



# VTH- Uitvoeringsprogramma 2024 & Jaarverslag 2023

## Vergunningen Toezicht en Handhaving

## Inhoud

<b>1 INLEIDING</b> .....	5
1.1 Waarom een jaarverslag en een uitvoeringsprogramma? .....	5
1.2 Leeswijzer .....	7
1.3. Afstemming samenwerkingspartners .....	8
<b>2 ALGEMEEN</b> .....	12
2.1 Welke taken voeren we uit? .....	12
2.2 Wie voeren de VTH-taken uit? .....	12
2.3 Welke ontwikkelingen zijn er in het vakgebied? .....	19
2.4 Interne (beleidsmatige) ontwikkelingen .....	<b>21</b>
<b>3 WAT VINDEN WE BELANGRIJK?</b> .....	24
3.1 Missie en visie .....	24
3.2 Prioriteiten .....	24
<b>4 WAT HEBBEN WE IN 2023 GEDAAN?</b> .....	27
4.1 Algemeen .....	27
4.3 Waarin gaan we bijsturen? .....	33
<b>5 WAT GAAN WE IN 2024 DOEN?</b> .....	36
5.1 Algemeen .....	36
5.2 Vergunningverlening .....	37
5.3 Toezicht en handhaving Omgevingswet .....	39
5.4 Toezicht en handhaving Milieu (ODRU) .....	41
5.5 Handhaving openbare ruimte en veiligheid .....	42
5.6 Productbladen .....	44
<b>BIJLAGEN: VOORGENOMEN TAKEN 2024 (productbladen)</b> .....	45
5.6.1 Productbladen Taakveld Bouwen en RO .....	47
5.6.2 Productbladen Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid .....	62
5.6.3 Productbladen Taakveld Overig .....	76
5.6.4 Productblad Taakveld Beleidsmatige, organisatorische en ondersteunende taken .....	78
Bijlage 1: Stappenschema omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg monument	
Bijlage 2: Werkproces bouwtoezicht en Werkproces bouwstop	
Bijlage 3: Stappenschema bouwtoezicht en monumententoezicht	
Bijlage 4: Werkproces opleggen sanctie	
Bijlage 5: Werkproces uitvoeren dwangsom en werkproces uitvoeren bestuursdwang	
Bijlage 6: Werkproces toezicht n.a.v. meldingen en handavingsverzoeken	
Bijlage 7: Processchema omgevingsvergunning milieu	
Bijlage 8: Werkproces toezicht n.a.v. evenementenvergunningen	
Bijlage 9: Werkproces ontruimingstoezicht	
Bijlage 10: Rapportage Programmatisch toezicht en handhaving Milieu 2022	

## Samenvatting

Dit document bevat een jaarverslag over de uitvoering van de gemeentelijke taken op het gebied van vergunning, toezicht en handhaving ("VTH") in 2023, een uitvoeringsprogramma voor 2024 en een reeks productbladen die hierop betrekking hebben. Het uitvoeringsprogramma 2024 is de zesde jaarlijkse uitwerking van het VTH-Beleidsplan 2019-2022 dat op 27 november 2018 door het college van burgemeester en wethouders is vastgesteld en op 13 december 2022 met 2 jaar ('VTH-Beleidsplan 2019-2024') is verlengd. In dit document worden de VTH-taken uiteengezet. Deze taken strekken zich uit tot bouwen, ruimtelijke ordening, milieu, openbare orde en veiligheid. Voor de uitvoering van deze taken wordt samengewerkt met onder andere de provincie, omliggende gemeenten en onze externe partners: Omgevingsdienst Regio Utrecht (milieu, geluid en installaties), Veiligheidsregio Utrecht (brandveiligheid), Ingenieursbureau Boorsma (bouwconstructies) en het Openbaar Ministerie en politie (openbare orde).

## Beoordeling IBT

Nadat de taakuitvoering van VTH van de gemeente Utrechtse Heuvelrug over de periode 2016/2017 door de provincie als "niet adequaat" was beoordeeld (omdat de gemeente niet beschikte over actueel beleid voor Ruimtelijke Ordening (RO) en Milieu), luidde de beoordeling over de periode 2017/2018 'redelijk adequaat'. De beoordeling "redelijk adequaat" was ingegeven door het feit dat de benodigde verbeteringen in gang waren gezet. Na de vaststelling van het gewijzigde VTH-Beleidsplan 2019-2022 en het Uitvoeringsprogramma 2019 met Jaarverslag 2018, is de gemeente sinds 2018/2019 'adequaat'.

## Jaarverslag 2023

Uit het jaarverslag blijkt dat de gemeente Utrechtse Heuvelrug de doelstellingen op het gebied van (bouw-)toezicht en handhaving uit het Uitvoeringsprogramma 2023 vrijwel volledig heeft behaald.

De afgelopen jaren merken wij dat inwoners zelfstandiger en kritischer zijn geworden. Inwoners zijn meer thuis gaan werken en overlast van de omgeving wordt eerder opgemerkt. Zo merken inwoners eerder (bouw)werkzaamheden op en ook merken zij eerder dat het gebruik van een pand of perceel (mogelijk) verandert. Dit uit zich al drie jaar in een stijging van het aantal binnenkomende informatievragen, Woo-verzoeken, meldingen en klachten, en het aantal juridische procedures. De verwachting is dat het aantal aanvragen en klachten en meldingen in 2024 niet gaat dalen.

Uiterlijk op 1 januari 2025 moet het huidige VTH-beleid 2019-2024 geactualiseerd zijn. De actualisatie is noodzakelijk omdat het beleid om de vier jaar geëvalueerd moet worden. De actualisatie valt samen met de komst van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging. De nieuwe wetgeving kan verwerkt worden in het beleid. De gemeente voldoet hiermee aan de wettelijke eisen en geeft ook verdere invulling aan de eigen bestuurlijke beleidsaccenten en -doelen. De beleidsaccenten en prioriteiten zijn gericht op het beschermen en het binnen de gestelde kaders benutten van de leefomgeving door inwoners, bedrijven en bezoekers van de gemeente. Naast de wettelijke eis, is het belangrijk dat het een leesbaar en korter document wordt.

In Q3 is een projectteam bestaande uit drie juristen van het team Omgevingstoezicht en drie senior casemanagers van het team Omgevingsverzoeken gestart met de evaluatie van het huidige beleid. Dit

projectteam gaat zich in 2024 bezighouden met de herziening van het VTH-beleid. Verder is in Q4 een start gemaakt met het actualiseren van het besturingsmodel door met verschillende partijen te praten over de mogelijkheden. In Q1 van 2024 wordt gestart met het actualiseren van het besturingsmodel. De verwachting is dat het beleid in Q3 van 2024 gereed is.

In 2023 zijn de medewerkers van Vergunningen, Toezicht en Handhaving getoetst aan de kwaliteitscriteria 2.2. Uit de toetsing blijkt dat de gemeente op de belangrijkste punten voldoet aan de kwaliteitscriteria 2.2. Ten aanzien van de processen wordt eveneens aan de meeste eisen voldaan. Vanaf 2024 rapporteren we over dit onderwerp via de P&C-cyclus.

Door de komst van de Omgevingswet per 1 januari 2024 is de organisatie in 2023 voorbereid op de veranderingen die dit met zich meebrengt. De medewerkers van de teams Omgevingsverzoeken en Omgevingstoezicht hebben verschillende basis- en verdiepingscursussen gevolgd om te beschikken over de kennis die noodzakelijk is. Ook zijn verordeningen aangepast zodat onder de Omgevingswet doorgewerkt kan worden met dezelfde verordeningen.

Voor 2022 is extra boa-capaciteit beschikbaar gesteld. Deze uitbreiding van 1,5 fte is structureel en ingevuld. In 2023 hebben er wisselingen plaatsgevonden in het boa-team waardoor het lastig was om onder andere de controles in de horeca uit te voeren. In Q4 van 2023 is geïnvesteerd in het opbouwen van het team zodat in 2024 alle Boa-taken weer opgepakt kunnen worden.

#### **Uitvoeringsprogramma 2024**

In het Uitvoeringsprogramma 2024 wordt een aantal belangrijke ontwikkelingen geschetst die invloed hebben op de uitvoering van de VTH-taken en de samenwerkingsverbanden. Tot de belangrijkste ontwikkelingen behoren de inwerkingtreding van de Omgevingswet en Wet private kwaliteitsborging voor het bouwen per 1 januari 2024.

Vanaf 2018 is gestart met het project 'niet-recreatief gebruik van recreatieverblijven'. In 2024 wordt dit project voortgezet. Omdat het een omvangrijk project is, wordt het project in 2024 uitgebreid met 12 uur voor de inzet van een jurist. Deze uren zijn beschikbaar gesteld tot en met 2028.

Vanaf begin 2023 kreeg het team Omgevingstoezicht te maken met het toezicht en de handhaving op de Wet goed verhuurderschap en de opkoopbescherming uit de Huisvestingsverordening. De opkoopbescherming is in april in werking getreden en de Wet goed verhuurderschap is per 1 juli 2023 in werking getreden. Door het per 1 januari 2024 instellen van een meldpunt voor klachten over ongewenst verhuurgedrag is de verwachting dat het team klachten hierover gaat ontvangen, maar het meerwerk lijkt tot op heden verwaarloosbaar.

De productbladen zijn opgenomen aan het einde van dit document.

# 1 INLEIDING

## 1.1 Waarom een jaarverslag en een uitvoeringsprogramma?

Het jaarverslag beschrijft welke taken de gemeente uit het voorgaande Uitvoeringsprogramma 2023 op het gebied van vergunningen, toezicht, handhaving (hierna: VTH) en veiligheid heeft uitgevoerd en in hoeverre de uitgevoerde activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de in het VTH-beleid gestelde doelen.

Het uitvoeringsprogramma geeft inzicht in de taken die de gemeente op het gebied van VTH in 2024 gaat uitvoeren. Het uitvoeringsprogramma is een jaarlijkse uitwerking van het VTH-Beleidsplan 2019-2024 dat op 13 december 2022 door het college van burgemeester en wethouders is vastgesteld. Daarin is de basis gelegd voor en de richting bepaald van hoe de gemeente haar rol ziet en die van haar inwoners als het gaat om naleving van regels en toezicht en handhaving daarop.

De gemeente wil hiermee bereiken dat het voor iedereen helder en duidelijk is hoe de gemeente uitvoering geeft aan haar VTH-beleid. Duidelijkheid en transparantie over het beleid en de uitvoering draagt namelijk bij aan meer begrip bij diegenen die hiermee te maken krijgen.

### *Procescriteria*

In het omgevingsrecht staan regels waar overheden zich aan moeten houden bij het uitvoeren van VTH-taken. Deze regels zijn er om de veiligheid en gezondheid van mens en natuur binnen de fysieke leefomgeving te beschermen. De provincie beoordeelt als interbestuurlijk toezichthouder of gemeenten het uitvoeren van de VTH-taken zó hebben ingericht, dat deze adequaat uitgevoerd kunnen worden.

In het omgevingsrecht worden daarom eisen (procescriteria) gesteld aan de inrichting van een sluitende beleidscyclus (beleids- en uitvoeringsprocessen) binnen de gemeenten. Het doel van een sluitende beleidscyclus is het continu verbeteren van de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken.

De procescriteria bevatten de eisen die gesteld worden aan de sluitende beleidscyclus: de zogenaamde 'BIG-8'-cyclus:



Deze beleidscyclus houdt in een strategische cyclus en een operationele cyclus:

Een uitgevoerde beleidsevaluatie, de jaarverslagen en actuele risicoanalyse leggen de basis voor de het strategisch meerjarenbeleid. Op basis van een uitgevoerde risicoanalyse zijn prioriteiten en doelstellingen vastgesteld ('prioriteiten en doelen') die zijn opgenomen in strategisch meerjarenbeleid 'VTH-Beleidsplan 2019-2024' ('strategie').

Het huidige uitvoeringsprogramma voorziet in de jaarplanning voor 2024 ('programma en organisatie'), stelt deze in verbinding met de in het VTH-Beleidsplan 2019-2024 gestelde prioriteiten en doelstellingen en maakt inzichtelijk welke beschikbare capaciteit en middelen er zijn om de gestelde doelen te kunnen bereiken.

Om ervoor te zorgen dat de ambtelijke organisatie op een juiste wijze uitvoering geeft aan het VTH-uitvoeringsprogramma en het VTH-beleid, handelt de organisatie op grond van vooraf vastgestelde procedures, processen en protocollen ('werkwijze').

De gemeente houdt met behulp van een geautomatiseerd systeem de resultaten en de voortgang van de uitvoering van het beleid en het uitvoeringsprogramma bij ('monitoring' en 'uitvoering').

De monitoringsresultaten worden gebruikt voor bijsturing van de operationele cyclus en voor de evaluatie van de doelstellingen uit het beleidsplan en het uitvoeringsprogramma ('beleidsevaluatie'). Zo nodig worden procedures, processen en protocollen en/of de doelstellingen van het meerjarenbeleid bijgesteld of geactualiseerd.

#### *Wettelijke verplichting tot vaststellen uitvoeringsprogramma en jaarverslag*

De verplichting tot het vaststellen van een uitvoeringsprogramma en een jaarverslag door het college van burgemeester en wethouders is neergelegd in het Besluit omgevingsrecht. De door het college vast te stellen stukken worden ter kennisneming aangeboden aan de raad. In het kader van het tweedelijns toezicht (interbestuurlijk toezicht) wordt een afschrift van alle stukken verzonden aan de interbestuurlijk toezichthouders van de provincie Utrecht.

#### *Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en overige wetten*

Het jaarlijks opstellen van een Uitvoeringsprogramma voor de taken op het gebied van APV en overige wetten, waaronder de Alcoholwet, valt niet onder de wettelijke verplichting. Echter, de uit deze wetgeving voortvloeiende taken worden niettemin in dit Uitvoeringsprogramma opgenomen om een compleet beeld te krijgen.

#### *Nieuw strategisch meerjarenbeleid 2025-2028*

Het huidige VTH-Beleidsplan 2019-2022 is op 27 november 2018 door het college van burgemeester en wethouders vastgesteld en op 13 december 2022 met twee jaar verlengd. Het beleidsplan loopt eind

2024 af. Dat maakt voorliggend uitvoeringsprogramma 2024 de zesde uitwerking van het VTH-Beleidsplan 2019-2024.

In 2022 is een start gemaakt met het ontwikkelen van nieuw strategisch meerjarenbeleid. Gezien de onzekerheid die de invoering van de Omgevingswet met zich meebrengt, is ervoor gekozen om langer gebruik te maken van het huidige, als 'adequaat' beoordeelde, VTH-beleidsplan. In 2023 en 2024 wordt het nieuwe strategische meerjarenbeleid verder ontwikkeld ('Uitvoerings- en Handhavingsstrategie VTH 2025-2028'). Indien het nieuwe beleid eerder af is, wordt het nieuwe beleid eerder vastgesteld.

## 1.2 Leeswijzer

Dit Jaarverslag 2023 en Uitvoeringsprogramma 2024 bestaat uit enerzijds een algemene beschrijving van wat de gemeente in het voorgaande jaar heeft gedaan en wat de gemeente wil gaan doen aan de uitvoering van haar VTH-taken in 2024. Anderzijds bestaat het uit 'Productbladen' waarin per 'activiteit' toelichting wordt gegeven op vragen als 'Wat doen we? Waarom doen we het? Wat vinden we belangrijk?' etc.

In hoofdstuk 2 staat beschreven welke VTH-taken binnen de reikwijdte van de beleids- en uitvoeringscyclus vallen, wie deze taken uitvoert, en welke ontwikkelingen er zijn binnen het VTH-vakgebied.

Hoofdstuk 3 geeft een algemene beschrijving van wat de gemeente belangrijk vindt bij de uitoefening van de VTH-taken. Daarnaast geeft dit hoofdstuk de prioriteiten in het VTH-taakveld weer.

In hoofdstuk 4 wordt in algemene zin teruggeblikt op het Uitvoeringsprogramma 2023 en in de productbladen wordt meer gedetailleerd verslag gelegd per taak/activiteit. Dit maakt dit hoofdstuk, tezamen met de productbladen, het jaarverslag over 2023.

Hoofdstuk 5 bevat een algemene uitleg van hetgeen we gaan doen in 2024. De VTH-taken worden vervolgens per productblad meer gedetailleerd uitgewerkt.

### *Productbladen*

De VTH-taken zijn uitgewerkt in 'productbladen'. Op de productbladen staat een omschrijving van de activiteit, de relatie met het VTH-beleidsplan en strategieën, bijbehorende risicoanalyses, de doelstellingen bij de betreffende taak, een urenraming en tot slot de monitoringsindicatoren. Waar mogelijk wordt verwezen naar werkprocessen en protocollen.

### *Uniformiteit in uitvoering*

De productbladen zijn tot stand gekomen door samenwerking van diverse gemeenten uit de provincie Utrecht op VTH-gebied. Er is door deze gemeenten een 'menukaart' ontwikkeld van alle VTH-taken. Per gemeente kan worden bepaald welke productbladen in de gemeente van toepassing zijn. Deze productbladen kunnen dus jaarlijks worden 'gekozen'. De opzet en opbouw van de productbladen is in

hoofdzaak hetzelfde en wordt als zodanig door alle gemeenten op dezelfde manier gebruikt. Hiermee wordt bereikt dat per product inzichtelijk is hoe voor de betreffende taak/activiteit invulling is/wordt gegeven aan de beleids- en uitvoeringscyclus. Ook wordt de inhoud van de productbladen zoveel mogelijk met elkaar afgestemd. Dit is voor de komende jaren nog werk in uitvoering. Aan de andere kant is het geen enkel probleem/bezwaar als de inhoud van de productbladen de per gemeente (op sommige onderdelen) zou verschillen. Er moet ruimte zijn en blijven om maatwerk mogelijk te maken en lokale nuances aan te brengen. De wettelijke basistaken wat betreft milieu worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst regio Utrecht (hierna: ODRU). Voor deze basistaken zijn de productbladen uit het uitvoeringsprogramma op het schaalniveau van de uitvoeringsdienst uniform.

De inhoud van de productbladen voor de gemeente Utrechtse Heuvelrug zijn gevuld met input van o.a. vergunningverleners, toezichthouders Wabo/Omgevingswet en handhavers openbare ruimte en veiligheid.

### **1.3. Afstemming samenwerkingspartners**

In het Omgevingsbesluit is opgenomen dat het uitvoeringsprogramma zo nodig wordt afgestemd met de betrokken bestuursorganen en strafrechtelijke partners. Het vastgestelde uitvoeringsprogramma wordt toegezonden aan de betrokken handhavingpartners. In hoofdstuk 2 zijn de handhavingpartners en samenwerking beschreven.

### **1.4. Interbestuurlijk Toezicht provincie Utrecht (IBT)**

De provincie Utrecht ziet erop toe of en in hoeverre gemeenten voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen, onder andere op het gebied van het Omgevingsrecht. Het IBT richt zich zowel op de taken vergunningverlening, toezicht en handhaving, als op ruimtelijke ordening, milieu, externe veiligheid en erfgoed/monumenten.

In de Verordening systematische toezichtinformatie provincie Utrecht is vastgelegd welke informatie de provincie van de gemeenten jaarlijks wil ontvangen op de onderdelen van het Omgevingsrecht. Op basis van de aangeleverde informatie vindt de beoordeling plaats. Hierbij kan het oordeel uitkomen op 'voldoet (adequaat)', 'voldoet deels (redelijk adequaat)' of 'voldoet niet (niet adequaat)'.

Nadat de taakuitvoering van VTH van de gemeente Utrechtse Heuvelrug over de periode 2016/2017 door de provincie als "niet adequaat" was beoordeeld - omdat de gemeente niet beschikte over actueel beleid voor Ruimtelijke Ordening (RO) en Milieu - luidde de beoordeling over de periode 2017/ 2018 'redelijk adequaat'. De beoordeling "redelijk adequaat" was ingegeven door het feit dat de benodigde verbeteringen in gang waren gezet. Na de vaststelling van het gewijzigde VTH-Beleidsplan 2019-2022 en het Uitvoeringsprogramma 2019 met Jaarverslag 2018, heeft de gemeente sinds de periode 2018/2019 van de provincie de beoordeling 'adequaat' gekregen.

Ondanks de waardering 'adequaat' zijn er wel verbeterpunten meegegeven voor het jaar 2024. De verbeterpunten hebben ook betrekking op de herziening van het VTH-beleid 2019-2024. Het gaat om de volgende verbeterpunten:



1. Voer een periodieke beleidsevaluatie uit.
2. Actualiseer het beleid voor de thuishaken.
3. Stel het gecombineerde jaarverslag/uitvoeringsprogramma tijdig vast.
4. Actualiseer de risicoanalyse en omgevingsanalyse voor Uitvoering en Handhaving voor de thuishaken.
5. Formuleer in het beleid voor de Uitvoering en Handhaving heldere en meetbare doelen die gekoppeld zijn aan de gestelde prioriteiten. Stel het geactualiseerde beleid vast en stuur dit ter informatie aan de gemeenteraad.
6. Maak de personele en financiële middelen die benodigd en beschikbaar zijn voor het bereiken van de in het beleid geformuleerde doelen inzichtelijk en waarborg deze in de begroting.
7. Draag zorg voor voldoende financiële en personele middelen om de in het uitvoeringsprogramma voorgenomen activiteiten uit te kunnen voeren en vul zo nodig deze middelen aan of pas het uitvoeringsprogramma zo nodig aan.
8. Evalueer jaarlijks in hoeverre uw gemeentelijke organisatie en de ODRU voldoet aan de kwaliteitscriteria en rapporteer hierover aan de gemeenteraad.

*Reactie:*

1. In Q3 zijn wij gestart met het evalueren van het VTH-beleid 2019-2024. De evaluatie wordt gebruikt voor het opstellen van nieuwe beleid en wordt, na vaststelling van het nieuwe beleid, gedeeld met het IBT. Verder nemen wij jaarlijks in het uitvoeringsprogramma op of de gestelde doelen zijn behaald.
2. Het beleid voor de thuishaken wordt geactualiseerd. In 2022 is het beleid verlengd en in 2024 wordt het nieuwe beleid vastgesteld.
3. Begin april hebben wij de verbeterpunten vanuit het IBT ontvangen en in mei vindt het evaluatiegesprek plaats met het IBT. Het was om deze reden niet mogelijk om eerder het Uitvoeringsprogramma vast te stellen. Wij merken op dat ondanks de late vaststelling, wij de actiepunten, zoals genoemd in hoofdstuk 5, hebben opgepakt. Verder is met het IBT gesproken over het eerder vaststellen van het uitvoeringsprogramma.
4. In Q3 en Q4 2023 is geïnventariseerd welke partijen de analyses kunnen actualiseren. In Q4 is aan een partij de opdracht verstrekt om de analyses te actualiseren. In Q1 van 2024 wordt begonnen met de actualisatie van de analyses.
5. Zie eerdere reacties. Op dit moment wordt gewerkt aan de herziening van het beleid.
6. De benodigde en beschikbare personele en financiële middelen worden jaarlijks inzichtelijk gemaakt.
7. Indien noodzakelijk, wordt het uitvoeringsprogramma aangepast. Zo zijn vorig jaar projecten uit het programma verwijderd omdat vanwege de beperkte capaciteit en omvang van de projecten, deze niet uitgevoerd konden worden.
8. In 2023 is gestart met de toetsing van de kwaliteitscriteria 2.2. De toevoeging van de competenties aan de criteria 2.3, wordt opgepakt door de teamleiders. Ook nieuwe medewerkers worden getoetst aan de kwaliteitscriteria en worden vaste medewerkers jaarlijks beoordeeld.

In 2022 is door het IBT een themaonderzoek opgestart. Het onderzoek heeft zich gericht op de wijze waarop gemeenten het onderwerp constructieve veiligheid in het beleidsproces en in de praktijk van

vergunningverlening en bouwtoezicht hebben geborgd. De eindrapportage hebben wij op 30 maart 2023 ontvangen. Het onderzoek vond niet plaats in onze gemeente, maar het IBT komt wel met algemene aanbevelingen met betrekking tot het verbeteren van het proces van bouwplantoetsing en dan vooral gericht op constructieve veiligheid en het uitvoeren van bouwtoezicht.

Voor de desktoetsingen gaat het om de volgende aanbevelingen:

- Maak heldere werkafspraken en leg deze vast.
- Deel de VTH-beleidsplannen met de ingehuurde partijen.
- Maak werkafspraken gebaseerd op het actuele VTH-beleidsplan.
- Beoordeel potentiële inhuur op kwaliteit en onafhankelijkheid en leg dit contractueel vast. Hierbij gaat het om integriteit, deskundigheid en onafhankelijkheid.
- Maak een lijst met de minimaal vereiste documenten voor een heldere administratieve afhandeling.
- Zet een heldere projectadministratie op met een documentenlijst en de opmerkingenvragen per document. Verwerk reacties in deze documentenlijst.
- Laat de beoordeelde bescheiden waarmerken of vermeld de status op de documentenlijst.
- Aanpassingen in tekeningen en/of berekeningen zoveel mogelijk op of in de originele documenten vastleggen. Opvragen van revisietekeningen.

Voor het inspectiedeel gaat het om de volgende aanbevelingen:

- Bepaal vooraf op basis van het actuele VTH-beleidsplan hoeveel inspecties uitgevoerd dienen te worden en op welke onderdelen.
- Laat de uitvoerende personen vrij als daar aanleiding toe is om het aantal inspecties te verhogen.
- Zorg dat de inspecteurs actuele kennis hebben en onderhouden. Dit kan prima door onderling (gemeenten) praktijktrainingen te organiseren met één thema per training. Eventueel ondersteund door een externe deskundige.
- Laat de inspecties helder vastleggen. Dit zowel voor de inspectie als voor de opvolging van de bemerkingen. Ook onderdelen welke goed worden uitgevoerd vastleggen.
- Gebruik voor het vastleggen van de inspecties bij voorkeur een app.
- Laat de inspecteurs op basis van de geconstateerde risico's inspecties uitvoeren. Goed voor het team gevoel en het verhogen van het rendement van de inspecties.

Bovenstaande aanbevelingen zijn algemene aanbevelingen. Wij hebben de aanbevelingen doorgenomen en zijn tot de conclusie gekomen dat onze werkwijze aansluit op de aanbevelingen van het IBT. Het IBT is op de hoogte gesteld van onze conclusie.

### **1.5. Artikel 13.5 Omgevingsbesluit**

Artikel 13.5 Omgevingsbesluit (voor 1 januari 2024 7.2 Bor) stelt dat de bestuursorganen die deelnemen in een omgevingsdienst gezamenlijk een uniforme uitvoerings- en handhavingsstrategie vaststellen voor de werkzaamheden.

In de provincie Utrecht is een brede VTH-samenwerking opgestart: zowel de gemeenten van de ODRU als de RUD zijn aangesloten. De ODRU en RUD maken zelf ook onderdeel uit van de samenwerking. Daarnaast worden de provincie Utrecht, de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) en het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) erbij betrokken. Deze samenwerking zorgt ervoor dat er aan artikel 13.5 uitvoering wordt gegeven. Er is inmiddels een uniform VTH-beleid en -uitvoeringsprogramma opgesteld inclusief vergunningverlening, wat werkbaar is én bijdraagt aan een betere evaluatie en bijsturing. In het kader van uniformering wordt gestreefd naar VTH-beleidsdocumenten die in de basis gelijk zijn, met genoeg ruimte voor de 'couleur locale'.

# 2 ALGEMEEN

## 2.1 Welke taken voeren we uit?

De uitvoering van de VTH-taken komen voort uit de bevoegdheid, dan wel de verplichting die de gemeente heeft op basis van bepaalde wetten en regelgeving. De verplichting om uitvoering te geven aan de beleids- en uitvoeringscyclus ligt vast in de Omgevingswet, vóór 1 januari 2024 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo). Dit betekent dat in ieder geval de VTH-taken voortkomende uit de Omgevingswet voor alle gemeenten binnen het kader vallen. Onder de Omgevingswet wordt VTH aangeduid als Uitvoering en Handhaving. Het nieuwe beleid wordt daarop aangepast en tegelijkertijd ook het uitvoeringsprogramma voor 2025.

Daarnaast is het voor bepaalde taken, voortvloeiende uit andere (bijzondere) wet- en regelgeving, praktisch en efficiënt om deze mee te nemen in deze beleids- en uitvoeringscyclus. Er zijn namelijk meer VTH-taken die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving. Denk bijvoorbeeld aan de Algemene Plaatselijke Verordening (hierna: APV) waarin de evenementenvergunningplicht is geregeld, of de Alcoholwet. Iedere gemeente is vrij om te bepalen of zij deze VTH-taken ook meeneemt in de beleids- en uitvoeringscyclus.

De uitvoering van de VTH-taken - voor zover niet extern belegd - en de handhaving in de openbare ruimte zijn ondergebracht binnen het thema Omgeving van de gemeente Utrechtse Heuvelrug. De wettelijke basistaken wat betreft milieu worden uitgevoerd door de ODRU. De VRU verzorgt de advisering over brandveiligheidsaspecten bij vergunningaanvragen, meldingen en evenementen alsmede het toezicht op deze brandveiligheidsaspecten.

Welke VTH-taken de gemeente precies uitvoert en hoe hieraan concreet invulling wordt gegeven staat vermeld in de Productbladen (paragraaf 5.6).

## 2.2 Wie voeren de VTH-taken uit?

De VTH-taken worden door de gemeente zelf uitgevoerd. Daarnaast wordt er voor de uitvoering van de VTH-taken samengewerkt met (een van) de VTH-partners.

