



Uw uitkering. Hoe werkt dat?

Rechten en plichten met een uitkering

Welkom bij IJsselgemeenten



U heeft zelf niet genoeg geld om van te leven. U heeft geen eigen inkomen of uw inkomen is te laag. Daarom heeft u een uitkering bij ons aangevraagd. Krijgt u een uitkering van ons? Dan heeft u ook rechten en plichten. Deze staan in de Participatiewet. Wij volgen de regels in de wet. In dit boekje leggen we de regels uit.

De afdeling Sociale Zaken IJsselgemeenten werkt voor de inwoners van Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel en Zuidplas. Wij zorgen voor:

- uitkeringen:
 - Participatiewet (bijstand);
 - Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW);
 - Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ);
 - Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz 2004) (een aanvullende uitkering of lening voor ondernemers).
- hulp bij het vinden van werk en/of een opleiding
- onder andere bijzondere bijstand, individuele inkomensvoorziening, iedereen doet mee fonds Krimpen
- hulp bij schulden

Aan het werk

Krijgt u een uitkering? Dan kijken we samen met u wat u nodig heeft om (weer) te kunnen werken.

Kunt u op korte termijn aan het werk? Dan krijgt u een casemanager Werk. Met deze medewerker maakt u afspraken om passend werk te vinden. Kunt u (nog) niet werken, bijvoorbeeld door ziekte of andere omstandigheden? Dan krijgt u een casemanager Activering en Zorg. Deze ondersteunt u bij stappen richting herstel en meedoen. De casemanagers helpen u verder en kunnen u trainingen of trajecten aanbieden. De regels over werk staan in het hoofdstuk: Aan het werk.

Uw uitkering

Uw situatie bepaalt de hoogte van uw uitkering. Woont u samen met uw partner of alleen? Heeft u nog een ander inkomen? Woont u met meer mensen in een woning? Heeft u vermogen (geld en waardevol bezit)?

U krijgt bij ons een casemanager Inkomen. Die berekent uw uitkering en beantwoordt uw vragen erover. De regels over uw uitkering staan in het hoofdstuk: Uw Uitkering.

Extra geld en hulp

Een uitkering is een laag inkomen. Met een laag inkomen heeft u recht op extra geld. Bijvoorbeeld de huur- of zorgtoeslag of een bijdrage voor sport of bijzondere kosten. Hiermee kunt u uw kosten betalen. U moet deze bijdragen wel zelf aanvragen. Lukt dat niet? Dan kunt u hulp krijgen. De mogelijkheden staan in het hoofdstuk: Extra geld en hulp.

Onze service

Wij willen u zo goed mogelijk helpen. Hoe doen we dat? Wat kunt u doen als u een klacht heeft? Wat doet u als u het niet eens bent met een besluit van ons? Dat leest u in het hoofdstuk: Onze service.

Contact

Vraagt u een uitkering aan? Dan krijgt u altijd een gesprek met uw casemanagers. Zij leggen uit wat u van ons kunt verwachten en wat u moet doen. Zij kunnen ook al uw vragen beantwoorden. Heeft u later nog vragen? Bijvoorbeeld als uw situatie verandert? Dan kunt u die stellen bij onze Informatielijn. Meer informatie staat in het hoofdstuk: Contact.

Tot slot

We kunnen in dit boekje niet alles uitleggen. Regels kunnen veranderen. Dan is de informatie in dit boekje niet meer goed. Op onze website: www.ijsselgemeenten.nl staat altijd de nieuwste informatie.

Inhoudsopgave



Aan het werk

- Afspraken over werk
- De regels voor werk
- Ziek of verhinderd? Meldt u af
- Nederlandse taal
- Plichten voor beide partners
- Jongeren tot 27 jaar
- Alleenstaande ouders
- Aangepast werk
- Als u niet kunt werken
- Mantelzorg
- € 1.000 extra voor aan het werk gaan
- Reiskosten

Uw uitkering

- Uw aanvraag
- Geld tijdens de aanvraag
- Wanneer we betalen
- Eigen inkomsten
- Andere inkomsten
- Gokken
- Cryptogeld
- Giften en besparen van kosten
- Meer geld als u werkt
- Geld van bijdragen en regelingen zijn vrij
- Hoogte van uw uitkering
- Vakantiegeld
- Geld krijgen van de Belastingdienst
- Vermogen (geld en bezit)
- Vakantie en verblijf buiten uw woonplaats
- Informatie geven
- Veranderingen doorgeven
- Informatie niet op tijd doorgeven
- Meewerken
- Bureau InformatieDiensten Nederland
- Boete
- Terugbetalen
- Alimentatie
- Einde uitkering

5 Extra geld en hulp

5	Hulp bij aanvragen	15
5	Zorgverzekering	15
6	Zorgtoeslag	15
6	Bijzondere bijstand	15
6	Woonkosten en huurtoeslag	16
6	Individuele inkomenstoelage	16
6	Studietoelage	16
6	Jeugdfonds Sport & Cultuur Capelle en Zuidplas	16
7	Iedereen doet mee fonds Krimpen	16
7	Gratis openbaar vervoer Krimpen	16
7	Schoolkosten voor kinderen	16
7	Meubel- en kledingbank Capelle	16
	Hulp bij schulden	17
8	Rotterdampas	17
8	Stichting Leergeld	17
8	Kinderopvang	17
8	Bereken Je Recht	17

9 Onze Service

9	Mijn Inkomen	18
9	Vaste contactpersonen	18
10	Vragen	18
10	Bewijs dat u iets stuurt of inlevert	18
10	Uitleg met een brief	19
10	Uw uitkering	19
10	Privacy	19
11	Recht op informatie	19
11	Behandeling aanvraag of verzoek	19
12	Op tijd voor een afspraak	19
12	Vergoeding bij te laat besluiten (geldbedrag)	19
13	(Digitale) Nieuwsbrief	19
13	Adviesraden	20
13	Bezwaar	20
13	Beroep	20
14	Klachten	21

Inhoudsopgave



Contact	22
Website	22
Chatbot	22
Contactformulier	22
Informatielijn: 010 - 284 84 57 (van 8.00 tot 14.00 uur)	22
Balie	22
Bezoekadres	22
Afspraak in het gemeentehuis van Capelle	22
Werkplein IJsselgemeenten	22
Reiskosten	22
Postadres	22

Aan het werk



Een uitkering is er alleen voor mensen die (tijdelijk) niet zelf genoeg inkomen hebben. Krijgt u een uitkering? Dan kijken we samen met u wat u kunt doen om (weer) aan het werk te gaan.

Werk is voor veel mensen de beste manier om inkomen en zelfstandigheid te krijgen. Kunt u werken? Dan verwachten we dat u zich inzet om werk te vinden. Dit betekent dat u zelf actief naar werk zoekt en solliciteert.

