-beleid om meer risicogestuurd uitvoering te geven aan de VTH-taken.</p> <p>Het VTH-beleid benoemt verschillende RO-thema's die vanwege andere factoren dan een risicoanalyse zijn geprioriteerd, zoals politieke urgentie of straatervaringen. Dit zijn de zogenoemde 'aandachtsgebieden' (§4.7 VTH-beleid). Daarnaast kan er bestuurlijk aandacht worden gevraagd voor bepaalde situaties die zich voordoen. Deze thema's worden de komende vier jaar projectmatig en themagestueerd aangepakt. Voor 2019 betreft dit o.a. de aanpak van recreatieterreinen.</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Op permanente bewoning van recreatieterreinen en overig illegaal gebruik werd tot 2018 nauwelijks gehandhaafd. Hier liggen echter wel risico's op het gebied van brandveiligheid, aanbod van recreatiemogelijkheden, druk op de natuurlijke omgeving, bereikbaarheid van hulpdiensten etc. Met dit project worden de hierboven genoemde risico's voor de fysieke leefomgeving zoveel mogelijk beperkt.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantallen handhavingsacties gericht op beëindigen permanente bewoning.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Handhaving en toezicht wordt uitgevoerd conform de handhavingsstrategie (toezichtstrategie en sanctiestrategie) zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022, de werkprocessen 'toezicht n.a.v. meldingen en handhavingsverzoeken (bijlage 6), 'opleggen sanctie (bijlage 4), en 'uitvoeren dwangsom en uitvoeren bestuursdwang' (bijlage 5) en de nota 'niet recreatief gebruik'.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2021 - <i>Wat zouden we doen in 2021?</i>	In 2021 ligt de focus op het maken van (werk)afspraken met de sociale dorpsteams en worden eveneens diverse voorbereidende werkzaamheden verricht. Daarnaast worden de bij de handhaving betrokken medewerkers voorgelicht. Tot slot wordt blijvend gecommuniceerd met de bewoners op recreatieterreinen.
Evaluatie – <i>Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	In 2021 hebben wij (werk)afspraken gemaakt met de Sociale Dorpsteams, hebben de betrokken medewerkers een cursus gevolgd, zijn betrokken organisatieonderdelen geïnformeerd over de start van de handhaving in 2022 en zijn voorbereidende werkzaamheden verricht.
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	<p>In 2022 start de uitvoering van de handhaving. De inschatting is dat de geschatte 500 uren jurist volstaan. Naar verwachting vergt de opstartfase echter meer uren toezichthouder dan over 6 jaren is berekend en per jaar is gemiddeld op 500 uur. Er is naar schatting 0,6 FTE toezichthouder extra nodig in 2022. In Q1 wordt bekeken of dit intern kan worden opgelost of dat hiervoor tijdelijk wordt ingehuurd.</p> <p>Met de VRU worden in 2022 afspraken gemaakt over het inventariseren van de recreatieparken in het kader van brandveiligheid, met het ook op eventueel af te geven gedoogbeschikkingen.</p>

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
12. Ad hoc: Verpauperde en leegstaande panden	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Binnen dit project richt de toezicht en handhaving zich op de aanpak van verpauperde panden. Daarbij wordt zowel naar welstand als naar veiligheid/bouwkundige eisen gekeken.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>Projectmatig en themagestuurd toezicht houden en handhaven op een bepaald onderwerp past binnen het algemene uitgangspunt van het VTH-beleid om meer risicogestuurd uitvoering te geven aan de VTH-taken.</p> <p>Het VTH-beleid benoemt verschillende RO-thema's die vanwege andere factoren dan een risicoanalyse zijn geprioriteerd, zoals politieke urgentie of straatervaringen. Dit zijn de zogenoemde 'aandachtsgebieden' (§4.7 VTH-beleid). Daarnaast kan er bestuurlijk aandacht worden gevraagd voor bepaalde situaties die zich voordoen. Deze thema's worden de komende vier jaar projectmatig en themagestuurd aangepakt. Voor 2019 betreft dit o.a. de aanpak van verpauperde panden.</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Inventariseren van verpauperde panden en terugdringen van situaties van verpaupering.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	<p>Aantal verpauperde panden (volgt uit inventarisatie)</p> <p>Aantal opgestarte handhavingstrajecten</p> <p>Aantal verbeterde situaties</p>
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Handhaving en toezicht wordt uitgevoerd conform de handhavingsstrategie (toezichtstrategie en sanctiestrategie) zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 en de werkprocessen 'toezicht n.a.v. meldingen en handhavingsverzoeken (bijlage 6), 'opleggen sanctie (bijlage 4), en 'uitvoeren dwangsom en uitvoeren bestuursdwang' (bijlage 5).
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2021 - <i>Wat zouden we doen in 2021?</i>	In 2020 zijn verschillende controles uitgevoerd bij de ons bekende verpauperde panden. In totaal staan er 9 panden op de lijst, waarvan voor 3 gevallen een (verbeterings-)plan is ingediend en in 4 gevallen een omgevingsvergunning is verleend voor herstel. In 3 gevallen is nodig geweest om de eigenaar aan te schrijven om de eigenaar te bewegen om het verpauperde pand te herstellen. In 7 zaken vindt voortdurend overleg plaats om herstel van de verpauperde panden te bespoedigen dan wel is reeds begonnen met herstel. In 2 gevallen is sprake van een nieuwe eigenaar waarvan de overdracht van het pand nog plaats moet vinden. Zodra de overdracht van het onroerend goed is voltooid wordt in overleg getreden met de nieuwe eigenaren.
Evaluatie – <i>Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	We hebben in 2021 geen nieuwe handhavingszaken opgestart en ook geen meldingen ontvangen over 'nieuwe' verpauperde adressen. De twee opgestarte handhavingszaken lopen nog.
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	Gezien de uitvoering van het project Recreatieterreinen zullen de werkzaamheden niet projectmatig worden uitgevoerd maar ad hoc zolang de bestaande capaciteit het toelaat.

5.6.2 Productbladen Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
13. Alcoholwet en horeca	
Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?	<p>Actief toezicht bij horeca-inrichtingen, supermarkten, winkels, para-commerciële instellingen en evenementen in het kader van de DHW en de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Meerdere afdelingen binnen onze gemeente – en ook meerdere type maatregelen – worden ingezet bij de aanpak van alcohol- en drugsproblematiek.</p> <p>Het horeca-inrichtingenbestand telt op dit moment ca. 135 geldende Alcoholwet-vergunningen en ongeveer 15 inrichtingen die alleen exploitatievergunningplichtig zijn. Van de Alcoholwet-vergunningen betreffen ca. 85 de reguliere horeca, ca. 10 de slijterijen en ca. 40 inrichtingen betreffen de paracommerciële horeca. Het aantal artikel 18-bedrijven (de niet vergunningplichtige verkooppunten zoals supermarkten en delicatessenwinkels) bedraagt ongeveer 60. Daarnaast verstrekt de gemeente zo'n 50 ontheffingen per jaar voor het schenken van alcohol.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - Wat vinden we belangrijk?	<p>De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').</p> <p>De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, is gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weesfietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondermijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -> Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').</p> <p>Sinds 1 januari 2013 is het toezicht en de handhaving op de Alcoholwet (voorheen de Drank- en Horecawet) overgegaan van de Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit naar de gemeenten.</p>
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?	<p>Het gebruik van alcohol en drugs onder jongeren effectief tegengaan door het uitvoeren van leeftijdsgrencontroles: het toezicht bestaat uit observaties op de plaatsen waar en de tijdstippen waarop (vermoed wordt dat) jongeren drank kopen en nuttigen. Het betreffen aldus controles bij uiteenlopende verkooppunten, van cafés, kantines bij sportverenigingen en evenementen tot supermarkten, slijterijen en snackbars.</p> <p>Om de herkenbaarheid te verkleinen wordt samengewerkt met 16 gemeenten uit de Provincie Utrecht en studenten van het ROC. Er wordt gerouleerd met Alcoholwet-toezichthouders van samenwerkende gemeenten.</p> <p>De inrichtingseisen worden gecontroleerd door een toezichthouder Wabo.</p>
Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal uitgevoerde basiscontroles + aantal overtredingen + soort overtreding - Aantal uitgevoerde leeftijdsgrenzencontroles + aantal overtredingen - Aantal uitgevoerde controles op evenementenontheffing - Aantal waarschuwingen en sancties per soort overtreding

Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 en aan de hand van het Handhavingsbeleid Alcoholwet.
Uitvoering - Wie gaat dit doen?	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2021 - Wat zouden we doen in 2021?	<p>Doelstelling was om in 2021 de volgende controles uit te voeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30 leeftijdsgrenzencontroles** (incl. controle op leeftijdsgrenzen bij evenementen en de zgn. 'NIX onder 18-weken vanuit gelabeld geld); - 10 controles evenementenontheffingen; - Behandelen 100% van de horeca gerelateerde klachten / meldingen; - Alcoholbezit door jongeren in de openbare ruimte: zie taak 39. <p>EXTRA taak: 100 % controle alle bedrijven (ongeveer 180) COVID-19 maatregelen EXTRA taak: updaten vergunningenbestand (DHW en exploitatie) + toezicht</p>
Evaluatie – Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?	<p>Wegens onderbezetting en COVID-19 zijn er geen controles uitgevoerd in het kader van de Alcoholwet als het gaat om;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leeftijdsgrenzencontrole • Artikel 35 ontheffingen (evenementencontrole) <p>Wel is het vergunningenstand van de volgende dorpen administratief gecontroleerd en heeft een update gehad;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Amerongen • Doorn • Driebergen (50%) <p>Tevens zijn er in 2021 het kader van COVID-19;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100 % controle op alle meldingen • 90 % controle en informatie voorziening van de wisselende COVID-19 maatregelen van de ca. 85 de reguliere horeca, ca. 10 de slijterijen en ca. 40 inrichtingen betreffen de paracommerciële horeca, artikel 18-bedrijven (de niet vergunningplichtige verkooppunten zoals supermarkten en delicatessenwinkels <p>De capaciteitsvermindering in 2019 heeft consequenties gehad voor het Uitvoeringsprogramma 2020 en Uitvoeringsprogramma 2021.</p>
Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?	<p>Doelstelling is om in 2022 de volgende controles uit te voeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30 leeftijdsgrenzencontroles** (incl. controle op leeftijdsgrenzen bij evenementen); - Behandelen 100% van de horeca gerelateerde klachten / meldingen; - Alcoholbezit door jongeren in de openbare ruimte. Zie productblad 17. <ul style="list-style-type: none"> - 300 uur Boa (reguliere controles) - 200 uur Boa (updaten vergunningenbestand) - 300 uur Jurist (updaten vergunningenbestand). - 200 uur Toezichthouder Wabo

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
14. Evenementen	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>Boa's houden samen met ketenpartners als bouwtoezicht (constructies), politie (openbare orde), de VRU (brandveiligheid) en ODRU (geluid en installaties) toezicht bij evenementen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen A-, B- en C-evenementen. A-evenementen zijn de kleinere evenementen met geen tot weinig risicovolle elementen, B-evenementen zijn iets grotere evenementen met enige risicovolle elementen en C-evenementen tot slot zijn de grote evenementen met meerdere risico-elementen.</p> <p>Risico- -elementen betreffen bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grote bezoekersaantallen; - constructieve veiligheid van tribunes, podia, tenten en andere constructies; - veiligheid van installaties zoals gasvoorzieningen bij standplaatsen; - brandveilig gebruik van tenten; - ingrijpende verkeersmaatregelen; - bewegende of rijdende elementen; - geluidsinstallaties; - verkoop van alcoholhoudende dranken.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>Omwonenden en (nabijgelegen) ondernemers willen zo min mogelijk last ondervinden van evenementen. Hard geluid, beperkte bereikbaarheid van de woon- en werkomgeving en zwerfvuil zijn de meest voorkomende vormen van hinder bij evenementen.</p> <p>De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').</p> <p>De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zonde, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weesfietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondermijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -> Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Omwonenden en (nabijgelegen) ondernemers willen zo min mogelijk last ondervinden van evenementen. Hard geluid, beperkte bereikbaarheid van de woon- en werkomgeving en zwerfvuil zijn de meest voorkomende vormen van hinder bij evenementen.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - aantal uur Boa-inzet op evenementen; - aantal evenementenvergunningen en aantal daarvan gecontroleerde evenementen, onderverdeeld in categorie A-, B- en C-evenementen; - aantal en type daarbij geconstateerde overtredingen; - ten aanzien van de gecontroleerde evenementen: per evenement (per controledag): de Boa stelt een controlerapport op van het verloop van het evenement, de gecontroleerde aspecten/elementen, de samenwerking met ketenpartners en de eventuele sanctionering. Dit rapport wordt gedeeld met ketenpartners via samen@work.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan</i>	Een overtreding van geringe aard en ernst wordt afgedaan met een waarschuwing en/of hersteltermijn. Bij herhaling en/of uitblijven van herstel wordt, afhankelijk van de

<i>we dit doen?</i>	aard en ernst van de overtreding, een boete of herstelsanctie opgelegd. Ten aanzien van de grotere en/of jaarlijks terugkomende evenementen wordt het verloop van het evenement besproken in het evenementenoverleg. Overwogen wordt of de vergunning voor het komende jaar verscherping of extra voorschriften behoeft of dat het wenselijk is om het toezicht te intensiveren. Om dezelfde reden worden deze evenementen ook geëvalueerd met de vergunninghouder zelf.
<i>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente Politie VRU ODRU
<i>Uitvoeringsprogramma 2021 - Wat zouden we doen in 2021?</i>	- 100% toezicht bij C-evenementen (prognose: 2 vergunningen in 2021); - 10 % toezicht bij B-evenementen (prognose: 10 vergunningen in 2021); - 0% toezicht bij A-evenementen (prognose: 30 vergunningen in 2021).
<i>Evaluatie – Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	In 2021 hebben er 2 controles plaatsgevonden. Meer evenementen zijn er, door toedoen van COVID-19, niet geweest.
<i>Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	Doelstelling is om in 2021 als volgt in te zetten op toezicht: - 100% toezicht bij C-evenementen (prognose: 2 vergunningen in 2022); - 100 % toezicht bij B-evenementen (prognose: 10 vergunningen in 2022); - 0% toezicht bij A-evenementen (prognose: 30 vergunningen in 2022). Doordat er twee jaar bijna geen doorgang heeft plaats gevonden is het belangrijk weer de verbinding te zoeken met de organisaties en de vrijwilligers namens de gemeente. De intensiteit van het toezicht en de specifieke aandachtspunten worden (tijdens het periodieke evenementenoverleg) bepaald in samenspraak met de ketenpartners. In dit overleg worden alle toezichtactiviteiten van de relevante handhavingpartners op elkaar afgestemd. De toezichtactiviteiten zien in elk geval op de risicovolle elementen van het evenement. De aandachtspunten van de Boa's betreffen in elk geval de alcoholverstrekking en de gestelde vergunningvoorschriften, waaronder in elk geval verkeer. Op de uitvoering van deze taak is werkproces 'toezicht n.a.v. evenementenvergunning' van toepassing' (bijlage 15). Kiezen om een bepaalde taak uit te voeren heeft door capaciteitstekort het gevolg dat een andere taak niet of slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd. 350 uur Boa (alleen B- en C-evenementen (deze taak wordt gecombineerd uitgevoerd met het toezicht op de Alcoholwet-evenementen-ontheffingen, zie taak 13) 50 uur Toezichthouder Wabo

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
15. Afval	
Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?	<p>Dit handhavingsthema betreft uiteenlopende overtredingen op het gebied van afval en vervuiling van de openbare ruimte. De regelgeving is neergelegd in de Afvalstoffenverordening.</p> <p>Binnen dit thema komt hoge prioriteit toe aan bijplaatsing (verkeerd aanbieden huisvuil bij ondergrondse containers) en aan zwerfvuil (met name langs 'snoeproutes' en bij hangplekken van jongeren).</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - Wat vinden we belangrijk?	<p>De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').</p> <p>De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weefietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondermijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -> Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').</p>
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?	<p>De doelstellingen staan opgenomen in het VTH-Beleid: §4.9.2 'Doelstellingen APV – Bijzondere Wetten'.</p> <p>Bijplaatsing en afvaldump:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Structurele (dagelijkse) controles bij ondergrondse containers op basis van hotspots/ hottimes en meldingen; <p>Zwerfvuil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Structurele controles op zwerfvuil op basis hotspots/ hottimes (snoeproutes en hangplekken) en meldingen; <p>Afvalstoffenverordening overig:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afhankelijk van de aard van de melding wordt de melding doorgezet naar Team Reiniging, door Boa's zelf opgepakt of, in verband met geen prioriteit, niet opgepakt.
Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal uur inzet op bijplaatsing en dump; - Aantal uur inzet op zwerfvuil; - Aantal meldingen en overtredingen op bijplaatsing; - Aantal meldingen en overtredingen op zwerfvuil; - Aantal meldingen en overtreding op Afvalstoffenverordening overig
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?	<p>Bijplaatsing en afvaldump:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Overtreder wordt in de gelegenheid gesteld om het afval per direct te verwijderen (binnen de gemeentegrens). - Indien overtreder niet aanwezig of bereikbaar is, past de gemeente bestuursdwang toe door het (laten) verwijderen van het betreffende afval. Overtreder ontvangt een kostenverhaalbeschikking. <p>Zwerfvuil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sanctionering is alleen mogelijk bij constatering op heterdaad. Dit komt niet vaak

	<p>voor. De nadruk ligt op het (positief) aanspreken van vermoedelijke overtredders (vaak hangjeugd).</p> <p>Afvalstoffenverordening overig:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afhankelijk van de aard en ernst van de overtreding worden waarschuwingen gegeven, boetes opgelegd of kostenverhaalbeschikkingen gegeven.
<i>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
<i>Uitvoeringsprogramma 2021 - Wat zouden we doen in 2021?</i>	<p>Bijplaatsing en afvaldump:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Structurele (dagelijkse) controles bij ondergrondse containers op basis van hotspots/ hottimes en meldingen; <p>Zwerfvuil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Structurele controles op zwerfvuil op basis hotspots/ hottimes (snoeproutes en hangplekken) en meldingen; <p>Afvalstoffenverordening overig:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afhankelijk van de aard van de melding wordt de melding doorgezet naar Team Reiniging, door Boa's zelf opgepakt of, in verband met geen prioriteit, niet opgepakt.
<i>Evaluatie – Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	<p>Er is dagelijks en structureel ingezet op bijplaatsing en afvaldump.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 499 bijplaatsingen doorzocht - 35 overige dumpingen en gerelateerde afvalmeldingen behandeld - 15 zwerfafval meldingen zijn opgepakt <p>In totaal zijn er 63 kostenverhaalbeschikkingen op gemaakt.</p>
<i>Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Bijplaatsing en afvaldump: 590 uur Boa - Zwerfvuil: 250 uur Boa - Juridische ondersteuning: 150 uur Jurist