### *Uitvoeringsorganisatie gemeente Utrechtse Heuvelrug*

De gemeente heeft de uitvoering van haar VTH-taken georganiseerd binnen het team Omgevingsverzoeken en het team Omgevingstoezicht van het thema Omgeving. Daarbij is een aantal VTH-taken ondergebracht bij de ODRU en de VRU. Dit betreffen de wettelijke basistaken ten aanzien van milieu, asbest (per 2019) en brandveilig gebruik.

Binnen het thema Omgeving zijn vergunningverlening, toezicht en handhaving functioneel en per medewerker gescheiden.

#### *Scheiding vergunningverlening en toezicht & handhaving*

Binnen thema Omgeving zijn de vergunningstaken belegd bij het team Omgevingsverzoeken en de toezicht- en handhavingstaken bij het team Omgevingstoezicht. Dit voorkomt dat een bedrijf zowel een vergunning als een controle krijgt van dezelfde medewerker, en het voorkomt dat een toezichthouder tijdens handhaving controleert op een object waarop hij eerder tijdens vergunningverlening heeft toegezien. Er is aldus een duidelijke functiescheiding op personeelsniveau aangebracht tussen de vergunningentak enerzijds en toezicht & handhaving anderzijds. Deze scheiding is ook bestuurlijk doorgevoerd en doorgevoerd binnen de organisaties die VTH-taken voor ons uitvoeren (de ODRU en de VRU).

#### *Kwaliteitscriteria 2.2/2.3*

De kwaliteitscriteria 2.2/2.3 stellen eisen aan de medewerkers die de taken uitvoeren. Deze eisen richten zich op ervaring, deskundigheid en taakfrequentie en leggen een ondergrens voor het aantal medewerkers dat een bepaalde taak dient uit te voeren. Ook bepalen de kwaliteitscriteria 2.3 op welke wijze de gemeentelijke organisatie borgt dat de uitvoering van de VTH-taken structureel op een adequaat niveau plaatsvindt. De Wet VTH verplicht gemeenten om een verordening vast te stellen die de kwaliteit regelt van de door en in opdracht van de gemeente uit te voeren VTH-taken in het Omgevingsrecht. De gemeente heeft daarin voorzien door op 17 mei 2018 de 'Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving Omgevingsrecht 2018 gemeente Utrechtse Heuvelrug' vast te stellen. Voor inwerkingtreding van de Omgevingswet wordt de verordening 'technisch' aangepast.

In 2023 is door een onafhankelijk advies- en toetsingsbureau getoetst in hoeverre de kwaliteitscriteria worden nageleefd door de gemeentelijke organisatie. Hierover is een mededeling gedaan aan het college en de gemeenteraad. De uitkomst is dat wij voldoen.

#### *Workflowapplicatie Rx.Mission en werkprocessen*

Werkprocessen en een goed ingericht workflowsysteem (zaaksysteem) borgen de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken. Eind 2023 is afscheid genomen van de workflowapplicatie Squit. De lopende zaken, die nog in dit systeem stonden, zijn door de beheerders overgezet naar de workflowapplicatie Rx.Mission. Vanaf 2024 werken we alleen nog met Rx.Mission. Deze applicatie is begin 2023 geïntroduceerd en begeleidt de medewerkers in de uitvoering van hun taken door middel van verplichte processtappen, checklists en standaardbrieven. Het systeem voorziet tevens in termijnbewaking en in monitoring van de werkvoorraad. Rx.Mission is nog in ontwikkeling. Door de invoering van de Omgevingswet was het noodzakelijk dat deze workflowapplicatie een update kreeg. Voorafgaand aan de inwerkingtreding zijn de (werk)processen opnieuw ingeregeld zodat de uitvoering van de VTH-taken in overeenstemming is met de eisen die de Omgevingswet stelt.

#### *Wisselende toezichtrayons*

Bouwtoezichttaken zijn verdeeld aan de hand van rayons, waarbij elke toezichthouder tijdelijk een vast rayon heeft. Medio 2018 zijn de toezichttaken voor het laatst herverdeeld en is een nieuwe rayonindeling vastgesteld. Begin 2024 vinden gesprekken plaats tussen de teamleider Omgevingstoezicht en de toezichthouders, zodat de rayons in 2024 herverdeeld kunnen worden. Vanaf dan is het streven om dit iedere drie jaar opnieuw te laten plaatsvinden.

#### *Bereikbaarheidsregeling buiten kantooruren*

Volgens het Omgevingsbesluit moet de gemeentelijke organisatie ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar zijn voor de milieuhandhavingstaken. Denk daarbij aan het melden van acute klachten en beschikbaar zijn voor het behandelen van incidenten. Voor het melden van milieuklachten buiten kantooruren is een consignatiedienst ingesteld binnen de ODRU die 24/7 klachten en incidenten in behandeling kan nemen. Het telefoonnummer kan worden geraadpleegd via de website [www.odru.nl/milieuklachten/](http://www.odru.nl/milieuklachten/).

De gemeente is buiten kantooruren eveneens bereikbaar voor spoedsituaties op het gebied van openbare orde en veiligheid, bouwtoezicht en beheer openbare ruimte. Het telefoonnummer is raadpleegbaar via de website [www.mijn-melding.nl/uhl/melding.php](http://www.mijn-melding.nl/uhl/melding.php).

#### *Bevoegdheden en verantwoordelijkheden*

Alle toezichthouders binnen het team Omgevingstoezicht, alsmede die van de ODRU en de VRU zijn als zodanig aangewezen door het bevoegde bestuursorgaan (college van burgemeester en wethouders dan wel burgemeester), al dan niet onder mandaat. Bij de aanwijzingsbesluiten is vastgelegd ten aanzien van welke regelgeving zij de toezichthoudende bevoegdheden hebben.

De toezichthouders Alcoholwet zijn tevens beëdigd als buitengewoon opsporingsambtenaar. Het directe toezicht op het gebruik van opsporingsbevoegdheden is belegd bij de korpschef van regionale eenheid Midden-Nederland. Beëdiging (Ministerie van Justitie en Veiligheid) en indirect toezicht op het gebruik van opsporingsbevoegdheden vallen onder de verantwoordelijkheid van de (hulp)officier van Justitie.

#### *Beschikbare capaciteit 2023 en 2024 en financiële borging*

In 2023 was de beschikbare capaciteit van 7,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte /boa, onderverdeeld in 0,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte (=675 uur) en 7 fte Boa (=8.550 uur). Hiervan was 1 fte ingezet bij Bunnik.

Van de 4,5 fte jurist wordt ongeveer 3 fte ingezet op Wabo/Omgevingswet-handhaving, 0,5 fte op beroepsprocedures inzake omgevingsvergunningen en 0,5 fte aan handhaving regelgeving openbare ruimte. De werkzaamheden voor de beleidsmedewerker zijn ondergebracht bij team Omgevingstoezicht.

In 2024 zal de beschikbare capaciteit van 8 fte toezichthouder Openbare Ruimte en boa, onderverdeeld in 0,5 fte toezichthouder Openbare Ruimte (= 675 uur) en 7 fte boa (=8.550uur). De beschikbare capaciteit van de jurist blijft 4,5 fte (=6.075 uur). 1 fte van de boa's wordt ingezet bij Bunnik.

De beschikbare capaciteit bij het team Omgevingsverzoeken en het team Omgevingstoezicht voor de uitvoering van de VTH-taken over **2023** was als volgt:

Functie	Team	Formatie	Uren
Vergunningverlener	Omgevingsverzoeken	9,3333 fte	12.600
Toezichthouder Wabo/Omgevingswet	Omgevingstoezicht	5 fte	6.750
Toezichthouder Openbare Ruimte	Omgevingstoezicht	0,5 fte	675
Boa	Omgevingstoezicht	7 fte	8.550
Jurist	Omgevingstoezicht	4,5 fte	6.075
Beleidsmedewerker VTH	Omgevingstoezicht	0,5 fte	675
		<b>26,8333 fte totaal</b>	<b>35.325 uur totaal</b>

De beschikbare capaciteit bij het team Omgevingsverzoeken en team Omgevingstoezicht voor de uitvoering van de VTH-taken over **2024** is (bij de vaststelling van dit uitvoeringsprogramma<sup>1</sup>) als volgt:

Functie	Team	Formatie	Uren
Vergunningverlener	Omgevingsverzoeken	8,95 fte	12.083
Toezichthouder Wabo/Omgevingswet	Omgevingstoezicht	5 fte	6.750
Toezichthouder Openbare Ruimte	Omgevingstoezicht	0,5 fte	675
Boa	Omgevingstoezicht	7 fte	8.550
Jurist	Omgevingstoezicht	4,5 fte	6.075
Beleidsmedewerker VTH	Omgevingstoezicht	0,5 fte	675
		<b>26,45 fte totaal</b>	<b>34.808 uur totaal</b>

<sup>1</sup> De beschikbare capaciteit kan gedurende het jaar nog veranderen door het aan- of vertrekken, dan wel inhuren van medewerkers.

### *Financiële borging*

De financiële borging voor de formatie is geborgd door vastlegging in de gemeentebegroting 2024, die is gekoppeld aan de meerjarenbegroting. De geraamde uren en middelen van de ODRU en de VRU zijn vastgelegd in dienstverleningsovereenkomsten en zijn eveneens geborgd in de meerjarenbegroting.

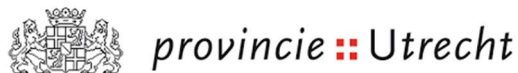
### *Samenwerkingspartners*



De ODRU voert de milieu- en asbesttaken voor de gemeente uit. De samenwerkingsafspraken tussen de ODRU en de gemeente liggen vast in een dienstverleningsovereenkomst (hierna: DVO). De ODRU rapporteert ieder kwartaal en ook jaarlijks over de voortgang van de uitvoering van haar taken voor de gemeente. Ook stelt de ODRU in samenwerking met de gemeente jaarlijks een jaarplan/jaarprogramma op.



De VRU adviseert zowel de provincie als de gemeente in het kader van de meldingsplicht op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de VRU op dit gebied het toezicht uit. De samenwerkingsafspraken tussen de VRU en de gemeente liggen vast in een DVO. De VRU rapporteert jaarlijks over de uitgevoerde werkzaamheden en stelt jaarlijks in overleg met de gemeente een jaarplan/jaarplan op.



De provincie Utrecht heeft de (wettelijke) taak gekregen om de samenwerking tussen bestuursorganen op het gebied van de VTH-taken te coördineren. In de provincie Utrecht is al jaren een breed samengesteld PMO operationeel. Hiermee wordt invulling gegeven aan de formele eisen uit de Wabo/Omgevingswet/Wet VTH. Naast de overheden (gemeenten, provincie, waterschappen, politie, Openbaar Ministerie), landelijke inspectiediensten (NVWA, RWS, Belastingdienst, SZW, ILT) en de Veiligheidsregio, nemen ook een aantal beherende instanties (Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, Utrechts Landschap) en belangenorganisaties, zoals Utrechts Particulier Grondbezit deel aan het overleg. Daarnaast nemen ook de Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU) en de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD Utrecht) als adviseurs ook deel aan het overleg.





### *Boa-samenwerking Bijzondere Wetten (o.a. Alcoholwet)*

Ook op gebied van het toezicht in de Openbare Ruimte en dan met name de Alcoholwet (Domein I) is er onder regie en coördinatie van de gemeente Utrecht in 2016 een samenwerkingsovereenkomst aangegaan. De gemeenten Amersfoort, Bunnik, De Bilt, De Ronde Venen, Houten, Lopik, Montfoort, Nieuwegein, Stichtse Vecht, Utrecht, Utrechtse Heuvelrug, Vianen, Woudenberg, IJsselstein en Zeist hebben deze samenwerkingsovereenkomst ondertekend. Met deze samenwerking wordt beoogd om boa's en/of Awb-toezichthouders binnen het domein beter, efficiënter en doelmatiger in te kunnen zetten door uitwisseling van kennis, expertise en capaciteit. Om van deze samenwerking gebruik te maken is er een website ontwikkeld waar partijen hun wensen/behoefte kunnen aangeven en waarop door partijen kan worden gereageerd.



De samenwerking tussen de waterschappen en gemeenten in regio 'De Waarden' heeft betrekking op het toezicht en handhaving van zaken die grondwater of oppervlaktewater gerelateerd zijn, zoals waterkwaliteit en -kwantiteit, medegebruik van openbaar water en nautisch toezicht op vaarbewegingen.

In 2019 zijn afspraken gemaakt voor het samen bezoeken van bedrijven. In incidentele gevallen wordt gezamenlijk opgetrokken. In dat kader vindt uitwisseling van gegevens plaats. In voorkomende gevallen vindt er signaaltoezicht plaats.

Ook zijn er in 2019 afspraken gemaakt over de borging van de VTH-taken op het gebied van indirecte lozingen in het oppervlaktewater.

## **OPENBAAR MINISTERIE**

In het geval strafrechtelijk optreden is vereist, bijvoorbeeld bij de vervolging van milieuovertredingen, waarbij sprake is van economische delicten, vindt afstemming plaats met het Functioneel Parket (FP). De vervolging van overtredingen openbare ruimte worden afgehandeld door het Openbaar Ministerie Midden-Nederland. Inzet van OM en politie is conform de landelijke handhavingsstrategie, die geborgd is in ons handhavingsbeleid.

Om de samenwerking tussen OM, Politie, ODRU en RUD te verbeteren is een samenwerkingsovereenkomst in voorbereiding. In een aantal wetten is opgenomen dat gegevens van OM en Politie alleen gedeeld kunnen worden als hiervoor een convenant is afgesloten. Dit sluit goed aan bij de ontwikkelingen binnen de ODRU op het gebied van strafrecht en het in dienst hebben van boa's. Het is ook een logische ontwikkeling omdat onder andere de gemeente Montfoort de Landelijke Handhavingsstrategie heeft omarmd.



Het Regionaal Milieu Team (RMT) van de politie Midden-Nederland valt voor wat betreft aansturing onder het FP Amsterdam. Op het gebied van milieu zijn de milieuagenten het eerste aanspreekpunt voor de gemeente. Daarnaast is het local office het vaste aanspreekpunt voor de gemeente, de boa's en de ODRU. Afhankelijk van de positionering van de overtreding in de LHS-matrix komt het RMT vroeg of op een later moment in beeld.



Gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt met betrekking tot de boa's in een samenwerkingsverband met gemeente Bunnik. Het voordeel is dat we een gekoppelde bereikbaarheidsdienst hebben voor alle gemeenten binnen het samenwerkingsverband (onafhankelijk op welke locatie de Boa op dat moment is). De boa's zijn voor de twee gemeenten bereikbaar tussen 7 uur en 22 uur en op zaterdag van 9:30 uur tot 19 uur. Bijkomend voordeel is dat gebruik kan worden gemaakt van extra verhoogde capaciteit bij evenementen, zoals tijdens de bloemencorso, en bij directe inzet van een grotere groep boa's bij incidenten/calamiteiten. De gemeenten bepalen hun eigen prioriteiten.

## 2.3 Welke ontwikkelingen zijn er in het vakgebied?

### *Omgevingswet*

De Omgevingswet is per 1 januari 2024 in werking getreden. De Omgevingswet wordt één van de grootste wijzigingen in de wetgeving betreffende het fysieke domein van de afgelopen decennia. De uitgangspunten van deze wet zijn participatie en integrale aanpak op basis van vertrouwen, met als doelen minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven van burgers en bedrijven en lokaal maatwerk.

De wet bundelt 26 wetten, 120 sectorale Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB's) en honderden ministeriële regelingen. Gemeenten hebben, in tegenstelling tot de provincie, niet de verplichting een omgevingsvisie op te stellen, maar moeten wel een omgevingsplan hebben. Zowel de provinciale omgevingsverordening als het gemeentelijk omgevingsplan leggen algemene regels en vergunningplichten vast voor het gehele grondgebied. Er zijn vier AMvB's ontwikkeld: het 'Omgevingsbesluit' met daarin algemene en procedurele bepalingen, het besluit 'Kwaliteit van de leefomgeving' met daarin inhoudelijke normen die zich richten tot bestuursorganen, en twee AMvB's met uitvoeringsregels (waaronder het Activiteitenbesluit milieubeheer en het Bouwbesluit 2012, die geldig waren tot 2024).

Vanaf 2020 is door team Omgevingsverzoeken ingezet op een andere manier van werken die anticipeert op de inwerkingtreding van de Omgevingswet. In verband daarmee krijgen vergunningverleners een steeds grotere rol in de voorfase van een initiatief, dus voordat er sprake is van het indienen van een vergunningaanvraag. Team Omgevingsverzoeken krijgt in die fase een meer faciliterende rol bij het stimuleren van gebiedsontwikkeling waarbij wordt onderzocht of het initiatief haalbaar is en of het past in de gemeentelijke doelen voor het betreffende gebied.

De vergunningverlener verzamelt, coördineert en fungeert daardoor als aanspreekpunt binnen de organisatie. Deze veranderende taak stelt extra eisen aan de kennis en competenties van de vergunningverleners. Het gaat daarbij om de competenties regisseren, oplossingsgerichtheid, samenwerking en communicatie.

### *Wet private kwaliteitsborging*

Op 14 mei 2019 nam de Eerste Kamer de Wet kwaliteitsborging (Wkb) voor het bouwen aan. De wet heeft als doel de bouwkwaliteit en het bouwtoezicht te verbeteren door inschakeling van private kwaliteitsborgers. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van aannemers ten opzichte van particuliere en professionele opdrachtgevers uitgebreid.

De wet treedt gefaseerd in werking. Vanaf 1 januari 2024 worden de grondgebonden woningen met deze wet uitgevoerd. Verbouwingen van woningen volgt mogelijk per 1 januari 2025.

### *Bodemtaken verschuiven van provincie naar gemeente*

Onder de Omgevingswet worden de bevoegdheden voor milieubelastende activiteiten verder gedecentraliseerd. Anders gezegd: meer milieubelastende activiteiten zullen onder bevoegd gezag van

de gemeente komen te vallen. Bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet wordt de gemeente bijvoorbeeld het bevoegd gezag voor de vaste bodem. Dit houdt in dat zowel de kaderstellende verantwoordelijkheid als de uitvoering bij de gemeente komt te liggen. In de huidige situatie ligt de kaderstelling en regelgeving (Wet bodembescherming) bij het rijk en de uitvoering bij de provincie. In Utrecht wordt dit grotendeels uitgevoerd door de RUD. De toekomstige taakverdeling tussen gemeente en ODRU is nog niet helemaal bepaald. Wel is de verwachting dat de uitvoeringstaken rond bodem voor onze gemeente bij de ODRU worden belegd.

De Omgevingswet spreekt van milieubelastende activiteiten in plaats van inrichtingen (eenvoudig vertaald: bedrijven). Op basis van de huidige wetgeving gaat de ODRU uit van het criterium 'binnen inrichting' is van de ODRU, 'buiten inrichting' is belegd bij de gemeente. Onder de Omgevingswet worden alle milieuactiviteiten geschaard onder milieubelastende activiteiten, onafhankelijk of dit binnen een inrichting is of niet. De verwachting is dat dit meer werk oplevert voor zowel gemeente als ODRU, omdat er meer milieubelastende activiteiten zijn dan inrichtingen.

#### *Landelijke handhavingsstrategie Omgevingsrecht – IPO*

Door de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO) treden handhavende instanties, zoals overheden, omgevingsdiensten, het Openbaar Ministerie (OM) en de politie op eenzelfde manier op bij overtredingen. Zo is een gelijk speelveld ontstaan, wordt het rechtsgevoel gerespecteerd en blijft de leefomgeving veilig, schoon en gezond. De LHSO is de opvolger van de Landelijke Handhavingsstrategie (LHS) uit 2014. In de kern is de strategie nagenoeg niet veranderd. Wat anders is, is dat de LHSO aansluit op de Omgevingswet, terminologie is geactualiseerd en de bestuurlijke boete is toegevoegd. Verder is de relatie tussen het bestuursrecht en het strafrecht (nog) beter beschreven en geborgd.

#### *Versterken Interbestuurlijk Toezicht (IBT) – BZK*

Uit onderzoek van adviesbureau Berenschot is gebleken dat de aanpak van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) in de afgelopen jaren is verbeterd. Met name gemeenten ervaren het IBT minder als een administratieve opgave. Diverse provincies hebben – samen met gemeenten – alternatieven ontwikkeld met meer diepgang. Toch geeft Berenschot de provincies aanbevelingen voor het versterken van het IBT: breng de manier waarop het IBT gestalte krijgt in kaart, analyseer dit en trek er lessen uit, ondersteun gemeenten vanuit de coördinerende rol bij de uitvoering van VTH-taken en versterk de horizontale borging van de goede kwaliteit van de VTH-taakuitvoering door de gemeenteraad en Provinciale Staten.

In december 2018 is een Agenda Toekomst van het (interbestuurlijk) Toezicht (ATT) naar de Tweede Kamer gestuurd. In deze agenda komen de eerdergenoemde onderwerpen ook aan bod en inhoudelijk zijn er grote overeenkomsten tussen beide opgaven. Daarom is ervoor gekozen om voor dit project aan te sluiten bij de meerjarige uitvoering van de ATT 2020-2024.

## 2.4 Interne (beleidsmatige) ontwikkelingen

### *Bomenverordening*

In het Raadsprogramma 2018-2022 stond de opdracht om in 2020 de Bomenverordening (vastgesteld juli 2013) te evalueren. Bij de evaluatie is ook het Groenberaad betrokken. Op 21 februari 2022 heeft de gemeenteraad technische wijzigingen vastgesteld. In 2023 is begonnen met het herzien van de bomenverordening. Dit betreft een inhoudelijke wijziging van de verordening. Naar verwachting wordt ook het herplantbeleid herzien. De nieuwe verordening treedt waarschijnlijk in Q3 2024 in werking.

### *Bodycams*

In december 2021 heeft het college besloten om een pilot te starten voor de duur van 2 jaar waarbij de boa's worden uitgerust met een bodycam die aan het uniform vastzit. In het tegelijkertijd vastgestelde 'Beleid gebruik bodycams' staat beschreven welke gebruiksregels er gelden rondom de toepassing van de bodycam.

Begin 2023 is de tussentijdse evaluatie uitgevoerd. Het doel van het dragen van de bodycam is het vergroten van het veiligheidsgevoel van de Boa's en de preventieve werking die daarvan uitgaat naar de omgeving. Uit de enquête blijkt dat het veiligheidsgevoel onder boa's is vergroot en zij minder vaak in situaties terecht zijn gekomen waarin sprake was van fysiek of verbaal geweld. Eind 2023 is begonnen met de eindevaluatie van de bodycams. De uitkomst van deze evaluatie wordt in 2024 verwacht.

### *Actualisatie VTH-Beleid*

Met de komst van de Omgevingswet en de Wet private kwaliteitsborging, wordt in 2024 het huidige VTH-beleid 2019-2024 doorontwikkeld en herzien. Bepaald moet worden in hoeverre de huidige prioriteiten en strategieën aansluiten bij de bestuurlijke visie in het licht van de Omgevingswet en de wensen van de raad.

Op regionaal niveau is door de VTH-Samenwerking ("De Waarden") uniform VTH-Beleid en een uniform VTH-uitvoeringsprogramma ontwikkeld.

In 2022 hebben de Utrechtse gemeenten en de provincie Utrecht een regionaal uniforme "uitvoering- en handhavingstrategie" (U&H-strategie) vastgesteld. Deze U&H-strategie gaat over de taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving die gemeenten en provincie voor uitvoering hebben overgedragen aan de omgevingsdiensten (ODRU en RUD). De basis voor deze U&H-strategie ligt in de Omgevingswet en de 'Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht'. 'U&H-strategie' is een term die in de Omgevingswet wordt gehanteerd. De essentie wijzigt niet: het gaat om een beschrijving van uitvoeringskaders voor vergunningverlening, toezicht en handhavingstaken. De regionale U&H-strategie is verlengd tot en met 2025 en is door alle bevoegde gezagen vastgesteld, zo ook door onze gemeente (eind 2023).

In 2023 is het uniforme VTH-Beleid en VTH-uitvoeringsprogramma en jaarverslag binnen de VTH-Samenwerking afgestemd op de Omgevingswet en de Wet private kwaliteitsborging.

### *Programma Invoering Omgevingswet*

De gemeente heeft een programmateam samengesteld dat het proces rondom de implementatie van de Omgevingswet bij de gemeente verzorgt. Het programma Invoering Omgevingswet is verdeeld in vijf projecten: 1. Omgevingsvisie; 2. Omgevingsplan; 3. Wet- en regelgeving; 4. Organisatie, Participatie & Cultuur en 5. Processen en Informatievoorziening.

Binnen het Programma Omgevingswet is er vanuit het project Processen gewerkt aan het Omgevingswetproof maken van de 4 meest relevante bedrijfsprocessen:

1. Verkennen en begeleiden van initiatieven
2. Behandelen vergunningaanvragen
3. Toezicht en Handhaving
4. Wijzigen Omgevingsplan

Per proces is een nieuw procesmodel ontworpen dat in lijn is met de minimale eisen van de Omgevingswet, het huidige dienstverleningsniveau en procesgericht werken. Vervolgens is per proces de implementatie gestart om te zorgen dat medewerkers in staat zijn om dit nieuwe proces uit te voeren. De implementatie betreft diverse onderdelen: werkinstructies, brieven, informatie op website en omgevingsloket, medewerkersbijeenkomsten, oefencases, opleiden en trainen software, houding en gedrag.

De implementatie wordt aangestuurd en gemonitord door procesverbetersteams. Deze teams bestaan uit medewerkers van verschillende afdelingen. Er wordt gewerkt aan een methodiek om de processen continu te kunnen verbeteren. Hiermee wordt gezorgd dat de dienstverlening richting inwoners en initiatiefnemers blijvend verbeterd kan worden en dat het gemak voor medewerkers wordt vergroot. Ook in 2023 zal op deze wijze de implementatie doorgaan en wordt deze nog meer vanuit die lijn opgepakt.

#### *Nieuw toekomstig beleid*

Gelet op het hernieuwde uitstel van inwerkingtreding van de Omgevingswet is gebleken dat het uitgangspunt om beleidsneutraal over te gaan niet altijd meer houdbaar is. In overleg met portefeuillehouders, afdeling beleid en de werkgroep 'omgevingsplan' wordt een inventarisatie en impact voorbereid en, op termijn, ter besluitvorming aangeboden aan het college en de gemeenteraad. Bij de inventarisatie wordt het raadsprogramma betrokken. Bij het vaststellen van te actualiseren of nieuw beleid moet altijd de vraag gesteld worden of dit op korte termijn zorgt voor extra werk bij team Omgevingsverzoeken en team Omgevingstoezicht.

#### *Omgevingsplan en Verordening fysieke leefomgeving*

Het omgevingsplan bevat algemene juridische regels van de gemeente voor de fysieke leefomgeving. Onder de Omgevingswet heeft iedere gemeente straks uiteindelijk 1 omgevingsplan en 1 Verordening fysieke leefomgeving. Om de geldende wet- en regelgeving voor een bepaalde activiteit en werkingsgebied te ontsluiten worden juridische regels vertaald naar toepasbare regels. Toepasbare regels zijn juridische regels die zijn omgezet naar gewone mensentaal. Toepasbare regels zijn nodig om de juiste vragen in de vragenboom in het omgevingsloket te kunnen stellen.

De Verordening fysieke leefomgeving is een integrale verordening waarin verordeningen over verschillende onderwerpen uit de fysieke leefomgeving worden opgenomen en geïntegreerd. Denk aan regels over bomen, erfgoed, terrassen of kabels en leidingen. Dit vormt de basis van toezicht en handhaving. Per datum van inwerkingtreding geldt direct een omgevingsplan van rechtswege. Het omgevingsplan bestaat uit een tijdelijk en een nieuw deel. Het tijdelijke deel bestaat weer uit ruimtelijke regels met verschillende instrumenten die komen te vervallen, zoals bestemmingsplannen, Rijksregels over activiteiten (de zogenaamde bruidsschat) en een drietal gemeentelijke verordeningen (archeologieverordening, geurverordening en afvoer hemelwaterverordening). De regels in het nieuwe deel komen deels tot stand door bestaande regels uit het tijdelijke deel om te zetten naar het nieuwe deel. Daarnaast worden nieuwe regels opgenomen voor ruimtelijke ontwikkelingen en beleid. De overgangsfase voor de opbouw naar 1 omgevingsplan duurt, nu nog, tot eind 2029, maar wordt door het hernieuwde uitstel mogelijk naar achteren geschoven. Op dat moment moet ook de Verordening fysieke leefomgeving gereed zijn. Aan de opbouw van het omgevingsplan, de toepasbare regels en de Verordening fysieke leefomgeving wordt gewerkt.

In 2023 is door een extern bureau geïnventariseerd welke verordeningen en regels opgenomen moeten worden in de Verordening fysieke leefomgeving. In 2024 wordt gestart met het opstellen van de Verordening fysieke leefomgeving.