U kijkt daarbij naar passend werk, maar ook naar ander werk dat u kunt doen. Dit kan zijn:

- werk dat niet past bij uw opleiding of werkervaring;
- werk waarmee u minder verdient dan in uw vorige baan;
- tijdelijk werk of uitzendwerk;
- parttime werk.

Dit geldt ook als u net van school komt of net afgestudeerd bent. Kunt u geen werk vinden? Of zijn er omstandigheden waardoor u (nog) niet kunt werken? Dan bespreken we dit met u en kijken we hoe we kunnen helpen.

Afspraken over werk

Met uw casemanager Werk bespreekt u uw opleiding, talenten en ervaring. Samen bekijken we welke hulp u nodig heeft om werk te vinden. Bijvoorbeeld: een training solliciteren, een plaats om werkervaring op te doen, een cursus, een opleiding of vrijwilligerswerk. We maken samen afspraken over wat u en wij gaan doen om werk voor u te vinden. Kost een cursus of opleiding geld? Dan kijken we wie het kan betalen. Dit hangt af van uw werkervaring en de opleidingen die u al gedaan heeft. We kijken naar uw mogelijkheden en hoe u snel aan het werk kunt gaan.

De regels voor werk

In de Participatiewet staan de volgende regels voor het zoeken en aannemen van werk.

1. U doet uw best om betaald werk te vinden.
 - U schrijft zich in als werkzoekende bij het UWV (www.werk.nl) en bekijkt de vacatures van het UWV.
 - U zoekt in kranten, op internet en op andere manieren naar werk.
 - U reageert op vacatures.
 - U neemt werk aan dat u zelf vindt of krijgt aangeboden.
2. U schrijft zich in bij uitzendbureaus.
3. U doet mee aan een onderzoek naar uw mogelijkheden.
4. U zoekt ook naar werk buiten uw woonplaats.
5. U neemt altijd werk aan als de reistijd niet meer is dan 1,5 uur voor een enkele reis.
6. U verhuist als het nodig is om werk te krijgen of te houden. We kijken dan wel of dat voor u en uw gezin mogelijk is. Dit geldt alleen als u een contract krijgt voor minimaal 1 jaar en u zoveel verdient dat u geen uitkering meer nodig heeft.
7. U houdt uw kennis en vaardigheden bij of verbetert deze als dit nodig is. U volgt bijvoorbeeld een cursus om de nieuwste technieken van uw vak te leren. Zo heeft u meer kans om weer werk te vinden in uw eigen beroep.
8. U doet uw best bij sollicitaties. U kleedt zich goed, ziet er verzorgd uit, gedraagt zich professioneel en komt op tijd.
9. Heeft u werk? Dan houdt u dit werk zo lang mogelijk. U stopt alleen als uw contract afloopt of als u wordt ontslagen.
10. U maakt gebruik van onze hulp en mogelijkheden om werk te krijgen.
11. We maken samen afspraken voor u om werk te vinden. U houdt zich aan de afspraken.
12. Adviseert een arts een medische behandeling om weer aan het werk te kunnen? Dan werkt u daaraan mee.

Aan het werk



Ziek of verhinderd? Meldt u af

Heeft u een afspraak met uw casemanager? Doet u mee met een training? Of bent u opgeroepen voor een andere afspraak? Dan bent u verplicht om te komen. Toch kan het zijn dat u niet kunt komen, omdat u ziek bent of een andere belangrijke afspraak heeft. Laat dat dan op tijd weten.

- Bel zo snel mogelijk het telefoonnummer dat in de brief staat.
- Bent u ziek? Geef door wanneer u beter denkt te zijn.
- Geef het telefoonnummer door waarop wij u kunnen bellen.
- Bent u tijdens uw ziekte niet thuis? Geef dan door waar u verblijft.
- Geef het door als u weer beter bent.

Nederlandse taal

In de Wet Taaleis staat dat iedereen met een uitkering genoeg Nederlands moet kunnen. Dit is belangrijk om te leven én te werken. Daarom kunnen we u een taaltoets laten doen. Is uw Nederlands niet goed genoeg? Dan moet u beter Nederlands leren. Uw casemanager Werk of Activering en Zorg kan u helpen een goede taaltraining te vinden.

Plichten voor beide partners

Bent u getrouwd of woont u samen? Dan gelden de regels voor werk en de taaleis voor u allebei.

Houdt u zich niet aan de regels?

Dan kunt u tijdelijk een lagere uitkering krijgen. Soms kunnen we uw uitkering zelfs tijdelijk stoppen.

Jongeren tot 27 jaar

Ben je jonger dan 27 jaar? Dan kan je niet direct een uitkering aanvragen. Eerst meld je je voor een uitkering. Daarna moet je 4 weken naar werk of een

opleiding zoeken. Dit is de verplichte zoekperiode. Een casemanager Werk bespreekt met je hoe dat gaat. Ga je een opleiding volgen? Dan krijg je waarschijnlijk studiefinanciering. Lukt het niet om in 4 weken werk of een opleiding te vinden? Dan meld je dat bij ons. Dan kan je wel een uitkering aanvragen.

Heb je nu een WW-uitkering? Meld je dan 4 weken voordat de WW-uitkering stopt al voor een uitkering. De verplichte zoekperiode loopt dan gelijk met je laatste 4 weken van de WW-uitkering. Krijg je een uitkering? Dan maken we een plan om werk te vinden.

Soms geldt de zoekperiode niet. Een aanvraag voor een uitkering is dan direct mogelijk. Bijvoorbeeld omdat je nog niet kan werken of geen opleiding kan doen. Misschien omdat je in een inrichting woont, geen woning hebt of een behandeling moet afmaken. Ook als jouw situatie daarom vraagt, kunnen we de zoekperiode overslaan.

Alleenstaande ouders

Bent u een alleenstaande ouder? Ook dan is het de bedoeling dat u gaat werken. Heeft u kinderopvang nodig? Dan regelt u dat zelf (meer informatie over kinderopvang staat in het hoofdstuk 'Extra geld en hulp').

Is uw jongste kind nog geen 5 jaar? Dan kunt u aan ons vragen of u niet naar werk hoeft te zoeken. U moet in deze tijd dan wel een opleiding of stage doen. Daarvoor maakt u een plan met uw casemanager Werk.

Aangepast werk

Kunt u bijvoorbeeld door een ziekte of beperking niet goed werken? Dan kunnen we helpen met het vinden van aangepast werk. Dit noemen we garantiebannen. U kunt dan extra begeleiding op het werk krijgen of een aanpassing op uw werkplek. Bij het UWV vraagt



u of u een garantiebaan kunt krijgen. Dat heet: een indicatie banenafpraak.

Heeft u door uw beperking nog meer hulp nodig? Dan vraagt u bij het UWV of u beschut werk kunt krijgen. Dit heet: een indicatie Beschut werk. Wij kunnen u helpen een indicatie aan te vragen. Krijgt u de indicatie? Dan kunt u misschien bij Promen werken: www.promen.nl.