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
16. Parkeren	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>Binnen dit thema is een aantal onderwerpen geprioriteerd. Aan die onderwerpen wordt op structurele basis capaciteit ingezet en worden klachten / meldingen bij voorrang behandeld. De geprioriteerde onderwerpen betreffen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Blauwe zones (binnen de gemeente zijn 4 blauwe zones aangewezen); - Parkeerexcessen (gevaarlijk of hinderlijk parkeren, parkeren zonder gehandicaptenparkeerkaart, autowrak en dergelijke); - Fout gestalde fietsen in het stationsgebied; - Caravans en aanhangers (langer dan 3 dagen aaneen gestald). <p>Vanaf 2022 is er geen budget meer vanuit het GVP om extra bij te dragen aan de controle van de blauwe zone en parkeerproblematiek. Hierdoor vervalt er capaciteit en zal er ook in mindere mate worden ingezet worden op Blauwe zones en Caravans en aanhangers.</p> <p>Relevante regelgeving is neergelegd in de Wegenverkeerswet 1994 en de APV. Toezicht op rijdend verkeer ligt hoofdzakelijk bij de politie; de Boa's zijn -een enkele uitzondering daargelaten- alleen bevoegd ten aanzien van stilstaand verkeer.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').</p> <p>De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weesfietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondermijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -> Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	<p>Blauwe zones</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elke zone binnen de gemeente wordt tweemaal per week gecontroleerd. <p>Parkeerexcessen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toezicht n.a.v. klachten / meldingen of eigen waarneming. Klachten / meldingen worden bij voorrang behandeld. Prognose aantal meldingen: 460 <p>Fietsen stationsgebied</p> <ul style="list-style-type: none"> - wekelijkse controle en verschillende opruimacties. <p>Caravans en aanhangers</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toezicht n.a.v. klachten / meldingen of eigen waarneming. Klachten / meldingen worden bij voorrang behandeld. - N.a.v. overige klachten en meldingen op het gebied van parkeren / Blauwe zone wordt geringe toezichtcapaciteit op ingezet.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> -Aantal uur inzet op blauwe zones + aantal overtredingen; -Aantal uur meldingen/klachten over parkeren + aantal overtredingen; -Aantal fietsenopruimacties + aantal uur inzet op fietsenopruimacties; -Aantal meldingen/klachten over caravans en aanhangers + aantal overtredingen.

<p>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</p>	<p>Blauwe zones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bij een eerste overtreding: waarschuwing. Bij herhaling: boete. <p>Parkeerexcessen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direct boete of, als direct ingrijpen nodig is, bestuursdwang. <p>Fietsenopruimacties stationsgebied:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bestuursdwang <p>Caravans en aanhangers:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Overtreder wordt in de gelegenheid gesteld de overtreding zelf te beëindigen. Als dit niet tijdig gebeurt: bestuursdwang.
<p>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</p>	<p>Politie (toezicht op rijdend verkeer) Gemeente (stilstaand verkeer)</p>
<p>Uitvoeringsprogramma 2021 - Wat zouden we doen in 2021?</p>	<p>Blauwe zones</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elke zone worden tweemaal per week gecontroleerd. <p>Parkeerexcessen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toezicht n.a.v. klachten / meldingen of eigen waarneming. Klachten / meldingen worden bij voorrang behandeld. Prognose aantal meldingen: 400 <p>Fietsenopruimacties stationsgebied</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 keer per jaar <p>Caravans en aanhangers</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toezicht n.a.v. klachten / meldingen of eigen waarneming. Klachten / meldingen worden bij voorrang behandeld. - N.a.v. overige klachten en meldingen op het gebied van parkeren wordt geringe toezichtcapaciteit op ingezet.
<p>Evaluatie – Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</p>	<p>Blauwe zones</p> <ul style="list-style-type: none"> - De blauwe zones zijn structureel opgepakt waarbij er na waarschuwen (eerste overtreding) gesanctioneerd is. <p>In totaal zijn er 89 proces-verbalen uitgeschreven en 1223 schriftelijke waarschuwingen.</p> <p>De parkeerexcessen (460) die zijn opgepakt in 2021 overstijgen de prognose over 2021.</p> <p>Er hebben in 2021 25 fietsopruimacties rondom Station Driebergen plaatsgevonden. Dit zijn er minder dan gepland doordat er minder reisbewegingen hebben plaatsgevonden in verband met de COVID-19 maatregelen.</p>
<p>Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</p>	<p>Vanaf 2022 is er geen budget meer vanuit het GVP om extra bij te dragen aan de controle van de blauwe zone en parkeerproblematiek. Hierdoor vervalt er capaciteit en zal er ook in mindere mate worden ingezet worden op deze taak.</p> <p>Er wordt dan niet of in veel mindere mate toezicht gehouden en gehandhaafd op de Blauwe Zone en hinderlijk parkeren en fout gestalde aanhangers, caravans en campers (langer dan 3 dagen aaneen gestald).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Blauwe zones: 162 uur Boa - Parkeerexcessen: 164 uur Boa. - Fietsenopruimacties: 100 uur Toezichthouder Openbare Ruimte - Fietsenopruimacties Station Driebergen / Maarn en t.b.v. APV: 391 uur Boa. - Juridische ondersteuning: 70 uur Jurist

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
17. Jeugd	
Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?	Binnen de gemeente zijn er verschillende overlast gevende jeugdgroepen actief. De locaties (hotspots) waar deze groepen actief zijn wisselen geregeld, alsook de samenstelling van de groepen. Door het structurele toezicht hebben de Boa's steeds een actueel beeld van de groepen. De aard van de overlast hangt samen met onderwerpen als zwerfvuil, geluid, alcohol, drugs en, rond de jaarwisseling, vuurwerk. In het kader van de criminele hangjeugd is de rol van de Boa vooral ondersteunend aan de politie.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - Wat vinden we belangrijk?	De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving'). De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weefietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondermijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -> Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?	Toezicht vindt wekelijks op hotspots en naar aanleiding van klachten/meldingen (ca. 10 uur per week).
Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?	Aantal uur inzet op jeugd gerelateerde zaken.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?	De nadruk ligt op het (positief) aanspreken van jongeren op hun gedrag en het doorgeven van signalen aan de ketenpartners. In het geval van alcoholbezit onder de 18 jaar wordt proces-verbaal opgemaakt.
Uitvoering - Wie gaat dit doen?	Politie Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2021 - Wat zouden we doen in 2021?	Toezicht vindt wekelijks en structureel plaats op hotspots en naar aanleiding van klachten/meldingen (ca. 10 uur per week). In 2020 is een plan van aanpak geschreven om de samenwerking met Stichting Halt m.b.t. vuurwerk te optimaliseren.
Evaluatie – Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?	De overlast van jeugd is in vergelijking met afgelopen jaren veranderd. Door het sluiten van de scholen in verband met COVID-19 maatregelen waren er duidelijk meer overlast meldingen. Wij hebben met name de detailhandel ondersteund en ook tijdens de geldende maatregelen de jeugd gewezen op hun verantwoordelijkheden. In 2022 zullen we terug gaan naar verbinding zoeken en in kaart brengen van de problematiek.
Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?	354 uur Boa 90 uur Boa (preventie drugs en alcohol jeugd)

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
18. Ondernijning, openbare orde & adresonderzoek BRP	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>De gemeente zet flink in op het delen van informatie en kennis met samenwerkende partners zoals onder andere de politie om ondernijning en minder zichtbare vormen van criminaliteit aan te pakken zoals fraude, hennepsteelt en witwassen. In het Integraal Veiligheidsplan 2019-2022 wordt in breder verband aandacht besteed aan het onderwerp ondernijning en de aanpak daarvan.</p> <p>Op dit moment dragen de Boa's bij aan de aanpak van ondernijning door deel te nemen aan integrale controles van verdachte panden met politie. De Boa's fungeren daarbij als toezichthouder in het kader van de Wet BRP, de Alcoholwet en de APV. Bij deze integrale controles zijn ook Wabo-toezichthouders aanwezig in verband met de bouwkundige aspecten van een gebouw en een eventuele planologische toets. Daarnaast doen Boa's reguliere adresonderzoeken. Dit in het kader van de aanpak van fraude en daarnaast om de basisregistratie actueel te houden.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').</p> <p>De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weesfietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondernijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -> Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Terugdringen van ondernijning en bevorderen openbare orde.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal uur Boa-inzet op het reguliere adresonderzoek; - Aantal gecontroleerde adressen i.h.k.v. het reguliere adresonderzoek BRP; - Aantal uur Boa-inzet op ondernijning / integrale controles verdachte panden; - Aantal gecontroleerde verdachte panden; - Aantal klachten / meldingen aangaande ondernijning of openbare orde-aangelegenheden.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Reguliere adrescontroles: de controleresultaten koppelen de Boa's terug aan thema Publiek of het Ministerie van BZK. - Bestuursrechtelijke sanctionering in het kader van de openbare orde ligt bij thema Koers. Dit betreffen bijvoorbeeld overtredingen van de Opiumwet (met als sanctie sluiting woning of gebouw i.v.m. vervaardigen van en/of handelen in drugs) of van de Gemeentewet (met als sanctie sluiting woning of gebouw i.v.m. verstoring van de openbare orde). De Boa's dragen zorg voor dossiervorming en praktische afhandeling van de sluiting van een pand. - Aan overtredingen van de Wabo of Woningwet die tijdens integrale controles van verdachte panden worden geconstateerd, komt een hoge prioriteit toe en worden conform het stappenplan 'opleggen sanctie' (bijlage 4) opgepakt.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente Politie

<p>Uitvoeringsprogramma 2021 - Wat zouden we doen in 2021?</p>	<p>Reguliere adrescontroles BRP: ca. 50 adressen in 2021 (doorgezet vanuit thema Publiek of ministerie van BZK); Integrale controles van verdachte panden: ca. 25 adressen in 2021 (regie vanuit thema Koers, adviseur Openbare orde en veiligheid); Behandelen klachten en meldingen over openbare orde-aangelegenheden (in afstemming met adviseur Openbare orde en veiligheid / wijkagent).</p>
<p>Evaluatie – Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</p>	<p>Reguliere adrescontroles BRP, op verzoek van onze eigen organisatie of die van het Ministerie van Binnenlands zaken, bedroegen 15 in totaal. De Boa's zijn afhankelijk van de het aanbieden van adressen. Hierin zijn ook de onderzoeken in het kader van ondermijning opgenomen. Met de geldende maatregelen rondom de COVID-19 was het niet verantwoord om de huisbezoeken af te leggen of was de werkdruk te hoog om de maatregelen te controleren.</p>
<p>Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</p>	<p>Reguliere adrescontroles BRP: ca. 50 adressen in 2022 (doorgezet vanuit thema Publiek of ministerie van BZK); Integrale controles van verdachte panden: ca. 25 adressen in 2022 (regie vanuit thema Koers, adviseur Openbare orde en veiligheid); Behandelen klachten en meldingen over openbare orde-aangelegenheden (in afstemming met adviseur Openbare orde en veiligheid / wijkagent).</p> <p>Reguliere adresonderzoek BRP: 200 uur Boa</p> <p>Ondermijning + integrale controles verdachte panden 840 uur Boa</p> <p>100 uur Toezichthouder Wabo 30 uur Jurist</p>

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
19 Markt	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>De gemeente Utrechtse Heuvelrug kent vijf weekmarkten, variërend in omvang.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bereikbaar en beschikbaar zijn bij calamiteiten zoals stroomuitval; - Controleren van zogenoemde 'meelifters' (steekproefsgewijs op alle weekmarkten); - Weg afsluiten bij opstart weekmarkten Driebergen-Rijsenburg en Doorn en vrijgeven bij einde markt; - Toezicht op (brom)fietsen + RDW check op de markt (met name weekmarkten Driebergen-Rijsenburg en Doorn); - Wegslepen auto's (met name weekmarkten Driebergen-Rijsenburg en Doorn). <p>Naast de weekmarkten zijn er in de gemeente ongeveer 15 vaste of seizoen standplaatsen vergund. Het toezicht daarop vindt plaats naar aanleiding van meldingen/klachten of in het voorbijgaan tijdens surveillancerondes.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	<p>De markt vormt een visitekaartje voor de gemeente: een gezellige markt vormt een trekpleister en is een belangrijke voorziening. Maar de warenmarkt is tegelijk een voorziening die aandacht in termen van veiligheid behoeft. Er komen veel mensen samen en er wordt gewerkt met installaties en apparaten die elektriciteit en gas verbruiken. Dit brengt veiligheidsrisico's met zich mee. Deze taak ziet erop om de veiligheidsrisico's zoveel mogelijk terug te dringen en de markt in goede banen te leiden.</p>
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	<p>Monitoring van klachten.</p>
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	<p>Wekelijks gaat de marktmeester: openen en sluiten van de weekmarkten.</p>
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	<p>Gemeente</p>
Uitvoeringsprogramma 2021 - <i>Wat zouden we doen in 2021?</i>	<p>Meer toezicht op (brom)fietsen. In 2020 zijn dranghekken geplaatst om fietsers en brommers wat meer af te kunnen vangen. Daarnaast is door afdeling verkeer de aanduiding (o.a. door verkeersborden) van de markten verduidelijkt. In 2021 zal meer toezicht worden uitgevoerd door de Boa's. Hiervoor is extra uur opgenomen in het Uitvoeringsprogramma.</p>
Evaluatie - <i>Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	<p>In 2021 is door capaciteitstekort 2 maal gecontroleerd op brom- fietsers op het marktterrein.</p>
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	<p>Toezicht en handhaving (brom)fietsers + RDW check (Boa): Er is geen capaciteit beschikbaar of opgenomen om controles uit te laten voeren door de Boa's op fietsoverlast op het marktterrein. 630 uur Toezichthouder Openbare Ruimte (marktmeester)</p>

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
20. Bomen	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Deze taak betreft het controleren van omgevingsvergunningen voor het kappen en snoeien van bomen en het toezicht op illegale kap naar aanleiding van klachten en meldingen. Regels omtrent het kappen van bomen zijn neergelegd in de Bomenverordening, in samenhang met de Wabo.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	<p>Vergunning met herplantplicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alle vergunningen met herplantplicht worden gecontroleerd, eenmaal na het aflopen van de termijn tot herplant en een of meerdere controle(s) ten behoeve van de instandhoudingsplicht . <p>Vergunningen zonder herplantplicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deze vergunningen worden uitsluitend gecontroleerd naar aanleiding van klachten of meldingen. <p>Noodkap:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De toezichthouder Openbare Ruimte, een medewerker van team Beheer of de landschapscoördinator beoordeelt, meestal naar aanleiding van meldingen of klachten, of een noodkap noodzakelijk is. Wordt een noodkap uitgevoerd, dan moet de eigenaar alsnog een omgevingsvergunning kap aanvragen. <p>Bescherming van bomen tijdens de bouw:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bij bouwprojecten waar bomen moeten worden beschermd, ziet de toezichthouder Openbare Ruimte erop toe dat voldoende maatregelen worden getroffen. <p>Toezicht naar aanleiding van klachten en meldingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bij klachten of meldingen over kap- en snoeiwerkzaamheden beoordeelt de toezichthouder Openbare Ruimte of de werkzaamheden vergunningsvrij of -plichtig zijn. In de meeste gevallen zal de toezichthouder constateren dat de werkzaamheden vergunningsvrij zijn.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal gecontroleerde vergunningen voor kap- of snoeiwerkzaamheden; - Aantal handhavingstrajecten in verband met illegale kap- en snoeiwerkzaamheden; - Aantal uren inzet toezichthouder Openbare Ruimte; - Aantal uren inzet jurist.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	<p>Vergunning met herplantplicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bij niet naleving van de herplantplicht wordt een handhavingstraject ingezet conform het stappenplan 'opleggen sanctie' (bijlage 4); <p>Noodkap:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indien sprake is van een noodsituatie dient een vergunning te worden aangevraagd. Gelijktijdig dient de inwoner telefonisch melding te doen van de noodsituatie. Als de boomdeskundige (na inspectie) de urgentie onderschrijft, wordt er een toestemming tot noodkap geregeld. De vergunningprocedure gaat na de noodkap door. Vraagt de eigenaar geen vergunning of doet de eigenaar geen melding, dan volgt een handhavingstraject in verband met illegale kap (conform