# 3

## WAT VINDEN WE BELANGRIJK?

### 3.1 Missie en visie

In ons VTH-beleidsplan 2019-2024 is vastgelegd wat we belangrijk vinden als het gaat om de uitvoering van de VTH-taken. De *missie* van de gemeente Utrechtse Heuvelrug voor de uitvoering van de VTH-taken is het vasthouden en versterken van het karakter van de Utrechtse Heuvelrug met haar rijke cultuurhistorie en groene, schone en veilige dorpen wat door de inwoners wordt gewaardeerd en waardoor de inwoners zich er thuis voelen. De gemeente heeft de volgende *visie* op de wijze waarop dit wordt gerealiseerd:

1. De gemeente wil samen met inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties de verantwoordelijkheid nemen voor een schone en veilige woon-, werk- en leefomgeving.
2. De uitvoering van de VTH-taken vindt risico-gestuurd plaats wat inhoudt dat bij de diepgang van het toetsen van vergunningaanvragen, het houden van toezicht en het handhaven van regels prioriteit wordt gegeven aan onderwerpen met de grootste impact op de veiligheid en de kwaliteit van de leefomgeving. Wat de meeste aandacht verdient, moet ook de meeste aandacht krijgen.
3. In de gemeentelijke bejegening van inwoners en bedrijven staan klantvriendelijkheid en rechtvaardigheid voorop. Of dat nu aan de balie is van de vergunningverleners, bij het behandelen van vergunningsaanvragen, tijdens een evenement waar de boa's toezicht houden, of bij het bezoeken van een bouwproject door de gemeentelijke toezichthouders en handhavingstrajecten.

### 3.2 Prioriteiten

De prioriteiten van de uit te voeren VTH-taken zijn bepaald op grond van de resultaten van de risicoanalyse die is uitgevoerd in het kader van het maken van het VTH-Beleid.

#### *Landelijke Wabo-risicothema's*

Er zijn in het omgevingsrecht zeven landelijke risicothema's als prioriteit aangegeven. In ieder geval is en wordt bij de uitvoering van de VTH-taken specifiek aandacht besteed aan de landelijke Wabo-risicothema's. Dit zijn de volgende thema's:

#### *1. Constructieve veiligheid*

Alle aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen (productblad 2) worden door onze externe adviseur-constructeur (Ingenieursbureau Boorsma) getoetst aan de regels voor constructieve veiligheid (hoofdstuk 2 van Bouwbesluit 2012). Wat betreft toezicht is aan constructieve veiligheid voor de risicovolle bouwwerken een diepgaand toezichtniveau toegekend. De toezichthouder voert op



verschillende momenten in de uitvoeringsfase (detail)controles uit. In het zaaksysteem Rx.Mission zijn per bouwwerkcategorie checklists opgenomen met de relevante controleaspecten. Daarnaast is een en ander vastgelegd in de toezichtprotocollen (bijlage II van het VTH-Beleid) en het stappenschema bouwtoezicht (bijlage 3).

## *2. Brandveiligheid van gebouwen*

Alle aanvragen omgevingsvergunning/meldingen brandveilig gebruik (productblad 3) worden door de VRU getoetst aan de regels voor brandveilig gebruik. Ook aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen, voor zover brandveiligheid daarbij relevant is, worden inhoudelijk getoetst door de VRU (productblad 2). Wat betreft toezicht worden alle inrichtingen brandveilig gebruik periodiek gecontroleerd door de VRU (productblad 6). Daarnaast worden de eindcontroles op omgevingsvergunning activiteit bouwen, voor zover brandveiligheid een rol speelt, gezamenlijk uitgevoerd door toezichthouders van gemeente en de VRU (productblad 5).

## *3. Handhaven bestemmingsplannen/omgevingsplan*

Dit thema komt expliciet terug in de productbladen 7 tot en met 10. Het VTH-beleidsplan benoemt verschillende RO-thema's als zogenoemde 'aandachtsgebieden'. Deze thema's zijn de afgelopen vier jaar planmatig en thematisch aangepakt. In 2019 betrof dit kamerverhuur, oneigenlijk grondgebruik, recreatieterreinen en verpauperde en leegstaande panden. Daarnaast impliceert het behandelen van handhavingsverzoeken (productblad 7) in de praktijk vaak het handhaven van een bestemmingsplan/omgevingsplan. Vanaf 2020 wordt alleen op het bestemmingsplan gehandhaafd in geval dat sprake is van een excessieve situatie, wordt afgeweken van een verleende omgevingsvergunning of als strijdigheden worden geconstateerd tijdens een integrale toezichtactie in het kader van bijvoorbeeld ondermijning (productblad 8). Sinds 2023 wordt in het project 'niet-recreatief gebruik van recreatieverblijven' op grond van het bestemmingsplan/omgevingsplan handhavend opgetreden.

## *4. Asbest*

Het is algemeen bekend dat asbest schadelijk is voor de gezondheid en daken met asbest zijn de grootste bron van asbestvezels die nog aanwezig is in het milieu. Het is in Nederland al sinds 1993 verboden om asbest te gebruiken in de bouw. In veel woningen en bedrijfspanden zit echter nog steeds asbest. Voorlopig komt er geen verbod op asbestdaken. Toch nemen huiseigenaren vaak het heft in eigen hand en saneren zij al hun asbestdaken. Aan het thema asbest wordt mede daarom aandacht besteed in het kader van de sloopmeldingen en het toezicht op die meldingen waarbij asbest aanwezig is. Toezicht op (asbest-)sloopmeldingen wordt uitgevoerd door de ODRU.

## *5. Risicovolle inrichtingen*

Binnen de taak milieucontroles op industrie komt het toezicht bij risicovolle inrichtingen aan bod. Risicovolle inrichtingen worden risicogestuurd, maar ook themagestuurd gecontroleerd. Door de ODRU wordt een toezichtplan opgesteld. In dit toezichtplan wordt, aan de hand van mogelijke risico's, beschreven waar tijdens de (half)jaarlijkse controle extra nadruk op gelegd wordt.

## *6. Bodem (toepassing van verontreinigde grond)*

Toezicht op de toepassing van (mogelijk) verontreinigde grond wordt beschreven bij milieucontroles bodem. Dit toezicht zal de komende jaren uitgebreid worden.

#### *7. Brandveiligheid bij opslag gevaarlijke stoffen*

Binnen de taken milieucontroles wordt de brandveiligheid bij opslag gevaarlijke stoffen als een van de belangrijkste risicofactoren gezien. Bedrijven waarbij dit speelt zijn in de risicomatrix hoog ingeschaald en worden geregeld bezocht.

#### *Uitwerking risico-thema's in productbladen*

In de verschillende productbladen worden deze Wabo-risicothema's verder uitgewerkt.

Op basis van deze gegevens is ook de verwachte personele capaciteitsbehoefte per VTH-taak bepaald. In de verschillende productbladen, dan wel de jaarverslagen/jaarplannen van de VRU en/of de ODRU staat beschreven welke prioriteit aan de betreffende taak is toegekend, hoe concreet invulling is en wordt gegeven aan de taak en welke capaciteitsverdeling hierbij hoort. Op het uren totaaloverzicht wordt ook de benodigde capaciteit beschreven.

# 4

## WAT HEBBEN WE IN 2023 GEDAAN?

### 4.1 Algemeen

In het afgelopen jaar heeft de gemeente gewerkt aan het uitvoeren van het Uitvoeringsprogramma 2023. In dit hoofdstuk wordt zowel in algemene zin teruggeblikt op de thematische uitvoering van het uitvoeringsprogramma als gedetailleerd verslag gelegd per taak/activiteit. Voor het verslag per taak/activiteit wordt verwezen naar de productbladen. Dit hoofdstuk omvat het jaarverslag over 2023. Tenslotte wordt ingegaan op eventuele lessen die hierbij zijn geleerd en in hoeverre we moeten bijsturen in de toekomst.

#### *Thuiswerken*

De toezichthouders van het team Omgevingstoezicht zijn grote delen van de dag op pad. Thuiswerken is voor deze groep beperkt of niet aan de orde. Voor de juristen van het team Omgevingstoezicht en de medewerkers van Omgevingsverzoeken ligt dat anders, zij werken één, twee of drie dagen per week thuis. Dat ook vanuit huis wordt gewerkt is positief voor de productie. Een juiste balans tussen het werken vanuit huis en op kantoor, bevordert de kwaliteit van de producten.

#### *VTH-kwaliteitscriteria*

In 2023 is door een onafhankelijk advies- en toetsingsbureau getoetst in hoeverre voldaan wordt aan de kwaliteitscriteria door de gemeentelijke organisatie. Hierbij is gekeken naar opleiding en ervaring van de individuele medewerkers. Gemiddeld moet binnen het team een vereiste opleidings- en ervaringsniveau worden behaald. De toets is van toepassing voor de toezichthouders, vergunningverleners en de juristen van Omgevingstoezicht en Omgevingsverzoeken. Naast de beoordeling van de medewerkers, is op individueel en op teamniveau advies gegeven. Uit de toets blijkt dat wij voldoen, maar dat door de getoetste medewerkers twee basiscursussen, Wet milieubeheer en Wet natuurbescherming, gevolgd moeten worden. Deze cursussen zullen in 2024 gevolgd worden.

Het college en de gemeenteraad zijn geïnformeerd over de uitkomsten.

De ‘Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht 2018 gemeente Utrechtse Heuvelrug’ is gewijzigd en is per 1 januari 2024 in werking getreden.

### *Project Strategisch Openbaar Groen (snippergroen)*

Vanuit team Omgevingsontwikkeling is in 2023 het project 'Strategisch Openbaar Groen' opgestart. Doel van dit project is om inzicht te krijgen in het gemeentelijk openbaar groen binnen de bebouwde kom. De stukken snippergroen en reststroken worden gezien als onmisbaar voor het behalen van diverse doelen in het kader van klimaatadaptatie, duurzaamheid en biodiversiteit. Voor deze ontwikkelingen is ruimte nodig, echter is onvoldoende helder waar ruimte is. In 2024 zal vanuit dit project voor de hele gemeente dan ook een zogenaamde Strategisch Openbaar Groenkaart worden opgesteld.

Daarnaast is sprake van snippergroenpercelen die in gebruik zijn genomen door particulieren. Bij wijze van pilot was al in 2021 een snippergroenkaart opgesteld voor het dorp Leersum. Hierbij is in kaart gebracht dat 72 percelen snippergroen in de verkoop konden worden gebracht. Buiten deze percelen om, is de verkoop van snippergroenpercelen “on hold” gezet totdat de Strategisch Openbaar Groenkaart gereed is.

In 2023 is geïnventariseerd welke percelen gemeentebreed door particulieren in gebruik zijn genomen. De resultaten van deze inventarisatie zullen een plek krijgen in de Strategisch Openbaar Groenkaart.

### *Project niet-recreatief gebruik van recreatieverblijven*

In 2020 vond de besluitvorming over de beleidsnota “Niet-recreatief gebruik van recreatieverblijven” plaats door het college en de gemeenteraad. Er is in 2020 veel tijd en aandacht besteed aan het beantwoorden van de inspraakreacties op de concept-beleidsnota - die in december 2019 voor 6 weken ter inzage is gelegd - en het zorgvuldig doorlopen van de besluitvormingsprocedures. Verder zijn in 2020 diverse werkzaamheden verricht ter voorbereiding op de handhaving, zoals het opstellen van modelrapporten en werkprocessen.

In 2021 hebben wij (werk)afspraken gemaakt met de Sociale Dorpsteams, hebben de betrokken medewerkers een cursus gevolgd, zijn betrokken organisatieonderdelen geïnformeerd over de start van de handhaving in 2022 en zijn voorbereidende werkzaamheden verricht. In 2022 zijn 3 slagboomcontroles op verschillende recreatieparken uitgevoerd. Door het uitvoeren van een slagboomcontrole wordt een eerste inschatting gemaakt hoeveel personen er mogelijk permanent wonen in een recreatiewoning op de betreffende parken. Dit om een eerste inschatting te kunnen maken van de totaal te verwachten aantallen. Met het handhavingstraject wil de gemeente de kwaliteit van de verblijfsrecreatie in de gemeente verbeteren.

Begin 2023 is een daadwerkelijke start gemaakt met de handhaving op permanente bewoning van recreatieverblijven op de recreatieparken. Er is een toezichthouder specifiek ingehuurd voor 0,6 fte die de eerste controles op de recreatieparken heeft uitgevoerd. Dit om te voorkomen dat de algemene toezichthouder handhaving geen tijd meer heeft voor andere controles en daardoor zaken blijven liggen. Voor de juristen werden voor 2023 800 uren gereserveerd in het kader van dit project.

In 2023 heeft de toezichthouder 317 controles uitgevoerd op 17 verschillende recreatieterreinen. Naar aanleiding van deze controles konden 36 hieruit voortvloeiende zaken worden opgepakt door de

juristen. Deze zaken bevinden zich in het stadium van de (voor)aanschrijving. Permanente bewoners van recreatieverblijven krijgen een begunstigingstermijn van 1,5 jaar om een alternatieve woonruimte te vinden. Uit deze zaken is in 2023 één bezwaar voortgevloeid.

Bovendien is in 2023 samen met de VRU de situatie ten aanzien van brandveiligheid op de recreatieparken geïnventariseerd. De conclusie is dat er door de parkeigenaren behoorlijk wat gedaan zal moeten worden om de brandveiligheid, specifiek de aanleg van extra bluswatervoorzieningen in verband met de van toepassing zijnde afstandscriteria, (weer) op orde te krijgen.

#### *Handhaven bestemmingsplannen/omgevingsplan - complexe handhavingdossiers*

Het handhaven van bestemmingsplannen wordt per jaar planmatig en thematisch opgepakt. In voorgaande jaren is een lijst samengesteld met complexe handhavingdossiers waarop de 10 meest langlopende handhavingzaken staan vermeld. De laatste zaken die nog op deze lijst stonden zijn in 2019 en 2020 tot een goed einde gebracht.

Op dit moment lopen er nog een aantal complexe handhavingdossiers, waar we actief mee bezig zijn en waar buitensporig veel tijd in gaat zitten. Deze dossiers maken deel uit van de reguliere werkvoorraad.

#### *Ondermijning, openbare orde en adresonderzoek BRP*

Vanaf 2017 heeft de gemeente flink ingezet op het delen van informatie en kennis met samenwerkende partners zoals politie en RSD om ondermijning en minder zichtbare vormen van criminaliteit aan te pakken zoals fraude, hennepsteelt en witwassen.

De boa's dragen bij aan de aanpak van ondermijning door deel te nemen aan integrale controles met onder andere de politie. De boa's fungeren daarbij als toezichthouder in het kader van de Wet BRP, de Alcoholwet en de APV. Bij deze integrale controles zijn, afhankelijk van de controle(s), ook een toezichthouder omgevingsrecht en of jurist aanwezig in verband met de bouwkundige aspecten van een gebouw en een eventuele planologische toets. De jurist kan, indien een overtreding wordt geconstateerd, alvast het handhavingstraject aankondigen en, indien nodig, een brief opstellen. Daarnaast doen boa's reguliere adresonderzoeken op verzoek van thema Publiek of het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK). Dit in het kader van de aanpak van fraude en daarnaast om de basisregistratie actueel te houden.

#### *Uitstel inwerkingtreding Omgevingswet*

Met de komst van de Omgevingswet, is in 2023 geïnvesteerd om het kennisniveau binnen het team Omgevingstoezicht en Omgevingsverzoeken verder uit te diepen en van elkaar te leren. Gebleken is dat de teams goed op de hoogte zijn van de aanstaande wijzigingen binnen het vakgebied. Nu de inwerkingtreding van de Omgevingswet was uitgesteld tot in ieder geval 1 januari 2024 is het jaar benut om het kennisniveau op peil te houden en verder aan te scherpen. Hiervoor zijn in 2023 opfriscursussen en trainingen aangeboden.

In 2023 is het nieuwe workflowsysteem Rx.Mission in gebruik genomen en de inrichting daarvan geoptimaliseerd aan ons werkproces. Tevens is daarbij rekening gehouden met de wensen voor het werken onder de Omgevingswet.

#### *VRU: Toezicht algemeen*

Er wordt toezicht gehouden op de naleving van brandveiligheidseisen tijdens de bouw, bij bestaande gebouwen en bij evenementen. Om een brandveilige omgeving te waarborgen moeten er maatregelen genomen worden. Hierbij wordt gecontroleerd op bouwkundige, installatietechnische en/of organisatorische aspecten. De eerste verantwoordelijkheid hiervoor ligt altijd bij de gebruiker zelf, bijvoorbeeld de eigenaar van een bouwwerk, de organisator van een evenement, of de drijver van een inrichting. Door de VRU wordt toezicht gehouden om normconform gedrag te realiseren. De VRU houdt risicogericht toezicht, daar waar de grootste risico's voor de samenleving bestaan. Toezicht wordt uitgevoerd op basis van de Landelijke handhavingsstrategie (LHS).

In 2023 zijn de werkzaamheden niet volledig volgens planning gelopen. De VRU had te maken met minder beschikbare capaciteit voor de geplande werkzaamheden. Dat de VRU beschikte over minder capaciteit had te maken met de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt (generatiepact, het vertrek van medewerkers, slechte respons bij werving van nieuwe medewerkers en onvoldoende inhuur beschikbaar), inzet repressieve werkzaamheden en inzet in langdurige crises.

#### *VRU: Toezicht bouw (gebouwenbestand)*

De controles Bouw zijn vraaggestuurd. De VRU voert deze uit in overleg met/op verzoek van de gemeente. Alle gevraagde controles Bouw zijn uitgevoerd. Dit aantal is lager dan gepland. Waarschijnlijk heeft dit te maken met de capaciteitsproblemen van een aantal gemeenten en het feit dat er in de bouw -tijdelijk- minder bouwtoezicht nodig was. De VRU heeft daarom het aantal verwachte controles voor 2024 naar beneden bijgesteld.

Bij hercontroles bestaande bouw is het de VRU opgevallen dat een relatief kleine groep bedrijven en gebouweigenaren de regels onvoldoende naleeft. De VRU gaat haar interventies hierop aanpassen, zodat de grote groep die voldoet aan de brandveiligheidseisen in een lichter toezichtregime komt.

Bij toezicht bestaande bouw is ook de screening van vluchtelingenopvanglocaties opgenomen. In het kader van 'mogelijk maken' werd door de VRU een veiligheidscheck gedaan.

#### *VRU: Toezicht evenementen*

In 2023 zijn meer evenementen gehouden dan voorgaande jaren. Vaak doet de VRU dit in samenwerking met haar VTH-partners (gemeenten, politie en de omgevingsdiensten). Waar nodig adviseert de VRU het bevoegd gezag om handhavend op te treden in het kader van de brandveiligheid en ondersteunen dat inhoudelijk. Het aantal controles op evenementen was lager dan opgenomen in het jaarverslag, namelijk 23 in plaats van 42. Reden voor het aantal is onder andere de sterke toename van het aantal evenementen en het capaciteitsprobleem.

#### *VRU: Toezicht Besluit risico's zware ongevallen (BRZO)*

Onder regie van RUD-Noordzeekanaalgebied vinden integrale BRZO-inspecties plaats. De capaciteit voor BRZO-inspecties is geen gemeentelijke basistaak, maar een taak die de VRU regionaal uitvoert. De capaciteit die de VRU hiervoor nodig heeft, is dan ook regionaal geraamd. Er wordt wel op

gerapporteerd per gemeente, zodat het voor onze gemeente inzichtelijk is of er in 2024 een inspectie is uitgevoerd. Dit geldt ook voor toezicht op de aanwijzing bedrijfsbrandweer. In onze gemeente is geen BRZO-bedrijf of bedrijf met aanwijzing bedrijfsbrandweer gevestigd.

#### *VRU: Toezicht vuurwerk*

Controles bij vuurwerkverkooppunten vinden plaats in het laatste kwartaal. Ongeacht vuurwerkverboden zullen alle vuurwerkverkooppunten gecontroleerd worden, samen met de ODRU.

#### *VRU: Meldingen brandonveilige situaties*

Er zijn in 2023 voor onze gemeente 6 meldingen van mogelijk brandonveilige situaties in de gemeenten onderzocht. Dit aantal is lager dan in 2022. Hierop zijn samen met het bevoegde gezag de benodigde acties ondernomen, door de meldingen te onderzoeken, een fysieke controle ter plaatse uit te voeren of een digitale controle. Er zijn tot nu toe een beperkt aantal bijzondere handhavingsacties uitgevoerd, waarbij onze assistentie gevraagd werd.

#### *VRU: Toezicht Milieu*

Jaarlijks worden er door de VRU integrale controles uitgevoerd met de ODRU/RUD bij bedrijven met een milieuvergunning of -melding. De toezichthouders van de VRU focussen zich op de BIO-aspecten (bouwkundige, installatietechnische en organisatorische aspecten van brandveiligheid) en geven advies aan de toezichthouders van de ODRU/RUD over brandveiligheidsaspecten milieuovertredingen. De gemaakte afspraken worden vastgelegd in samenwerkingsovereenkomsten. In 2024 zal de VRU óók rapporteren over de afzonderlijke milieucontroles waarbij zij worden gevraagd te inspecteren door gemeente, RUD of ODRU. Deze milieucontroles zijn vraaggestuurd.

#### *ODRU: Algemeen*

De evaluatie van de werkzaamheden in 2023 en de planning voor 2024 staan in de productbladen. Zie daarnaast bijlage 1: Rapportage Programmatisch toezicht en handhaving Milieu 2023.

## **4.2 Welke lessen hebben we geleerd?**

In 2023 hebben we de volgende lessen geleerd:

#### *Samenwerken*

De afgelopen jaren is er vooral vanuit huis gewerkt. Tegenwoordig wordt er weer meer op kantoor gewerkt. Ook wordt er steeds vaker plaats- en tijdsafhankelijk gewerkt. Dit leidt tot een optimale werk-privébalans voor medewerkers.

Om medewerkers te motiveren om meer naar kantoor te komen, worden 'teamdagen' georganiseerd. Het is de bedoeling dat op deze dagen alle medewerkers van een team op kantoor aanwezig zijn. Van belang is aandacht te hebben voor dienstverlening, teamgevoel, uniformiteit, tijdigheid en kwaliteit.

Voor de vergunningverleners, toezichthouders bouw/handhaving en de juristen die gedeeltelijk op kantoor en gedeeltelijk vanuit huis werken is het van cruciaal belang dat de digitale ondersteuning op orde is en stabiel blijft functioneren.

*Beschikbare personele capaciteit (1)* - De beschikbare personele capaciteit van team Omgevingsverzoeken en Omgevingstoezicht wordt jaarlijks verdeeld over de verschillende uit te voeren (projectmatige) werkzaamheden, en vastgelegd in het VTH-uitvoeringsprogramma. Naast de voortdurende en wettelijke verplichte werkzaamheden, zoals het toezicht houden op omgevingsvergunningen bouwen, ruimtelijke ordening en monumenten, brandveiligheid, en het behandelen van binnenkomende handhavingsverzoeken, klachten en (ambtshalve) meldingen, blijft er jaarlijks beperkte personele capaciteit over voor projectmatige werkzaamheden. Projecten worden vaak opgestart vanuit een bestuurlijke wens waardoor aan het project ook een zekere prioriteit wordt meegegeven. Als een project meer capaciteit vraagt dan vooraf gepland of als er gaandeweg het uitvoeringsjaar een project met prioriteit bijkomt, dan werd tot nu toe de personele capaciteit gedurende het jaar herverdeeld aan de hand van prioriteit. Hierdoor kan druk komen te staan op de uit te voeren wettelijke taken en verschillende projectmatige werkzaamheden. Voor 2023 is door team Omgevingsverzoeken extra ingehuurd in verband met het project 'Omgevingswet' en door team Omgevingstoezicht is extra ingehuurd in verband met het project 'Recreatieterreinen'. De invoering van de Omgevingswet vraagt veel van de medewerkers en dit is een extra belasting naast het reguliere werk. Gelet op de complexiteit is het nodig om veel te oefenen met de Omgevingswet.

Met betrekking tot de toename in onder andere aanvragen om omgevingsvergunningen, moet het management soms scherpe keuzes voor de dienstverlening op korte termijn nemen om de dienstverlening op lange termijn te kunnen waarborgen. Het gaat dan om keuzes met betrekking tot het inhuren van extra capaciteit om collega's met enorm hoge werkdruk of hoge mentale belasting door een kritische omgeving te beschermen.

*Beschikbare personele capaciteit (2)* - Een adequaat niveau van toezicht en handhaving door een buitengewoon opsporingsambtenaar (boa) en een toezichthouder Openbare Ruimte laat zich uitdrukken in tijd en geld. Naast een vaste formatie van boa's huren wij boa's in met verschillende themabudgetten (zogenaamd 'gelabeld' geld). Het taakveld is de afgelopen jaren volop in beweging en in opbouw geweest. De themabudgetten (en dus de inhuurcapaciteit) zijn de afgelopen jaren gelijk gebleven, met uitzondering van het themabudget dat gebruikt wordt voor de toezicht en handhaving op 'afval'. Aangezien het takenpakket van de boa's de laatste jaren juist is uitgebreid, is door de vermindering in personele capaciteit sinds 2018 meer druk komen te staan op de adequate uitvoering van toezicht en handhaving. Als de uren die met het gelabeld geld worden ingekocht zijn verbruikt, kan namelijk niet worden gestopt met de gemeentelijke toezicht- en handhavingstaken. Gedurende het jaar komt er dan druk te staan op de overige werkzaamheden die de boa's uitvoeren. In 2023 is veel aandacht besteed aan het samenstellen van het team met boa's. In 2023 had het team Omgevingstoezicht 5 fte voor de boa's beschikbaar, en 2 fte voor het inhuren van extra boa-capaciteit.

*Arbeidsmarkt*



De huidige arbeidsmarkt zorgt voor veel verloop binnen de organisatie. Het is lastig om de benodigde kennis, kwaliteit en werkervaring, met name bij de juristen en de boa's op orde te houden. Het invullen van vacatures blijkt lastig. Gekozen is om een succesvolle formule bij vergunningsverleners ook te gebruiken bij jonge startende juristen, toezichthouders en boa's. De formule is het werven via detachering en het vervolgens begeleiden naar de interne vacature. Het inwerken van de jonge startende talenten vraagt veel tijd van de organisatie en met name van het team Omgevingstoezicht.

#### *Projecten 'Recreatieterreinen' en 'Omgevingswet'*

In 2023 zijn we gestart met het project 'Recreatieterreinen' (permanente bewoning in recreatieverblijven). Dit project wordt uitgevoerd door de toezichthouder recreatieterreinen, met ondersteuning van de juristen. Het project duurt naar verwachting enkele jaren.

De Omgevingswet is op 1 januari 2024 in werking getreden. Om hierop voorbereid te zijn, hebben de medewerkers van team Omgevingsverzoeken en Omgevingstoezicht extra cursussen gevolgd. Deze cursussen gaven inzicht in de veranderingen die de Omgevingswet en de Wkb met zich meebrengen. Ook was er ruimte voor praktijkoefeningen.

#### *Illegale bouwwerken op recreatieparken*

Tijdens de controles ter uitvoering van het project 'niet-recreatief gebruik van recreatieverblijven' is in 2023 vastgesteld dat zich op de recreatieparken binnen de gemeente veel illegale bouwwerken bevinden. Dit is 'bijvangst' boven op de gevallen waarin permanente bewoning van recreatieverblijven is geconstateerd. Voornemens is hier niet op gehandhaafd. Het voornemen is echter wel om te handhaven op excessen.

### **4.3 Waarin gaan we bijsturen?**

De geleerde lessen uit de uitvoering van 2023 geven aanleiding tot bijsturing in 2024:

*Samenwerken* - Van belang is aandacht te hebben voor dienstverlening, teamgevoel, uniformiteit, tijdigheid en kwaliteit. Bewust wordt gekozen om de toezichthouder te betrekken bij de ontvankelijkheid. Daarnaast worden adviseurs aangemoedigd om een tijdig en kwalitatief goed advies af te geven, waarop de vergunningverlener verder kan bouwen. Door op afgesproken dagen op kantoor te werken is het makkelijker om elkaar te helpen, van elkaar te leren en eenheid met je team te voelen. Door feedback te geven zal de kwaliteit van de producten en de betrokkenheid van de medewerkers met het doel van 'goede dienstverlening' worden vergroot.

*Beschikbare personele capaciteit (1)* - Voor 2023 hebben wij de projecten 'Oneigenlijk grondgebruik' (snippergroen), 'niet-recreatief gebruik recreatieverblijven' (permanente bewoning van en huisvesting arbeidsmigranten in recreatieverblijven), en 'Omgevingswet' opgenomen. Voor de projecten 'Recreatieterreinen' en 'Omgevingswet' is extra budget beschikbaar gesteld om tijdelijk extra personele capaciteit in te huren. Onze personele capaciteit (vast en inhuur) is voor 2024 niet volledig ingevuld. Omgevingsverzoeken heeft momenteel 1 fte niet ingevuld na de personeelwisselingen. Hiermee wil het

team wachten tot na de invoering van de Omgevingswet om duidelijk te krijgen welke kwaliteiten zij een nieuwe collega zoeken.

De VTH-taken zijn verdeeld onder bepaalde medewerkers. Dit betekent dat de medewerkers extra werkzaamheden uitvoeren naast de bestaande werkzaamheden. Dit kan tot gevolg hebben dat nieuwe projecten niet of niet naar behoren kunnen worden uitgevoerd. Jaarlijks wordt het uitvoeringsprogramma geëvalueerd en kunnen projecten komen te vervallen en/of worden (bestuurlijk) gewenste projecten toegevoegd aan de hand van prioritering. Voor projecten waar geen personele capaciteit voor kan worden vrijgemaakt, zal extra capaciteit moeten worden ingehuurd.