Als u niet kunt werken

Soms kunt u door ziekte of andere problemen niet werken. In die tijd hoeft u geen werk te zoeken. Een casemanager Activering en Zorg of Werk kijkt samen met u naar wat u wél kunt. De casemanager denkt mee over hoe u zaken kunt regelen en problemen kunt aanpakken.

Mantelzorg

Mantelzorg waarvoor u geen geld krijgt, telt niet als werk. Woont u samen om iemand intensieve zorg te geven? In uw woning of de woning van die ander? Dan houdt u uw uitkering. Het samenwonen moet wel tijdelijk zijn. We kijken altijd naar uw persoonlijke situatie: hoeveel zorg geeft u, hoe zwaar is de zorg en heeft dit invloed op uw verplichtingen, zoals het zoeken naar werk?

U hoeft mantelzorg niet altijd te melden. U meldt het in ieder geval wel bij ons als:

- u tijdelijk iemand in huis neemt of ergens anders gaat wonen om mantelzorg te geven;
- u geld krijgt voor uw zorg;
- de zorg zo zwaar is of zo veel tijd kost dat u tijdelijk niet kunt werken. Of dat u zich niet kunt houden aan de afspraken over werk.

€ 1.000 extra voor aan het werk gaan

Vindt u een baan? Dan krijgt u € 1.000 als u:

- geen uitkering meer nodig heeft;
- vóór de nieuwe baan minimaal 1 jaar zonder pauze een uitkering kreeg van ons;
- zich in het laatste jaar hield aan de regels van de arbeidsplicht;
- een contract voor minimaal 1 jaar krijgt (bij een contract voor 6 tot 12 maanden kunt u € 500 krijgen);
- de inkomsten binnen 1 maand aan ons doorgeeft.

Werkt u nu parttime met een aanvullende uitkering?

En gaat u meer werken, zodat u geen uitkering meer nodig heeft? Of heeft u bij ons een traject gevolgd?

En daarna een baan gevonden of aangeboden gekregen?

Ook dan kunt u € 500 of € 1.000 krijgen.

Heeft u eerst een contract voor 6 tot 12 maanden?

En kreeg u al € 500 van ons? Blijft u langer werken?

Dan krijgt u misschien weer € 500.

Reiskosten

Soms spreken we af dat u een traject, opleiding of een werkstage gaat doen. Reist u 8 kilometer of meer voor uw traject, opleiding of werkstage? Dan kunt u vaak een OV-pas krijgen. Met deze pas kunt u gratis met de bus, tram of metro reizen (niet met de trein). Is de pas niet geschikt voor u? Dan betalen wij de reiskosten.

Reist u minder dan 8 kilometer? Dan krijgt u geen vergoeding voor de reiskosten. Dan kunt u bijvoorbeeld met de fiets gaan. Kunt u om medische of andere redenen niet fietsen? Dan betalen we uw reiskosten. Bespreek dat dan met uw casemanager Werk of Activering en Zorg.

Uw uitkering



Met de uitkering heeft u geld om van te leven. Het Rijk bepaalt elk half jaar de hoogte van de uitkering. Hoeveel u krijgt hangt af van uw situatie. Bijvoorbeeld of u alleen of samenwoont. En woont u dan samen met uw partner of met andere mensen?

Heeft u geen eigen inkomen? Dan krijgt u de hele uitkering waar u recht op heeft. Heeft u wel een eigen inkomen? Maar is dit lager dan uw uitkering? Dan vullen we uw inkomen aan tot het bedrag waar u recht op heeft.

Uw aanvraag

Heeft u een uitkering aangevraagd? Dan hoort u binnen 8 weken ons besluit of u de uitkering krijgt. Heeft u nog niet alle documenten ingeleverd? Dan hoort u wat u nog moet inleveren en wanneer. Het duurt dan langer voor we een besluit kunnen nemen. Heeft u meer tijd nodig om alle documenten te verzamelen? Of heeft u een vraag over de documenten die u moet inleveren? Bel ons dan op tijd.

Levert u niet alle documenten op tijd in? Dan kunnen we uw aanvraag niet behandelen. U krijgt dan geen uitkering. In elke gemeente kunt u hulp krijgen bij de aanvraag. Meer informatie vindt u in het hoofdstuk: Extra geld en hulp.

Geld tijdens de aanvraag

In de tijd dat we uw aanvraag beoordelen, krijgt u na 4 weken geld. Dit is een voorschot. Dit hoeft u niet aan te vragen. Wel moet u alle gegevens hebben ingeleverd. En het moet al zeker zijn dat u recht heeft op een uitkering. Is dat nog niet duidelijk? Dan heeft u eerst een gesprek met een casemanager Inkomen. Krijgt u een uitkering? Dan telt in principe de dag dat u zich meldt voor een uitkering als startdatum. Soms is al eerder een uitkering mogelijk.

Wanneer we betalen

U krijgt uw uitkering aan het eind van iedere maand. We betalen uw uitkering niet eerder. Hou hier rekening mee bij het betalen van uw vaste kosten. Bent u getrouwd of woont u samen? Dan kunnen we de uitkering voor iedere partner apart betalen. Op www.ijsselgemeenten.nl/betaaldagen staat wanneer we betalen.

Eigen inkomsten

Heeft u en/of uw partner eigen inkomsten? Bijvoorbeeld: loon, alimentatie of een uitkering van een andere organisatie? Zijn die minder dan de uitkering in een maand? Dan vullen we uw inkomen aan tot het bedrag waarop u recht heeft. Is uw inkomen elke maand anders? Omdat u wisselende uren werkt of verschillend werk heeft via een uitzendbureau? Dan krijgt u iedere maand een ander bedrag van ons.

U stuurt uw loonstroken en overzichten van andere uitkeringen naar ons via www.ijsselgemeenten.nl/mijninkomen. U kunt het ook per post opsturen of inleveren bij onze balie. Uw casemanager Inkomen legt uit wat u moet doen.

Meestal krijgt u uw loon op een andere dag dan uw uitkering. Hierdoor heeft u misschien niet genoeg geld op uw bankrekening voor het betalen van uw vaste kosten. Bel dan uw verhuurder, energiebedrijf of zorgverzekeraar om een afspraak te maken over betalen. Of bespreek met uw casemanager Inkomen of wij uw loon kunnen ontvangen van uw werkgever. Dan kunnen wij uw loon en uitkering in 1 keer aan u betalen.