	<p>stappenplan 'opleggen sanctie', bijlage 4). Mogelijk wordt de vergunning verleend onder voorwaarde van herplant.</p> <p>Bescherming van bomen tijdens de bouw:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In het geval dat bomen niet adequaat beschermd worden, treedt de toezichthouder in overleg met de uitvoerder van het bouwproject over de te nemen beschermingsmaatregelen. Bij niet nakoming wordt de bouw stilgelegd. In het geval van illegale kap moet een legaliserende vergunning worden aangevraagd. Bij uitblijven daarvan wordt een handhavingstraject ingezet conform stappenplan 'opleggen sanctie' (bijlage 4); <p>Illegale kap geconstateerd n.a.v. klachten en meldingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bij het constateren van illegale kap wordt een handhavingstraject ingezet conform stappenplan 'opleggen sanctie' (bijlage 4) waarbij een herplantplicht wordt opgelegd. Eventueel wordt gezien of strafrechtelijk vervolgd wordt gegeven aan de overtreder.
<i>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
<i>Uitvoeringsprogramma 2021- Wat zouden we doen in 2021?</i>	Per november 2019 is een 'groene' toezichthouder aangenomen en in 2020 gegroeid in de toezichtstaken. Controles blijven uitvoeren conform de vergeven vergunningen en handelen n.a.v. mogelijk illegale kap. Tevens reageren op meldingen.
<i>Evaluatie –Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?</i>	Binnen kaders van uitvoeringsprogramma controles uitgevoerd naar aanleiding van de vergunningen, meldingen en illegale kap.
<i>Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - 620 uur: Toezichthouder Openbare Ruimte - 75 uur: Jurist - uren vergunningverlener staat opgenomen onder productblad 2.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
21. APV overig (leefbaarheid)	
<p>Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i></p>	<p>Deze taak betreft een aantal kleinere onderwerpen die de leefbaarheid van de woonomgeving betreffen. Daarnaast fungeert deze taak als soort 'restcategorie'.</p> <ul style="list-style-type: none"> — Loslopende honden en hondenpoep De hotspots met betrekking tot hondenoverlast (loslopende honden en hondenpoep) worden in de dagelijkse rondes in het voorbijgaan meegenomen. Als er veel klachten of meldingen zijn over een specifieke locatie, dan wordt deze locatie als hotspot vastgelegd en ook meegenomen in het voorbijgaan. - Bijtincidenten honden Meldingen van bijtincidenten worden door Boa's in samenwerking met (de hondengeleider van) de politie opgepakt. Boa's zorgen voor dossiervorming en, als de burgemeester op advies van de politie besluit een muilkorf- of kort aanlijngesod op te leggen, controleren de Boa's de naleving daarvan. Besluitvorming wordt voorbereid door de jurist. - Vuurwerk Rond de jaarwisseling wordt toezicht gehouden op het Algemeen vuurwerkverbod 2022-2023 en het bezit van vuurwerk. Het toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van bekende hotspots (hangplekken) en naar aanleiding van klachten en meldingen over overlast door vuurwerk. - Ontruiming: Bij ontruiming van woningen plaatst de deurwaarder de inboedel op de openbare weg. De deurwaarder stelt de toezichthouder Openbare Ruimte op de hoogte van de ingeplande ontruiming, zodat hij kan overgaan tot het, onder toepassing van bestuursdwang, laten verwijderen (vernietigen of opslaan) van de op de openbare weg geplaatste inboedels. Op de uitvoering van deze taak is werkproces 'Ontruimingstoezicht' van toepassing (bijlage 9). - Leefbaarheid overig Jaarlijks ontvangen de Boa's rond de 2100 meldingen en klachten over uiteenlopende (overlast)situaties die de leefbaarheid van de woonomgeving en de openbare ruimte betreffen. De afhandeling van deze klachten is even uiteenlopend als de aard van de klachten daarvan. Geregeld betreft een klacht geen APV- aangelegenheid (verwarde personen, burenrudies) en constateren de Boa's dat er andere problemen schuilen achter een overlastsituatie. De Boa's vervullen daarbij een belangrijke rol in het doorverwijzen of signaleren naar ketenpartners. Voorbeelden van andere klachten (al dan niet aangaande gemeentelijke regelgeving) betreffen: objecten op de weg, overlast lampen, rookoverlast, ongedierte en verwaarloosde panden. De inzet van de Boa's is om deze klachten af te handelen door een goed gesprek, een waarschuwing, een sanctie of door doorverwijzing naar een interne of externe ketenpartner. Door de capaciteitsvermindering kunnen wegens tijdgebrek niet alle meldingen/klachten worden opgepakt. Zoals ook aangegeven in het tekstuele gedeelte van het Uitvoeringsprogramma 2019 betreffen dit jaarlijks ca. 1000 meldingen/klachten van de in totaal (inclusief voorgaande onderwerpen) 2100 meldingen/klachten.
<p>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we</i></p>	<p>De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de</p>

belangrijk?	risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Problemanalyse toezicht en handhaving').
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?	Zoveel mogelijk meldingen en klachten in behandeling nemen.
Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?	Aantal uur inzet op loslopende honden en hondenpoep Aantal uur bijtincidenten Aantal uur vuurwerk Aantal uur ontruiming. Aantal uur leefbaarheid overig.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?	Toezicht en handhaving wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2022.
Uitvoering - Wie gaat dit doen?	Gemeente Politie ODRU / RUD
Uitvoeringsprogramma 2021 - Wat zouden we doen in 2021?	N.a.v. meldingen en klachten toezicht houden en handhaven.
Evaluatie –Wat hebben we in 2021 gedaan (Jaarverslag 2021)?	In 2021 hebben de toezichthouders / Boa's 1603 meldingen gekregen die APV gerelateerd waren. Daarvan zijn er 465 niet opgepakt in verband met capaciteit en prioriteit. Wel zijn alle inwoners op de hoogte gebracht dat de melding in goede orde is ontvangen en wat er aan gedaan is. Er is 1051 uur besteed aan APV gerelateerde zaken en 1112 uur is opgegaan aan COVID-19 gerelateerd toezicht. Ook is er 109 uur besteed aan woonoverlast.
Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?	Kiezen om een bepaalde taak uit te voeren heeft door capaciteitstekort het gevolg dat een andere taak niet of slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd. Wegens onderbezetting en extra benodigde inzet op controles i.v.m. COVID-19 kan het voorkomen dat onderstaande geprognostiseerde uren niet of in minder mate worden ingezet op deze taak. Er wordt dan niet of in veel mindere mate toezicht gehouden en gehandhaafd op loslopende honden (niet zijnde gevaarlijke honden/bijtincidenten), hondenpoep en overige leefbaarheidsproblematiek zoals burenruzies, objecten op de weg, overlast lampen, rookoverlast, ongedierte en verwaarloosde panden. 818 uur Boa APV 109 uur Boa Woonoverlast 44 uur Boa bijtincidenten 169 uur COVID-19 535 uur Boa Overlast Algemeen Overig 100 uur jurist

5.6.3 Productbladen Taakveld Overig

Taakveld Overig	
22. Informatieverstrekking (intern/extern)	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>1. Informatieverstrekking (intern) Deze taak behelst het verstrekken van juridische informatie en het geven van juridisch advies aan collega's.</p> <p>2. Informatieverstrekking (extern) Deze taak behelst het verstrekken van informatie aan burgers en bedrijven die daar om verzoeken. Dat kan formeel in een Wob-verzoek of informeel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bij informele verzoeken om informatie wordt deze in eerste instantie verstrekt door een casemanager die baliedienst heeft. - Formele Wob-verzoeken worden afgehandeld door een handhavingsjurist.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Onderhavige activiteit is niet concreet benoemd in het VTH-beleid, maar vloeit voort uit de reguliere werkzaamheden van een juridisch medewerker.
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Doorlopende taak - Betreft o.a. balie, telefoon, email etc, niet gekoppeld aan een concrete vergunningaanvraag, toezichtdossier of handhavingszaak
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	<p>Aantal uren informatieverstrekking (intern)</p> <p>Aantal uren informatieverstrekking (extern)</p>
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	<p>1710 uur Vergunningverlener</p> <p>160 uur Toezichthouder Wabo</p> <p>500 uur Jurist</p>

Taakveld Overig	
23. Project Omgevingswet	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Met ingang van 1 januari 2021 wordt de Omgevingswet ingevoerd. De impact van de Omgevingswet is groot. Om de veranderingen in onze organisatie in gang te zetten is er een programma Invoering Omgevingswet ingericht. De projecten binnen het programma werken allemaal aan hetzelfde doel: onze gemeente voorbereiden op de inwerkingtreding van de Omgevingswet. De projectresultaten moeten goed op elkaar aansluiten, dus afstemming is van groot belang..
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Onderhavige activiteit is niet concreet benoemd in het VTH-beleid, maar vloeit voort uit de noodzaak om actuele ontwikkelingen bij te houden die van invloed kunnen zijn op de toekomstige taken m.b.t. vergunningverlening, toezicht en handhaving (§2.4.3 VTH-beleid 'Omgevingswet').
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Het doel is om een tijdige en integrale implementatie van de Omgevingswet in termen van beleid en regelgeving, organisatie, medewerkers en informatisering die voldoet aan het ambitieniveau dat de gemeenteraad heeft vastgesteld te behalen.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Monitoring vanuit het programma.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Het programma voor de invoering van de omgevingswet vindt gefaseerd plaats. Zie voor de activiteiten binnen dit project hoofdstuk 4 'Aanpak, fasering en planning' van het projectplan 'Wet- en regelgeving Omgevingswet'.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	De uitvoering vindt plaats onder de verschillende projecten.
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	1400 uur Vergunningverlener

Taakveld Overig	
24. Onvoorziene projecten	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Gedurende een jaar ontstaan er altijd projecten die vooraf niet voorzien maar die wel een belasting leggen op de formatie. Dit productblad borgt de formatie voor dergelijke onvoorziene projecten.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>Het VTH-beleid benoemt verschillende RO-thema's die vanwege andere factoren dan een risicoanalyse zijn geprioriteerd, zoals politieke urgentie of straatervaringen. Dit zijn de zogenoemde 'aandachtsgebieden' (§4.7 VTH-beleid). Deze thema's worden de komende vier jaar projectmatig en themagestuurd aangepakt.</p> <p>Onderhavige activiteit is niet concreet benoemd in het VTH-beleid, maar vloeit voort uit de noodzaak om actuele ontwikkelingen bij te houden die van invloed kunnen zijn op de toekomstige taken m.b.t. vergunningverlening, toezicht en handhaving.</p>
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	195 uur Vergunningverlener 979 uur Boa

5.6.4 Productblad Taakveld Beleidsmatige, organisatorische en ondersteunende taken

25. Beleidsmatige, organisatorische en ondersteunende taken	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<ul style="list-style-type: none"> A. (VTH-)Beleid: Betreft het jaarlijks actualiseren van het (VTH-)beleid en opstellen van het uitvoeringsprogramma en jaarverslag etc. B. Werkverdeling + administratie C. Applicatiebeheer: Betreft reguliere beheer Squit, afstemmen werkprocessen en afstemming met Green Valley / Corsa D. Invoeren zaakgericht werken: Betreft verbeteren invoeren zaakgericht werken (bijvoorbeeld Squit). E. Actualiseren werkprocessen/standaardbrieven/Squit/S@W/website. F. IBT: Betreft het onderhouden van contact, aanleveren gegevens en faciliteren bij het jaarlijkse traject van het interbestuurlijk toezicht.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2022 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Onderhavige activiteiten zijn niet concreet benoemd in het VTH-beleid, maar vloeien voort uit de wet VTH en voorschriften over de gewenste kwaliteit van de vergunningverlening en handhaving en bepalingen over informatie-uitwisseling en samenwerking tussen onder andere provincies, gemeenten, waterschappen, Openbaar Ministerie en de politie bij de uitvoering en de handhaving.
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	<ul style="list-style-type: none"> A. Doorlopende taak B. Doorlopende taak C. Doorlopende taak D. Doorlopende taak E. Doorlopende taak F. Doorlopende taak
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	De provincie is door de wetgever aangewezen als interbestuurlijk toezichthouder (IBT) op de uitvoering van de VTH-taken door de gemeenten. De provincie toetst jaarlijks het VTH-Beleid, het Uitvoeringsprogramma en jaarverslag.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente ODRU/RUD VRU
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	<ul style="list-style-type: none"> A. Geraamde uren: 100 uur Vergunningverlener 465 uur Boa 1150 uur Beleidsmedewerker B. Geraamde uren: 75 uur Vergunningverlener 170 uur Boa 150 uur Jurist C. Geraamde uren: 1350 uur Vergunningverlener 47 uur Toezichthouder Wabo 25 uur Boa D. Geraamde uren: 190 uur Vergunningverlener E. Geraamde uren: 150 uur Beleidsmedewerker 150 uur Jurist 300 uur Vergunningverlener 30 uur Toezichthouder Wabo F. Geraamde uren: 50 uur Beleidsmedewerker

VERGUNNINGEN & MELDINGEN

V.3.3 Advisering vergunningaanvraag WABO									
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Activiteitenbesluit, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wro.								
Omschrijving	Beoordelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning met een besluit op deze aanvraag als resultaat.								
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH beleid van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.								
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2021 in uren</td> <td>1.045 G, 38 P</td> </tr> <tr> <td>Aanvullende opdrachten</td> <td>235</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2021 in uren</td> <td>1.094</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal aanvragen</td> <td>67</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2021 in uren	1.045 G, 38 P	Aanvullende opdrachten	235	Nacalculatie 2021 in uren	1.094	Totaal aantal aanvragen	67
Voorcalculatie 2021 in uren	1.045 G, 38 P								
Aanvullende opdrachten	235								
Nacalculatie 2021 in uren	1.094								
Totaal aantal aanvragen	67								
Conclusies 2021 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	<p>Alle ingediende aanvragen zijn afgehandeld binnen de wettelijke termijnen die daarvoor staan en initiatieven zijn getoetst aan de wettelijke kaders die daarop van toepassing zijn.</p> <p>De benodigde uren zijn ingeschat op basis van de recente vraag naar deze producten. Uitzondering hierop zijn de actualisaties van vergunningen. Gemeente Utrechtse Heuvelrug heeft in Q1-2021 200 uren toegekend voor actualisaties, waarvan dit jaar 90 uur is gebruikt voor drie actualisaties. De afwikkeling van deze actualisaties loopt nog door tot Q1-2022. Drie actualisaties zijn meegenomen in een reguliere aanvraag.</p> <p>De doelstelling om alle adviesaanvragen inhoudelijk te behandelen is behaald (budget was toereikend).</p>								
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	<p>Voldoen aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving (Omgevingswet/WKB). De prioriteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Passend categoriseren voor milieubelastende activiteiten (MBA's). Omzetten van huidige BOR-categorieën naar toekomstige indeling. • Toetsing van initiatieven voor (vergunningplichtige) MBA's aan het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL) en Omgevingsplan (bruidsschat). • Ervaring opdoen met samenwerking ketenpartners via omgevingstafel en DSO. <p>Daarnaast voldoen aan de doelen van de regionale U&H-strategie in 2022/2023. Dit omvat ontwikkeling van een risicogerichte vergunningenstrategie, inclusief het programmatisch oppakken van actualisaties.</p> <p>Tot de invoering van de Omgevingswet / WKB zal de huidige aanpak gecontinueerd worden.</p>								

V.5.1 Melding activiteitenbesluit (WM Melding 8.40)							
Wettelijk kader	Wet milieubeheer, activiteitenbesluit.						
Omschrijving	Het Besluit omgevingsrecht en Activiteitenbesluit milieu bepalen welke inrichtingen volgens de Wet milieubeheer meldingsplichtig zijn. De ODRU toetst de melding aan de wettelijke eisen en koppelt terug aan de melder.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH-beleid van gemeente Utrechtse Heuvelrug.						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2021 in uren</td> <td>330 G, 150 T.</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2021 in uren</td> <td>610</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal behandelde meldingen</td> <td>38</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2021 in uren	330 G, 150 T.	Nacalculatie 2021 in uren	610	Totaal aantal behandelde meldingen	38
Voorcalculatie 2021 in uren	330 G, 150 T.						
Nacalculatie 2021 in uren	610						
Totaal aantal behandelde meldingen	38						
Conclusies 2021 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de	Het gaat om een vraag gestuurd product. Naast de toets aan wettelijke criteria wordt ingezet op stimuleren duurzame energieopwekking en bovenwettelijke maatregelen. Wij gaan hierover met de initiatiefnemer in gesprek, brengen						

doelstellingen gerealiseerd?	succesvolle voorbeelden bij gelijksoortige bedrijven onder de aandacht en benoemen ook de maatschappelijke verantwoordelijkheid.
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	De doelstelling is om aan te sluiten op de doelen van de regionale U&H-strategie in 2022/2023. Dit omvat ontwikkeling van een risicogerichte vergunningenstrategie, inclusief aanpak voor meldingen.

V.5.3 Melding besluit bodemkwaliteit

Wettelijk kader	Besluit bodemkwaliteit.						
Omschrijving	Het besluit bodemkwaliteit biedt het beleidskader voor het toepassen van grond, bouwstoffen en baggerspecie op of in de bodem en in het oppervlaktewater. Het besluit is relevant voor lokale overheden, handhavers en toepassers van de grond zoals terreinbeheerders en aannemers. Het betreft het afhandelen van meldingen, beantwoorden van vragen en vooroverleggen bij grote projecten.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH beleid van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2021 in uren</td> <td>75 G, 25 T.</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2021 in uren</td> <td>66</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal behandelde meldingen</td> <td>25</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2021 in uren	75 G, 25 T.	Nacalculatie 2021 in uren	66	Totaal aantal behandelde meldingen	25
Voorcalculatie 2021 in uren	75 G, 25 T.						
Nacalculatie 2021 in uren	66						
Totaal aantal behandelde meldingen	25						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De doelstelling om alle meldingen inhoudelijk te behandelen is behaald (het budget was toereikend). Bijzondere aandacht ging naar de beoordeling van de gegevens over de staat van het werk en de grondwatermonitoring, voor het toegepaste AVI-bodemass in de verbreding van de A12. Dit loopt door in 2022.						
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	Beoordelen van ontvangen meldingen en vervolg geven aan de beoordeling van de staat van het werk A12 (AVI-bodemass).						

V.5.4 Uitvoering meldingen – Bodemenergiesystemen

Wettelijk kader	Besluit lozingen buiteninrichtingen, Besluit lozingen huishoudens afvalwater, Besluit omgevingsrecht, het Waterbesluit en het Besluit bodemkwaliteit.						
Omschrijving	Afhandelen van meldingen gesloten bodemenergiesystemen. Registratie gesloten bodemenergiesystemen in het landelijk grondwaterregister (LGR).						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH-beleid van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2021 in uren</td> <td>80 G.</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2021 in uren</td> <td>53</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal behandelde meldingen</td> <td>9</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2021 in uren	80 G.	Nacalculatie 2021 in uren	53	Totaal aantal behandelde meldingen	9
Voorcalculatie 2021 in uren	80 G.						
Nacalculatie 2021 in uren	53						
Totaal aantal behandelde meldingen	9						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle meldingen zijn afgehandeld. In 2021 zijn er negen meldingen ontvangen voor tien systemen.						
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	Continueren van de huidige werkwijze in 2022.						