#### *Kwaliteitsverbetering vergunningen*

De kwaliteit van de beantwoording van berichten van inwoners, zoals de zorgvuldigheid en bredere argumentatie, is verbeterd, maar heeft nog wel tijd en aandacht nodig. De bedoeling is dat er minder tijd wordt besteed aan vervolgvragen, door de eerste beantwoording te verbeteren en de informatie op de website te verbeteren. Daarnaast gaat het gemeentelijke beleid met het raadsprogramma 2023 veranderen. Dat beleid is onder andere gericht op het verduurzamen van woningen. Een adviseur Duurzaamheid is aangenomen voor inhoudelijke advisering bij aanvragen. Dit zal effect hebben op de vergunningverlening qua overwegingen en toetsingen. Ook dit vraagt extra aandacht en tijd van de teams. Hoe de nieuwe bedrijfsvoering met verhoging van de kwaliteit, verbreding van de taken, en efficiëntie met een goede dienstverlening voor de inwoner eruit komt te zien en of dit passend is binnen de huidige formatie of het budget binnen het raadsprogramma, gaan we in 2024 verder zien. Het is mogelijk dat extra inhuur noodzakelijk is.

In het kader van de Omgevingswet hebben wij voor de komende maanden overleggen en gezamenlijke momenten voor de 'dagstart' ingepland. Op deze momenten willen wij met alle collega's van de teams Omgevingsverzoeken en Omgevingstoezicht (en indien noodzakelijk andere teams van het Thema Omgeving) de binnengekomen aanvragen bekijken om te zien om welke activiteiten het gaat, wie daarbij betrokken moeten worden, etc. Daarnaast zijn er werkafspraken in regionaal verband gemaakt om de samenwerking te verbeteren en zodoende meervoudige vergunningen binnen de (krappe) termijn van 8 weken te kunnen behandelen.

#### *Arbeidsmarkt*

Gelet op de huidige arbeidsmarkt waarin veel vacatures openstaan, wordt vanuit VTH naar andere mogelijkheden gekeken om de openstaande vacatures te vervullen. Zo wordt de samenwerking gezocht met detacheringsbureaus om na beëindiging van de overeenkomst een medewerker in dienst te nemen. Verder wordt naast de kennis of achtergrond van de kandidaat ook naar het talent gekeken.

#### *Verkeersovertredingen & opschoonacties fietsen (APV)*

In 2023 hebben de boa's dagelijks toezicht gehouden op verkeersovertredingen. Bij het verwijderen van de langdurig en fout gestalde fietsen bij stations Maarn en Driebergen-Zeist is het een uitdaging om alle verwijderde fietsen te stallen. Het beleid met betrekking tot langdurig en fout gestalde fietsen wordt geactualiseerd. Daarnaast wordt er gekeken of de afdeling Buitenruimte extra capaciteit voor de opslag

van fietsen kan realiseren. Ook wordt samen met de boa's gekeken naar mogelijkheden om de onderlinge communicatie met andere teams, waaronder team Mobiliteit, te verbeteren, zodat obstakels in de toekomst eerder kunnen worden opgespoord. Dit kan gedaan worden door onder andere vaste overlegmomenten in te plannen tussen de boa met taakaccent 'Verkeer' en een medewerker van team Mobiliteit.

#### *Applicatie Rx.Mission op orde*

Op 1 januari 2023 is de nieuwe applicatie binnen de teams Omgevingsverzoeken en Omgevingstoezicht geïmplementeerd. Aangezien de applicatie nog in ontwikkeling is en geregeld updates worden uitgevoerd, werkt het voor de toezichthouders nog niet optimaal. Hoewel een deel van de toezichthouders er nu redelijk mee uit de voeten kan, heeft een ander deel nog behoefte aan meer uitleg en training. In 2024 wordt dit samen met de teamleider en de beheerders van Rx.Mission opgepakt zodat in deze behoefte wordt voorzien. Het is namelijk belangrijk dat eenieder zijn dagelijkse werkzaamheden via dit systeem naar behoren kan uitvoeren.

#### *Illegale bouwwerken recreatieparken*

In 2024 zal worden bekeken of de wens en capaciteit bestaat om handhaving op illegale bouwwerken op recreatieparken aan te pakken. Gezien de omvang van het aantal geconstateerde illegale bouwwerken, zal dit dan op projectmatige basis moeten worden opgepakt.

# 5 WAT GAAN WE IN 2024 DOEN?

## 5.1 Algemeen

De lessen die we hebben geleerd in het voorgaande jaar nemen we mee in 2024. Dit hoofdstuk beschrijft zowel in algemene zin, als in gedetailleerde zin per taak/activiteit wat het komende jaar in het uitvoeringsprogramma voor 2024 komt. Hieronder wordt in algemene zin ingegaan op de taakvelden vergunningverlening, toezicht en handhaving. Op de productbladen wordt gedetailleerd ingegaan op de uitvoering van de activiteiten en hoe deze zijn gerelateerd aan de gestelde doelen.

Binnen de gemeente verleent het team Omgevingsverzoeken de omgevingsvergunningen en houdt team Omgevingstoezicht toezicht op de naleving van wet- en regelgeving. Team Omgevingsverzoeken bestaat uit vergunningverleners en het team Omgevingstoezicht bestaat onder andere uit toezichthouders Wabo/Omgevingswet (bouw en bestemmingsplannen/omgevingsplan), buitengewoon opsporingsambtenaren (boa's) en juristen.

### *VTH-kwaliteitscriteria*

In 2024 is door een onafhankelijk advies- en toetsingsbureau getoetst in hoeverre de kwaliteitscriteria worden nageleefd door de gemeentelijke organisatie. Hierbij is gekeken naar opleiding en ervaring van de individuele medewerkers. De medewerkers dienen deze informatie bij te houden. Ook worden de kwaliteitscriteria meegenomen in de gesprekscyclus. Nieuwe medewerkers worden getoetst aan de kwaliteitscriteria.

Met de komst van de Omgevingswet zijn ook de kwaliteitscriteria 2.3 van toepassing. De teamleiders zorgen dat de genoemde competenties worden beoordeeld en besproken tijdens de jaarlijkse gesprekscyclus.

In 2024 worden twee basiscursussen gegeven om te blijven voldoen aan de kwaliteitscriteria.

### *VTH-beleid*

In 2022 was het onzeker wanneer de Omgevingswet en de Wkb in werking zouden treden. Om deze reden is met de provincie afgesproken om het huidige beleidsplan met 2 jaar te verlengen tot en met 2024. Zo kan de komende 2 jaar worden geanticipeerd op de komst van de Omgevingswet en Wkb, en kan na invoering van beide wetten de nodige ervaring worden opgedaan. In 2023 is door een projectgroep, bestaande uit drie juristen van team Omgevingstoezicht, drie casemanagers en een projectleider, een begin gemaakt met het nieuwe VTH-beleid. In 2024 wordt het nieuwe beleid vastgesteld.

### *Ontwikkelingen*

Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet en de Wkb in werking getreden. Dit brengt voor team Omgevingsverzoeken en Omgevingstoezicht veranderingen met zich mee. Om deze veranderingen goed te kunnen implementeren, wordt vanaf 2 januari 2024 tot Q2 van het jaar elke dag gestart met een 'dagstart'. Tijdens deze dagstart hebben alle medewerkers van Thema Omgeving de mogelijkheid om vragen te stellen. Afhankelijk van de vraag, wordt gekeken welke medewerkers deze vraag/vragen kunnen beantwoorden. Vervolgens gaan deze medewerkers samen het probleem analyseren en een oplossing voorstellen. Deze aanpak zorgt ervoor dat alle medewerkers goed worden voorbereid op de nieuwe wetgeving. Het biedt ook de mogelijkheid om kennis en expertise te delen binnen de teams. Daarnaast is het voordeel dat de toezichthouders van team Omgevingstoezicht en de vergunningverleners van team Omgevingsverzoeken intensief samenwerken om de communicatie tussen vergunningverlening en handhaving te verbeteren.

Vanaf begin 2023 kreeg het team Omgevingstoezicht te maken met het toezicht en de handhaving op de Wet goed verhuurderschap en de opkoopbescherming uit de Huisvestingsverordening. De opkoopbescherming is in april in werking getreden en de Wet goed verhuurderschap is per 1 juli 2023 in werking getreden. Door het instellen van een meldpunt voor klachten over ongewenst verhuurgedrag per 1 januari 2024 is de verwachting dat het team meer klachten hierover gaat ontvangen en dit meer werk oplevert.

## **5.2 Vergunningverlening**

Vergunningverlening is het integraal beoordelen en toetsen van vergunningsaanvragen aan geldende wet- en regelgeving om uiteindelijk te komen tot een kwalitatief goede vergunning binnen de wettelijke termijn.

### *Aanbod gestuurd en risicogericht*

Het in behandeling nemen van vergunningen geschiedt aanbod gestuurd. Het beoordelen van de vergunningsaanvragen en meldingen vindt vervolgens risicogericht plaats. Zo wordt bij de beoordeling van omgevingsvergunningen voor het bouwen gekeken naar de aard van de aanvraag en welke aspecten daarbij het meest diepgaand moeten worden getoetst. Het gaat hierbij zowel om het object van de aanvraag (bijvoorbeeld wat voor soort bouwwerk of inrichting) als de specifieke te toetsen elementen binnen deze aanvraag (bijvoorbeeld veiligheid of gezondheid). Belangrijke aandachtspunten zijn (constructieve) veiligheid, duurzaamheid en leefbaarheid.

### *Ontvankelijkheidstoets*

Bij vergunningverlening staan de aanvrager en de aanvraag centraal. Klantcontact is daarbij een heel belangrijk onderdeel aangezien een vergunning wordt verleend op basis van de door de aanvrager ingediende informatie/gegevens. Het is namelijk die informatie die wordt getoetst aan de wet- en regelgeving.

In het kader van klantvriendelijkheid en klantgericht werken wordt daarom gestuurd op de ontvankelijkheidstoets en de wettelijke indieningsvereisten bij vergunningsaanvragen. Continue kwaliteitsverbetering en meer duidelijkheid en sturing vooraf in het vergunningverleningsproces geeft immers minder (handhavings-)problematiek achteraf.

Bij meervoudige vergunningaanvragen wordt gestreefd naar het houden van goed vooroverleg, waarin alle ins en outs van de aanvraag op voorhand zijn onderzocht. Dit is nodig om de aanvraag binnen de nieuwe wettelijke proceduretermijn van 8 weken te kunnen behandelen.

Is de bij de aanvraag ingediende informatie onjuist, onvolledig of gebrekkig, dan wordt de aanvrager een hersteltermijn geboden waarbinnen hij de aanvraag kan aanvullen. Er moet dan wel sprake zijn van een herstelbaar gebrek. Mocht er geen sprake zijn van een herstelbaar gebrek, dan zal de aanvraag worden afgewezen. Indien niet binnen de hersteltermijn de aanvullende informatie wordt ingediend, dan kan de aanvraag buiten behandeling worden gelaten.

Het kan voorkomen dat, indien de aanvrager een verzoek tot latere aanlevering van constructiegegevens heeft ingediend of indien de aard van het bouwplan naar het oordeel van het bevoegd gezag daartoe aanleiding geeft, een vergunning wordt verleend onder de voorwaarde dat aanvullende informatie binnen een termijn van drie weken vóór de start van de uitvoering van de desbetreffende handeling worden overgelegd. Om problemen in de handhavings sfeer te voorkomen, mag de vergunninghouder pas ná goedkeuring van deze aanvullende stukken beginnen met het uitvoeren van de werkzaamheden.

In het contact met de aanvrager is het uitgangspunt dat iedereen in eenzelfde situatie op een gelijke manier wordt behandeld. Bij het beoordelen van aanvragen wordt in beginsel het algemeen belang boven het individuele belang gesteld. Er wordt open en transparant gecommuniceerd over de uitvoering van vergunningverlening naar inwoners en ondernemers.

#### *Kwaliteitsverbetering*

Bij een langdurige hogere werkvoorraad, zonder extra personele capaciteit, bestaat het risico dat de kwaliteit van de verleende vergunningen afneemt. Om de vereiste kwaliteit te kunnen blijven leveren wordt aandacht besteed aan het tegenlezen van de te verlenen omgevingsvergunningen in de zwaarste categorie bouwwerken. Verder worden geconstateerde fouten dan wel gebreken in de vergunning besproken in het teamoverleg om herhaling te voorkomen.

#### *Prognose 2024*

Omdat de soorten en aantallen vergunningsaanvragen van jaar tot jaar kunnen variëren is ervoor gekozen om de geprognosticeerde soorten en aantallen op te nemen op de productbladen. Vanwege de overgang naar de Omgevingswet in 2024 en de Wkb is het onduidelijk wat dat betekent voor het aantal te verwachten aanvragen. Het is wel de verwachting dat plantoetsing meer tijd gaat kosten, aangezien de Omgevingswet sterk afwijkt van de Wabo. Ook is de verwachting dat met de introductie van de buitenplanse omgevingsplanactiviteit (BOPA) meer bezwaarschriftprocedures afgehandeld moeten worden.

### 5.3 Toezicht en handhaving Omgevingswet

Doelstelling van toezicht is het bevorderen van een veilige, gezonde, duurzame en kwalitatief goede leefomgeving door via controles en het toepassen van handhaving te voorkomen dat wordt gehandeld zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning voor de verschillende soorten activiteiten (bouwen, monumenten, sloop etc.) en/of dat wordt gehandeld in strijd met de gebruiksregels van een bestemmingsplan (omgevingsplan) of met de voorwaarden die zijn gesteld krachtens een omgevingsvergunning. Toezicht vindt aanbod- én risicogestuurd plaats en wordt bij voorkeur integraal en in een aantal gevallen projectmatig uitgevoerd.

Toezicht kan worden onderverdeeld in vergunning-gebonden taken en niet-vergunning-gebonden taken:

#### *Vergunning gebonden taken*

Het hoofdbestanddeel van het toezicht wordt gevormd door reguliere controles op bouwactiviteiten en aanpassingen aan monumenten. Nadat een vergunning is verleend, wordt contact gezocht met de vergunninghouder en wordt deze geattendeerd op de vergunningsvoorwaarden en aandachtspunten zoals constructie, brandveiligheid en inwerkingtreding van de vergunning. Dit wordt gedaan om tijdig geïnformeerd te worden over de start van de bouw, de uitvoerder (gegevens aannemer) en om handhaving te voorkomen.

Voor de vergunning gebonden taken hebben we een prognose gemaakt van de verwachte aantallen aanvragen per toezichtactiviteit in 2024. Daarbij hebben wij het aantal vergunningaanvragen uit de voorgaande jaren als uitgangspunt genomen. Zie de desbetreffende productbladen voor een gedetailleerde uitleg.

#### *Niet-vergunning gebonden taken*

Toezicht geschiedt ook naar aanleiding van klachten, meldingen, eigen constatering en vooraf bepaalde activiteiten die een verhoogde aandacht nodig hebben. Er vinden dan zowel geplande als ongeplande controles plaats. Tevens worden schriftelijk ingediende handhavingsverzoeken behandeld.

Ook voor de niet-vergunning-gebonden taken hebben we op basis van de aantallen uit 2023 een prognose gemaakt van de verwachte aantallen van voorgaande jaren. Zie de desbetreffende productbladen voor een gedetailleerde uitleg.

#### *Toezicht*

Gezien de hoeveelheid controles die moeten worden uitgevoerd en de huidige personele capaciteit, moeten op het gebied van toezicht en handhaving bestuurlijke keuzes worden gemaakt over de inzet van de medewerkers en de mate van die inzet. Het is dan ook logisch dat het toezicht zich voornamelijk richt op die onderwerpen waar de risico's het grootst zijn en het naleefgedrag het minst. Om die reden is prioritering bepalend voor de mate waarin toezicht wordt gehouden op de naleving van voorschriften.

Daarnaast worden elk jaar enkele toezichthoudende taken projectmatig uitgevoerd waarbij het toezicht zich richt op een specifiek thema, branche of gebied. De basis voor de keuze van een projectmatige aanpak kan liggen in landelijke en/of regionale thema's, zaken die binnen de gemeentegrenzen in een bepaald gebied of binnen een bepaalde branche spelen. De verwachting is dat we in aankomende jaren op deze wijze ons toezicht effectiever kunnen inzetten en het maatschappelijk effect groter zal zijn.

#### *Project 'niet recreatief gebruik van recreatieverblijven'*

Zoals reeds aangegeven zal het project 'niet recreatief gebruik van recreatieverblijven' wederom veel capaciteit vergen, aangezien dit een grootschalig project is dat tot en met 2028 zal duren.

In 2024 wordt het project voortgezet door het uitvoeren van de controles op de recreatieparken. Tot het eind van het project is de inzet van een toezichthouder, die zich specifiek met deze taak bezighoudt, voor 24 uur per week geborgd.

Bovendien zullen de juristen zich in 2024 bezighouden met de bestaande en nieuwe zaken die uit dit project voortvloeien. In 2023 hebben de juristen meer uren gemaakt dan de 800 uren die vooraf waren begroot. Daarom zal er vanaf januari 2024 tot het eind van het project 12 uur per week extra juridische capaciteit ten behoeve het project worden ingezet.

Zoals reeds aangegeven is in 2023 samen met de VRU bovendien de situatie ten aanzien van de brandveiligheid op de recreatieparken geïnventariseerd. De conclusie is dat er door de parkeigenaren behoorlijk wat gedaan zal moeten worden om de brandveiligheid, specifiek de bluswatervoorzieningen, (weer) op orde te krijgen. In 2024 zal in afstemming met het bestuur worden bekeken hoe de handhaving hierop eruit zal gaan zien en welke begunstigingstermijnen hierbij redelijk zijn. Bovendien zal beslist moeten worden of handhaving op de brandveiligheid van de recreatieverblijven ook onderdeel van dit project zal worden.

#### *Warmtepompen en geluidsoverlast*

In 2023 hebben we meerdere meldingen ontvangen met betrekking tot warmtepompen/airco's en de geluidsoverlast die dit ten gevolge heeft. Aangezien dit een nieuw thema is, willen we in 2024 samen met de ODRU hieromtrent richtlijnen opstellen. Deze richtlijnen kunnen dan verstrekt worden aan de inwoners die hier vragen over hebben. De verwachting is dat we de komende jaren alleen maar meer te maken zullen krijgen met dit onderwerp en dat dit extra werkdruk gaat opleveren.

#### *Start Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging*

De verwachting is dat de inwerkingtreding van de Omgevingswet per 1 januari 2024 de nodige impact gaat hebben op het werk van de toezichthouders. In de beginfase zal door de VTH-keten gezamenlijk worden opgetrokken door middel van dagstartmomenten. Hierin kan onderling worden gespard over hoe om te gaan met bepaalde zaken, onderwerpen of vraagstukken die nieuw voor ons zijn met de komst van de Omgevingswet. Afzonderlijk daarvan zullen in de beginfase alle vergunningaanvragen op ontvankelijkheid worden getoetst door de casemanagers en de toezichthouders gezamenlijk.



Er valt met zekerheid te zeggen dat de inwerkingtreding van de Omgevingswet extra tijd zal kosten, al valt nu nog moeilijk te bepalen hoeveel uren dat concreet zijn.

Bovendien krijgen we ook te maken met de Wet kwaliteitsborging. De verwachting is dat de toezichthouders begin 2024 nog druk zullen zijn met het controleren op de vergunningen die in 2023 zijn verleend. In die zin zal dat werk dus grotendeels vergelijkbaar zijn met dat van 2023. Tegelijkertijd zal de werking van de Wet kwaliteitsborging merkbaar worden, bij de nieuwe aanvragen die in 2024 worden ingediend. Het idee van deze wet is dat een groot deel van het toezicht door de gemeente bij gevolgklasse 1 zal wegvallen. Afhankelijk van de uitwerking van deze wet, zal dit voor de toezichthouders mogelijk toch extra werk opleveren. In ieder geval zullen zij de ingediende bouw- en gereedmeldingen aan eisen van ontvankelijkheid moeten toetsen. Verder zal bezien moeten worden in hoeverre de onafhankelijke kwaliteitsborgers hun rol in de markt pakken. Bovendien zal handhaving mogelijk vereist zijn op het moment dat de kwaliteitsborger geen goedkeuringsverklaring heeft afgegeven bij de oplevering. Als deze situatie zich voordoet is het aan de gemeente om te besluiten of een bouwwerk in gebruik gegeven wordt. Aangezien bovenstaande werkwijze voor alle partijen nieuw is, is nu nog niet goed te voorspellen hoe dit proces in de praktijk uitpakt.

#### *Handhaven en sanctioneren*

Toezicht moet in eerste instantie een preventieve werking hebben die eruit bestaat dat wettelijke voorschriften worden nageleefd zonder sanctionering. Handhaving is immers niet een doel op zich, maar altijd gericht op het bereiken van de naleving van wet- en regelgeving door inwoners en bedrijven. Door toezicht en handhaving wordt voorkomen dat door overtreding van een wettelijk voorschrift een gevaarlijke en/of ongewenste situatie ontstaat of voortduurt.

Bij daadwerkelijk handhavend optreden gaat hiervan een repressieve werking uit; de overtreder wordt aangepakt en de onveilige of ongewenste situatie wordt ongedaan gemaakt. Toezicht en handhaving hebben ook een regulerend effect; burgers en bedrijven weten dat de gemeente optreedt tegen degenen die wetten en regels overtreden. Toezichthouders hebben daarbij een belangrijke voorlichtende rol. Daarnaast heeft toezicht houden en slagvaardig handhaven ook preventieve werking; aan de samenleving wordt duidelijk gemaakt dat de overheid de naleving van regels controleert en waar nodig daadkrachtig optreedt.

#### **5.4 Toezicht en handhaving Milieu (ODRU)**

Het VTH-beleid van de gemeente Utrecht stelt als doel de kwaliteit van de fysieke leefomgeving beschermen door risicogestuurd te werken. Datgene wat de meeste aandacht nodig heeft, moet ook de meeste aandacht ontvangen. Dat vraagt een duidelijke strategie.

De ODRU geeft hier invulling aan door haar uitvoering risicogestuurd en op basis van programmatisch toezicht uit te voeren. De prioriteiten die de gemeente in haar VTH-beleid stelt (o.a. afvalstoffen, autosloperijen, tankstations met LPG etc.) krijgen extra aandacht en worden meegenomen in de brancheplannen. De brancheplannen maken onderscheid in subgroepen en worden geanalyseerd, zodat er inzicht kan worden gegeven in specifieke risico's, naleefgedrag en de daaronder gelegen motivering

om al dan niet na te leven. Doordat in het Uitvoeringsprogramma de capaciteit van programmatisch toezicht wordt geborgd, zonder gedetailleerde invulling, kan de ODRU haar toezicht dáár inzetten waar nodig is. Zie verder de productbladen die betrekking hebben op de werkzaamheden van de ODRU.

## 5.5 Handhaving openbare ruimte en veiligheid

Handhaving bestrijkt diverse onderwerpen die het toezicht in de openbare ruimte en op de veiligheid betreffen. Handhaving vindt aanbod-, risico- en informatiegestuurd plaats en wordt bij voorkeur integraal en in een aantal gevallen projectmatig uitgevoerd.

### *Toezicht (regulier)*

Het wettelijk kader van het onderhavige taakveld wordt gevormd door gemeentelijke regelgeving zoals de APV, de Afvalstoffenverordening en de Bomenverordening en door landelijke regelgeving zoals de Alcoholwet en de Wegenverkeerswet 1994. De taken zijn gerelateerd aan de risico's en bestuurlijke prioriteiten zoals benoemd in het VTH-beleid (§ 4.5, §4.6 en § 4.7). De kerntaken betreffen het toezicht op de APV, parkeeroverlast, adrescontroles, milieu en ondermijning. Gelet op de bevoegdheden, uitrusting en inzetbaarheid is er voor de boa's echter geen zelfstandige taak in het kader van de handhaving van de openbare orde. Dit is primair een taak van de politie. Als het openbare veiligheid betreft wordt de politie erbij betrokken.

Bij de uitvoering van bovengenoemde taken werken de boa's/toezichthouders openbare ruimte met name opdrachtgestuurd (beschikbare budgetten en meldingen) en informatiegestuurd, maar met inachtneming van de gestelde prioriteiten. Met opdrachtgestuurd wordt bedoeld dat zij handelen naar aanleiding van meldingen (van inwoners, bedrijven, de eigen organisatie of ketenpartners) en verleende vergunningen (bijvoorbeeld voor evenementen, horeca of standplaatsen). Daarnaast analyseert de gemeente informatie over specifieke onderwerpen, locaties en doelgroepen en bepaalt daarmee welke acties er ondernomen moeten worden. Op basis van informatie van meldingen van inwoners, informatie van partners en informatie uit eigen waarnemingen houdt de gemeente toezicht.

### *Handhaven en sanctioneren in 2023*

Het taakveld betreft dermate uiteenlopende onderwerpen dat niet één sanctiestrategie is bepaald. In de navolgende productbladen wordt daarom per onderwerp benoemd hoe met geconstateerde overtredingen wordt omgegaan. Over het algemeen ligt de focus op een goed gesprek of duidelijke waarschuwing ten behoeve van duurzaam naleefgedrag en oplossen van het probleem. Waarschuwingen worden geregistreerd, zodat bij herhaling tot sanctionering kan worden overgegaan. Bij gevaarlijke of zeer verwijtbare gedragingen wordt direct verbaliserend opgetreden.

In 2023 hebben de boa's dagelijks gecontroleerd op parkeren en blauwe zones. Daarnaast hebben zij zich regelmatig beziggehouden met adresonderzoek en het verwijderen van onjuist aangeboden afval. De boa's hebben in 2023 minder tijd besteed aan toezicht en handhaving van de horeca, inclusief de Alcoholwet. In 2023 hebben boa's alle meldingen met betrekking tot de horeca opgepakt en afgehandeld. Zij hebben echter geen tijd gehad om op eigen initiatief toezicht te houden. In 2024 wordt dit weer opgepakt. Met betrekking tot het taakveld 'Jeugd' zijn de meldingen opgepakt. In 2024 wordt

meer op eigen initiatief gecontroleerd. Ook is het voornemen om de samenwerking met andere teams te verbeteren. Dit geldt onder andere voor het team Samenleving waardoor problemen met jongeren eerder en beter kunnen worden opgepakt.

De boa's verwijderen met enige regelmatig verkeer en langdurig gestalde fietsen bij/rondom stations Maarn en Driebergen-Zeist. Er wordt met afdeling Buitenruimte gekeken of er extra capaciteit voor de opslag van deze fietsen gerealiseerd kan worden. Daarnaast wordt het beleid met betrekking tot langdurig en fout gestalde fietsen geactualiseerd.

Binnen het taakveld ondermijning is in 2023 één pand gesloten op grond van de Opiumwet. Het is mogelijk dat de acties uit het jaar 2022, waarin 12 panden zijn gesloten, effect hebben gehad.

Ook zijn integrale controles in samenwerking met onder andere, politie, VRU, ODRU en de Belastingdienst uitgevoerd. Ook in 2024 worden deze controles uitgevoerd.

Het taakveld 'Milieu' staat voor het dumpen van afval, zwerfvuil en bijplaatsingen van afval naast de afvalcontainers, die gezamenlijk met vrijwilligers en professionals worden aangepakt. Er wordt op zowel een actieve manier, door surveillance en afvalrondes, als passieve manier, meldingen, geacteerd op milieuaspecten. Een schone leefomgeving is belangrijk voor iedereen.

In het eerste deel van 2023 werden bewoners die onjuist afval hadden aangeboden, gesommeerd om dit zelf op te ruimen binnen een bepaalde tijdsduur. Echter bleek het voor boa's niet werkbaar om na deze tijd nogmaals te controleren of het afval op de juiste manier was verwijderd. Daarom is in de tweede helft van 2023 besloten dat de boa's niet meer waarschuwen en direct een kostenverhaalbeschikking wordt opgemaakt.

Het taakveld 'APV' omvat een zeer grote groep meldingen. Deze meldingen kunnen onder andere gaan over woonoverlast of langdurig gestalde aanhangers. Dit pakken de boa's op dagelijkse basis op.

Boa's beschikken over gelabeld geld van andere afdelingen, zoals Buitenruimte en Samenleving. Deze budgetten moeten goed over het jaar verdeeld worden, omdat toezicht en handhaving van gemeentelijke taken ononderbroken moet plaatsvinden. Voor het taakveld "Verkeer" en het stationsgebied is een vaste formatie ontstaan en wordt meegenomen in het reguliere werk.

In 2023 was de boa-capaciteit voldoende om alle taken naar behoren uit te voeren, wel is er minder aandacht besteed aan de taakvelden horeca en jeugd. De capaciteit bedroeg 5 fte vast en 2 fte inhuur, waarvan 1 fte voor gemeente Bunnik was ingeschaald.

In 2023 hebben de boa's circa 2600 meldingen ontvangen. Dit zijn gelijke aantal meldingen dan in 2022. Alle meldingen zijn afgehandeld. Terugkerende meldingen zijn vaak de oorzaak van het niet kunnen oplossen van de melding.

Nu de capaciteit weer op niveau is, wordt in 2024 extra aandacht besteed aan de horeca inclusief de Alcoholwet door weer een start te maken met het op orde brengen van het vergunningenbestand. Daarnaast zal er in 2024 ook op eigen initiatief gecontroleerd worden op jeugdhangplekken.

Het is wenselijk om voor de komende jaren de personele capaciteit op gelijk niveau te houden, om een adequaat niveau van toezicht en handhaving te waarborgen. Wij richten ons daarom op het behouden van medewerkers en investering in de medewerkers om de kwaliteit te kunnen garanderen.