Andere inkomsten

Ook andere inkomsten dan loon, alimentatie of een uitkering tellen mee. Bijvoorbeeld geld dat u verdient met:

- klussen in een huis of tuin
- oppassen
- schoonmaken
- handelen in aandelen of crypto, zoals bitcoins
- (online) gokken
- filmpjes maken voor sociale media (vloggen)
- handelen in 2e hands spullen of kleding (bijvoorbeeld op Marktplaats of Vinted)

Als u of iemand anders geld op uw bankrekening of dat van uw kind(eren) stort, kan dat ook meetellen als inkomsten.

Weet u niet of u iets moet doorgeven? Of dat het meetelt als andere inkomsten? Vraag het aan onze Informatielijn of uw casemanager Inkomen.

Gokken

Als u gokt probeert u daar geld mee te verdienen. De ervaring leert dat er meestal geen geld wordt gewonnen. Maar de gevolgen voor uw uitkering kunnen groot zijn. Bespreek het gokken voordat u begint met uw casemanager Inkomen. De regels zijn namelijk iets anders dan als u geld verdient met een baan.

Het is heel belangrijk om een goede administratie (bewijzen, zoals bankafschriften, inzicht in wallets) bij te houden met de datum en het bedrag van de inzet en het bedrag dat u wint of verliest. Zo kunt u iedere maand een goed overzicht geven van uw inkomsten. Deze administratie kunt u geven als u online gokt.

Gokt u in een casino en kunt u geen goede administratie laten zien? Dan telt uw inleg als inkomen. Dat halen we dan van uw uitkering af. U moet laten zien welke bedragen u heeft ingelegd. Bijvoorbeeld geld dat u heeft gepind

in het casino. Uw inkomsten uit gokken zijn dan gelijk aan het bedrag dat u heeft ingelegd. Ook als u uw inleg helemaal of voor een deel heeft verloren.

Cryptogeld

Crypto is digitaal geld. U kunt het niet in uw hand houden. Crypto bewaart u in een digitale portemonnee (wallet). De bekendste crypto is de bitcoin. Crypto telt ook mee voor uw uitkering. Daarom is het heel belangrijk om het bij ons te melden als u crypto heeft.

De waarde van uw crypto tellen we mee bij uw vermogen. Stijgt uw crypto? Ook daar houden we rekening mee. Is uw totale vermogen met uw crypto en ander geld meer dan het bedrag dat u aan vermogen mag hebben? Dan moet u dit bij ons melden.

Koopt en verkoopt u actief crypto? Dan handelt u in crypto. We zien dat als werken. Het geld dat u hiermee verdient, halen we van uw uitkering af. Bij het bepalen van de waarde van uw crypto houden we geen rekening met het bedrag dat u eerder betaalde. Uw inleg en kosten tellen dus niet mee. Het gaat om het geld dat u nu kunt krijgen.

Het is belangrijk dat u een goede administratie bijhoudt. U moet ons kunnen laten zien wat u koopt en verkoopt aan crypto en wat de waarde is. Zo kunnen we goed zien of u nog recht heeft op een uitkering en hoeveel. Denk bijvoorbeeld aan transactieoverzichten, een (digitale) bankrekening, wallet-adressen en een app die u gebruikt. Kunt u geen documenten laten zien van uw cryptogeld? Dan krijgt u geen uitkering, omdat we niet weten hoeveel geld u heeft.

Wilt u crypto kopen? Bespreek dan vooraf met uw casemanager Inkomen wat de gevolgen zijn voor uw uitkering. We kunnen dan goede afspraken maken.

Uw uitkering



Giften en besparen van kosten

Giften tot een totaalbedrag van € 1.200 (bedrag 2026) per kalenderjaar tellen niet mee voor uw uitkering. Als gift en het besparen van kosten tellen mee:

- een geldbedrag dat u krijgt
- de waarde van spullen die iemand voor u betaalt en waarmee u kosten bespaart (bijvoorbeeld boodschappen)
- Als iemand een rekening voor u betaalt (bijvoorbeeld de huur)

Dat valt allemaal onder het bedrag van € 1.200.

Krijgt u meer in een jaar? Dan moet u dat bij ons melden. We bekijken dan waar het voor was. Meestal telt het dan mee als inkomen. En halen we het van uw uitkering af.

Het is belangrijk dat u een goede administratie bijhoudt. Schrijf op wat u kreeg en van wie. Geld of de waarde van iets. Schrijf ook op wanneer en waarvoor u dat kreeg. Wij adviseren u giften en besparingen met een waarde van een paar honderd euro bij ons te melden. Zo kunnen we samen zien of het ook echt een gift of besparing is.

Krijgt u een gift in natura waarmee u geen kosten bespaart? En kunt u het niet omzetten in geld? Dan telt dat niet mee voor uw uitkering (bijvoorbeeld als iemand een vliegticket voor u betaalt). Krijgt u geld voor een vliegticket? Dan telt het wel mee omdat u het geld heeft.

Een lening of een tikkie, omdat iemand u moet terugbetalen, telt niet mee als gift. Werkt u bij iemand? En krijgt u daarvoor geld? Dan zijn dat inkomsten. Dat is geen gift.

Meer geld als u werkt

Werkt u naast uw uitkering? Dan tellen we soms een deel van uw loon niet mee bij het berekenen van uw uitkering. Dit heet vrijlating. Werkt u of gaat u werken? Lees dan ook onze folder 'Weer aan het werk'. Daar staat meer informatie over de vrijlating.

Geld van bijdragen en regelingen zijn vrij

Met een uitkering heeft u recht op extra geld en bijdragen uit toeslagen en regelingen. Dit geld telt niet mee als we uw uitkering berekenen. Zo kunt u onder andere de volgende extra bedragen krijgen: kinderbijslag, kindgebonden budget, huurtoeslag, zorgtoeslag, kinderopvangtoeslag, bijzondere bijstand en individuele inkomenstoeslag. Lees ook het hoofdstuk: Extra geld en hulp.

Hoogte van uw uitkering

Het bedrag van uw uitkering hangt af van uw situatie. Zoals van het aantal mensen waarmee u in dezelfde woning woont. Hoe meer mensen van 27 jaar of ouder in uw woning wonen, hoe lager uw uitkering. Dit is omdat u met de andere bewoners de woonkosten kunt delen.

Woont er iemand tijdelijk bij u door intensieve zorg? Of woont u tijdelijk ergens anders om intensieve mantelzorg te geven? Dan krijgt u geen lagere uitkering. Dit noemen we mantelzorg.

De hoogte van de uitkeringen staat op www.ijsselgemeenten.nl. En u ziet het op uw betaalspecificatie in 'Mijn Inkomen'. De uitkering voor een alleenstaande ouder is even hoog als die van een alleenstaande. Wel krijgt u als alleenstaande ouder extra geld: een kindgebonden budget van de Dienst Toeslagen. Heeft u nog geen kindgebonden budget? Vraag dit dan aan op www.toeslagen.nl.