V.6.3 Maatwerkvoorschriften activiteitenbesluit (Maatwerk 8.42)

Wettelijk kader	Wet milieubeheer, activiteitenbesluit milieubeheer, Wabo.						
Omschrijving	Met een maatwerkvoorschrift (inclusief gelijkwaardigheid) wordt een concrete, op de situatie toegesneden doelmatige oplossing, geregeld als de standaardvoorschriften van het Activiteitenbesluit niet passend zijn. Een Besluit gelijkwaardigheid is een besluit over de vraag of andere maatregelen gelijkwaardig zijn aan verplichte maatregelen uit het Activiteitenbesluit.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH beleid van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2021 in uren</td> <td>75 G.</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2021 in uren</td> <td>146</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal behandelde maatwerkvoorschriften</td> <td>9</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2021 in uren	75 G.	Nacalculatie 2021 in uren	146	Totaal aantal behandelde maatwerkvoorschriften	9
Voorcalculatie 2021 in uren	75 G.						
Nacalculatie 2021 in uren	146						
Totaal aantal behandelde maatwerkvoorschriften	9						

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De doelstelling om alle adviesaanvragen inhoudelijk kwalitatief voldoende te behandelen is behaald (overall budget voor vergunningverlening namens de ODRU was toereikend). De maatwerkbesluiten in 2021 hadden vooral betrekking op het wel of niet moeten plaatsen van een vetafscheider bij de bereiding van voedingsmiddelen, afwijkende geluidnormen, invulling van zorgplichtbepalingen en gelijkwaardige maatregelen zoals voor opslag van verpakte gevaarlijke stoffen (PGS 15).
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	<ul style="list-style-type: none"> Huidige kwaliteit en budgetten borgen; Ervaring opdoen voor deze maatwerkbesluiten op basis van toekomstige wet- en regelgeving (Omgevingswet). Met name voor het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL) en het Omgevingsplan.

V.6.5 Mer-beoordelingen (aanmeldnotitie m.e.r.)							
Wettelijk kader	Diverse.						
Omschrijving	Het beoordelen van een m.e.r. aanmeldnotitie en het opstellen van een beoordelingsbesluit.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH beleid van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Voorcalculatie 2021 in uren</td> <td style="text-align: right;">37 G.</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2021 in uren</td> <td style="text-align: right;">176</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal mer-beoordelingen</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2021 in uren	37 G.	Nacalculatie 2021 in uren	176	Totaal aantal mer-beoordelingen	5
Voorcalculatie 2021 in uren	37 G.						
Nacalculatie 2021 in uren	176						
Totaal aantal mer-beoordelingen	5						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Een vormvrije mer-beoordeling c.q. het opstellen van een beoordelingsbesluit wordt uitgevoerd conform vereisten. De door ODRU uitgevoerde beoordelingen voldoen aan de vastgestelde scope. De Mer-beoordeling wordt uitgevoerd voor activiteit(en) die voorkomen op de D-lijst van het besluit MER én die onder de drempelwaarden vallen. Deze dienen beoordeeld te worden middels een toets op belangrijke nadelige milieugevolgen.						
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	Continueren van de huidige werkwijze in 2022.						

TOEZICHT MILIEU

Aan de hand van de analyse van het bedrijvenbestand is geprioriteerd welke locaties gecontroleerd moesten en konden worden. De prioriteiten bestonden onder andere uit risico gestuurd (LPG), energiebesparingspotentieel (duurzaamheid) en naleefgedrag uit het verleden.

Tijdens de eerste lockdown als gevolg van Covid-19 heeft fysiek toezicht bijna geheel stil gelegen. Daartegenover is er meer administratief toezicht uitgevoerd. Tijdens de tweede lockdown heeft ODRU zich kunnen aanpassen en is fysiek toezicht doorgegaan waar mogelijk, met inachtneming van de maatregelen en de wensen van de gemeenten.

T.1.2 Milieuklacht en handhavingsverzoek / ongewoon voorval	
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.
Omschrijving	<p>Zeven dagen per week, 24 uur per dag, kunnen milieuklachten (hierna: klachten) worden ingediend. Klachten komen via diverse kanalen bij de ODRU binnen: meestal rechtstreeks van de burger of via de gemeente. Telefonische klachten worden direct beoordeeld en in behandeling genomen door de dienstdoende klachtenbehandelaar. Ontvankelijke klachten via e-mail of brief worden binnen één werkdag verwerkt in SXO en toebedeeld aan een klachtbehandelaar. Handhavingsverzoeken worden meestal schriftelijk ingediend en toebedeeld aan een jurist.</p> <p>Ongewone voorvallen moeten worden gemeld bij het bevoegd gezag. Het kan hierbij om voorvallen of calamiteiten waarbij nadelige effecten op het milieu zijn of kunnen ontstaan. Wanneer het onder het mandaat van ODRU valt wordt het ongewoon voorval of calamiteit geregistreerd en wordt waar nodig actie ondernomen.</p>
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH-beleid van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.

Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2021 in uren	620 G.
	Nacalculatie 2021 in uren	720
	Aantal milieuklachten/meldingen	180
	Aantal gemelde OVV	2
	Aantal verzoeken om handhaving	2 (gesloten in 2021)
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle terechte meldingen en klachten zijn opgepakt conform beleid, drie zijn nog in behandeling.	
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	Klachten worden opgepakt volgens afgesproken standaarden. Het klachtenproces wordt geoptimaliseerd. Samen met de gemeente wordt gekeken hoe klachten die niet bij ODRU binnen horen te komen (zoals APV klachten), direct bij de gemeente terecht komen.	

T.2.4 Toezicht op sloop en asbest

Wettelijk kader	Wabo, Wro, Awb.	
Omschrijving	Het toezicht richt zich op de uitvoering en naleving overeenkomstig de voorwaarden in het bouwbesluit en op zorgvuldige afvoer van materialen, met als resultaat een gecontroleerde (asbest)sloop met zo min mogelijk gevaren voor de omgeving.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Toezicht vindt risicogestuurd plaats.	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2021 in uren	390 G.
	Nacalculatie 2021 in uren	463
	Totaal aantal uitgevoerde controles	167
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Het toezicht op asbest is op regionaal niveau risico- en informatie gestuurd uitgevoerd. Het toezicht is volgens planning uitgevoerd. Er is dit jaar veel energie gestoken in het administratief toezicht. Gebleken is dat hier weinig overtredingen uit voortkwamen.	
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	Het toezicht op asbest wordt op regionaal niveau risico- en informatie gestuurd uitgevoerd waarbij het de doelstelling is om steekproefsgewijs controles uit te voeren op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest en risico locaties ten alle tijden te bezoeken. In 2022 gaan wij ons meer richten op het toezicht op locatie.	

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Bodem

Wettelijk kader	Besluit bodemkwaliteit.	
Omschrijving	Afhandelen van meldingen gesloten bodemenergiesystemen. Registratie gesloten bodemenergiesystemen in het landelijk grondwaterregister (LGR).	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van (gemelde) werkzaamheden op locatie, opmerkingen van de toetser of signalen van andere toezichthouders, de gemeente of andere toezichtpartners zoals IL&T, waterschappen en andere omgevingsdiensten.	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2021 in uren	100 G. Valt onder T.2.05 toezicht en handhaving milieu.
	Nacalculatie 2021 in uren	169
	Aantal uitgevoerde controles bodem	24
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Op de toepassing van grond- en bouwstoffen, die vallen onder het Besluit bodemkwaliteit, op de sanering van ondergrondse tanks en op kleine bodemsaneringen, wordt toezicht uitgevoerd. Toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van (gemelde) werkzaamheden op locatie, opmerkingen van de toetser of signalen van andere toezichthouders, de gemeente of andere toezichtpartners zoals IL&T, waterschappen en andere omgevingsdiensten.	
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	Bij invoering van de omgevingswet gaan veel provinciale bodemtaken over naar gemeentelijk bevoegd gezag. Het inregelen van deze taken heeft prioriteit voor 2022/2023.	

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Programmatisch toezicht																					
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.																				
Omschrijving	<p>Toezicht op binnenkomende meldingen en verleende (omgevingsvergunningen) vergunningen en programmatisch toezicht.</p> <p>Het aspect energiebesparing wordt standaard meegenomen tijdens elke reguliere integrale controle.</p> <p>Daarnaast worden gebiedsinventarisaties uitgevoerd, waaronder het inventariseren van leegstaande bedrijfspanden valt. Een administratieve controle is standaard, waar nodig volgt een fysieke controle.</p>																				
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH-beleid van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.																				
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voor T.2.05-1 programmatisch toezicht: Voorcalculatie 2021: 3.381 G uren; Nacalculatie 2021: 3.103 uur.																				
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Categorie</th> <th style="width: 15%;">Aantal controles</th> <th style="width: 20%;">Naleving bij eerste controle</th> <th style="width: 20%;">Naleving bij tweede controle</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>8</td> <td>75%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>34</td> <td>44%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>41</td> <td>34%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>11</td> <td>36%</td> <td>90%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Tevens zijn er 7 controles uitgevoerd waar bleek dat er geen Wm activiteiten meer werden uitgevoerd.</p> <p>Specificaties van naleving per branche is te vinden in de rapportage programmatisch toezicht.</p> <p>Data- en risicogestuurd toezicht heeft als doel om juist daar toezicht te houden waar overtredingen verwacht worden. Hierdoor is het nalevingspercentage lager. De controles zijn effectief, gezien de naleving van 100% ten tijde van de hercontrole.</p>	Categorie	Aantal controles	Naleving bij eerste controle	Naleving bij tweede controle	1	8	75%	100%	2	34	44%	100%	3	41	34%	100%	4	11	36%	90%
Categorie	Aantal controles	Naleving bij eerste controle	Naleving bij tweede controle																		
1	8	75%	100%																		
2	34	44%	100%																		
3	41	34%	100%																		
4	11	36%	90%																		
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	Het verder implementeren van data- en risicogestuurd toezicht, aangevuld met doelgroepgerichte interventies. Door meer gerichte interventies toe te passen, ook gericht op gedrag van ondernemers, wilt ODRU de spontane naleving verbeteren. We verwachten dat door meerdere maar soms kortere en/of informatieve contactmomenten de nabijheid verbetert en er bij de ondernemers ook meer bekendheid ontstaat van de regels.																				

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Toezicht energiebesparing							
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.						
Omschrijving	<p>Energiebesparing en mogelijkheden tot duurzame energie worden bij elke integrale controle meegenomen. Toezichthouders zijn hiervoor opgeleid. Daarnaast loopt er een traject om alle achterblijvers van de informatieplicht energiebesparing een melding in te laten dienen.</p> <p>Er wordt een strategie ontwikkeld om toezicht te houden op basis van de gegevens van de ingediende meldingen informatieplicht energiebesparing. Energiespecialisatie binnen ODRU wordt doorontwikkeld.</p>						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH-beleid van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 60%;">Voorcalculatie 2021 in uren</td> <td>Valt onder T.2.05 toezicht en handhaving milieu.</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2021 in uren</td> <td>122</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal ingediende meldingen</td> <td>27</td> </tr> </tbody> </table>	Voorcalculatie 2021 in uren	Valt onder T.2.05 toezicht en handhaving milieu.	Nacalculatie 2021 in uren	122	Totaal aantal ingediende meldingen	27
Voorcalculatie 2021 in uren	Valt onder T.2.05 toezicht en handhaving milieu.						
Nacalculatie 2021 in uren	122						
Totaal aantal ingediende meldingen	27						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Energiebesparing en mogelijkheden tot duurzame energie is bij elke reguliere controle meegenomen. Wegens een grote vervuiling van verkregen data zijn alle achterblijvers nog niet achterhaald. De laatste adressen worden in Q1 2022 onderzocht en indien nodig gevraagd om aan de informatieplicht te voldoen.						

	Energiespecialisten zijn in 2021 opgeleid en zijn informatie gestuurd ingezet op basis van de ingediende meldingen op basis van de informatieplicht. Ook heeft een extern bureau (energiepartners) onder Rijkssubsidie diverse fysieke energiecontroles uitgevoerd.
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	Begin 2022 worden de laatste achterblijvers op basis van de informatieplicht energiebesparing achterhaald. Het uitvoeren van fysieke energiecontroles bij bedrijven heeft altijd prioriteit.

T.3.1 Uitvoering milieucontroles – Ketentoezicht

Wettelijk kader	Wetboek van strafrecht en –strafvordering, Wed, Wabo, Wm, Awb.				
Omschrijving	Het blijkt dat toezicht en handhaving gericht op een individuele schakel van een afvalketen niet voldoende is om structurele overtreders op te sporen. Door de juiste afstemming met handhavingspartners en collega's van andere omgevingsdiensten is het mogelijk om onderwerpen provinciaal of zelfs landelijk aan te pakken waardoor de projecten een gemeente-overstijgend karakter hebben.				
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH-beleid van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.				
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Voorcalculatie 2021 in uren</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">130 G.</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2021 in uren</td> <td style="text-align: right;">103</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2021 in uren	130 G.	Nacalculatie 2021 in uren	103
Voorcalculatie 2021 in uren	130 G.				
Nacalculatie 2021 in uren	103				
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Naast transportcontroles gericht op afvalvervoer gaat de aandacht uit naar grondstromen en asbeststromen. Tevens is er een project met afwijkende afvalstromen opgestart waarbij data uit het landelijk meldpunt afval (LMA) wordt geanalyseerd en verdachte activiteiten binnen branches worden onderzocht. Het project grondstromen is dit jaar als gevolg van de coronacrisis komen te vervallen. Tevens was de inzet voor de transportcontroles hierdoor beperkt.				
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	Ook dit jaar worden transportcontroles gericht op afvalvervoer, grondstromen en asbeststromen uitgevoerd. Tevens krijgt het project afwijkende afvalstromen waarbij data uit het landelijk meldpunt afval (LMA) wordt geanalyseerd en verdachte activiteiten binnen branches een vervolg.				

T.4.1 Strafrecht

Wettelijk kader	Richtlijn bestuurlijke strafbeschikkingsbevoegdheid milieu- en keurfeiten.						
Omschrijving	De ODRU fungeert als BOA-coördinatiepunt t.b.v. strafrecht milieu/bouwen/RO. Hierbij is het mogelijk om de toepassing van strafrecht te laten uitvoeren. Dit wordt gedaan middels een proces-verbaal of een bestuurlijke strafbeschikking milieu. Er wordt binnen de projectvoorstellen inzichtelijk gemaakt welke overtredingen strafrechtelijk worden opgepakt.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Het VTH-beleid van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Voorcalculatie 2021 in uren</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">110 G.</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2021 in uren</td> <td style="text-align: right;">108</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal PVs/BsBM/waarschuwing</td> <td style="text-align: right;">7</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2021 in uren	110 G.	Nacalculatie 2021 in uren	108	Totaal aantal PVs/BsBM/waarschuwing	7
Voorcalculatie 2021 in uren	110 G.						
Nacalculatie 2021 in uren	108						
Totaal aantal PVs/BsBM/waarschuwing	7						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De LHS-assistent ondersteunt toezichthouders bij het inschalen van overtredingen. Overtredingen met een ernstig karakter worden nu automatisch doorgezet ter beoordeling van de BOA. Hierdoor zijn naast sancties op asbest ook meer sancties op milieuovertredingen uitgevoerd.						
Doelstellingen en prioriteiten 2022/2023	Goedkeuring van het strafrechtelijk proces bij de ODRU door een (verplichte) externe audit. Verder gevolg geven aan de inzet van strafrecht als interventie bij milieutoezicht.						

Bijlage 1 – Begrippenlijst

G-uren: Gecontracteerde uren

P-uren: Projectmatige uren

T-uren: Tijdelijke uren

Controles: Aantal gesloten initiële controles tussen 01-01-2021 en 31-12-2021

Naleving: het percentage controletrajecten waarbinnen geen enkele overtreding is geconstateerd

Categorie (milieu): classificering van de belasting van de activiteiten op het milieu

Totaaloverzicht urenraming interne organisatie

Nr.	Voorgenomen taken 2022	Verg.	Tzh-Wabo	Tzh-Boa	Tzh-OR	Jur.	Beleid
1	Vooroverleg	1.260					
2	Omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg, kap en monument, bezwaar	5.855 + 870				410	
3	Melding brandveilig gebruik	190					
4	Slopmelding	505					
5	Toezicht omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument		3.845				
6	Toezicht en handhaving brandveilig gebruik					300	
7	Handhavingsverzoeken		675			1.150	
8	Meldingen, klachten en ambtshalve handhaving		675			1.515	
9	Ad hoc: Illegaal Kamerverhuur		-			-	
10	Ad hoc: Oneigenlijk grondgebruik		-			-	
11	Project: Recreatieterreinen		500			500	
12	Ad hoc: Verpauperde en leegstaande panden		-			-	
13	Alcoholwet en horeca		200	500		300	
14	Evenementen		50	350			
15	Afval			840*		150	
16	Parkeren			717	100	70	
17	Jeugd			354 + 90*			
18	Ondermijning, openbare orde en adresonderzoek BRP		100	840 + 200*		30	
19	Markt				630		
20	Bomen				620	75	
21	APV overig (leefbaarheid)			1675		100	
22	Informatieverstrekking (intern/extern)	1.710	160			500	
23	Project: Omgevingswet	1.400**					
24	Onvoorziene projecten	195		979			
25A	(VTH-)Beleid	100		465			1.150
25B	Werkverdeling + administratie	75		170		150	
25C	Applicatiebeheer	1350	47	25			
25D	Invoeren zaakgericht werken, proceseigenaar, key-user	190					
25E	Actualiseren werkprocessen/standaardbrieven/Squit/S@W/website	300	30			150	150
25F	IBT						50
	TOTAAL GERAAMD (vaste formatie + inhuur)	12.600 + 1.400**	6.282	6.075 + 1130*	1.350	5.400	1.350
	TOTAAL BENODIGD	14.000	7.425	6.075	1.350	5.400	1.350
	TOTAAL BESCHIKBAAR (vaste formatie excl. inhuur)	12.600	6.750 - 468***	6.075	1.350	5.400	1.350

*Gelabeld geld

**Uren inhuur

*** Bijzonder verlof

Overzicht bijlagen:

Bijlage 1: Stappenschema omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg monument

Bijlage 2: Werkproces bouwtoezicht en Werkproces bouwstop

Bijlage 3: Stappenschema bouwtoezicht en monumententoezicht (Excel)

Bijlage 4: Werkproces opleggen sanctie

Bijlage 5: Werkproces uitvoeren dwangsom en werkproces uitvoeren bestuursdwang

Bijlage 6: Werkproces toezicht n.a.v. meldingen en handhavingsverzoeken

Bijlage 7: Processchema omgevingsvergunning milieu (pdf)

Bijlage 8: Werkproces toezicht n.a.v. evenementenvergunningen

Bijlage 9: Werkproces ontruimingstoezicht

Bijlage 10: Rapportage Programmatisch toezicht en handhaving Milieu 2021

Bijlage 1: Stappenschema omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg monument