## 5.6 Productbladen

In deze paragraaf worden de voorgenomen vergunning-, toezicht- en handhavingstaken voor het jaar 2024 benoemd. Ontwikkelingen, behaalde resultaten en cijfers van het jaar 2023 zijn zoveel mogelijk gebruikt als basis voor de nieuwe programmering. Deze taken worden in de volgende paragrafen uitgewerkt met daarbij per taak:

- een omschrijving van de activiteit;
- de relatie met het VTH-beleidsplan en bijbehorende risicoanalyses;
- de doelstellingen bij de betreffende taak;
- een urenraming;
- de monitoringsindicatoren.

Verwezen naar de van toepassing zijnde werkprocessen, protocollen en strategieën. De taken zijn onderverdeeld in:

- taakveld Bouwen & RO (§ 5.6.1, p. 44);
- taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid (§ 5.6.2, p. 61);
- taakveld Overig (§ 5.6.3, p. 77)
- beleidsmatige, organisatorische en ondersteunende taken (§ 5.6.4, p. 80).
- taakveld Milieu (§ 5.6.5, p. 81);

Per productblad van uit te voeren VTH-taak staan de volgende onderdelen zo concreet mogelijk beschreven:

1. Een omschrijving van de taak/activiteit - *Wat doen we binnen deze taak/activiteit?*
2. Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - *Wat vinden we belangrijk?*
3. Doelstellingen - *Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?*
4. Monitoringsindicatoren - *Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?*
5. Strategie uit het VTH-Beleidsplan - *Hoe gaan we dit doen?*
6. Uitvoering - *Wie gaat dit doen?*
7. Uitvoeringsprogramma 2024 - *Wat zouden we doen in 2023?*
8. Evaluatie – *Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?*
9. Uitvoeringsprogramma 2024 - *Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?*

## BIJLAGEN: VOORGENOMEN TAKEN 2024 (productbladen)

<b>Taakveld Bouwen en RO (§ 5.6.1, p. 50)</b>	
1	Vooroverleg
2	Omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg, kap en monument, bezwaar
3	Omgevingsvergunning/melding brandveilig gebruik
4	Sloopmelding
5	Toezicht omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument
6	Toezicht en handhaving Brandveilig gebruik
7	Handhavingsverzoeken
8	Meldingen/Klachten & Ambtshalve handhaving
9	Ad hoc: Oneigenlijk grondgebruik (Snippergroen)
10	Project: Recreatieterreinen
<b>Taakveld Openbare Ruimte &amp; Veiligheid (§ 5.6.2, p. 64)</b>	
11	Alcoholwet en horeca
12	Evenementen
13	Afval
14	Parkeren
15	Jeugd
16	Ondermijning, openbare orde & adresonderzoek BRP
17	Markt
18	Bomen
19	APV overig (leefbaarheid)
<b>Taakveld Overig (§ 5.6.3, p. 80)</b>	
20	Informatieverstrekking (intern/extern)
21	Project: Omgevingswet
22	Onvoorziene projecten
<b>Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning (§ 5.6.4, p. 83)</b>	
A	VTH-beleid
B	Werkverdeling team Omgevingstoezicht
C	Applicatiebeheer
D	Invoeren zaakgericht werken
E	Actualiseren werkprocessen, standaardbrieven & Rx.Mission
F	IBT
<b>Taakveld Milieu (§ 5.6.5, p. 84)</b>	
V.3.02	Behandelen vergunningaanvraag WABO (breed)
V.3.03	Adviseren vergunningaanvraag WABO
V.5.01	Wm Melding 8.40
V.5.02	Melding mobiele puinbrekers
V.5.03	Melding beluit bodemkwaliteit
V.5.04	Melding bodemenergiesystemen buiteninrichting

V.5.05	Melding tanksanering
V.6.01	Melding besluit lozen buiteninrichting
V.6.02	Melding incidentele festiviteiten 12-dagenregeling
V.6.03	Maatwerk 8.42
V.6.04	Beoordeling en goedkeuring UPD
V.6.05	Aanmeldnotitie m.e.r.
V.6.09	Ontheffing route gevaarlijke stoffen
V.6.17	Stookontheffing
T.1.01	Bouwklacht en handhavingsverzoek/calamiteit (bouw)
T.1.02	Milieuklacht en handhavingsverzoek/ong. voorval
T.1.03	Aandachtsbedrijven
T.2.04	Toezicht en handhaving sloop/asbest (integraal)
T.2.05	Toezicht en handhaving milieu
T.2.06	Toezicht energielabel C-verplichting kantoren
T.3.01	Ketentoezicht
T.3.02	Ondermijning
T.3.03	Samenwerking met handhavingspartners
T.4.01	Inzetten strafrecht

## 5.6.1 Productbladen Taakveld Bouwen en RO

### Inleiding

De inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024 en de omvangrijke veranderingen die hiermee gepaard gaan, zullen naar verwachting een redelijk grote impact hebben op het takenpakket van vergunningverleners, toezichthouders en juristen binnen onze organisatie. Op dit moment is echter nog onzeker hoe de veranderingen invloed zullen hebben op de dagelijkse werkzaamheden. Het is bijvoorbeeld de vraag of het aantal aanvragen en meldingen aanzienlijk zal veranderen. Daarnaast weten wij nog niet hoeveel werk toezicht op en handhaving van de Wet kwaliteitsborging gaat opleveren. Zo zijn er nog wel een aantal andere voorbeelden te noemen.

Tegelijkertijd zullen in 2024 de bezwaar- en beroepsprocedures tegen de Wabo-vergunningen en het toezicht op en handhaving van diezelfde vergunningen doorgaan. Dat zal nog een groot deel uitmaken van de werkvoorraad dit jaar.

Dit maakt 2024 tot een overgangsjaar waarin zaken die nog onder het oude regime vallen, afgehandeld worden en inzichten verkregen worden in de specifieke veranderingen en uitdagingen die de Omgevingswet met zich meebrengt. We zullen het jaar gebruiken om vast te stellen hoe de wet onze werkzaamheden beïnvloedt. In eerste instantie zullen onze prognoses gebaseerd zijn op een ruwe schatting, voortbouwend op onze ervaring met de activiteiten onder het oude regime.

Een aantal prognoses zal zo concreet mogelijk zijn. Een aantal andere prognoses zal vooral terugvallen op de cijfers van 2023. Wij zullen bijvoorbeeld de 33%-verdeling (productblad 5), die onder de Wabo gebruikt werd, aanhouden. Ons doel in 2024 is om kennis te vergaren – waaronder over de urenverdeling - om deze kennis vervolgens te verwerken in het uitvoeringsprogramma van 2025.

De personele inzet zal gelijk blijven ten opzichte van 2023. Mocht blijken dat de nieuwe wet- en regelgeving toch meer capaciteit vereist, dan kan dat tekort tijdelijk opgelost worden door middel van het inhuren van extra personeel, en op de langere termijn kunnen nieuwe medewerkers in dienst genomen worden.

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingsverzoeken)	
1. Vooroverleg	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>De Gemeente Utrechtse Heuvelrug biedt mogelijkheden tot vooroverleg. Een dergelijk overleg resulteert niet in een besluit, maar geeft de initiatiefnemer een voorlopig oordeel over de haalbaarheid van een plan. De gemeente biedt de volgende mogelijkheden tot vooroverleg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Principeverzoek regulier</u>: voor plannen die in het omgevingsplan passen of met een kleine afwijking kunnen worden verleend. Ook de toetsing aan redelijke eisen van welstand hoort hierbij. Behandeling door casemanager.</li> <li>- <u>Ruimtelijk initiatief</u>: Bij grote afwijkingen van het omgevingsplan heet het vooroverleg een ruimtelijk initiatief. Plan wordt besproken op de Intaketafel en Omgevingstafel. Behandeling door projectleider.</li> <li>- <u>Toets vergunningsvrij</u>: een initiatiefnemer die zeker wil weten of het plan vergunningsvrij is, kan de gemeente verzoeken om het plan te toetsen aan de regels voor vergunningsvrije activiteiten (artikel 2 en 3 van bijlage II Besluit omgevingsrecht (oud), artikel 22.27 en 22.36 Bruidsschat Omgevingsplan en 2.25 t/m 2.27 Besluit bouwwerken leefomgeving (nieuw)).</li> <li>- Vooroverleg via de balie, e-mail en telefonisch. Op maandagmiddag en vrijdagochtend kunnen initiatiefnemers op afspraak een casemanager spreken aan de balie in het Cultuurhuis. Elke middag tussen 13:00 en 17:00 zijn wij telefonisch bereikbaar voor algemene vragen, hiervoor hebben we ook een postbus.</li> </ul>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Onderhavige activiteit is niet concreet benoemd in het VTH-beleid, maar vloeit voort uit de algemene doelstelling om klantgericht vergunningen af te handelen (§3.2 VTH-beleid 'Uitgangspunten vergunningverlening').
Doelstellingen - <i>Welke(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Behandelen 100% van de verzoeken tot vooroverleg.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal ingediende verzoeken tot vooroverleg per categorie.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Vooroverleg wordt gevoerd conform de <i>vergunningenstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 3 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente (team Omgevingsverzoeken)
Uitvoeringsprogramma 2022 - <i>Wat zouden we doen in 2022?</i>	Prognose 2023: Ruimtelijk initiatief                      90 Principeverzoek regulier                      135 Toets vergunningsvrij                      15
Evaluatie - <i>Wat hebben we in 2022 gedaan (Jaarverslag 2022)?</i>	Daadwerkelijk 2023: Ruimtelijk initiatief                      72 Principeverzoek regulier                      89 Toets vergunningsvrij                      0



<p><b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b></p>	<p>Onderhavige taak is een aanbod gestuurde activiteit. De omvang van de taak wordt uiteindelijk bepaald door het aantal feitelijk ingediende verzoeken tot vooroverleg.</p> <p>Prognose 2024:</p> <table data-bbox="492 289 885 388"> <tr> <td>Ruimtelijk initiatief</td> <td>68</td> </tr> <tr> <td>Principeverzoek regulier</td> <td>90</td> </tr> <tr> <td>Toets vergunningsvrij</td> <td>0*</td> </tr> </table> <p>* De verklaring vergunningvrij kunnen we onder de Omgevingswet niet meer afgeven. De wet stelt dat wij een aanvraag die vergunningvrij blijkt te zijn moeten weigeren.</p>	Ruimtelijk initiatief	68	Principeverzoek regulier	90	Toets vergunningsvrij	0*
Ruimtelijk initiatief	68						
Principeverzoek regulier	90						
Toets vergunningsvrij	0*						

<p><b>Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingsverzoeken)</b></p>	
<p><b>2. Omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg, kap en monument</b></p>	
<p><b>Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</b></p>	<p>Het behandelen van aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteiten bouw, RO, aanleg en monument.</p> <p>De taak vangt aan met de ontvangst van de aanvraag en wordt afgerond door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het <u>verlenen</u> van de vergunning;</li> <li>- het <u>weigeren</u> van de vergunning;</li> <li>- het <u>buiten behandeling</u> laten van de aanvraag;</li> <li>- het <u>intrekken</u> van de aanvraag op verzoek van de aanvrager.</li> </ul>
<p><b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - Wat vinden we belangrijk?</b></p>	<p>Eén van de algemene doelstellingen van het VTH-beleid is het risicogestuurd uitvoeren van VTH-taken (§2.3.2 VTH-beleid 'Missie en visie'). Datgene wat de meeste aandacht nodig heeft, moet ook de meeste aandacht ontvangen. Dat vraagt een duidelijke strategie ten aanzien van het toetsen van vergunningen (§2.3.3 VTH-Beleid 'Doelstellingen VTH-Beleid') waarbij extra aandacht wordt besteed aan de aandachtsgebieden en prioriteitenlijst (§3.8 VTH-beleid 'Aandachtsgebieden' en §3.6.1 VTH-Beleid 'Prioriteiten').</p>
<p><b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</b></p>	<p>Behandelen van 100% van de aanvragen omgevingsvergunningen, waarbij risico's die de veiligheid, duurzaamheid, leefbaarheid, aantrekkelijkheid en gezondheid van de leefomgeving in de gemeente bedreigen, zoveel mogelijk worden uitgesloten door toepassing van o.a. het 'Toetsingsprotocol Vergunningverlening'.</p>
<p><b>Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</b></p>	<p>Aantal ingediende en afgehandelde vergunningaanvragen per activiteit, uitgesplitst naar bouwwerkttype. Daarnaast vindt er een kwaliteitscontrole plaats door continue intercollegiale toetsing.</p>
<p><b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</b></p>	<p>Vergunningaanvragen worden behandeld conform de <i>vergunningenstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 3 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024.</p> <p>Toetsing van aanvragen omgevingsvergunning 'bouw' geschiedt overeenkomstig het 'Toetsingsprotocol Vergunningverlening' (bijlage II VTH-Beleid) en het stappenschema omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg monument (zie bijlage 1).</p> <p>In het toetsingsprotocol is op basis van de risicoanalyse het toetsniveau per type bouwwerk vastgelegd en omschreven.</p> <p>De inhoudelijke toetsing op constructieve veiligheid wordt uitgevoerd door een externe constructeur (Ingenieursbureau Boorsma). De inhoudelijke toetsing op brandveiligheid wordt uitgevoerd door VRU.</p> <p>Wat betreft de activiteiten RO, aanleg en monument worden aanvragen op alle onderdelen van het toepasselijke toetsingskader (bestemmingsplan/omgevingsplan/welstandsbeleid/monumentenbeleid) getoetst. Bij deze toetsing wordt daarnaast beoordeeld of er binnen het plangebied bomen aanwezig zijn die bij de uitvoering van het plan bescherming behoeven. Als dit het geval is worden voorschriften hieromtrent opgenomen in de omgevingsvergunning en wordt bij de vergunning een informatiefolder gevoegd met uitleg over adequate beschermingsmaatregelen.</p>

	De processtappen, checklists, termijnbewaking en standaardbrieven zijn vastgelegd in het zaaksysteem Rx.Mission.																
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	Gemeente																
<b>Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat zouden we doen in 2022?</b>	<p>Prognose 2023 aantal aanvragen per activiteit:</p> <table> <tr> <td>Bouw</td> <td>489</td> </tr> <tr> <td>RO-kruimels</td> <td>121</td> </tr> <tr> <td>RO-projectbesluit</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Aanleg</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Monument</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>Kap</td> <td>174</td> </tr> </table>	Bouw	489	RO-kruimels	121	RO-projectbesluit	8	Aanleg	6	Monument	80	Kap	174				
Bouw	489																
RO-kruimels	121																
RO-projectbesluit	8																
Aanleg	6																
Monument	80																
Kap	174																
<b>Evaluatie - Wat hebben we in 2022 gedaan (Jaarverslag 2022)?</b>	<p>Daadwerkelijk 2023:</p> <table> <tr> <td>Bouw</td> <td>478</td> </tr> <tr> <td>RO-kruimels</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>RO-projectbesluit</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Aanleg</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>Monument</td> <td>92</td> </tr> <tr> <td>Kapvergunning</td> <td>169</td> </tr> <tr> <td>Kapmelding</td> <td>30</td> </tr> </table> <p><i>Intercollegiale toetsing:</i> In het licht van continue kwaliteitsverbetering is in 2023 bij wijze van proef 10% van de verleende vergunningen inhoudelijk gecontroleerd. Daarbij wordt ook gekeken naar de diepgang van toetsing. Het controleren geschiedt steekproefsgewijs en wordt door collega-vergunningverleners binnen het team Omgevingsverzoeken uitgevoerd.</p>	Bouw	478	RO-kruimels	110	RO-projectbesluit	15	Aanleg	45	Monument	92	Kapvergunning	169	Kapmelding	30		
Bouw	478																
RO-kruimels	110																
RO-projectbesluit	15																
Aanleg	45																
Monument	92																
Kapvergunning	169																
Kapmelding	30																
<b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b>	<p>Onderhavige taak is een aanbod gestuurde activiteit. De omvang van de taak wordt bepaald door het aantal aanvragen dat in 2023 wordt ingediend.</p> <p>Prognose 2024 aantal aanvragen per activiteit:</p> <table> <tr> <td>Technische bouwactiviteit</td> <td>84</td> </tr> <tr> <td>Omgevingsplanactiviteit</td> <td>434</td> </tr> <tr> <td>Buitenplanse omgevingsplanactiviteit (kruimel)</td> <td>56</td> </tr> <tr> <td>Buitenplanse omgevingsplanactiviteit (groot)</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Werk of werkzaamheid uitvoeren (aanleg)</td> <td>47</td> </tr> <tr> <td>Monumenten</td> <td>76</td> </tr> <tr> <td>Kapvergunning</td> <td>182</td> </tr> <tr> <td>Kapmelding</td> <td>46</td> </tr> </table> <p>Voor het inschatten van bovenstaande getallen is gekeken naar december (Wabo) en jan t/m maart (Omgevingswet) en gemiddeld met 2023. Van de RO-kruimels uit 2023 is ingeschat dat 50% in de toekomst onder de OPA valt (binnenplanse afwijking), en 50% een BOPA (kruimel) is.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5855 + 870 uur Vergunningverlener</li> <li>- 410 uur Jurist (beroep/hoger beroep)</li> <li>- 1632 uur VRU (advies/inhoudelijke toets brandveiligheid)</li> </ul>	Technische bouwactiviteit	84	Omgevingsplanactiviteit	434	Buitenplanse omgevingsplanactiviteit (kruimel)	56	Buitenplanse omgevingsplanactiviteit (groot)	15	Werk of werkzaamheid uitvoeren (aanleg)	47	Monumenten	76	Kapvergunning	182	Kapmelding	46
Technische bouwactiviteit	84																
Omgevingsplanactiviteit	434																
Buitenplanse omgevingsplanactiviteit (kruimel)	56																
Buitenplanse omgevingsplanactiviteit (groot)	15																
Werk of werkzaamheid uitvoeren (aanleg)	47																
Monumenten	76																
Kapvergunning	182																
Kapmelding	46																

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingsverzoeken)	
3. Omgevingsvergunning/melding brandveilig gebruik	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>Het behandelen van omgevingsvergunningen en meldingen brandveilig gebruik. De taak vangt aan met de ontvangst van vergunningaanvraag of melding en wordt afgerond door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het <u>verlenen</u> van de vergunning/het accepteren van de melding;</li> <li>- het <u>weigeren</u> van de vergunning;</li> <li>- het <u>buiten behandeling</u> laten van de melding of vergunningaanvraag;</li> <li>- het <u>intrekken</u> van de aanvraag op verzoek van de aanvrager.</li> </ul> <p>De inhoudelijke toets aan de relevante regelgeving (hoofdstuk 2 van Bouwbesluit 2012) wordt uitgevoerd door de VRU.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Voor het taakveld brandveilig gebruik bepaalt de gemeente de diepgang van toetsing van de vergunningaanvragen in nauw overleg met de VRU. Deze werkwijze is belangrijk voor het adequaat kunnen bijstellen van de Risicomodule (voornamelijk op naleving) omdat op deze manier beter inzichtelijk wordt waar inwoners en ondernemers wel/of niet naleven op beleid en wet- en regelgeving. Dit geldt voor zowel vergunningverlening als voor toezicht & handhaving. Zie §3.6.1 VTH-beleid 'Prioriteiten' en §3.7 VTH-beleid 'Diepgang toetsniveaus'.
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Behandelen 100% van de omgevingsvergunningen/meldingen brandveilig gebruik, waarbij risico's die de veiligheid en gezondheid van de leefomgeving in de gemeente bedreigen, zoveel mogelijk worden uitgesloten door toepassing van o.a. het 'Toetsingsprotocol Vergunningverlening'.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal ingediende en afgehandelde omgevingsvergunning brandveilig gebruik; Aantal behandelde meldingen brandveilig gebruik.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Vergunningen en meldingen worden behandeld conform de <i>vergunningenstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 3 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024 en toetsing geschiedt overeenkomstig het 'Toetsingsprotocol Vergunningverlening' (bijlage II VTH-Beleid). Ten aanzien van de omgevingsvergunningen/meldingen brandveilig gebruik wordt het meest diepgaande toetsniveau toegepast op alle meldingen en vergunningaanvragen, ongeacht het inrichtingstype. Het meest diepgaande toetsniveau is niveau 4 (volledige toetsing op alle onderdelen, zie verder (§3.7 VTH-beleid 'Diepgang toetsniveaus').
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente en VRU
Uitvoeringsprogramma 2023 - <i>Wat zouden we doen in 2023?</i>	Prognose 2023 aantal aanvragen/meldingen brandveilig gebruik: Omgevingsvergunning brandveilig gebruik 14 Melding brandveilig gebruik 23
Evaluatie - <i>Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)</i>	Daadwerkelijk 2023: Omgevingsvergunning brandveilig gebruik 21 Melding brandveilig gebruik 25
Uitvoeringsprogramma 2024 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	Onderhavige taak is een aanbod gestuurde activiteit. De omvang van de taak wordt bepaald door het aantal vergunningaanvragen/meldingen dat in 2023 wordt ingediend in combinatie met de geraamde uren per vergunningaanvraag/melding. Prognose 2024 aantal aanvragen/meldingen brandveilig gebruik: Omgevingsvergunning brandveilig gebruik 0 Melding brandveilig gebruik 0 *De melding brandveilig gebruik is vervallen met de inwerkingtreding van de Omgevingswet. De Omgevingsvergunningaanvragen brandveilig gebruik worden vanaf 1 januari 2024 door de VRU afgehandeld.

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingsverzoeken)	
4. Sloopmelding	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Het behandelen van sloopmeldingen. Deze taak vangt aan met de ontvangst van een sloopmelding en wordt afgerond door: - het <u>accepteren</u> van de melding, al dan niet onder oplegging van nadere voorwaarden; - het <u>buiten behandeling</u> laten van de melding.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 – <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Eén van de algemene doelstellingen van het VTH-beleid is het risicogestuurd uitvoeren van VTH-taken (§2.3.2 VTH-beleid ‘Missie en visie’) om zodoende de kwaliteit van de fysieke leefomgeving te beschermen (§2.3.3 VTH-beleid ‘Doelstellingen’). De sloopmelding is meegenomen in de Risicomodule bouwen. Uit deze risicoanalyse volgt dat het uitvoeren van sloopactiviteiten op grond van een melding geringe risico’s met zich meebrengt. Alleen op het gebied van hinder en leefbaarheid kleven meer risico’s aan sloopactiviteiten. Deze risico’s zijn vertaald in een checklist in Rx.Mission. De checklist begeleidt de toetsers bij het beoordelen van de sloopmelding. In relatie tot de risico’s ten aanzien van hinder en leefbaarheid zijn de aspecten sloopveiligheidsplan, sloopmethode en asbestinventarisatierapport in de checklist opgenomen als toetsonderdeel.
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Behandelen 100% van de sloopmeldingen waarbij risico’s die de veiligheid en gezondheid van de leefomgeving in de gemeente bedreigen, zoveel mogelijk worden uitgesloten.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal ingediende en afgehandelde sloopmeldingen. Controle op compleetheid d.m.v. steekproef in Rx.Mission.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Meldingen worden behandeld conform de <i>vergunningenstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 3 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024.  Toetsing van sloopmeldingen geschiedt aan de hand van checklist in Rx.Mission.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	ODRU
Uitvoeringsprogramma 2023 - <i>Wat zouden we doen in 2023?</i>	Prognose 2023 aantal meldingen: Sloopmeldingen 275
Evaluatie - <i>Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</i>	Daadwerkelijk 2023: Sloopmeldingen 315 <i>Intercollegiale toetsing:</i> In het licht van continue kwaliteitsverbetering vond in 2023 een controle plaats op compleetheid van meldingen d.m.v. steekproef in Rx.Mission.
Uitvoeringsprogramma 2024- <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	Met de komst van de Omgevingswet is voorgeschreven dat de ODRU bevoegd gezag wordt voor <i>bedrijfsmatig</i> slopen. Omdat bedrijfsmatig slopen het grootste gedeelte van de sloopmeldingen betreft, is ervoor gekozen om <i>alle</i> sloopmeldingen door de ODRU te laten behandelen. In 2023 werden de sloopmeldingen nog door de gemeente zelf behandeld en kwam het toezicht op de sloopwerkzaamheden bij de ODRU te liggen indien sprake was van asbest. Per 1 januari 2024 is de taak 'sloopmeldingen' dus volledig overgedragen aan de ODRU; dat wil zeggen zowel het behandelen van de sloopmelding als het toezicht. - 505 uur Vergunningverlener

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
5. Toezicht omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Deze taak betreft het ter plaatse controleren of de werkzaamheden/activiteiten overeenkomstig de omgevingsvergunning worden uitgevoerd. Wanneer de uitvoering is afgerond, is ook het toezichtproces afgedaan. De vergunning wordt gereed gemeld en verdwijnt daarmee uit de werkvoorraad van de toezichthouder.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Eén van de algemene doelstellingen van het VTH-beleid is het risicogestuurd uitvoeren van VTH-taken (§2.3.2 VTH-beleid 'Missie en visie') om zodoende de kwaliteit van de fysieke leefomgeving te beschermen (§2.3.3 VTH-beleid 'Doelstellingen').  Voor de uitvoering van de onderhavige taak is een risicoanalyse gemaakt. In de <i>toezichtstrategie</i> is vervolgens vastgelegd dat hoe hoger de risico's bij een bepaald bouwwerktype zijn, hoe diepgaander het toezichtniveau is (§4.6 VTH-beleid 'Prioriteiten' en §4.5 VTH-beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	100% van de omgevingsvergunningen wordt gecontroleerd, met uitzondering van vergunningen met de laagste risico's, te weten: - activiteit bouwen, type 'Wonen cat. I < 100.000 eenvoudig' : 33% - activiteit bouwen, type 'Bedrijf cat. I < 100.000' : 33% - activiteit bouwen, type 'Bouwwerk geen gebouw zijnde' : 33%
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal verleende omgevingsvergunningen, totaal en per bouwwerktype; Aantal aangemaakte toezichtdossiers, totaal en per bouwwerktype; Aantal afgesloten toezichtdossiers, totaal en per bouwwerktype; Monitoring door steekproef in Rx.Mission. Doordat de werkprocessen in het zaakstelsel Rx.mission zijn verwerkt, zijn de te nemen stappen en uit te voeren taken geborgd.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de <i>toezichtstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024 en toetsing geschiedt overeenkomstig het 'Toezichtsprotocol Bouw' (bijlage II VTH-Beleid), de werkprocessen bouwtoezicht en bouwstop (bijlage 2) en het stappenschema bouwtoezicht en monumententoezicht (bijlage 3). In het toezichtprotocol is op basis van de risicoanalyse het toezichtniveau per type bouwwerk vastgelegd. Dit toezichtniveau is verder uitgewerkt in voornoemde stappenschema. De controleaspecten per type bouwwerk zijn in Rx.mission opgenomen in checklists, waarmee de uitvoering van deze taak geborgd is. Problemen tijdens de bouw worden zoveel als mogelijk door de toezichthouder opgelost. De toezichthouder maakt bijvoorbeeld afspraken met de vergunninghouder over aanleveren van nieuwe constructieberekeningen, over het treffen van een noodvoorziening of over ondergeschikte afwijkingen. Kan een probleem niet binnen de verleende vergunning worden opgelost, dan volgt alsnog een handhavingstraject. Dit mondt uit in een nieuwe vergunning of in een handhavingstraject. De handhavinggevallen zijn geprogrammeerd onder taak 8. De eindcontroles op vergunningen die qua brandveiligheid relevant zijn worden gezamenlijk uitgevoerd door een gemeentelijke toezichthouder en een toezichthouder van de VRU.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente en VRU
Uitvoeringsprogramma 2023 en evaluatie - <i>Wat zouden we doen in 2023 en wat hebben we in</i>	Zoals bij het behandelen van aanvragen omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument (productblad 2) het geval is, is er altijd enig verschil waar te nemen m.b.t. het aantal verleende vergunningen en het aantal gecontroleerde vergunde activiteiten. Deze komen nooit één op één over. Dit komt doordat op elk moment van het jaar een vergunning kan worden verleend. Als bijvoorbeeld in de laatste