Vakantiegeld

Van uw uitkering reserveren we vakantiegeld. U krijgt uw vakantiegeld in juni. Of als uw uitkering stopt. Heeft u andere inkomsten? Dan tellen we het vakantiegeld daarvan mee als we uw aanvullende uitkering berekenen. Het bedrag van uw uitkering en uw vakantiegeld staan op uw betaalspecificatie in 'Mijn Inkomen'.



Moet u een schuld terugbetalen? En ligt er beslag op uw uitkering? Of betaalt u voor een schuld aan ons? Dan gebruiken we daar meestal uw vakantiegeld voor. U krijgt dan in juni geen vakantiegeld.

Geld krijgen van de Belastingdienst

Iedereen betaalt belasting. Veel mensen hebben recht op korting op de belasting die ze betalen. Wij, uw uitkeringsinstantie of werkgever verrekenen de korting meestal. U merkt daar zelf niets van.

Er zijn ook heffingskortingen die u zelf bij de Belastingdienst moet aanvragen. Dit doet u door een voorlopige aanslag aan te vragen. De heffingskortingen halen we van uw uitkering af. Ook als u de heffingskortingen niet of te laat aanvraagt. Het gaat bijvoorbeeld om de algemene heffingskorting niet-/minstverdienende partner en de inkomensafhankelijke combinatiekorting.

De algemene heffingskorting niet-/minstverdienende partner krijgt u als u zelf geen of weinig inkomsten heeft en uw partner wel of meer inkomsten dan u heeft. En u vóór 1963 bent geboren.

De combinatiekorting krijgt u als u werkt en een kind onder de 12 jaar heeft. Uw casemanager Inkomens legt uit hoe de heffingskortingen werken. Het Rijk heeft het plan om de combinatiekorting vanaf 1 januari 2027 te stoppen. Er komt daarna wel een afbouwregeling.

Krijgt u een Wajong-uitkering en een aanvullende uitkering van ons? Dan heeft u recht op de jonggehandicaptenkorting. Soms houdt het UWV rekening met deze korting bij de loonheffing. Anders vraagt u hem zelf aan bij de Belastingdienst. De jonggehandicaptenkorting halen we bij personen vanaf 27 jaar niet van hun uitkering af. Wel bij jongeren tot 27 jaar.



Verandert er iets in uw situatie? Zoals een kind krijgen of werk vinden? Dan kan dat invloed hebben op uw heffingskortingen. Geef deze veranderingen daarom ook door aan de Belastingdienst. Op www.belastingdienst.nl vindt u meer informatie en kunt u een aanvraag doen.

In elke gemeente kunt u hulp krijgen bij uw belastingzaken. Meer informatie vindt u in het hoofdstuk: Extra geld en hulp.

Vermogen (geld en bezit)

Met een uitkering mag u een maximaal bedrag aan vermogen en bezit hebben. Uw vermogen is de waarde van uw bezit plus uw geld (contant en op bankrekeningen). Bijvoorbeeld: bankrekeningen, spaargeld, cryptogeld/bitcoin rekeningen, Paypal rekeningen, aandelen, sieraden, antiek, auto, motor, caravan, boot en onroerend goed (bijvoorbeeld woningen, ook in het buitenland).

Spullen die bijna iedereen heeft, horen niet bij het vermogen (bijvoorbeeld een wasmachine of televisie). Mensen die getrouwd zijn of samenwonen en alleenstaande ouders mogen een vermogen hebben van € 16.000 (in 2026). Voor alleenstaanden mag het vermogen € 8.000 (in 2026) zijn. Heeft u schulden? Dan trekken we die van uw vermogen af. Studieschuld en schulden waarop u niet hoeft af te lossen, tellen niet mee.

Heeft u een koopwoning? Dan kunt u ook een uitkering krijgen. De waarde in uw huis mag een extra bedrag van € 67.500 (in 2026) zijn. Is het verschil tussen de waarde van uw huis en uw hypotheek groter dan dit bedrag? Dan is uw uitkering een lening. Meestal krijgt u voor deze lening een nieuwe hypotheek op uw woning. U moet daaraan dan wel meewerken. Anders krijgt u geen uitkering. Stopt uw uitkering of verkoopt u het huis? Dan betaalt u de lening terug. Krijgt u een loaw-uitkering? Dan telt vermogen helemaal niet mee.

Uw uitkering



Vakantie en verblijf buiten uw woonplaats

U kunt met een uitkering in het buitenland en in Nederland op vakantie. Gaat u weg? Bespreek dat dan eerst met uw casemanager Werk of Activering en Zorg. Is deze akkoord? Vul dan minimaal 4 weken vóór vertrek het formulier in. Het online formulier vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/vakantie. Of vraag het formulier aan bij onze Informatielijn.

Maximaal 4 weken

U kunt met een uitkering per kalenderjaar (1 januari – 31 december) 4 weken (28 dagen) naar het buitenland. De reden van uw verblijf in het buitenland maakt niet uit. De 4 weken geldt ook als u tijdelijk niet kunt werken. Bij uw verblijf in het buitenland telt de dag van vertrek niet mee. De dag dat u terugkomt in Nederland telt wel mee. De 4 weken kunt u verspreid over het jaar opnemen. U mag niet meer dan 4 weken achter elkaar weggaan. Ook niet door in december weg te gaan en het volgende kalenderjaar terug te komen. Blijft u langer weg? Dan ontvangt u over deze periode geen uitkering.

Partners

Partners hebben allebei het recht op 4 weken in het buitenland. Gaat 1 van beiden alleen? Dan houdt de ander het recht om later te gaan.

Nederland

Verblijft u buiten uw woonplaats in Nederland? Dan geldt er geen maximale periode. Het moet wel om een tijdelijk verblijf gaan. U moet zich dan ook houden aan de afspraken die u heeft over werken.

Thuisblijven

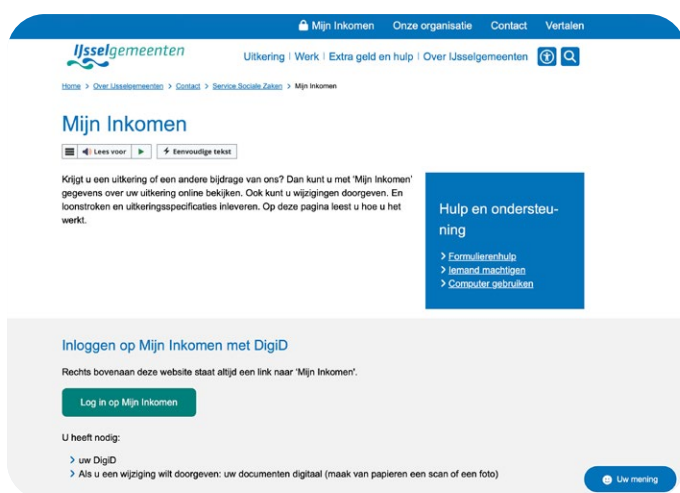
Wilt u thuis 'vakantie' houden? Bijvoorbeeld in de schoolvakanties? Bespreek dat met uw casemanager Werk of Activering en Zorg. U hoeft geen meldingsformulier in te leveren. U moet zich houden aan de afspraken die u heeft over werken.

