

Informatiebrochure bezwaarschriften



GEMEENTE UTRECHTSE HEUVELRUG COMMISSIE BEZWAARSCHRIFTEN

U hebt op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) een bezwaarschrift ingediend tegen een besluit van het college, de raad of de burgemeester. Of u bent belanghebbende bij een door een ander ingediend bezwaarschrift.

Bedoeling van de bezwaarschriftprocedure

De bezwaarschriftprocedure is bedoeld om zowel de inwoners als de gemeente de gelegenheid te bieden om een besluit nog eens kritisch tegen het licht te houden. Dit wordt de heroverweging van het besluit genoemd. Deze heroverweging heeft een breed karakter. Aan de hand van de bezwaren wordt gekeken of het besluit in overeenstemming is met wettelijke voorschriften en algemene beginselen van behoorlijk bestuur. Ook wordt getoetst of alle bij het besluit betrokken belangen op een juiste wijze zijn afgewogen. Indien in de bezwaarschriftprocedure blijkt dat het besluit gebreken vertoont, kan de procedure soms ook gebruikt worden om deze te herstellen. Dit hangt af van de aard van het gebrek.

De bezwaarschriftencommissie

Het college heeft een adviescommissie ingesteld die het college adviseert over de te nemen beslissing op het bezwaarschrift.

De commissie bezwaarschriften, bestaande uit 5 leden, hebben ruime ervaring binnen de verschillende taakgebieden. De commissie is onafhankelijk en onpartijdig. De inwoner en de gemeente worden op basis van gelijkwaardigheid behandeld. Om de onpartijdigheid te benadrukken mogen de voorzitters van de commissie niet woonachtig zijn in de gemeente Utrechtse Heuvelrug. Aan de commissie is een ambtelijk secretaris toegevoegd, die de commissie ondersteunt.

De commissie behandelt uw bezwaarschrift. Deze behandeling wordt gedaan door drie leden.

Procedure

1. Voortraject

De behandeling van uw bezwaarschrift vindt plaats volgens de regels van de Awb. Dat houdt in dat eerst onderzocht wordt of uw bezwaarschrift ontvankelijk is. Dit betekent dat de commissie onderzoekt of u aan alle 'toelatingseisen' heeft voldaan. Een belangrijke toets bestaat uit het vaststellen of u binnen de gestelde termijn het bezwaarschrift heeft ingediend, of het bezwaarschrift is ondertekend en voldoende is gemotiveerd.

Voldoet uw bezwaarschrift niet aan de gestelde eisen, dan kan uw bezwaarschrift 'niet-ontvankelijk' worden verklaard. Soms geeft het vooronderzoek aanleiding om bezwaarde te vragen bepaalde verzuimen te herstellen, voor zover de wet daartoe de mogelijkheid biedt.

Is uw bezwaarschrift ontvankelijk, dan vraagt de commissie het college een verweerschrift op te stellen. In dit verweerschrift gaat het college in op de heroverweging en het door u ingediende bezwaarschrift.

Als u stukken wenst toe te voegen aan uw bezwaarschrift dan is dat tot 10 dagen voor de hoorzitting toegestaan. Het advies luidt dan ook om tijdig alle stukken bij uw bezwaarschrift te voegen en hiermee niet te wachten tot u een uitnodiging voor de hoorzitting heeft ontvangen.

Als het college gebruikt heeft gemaakt van een deskundigenadvies (bijvoorbeeld een medisch advies, een welstandsadvies of een planschadeadvies) voor de motivering van het besluit en u bent het niet eens met dit advies, dan wordt aangeraden een deskundig tegenadvies te overleggen. Zonder deskundig tegenadvies kan het besluit niet snel met succes worden bestreden.

Contact tijdens het voortraject

Het is mogelijk dat na ontvangst van het bezwaarschrift telefonisch contact wordt opgenomen met bezwaarde. Dit kan zowel door de secretaris van de commissie bezwaarschriften worden gedaan als door de vertegenwoordiger van het college van burgemeester en wethouders. Tijdens dit telefoongesprek bestaat de gelegenheid om een nadere toelichting te geven en een mogelijke oplossing te bespreken. Ook kunnen vragen en onduidelijkheden worden weggenomen.

2. Hoorzitting

Een belangrijk onderdeel van de behandeling van uw bezwaarschrift is de hoorzitting. De Awb verplicht tot het houden van een dergelijke hoorzitting met de bedoeling 'hoor en wederhoor' toe te passen. Van de hoorzitting wordt een geluidsopname gemaakt.

U ontvangt ongeveer drie weken voor de hoorzitting een uitnodiging. Ook ontvangt u de stukken die betrekking hebben op de zaak.

Nieuwe zaaksbehandeling

De commissie past de nieuwe zaaksbehandeling toe. Dit houdt in dat de commissie in het algemeen begint met het stellen van vragen die zij heeft naar aanleiding van de bestudering van het dossier. Daarna krijgt u, indien nog gewenst, de gelegenheid uw standpunt nader toe te lichten. Onderdeel van de nieuwe zaaksbehandeling kan ook zijn dat de commissie tijdens de hoorzitting onderzoekt of er nog mogelijkheden zijn om in onderling overleg tot een oplossing te komen.

3. Het advies en de beslissing

Na de hoorzitting beraadt de commissie zich over het uit te brengen advies aan het college. Het advies is niet bindend, maar wel zwaarwegend. Als het gemeentebestuur van het advies wil afwijken, moet die afwijking worden gemotiveerd. Het college neemt een beslissing op uw bezwaarschrift. Bij deze beslissing ontvangt u een kopie van het advies van de commissie. De beslissing op uw bezwaarschrift kan als volgt luiden:

- a. niet-ontvankelijk;
- b. besluit in stand;
- c. besluit in stand met aanvulling van de motivering;
- d. besluit gedeeltelijk in stand;
- e. besluit niet in stand.

Beroepsmogelijkheid

Bent u het niet eens met de beslissing op uw bezwaarschrift dan kunt u in het algemeen binnen zes weken een beroepschrift indienen bij de rechtbank Midden-Nederland, afdeling Bestuursrecht, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Meer informatie?

Hebt u vragen? Dan kunt u contact opnemen met het secretariaat van de commissie bezwaarschriften via het telefoonnummer 0343-565904 of mailen naar commissiebezwaarschriften@heuvelrug.nl.