<p><b>2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</b></p>	<p>maand van het lopende jaar een vergunning wordt verleend, dan zal dit pas in het jaar daaropvolgend worden afgehandeld.          Prognose voor 2023 was 484 omgevingsvergunningen bouwen in totaal, 121 RO-kruimels, 8 RO projectbesluiten, 6 aanleg en 80 monumenten.          Bij het ophalen van aantallen uit Rx.mission is geconstateerd dat binnengekomen vergunningsaanvragen bouwen door team Omgevingsverzoeken in de meeste gevallen niet worden uitgesplitst naar categorie. Wel wordt altijd het onderwerp van de vergunningsaanvraag vermeld. Zo valt te zien dat er in het jaar 2023, 328 omgevingsvergunningen bouwen, 96 RO-kruimels, 11 RO projectbesluit, 22 aanleg en 75 monumenten zijn verleend. Echter, het aantal te controleren vergunde activiteiten valt niet te geven doordat de vergunningsaanvragen niet in alle gevallen zijn gecategoriseerd. Van 16 vergunningen zijn geen vastgestelde bouwkosten ingevoerd in Rx.mission. Deze vergunningen zijn onder de categorie 'onbekend' geschaard.</p>																										
<p><b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b></p>	<p>De omvang van de taak wordt bepaald door het aantal in 2023 verleende Wabo-omgevingsvergunningen per bouwwerktipe.          Prognose 2024 van aantal te controleren vergunde activiteiten:</p>	<p>Controle-percentage</p>	<p>Aantal te controleren vergunde activiteiten</p>																								
	<p>Bouwen:</p> <table border="1" data-bbox="487 810 1084 1451"> <tr> <td>Cat. I &lt; 100.000</td> <td>238</td> <td>33%</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>Cat. II 100.000-1.000.000</td> <td>65</td> <td>100%</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>Cat. III 1.000.000</td> <td>9</td> <td>100%</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Cat. onbekend</td> <td>16</td> <td>100%</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>Bouwwerk geen gebouw zijnde (data niet gevonden)</td> <td>0</td> <td>33%</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><b>Bouwen totaal</b></td> <td><b>328</b></td> <td></td> <td><b>170</b></td> </tr> </table>	Cat. I < 100.000	238	33%	80	Cat. II 100.000-1.000.000	65	100%	65	Cat. III 1.000.000	9	100%	9	Cat. onbekend	16	100%	16	Bouwwerk geen gebouw zijnde (data niet gevonden)	0	33%	0	<b>Bouwen totaal</b>	<b>328</b>		<b>170</b>		
Cat. I < 100.000	238	33%	80																								
Cat. II 100.000-1.000.000	65	100%	65																								
Cat. III 1.000.000	9	100%	9																								
Cat. onbekend	16	100%	16																								
Bouwwerk geen gebouw zijnde (data niet gevonden)	0	33%	0																								
<b>Bouwen totaal</b>	<b>328</b>		<b>170</b>																								
	<p>RO-kruimels<sup>2</sup></p>	<p>96</p>	<p>33%</p>																								
	<p>RO projectbesluit</p>	<p>11</p>	<p>100%</p>																								
	<p>Aanleg</p>	<p>22</p>	<p>100%</p>																								
	<p>Monument</p>	<p>75</p>	<p>100%</p>																								
	<p>- 3845 uur Toezichthouder Wabo/Omgevingswet</p>																										

<sup>2</sup> Binnenplans (art. 2.12, lid 1 onder a sub 1 Wabo) of kruimelafwijkingen (art. 2.12, lid 1 onder a sub 2 Wabo jo. art. 4 bijlage II Bor)

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
6. Toezicht en handhaving brandveilig gebruik	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>Het toezicht op de naleving van vergunningen en meldingen brandveilig gebruik van gebouwen alsmede het behandelen van klachten over brandonveilige situaties, zijn belegd bij de VRU.</p> <p>In het geval de VRU-overtredingen constateert, stuurt de VRU een waarschuwingsbrief. Bij voortduren van de overtreding wordt de zaak doorgezet naar het Team Omgevingstoezicht, waarna een handhavingstraject wordt ingezet. Bij spoedeisende situaties wordt geen waarschuwingsbrief uitgedaan maar wordt de zaak direct doorgezet naar het Team Omgevingstoezicht.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>Eén van de doelstellingen van het VTH-beleid is het risico gestuurd uitvoeren van VTH-taken</p> <p>Voor de uitvoering van de onderhavige taak is een risicoanalyse brandveilig gebruik gemaakt. Deze risicoanalyse geeft de risico's inzichtelijk per objecttype. De analyse vormt de basis voor het bepalen van de toezichtfrequenties van de diverse objecten (periodiek toezicht). Zo vindt het toezicht op gebouwen waar minder zelfredzame personen verblijven (kinderopvang, verpleegtehuizen) met een hogere frequentie plaats dan het toezicht op bijvoorbeeld winkels of kantoren.</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Op basis van het objectenbestand voor de gemeente Utrechtse Heuvelrug worden ca. 256 objecten eens per 4 jaar, 23 objecten eens per 2 jaar en 138 objecten jaarlijks gecontroleerd. Door deze frequentie van toezicht wordt het risico op onveilige situaties zoveel mogelijk voorkomen.
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal controles;</li> <li>- Aantal hercontroles;</li> <li>- Aantal in behandeling genomen handhavingsszaken thema brandveilig gebruik;</li> <li>- Aantal door VRU in behandeling genomen meldingen over brandonveilige situaties.</li> </ul>
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	<p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de <i>toezichtstrategie</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024.</p> <p>Het oppakken (door het team Omgevingstoezicht) van deze taak overeenkomstig de sanctiestrategie (§4.10.4 VTH-beleid) en de werkprocessen 'opleggen sanctie', 'uitvoeren dwangsom' en 'uitvoeren bestuursdwang' (zie bijlage 4 en 5).</p>
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	VRU
Uitvoeringsprogramma 2023 - <i>Wat zouden we doen in 2023?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het uitvoeren (door de VRU) van controles bij 227 objecten en het uitvoeren van 30 hercontroles;</li> <li>- Het behandelen (door de VRU) van klachten over brandonveilige situaties. Prognose: 5 klachten;</li> </ul>
Evaluatie - <i>Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</i>	In 2022 zijn er controles bij 232 objecten uitgevoerd en 35 hercontroles. Daarnaast zijn er 16 klachten behandeld over brandonveilige situaties.
Uitvoeringsprogramma 2023 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	<p>Het uitvoeren (door de VRU) van controles bij 215 objecten en het uitvoeren van 30 hercontroles. Het behandelen (door de VRU) van klachten over brandonveilige situaties. Prognose: 10 klachten;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.700 uur VRU</li> <li>- 50 uur VRU (behandelen klachten)</li> <li>- 300 uur Jurist</li> </ul>

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
7. Handhavingsverzoeken	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Deze taak betreft het behandelen van formele handhavingsverzoeken. Uit de praktijk volgt dat het merendeel van de handhavingsverzoeken betrekking heeft op (vermeend) handelen in strijd met het bestemmingsplan/omgevingsplan (met RO-regels).
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Eén van de doelstellingen van het VTH-beleid is om meer risico- en themagestuurde uitvoering te geven aan de VTH-taken (§2.3.2 VTH-beleid 'Missie en visie') om zodoende de kwaliteit van de fysieke leefomgeving te beschermen (§2.3.3 VTH-beleid 'Doelstellingen'). Het behandelen van handhavingsverzoeken is evenwel ook reactief van aard. De plicht hiertoe volgt uit jurisprudentie. Deze reactieve handhaving beperken wij zoveel mogelijk door een duidelijk onderscheid te maken tussen formele handhavingsverzoeken enerzijds en meldingen of klachten anderzijds. Formele handhavingsverzoeken moeten worden behandeld en worden dus ook behandeld. Meldingen en klachten behandelen wij alleen bij uitzondering; zie verder productblad 8. Op deze wijze houden wij zoveel als mogelijk zelf regie over waar wij onze handhavingscapaciteit op inzetten
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	100% van de handhavingsverzoeken worden behandeld conform de werkprocessen (bijlagen 4, 5 en 6)
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal ingediende handhavingsverzoeken; Aantal afgeronde handhavingsverzoeken; Aantal afgewezen handhavingsverzoeken; Aantal toegewezen handhavingsverzoeken; Monitoring werkprocessen door steekproef in Rx.mission. Doordat de werkprocessen in het zaakstelsel Rx.mission zijn verwerkt, zijn de te nemen stappen en uit te voeren taken geborgd.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Handhaving wordt uitgevoerd conform de <i>handhavingsstrategie (toezichtstrategie en sanctiestrategie)</i> zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024 en de werkprocessen 'toezicht n.a.v. meldingen en handhavingsverzoeken (bijlage 6), 'opleggen sanctie (bijlage 4), en 'uitvoeren dwangsom en uitvoeren bestuursdwang' (bijlage 5).
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2023 - <i>Wat zouden we doen in 2023?</i>	Prognose 2023: Behandelen van 18 handhavingsverzoeken
Evaluatie – <i>Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</i>	Daadwerkelijk 2023: Aantal ingediende handhavingsverzoeken 14 (2022: 20) Aantal afgeronde handhavingsverzoeken 11 (2022: 15) Aantal afgewezen handhavingsverzoeken 9 (2022: 11) Aantal toegewezen handhavingsverzoeken 2 (2022: 4)
Uitvoeringsprogramma 2024 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urcenraming)?</i>	Deze taak is een aanbod gestuurde activiteit. De urenraming is gebaseerd op een prognose. De omvang van de taak wordt uiteindelijk bepaald door het feitelijk aantal ingediende handhavingsverzoeken en de omvang van de handhavingsverzoeken. - 675 uur Toezichthouder - 1150 uur Jurist



Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
8. Meldingen, klachten & ambtshalve handhaving	
<p><b>Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i></b></p>	<p>Deze taak betreft:</p> <p>a. Handhaving n.a.v. toezicht op omgevingsvergunning (n.a.v. productblad 5): Eventuele problemen tijdens de bouw worden zoveel als mogelijk door de toezichthouder opgelost. De toezichthouder maakt bijvoorbeeld afspraken met de vergunninghouder over aanleveren van nieuwe constructieberekeningen, over het treffen van een noodvoorziening of over ondergeschikte afwijkingen. Kan een probleem niet binnen de verleende vergunning worden opgelost, dan volgt alsnog een handhavingstraject.</p> <p>b. Handhaving n.a.v. integraal toezicht: Onze toezichthouders omgevingsrecht worden zo nu en dan door ketenpartners, zoals politie, Boa's, of toezichthouders BRP, verzocht aan te haken bij integrale controles op het gebied van openbare orde en veiligheid. Bijvoorbeeld bij het ontmantelen van hennepkwekerijen haakt bouwtoezicht aan voor een veiligheidscontrole of een toets aan het bestemmingsplan. Overtredingen die tijdens deze controles worden geconstateerd worden in principe altijd opgepakt, of om onveilige situaties te beëindigen of om ondermijning tegen te gaan.</p> <p>c. Handhaving n.a.v. ambtshalve constatering, meldingen of klachten bij of aangaande:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (potentieel) gevaarlijke situaties;</li> <li>- excessieve situaties;</li> <li>- actuele overtredingen waarbij erger kan worden voorkomen, bijvoorbeeld door het opleggen van een bouwstop;</li> <li>- monumenten.</li> </ul> <p>Buiten deze gevallen worden klachten of meldingen niet in behandeling genomen, maar in veel gevallen wordt een wrakingsbrief verzonden. De klager of melder wordt hiervan op de hoogte gesteld. Handhaving kan door hen alsnog worden afgedwongen door het indienen van een formeel handhavingsverzoek. Handhavingsverzoeken kunnen niet anoniem worden gedaan.</p> <p>Monumenten worden in het VTH-beleid hoog geprioriteerd. Klachten of meldingen worden altijd in behandeling genomen en naar aanleiding van (ambtshalve) geconstateerde overtredingen wordt altijd een handhavingstraject ingezet.</p> <p>d. Handhaving n.a.v. ambtshalve constatering, meldingen of klachten aangaande voertuigwrakken en verkeerd gestalde voertuigen, en afval/vuilniszakken.</p>
<p><b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i></b></p>	<p>Eén van de doelstellingen van het VTH-beleid is om meer risico- en themagestueerd uitvoering te geven aan de VTH-taken (§2.3.2 VTH-beleid 'Missie en visie') om zodoende de kwaliteit van de fysieke leefomgeving te beschermen (§2.3.3 VTH-beleid 'Doelstellingen'). Het behandelen van handhavingsverzoeken is evenwel ook reactief van aard. De plicht hiertoe volgt uit jurisprudentie.</p> <p>Deze reactieve handhaving beperken wij zoveel mogelijk door een duidelijk onderscheid te maken tussen formele handhavingsverzoeken enerzijds en meldingen of klachten anderzijds. Formele handhavingsverzoeken moeten worden behandeld en worden dus ook behandeld. Meldingen en klachten behandelen wij alleen bij uitzondering. Op deze wijze houden wij zoveel als mogelijk zelf regie over waar wij onze handhavingcapaciteit op inzetten.</p> <p>De keuze om alleen klachten of meldingen op te pakken in de gevallen zoals hierboven omschreven, betekent echter ook dat er klachten en meldingen zijn die niet worden opgepakt. Melders ontvangen terugkoppeling en worden gewezen op de mogelijkheid om een formeel handhavingsverzoek in te dienen.</p>

<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</b>	100% van de handhavingsverzoeken worden behandeld conform de werkprocessen (bijlagen 4, 5 en 6). Meldingen en klachten worden geprioriteerd afgehandeld.
<b>Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</b>	Aantal opgestarte en afgehandelde handhavingszaken n.a.v. a); Aantal opgestarte en afgehandelde handhavingszaken n.a.v. b); Aantal opgestarte en afgehandelde handhavingszaken n.a.v. c); Aantal opgestarte en afgehandelde handhavingszaken n.a.v. d). Monitoring werkprocessen door steekproef in Rx.mission. Doordat de werkprocessen in het zaaksysteem Rx.mission zijn verwerkt, zijn de te nemen stappen en uit te voeren taken geborgd
<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht en handhaving wordt uitgevoerd conform de <i>handhavingsstrategie</i> ( <i>toezichtstrategie</i> en <i>sanctiestrategie</i> ) zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024 en de werkprocessen 'toezicht n.a.v. meldingen en handhavingsverzoeken (bijlage 6), 'opleggen sanctie (bijlage 4), 'uitvoeren dwangsom en uitvoeren bestuursdwang' (bijlage 5).
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	Gemeente
<b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat zouden we doen in 2023?</b>	Prognose 2023 - Behandelen van ca. 5 handhavingszaken naar aanleiding van a); - Behandelen van ca. 5 handhavingszaken naar aanleiding van b); - Behandelen van ca. 15 handhavingszaken naar aanleiding van c); - Behandelen van ca. 120 handhavingszaken naar aanleiding van d); - 150 handhavingszaken in totaal.
<b>Evaluatie –Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</b>	Daadwerkelijk 2023: Aantal opgestarte (16) en afgehandelde handhavingszaken (16) n.a.v. a); Aantal opgestarte (4) en afgehandelde handhavingszaken (2) n.a.v. b); Aantal opgestarte (19) en afgehandelde handhavingszaken (14) n.a.v. c); Aantal opgestarte (112) en afgehandelde handhavingszaken (110) n.a.v. d);
<b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b>	Prognose 2024 - Behandelen van ca. 9 handhavingszaken naar aanleiding van a); - Behandelen van ca. 6 handhavingszaken naar aanleiding van b); - Behandelen van ca. 16 handhavingszaken naar aanleiding van c); - Behandelen van ca. 114 handhavingszaken naar aanleiding van d);  - 145 handhavingszaken in totaal - 1865 uur Jurist - 675 uur Toezichthouder Wabo/Omgevingswet

<b>Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)</b>	
<b>9. Project: Oneigenlijk grondgebruik (Snippergroen)</b>	
<b>Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</b>	Vanuit Team Omgevingsontwikkeling wordt in kaart gebracht wat de omvang is van door particulieren in gebruik genomen snippergroen. Daarbij wordt bekeken welke percelen verkoopbaar zijn, maar ook met name welke gronden de gemeente in eigendom wil houden.  De zogenoemde strategische gronden moeten gemeentebreed in kaart worden gebracht. Stroken snippergroen kunnen op basis van verschillende criteria de stempel 'strategisch' krijgen, bijvoorbeeld omdat kabels of leidingen in de grond liggen, vanwege ruimtelijke kwaliteit, of vanwege toekomstige ontwikkelingen in het kader van klimaatadaptatie. In 2024 zal vanuit dit project voor de hele gemeente deze Strategisch Openbaar Groenkaart worden opgesteld.

	Binnen dit project worden handhavingstrajecten ingezet om het strijdige gebruik te beëindigen. Dit zal gebeuren middels de privaatrechtelijke aanpak. Daarnaast moet bekeken worden hoe oneigenlijk gebruik van gemeentegrond in de toekomst (zoveel als mogelijk) kan worden tegengegaan.
<b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>Projectmatig en themagestueerd toezicht houden en handhaven op een bepaald onderwerp past binnen het algemene uitgangspunt van het VTH-beleid om meer risicogestuurd uitvoering te geven aan de VTH-taken.</p> <p>Het VTH-beleid benoemt verschillende RO-thema's die vanwege andere factoren dan een risicoanalyse zijn geprioriteerd, zoals politieke urgentie of straatervaringen. Dit zijn de zogenoemde 'aandachtsgebieden' (§4.7 VTH-beleid). Daarnaast kan er bestuurlijk aandacht worden gevraagd voor bepaalde situaties die zich voordoen. Deze thema's worden de komende vier jaar projectmatig en themagestueerd aangepakt. Voor 2019 betreft dit o.a. de aanpak van snippergroen.</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</b>	Doel van het project is om het strijdig gebruik te beëindigen en strategische gronden in eigendom te houden/herkrijgen.
<b>Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</b>	Aantal behandelde handhavingzaken oneigenlijk grondgebruik (snippergroen).
<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</b>	Handhaving en toezicht wordt uitgevoerd conform de <i>handhavingstrategie</i> ( <i>toezichtstrategie</i> en <i>sanctiestrategie</i> ) zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024 en de werkprocessen 'toezicht n.a.v. meldingen en handavingsverzoeken (bijlage 6), 'opleggen sanctie (bijlage 4), en 'uitvoeren dwangsom en uitvoeren bestuursdwang' (bijlage 5).
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	Gemeente/externe partij
<b>Uitvoeringsprogramma 2023- Wat zouden we doen in 2023?</b>	Gezien de uitvoering van het project Recreatieterreinen zijn de werkzaamheden niet projectmatig uitgevoerd maar ad hoc zolang de bestaande capaciteit het toelaat.
<b>Evaluatie – Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</b>	Vanuit team Omgevingsontwikkeling hebben wij 2 zaken ontvangen. Deze zaken zijn opgepakt.
<b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b>	<p>Deze taak is een aanbod gestuurde activiteit. De urenraming is gebaseerd op een prognose. De omvang van de taak wordt uiteindelijk bepaald door het feitelijk aantal aangedragen zaken vanuit team Omgevingsontwikkeling.</p> <p>Prognose 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 uur Jurist</li> <li>- 50 uur Toezichthouder Wabo/Omgevingswet</li> </ul>

Taakveld Bouwen en RO (team Omgevingstoezicht)	
10. Project: niet-recreatief gebruik van recreatieverblijven	
<b>Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</b>	<p>Vanuit Team Omgevingstoezicht worden handhavingstrajecten ingezet om de permanente bewoning van recreatieverblijven te beëindigen.</p> <p>Omdat op diverse terreinen niet-recreatief gebruik plaatsvindt, zoals permanente bewoning, is parallel aan de bestemmingsplan 'Recreatieterreinen' een daarbij behorende nota 'Niet-recreatief gebruik' uitgebracht, waarin wordt uiteengezet hoe de gemeente om wil gaan met het niet-recreatief gebruik op recreatieterreinen.</p>
<b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>Projectmatig en themagestueerd toezicht houden en handhaven op een bepaald onderwerp past binnen het algemene uitgangspunt van het VTH-beleid om meer risicogestuurd uitvoering te geven aan de VTH-taken.</p> <p>Het VTH-beleid benoemt verschillende RO-thema's die vanwege andere factoren dan een risicoanalyse zijn geprioriteerd, zoals politieke urgentie of straatervaringen. Dit zijn de zogenoemde 'aandachtsgebieden' (§4.7 VTH-beleid). Daarnaast kan er bestuurlijk aandacht worden gevraagd voor bepaalde situaties die zich voordoen. Deze thema's worden de komende vier jaar projectmatig en themagestueerd aangepakt.</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</b>	<p>Op permanente bewoning van recreatieterreinen en overig illegaal gebruik werd tot 2018 nauwelijks gehandhaafd. Hier liggen echter wel risico's op het gebied van brandveiligheid, aanbod van recreatiemogelijkheden, druk op de natuurlijke omgeving, bereikbaarheid van hulpdiensten etc. Met dit project worden de hierboven genoemde risico's voor de fysieke leefomgeving zoveel mogelijk beperkt.</p>
<b>Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</b>	<p>Aantallen handhavingsacties gericht op beëindigen permanente bewoning.</p>
<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</b>	<p>Handhaving en toezicht wordt uitgevoerd conform de handhavingsstrategie (toezichtstrategie en sanctiestrategie) zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024, de werkprocessen 'toezicht n.a.v. meldingen en handhavingsverzoeken (bijlage 6), 'opleggen sanctie (bijlage 4), en 'uitvoeren dwangsom en uitvoeren bestuursdwang' (bijlage 5) en de nota 'niet recreatief gebruik'.</p>
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	<p>Gemeente</p>
<b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat zouden we doen in 2023?</b>	<p>In 2023 was het plan om te starten met handhaving. Ook zou in samenwerking met de VRU worden bekeken hoe het met de brandveiligheid op de recreatieparken gesteld is.</p>
<b>Evaluatie – Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</b>	<p>Begin 2023 is een daadwerkelijke start gemaakt met de handhaving op permanente bewoning van recreatieverblijven op de recreatieparken.</p> <p>In 2023 heeft de toezichthouder 317 controles uitgevoerd op 17 verschillende recreatieterreinen. Naar aanleiding van deze controles konden door de juristen 36 hieruit voortvloeiende zaken worden opgepakt. Deze zaken bevinden zich in het stadium van de (voor)aanschrijving. Permanente bewoners van recreatieverblijven krijgen een begunstigingstermijn van 1,5 jaar om een alternatieve woonplek te vinden. Uit deze zaken is in 2023 één bezwaar voortgevloeid.</p> <p>Samen met de VRU is in 2023 bovendien de situatie ten aanzien van brandveiligheid op de recreatieparken geïnventariseerd. De conclusie is dat er door de parkeigenaren behoorlijk wat gedaan zal moeten worden om de brandveiligheid, specifiek de bluswatervoorzieningen, (weer) op orde te krijgen.</p>

<p><b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b></p>	<p>In 2024 wordt het project voortgezet door het uitvoeren van de controles op de recreatieparken.</p> <p>Bovendien houden de juristen zich in 2024 bezig met de bestaande en nieuwe zaken die uit dit project voortvloeien. Tot het eind van het project is de inzet van een toezichthouder die zich specifiek met deze taak bezighoudt voor 24 uur per week geborgd.</p> <p>In 2024 zal in afstemming met het bestuur worden bekeken hoe de handhaving hierop eruit zal gaan zien en welke begunstigingstermijnen hierbij redelijk zijn. Bovendien zal beslist moeten worden of handhaving op de brandveiligheid van de recreatieverblijven ook onderdeel van dit project zal worden.</p> <p>1424 uur Jurist 1248 uur Toezichthouder</p>
---	--

## 5.6.2 Productbladen Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
11. Alcoholwet en horeca	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>Actief toezicht bij horeca-inrichtingen, supermarkten, winkels, para-commerciële instellingen en evenementen in het kader van de Alcoholwet en de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Meerdere afdelingen binnen onze gemeente – en ook meerdere type maatregelen – worden ingezet bij de aanpak van alcohol- en drugsproblematiek.</p> <p>Het horeca-inrichtingenbestand telt op dit moment ca. 135 geldende Alcoholwet-vergunningen en ongeveer 15 inrichtingen die alleen exploitatievergunningplichtig zijn. Van de Alcoholwet-vergunningen betreffen ca. 85 de reguliere horeca, ca. 10 de slijterijen en ca. 40 inrichtingen betreffen de paracommerciële horeca. Het aantal artikel 18-bedrijven (de niet vergunningplichtige verkooppunten zoals supermarkten en delicatessenwinkels) bedraagt ongeveer 60. Daarnaast verstrekt de gemeente zo'n 50 ontheffingen per jaar voor het schenken van alcohol.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<p>De essentie van toezicht &amp; handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht &amp; handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').</p> <p>De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weesfietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondermijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -&gt; Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').</p>
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	<p>Het gebruik van alcohol en drugs onder jongeren effectief tegengaan door het uitvoeren van leeftijdsgrenscontroles: het toezicht bestaat uit observaties op de plaatsen waar en de tijdstippen waarop (vermoed wordt dat) jongeren drank kopen en nuttigen. Het betreffen aldus controles bij uiteenlopende verkooppunten, van cafés, kantines bij sportverenigingen en evenementen tot supermarkten, slijterijen en snackbars.</p> <p>Om de herkenbaarheid te verkleinen wordt samengewerkt met 16 gemeenten uit de Provincie Utrecht en studenten van het ROC. Er wordt gerouleerd met Alcoholwet-toezichthouders van samenwerkende gemeenten.</p> <p>De inrichtingseisen worden gecontroleerd door een toezichthouder Wabo/Omgevingswet.</p>
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal uitgevoerde basiscontroles + aantal overtredingen + soort overtreding</li> <li>- Aantal uitgevoerde leeftijdsgrenzencontroles + aantal overtredingen</li> <li>- Aantal uitgevoerde controles op evenementenontheffing</li> <li>- Aantal waarschuwingen en sancties per soort overtreding</li> </ul>
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	<p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024 en aan de hand van het Handhavingsbeleid Alcoholwet.</p>
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	<p>Gemeente</p>

<b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat zouden we doen in 2023?</b>	Op basis van meldingen en op eigen initiatief controleren van horeca, inclusief de Alcoholwet.
<b>Evaluatie – Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</b>	Wegens wisseling van personeel en meer dan verwachte controles op parkeren, blauwe zone en adresonderzoeken, hebben Boa's in 2023 minder tijd gehad om op eigen initiatief te controleren op horeca.
<b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b>	In 2024 willen wij op eigen initiatief horeca te controleren, inclusief de Alcoholwet. 500 uur reguliere controle boa's 200 uur boa updaten vergunningenbestand en controles 200 uur jurist 100 uur jurist updaten vergunningenbestand 200 uur toezichthouder Omgevingswet

<b>Taakveld Openbare Ruimte &amp; Veiligheid</b>	
<b>12. Evenementen</b>	
<b>Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</b>	Boa's houden samen met ketenpartners als bouwtoezicht (constructies), politie (openbare orde), de VRU (brandveiligheid) en ODRU (geluid en installaties) toezicht bij evenementen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen A-, B- en C-evenementen. A-evenementen zijn de kleinere evenementen met geen tot weinig risicovolle elementen, B-evenementen zijn iets grotere evenementen met enige risicovolle elementen en C-evenementen tot slot zijn de grote evenementen met meerdere risico-elementen. Risico- elementen betreffen bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none"> <li>- grote bezoekersaantallen;</li> <li>- constructieve veiligheid van tribunes, podia, tenten en andere constructies;</li> <li>- veiligheid van installaties zoals gasvoorzieningen bij standplaatsen;</li> <li>- brandveilig gebruik van tenten;</li> <li>- ingrijpende verkeersmaatregelen;</li> <li>- bewegende of rijdende elementen;</li> <li>- geluidsinstallaties;</li> <li>- verkoop van alcoholhoudende dranken.</li> </ul>
<b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - Wat vinden we belangrijk?</b>	Omwonenden en (nabijgelegen) ondernemers willen zo min mogelijk last ondervinden van evenementen. Hard geluid, beperkte bereikbaarheid van de woon- en werkomgeving en zwerfvuil zijn de meest voorkomende vormen van hinder bij evenementen. De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving'). De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weesfietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondermijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -> Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met</b>	Omwonenden en (nabijgelegen) ondernemers willen zo min mogelijk last ondervinden van evenementen. Hard geluid, beperkte bereikbaarheid van de woon-

<b>deze taak/activiteit bereiken?</b>	en werkomgeving en zwerfvuil zijn de meest voorkomende vormen van hinder bij evenementen.
<b>Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aantal uur Boa-inzet op evenementen;</li> <li>- aantal evenementenvergunningen en aantal daarvan gecontroleerde evenementen, onderverdeeld in categorie A-, B- en C-evenementen;</li> <li>- aantal en type daarbij geconstateerde overtredingen;</li> <li>- ten aanzien van de gecontroleerde evenementen: per evenement (per controledag): de boa stelt een controlerapport op van het verloop van het evenement, de gecontroleerde aspecten/elementen, de samenwerking met ketenpartners en de eventuele sanctiëring. Dit rapport wordt gedeeld met ketenpartners via Samen@Work.</li> </ul>
<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</b>	Een overtreding van geringe aard en ernst wordt afgedaan met een waarschuwing en/of hersteltermijn. Bij herhaling en/of uitblijven van herstel wordt, afhankelijk van de aard en ernst van de overtreding, een boete of herstelsanctie opgelegd. Ten aanzien van de grotere en/of jaarlijks terugkomende evenementen wordt het verloop van het evenement besproken in het evenementenoverleg. Overwogen wordt of de vergunning voor het komende jaar verscherping of extra voorschriften behoeft of dat het wenselijk is om het toezicht te intensiveren. Om dezelfde reden worden deze evenementen ook geëvalueerd met de vergunninghouder zelf.
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	Gemeente Politie VRU ODRU
<b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat zouden we doen in 2023?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% toezicht bij C-evenementen (prognose: 2 vergunningen);</li> <li>- 10% toezicht bij B-evenementen (prognose: 10 vergunningen);</li> <li>- 0% toezicht bij A-evenementen (prognose: 30 vergunningen).</li> </ul>
<b>Evaluatie – Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</b>	Controle alleen op B- en C-evenementen. Deze taak wordt gecombineerd uitgevoerd met het toezicht op de artikel 35 ontheffingen (Alcoholwet).
<b>Uitvoeringsprogramma 2024- Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b>	Doelstelling is om in 2024 als volgt in te zetten op toezicht: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% toezicht bij C-evenementen (prognose: 2 vergunningen);</li> <li>- 10% toezicht bij B-evenementen (prognose: 20 vergunningen);</li> <li>- 15% toezicht bij A-evenementen (prognose: 30 vergunningen).</li> </ul> 550 uur boa 25 uur toezichthouder Omgevingswet



Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
13. Afval	
<b>Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</b>	<p>Dit handhavingsthema betreft uiteenlopende overtredingen op het gebied van afval en vervuiling van de openbare ruimte. De regelgeving is neergelegd in de Afvalstoffenverordening. Daarnaast draagt het bij aan de beeldkwaliteit van de gemeente.</p> <p>Binnen dit thema komt hoge prioriteit toe aan bijplaatsingen (verkeerd aanbieden huisvuil bij ondergrondse containers) en aan zwerfvuil (met name langs 'snoeproutes' en bij hangplekken van jongeren).</p>
<b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>De essentie van toezicht &amp; handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht &amp; handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').</p> <p>De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weesfietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondermijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -&gt; Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</b>	<p>De doelstellingen staan opgenomen in het VTH-Beleid: §4.9.2 'Doelstellingen APV – Bijzondere Wetten'.</p> <p>Bijplaatsing en afvaldump:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structurele (dagelijkse) controles bij ondergrondse containers op basis van hotspots/hottimes en meldingen;</li> </ul> <p>Zwerfvuil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structurele controles op zwerfvuil op basis hotspots/hottimes (snoeproutes en hangplekken) en meldingen;</li> </ul> <p>Afvalstoffenverordening overig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afhankelijk van de aard van de melding wordt de melding doorgezet naar Team Reiniging, door Boa's zelf opgepakt of, in verband met geen prioriteit, niet opgepakt.</li> </ul>
<b>Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal uur inzet op bijplaatsing en dump;</li> <li>- Aantal uur inzet op zwerfvuil;</li> <li>- Aantal meldingen en overtredingen op bijplaatsing;</li> <li>- Aantal meldingen en overtredingen op zwerfvuil;</li> <li>- Aantal meldingen en overtreding op Afvalstoffenverordening overig</li> </ul>
<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</b>	<p>Bijplaatsing en afvaldump:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De gemeente past bestuursdwang toe door het (laten) verwijderen van het betreffende afval. Overtreder ontvangt een kostenverhaalbeschikking.</li> </ul> <p>Zwerfvuil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sanctionering is alleen mogelijk bij constatering op heterdaad. Dit komt niet vaak voor. De nadruk ligt op het (positief) aanspreken van vermoedelijke overtreders (vaak hangjeugd).</li> </ul> <p>Afvalstoffenverordening overig:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afhankelijk van de aard en ernst van de overtreding worden waarschuwingen gegeven, boetes opgelegd of kostenverhaalbeschikkingen gegeven.</li> </ul>
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	Gemeente
<b>Uitvoeringsprogramma 2022 - Wat zouden we doen in 2022?</b>	<p>Bijplaatsing en afvaldump:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structurele (dagelijkse) controles bij ondergrondse containers op basis van hotspots/hottimes en meldingen;</li> </ul> <p>Zwerfvuil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structurele controles op zwerfvuil op basis hotspots/hottimes (snoeproutes en hangplekken) en meldingen;</li> </ul> <p>Afvalstoffenverordening overig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afhankelijk van de aard van de melding wordt de melding doorgezet naar Team Reiniging, door Boa's zelf opgepakt of, in verband met geen prioriteit, niet opgepakt.</li> </ul>
<b>Evaluatie – Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</b>	<p>Er is dagelijks en structureel ingezet op bijplaatsing en afvaldump.</p> <p>454 uur = Bijplaatsing en afvaldump  70 uur = Kostenverhaalbeschikking opmaken  400 uur = Waarschuwing bijplaatsing  80 uur = Surveillance  78 uur = Zwerfvuil 1/3 jeugd</p> <p>Totaal 1082 uur = 305 uur meer dan gepland</p> <p>In totaal zijn er 96 kostenverhaalbeschikkingen voor bijplaatsingen opgesteld.</p>
<b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b>	<p>1300 uur boa voor bijplaatsingen  300 uur boa voor afvaldump  200 uur boa voor zwerfvuil  200 uur jurist</p>

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
14. Parkeren	
<b>Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i></b>	<p>Binnen dit thema is een aantal onderwerpen geprioriteerd. Aan die onderwerpen wordt op structurele basis capaciteit ingezet en worden klachten/meldingen bij voorrang behandeld. De geprioriteerde onderwerpen betreffen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Blauwe zones (binnen de gemeente zijn 4 blauwe zones aangewezen);</li> <li>- Parkeerexcessen (gevaarlijk of hinderlijk parkeren, parkeren zonder gehandicaptenparkeerkaart, autowrak en dergelijke);</li> <li>- Fout gestalde fietsen in het stationsgebied;</li> <li>- Caravans en aanhangers (langer dan 3 dagen aaneen gestald).</li> </ul> <p>Relevante regelgeving is neergelegd in de Wegenverkeerswet 1994 en de APV. Toezicht op rijdend verkeer ligt hoofdzakelijk bij de politie; de Boa's zijn -een enkele uitzondering daargelaten- alleen bevoegd ten aanzien van stilstaand verkeer.</p>
<b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i></b>	<p>De essentie van toezicht &amp; handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht &amp; handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').</p> <p>De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weesfietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondermijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -&gt; Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').</p>
<b>Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i></b>	<p>Blauwe zones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elke zone binnen de gemeente wordt tweemaal per week gecontroleerd.</li> </ul> <p>Parkeerexcessen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toezicht n.a.v. klachten/meldingen of eigen waarneming. Klachten/meldingen worden bij voorrang behandeld.</li> </ul> <p>Fietsen stationsgebied</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wekelijkse controle en verschillende opruimacties.</li> </ul> <p>Caravans en aanhangers</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toezicht n.a.v. klachten/meldingen of eigen waarneming.</li> <li>- N.a.v. overige klachten en meldingen op het gebied van parkeren/Blauwe zone wordt geringe toezichtcapaciteit op ingezet.</li> </ul>
<b>Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Aantal uur inzet op blauwe zones + aantal overtredingen;</li> <li>-Aantal uur meldingen/klachten over parkeren + aantal overtredingen;</li> <li>-Aantal fietsenopruimacties + aantal uur inzet op fietsenopruimacties;</li> <li>-Aantal meldingen/klachten over caravans en aanhangers + aantal overtredingen.</li> </ul>
<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i></b>	<p>Blauwe zones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Waarschuwing of boete</li> </ul> <p>Parkeerexcessen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Direct boete of, als direct ingrijpen nodig is, bestuursdwang.</li> </ul> <p>Fietsenopruimacties stationsgebied:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestuursdwang</li> </ul>

	<p>Caravans en aanhangers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Overtreder wordt in de gelegenheid gesteld de overtreding zelf te beëindigen. Als dit niet tijdig gebeurt: bestuursdwang.</li> </ul>
<b><i>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</i></b>	<p>Politie (toezicht op rijdend verkeer) Gemeente (stilstaand verkeer)</p>
<b><i>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat zouden we doen in 2023?</i></b>	<p>Blauwe zones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De blauwe zones worden dagelijks gecontroleerd.</li> </ul> <p>Parkeerexcessen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toezicht n.a.v. klachten/meldingen of eigen waarneming. Klachten/meldingen worden bij voorrang behandeld.</li> </ul> <p>Fietsopruimacties stationsgebied</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meerdere keren per jaar.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toezicht n.a.v. klachten/meldingen of eigen waarneming. Klachten/meldingen worden bij voorrang behandeld.</li> <li>- N.a.v. overige klachten en meldingen op het gebied van parkeren wordt geringe toezichtcapaciteit op ingezet.</li> </ul>
<b><i>Evaluatie – Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</i></b>	<p>De taakvelden blauwe zone en parkeren worden dagelijks opgepakt. Daarnaast worden de gestalde caravans, aanhangers en campers met enige regelmatig verwijderd. Ook de langdurig en fout gestalde fietsen bij/rondom station Maarn en Driebergen-Zeist worden actief verwijderd.</p>
<b><i>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i></b>	<p>400 uur blauwe zone 200 uur parkeerexcessen 550 uur parkeeroverlast meldingen/klachten 56 uur fietsopruimactie (APV) 480 uur fietsopruimactie (station) 75 uur jurist</p>

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
15. Jeugd	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Binnen de gemeente zijn er verschillende overlast gevende jeugdgroepen actief. De locaties (hotspots) waar deze groepen actief zijn wisselen geregeld, alsook de samenstelling van de groepen. Door het structurele toezicht hebben de Boa's steeds een actueel beeld van de groepen. De aard van de overlast hangt samen met onderwerpen als zwerfvuil, geluid, alcohol, drugs en, rond de jaarwisseling, vuurwerk. In het kader van de criminele hangjeugd is de rol van de Boa vooral ondersteunend aan de politie.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving'). De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weesfietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondermijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -> Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	Toezicht vindt wekelijks op hotspots en naar aanleiding van klachten/meldingen (ca. 10 uur per week).
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal uur inzet op jeugd gerelateerde zaken.
Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	De nadruk ligt op het (positief) aanspreken van jongeren op hun gedrag en het doorgeven van signalen aan de ketenpartners. In het geval van alcoholbezit onder de 18 jaar wordt proces-verbaal opgemaakt.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Politie Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2023 - <i>Wat zouden we doen in 2023?</i>	Toezicht vindt wekelijks en structureel plaats op hotspots en naar aanleiding van klachten/meldingen (ca. 10 uur per week). In 2020 is een plan van aanpak geschreven om de samenwerking met Stichting Halt m.b.t. vuurwerk te optimaliseren.
Evaluatie – <i>Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</i>	Vanwege wisseling van personeel en capaciteitsproblemen in andere taakvelden, konden de Boa's in 2023 alleen op basis van meldingen controles uitvoeren bij hotspots.
Uitvoeringsprogramma 2024 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	Wij willen in 2024 op eigen initiatief de hotspots regelmatig controleren. Daarnaast moeten jongeren actief worden benaderd. Met deze actieve benadering willen we jongeren bewust maken van de mogelijke gevolgen van hun gedrag. We willen ook vroegtijdig 'probleemjongeren' signaleren, zodat we hen de juiste hulpverlening kunnen bieden. Indien gewenst kan Jongerenwerk worden ingeschakeld. 500 uur boa (jeugdoverlast klachten en meldingen) 100 uur boa (preventie alcohol en drug in relatie met jeugd)

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
16. Ondernijning, openbare orde & adresonderzoek BRP	
<b>Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</b>	<p>De gemeente zet flink in op het delen van informatie en kennis met samenwerkende partners zoals onder andere de politie om ondernijning en minder zichtbare vormen van criminaliteit aan te pakken zoals fraude, hennepsteelt en witwassen. In het Integraal Veiligheidsplan 2023-2026 (was 2019-2022) wordt in breder verband aandacht besteed aan het onderwerp ondernijning en de aanpak daarvan.</p> <p>Op dit moment dragen de Boa's bij aan de aanpak van ondernijning door deel te nemen aan integrale controles van verdachte panden met politie. De Boa's fungeren daarbij als toezichthouder in het kader van de Wet BRP, de Alcoholwet en de APV. Bij deze integrale controles zijn ook Wabo-toezichthouders aanwezig in verband met de bouwkundige aspecten van een gebouw en een eventuele planologische toets. Daarnaast doen Boa's reguliere adresonderzoeken. Dit in het kader van de aanpak van fraude en daarnaast om de basisregistratie actueel te houden.</p>
<b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>De essentie van toezicht &amp; handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht &amp; handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').</p> <p>De inzet van Boa's is, buiten het toezicht op evenementen en Alcoholwet, gericht op de afhandeling van klachten en meldingen van inwoners/ bedrijven. Daarnaast geven ze prioriteit aan fout parkeren, blauwe zone, afvaldumpingen, zwerfvuil, fietsen stationsgebieden en weesfietsen, woonoverlast, algemene overlast met betrekking tot de leefbaarheid, ondernijning en basisregistratie personen i.v.m. opsporing fraude -&gt; Prioriteiten en aandachtsgebieden (§4.6 VTH-Beleid 'prioriteiten' en §4.7 VTH-Beleid 'Aandachtsgebieden').</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</b>	Terugdringen van ondernijning en bevorderen openbare orde.
<b>Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal uur Boa-inzet op het reguliere adresonderzoek;</li> <li>- Aantal gecontroleerde adressen i.h.k.v. het reguliere adresonderzoek BRP;</li> <li>- Aantal uur Boa-inzet op ondernijning/integrale controles verdachte panden;</li> <li>- Aantal gecontroleerde verdachte panden;</li> <li>- Aantal klachten/meldingen aangaande ondernijning of openbare orde-aangelegenheden.</li> </ul>
<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reguliere adrescontroles: de controleresultaten koppelen de Boa's terug aan thema Publiek of het Ministerie van BZK.</li> <li>- Bestuursrechtelijke sanctionering in het kader van de openbare orde ligt bij thema Koers. Dit betreffen bijvoorbeeld overtredingen van de Opiumwet (met als sanctie sluiting woning of gebouw i.v.m. vervaardigen van en/of handelen in drugs) of van de Gemeentewet (met als sanctie sluiting woning of gebouw i.v.m. verstoring van de openbare orde). De Boa's dragen zorg voor dossiervorming en praktische afhandeling van de sluiting van een pand.</li> <li>- Aan overtredingen van de Wabo/Omgevingswet of Woningwet die tijdens integrale controles van verdachte panden worden geconstateerd, komt een hoge prioriteit toe en worden conform het stappenplan 'opleggen sanctie' (bijlage 4) opgepakt.</li> </ul>
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	Gemeente Politie

<b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat zouden we doen in 2023?</b>	Reguliere adrescontroles BRP (doorgezet vanuit thema Publiek of ministerie van BZK); Integrale controles van verdachte panden. Behandelen klachten en meldingen over openbare orde-aangelegenheden (in afstemming met adviseur Openbare orde en veiligheid/wijkagent).
<b>Evaluatie – Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</b>	De Boa's zijn afhankelijk van het aanbieden van adressen. Er zijn meerdere keren in de week adresonderzoeken. In 2023 is één pand in het kader van de Opiumwet gesloten.
<b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Reguliere adrescontroles BRP (doorgezet vanuit thema Publiek of ministerie van BZK); Integrale controles van verdachte panden (regie vanuit thema Koers, adviseur Openbare orde en veiligheid); Behandelen klachten en meldingen over openbare orde-aangelegenheden (in afstemming met adviseur Openbare orde en veiligheid/wijkagent).  200 uur reguliere restonderzoek BRP 400 uur LAA 840 uur boa capaciteit (controle verdachte panden en personen) 100 uur toezichthouder Omgevingswet 30 uur jurist

<b>Taakveld Openbare Ruimte &amp; Veiligheid</b>	
<b>17. Markt</b>	
<b>Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</b>	De gemeente Utrechtse Heuvelrug kent vijf weekmarkten, variërend in omvang. - Bereikbaar en beschikbaar zijn bij calamiteiten zoals stroomuitval; - Controleren van zogenoemde 'meelifters' (steekproefsgewijs op alle weekmarkten); - Weg afsluiten bij opstart weekmarkten Driebergen-Rijsenburg en Doorn en vrijgeven bij einde markt; - Toezicht op (brom)fietsen + RDW check op de markt (met name weekmarkten Driebergen-Rijsenburg en Doorn); - Wegslepen auto's (met name weekmarkten Driebergen-Rijsenburg en Doorn).  Naast de weekmarkten zijn er in de gemeente ongeveer 15 vaste of seizoen standplaatsen vergund. Het toezicht daarop vindt plaats naar aanleiding van meldingen/klachten of in het voorbijgaan tijdens surveillancerondes.
<b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - Wat vinden we belangrijk?</b>	De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</b>	De markt vormt een visitekaartje voor de gemeente: een gezellige markt vormt een trekpleister en is een belangrijke voorziening. Maar de warenmarkt is tegelijk een voorziening die aandacht in termen van veiligheid behoeft. Er komen veel mensen samen en er wordt gewerkt met installaties en apparaten die elektriciteit en gas verbruiken. Dit brengt veiligheidsrisico's met zich mee. Deze taak ziet erop om de veiligheidsrisico's zoveel mogelijk terug te dringen en de markt in goede banen te leiden.
<b>Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</b>	Monitoring van klachten.

<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</b>	Wekelijks gaat de marktmeester: Openen en sluiten van de weekmarkten.
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	Gemeente
<b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat zouden we doen in 2022?</b>	Meer toezicht op onjuist geparkeerde voertuigen.
<b>Evaluatie –Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</b>	Om de markt goed te laten verlopen, worden voertuigen die in de weg staan verwijderd. Hiervoor wordt eerst de eigenaar van het voertuig gebeld. Als er niet (tijdig) wordt gereageerd, wordt het voertuig weggesleept. Deze overtreding is in 2023 meerdere keren geconstateerd.
<b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b>	<p>Toezicht houden op en handhaven van voertuigen die mogelijk de weekmarkt blokkeren. Hiervoor wordt de eigenaar van het voertuig altijd gebeld, zodat deze het voertuig zelf kan verwijderen. Als de eigenaar niet (tijdig) reageert, wordt het voertuig weggesleept.</p> <p>675 uur Toezichthouder Openbare Ruimte (marktmeester) 150 uur boa RDW check en handhavingsactie 20 uur Jurist</p>



Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
18. Bomen	
<b>Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i></b>	Deze taak betreft het controleren van omgevingsvergunningen voor het kappen en snoeien van bomen en het toezicht op illegale kap naar aanleiding van klachten en meldingen. Regels omtrent het kappen van bomen zijn neergelegd in de Bomenverordening, in samenhang met de Wabo.
<b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i></b>	De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').
<b>Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i></b>	<p>Vergunning met herplantplicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle vergunningen met herplantplicht worden gecontroleerd, eenmaal na het aflopen van de termijn tot herplant en een of meerdere controle(s) ten behoeve van de instandhoudingsplicht.</li> </ul> <p>Vergunningen zonder herplantplicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deze vergunningen worden uitsluitend gecontroleerd naar aanleiding van klachten of meldingen.</li> </ul> <p>Noodkap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De toezichthouder Openbare Ruimte, een medewerker van team Beheer of de landschapscoördinator beoordeelt, meestal naar aanleiding van meldingen of klachten, of een noodkap noodzakelijk is. Wordt een noodkap uitgevoerd, dan moet de eigenaar alsnog een omgevingsvergunning kap aanvragen.</li> </ul> <p>Bescherming van bomen tijdens de bouw:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij bouwprojecten waar bomen moeten worden beschermd, ziet de toezichthouder Openbare Ruimte erop toe dat voldoende maatregelen worden getroffen.</li> </ul> <p>Toezicht naar aanleiding van klachten en meldingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij klachten of meldingen over kap- en snoeiwerkzaamheden beoordeelt de toezichthouder Openbare Ruimte of de werkzaamheden vergunningsvrij of -plichtig zijn. In de meeste gevallen zal de toezichthouder constateren dat de werkzaamheden vergunningsvrij zijn.</li> </ul>
<b>Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal gecontroleerde vergunningen voor kap- of snoeiwerkzaamheden;</li> <li>- Aantal handhavingstrajecten in verband met illegale kap- en snoeiwerkzaamheden;</li> <li>- Aantal uren inzet toezichthouder Openbare Ruimte;</li> <li>- Aantal uren inzet jurist.</li> </ul>
<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - <i>Hoe gaan we dit doen?</i></b>	<p>Vergunning met herplantplicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij niet naleving van de herplantplicht wordt een handhavingstraject ingezet conform het stappenplan 'opleggen sanctie' (bijlage 4);</li> </ul> <p>Noodkap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indien sprake is van een noodsituatie dient een vergunning te worden aangevraagd. Gelijkijdig dient de inwoner telefonisch melding te doen van de noodsituatie. Als de boomdeskundige (na inspectie) de urgentie onderschrijft, wordt er een toestemming tot noodkap geregeld. De vergunningprocedure gaat na de noodkap door. Vraagt de eigenaar geen vergunning of doet de eigenaar</li> </ul>

	<p>geen meldering, dan volgt een handhavingstraject in verband met illegale kap (conform stappenplan 'opleggen sanctie', bijlage 4). Mogelijk wordt de vergunning verleend onder voorwaarde van herplant.</p> <p>Bescherming van bomen tijdens de bouw:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In het geval dat bomen niet adequaat beschermd worden, treedt de toezichthouder in overleg met de uitvoerder van het bouwproject over de te nemen beschermingsmaatregelen. Bij niet nakoming wordt de bouw stilgelegd. In het geval van illegale kap moet een legaliserende vergunning worden aangevraagd. Bij uitblijven daarvan wordt een handhavingstraject ingezet conform stappenplan 'opleggen sanctie' (bijlage 4);</li> <li>-</li> </ul> <p>Illegale kap geconstateerd n.a.v. klachten en meldingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij het constateren van illegale kap wordt een handhavingstraject ingezet conform stappenplan 'opleggen sanctie' (bijlage 4) waarbij een herplantplicht wordt opgelegd. Eventueel wordt gezien of strafrechtelijk vervolgd wordt gegeven aan de overtredering.</li> </ul>
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	Gemeente
<b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat zouden we doen in 2023?</b>	De toezichthouder bomen controleert de uitvoer van kapvergunningen en of de herplantplicht is nageleefd. Als de herplantplicht is nageleefd, voert de toezichthouder meerdere instandhoudingsplicht controles uit. Daarnaast reageert de toezichthouder op meldingen over mogelijke illegale kap.
<b>Evaluatie –Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2023)?</b>	Controles uitgevoerd naar aanleiding van de vergunningen, meldingen en illegale kap.
<b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b>	<p>In 2024 worden de werkzaamheden voortgezet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-675 uur: Toezichthouder Openbare Ruimte</li> <li>-150 uur: Jurist</li> <li>- uren vergunningverlener is opgenomen onder productblad 2.</li> </ul>

<b>Taakveld Openbare Ruimte &amp; Veiligheid</b>	
<b>19. APV overig (leefbaarheid)</b>	
<b>Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</b>	<p>Deze taak betreft een aantal kleinere onderwerpen die de leefbaarheid van de woonomgeving betreffen. Daarnaast fungeert deze taak als soort 'restcategorie'.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijtincidenten honden Meldingen van bijtincidenten worden door Boa's in samenwerking met (de hondengeleider van) de politie opgepakt. Boa's zorgen voor dossiervorming en, als de burgemeester op advies van de politie besluit een muilkorf- of kort aanlijngedod op te leggen, controleren de Boa's de naleving daarvan. Besluitvorming wordt voorbereid door de jurist.</li> <li>- Vuurwerk Rond de jaarwisseling wordt toezicht gehouden op het Algemeen vuurwerkverbod 2023-2024 en het bezit van vuurwerk. Het toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van bekende hotspots (hangplekken) en naar aanleiding van klachten en meldingen over overlast door vuurwerk.</li> </ul>

	<p>- Ontruimingen: Bij ontruiming van woningen plaatst de deurwaarder de inboedel op de openbare weg. De deurwaarder stelt de toezichthouder Openbare Ruimte op de hoogte van de geplande ontruiming, zodat hij kan overgaan tot het, onder toepassing van bestuursdwang, laten verwijderen (vernietigen of opslaan) van de op de openbare weg geplaatste inboedels. Op de uitvoering van deze taak is werkproces 'Ontruimingstoezicht' van toepassing (bijlage 9).</p> <p>- Leefbaarheid overig Jaarlijks ontvangen de Boa's rond de 2300 meldingen en klachten over uiteenlopende (overlast)situaties die de leefbaarheid van de woonomgeving en de openbare ruimte betreffen. De afhandeling van deze klachten is even uiteenlopend als de aard van de klachten daarvan. Geregeld betreft een klacht geen APV- aangelegenheid (verwarde personen, burenruzies) en constateren de Boa's dat er andere problemen schuilen achter een overlastsituatie. De Boa's vervullen daarbij een belangrijke rol in het doorverwijzen of signaleren naar ketenpartners. Voorbeelden van andere klachten (al dan niet aangaande gemeentelijke regelgeving) betreffen: objecten op de weg, overlast lampen, rookoverlast, ongedierte en verwaarloosde panden. De inzet van de Boa's is om deze klachten af te handelen door een goed gesprek, een waarschuwing, een sanctie of door doorverwijzing naar een interne of externe ketenpartner.</p>
<b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - Wat vinden we belangrijk?</b>	De essentie van toezicht & handhaving is om naleving op wet- en regelgeving te waarborgen. De probleemanalyse voor toezicht & handhaving is uitgevoerd met behulp van de Risicomodule. De gemeente Utrechtse Heuvelrug werkt bij toezicht en handhaving risicogestuurd hetgeen inhoudt dat de capaciteit wordt ingezet waar de risico's (zowel negatieve effecten als slecht naleefgedrag) het grootst zijn (§4.5 VTH-Beleid 'Probleemanalyse toezicht en handhaving').
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</b>	Zoveel mogelijk meldingen en klachten in behandeling nemen.
<b>Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</b>	Aantal uur bijtincidenten Aantal uur vuurwerk Aantal uur ontruiming. Aantal uur leefbaarheid overig.
<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht en handhaving wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan 2019-2024.
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	Gemeente Politie ODRU/RUD
<b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat zouden we doen in 2023?</b>	N.a.v. meldingen en klachten toezicht houden en handhaven.
<b>Evaluatie –Wat hebben we in 2023 gedaan (Jaarverslag 2022)?</b>	In 2023 hebben de toezichthouders /boa's alle meldingen opgepakt. Wel zijn alle inwoners op de hoogte gebracht dat de melding in goede orde is ontvangen en wat eraan gedaan is.
<b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Alle binnengekomen meldingen en klachten onderzoeken en afhandelen. 1200 uur boa APV gerelateerde zaken 110 uur woonoverlast 300 uur overig

### 5.6.3 Productbladen Taakveld Overig

Taakveld Overig	
20. Informatieverstrekking (intern/extern)	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>1. Informatieverstrekking (intern) Deze taak behelst het verstrekken van juridische informatie en het geven van juridisch advies aan collega's.</p> <p>2. Informatieverstrekking (extern) Deze taak behelst het verstrekken van informatie aan burgers en bedrijven die daar om verzoeken. Dat kan formeel in een Woo-verzoek of informeel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij informele verzoeken om informatie wordt deze in eerste instantie verstrekt door een casemanager die baliedienst heeft.</li> <li>- Formele Woo-verzoeken worden afgehandeld door een handhavingsjurist.</li> </ul>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Onderhavige activiteit is niet concreet benoemd in het VTH-beleid, maar vloeit voort uit de reguliere werkzaamheden van een juridisch medewerker.
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	- Doorlopende taak - Betreft o.a. balie, telefoon, e-mail etc., niet gekoppeld aan een concrete vergunningaanvraag, toezichtdossier of handhavingszaak
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	Aantal uren informatieverstrekking (intern) Aantal uren informatieverstrekking (extern)
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente
Uitvoeringsprogramma 2023 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	1710 uur Vergunningverlener 160 uur Toezichthouder Wabo 500 uur Jurist 150 uur Boa

Taakveld Overig	
21. Project Omgevingswet	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	Met ingang van 1 januari 2024 is de Omgevingswet ingevoerd. De impact van de Omgevingswet is groot. Om de veranderingen in onze organisatie in gang te zetten is er een dagstart Omgevingswet ingericht. Tijdens deze dagstart hebben alle betrokken medewerkers de mogelijkheid om een situatie of casus met betrekking tot de Omgevingswet met andere medewerkers delen. Daarnaast trekken de toezichthouders en vergunningverleners gezamenlijk op om samen de vergunningaanvragen te beoordelen.
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Onderhavige activiteit is niet concreet benoemd in het VTH-beleid, maar vloeit voort uit de noodzaak om actuele ontwikkelingen bij te houden die van invloed kunnen zijn op de toekomstige taken m.b.t. vergunningverlening, toezicht en handhaving (§2.4.3 VTH-beleid 'Omgevingswet').