Informatie geven

Wij bekijken steeds of u recht heeft op de uitkering. En op welk bedrag u recht heeft. Ook willen we helpen bij het vinden van werk. Daarom is het belangrijk dat u ons steeds alle informatie geeft die we nodig hebben. Dit heet de inlichtingenplicht. Dit geldt ook als we nog een besluit op uw aanvraag moeten nemen.

Bij de inlichtingenplicht horen deze regels:

1. U geeft alle veranderingen in uw woon- en leefsituatie door.
 - Adres: u gaat verhuizen.
 - Gezin: een geboorte, een kind gaat ergens anders wonen of komt bij u wonen, u gaat trouwen of samenwonen, scheiden of uit elkaar of iemand is overleden.
 - Huisgenoten: er komen andere mensen (buiten uw gezin) in dezelfde woning als u wonen of gaan ergens ander wonen.
 - Studie: iemand in huis gaat studeren of hiermee stoppen.
2. U meldt al uw financiële veranderingen.
 - Werk: u gaat werken, u tekent een contract voor werk, u krijgt loon of een andere uitkering.
 - Alimentatie: geef veranderingen door in de alimentatie die u krijgt of betaalt. Wordt of is een kind 18 jaar? Laat dan die alimentatie aan het kind betalen.
 - Een heffingskorting van de Belastingdienst.
 - U krijgt (contant) geld: een gift, een erfenis, een prijs in een loterij of de waarde van een duur cadeau. Of geld dat u of iemand anders op uw bankrekening stort. Wij kijken dan waarvoor het geld is. Of u het mag houden of dat het van uw uitkering af moet.
 - Auto/motor: U koopt (een andere) auto of verkoopt uw auto
3. Soms onderzoeken we uw recht op een uitkering. U werkt dan mee aan dat onderzoek.



4. U geeft informatie door die belangrijk is voor het vinden van werk. U heeft bijvoorbeeld een opleiding gedaan. Of u kunt tijdelijk niet werken.
5. U geeft op tijd de informatie die wij van u vragen.
6. U komt op tijd als u een afspraak met ons heeft.
7. U werkt mee aan (digitale) huisbezoeken.
8. U laat op verzoek een geldig identiteitsbewijs zien. Dit is een paspoort, identiteitskaart, Nederlands of EU-rijbewijs, verblijfsvergunning of vreemdelingendocument.
9. U meldt een tijdelijk verblijf buiten uw gemeente (in binnen- en buitenland), bijvoorbeeld voor vakantie, 4 weken vóór vertrek via het speciale formulier.

Veranderingen doorgeven

Van uw uitkering krijgt u van ons een betaalspecificatie. Daarop staat hoeveel geld u krijgt. Wij sturen pas een nieuwe betaalspecificatie als de hoogte van uw (aanvullende) uitkering verandert. Dit is in ieder geval in januari en juli. Blijft uw uitkering gelijk? Dan krijgt u geen nieuwe betaalspecificatie. Al uw betaalspecificaties vindt u in ieder geval in 'Mijn Inkomen'. Verandert er iets? Of verandert er binnenkort iets? Laat dat ons dan binnen 7 werkdagen weten. Veranderingen in de toekomst kunt u ook al doorgeven. Bijvoorbeeld als u weet dat u (parttime) gaat werken of verhuizen.

Veranderingen doorgeven gaat het snelst via www.ijsselgemeenten.nl/mijninkomen. U kunt ook een papieren formulier voor veranderingen gebruiken en aan ons sturen of inleveren bij de balie. Dit formulier kunt u opvragen bij onze Informatielijn.

Informatie niet op tijd doorgeven

Geeft u veranderingen in uw situatie niet op tijd aan ons door? Of kunnen we het niet op tijd voor de betaaldag in ons systeem zetten? Dan krijgt u misschien geld waar u geen recht meer op heeft. Dan betaalt u het bedrag terug. Kreeg u juist te weinig geld? Dan betalen we dat aan u.

Meewerken

De medewerkingsplicht betekent dat u volledig moet meewerken aan onderzoeken van ons die nodig zijn. Het gaat dan bijvoorbeeld om de arbeidsplicht, maar ook om een onderzoek naar uw recht op uitkering. U werkt dan mee aan een huisbezoek, een gesprek of laat documenten zien waar wij om vragen. Bent u ziek? Dan kunnen we u vragen mee te werken aan een onderzoek door een arts. Gaat u scheiden? Of bent u gescheiden? Dan doet u er alles aan om uw deel van het bezit (bijvoorbeeld een koopwoning) van u en uw ex-partner te krijgen.

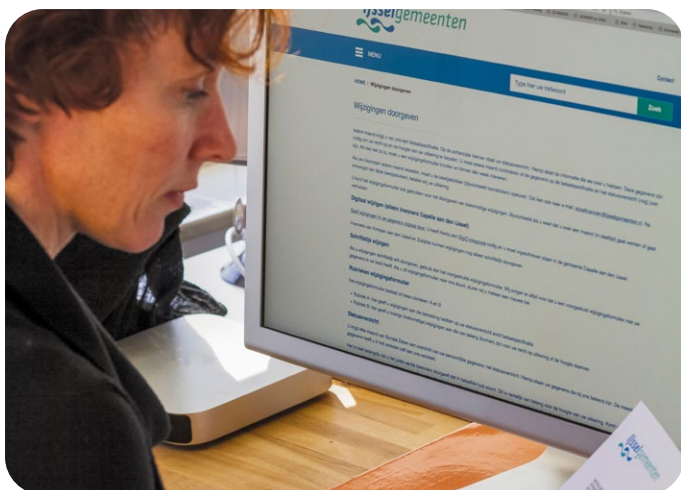
Bureau InformatieDiensten Nederland

De gegevens die u opgeeft, controleren wij. Dit doen we bijvoorbeeld via het Bureau InformatieDiensten Nederland (BIDN). Dit bureau vergelijkt de gegevens die wij van u hebben met die van andere organisaties:

- Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV)
- Belastingdienst
- Dienst Justitiële Inrichtingen
- Centraal Justitieel Incasso Bureau (CJIB)
- Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO)
- Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW)

Hebben die organisaties andere gegevens over u? Dan onderzoeken we welke informatie juist is. Bijvoorbeeld de hoogte van uw loon, een andere uitkering of vermogen (bezit), zoals een bankrekening, een auto of studiefinanciering.

Uw uitkering



Geef veranderingen binnen 7 werkdagen door via www.ijsselgemeenten.nl/mijninkomen.