Stappenplan omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg , monument	
1	Informeel vooroverleg (balie, telefonisch,email)
2	Ontvangen en inboeken, printen, scannen aanvraag
3	Publicatie en bekendmaking (krant/internet/terinzagelegging)
4	Werkverdeling
5	Ontvankelijkheidstoets + bestemmingsplantoets + bepaling bouwkosten
6	Opvragen aanvullende stukken
7	Ontvangen/inboeken aanvullende. stukken, koppelen mails, printen en scannen
8	Informereren BAG-beheerder
9	Informereren BAG-beheerder (huisnummerbesluit)
10	Coördinatie ander bevoegd gezag (ODRU/Waterschap/Provincie)
11	Toetsing Bouwbesluit
12	Advies monumenten
13	Advies cultuurhistorie bij een monument
14	Advies cultuurhistorie zonder monument
15	Advies constructieve toetsing
16	Advies bodem-geluid (ODRU)
17	Advies natuur en landschap (FF/Nbw/EHS)
18	Advies archeologie
19	Advies bomenverordening
20	Advies bomenverordening (kap activiteit enkelvoudig)
21	Advies welstand
22	Advies water (afwijkend)
23	Advies wonen
24	Advies mobiliteit
25	Advies civiel (groen/grijs)
26	Advies brandveiligheid (VRU)
27	Advies RO/Stedenbouw
28	Advies EZ
29	Verwerken adviezen

30	Aanpassen bouwplan
31	Ontvangen en inboeken aangepaste plannen
32	Coördinatie advisering aangepast plan (o.a. welstand+brandweer+ODRU)
33	Advies aangepast plan constructieve toetsing
34	Advies aangepast plan bodem-geluid (ODRU)
35	Advies aangepast plan brandveiligheid (VRU)
36	Advies aangepast welstand
37	Advies aangepast plan (overige)
38	Verwerken aangepaste adviezen
39	Verlengen/verdagen beslistermijn
40	Publicatie verlengen/verdagen beslistermijn
41	Opstellen ontwerpbeschikking
42	Ter inzagelegging/publicatie/bekendmakingen (ontwerpbeschikking)
43	Behandelen zienswijzen
44	Kwaliteitscontrole (tegenlezen)
45	Opstellen definitieve beschikking (incl. o.a. intrekking/buiten behandeling)
46	Stempelen bijlagen
47	Aanmaken controlehoofdzaak
48	Bepalen Leges/facturering
49	Ter inzagelegging/publicatie/bekendmakingen
50	Afsluiten zaakstelsel (dossier)
51	Afhandelen besluit (archivering en verzending)
52	Voorlopige voorziening
53	Bezwaar
54	Beroep
55	Hoger Beroep
56	Advisering juridische afwikkeling (vanuit Vergunningverlener)
57	Inkomende en uitgaande correspondentie (Corsa, Squit, inscannen)

Bijlage 2: werkproces bouwtoezicht en werkproces bouwstop

Werkproces Bouwtoezicht

Toezichthouden n.a.v. omgevingsvergunningen

Start:

Ontvangen bouwdoosier via SquitXO

Processtappen:

- wachten op startmelding van vergunninghouder / ambtshalve o.b.v. werkvoorraad
- voorbereiden controle door toezichthouder
- controle ter plaatse uitvoeren door toezichthouder
- registreren bevindingen door toezichthouder door middel van foto's en rapport Squit2Go
- indien niet akkoord: informeel overleg over oplossen overtredingen
- optionele stap: inwinnen advies van externe constructeur, dan wel collega's thema

Omgeving

- indien informeel overleg geen effect heeft:
 - mondelinge bouwstop > **Proces bouwstop**
 - andere vorm van handhaving > **Proces sancties opleggen**
- repeterend uitvoeren van controles tot en met gereedmelding
- indien gereed: afboeken dossier in SquitXO

Bouwstop

Bouwstop opleggen

Processtappen:

- De toezichthouder legt een mondelinge bouwstop op.
- De jurist stelt een besluit tot bouwstop op.
- De toezichthouder reikt een ondertekend en gedagtekend dwangsbesluit persoonlijk uit aan de overtreder (voorkeur).
OF de jurist verzendt het bouwstopbesluit per aangetekende post
- De toezichthouder maakt een rapport op van de nulsituatie.



Vervoltraject

- De toezichthouder en de jurist gaan het gesprek aan met de overtreder, indien de overtreder verzoekt om een afspraak.
- De jurist verricht een legalisatieonderzoek om na te gaan of de overtreding gelegaliseerd kan worden en communiceert dit met de overtreder.
- Is legalisatie mogelijk, dan wordt de overtreder in de vooraanschrijving uitgenodigd tot het doen van een aanvraag
- **Proces behandelen aanvraag vergunning of ontheffing**
- Is legalisatie niet mogelijk of als geen aanvraag wordt gedaan, dan gaat de jurist over tot een handhavingsbesluit
- **Proces opleggen sancties**
- Indien vergunning wordt verleend, alsnog voldaan wordt aan de geldende voorschriften of alsnog conform vergunning gebouwd gaat worden: bouwstop opheffen d.m.v. besluit.



Controleren naleving bouwstop

- De toezichthouder bewaakt of de bouwstop wordt nageleefd.
- De toezichthouder maakt een rapport van zijn bevindingen.
- Indien overtredingen worden geconstateerd, wordt handhavingstraject vervolgd.
- **Proces uitvoeren sancties**

Bijlage 3: Stappenschema bouwtoezicht en monumententoezicht

Stappenschema Bouwtoezicht (incl. sleep, aanleg en BO)	Wonen Cat. I < 100.000 senvoudig	Wonen Cat. I < 100.000 complex	Wonen Cat. II 100.000 - 1.000.000	Wonen Cat. III > 1.000.000	Publiek Cat. I < 100.000	Publiek Cat. II 100.000 - 1.000.000	Publiek Cat. III > 1.000.000	Bedrijf Cat. I < 100.000	Bedrijf Cat. II 100.000 - 1.000.000	Bedrijf Cat. III > 1.000.000	Aanvergunning lichaaf/wegen	Bouwwerk geen gebouw zijnde	Vergoedingsrij bouwen	Sloop (involging + verplaatsing)
Overdracht/vooroverleg versch. plmtoezicht naar/met toezicht	0:10	0:15	0:30	0:45	0:10	0:30	0:45	0:10	0:30	0:45	0:00	0:00		
Maken afspraak en ontvragen melding start bouwwerkzaamheden (externe afstemming)	0:10	0:10	0:10	0:10	0:10	0:10	0:10	0:10	0:10	0:10	0:00	0:10		
Step 1: Oriëntatiegesprek/bouwplaatinrichting	0:00	0:00	0:30	1:00	0:00	0:30	1:00	0:00	0:30	1:00	0:00	0:00		
Step 2: Uretreken bouw	0:30	0:30	0:40	3:00	0:30	0:40	3:00	0:30	0:40	3:00	0:00	0:15		
Step 3: Uitgeven bouwplan	0:30	0:30	0:40	2:00	0:30	0:40	2:00	0:30	0:40	2:00	0:00	0:15		
Step 4: Fundering op staal	0:30	0:30	0:40	3:00	0:30	0:40	3:00	0:30	0:40	3:00	0:00	0:30		
Step 5: Fundering op palen	1:30	1:30	1:30	3:00	1:30	1:30	3:00	1:30	1:30	3:00	0:00	0:30		
Step 6: Funderingsmetsel (balken)	0:45	0:45	1:00	3:00	0:45	1:00	3:00	0:45	1:00	3:00	0:00	0:30		
Step 6a: Kelder en liftputten	1:00	1:00	1:30	2:00	1:00	1:30	2:00	1:00	1:30	2:00	0:00	0:00		
Step 7: Bekering	0:10	0:10	0:10	0:30	0:10	0:10	0:30	0:10	0:10	0:30	0:00	0:00		
Step 8: Begane grond	0:30	0:30	1:00	3:00	0:30	1:00	3:00	0:30	1:00	3:00	0:00	0:00		
Step 9: Vloeren / plafonds (geïnt in het werk)	0:30	0:30	1:00	2:00	0:30	1:00	2:00	0:30	1:00	2:00	0:00	0:00		
Step 10: Stempels / mullers	0:10	0:10	0:20	0:30	0:10	0:20	0:30	0:10	0:20	0:30	0:00	0:00		
Step 11: Vloeren / balken	0:30	0:30	0:45	3:00	0:30	0:45	3:00	0:30	0:45	3:00	0:00	0:00		
Step 12: Constructie overige verdiepingen (behalve 1e verdieping/n werk gestort)	0:00	0:00	1:00	3:00	0:00	1:00	3:00	0:00	1:00	3:00	0:00	0:00		
Step 13: Dakconstructies	0:30	0:30	1:00	2:00	0:30	1:00	2:00	0:30	1:00	2:00	0:00	0:00		
Step 14: Dakafwerking	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:00	0:00		
Step 15: Binnen/buitenblad gevel	0:30	0:30	0:45	1:00	0:30	0:45	1:00	0:30	0:45	1:00	0:00	0:00		
Step 15a: Bouwfysische isolatie	0:30	0:30	0:45	1:30	0:30	0:45	1:30	0:30	0:45	1:30	0:00	0:00		
Step 16: Gevelopeningen	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00		
Step 17: Muur voorzieningen	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00		
Step 18: Hoogteverschil/voerfwichtheden	0:00	0:15	0:30	1:00	0:00	0:30	1:00	0:00	0:30	1:00	0:00	0:00		
Step 19: Ventilatie / spouwcapaciteit	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00		
Step 20: Brandveiligheid	0:30	0:45	1:00	2:00	0:45	1:30	3:00	0:45	1:30	3:00	0:00	0:30		
Step 20a: Brandveiligheid VRI	0:00	0:00	1:00	2:00	0:45	1:30	3:00	0:45	1:30	3:00	0:00	0:00		
Step 21: Vochtregime/condensatie	0:30	0:30	0:45	1:00	0:45	1:15	1:30	0:45	1:15	1:30	0:00	0:00		
Step 22: Brandveiligheidsinstallaties VRI	0:00	0:00	0:30	1:00	0:30	1:00	2:00	0:30	1:00	2:00	0:00	0:00		
Step 23: Bescherming geluid	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00		
Step 24: Bescherming geluid van installaties	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00		
Step 25: Wering van vocht	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00		
Step 26: Verbrandingslucht / rook	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00		
Step 27: EP gereleerde installaties	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00		
Step 28: Eindcontrole en gereedheid (Soms sommerring van stappen)	1:30	1:45	2:00	2:00	1:30	2:00	2:00	1:30	2:00	2:00	0:00	0:00		1:00
IMD registratie	0:30	0:30	0:30	0:45	0:30	0:30	0:45	0:30	0:30	0:45	0:00	0:00		0:30
Omgevingsmanagement	1:00	1:00	1:30	2:30	1:00	1:30	2:30	1:00	1:30	2:30	0:00	1:00		0:30
Registratie Sout (is verwerkt in bovenstaande stappen)														
Controles														
Hercontrole voorbereiden en fysiek	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45		0:45
Afstemming met college toezichtshouder	0:10	0:10	0:30	0:30	0:10	0:30	0:30	0:10	0:30	0:30	0:10	0:10		0:10
Verplichting en afstemming overredingen opgeheven (sout/step)	0:10	0:10	0:20	0:20	0:10	0:20	0:20	0:10	0:20	0:20	0:10	0:10		0:10
Verplichting en afstemming bij overredingen niet opgeheven (sout/step)	0:20	0:20	0:30	0:30	0:20	0:30	0:30	0:20	0:30	0:30	0:20	0:20		0:20
Zie hercontrole (fysiek, technisch)	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:00	0:00		0:00
Verplichting en afstemming overredingen opgeheven (sout/step)	0:10	0:10	0:20	0:20	0:10	0:20	0:20	0:10	0:20	0:20	0:00	0:00		0:00
Verplichting en afstemming bij overredingen niet opgeheven (voorankondiging)	0:15	0:15	0:25	0:25	0:15	0:25	0:25	0:15	0:25	0:25	0:00	0:00		0:00
Zie hercontrole (fysiek, technisch)	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:00	0:00		0:00

Bijlage 4: werkproces opleggen sanctie

Opleggen sanctie

Start: overtreding geconstateerd welke prioriteit heeft cq waarvoor hh-verzoek ingediend



Processtappen:

- Jurist stuurt vooraankondiging dwangsom + afschrift aan verzoeker
- Jurist en toezichthouder voeren zienswijzengesprek, indien van toepassing
- Na verloop van de begunstigingsstermijn verzoekt de jurist de toezichthouder om een hercontrole uit te voeren
- De toezichthouder voert een hercontrole uit en maakt een rapport hiervan.
- Indien de overtreding ongedaan is gemaakt, stuurt de jurist een eindbrief + afschrift aan verzoeker.
- Indien de overtreding is blijven bestaan en het een politiek gevoelige zaak betreft, stelt de jurist een collegevoorstel op voor oplegging van de dwangsom.
- Indien de overtreding is blijven bestaan stuurt de jurist een dwangsombesluit met beantwoording zienswijzen + afschrift aan verzoeker
- In geval van een verzoek om verlenging begunstigingsstermijn zendt de jurist een toewijzing of afwijzing aan de overtreder + afschrift aan de handhavingsverzoeker

Bijlage 5: werkproces uitvoeren dwangsom en werkproces uitvoeren bestuursdwang

Uitvoeren dwangsom

Uitvoeren dwangsom

Processtappen:

- De jurist verzoekt de toezichthouder tot het uitvoeren van een hercontrole na verloop van de diverse begunstigingstermijnen uit het dwangsombesluit
- De toezichthouder voert een hercontrole uit en maakt hiervan een rapport.
- Indien de toezichthouder constateert dat de overtreding beëindigd is, stuurt de jurist een eindbrief naar de overtreder
- Indien de toezichthouder constateert dat de overtreding is blijven bestaan, dan stuurt de jurist een mededeling hiervan aan de overtreder
- Na verloop van de betaaltermijn uit de mededelingsbrief stuurt de jurist een invorderingsbeschikking, indien de dwangsom nog niet betaald is.
 - **Proces heffen en innen (Heffen en innen)**
- Indien de overtreding na vollopen van de dwangsom nog niet beëindigd is, legt de jurist een hogere dwangsom c.q. bestuursdwang op.
 - **Proces opleggen sancties**

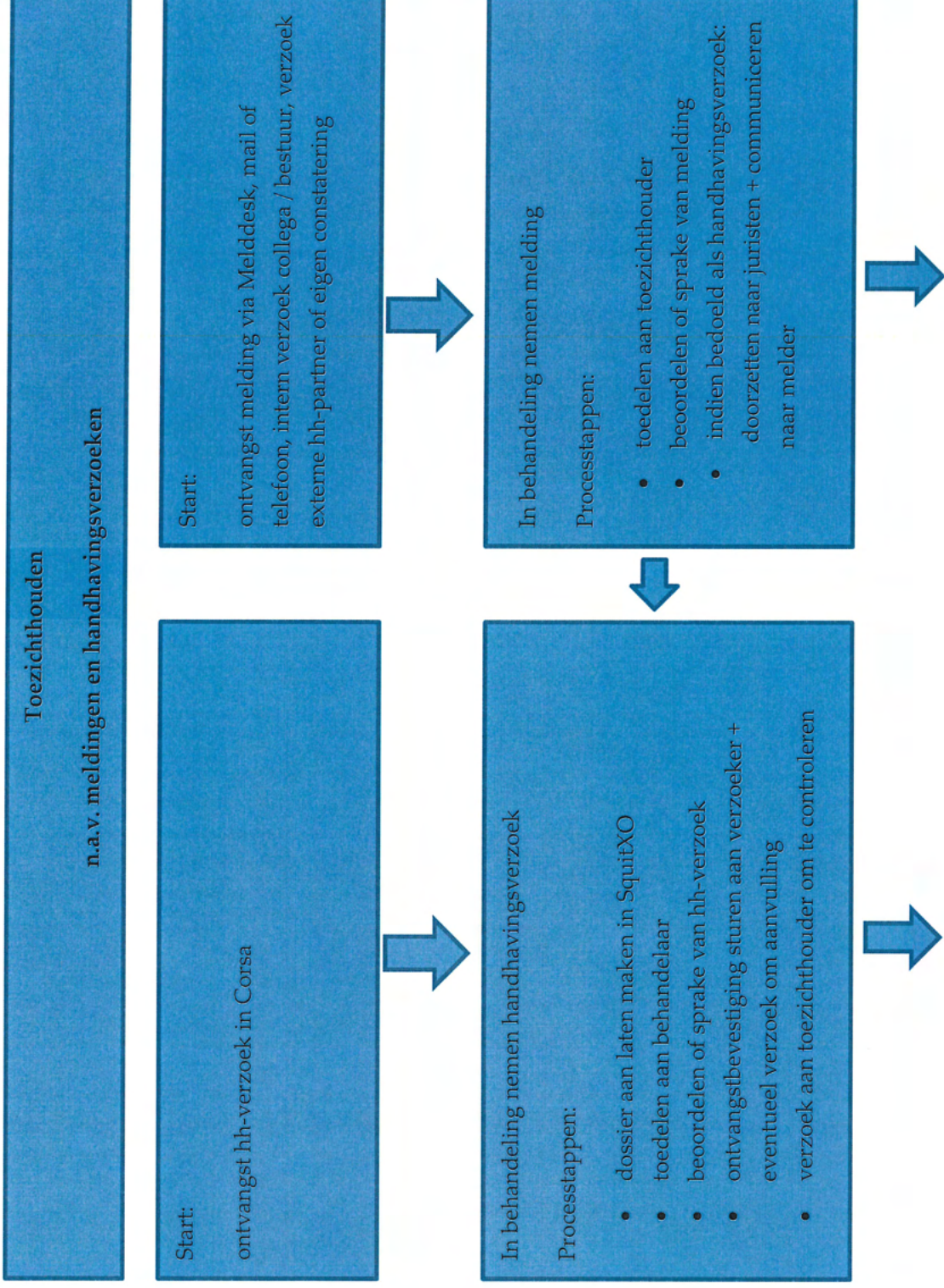
Uitvoeren bestuursdwang

Uitvoeren bestuursdwang

Processtappen:

- Na verloop van de begunstigingstermijn uit het bestuursdwangbesluit verzoekt de jurist de toezichthouder om een hercontrole uit te voeren.
- De toezichthouder voert een hercontrole uit en maakt hiervan een rapport.
- Indien de overtreding beëindigd is, stuurt de jurist een eindbrief. Zijn hiervoor voor bereidingskosten gemaakt, dan stelt de jurist ook een kostenbeschikking op.
 - **Proces Heffen en Innen (Heffen en innen)**
- Indien de overtreding is blijven voortbestaan, wordt bestuursdwang voorbereid door toezichthouder en jurist d.m.v. een draaiboek.
- Voordat de daadwerkelijke bestuursdwang wordt uitgevoerd, stuurt de jurist een kennisgeving hiervan aan de overtreder.
- De toezichthouder is aanwezig bij de uitvoering van de bestuursdwang.
- Na uitvoering van de bestuursdwang stuurt de jurist een mededeling van de kosten aan de overtreder
- Na verloop van de termijn uit de brief met mededeling, stuurt de jurist een kostenbeschikking.
 - **Proces Heffen en Innen (Heffen en innen)**

Bijlage 6: werkproces toezichthouden n.a.v. meldingen en handhavingsverzoeken



Controle uitvoeren

Processtappen:

- voorbereiden dossier door toezichthouder
- controle ter plaatse door toezichthouder
- globaal legalisatieonderzoek door toezichthouder (tenzij: bouwstop)
- rapport opstellen door toezichthouder (gebruik maken van format controlerapport)

Indien melding afgehandeld kan worden of geen prioriteit heeft:

- toezichthouder handelt melding zelf af
- **Proces behandelen meldingen (valt onder Nazorgen)**

Indien melding prioriteit heeft of sprake is van een handhavingsverzoek:

- toezichthouder draagt de zaak over naar een jurist
- **Proces opleggen sanctie**

Indien sprake is van een handhavingsverzoek én geen sprake is van overtreding/sprake is van geringe overtreding

- jurist maakt besluit afwijzen handhavingsverzoek

Toezichthouden n.a.v. evenementenvergunningen

Start:

Ontvangen evenementenvergunning

Processtappen:

- Nagaan of controle nodig op grond van type evenement, klachten voorgaande jaren en adviezen van ketenpartners
- Controle niet nodig, dan archiveren en indien klachten ontvangen alsnog controle.
- In geval van gemeentegrond: schouw uitvoeren door buitendienst of boa (weekend)
- Onaangekondigde controle tijdens evenement
- Controlerapport opmaken
- Aanschrijven op overtredingen DHW > **werkproces opleggen sanctie**
- Controleresultaat bespreken met vergunningverlener, handhavingsjurist en ketenpartners
- Beoordelen of gesprek met organisator nodig
- Advies uitbrengen voor toekomstig evenement, indien terugkerend. Ook beoordelen of andere ketenpartners hiervoor nodig zijn.

Bijlage 9: werkproces ontruimingstoezicht

Ontruimingstoezicht

Start: aankondiging ontruiming van deurwaarder



Ontruimingstoezicht

Processtappen:

- Toezichthouder ontvangt mail of brief van deurwaarder dat er ontruimd wordt als verschuldigd bedrag niet betaald wordt.
- Toezichthouder stuurt een brief met een besluit bestuursdwang aan de eigenaar van het pand + aan de bewoner + aan de deurwaarder. Aan de bewoner wordt kostenverhaal aangekondigd.
- Toezichthouder schakelt op voorhand Modern in en is zelf aanwezig bij ontruiming.
- Is bestuursdwang nodig, dan voert Modern de bestuursdwang uit in overleg met toezichthouder en deurwaarder; Modern maakt een rapport van de uitvoering.
- Toezichthouder bepaalt of spullen opgeslagen of vernietigd worden.
- Na 13 weken worden niet opgehaalde spullen vernietigd.
- Administratief medewerker stuurt een brief m.b.t. de kosten naar Financiën.

Rapportage Programmatisch toezicht en handhaving Milieu
2021

gemeente UTRECHTSE HEUVELRUG

1. Inleiding

In 2019 begon de ODRU met de implementatie van programmatisch toezicht. De aanleiding hiervoor was de landelijke beweging van output naar outcome sturing en rapporteren.

Programmatisch toezicht wil zeggen dat we onze kennis over naleefgedrag als uitgangspunt nemen voor de manier en de momenten waarop wij toezicht houden en handhaven.

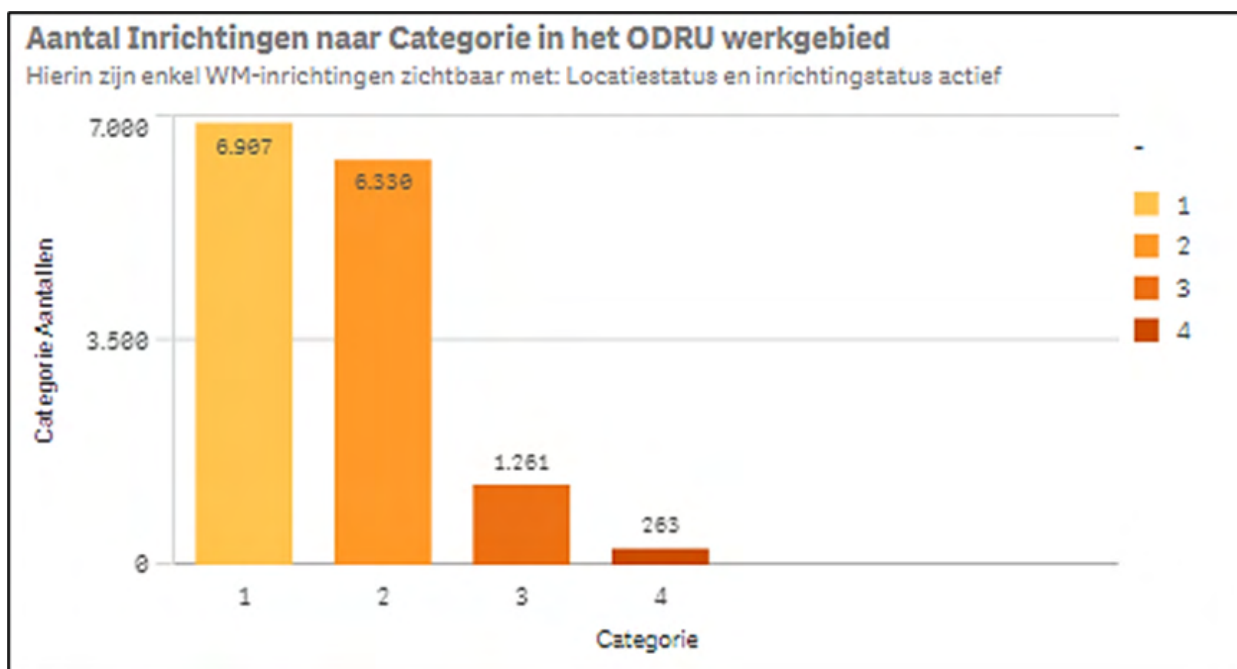
Door op een systematische manier specifieke doelgroepen en hun naleefgedrag in kaart te brengen kunnen wij de meest effectieve handhavinginstrumenten toepassen. Door informatie gestuurd te werken, kunnen wij het resultaat meten, rapporteren en onze capaciteit zo doelgericht mogelijk aanpassen en inzetten. Dit kan tot gevolg hebben dat het naleefpercentage¹ eerst daalt omdat we die bedrijven inspecteren waar we verwachten overtredingen te constateren.

Wij vinden het belangrijk om onze gemeentelijke opdrachtgever regelmatig te informeren over de resultaten van ons programmatisch toezicht. We doen dat aanvullend op de bekende kwartaalrapportages. Met deze 'Rapportage programmatisch toezicht' informeren wij over de bedrijvigheid en het naleefgedrag binnen de gemeente. We laten trends in het naleefpercentage zien, we benoemen de specifieke aandachtsgebieden waarbinnen de meeste overtredingen vallen.

Dit is de tweede rapportage en beschrijft de resultaten van 2021, de onderdelen inventarisaties en energietoezicht zijn toegevoegd.

2. Algemeen Beeld ODRU ²

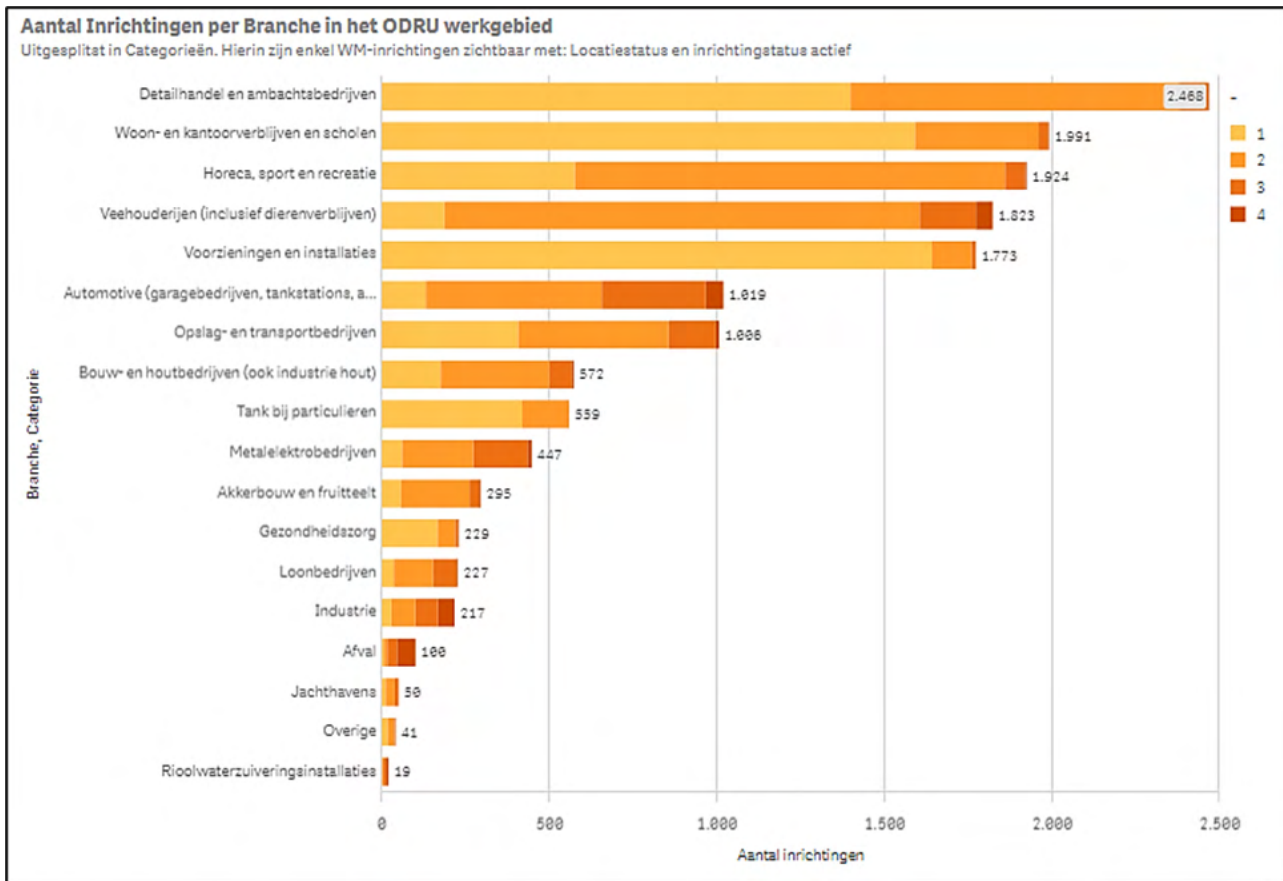
In het ODRU werkgebied bevinden zich zo'n 15.000 inrichtingen die onder milieu wet -en regelgeving vallen, verdeelt over vier milieucategorieën.



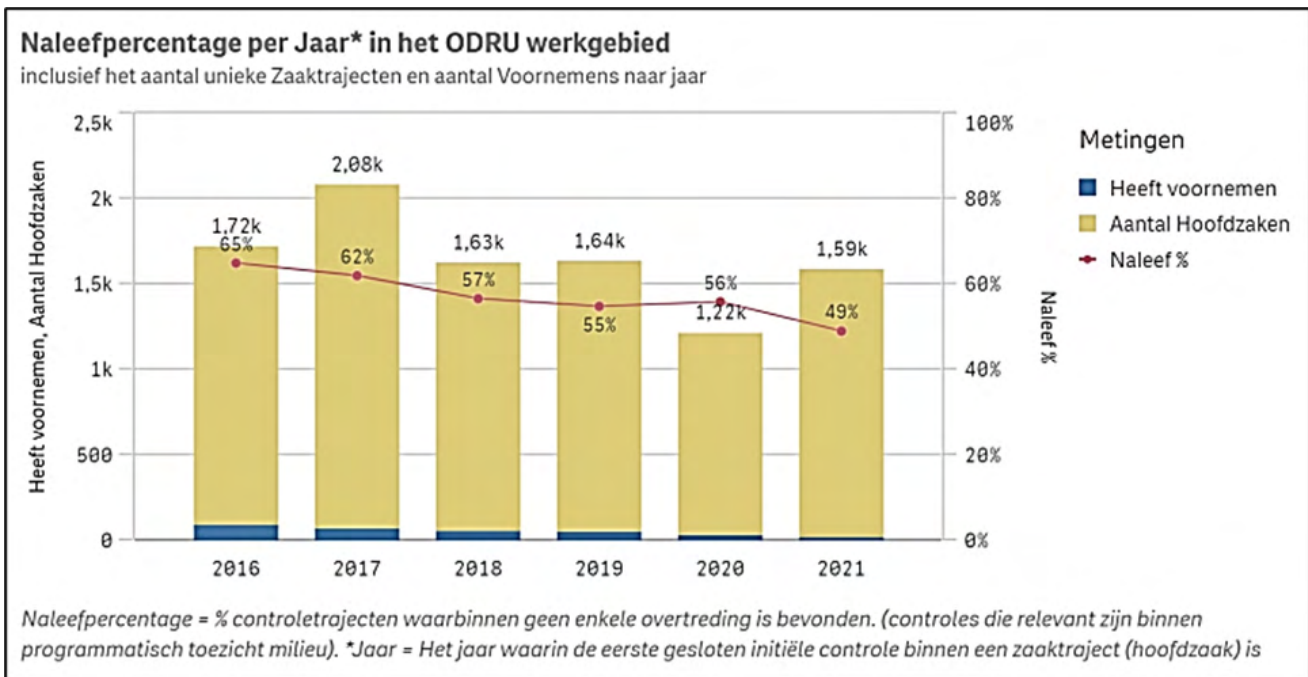
1 Naleefpercentage: het percentage waar bij een eerste controle geen overtreding wordt geconstateerd.

2. Data uitgelezen op 3 feb. 2022

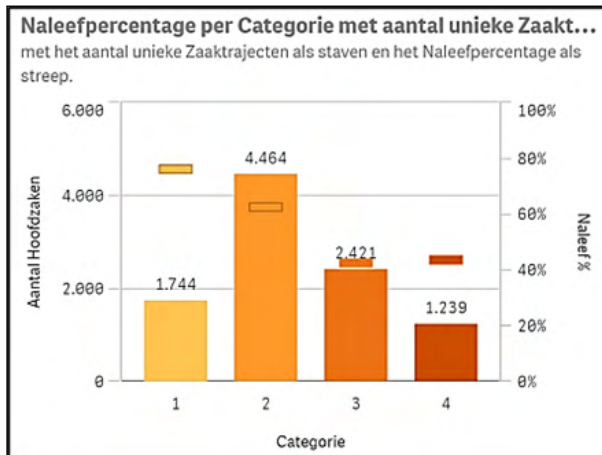
Deze 15.000 inrichtingen zijn als volgt verdeeld over diverse branches.



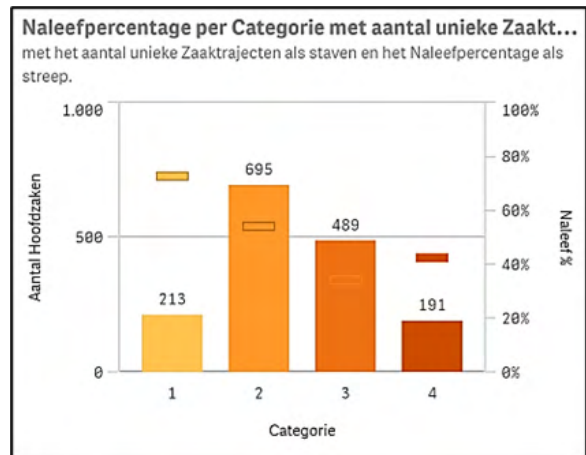
In de onderstaande grafiek staat de naleving weergegeven van de controles uitgevoerd onder programmatisch toezicht (2016-2021); de reguliere controles die worden geprogrammeerd vanuit het bedrijvenbestand en geprioriteerd met de kennis en informatie die beschikbaar is .



Per milieucategorie is de naleving (2016-2021) als



Per milieucategorie is de naleving (2021) als



Het horizontale streepje weergeeft het nalevingspercentage, af te lezen op de rechter as. Een daling in dit percentage is zichtbaar bij categorie 2 en 3 bedrijven waar de risico -en informatie sturing zich voornamelijk uit.

Dat de controles effectief zijn, blijkt uit de volgende tabel. In 2021 werd ten tijde van de hercontrole de volgende naleving bereikt.

Jaar	Voornemen LOD (n)	VNLOD	Naleving ten tijde van de hercontrole
2016	94	5,7%	94%
2017	72	3,6%	96%
2018	58	3,7%	96%
2019	54	3,4%	97%
2020	34	2,9%	97%
2021	21	1,3%	99%

3. Blik op de toekomst

In 2022 wordt verder gewerkt aan de implementatie van gedragsinterventies.