<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</b>	We streven ernaar om medewerkers te helpen de Omgevingswet optimaal te gebruiken en samen te leren van elkaars ervaringen met casussen en obstakels.
<b>Monitoringsindicatoren - Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</b>	Monitoring vanuit de dagstarts.
<b>Strategie uit het VTH-Beleidsplan - Hoe gaan we dit doen?</b>	Dit doen we door tijdens de dagstart de medewerkers de mogelijkheid te geven om obstakels en casussen te delen en waar nodig bijscholing cursussen aan te bieden.
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	De uitvoering vindt plaats onder verschillende teams.
<b>Uitvoeringsprogramma 2024 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b>	1200 uur Vergunningverlener 300 uur Toezichthouder bouw

Taakveld Overig	
22. Onvoorziene projecten	
<b>Een omschrijving van de taak/activiteit - Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</b>	Gedurende een jaar ontstaan er altijd projecten die vooraf niet voorzien maar die wel een belasting leggen op de formatie. Dit productblad borgt de formatie voor dergelijke onvoorziene projecten.
<b>Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - Wat vinden we belangrijk?</b>	Het VTH-beleid benoemt verschillende RO-thema's die vanwege andere factoren dan een risicoanalyse zijn geprioriteerd, zoals politieke urgentie of straatervaringen. Dit zijn de zogenoemde 'aandachtsgebieden' (§4.7 VTH-beleid). Deze thema's worden de komende vier jaar projectmatig en themagesturd aangepakt.  Onderhavige activiteit is niet concreet benoemd in het VTH-beleid, maar vloeit voort uit de noodzaak om actuele ontwikkelingen bij te houden die van invloed kunnen zijn op de toekomstige taken m.b.t. vergunningverlening, toezicht en handhaving.
<b>Uitvoering - Wie gaat dit doen?</b>	Gemeente
<b>Uitvoeringsprogramma 2023 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</b>	72 uur Vergunningverlener 315 uur Toezichthouder Wabo 125 uur Boa

## 5.6.4 Productblad Taakveld Beleidsmatige, organisatorische en ondersteunende taken

23. Beleidsmatige, organisatorische en ondersteunende taken	
Een omschrijving van de taak/activiteit - <i>Wat doen we binnen deze taak/activiteit?</i>	<p>A. (VTH-)Beleid: Betreft het jaarlijks actualiseren van het (VTH-)beleid en opstellen van het uitvoeringsprogramma en jaarverslag etc.</p> <p>B. Werkverdeling + administratie</p> <p>C. Applicatiebeheer: Betreft reguliere beheer Rx.Mission, afstemmen werkprocessen en afstemming met Tezza</p> <p>D. Invoeren zaakgericht werken: Betreft verbeteren invoeren zaakgericht werken (bijvoorbeeld Rx.Mission).</p> <p>E. Actualiseren werkprocessen/standaardbrieven/Rx.Mission/S@W/website.</p> <p>F. IBT: Betreft het onderhouden van contact, aanleveren gegevens en faciliteren bij het jaarlijkse traject van het interbestuurlijk toezicht.</p>
Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-beleidsplan 2019-2024 - <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Onderhavige activiteiten zijn niet concreet benoemd in het VTH-beleid, maar vloeien voort uit de wet VTH en voorschriften over de gewenste kwaliteit van de vergunningverlening en handhaving en bepalingen over informatie-uitwisseling en samenwerking tussen onder andere provincies, gemeenten, waterschappen, Openbaar Ministerie en de politie bij de uitvoering en de handhaving.
Doelstellingen - <i>Welk(e) doel(en) willen we met deze taak/activiteit bereiken?</i>	<p>A. Doorlopende taak</p> <p>B. Doorlopende taak</p> <p>C. Doorlopende taak</p> <p>D. Doorlopende taak</p> <p>E. Doorlopende taak</p> <p>F. Doorlopende taak</p>
Monitoringsindicatoren - <i>Hoe meten we de haalbaarheid van de doelstellingen?</i>	De provincie is door de wetgever aangewezen als interbestuurlijk toezichthouder (IBT) op de uitvoering van de VTH-taken door de gemeenten. De provincie toetst jaarlijks het VTH-Beleid, het Uitvoeringsprogramma en jaarverslag.
Uitvoering - <i>Wie gaat dit doen?</i>	Gemeente ODRU/RUD VRU
Uitvoeringsprogramma 2023 - <i>Wat gaan we in het nieuwe jaar doen? Hoeveel capaciteit kennen we hieraan toe (urenraming)?</i>	<p>A. Geraamde uren: 100 uur Vergunningverlener 200 uur Boa 625 uur Beleidsmedewerker</p> <p>B. Geraamde uren: 75 uur Vergunningverlener 170 uur Boa 150 uur Jurist</p> <p>C. Geraamde uren: 1350 uur Vergunningverlener 50 uur Toezichthouder Wabo 50 uur Boa</p> <p>D. Geraamde uren: 360 uur Vergunningverlener</p> <p>E. Geraamde uren: 200 uur Jurist 328 uur Vergunningverlener 100 uur Toezichthouder Wabo</p> <p>F. Geraamde uren: 50 uur Beleidsmedewerker/jurist</p>

## VERGUNNINGEN & MELDINGEN

V.3.3 Advisering vergunningaanvraag Wabo							
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Activiteitenbesluit, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wro.						
Omschrijving	<p>Het uitbrengen van adviezen voor een omgevingsvergunning aan de gemeente met een besluit door de gemeente op deze aanvraag als resultaat.</p> <p>Actualisaties vergunningverlening milieu: de vergunningvoorschriften van een milieubelastende activiteit moeten eens in de 5 jaar (IPPC inrichting) of 10 jaar (type C inrichting) worden geactualiseerd op grond van nieuwe wet- en regelgeving, nieuwe BBT-conclusies (Best Beschikbare Technieken), nieuwe Nederlandse BBT documenten etc. Ook vanuit toezicht wordt bij een controle gekeken of het voorschriftenpakket nog actueel is.</p>						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren Aanvullende opdrachten</td> <td>1045 G, 200 P</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>1330 G, 200 P</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal adviezen</td> <td>72</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren Aanvullende opdrachten	1045 G, 200 P	Nacalculatie 2022 in uren	1330 G, 200 P	Totaal aantal adviezen	72
Voorcalculatie 2022 in uren Aanvullende opdrachten	1045 G, 200 P						
Nacalculatie 2022 in uren	1330 G, 200 P						
Totaal aantal adviezen	72						
Conclusies 2022 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	<p>Adviesverzoeken zijn afgehandeld binnen de termijnen die daarvoor staan en initiatieven zijn getoetst aan de wettelijke kaders die daarop van toepassing zijn. Doelstelling om alle adviesaanvragen inhoudelijk te behandelen is behaald.</p> <p>Stand van zaken actualisaties vergunningverlening milieu 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Van de 200 P-uren voor actualisaties in het UVP 2022 zijn 94 uren gebruikt. Eén actualisatie is nagenoeg afgerond (wachten op definitieve beschikking vanuit gemeente) en twee actualisaties lopen nog door tot in Q2-2023. Drie actualisaties zijn meegenomen in een reguliere aanvraag. Voor zeven zaken bleek door de toets dat actualisatie niet nodig is.</li> <li>Zeven zaken staan op de lijst om nog op te pakken. Deze worden in 2023 onder de loep genomen om te kijken of het om onder de Ow te actualiseren vergunningplichtige MBA's gaat.</li> </ul> <p>Verder is in besprekingen van initiatieven (vooroverleg) aandacht gegeven aan duurzaamheid om bovenwettelijke maatregelen zoals bijvoorbeeld duurzame opwekking te stimuleren.</p>						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	<p>Doelen:</p> <p>1. Voldoen aan huidige resp. toekomstige wet- en regelgeving (Omgevingswet/WKB). Prioriteiten zijn daarbij:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Passend categoriseren voor milieubelastende activiteiten (MBA's).</li> <li>Omzetten van huidige BOR-categorieën naar toekomstige indeling.</li> <li>Toetsing van initiatieven voor (vergunningplichtige) MBA's aan het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL) en Omgevingsplan (bruidsschat).</li> <li>Ervaring opdoen met samenwerking ketenpartners via omgevingstafel en DSO.</li> </ul> <p>2. Aansluiting van doelen op de regionale U&amp;H-strategie in 2023/2024. Dit omvat ontwikkeling van een risicogerichte vergunningenstrategie, inclusief het programmatisch oppakken van actualisaties.</p> <p>Tot invoering van de Omgevingswet/ WKB zal de huidige aanpak gecontinueerd worden.</p>						

V.4.2 Sloopmelding inclusief asbest (integraal)	
Wettelijk kader	Bouwbesluit, Asbestverwijderingsbesluit, Awb.
Omschrijving	Het behandelen van sloopmeldingen. De taak vangt aan met de ontvangst van een sloopmelding en wordt afgerond door: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het accepteren van de melding, al dan niet onder oplegging van nadere voorwaarden;</li> <li>- Het buiten behandeling laten van de melding.</li> </ul>
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht
Omvang taak (in uren UVP) omgevingsdienst, incl. eventuele aanpassing uren	De gemeente heeft dit product niet afgenomen. Sloopmeldingen zijn deels onderdeel van het basistakenpakket. De ODRU gaat graag het gesprek aan met de gemeente om deze taken bij de ODRU te beleggen.

V.5.1 Melding activiteitenbesluit (WM Melding 8.40)							
Wettelijk kader	Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit.						
Omschrijving	<p>Waar doen we het voor? De milieubelastende activiteiten (die niet onder de vergunningplicht vallen) voldoen aan de wettelijke meldplicht en aan alle indieningsvereisten. De ODRU weet welke activiteiten er zijn en kan gericht toezien op het voldoen aan de vereiste en relevante aspecten, bijvoorbeeld voor energiebesparende maatregelen. Een ander concreet voorbeeld is het voldoen aan de regelgeving voor de horeca over het afvoeren van geur, kook- en bakdampen en vethoudend afvalwater. Hiermee kan ook overlast voorkomen worden voor omwonenden (stankoverlast) en andere omliggende bedrijven (verstopping van het riool, stankoverlast). Ook met oog op input/advies voor de omgevingsplannen van gemeenten is het van belang dat de ODRU de gegevens over de milieubelastende activiteiten goed op orde heeft en kan ontsluiten.</p> <p>Het Besluit omgevingsrecht en Activiteitenbesluit milieubeheer bepalen welke inrichtingen volgens de Wet milieubeheer meldingsplichtig zijn. De ODRU toetst de melding aan de wettelijke eisen, koppelt dit terug aan de melder en verzorgt de publicatie en archivering.</p>						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>330 G, 170 T</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>563 G/T</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal afgeronde meldingen</td> <td>41</td> </tr> </tbody> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	330 G, 170 T	Nacalculatie 2022 in uren	563 G/T	Totaal aantal afgeronde meldingen	41
Voorcalculatie 2022 in uren	330 G, 170 T						
Nacalculatie 2022 in uren	563 G/T						
Totaal aantal afgeronde meldingen	41						
Conclusies 2022 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Meldingen zijn getoetst aan wettelijke criteria. Aanvullend wordt ingezet op stimuleren duurzame energieopwekking en bovenwettelijke maatregelen. ODRU gaat hierover met de initiatiefnemer in gesprek, brengt succesvolle voorbeelden bij gelijksoortige bedrijven onder de aandacht en benoemt ook de maatschappelijke verantwoordelijkheid.						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Doelstelling is aan te sluiten op doelen van de regionale U&H-strategie in 2023/2024. Dit omvat ontwikkeling van een risico-gerichte vergunningenstrategie, inclusief aanpak voor meldingen						

V.5.3 Melding besluit bodemkwaliteit	
Wettelijk kader	Wet bodembescherming en Besluit bodemkwaliteit
Omschrijving	Het besluit bodemkwaliteit biedt het beleidskader voor het toepassen van grond, bouwstoffen en baggerspecie op of in de bodem en in het oppervlaktewater. Het besluit is relevant voor lokale overheden, handhavers en toepassers van de



	grond zoals terreinbeheerders en aannemers. Het betreft het afhandelen van meldingen, beantwoorden van vragen en vooroverleggen bij grote projecten.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>75 G</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>77 G</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal afgeronde meldingen</td> <td>23</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	75 G	Nacalculatie 2022 in uren	77 G	Totaal aantal afgeronde meldingen	23
Voorcalculatie 2022 in uren	75 G						
Nacalculatie 2022 in uren	77 G						
Totaal aantal afgeronde meldingen	23						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle ingediende meldingen zijn afgehandeld.						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Continueren van de huidige werkwijze in 2023.						

#### V.5.4 Uitvoering meldingen – Bodemenergiesystemen

Wettelijk kader	Besluit lozingen buiten inrichtingen, Besluit lozingen huishoudens afvalwater, Besluit omgevingsrecht, het Waterbesluit en het Besluit bodemkwaliteit.						
Omschrijving	Afhandelen van meldingen gesloten bodemenergiesystemen. Registratie gesloten bodemenergiesystemen in het landelijk grondwaterregister (LGR).						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>80 G</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>114 G</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal afgeronde meldingen</td> <td>1</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	80 G	Nacalculatie 2022 in uren	114 G	Totaal aantal afgeronde meldingen	1
Voorcalculatie 2022 in uren	80 G						
Nacalculatie 2022 in uren	114 G						
Totaal aantal afgeronde meldingen	1						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle ingediende meldingen zijn afgehandeld.						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Continueren van de huidige werkwijze in 2023.						

#### V.6.3 Maatwerkvoorschriften activiteitenbesluit (Maatwerk 8.42)

Wettelijk kader	Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, Wabo.						
Omschrijving	Waar doen we het voor? Een concrete op de situatie toegesneden doelmatige oplossing in die gevallen waar de 'standaard' voorschriften niet passend zijn. In het geval van een soepelere norm kan voor de betreffende activiteit economische ruimte ontstaan en zonder dat dit tot overlast leidt. Het opleggen van een beperking geeft meer bescherming voor de omgeving.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>125 G</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>43 G</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal maatwerkbesluiten</td> <td>3</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	125 G	Nacalculatie 2022 in uren	43 G	Totaal aantal maatwerkbesluiten	3
Voorcalculatie 2022 in uren	125 G						
Nacalculatie 2022 in uren	43 G						
Totaal aantal maatwerkbesluiten	3						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	<p>Doelstelling om alle verzoeken inhoudelijk kwalitatief voldoende te behandelen is behaald (overall budget voor vergunningverlening namens de ODRU was toereikend).</p> <p>Maatwerkbesluiten in 2022 hadden vooral betrekking op het wel of niet moeten plaatsen van een vetafscheider bij de bereiding van voedingsmiddelen, afwijkende geluidnormen, invulling van zorgplichtbepalingen en gelijkwaardige maatregelen zoals voor opslag van verpakte gevaarlijke stoffen (PGS 15).</p>						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	<p>1. Huidige kwaliteit en budgetten borgen.</p> <p>2. Ervaring opdoen voor deze maatwerk besluiten op basis van toekomstige wet- en regelgeving (Omgevingswet), en dan met name specifiek voor het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL) en het Omgevingsplan.</p>						

--	--

V.6.4 Beoordeling en goedkeuring uitgangspuntendocument (UPD)							
Wettelijk kader	Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, PGS						
Omschrijving	Het doel van het uitgangspuntendocument is afspraken over brandbeveiliging duidelijk vast te leggen tussen gebruiker, bevoegd gezag en verzekeraar. Daarom is het een belangrijk document in het vergunningtraject met het bevoegd gezag, en vaak ook voor het contract met de (brand)verzekeraar. Bij bepaalde activiteiten is een UPD verplicht. De ODRU toetst het UPD aan de wettelijke eisen en handelt deze af.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>10 G</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>7 G</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal afgeronde beoordelingen</td> <td>1</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	10 G	Nacalculatie 2022 in uren	7 G	Totaal aantal afgeronde beoordelingen	1
Voorcalculatie 2022 in uren	10 G						
Nacalculatie 2022 in uren	7 G						
Totaal aantal afgeronde beoordelingen	1						
Conclusies 2022 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Doelstelling om alle verzoeken inhoudelijk kwalitatief voldoende te behandelen is behaald.						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Continueren huidige werkwijze.						

V.6.5 M.e.r.-beoordelingen (aanmeldnotitie m.e.r.)							
Wettelijk kader	Wet milieubeheer en Besluit milieueffectrapportage						
Omschrijving	Waar doen we het voor? Het volwaardig laten meewegen van de milieubelangen bij besluiten over projecten en ruimtelijke plannen met potentiële grote milieugevolgen.  Het beoordelen van een m.e.r. aanmeldnotitie en het opstellen van een beoordelingsbesluit.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>92 G, 8 T</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>40 G/T</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal mer-beoordelingen</td> <td>1</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	92 G, 8 T	Nacalculatie 2022 in uren	40 G/T	Totaal aantal mer-beoordelingen	1
Voorcalculatie 2022 in uren	92 G, 8 T						
Nacalculatie 2022 in uren	40 G/T						
Totaal aantal mer-beoordelingen	1						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Een vormvrije m.e.r.-beoordeling o.q. het opstellen van een beoordelingsbesluit is uitgevoerd conform vereisten. De door de ODRU uitgevoerde beoordeling voldoet aan de vastgestelde scope. Deze beoordeling wordt uitgevoerd voor activiteit(en) die voorkomen op de D-lijst van het besluit MER én die onder de drempelwaarden vallen.						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Continueren huidige werkwijze.						

V.6.17 Stookontheffing	
Wettelijk kader	Wet milieubeheer en Algemene Plaatselijke Verordening
Omschrijving	In uitzonderlijke gevallen kan er een stookontheffing worden verleend voor het verbranden van schoon snoeiafval of hout. De ODRU toetst het verzoek om ontheffing aan de wettelijke eisen en handelt deze af.

Toegestemd beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	70 G
	Nacalculatie 2022 in uren	63 G
	Totaal aantal afgeronde ontheffingen	9
Conclusies 2022 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Doelstelling om alle verzoeken inhoudelijk kwalitatief voldoende te behandelen is behaald.	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Continueren huidige werkwijze.	

## TOEZICHT MILIEU

T.1.1 Bouwklachten handhavingsverzoek / calamiteit (bouw)		
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.	
Omschrijving	<p>Zeven dagen per week, 24 uur per dag, kunnen asbestklachten (hierna: klachten) worden ingediend. Klachten komen via diverse kanalen bij de ODRU binnen: rechtstreeks 1 of via de gemeente. Telefonische klachten worden direct beoordeeld en behandeld door de dienstdoende klachtenbehandelaar. Ontvankelijke klachten via e-mail of brief worden binnen één werkdag verwerkt in SXO en toebedeeld aan een klachtbehandelaar. Handhavingsverzoeken worden schriftelijk ingediend en toebedeeld aan een jurist.</p> <p>Ongewone voorvallen moeten worden gemeld bij het bevoegd gezag. Het kan hierbij gaan om voorvallen of calamiteiten waarbij nadelige effecten op het milieu zijn of kunnen ontstaan. Wanneer het onder het mandaat van ODRU valt wordt het ongewoon voorval of calamiteit geregistreerd en wordt waar nodig actie ondernomen.</p>	
Toegestemd beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	15 G, 60 T
	Nacalculatie 2022 in uren	6 G/T
	Totaal aantal uitgevoerde controles	3
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Dit is het eerste jaar dat asbestklachten bij de bouwklachten worden gerekend. Reden hiervoor is dat asbestwetgeving vooral binnen de bouwwetgeving valt. Alle terecht meldingen en klachten zijn opgepakt conform beleid	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Klachten worden opgepakt volgens afgesproken standaarden. Het klachtenproces wordt geoptimaliseerd.	

T.1.2 Milieuklacht en handhavingsverzoek / ongewoon voorval		
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.	
Omschrijving	<p>Zeven dagen per week, 24 uur per dag, kunnen milieuklachten (hierna: klachten) worden ingediend. Klachten komen via diverse kanalen bij de ODRU binnen: meestal rechtstreeks van de burger of via de gemeente. Telefonische klachten worden direct beoordeeld en in behandeling genomen door de dienstdoende klachtenbehandelaar. Ontvankelijke klachten via e-mail of brief worden binnen één werkdag verwerkt in SXO en toebedeeld aan een klachtbehandelaar. Handhavingsverzoeken worden meestal schriftelijk ingediend en toebedeeld aan een jurist.</p> <p>Ongewone voorvallen moeten worden gemeld bij het bevoegd gezag. Het kan hierbij om voorvallen of calamiteiten waarbij nadelige effecten op het milieu zijn of kunnen ontstaan. Wanneer het onder het mandaat van ODRU valt wordt het ongewoon voorval of calamiteit geregistreerd en wordt waar nodig actie ondernomen.</p>	

Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	620 G
	Nacalculatie 2022 in uren	526 G
	Aantal milieuklachten/meldingen	77
	Aantal gemelde OVV	2
	Aantal verzoeken om handhaving	1
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle terechte meldingen en klachten zijn opgepakt conform beleid. Het klachtenproces is in 2022 verder geoptimaliseerd door het in gebruik nemen van een selectie tool, zodat klachten die niet voor de ODRU zijn bestemd (zoals APV-klachten) sneller worden doorgezonden naar het juiste loket.	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Klachten worden opgepakt volgens afgesproken standaarden.	

#### T.2.4 Toezicht op sloop en asbest

Wettelijk kader	Wabo, Wro, Awb.	
Omschrijving	Het toezicht richt zich op de uitvoering en nalevering overeenkomstig de voorwaarden in het bouwbesluit en op zorgvuldige afvoer van materialen, met als resultaat een gecontroleerde (asbest)sloop met zo min mogelijk gevaren voor de omgeving.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Toezicht vindt risicogestuurd plaats.	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	390 G, 110 T
	Nacalculatie 2022 in uren	493 G/T
	Totaal aantal uitgevoerde controles	139
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Afwijkend van veel andere gemeente is het aantal toezichtzaken in Utrechtse Heuvelrug nauwelijks minder dan vorig jaar. Er zijn dit jaar echter minder langdurige toezichtzaken voorgekomen waarbij veel uren noodzakelijk bleken. Hierdoor is, in tegenstelling tot vorig jaar, geen overschrijding van de uren geweest.	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Het toezicht op asbest wordt op regionaal niveau risico- en informatie gestuurd uitgevoerd waarbij het de doelstelling is om steekproefsgewijs controles uit te voeren op de verwijdering van asbest en risicolocaties ten alle tijden te bezoeken. In 2023 gaan wij ons net als in 2022 meer richten op het toezicht op locatie.	

#### T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Bodem

Wettelijk kader	Besluit bodemkwaliteit.	
Omschrijving	Het toezicht richt zich op de uitvoering en naleving overeenkomstig met de voorwaarden uit Besluit bodemkwaliteit, de sanering van ondergrondse tanks en kleine bodem saneringen, het Besluit mobiel puinbreken en de aanleg van Gesloten bodemenergiesystemen.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van (gemelde) werkzaamheden op locatie, opmerkingen van de toetsers of signalen van andere toezichthouders, de gemeente of andere toezichtpartners zoals IL&T, waterschappen en andere omgevingsdiensten.	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	100 G, 100 T
	Nacalculatie 2022 in uren	206
	Aantal uitgevoerde controles bodem	45
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Er wordt toezicht gehouden op de toepassing van grond en bouwstoffen die vallen onder het Besluit bodemkwaliteit, de sanering van ondergrondse tanks en kleine bodem saneringen. Toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van (gemelde) werkzaamheden op locatie, opmerkingen van de toetsers of signalen van andere toezichthouders, de gemeente of andere toezichtpartners zoals IL&T, waterschappen en andere omgevingsdiensten.	

Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Bij invoering van omgevingswet gaan veel provinciale bodemtaken over naar gemeentelijk bevoegd gezag. Het inregelen van deze taken en de in dit kader nauwere samenwerking met de RUD wordt onze prioriteit voor 2023/2024.
--	---

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Programmatisch toezicht				
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.			
Omschrijving	Toezicht op binnenkomende meldingen en verleende (omgevings-)vergunningen en programmatisch toezicht. Het aspect energiebesparing wordt standaard meegenomen tijdens elke reguliere integrale controle. Daarnaast worden gebiedsinventarisaties uitgevoerd, waaronder het inventariseren van leegstaande bedrijfspanden valt. Een administratieve controle is standaard, waar nodig volgt een fysieke controle.			
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.			
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren		3481 G, 300 T, 50 P	
	Nacalculatie 2022 in uren		3710	
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Categorie	Aantal controles	Naleving bij eerste controle	Naleving bij tweede controle
	1	44	68%	100%
	2	79	55%	96%
	3	34	41%	100%
	4	10	70%	100%
	<p>Specificaties van naleving per branche is te vinden in de rapportage programmatisch toezicht. Data- en risicogestuurd toezicht heeft als doel om juist daar toezicht te houden waar we verwachten overtredingen te vinden. Hierdoor is het nalevingspercentage lager. De controles zijn effectief, gezien het hoge naleefpercentage ten tijde van de hercontrole.</p> <p>Aan de hand van de analyse van het bedrijvenbestand zijn de controles geprioriteerd. De prioriteiten bestonden onder andere uit de uitvoering van de brancheplannen horeca en veehouderijen, energiebesparingspotentieel (duurzaamheid) en het naleefgedrag uit het verleden.</p>			
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Verder implementeren van risico- en datagestuurd toezicht, aangevuld met doelgroepgerichte interventies. Door meer gericht interventies toe te passen, ook gericht op gedrag van ondernemers, willen we de spontane naleving verbeteren.			

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Toezicht energiebesparing	
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.
Omschrijving	<p>"Toezicht energiebesparing" wordt door 4 energiespecialisten ingevuld. De volgende taken vallen hieronder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitvoeren controle op energiebesparingsplicht tijdens fysieke energiecontroles;</li> <li>- Opstellen werkwijzen/strategie om energiebesparing op hoofdlijnen mee te nemen tijdens elke reguliere controle;</li> <li>- Toezicht op de informatieplicht energiebesparing;</li> <li>- Overige bijkomende werkzaamheden, zoals subsidieaanvraag en deelname aan lokale en nationale werkgroepen.</li> </ul>
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht

Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<b>ODRU Uren</b>	
	Voorcalculatie 2022 in uren	173
	Nacalculatie 2022 in uren	175
	Totaal aantal ingediende meldingen	16
	Totaal uitgevoerde controles	11
	Situaties met overtredingen	10
	<b>Subsidie versterkte uitvoering</b>	
	Gepland 2022/2023	19
	Uitgevoerd 2022	14
	Situaties met overtredingen	12
<b>Subsidie SPUK</b>		
Gepland 2022/2023	19	
Uitgevoerd 2022	1	
Situaties met overtredingen	1	
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering; zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De volgende doelstellingen zijn behaald: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De controles zijn uitgevoerd;</li> <li>- Subsidies (versterkte uitvoering en Specifieke uitkering energiebesparing) zijn toegekend;</li> <li>- Strategie/werkwijze voor regulier toezicht is opgesteld;</li> <li>- Het grootste gedeelte van de achterblijvers van de informatieplicht energiebesparing zijn achterhaald.</li> </ul>	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Om in aanmerking te komen voor de subsidies VUE en SPUK voert ODRU voor de gemeente de volgende werkzaamheden uit: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informatiegestuurd controles op energiebesparing worden gecontinueerd</li> <li>- Bedrijven voldoen door adequaat toezicht aan de nieuwe ronde informatieplicht energiebesparing</li> <li>- Komende wetwijzigingen (Omgevingswet, nieuwe erkende maatregelen, registratieplicht voor werkgebonden vervoer, Onderzoeksplicht, energie voor vergunningsplichtige bedrijven onder algemene regels, etc.) worden voor inwerkingtreding geïmplementeerd in de werkwijzen van regulier en energietoezicht.</li> </ul>	

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Lozingen	
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.
Omschrijving	In samenwerking met het rioleringsbeheer van de gemeente en het waterschap wordt de prioriteit in toezicht op lozingen en afvalwater bepaald. Het toezicht bestaat uit toezicht op lozingen vanuit bedrijven en lozingen vanuit bronneringen. Vragen bij calamiteiten en handhavingsoptolging van de controles door de waterschappen worden hier ook in meegenomen.
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht

Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	50 P
	Nacalculatie 2022 in uren	19
	Aantal uitgevoerde controles lozings	1
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	In het kader van het Besluit lozen buiten inrichtingen is een controle gedaan over een bodemlozing.	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Naast toezicht op het goed onderhouden en legen van vetafscheiders wordt in samenwerking met de rioolbeheerder aandacht locaties bepaald waar extra toezicht nodig is. Ook worden knelpunten in het rioolstelsel opgepakt door bedrijven te controleren nabij verstoppingen op hun lozingsgedrag.	

### T.3.1 Uitvoering milieucontroles – Ketentoezicht

Wettelijk kader	Wetboek van strafrecht en –strafvordering, Wed, Wabo, Wm, Awb.	
Omschrijving	Het blijkt dat toezicht en handhaving gericht op een individuele schakel van een afvalketen niet voldoende is om structurele overtreders op te sporen. Door de juiste afstemming met handhavingpartners en collega's van andere omgevingsdiensten is het mogelijk om onderwerpen provinciaal of zelfs landelijk aan te pakken waardoor de projecten een gemeente-overstijgend karakter hebben.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	130 G
	Nacalculatie 2022 in uren	87 G
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De doelstellingen voor 2022 zijn grotendeels gerealiseerd. Lopende projecten, als (gezamenlijke) controles op afval-, grond- en asbeststromen, zijn aangescherpt en nieuwe acties zijn gestart. Ook zijn de eerste stappen gezet naar de verbinding met het programmatische toezicht op bedrijven en activiteiten.	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Naast lopende acties en projecten scherper aansluiten op het branchegerichte toezicht waar mogelijk, om de ketenactiviteiten scherper in beeld te brengen en inzetten op meer dynamische controles in de regio om meer niet gemelde stoffenstromen op te sporen.	

### T.4.1 Strafrecht

Wettelijk kader	Richtlijn bestuurlijke strafbeschikkingsbevoegdheid milieu- en keurfeiten.	
Omschrijving	De ODRU fungeert als BOA-coördinatiepunt t.b.v. strafrecht milieu/bouwen/RO. Hierbij is het mogelijk om de toepassing van strafrecht te laten uitvoeren. Dit wordt gedaan middels een proces-verbaal of een bestuurlijke strafbeschikking milieu. Er wordt binnen de projectvoorstellen inzichtelijk gemaakt welke overtredingen strafrechtelijk worden opgepakt.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	60 G
	Nacalculatie 2022 in uren	103 G
	Totaal aantal PVs en BSBm	4 – 1
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Door het gebruik van de LHS-assistent worden toezichthouders ondersteund bij de inschaling van overtredingen. Overtredingen met een ernstig karakter worden nu automatisch doorgezet ter beoordeling van de BOA. Hierdoor zijn naast sancties op asbest ook meer sancties op milieuovertredingen uitgevoerd.	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Goedkeuring van het strafrechtelijk proces bij de ODRU door een (verplichte) externe audit verder af te ronden. Verder gevolg geven aan de inzet van strafrecht als interventie bij milieutoezicht.	

*Bijlage 1 – Begrippenlijst*

G-uren: Gecontracteerde uren

P-uren: Projectmatige uren

T-uren: Tijdelijke uren

Controles: Aantal gesloten initiële controles tussen 01-01-2022 en 31-12-2022

Naleving: het percentage controletrajecten waarbinnen geen enkele overtreding is geconstateerd

Categorie (milieu): classificering van de belasting van de activiteiten op het milieu

---