Zo zorgt u ervoor dat u geen geld moet terugbetalen. Of erger: u een boete krijgt en/of uw uitkering stopt. Weet u niet zeker of u iets aan ons moet doorgeven? Vraag het dan bij onze informatielijn via 010 – 284 84 57 (op werkdagen van 8.00 tot 14.00 uur). Of via www.ijsselgemeenten.nl/contactformulier.

Boete

Geeft u niet, niet op tijd of niet alle informatie voor uw uitkering? Dan kunt u een boete krijgen. De boete halen we van uw uitkering af.

Terugbetalen

Heeft u te veel geld van ons ontvangen? Dan moet u dit terugbetalen.

Zolang u een uitkering heeft gebruiken we uw vakantie-geld daarvoor. Krijgt u minder dan 5% vakantiegeld omdat u ook vakantiegeld krijgt via andere inkomsten? Dan halen we ook nog een bedrag van uw uitkering af. U houdt altijd recht op een bepaald bedrag om van te leven. Dit heet de beslagvrije voet. Krijgt u geen uitkering meer? Dan spreken we een bedrag af dat u elke maand betaalt. Op www.ijsselgemeenten.nl/terugbetalen kunt u een voorstel voor terugbetalen doen.

Ieder jaar krijgt u een overzicht van uw schulden aan ons. Dit heet een saldobiljet. Zo kunt u zien hoeveel u heeft betaald en hoeveel u nog moet betalen.

Alimentatie

Leeft u gescheiden van uw partner of bent u gescheiden? Dan kijken we of uw ex-partner geld (alimentatie) kan betalen voor u en uw kinderen. We berekenen welk bedrag uw ex-partner kan betalen. Vaak heeft de rechtbank al een bedrag voor alimentatie bepaald. Krijgt u alimentatie voor uzelf en/of de kinderen? Dan zijn dat inkomsten. U krijgt dan een aanvullende uitkering. Een ouder moet altijd zijn of haar kind(eren) onderhouden. Het maakt niet uit of u wel of niet getrouwd was. We kunnen ook geld vragen als kinderen niet erkend zijn.

Einde uitkering

U krijgt geen uitkering meer van ons in de volgende situaties:

- U vindt werk waarmee u genoeg verdient;
- U geeft geen informatie waar we om vragen, waardoor we niet weten of u nog wel recht heeft op een uitkering;
- U gaat trouwen of samenwonen met iemand die genoeg inkomsten of vermogen (bezit) heeft;
- U ontvangt een erfenis, gift (schenking) of geldprijs, waardoor u meer vermogen (bezit) heeft dan u met een uitkering mag hebben;
- U heeft recht op een andere uitkering, zoals een WW- of WIA-uitkering;
- U gaat studeren en heeft recht op studiefinanciering;
- U heeft geen rechtmatig verblijf in Nederland meer;
- U bereikt de AOW-leeftijd;
- U verhuist naar een andere gemeente of vertrekt naar het buitenland;
- U bent langer dan 4 weken in het buitenland;
- U zit in de gevangenis of moet een gevangenisstraf uitzitten.

Stopt uw uitkering? Dan handelen we binnen 3 maanden de financiële zaken met u af.

Extra geld en hulp



Met een uitkering heeft u voor verschillende kosten recht op extra geld. Dit kan in elke gemeente anders zijn. Soms vraagt u het aan bij ons, soms bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of een andere organisatie. Heeft u hierover een vraag? Neem dan contact op met onze Informatielijn of met uw gemeente.

Hulp bij aanvragen

Lukt het u niet om zelf een aanvraag te doen? In iedere gemeente is een organisatie die u kan helpen. Professionals en vrijwilligers staan voor u klaar. Ook voor hulp bij andere dingen. Zoals moeilijke brieven, geldzorgen, belastingzaken en meer.

Capelle

Welzijn Capelle: 010 - 707 49 00 (op werkdagen van 9.00 tot 16:00 uur) of stuur een e-mail naar hulpenadvies@welzijncapelle.nu. Kijk ook op www.welzijncapelle.nl

Krimpen

KrimpenWijzer: 0180 - 51 75 90 (op werkdagen van 8.30 tot 17:00 uur) of stuur een e-mail naar info@krimpenwijzer.nl. Kijk ook op www.krimpenwijzer.nl

Zuidplas

Stichting ZO!: 0180 - 31 00 50 (op werkdagen van 8.30 tot 16.30 uur; op maandag vanaf 9.30 uur) of stuur een e-mail naar info@stzo.nl. Kijk ook op www.stzo.nl

Zorgverzekering

Iedereen die in Nederland woont of werkt moet een zorgverzekering hebben. Kinderen tot 18 jaar betalen geen premie. En zijn ook verzekerd voor de meeste tandartskosten.

Voor inwoners met een laag inkomen bieden Capelle, Krimpen en Zuidplas een uitgebreide zorgverzekering.

Dit is een verzekering met vergoedingen voor veel medische kosten. Uw gemeente betaalt ook mee aan de premie voor deze zorgverzekering. Niet voor andere zorgverzekeringen. Meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/zorgverzekering.

Zorg dat u geen schuld krijgt bij uw zorgverzekeraar. Heeft u een achterstand van 6 maanden of meer met het betalen van de premie? Dan zijn wij verplicht om per maand € 172,70 (bedrag 2026) in te houden op uw uitkering. Dit betalen we aan het Centraal Administratie Kantoor (CAK). U blijft dan wel verzekerd voor de basisverzekering (niet voor de aanvullende verzekeringen, tenzij u een afspraak maakt over terugbetalen).

Voor de medische kosten die u niet meer vergoedt krijgt van uw zorgverzekeraar, krijgt u geen bijzondere bijstand. Tot het moment dat u de schuld bij u zorgverzekeraar heeft betaald, moeten wij het bedrag aan het CAK betalen.

Zorgtoeslag

U heeft recht op zorgtoeslag. U vraagt dit zelf aan bij de Dienst Toeslagen. Hiermee kunt u een groot deel van uw zorgverzekering betalen. Kijk op www.toeslagen.nl voor meer informatie en aanvragen.

Bijzondere bijstand

Heeft u extra kosten door een bijzondere situatie? Dan kunt u bijzondere bijstand aanvragen. Bijvoorbeeld extra kosten voor rechtsbijstand.

U krijgt alleen bijzondere bijstand als u voor deze kosten nergens anders geld kunt krijgen. Bijvoorbeeld van een aanvullende zorgverzekering, uit de Wet langdurige zorg (Wlz) of de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Voor uitgaven die iedereen heeft, zoals voor eten, kleding, huur en een andere koelkast of wasmachine, krijgt u meestal geen bijzondere bijstand.

Extra geld en hulp



Verwacht u veel medische kosten en/of tandartskosten die niet in de basisverzekering zitten? Dan is een aanvullende zorgverzekering belangrijk. Voor deze kosten kunt u geen bijzondere bijstand krijgen. Meer informatie en het formulier vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/bb.