- Zo participeren we in een landelijk project van OD.NL waarbij ODRU's idee om een gedragsinterventie in te zetten ter bevordering van naleving op regelgeving rondom stookinstallaties, wordt uitgewerkt. Met als doel het verminderen van de toezichtlast (controle, aanschrijving, hercontrole) op een veel voorkomende overtreding. Door dit landelijk uit te werken is het mogelijk om verschillende aanpakken te testen en de best werkende breed te implementeren.
- Ook wordt ingezet op een gedragsinterventie op het niet goed in werking hebben en inregelen van luchtwassers. Ook dit levert een relatief hoge inspanning op van de toezichthouder met op het moment een onvoldoende langwerkend effect. Bij bedrijven met zowel chemische als biologische luchtwassers zien we een slecht naleefgedrag met grote milieubelasting als gevolg. De overtredingen hebben betrekking op de werking en/of het onderhoud van de luchtwasser. De voornaamste reden lijkt het onvoldoende aandacht hebben voor / prioriteit geven aan de luchtwasser door de varkenshouder.

Deze rapportage blijven we door ontwikkelen zodat het steeds meer inzicht geeft in de resultaten van al ons milieu-toezichtproducten.

4. Resultaten gemeente UTRECHTSE HEUVELRUG

Wij zijn de ogen en oren van uw gemeente en onze zichtbaarheid werkt preventief.

Over 2021 zien wij binnen uw gemeente de volgende resultaten

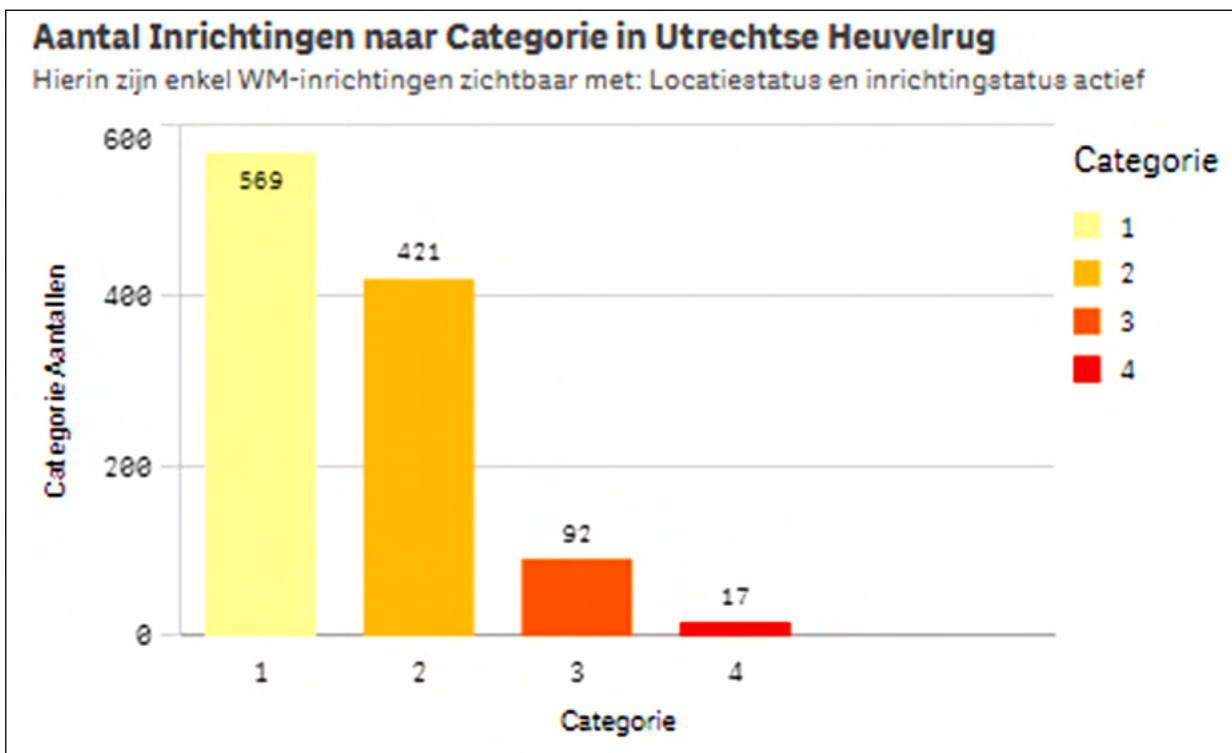
- Een naleefpercentage van 42% bij de initiële controles. ODRU-breed is dit 49%;
- Bij 1% van de toezichttrajecten is een voornemen last onder dwangsom opgesteld;
- Ná de hercontrole is 99% van de overtredingen ongedaan gemaakt;
- Het naleefpercentage bij bedrijven die vallen binnen de milieucategorie 3 en 4 is 35%. ODRU breed is dit 36%;
- Er zijn 103 controles onder programmatisch toezicht uitgevoerd én afgerond. ODRU breed waren dit er 1.934.

Al is er nog steeds hinder ondervonden van beperkingen op toezicht door Covid-19, in 2021 heeft vrijwel al het toezicht kunnen plaatsvinden.

Hierna zoomen we in op het naleefpercentage binnen specifieke branches (zie pagina 7). Met deze informatie is het onder meer mogelijk een onderbouwde keuze te maken over waar het beschikbare budget wordt ingezet.

Situatieschets UTRECHTSE HEUVELRUG

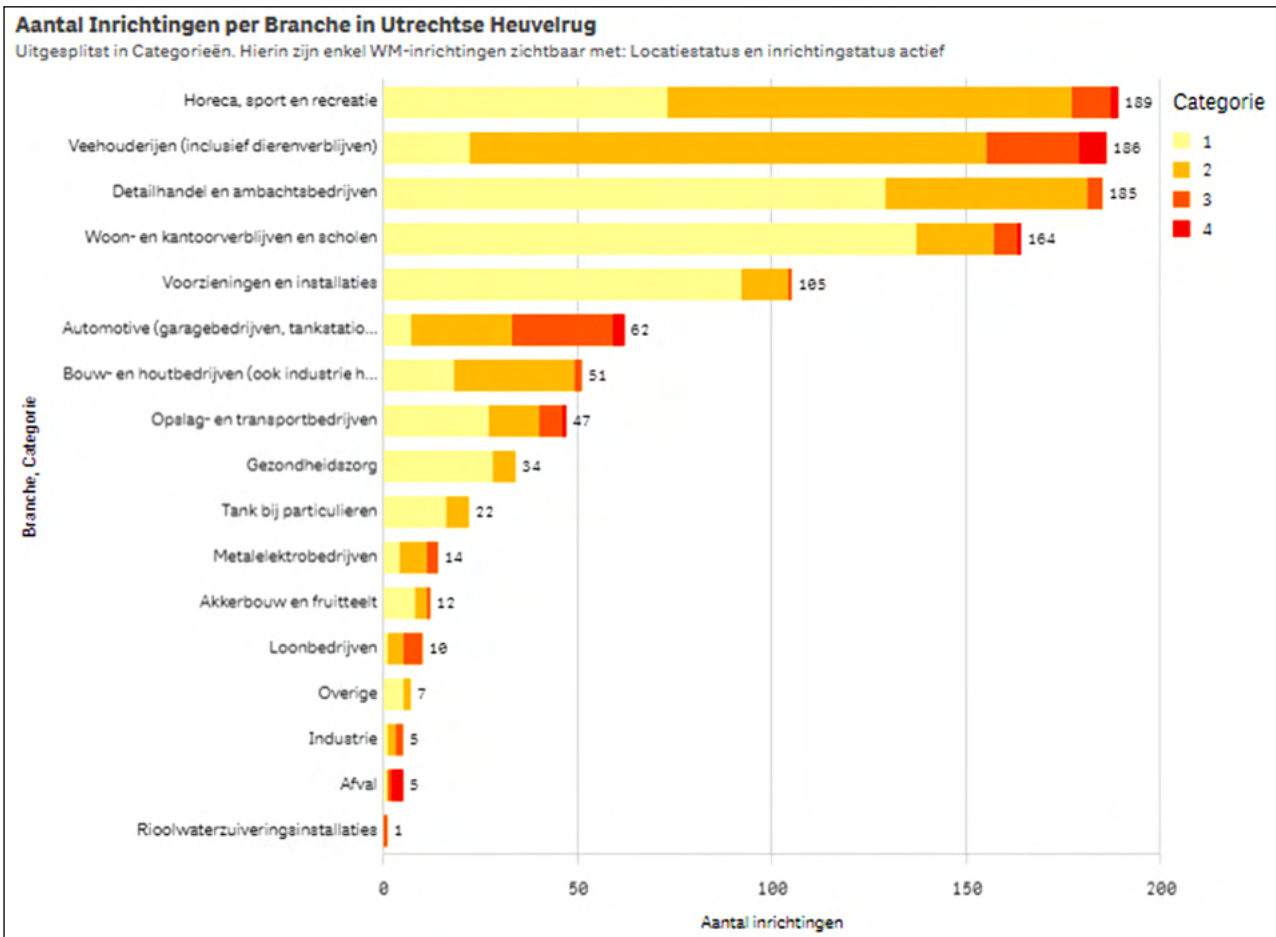
Er zijn in de gemeente³ Utrechtse Heuvelrug 1.099 inrichtingen in de milieucategorie 1 t/m 4⁴ (exclusief 4 BRZO⁵ inrichtingen). Het onderstaande diagram schetst de onderverdeling van het aantal inrichtingen per milieucategorie en gevolgd door een illustratie van de verdeling per branche.



³ Peildatum 22-02-2022

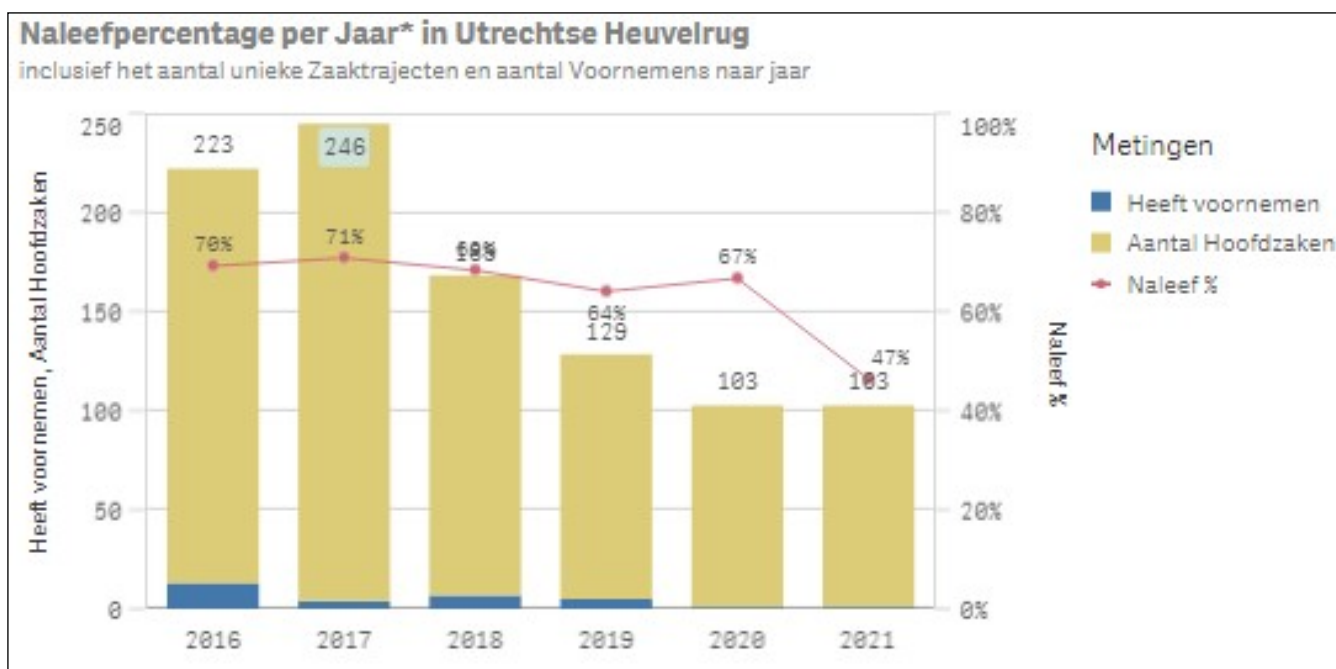
⁴ Hoe lager de milieucategorie hoe lager de kans op effecten voor mens en milieu bij overtredingen.

⁵ Inrichtingen die vallen onder het Besluit risico's zware ongevallen (BRZO) uit 2015 en worden gecontroleerd door een BRZO-Omgevingsdienst. Voor de provincie Utrecht is dit de OD NZKG. In de gemeente UTRECHTSE HEUVELRUG is één BRZO-inrichting aanwezig.



Naleefpercentage in de gemeente Utrechtse Heuvelrug

Het naleefpercentage tussen 2016 en 2021 fluctueert. In de grafiek hieronder wordt het naleefpercentage weergegeven als de rode lijn. Ook laat de grafiek zien dat in 2016-2021 bij 2,7% van de controletrajecten een voornemen tot last onder dwangsom is opgesteld (blauwe balkje). In 2021 heeft 100% van de inrichtingen heeft ten tijde van de hercontrole de overtredingen ongedaan gemaakt.

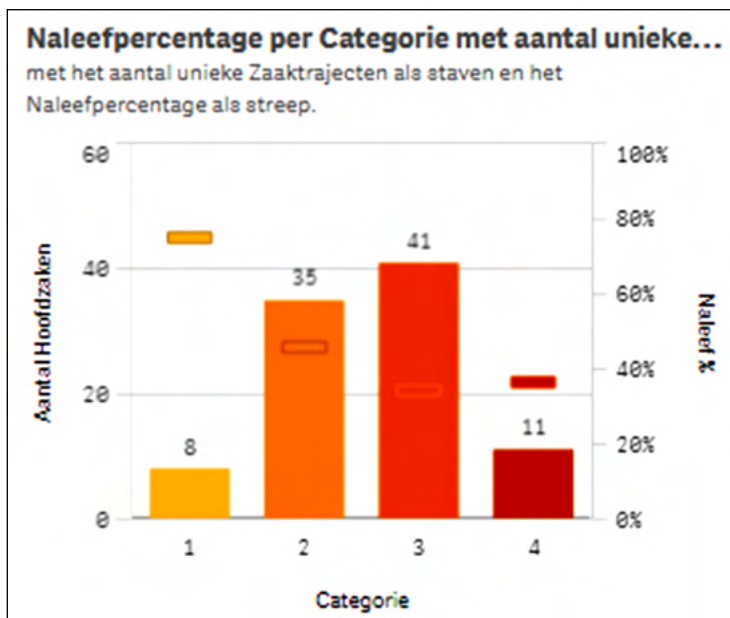


7 Een voornemen last onder dwangsom wordt opgelegd wanneer de inrichting bij de hercontrole niet alle overtredingen ongedaan heeft gemaakt.

Naleefpercentage per milieucategorie

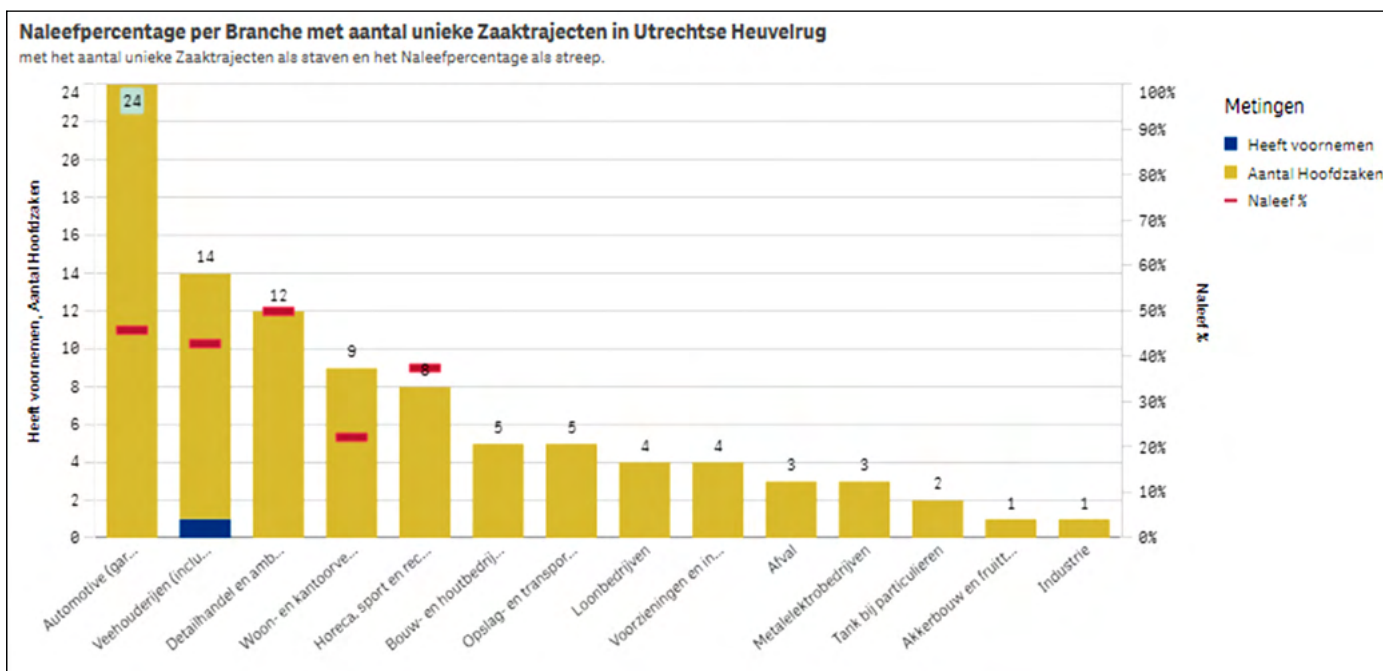
Onderstaande figuur laat het naleefpercentage in 2021 zien, verdeeld over de milieucategorieën 1 t/m 4. De balken laten het aantal initiële controles zien. Het streepje geeft het naleefpercentage weer. De tabel laat de cijfermatige weergave zien. Opvallend is dat het naleefpercentage van de categorie 4 bedrijven met 36% ruim onder het gemiddelde (van 42% in 2021) voor Utrechtse Heuvelrug ligt. Na de hercontrole is het naleefpercentage 90%. Let wel, een categorie indeling kan wijzigen na aanleiding van een controlebezoek. En categorie 3 kan na heroverweging of verandering van activiteiten lager of hoger worden ingeschaald. Er is zeven keer geconstateerd dat de milieurelevante activiteiten zijn gestopt.

	Hoofdzaken (n)	Naleef% bij IC	Naleef% bij HC
0	7	Nvt	nvt
1	8	75%	100%
2	35	46%	100%
3	41	34%	100%
4	11	36%	90%



Naleefpercentage per branche

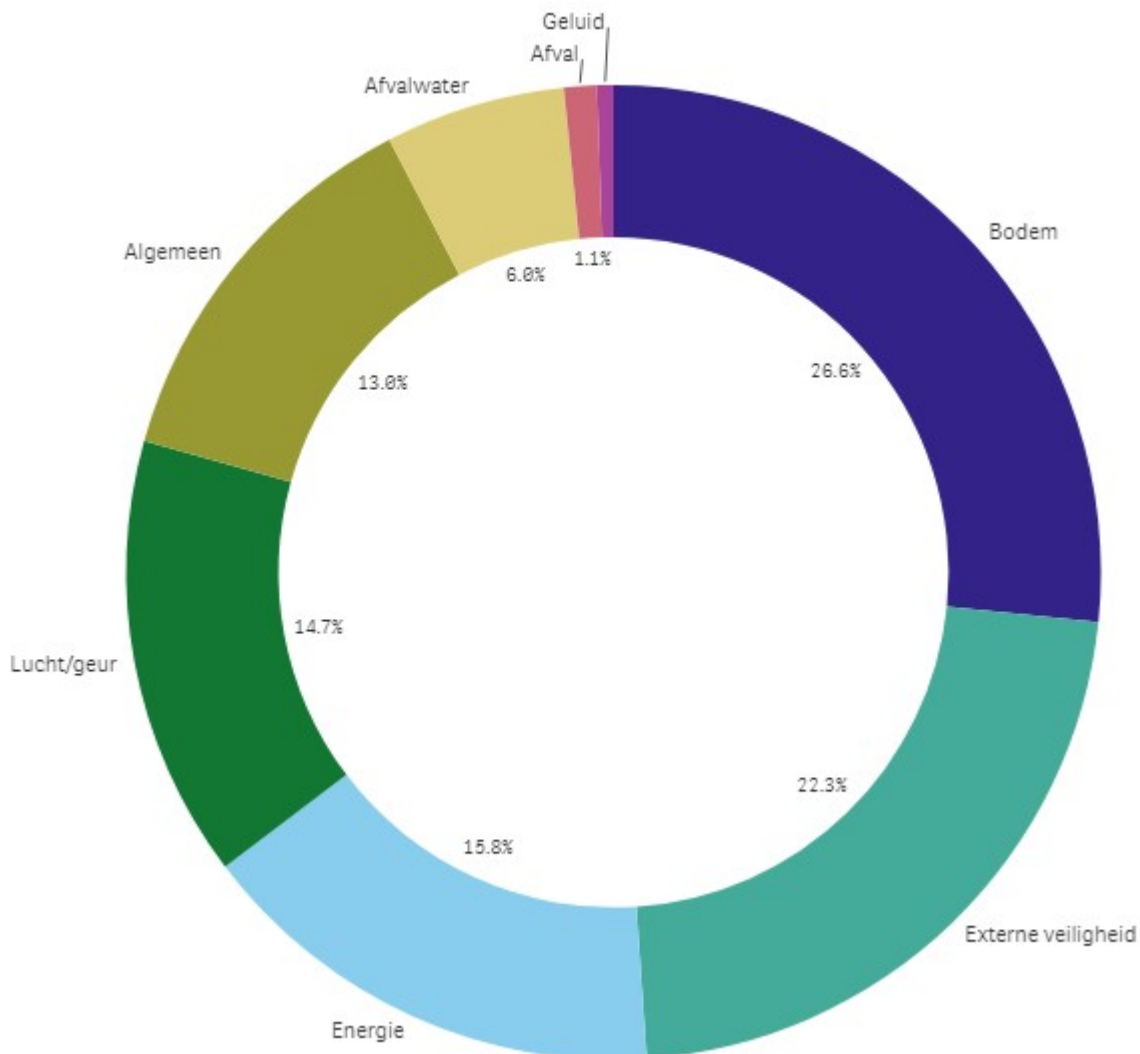
In onderstaand diagram is het naleefpercentage per branche⁸ (in 2021) inzichtelijk gemaakt. De lichte staaf geeft het aantal controlezaken aan. Het rode streepje is het naleefpercentage bij de eerste controle.



⁸ Het aantal branches verschilt van de figuur op pagina 2 omdat niet bij elke branche in 2021 een controle heeft plaatsgevonden.

Overtredingen per thema

In 2021 zijn er 188 overtredingen geconstateerd. De meeste overtredingen in 2021 vallen binnen de thema's bodem, externe veiligheid, energie en lucht/geur.



- Met betrekking tot 'bodem' gaat het vooral om het ontbreken of verlopen van keuringen met betrekking tot bodembeschermende voorzieningen⁹.
- Bij 'Energie' betreffen de overtredingen vaak het niet hebben voldaan aan de meldingsplicht of het nog moeten uitvoeren van energiebesparende maatregelen.
- Bij afval gaat het bv. over het niet kunnen aantonen waar afvalstoffen naar zijn afgevoerd of het niet melden bij het landelijk afvalmeldpunt.
- Bij lucht/geur gaat het vooral om overtredingen op onberekende keuringen mbt lektheid bij koelinstallaties.
- Bij 'Externe veiligheid' betreffen de overtredingen vaak onjuiste opslag of het ontbreken van keuringen van stookinstallaties of gas- en brandstoftoevoerleidingen¹⁰.
- Algemene overtredingen betreffen veelal het niet indienen van een melding (op basis van het activiteitenbesluit), een vergunning die niet actueel is en het ontbreken van certificaten of energiegegevens.

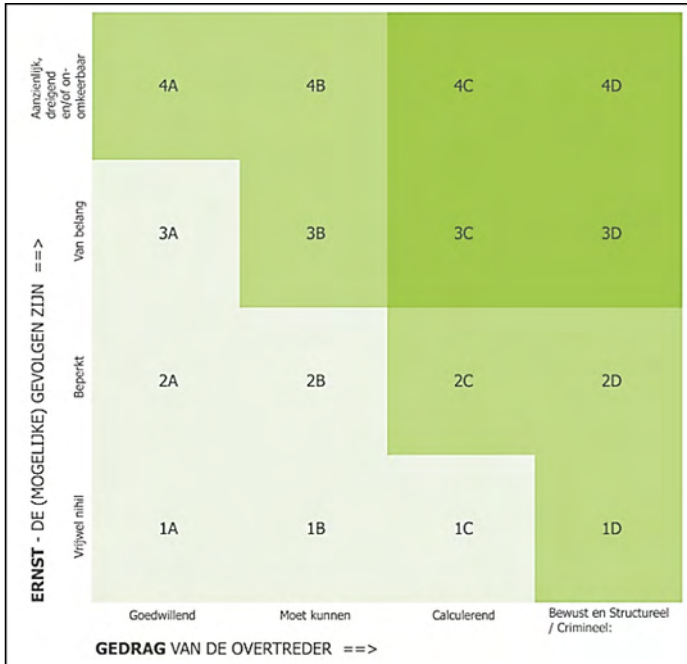
⁹ Bv. bij een autotankplaats: geen (goedgekeurde) vloeistofdichte vloer, waardoor gemorste benzine de bodem in kan.

¹⁰ Kan tot brand- en/of ontploffingsgevaar leiden.

Scores volgens de Landelijke Handhavingstrategie (LHS)

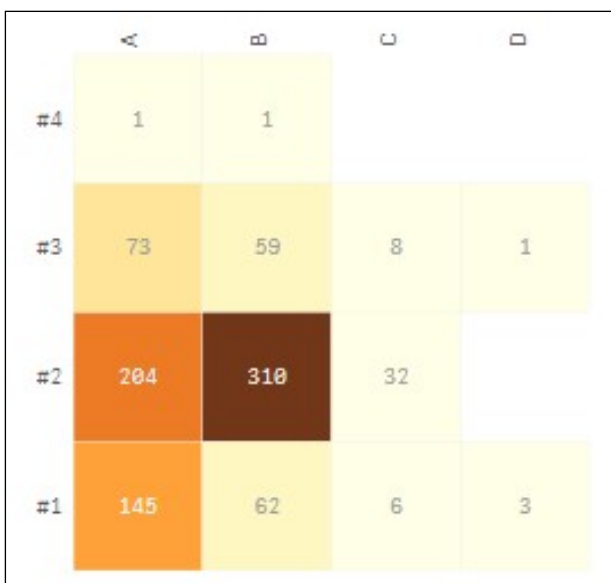
De figuren hieronder geven de LHS-score¹¹ van de inrichtingen binnen de gemeente Utrechtse Heuvelrug weer, voor zowel 2016-2021 als het jaar 2021.

De rechertabel geeft de scoremogelijkheden weer met de variabelen: gedrag versus de ernst van de geconstateerde overtreding. Overtredingen binnen het lichtgroene gebied worden voorgelegd aan de BOA-coördinator van de ODRU. Overtredingen in het donkergroene gekleurde gebied worden aan het OM voor strafrechtelijke vervolging voorgelegd. Tegen alle overtredingen wordt in ieder geval bestuursrechtelijk opgetreden (van een waarschuwing tot een dwangsom).

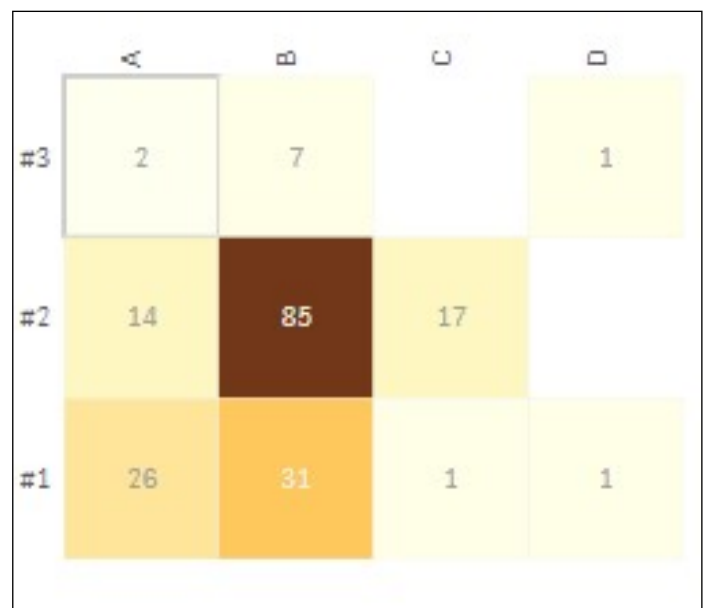


De rechter tabel laat zien dat er (in 2021) tegen 26 overtredingen mogelijk strafrechtelijk is opgetreden. In 2021 is er één keer een BSBm opgemaakt voor het breken van puin zonder dit te melden. Ook is er een strafrechtelijke waarschuwing afgegeven.

2016-2021



2021



¹¹ De matrix geeft de mogelijke score van de overtredingen weer. De X-as geeft het gedrag van de ondernemer aan: A (goedwillend), B (moet kunnen), C (calculerend), D (crimineel). De getallen op de y-as, 1 t/m 4 geven het effect op de leefomgeving aan (vrijwel nihil, beperkt, van belang, aanzienlijk / onomkeerbaar).

Energiebesparing in de gemeente Utrechtse Heuvelrug

In 2021 heeft de ODRU tijdens reguliere- en aspectcontroles gecontroleerd op energiebesparende maatregelen. De controle op energiebesparing is uitgevoerd als extra onderdeel bij reguliere controles en als belangrijkste onderdeel bij aspectcontroles.

Daarnaast is in 2021 toezicht op de informatieplicht energiebesparing gehouden: Uiterlijk 1 juli 2019 moesten midden- en grootverbruikers aangeven welke energiebesparende maatregelen zij hebben getroffen. Fysieke en administratieve controles in voorgaande jaren hebben bedrijven aangespoord om meldingen in te dienen. De meldingen vormden de basis voor informatiegestuurd toezicht in 2021.

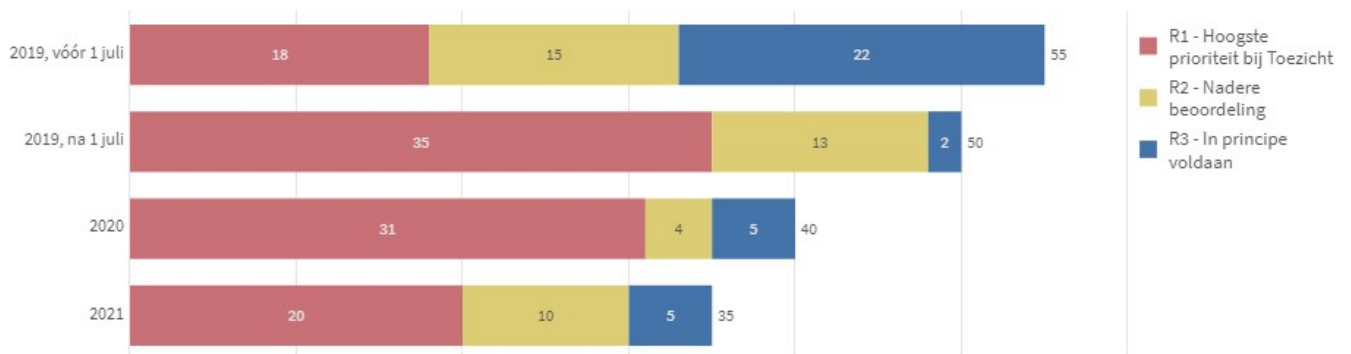
Het totaal aan meldingen in Utrechtse Heuvelrug is in onderstaande figuur onderverdeeld naar jaar en regime:

R1 = Hoogste prioriteit bij toezicht: bedrijven geven aan maatregelen nog niet te hebben doorgevoerd

R2 = Nadere beoordeling: bedrijven waarbij de melding nader moet worden beoordeeld

R3 = In principe voldaan: bedrijven die hebben aangegeven al te voldoen.

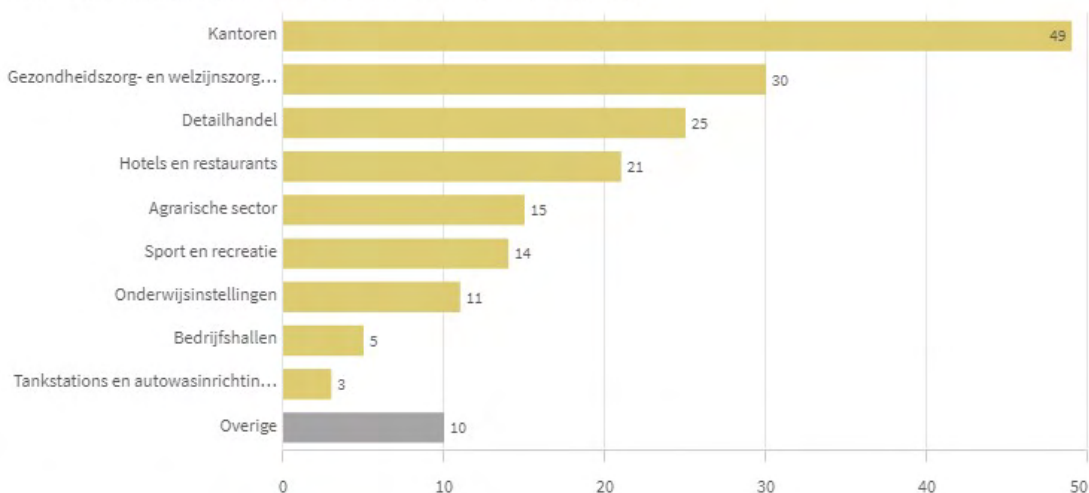
Ingediende meldingen naar regime (R1,R2,R3) en jaar - Utrechtse Heuvelrug



Informatie gestuurd toezicht richt zich met name op de R1 en R2 bedrijven. Voor de prioritering van toezicht op de informatieplicht energiebesparing wordt ook gekeken naar de zwaardere verbruikersklassen en branches¹² waar naar verwachting veel winst te behalen valt.

	R1	R2	R3
Middelgrote verbruikers	62	25	18
Grootverbruikers	36	12	12
Zeer grootverbruikers	9	5	4

Ingediende meldingen naar branche - Utrechtse Heuvelrug



12. Zorg, onderwijsinstellingen en mobiliteit zijn bijvoorbeeld branches waar nog veel energiebesparing kan worden behaald.

De ODRU heeft in 2021 zelf – en deels met rijkssubsidie op basis van vóór 2021 ingediende meldingen 8 fysieke energiecontroles uitgevoerd bij de grotere energieverbruikers waar bij 7 controles minimaal 1 overtreding is geconstateerd.

Van de 6 energiecontroles die met rijkssubsidie zijn uitgevoerd, heeft Energiepartners het indicatieve besparingspotentieel in beeld gebracht. In totaal gaat het dan om een besparing¹³ van 11.911 GJ oftewel een CO₂ reductie van 826 ton, gelijk aan dat van ~ 207 huishoudens.¹⁴

Tijdens hercontroles wordt gecontroleerd of het besparingspotentieel daadwerkelijk is doorgevoerd.

Inventarisaties

Aan de hand van de maandelijkse mutatiegegevens uit de Kamer van Koophandel inventariseren wij de nieuwe inschrijvingen. Uit deze informatie filteren wij de potentieel relevante dossiers. Deze vergelijken wij met ons bedrijvenbestand door middel van een administratieve inventarisatie. De dossiers worden vervolgens getoetst op milieurelevantie en zo nodig bezocht. Bij het analyseren van de dossiers wordt gemiddeld 10% van de (bestaande) locatiedossiers geactualiseerd op bv. locatieadres, naam, betrokkenen etc. Zie de tabel hierboven voor de aantallen nieuwe locatiedossiers, bezochte bedrijven en aanschrijvingen op meldingsplicht.

Gemeente	Administratieve inventarisatie	Locatiedossier aanmaken	Bezocht	Aanschrijvingen
Utrechtse Heuvelrug	90	15	20	1

13. LET OP: Indicatieve besparingspotentieel is voor de Gemeente Utrechtse Heuvelrug 118 ton CO₂ per controle. ODRU breed is het gemiddelde 53 ton CO₂ per controle. Deze berekeningen zijn indicatief en kunnen snel vertekenen afhankelijk van de bedrijven die bezocht zijn.

14. Een Nederlands huishouden (2,2 personen) stoot gemiddeld 4.000 kilo CO₂ per jaar aan energie (Milieu Centraal, 2021).