Woonkosten en huurtoeslag

Woont u in een huurhuis? Dan heeft u recht op huurtoeslag. U vraagt dit zelf aan bij de Dienst Toeslagen. Meer informatie vindt u op www.toeslagen.nl. Krijgt u geen of niet genoeg huurtoeslag? Dan kunt u mogelijk tijdelijk via de bijzondere bijstand geld voor uw woonkosten krijgen. Dat kan ook als u in een koophuis of een duur huurhuis (boven de huurgrens) woont. Meestal moet u dan wel naar een goedkopere woning verhuizen.

Individuele inkomenstoeslag

Heeft u al langere tijd een inkomen op bijstandsniveau? Dan kunt u individuele inkomenstoeslag krijgen. Daarnaast heeft u weinig vermogen en geen kans op een hoger inkomen door werk. De individuele inkomenstoeslag is een extra geldbedrag.

Kreeg u deze afgelopen jaren studiefinanciering? Dan krijgt u geen individuele inkomenstoeslag. U krijgt ook geen toeslag als u het afgelopen jaar een lagere uitkering kreeg omdat u bijvoorbeeld werk heeft geweigerd. Het formulier en meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/iit.

Studietoeslag

De studietoeslag is er voor studenten die door een probleem met hun gezondheid geen geld kunnen verdienen. Zij krijgen een toeslag wanneer een bijbaan naast de studie niet mogelijk is. Het formulier en meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/studietoeslag.

Jeugdfonds Sport & Cultuur Capelle en Zuidplas

Het Jeugdfonds Sport & Cultuur betaalt (mee) aan de kosten van een sport, zwem-, muziek- of dansles voor uw kinderen. U vindt meer informatie op www.capelleaandenijssel.nl/jeugdfonds (Capelle) of www.stzo.nl/kindpakket (Zuidplas).

Iedereen doet mee fonds Krimpen

Met een vergoeding uit het Iedereen doet mee fonds kunnen inwoners van Krimpen meedoen met sportieve, culturele of sociale activiteiten. Het fonds betaalt per persoon een bedrag per jaar aan bijvoorbeeld een (sport) vereniging. Het formulier en meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/iedereen-doet-mee-fonds.

Gratis openbaar vervoer Krimpen

Inwoners van Krimpen kunnen gratis reizen met bussen, trams en metro van de RET. Het gratis reizen geldt op werkdagen vanaf 9.00 uur. In het weekend en op nationale feestdagen mag u ook vóór 9.00 uur gratis reizen. Meer informatie en het formulier vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/gratis-openbaar-vervoer.

Schoolkosten voor kinderen

Gezinnen met kinderen van 4 tot en met 17 jaar kunnen voor schoolkosten een vergoeding aanvragen. De hoogte van de vergoeding hangt af van uw gemeente en het soort onderwijs dat uw kind volgt. Het formulier en meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl.

Meubel- en kledingbank Capelle

Heeft u geen of weinig geld voor meubels en kleding? Dan kan de meubel- en kledingbank voor inwoners van Capelle soms helpen. Iemand van wie u professionele hulp krijgt, kan een bon aanvragen voor gratis tweedehands meubels of kleding. Krijgt u de bon? Dan kunt u de bon gebruiken bij de kringloopwinkel van Het Goed. Meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/meubel-en-kledingbank.



Hulp bij schulden

Heeft u schulden? Lukt het niet (meer) die terug te betalen? Kom dan snel in actie. Ook als u uw rekeningen niet meer kunt betalen. Zo voorkomt u dat problemen groter worden. Komt u er zelf niet uit? Vraag dan om hulp. In elke gemeente is een organisatie die eerste hulp bij schulden biedt. Heeft u hele hoge schulden? Dan kan die organisatie u naar onze schuldhulp verwijzen.

Betaalt u een schuld niet? Dan kan de schuldeiser beslag laten leggen op uw uitkering. Wij houden dan uw vakantiegeld of een deel van uw uitkering in. Dit betalen we aan de deurwaarder of de schuldeiser.

Laat het niet zo ver komen. Betaal uw rekeningen op tijd. Lukt dat niet? Vraag dan op tijd om hulp. U vindt meer informatie en hoe u zich kunt aanmelden op www.ijsselgemeenten.nl/schuldhulp.

Tips om geld te besparen en waarmee u schulden voorkomt of zorgt dat u van uw schulden afkomt vindt u op:

- www.nibud.nl
- www.geldfit.nl
- www.wijzeringeldzaken.nl
- www.zelfjeschuldenregelen.nl
- www.simpelhuishoudboekje.nl

Rotterdampas

Met de Rotterdampas kunt u gratis of met korting veel leuke dingen doen in Rotterdam en omgeving. Met een uitkering betaalt u € 5 voor de pas. Voor uw kinderen is de pas dan gratis. Kijk op www.rotterdampas.nl of de website van uw gemeente voor meer informatie.

Stichting Leergeld

Stichting Leergeld kan helpen bij kosten voor activiteiten van uw kind. Bijvoorbeeld een fiets voor kinderen die naar het voortgezet onderwijs gaan of een laptop voor kinderen vanaf groep 7.

Kijk op www.leergeldijssel.nl voor meer informatie.

Kinderopvang

Gaat u werken en heeft u jonge kinderen? Dan heeft u kinderopvang nodig. U regelt zelf de crèche, buitenschoolse opvang of gastouderopvang. De kosten betaalt u zelf. Van de Dienst Toeslagen kunt u kinderopvangtoeslag krijgen zolang u:

- werkt, of;
- een re-integratietraject, opleiding of inburgeringscursus volgt.

Meer informatie hierover vindt u op www.toeslagen.nl.

Soms kunt u van ons ook een vergoeding krijgen voor de eigen bijdrage van de kinderopvang.

Soms is er een sociaal medische indicatie (SMI) voor kinderopvang. Ook dan is een vergoeding mogelijk. Formulieren en meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/kinderopvang.

Bereken Je Recht

Bereken snel of u recht heeft op een toeslag of regeling voor extra geld via www.berekenjerecht.nl. Woont u in Capelle of Krimpen? Dan kunt u ook kijken of u recht heeft op gemeentelijke regelingen. Veel regelingen van Capelle en Krimpen gelden ook voor mensen uit Zuidplas.

Onze Service



Mijn Inkomen

Krijgt u een uitkering of een andere bijdrage van ons? Dan kunt u met 'Mijn Inkomen' gegevens over uw uitkering online bekijken. Ook kunt u wijzigingen doorgeven. En loonstroken en uitkeringsspecificaties inleveren.

Bent u ingelogd in Mijn Inkomen? Dan kunt u het volgende bekijken en downloaden:

- Persoonlijke gegevens
- Jaaropgaven en uitkeringsspecificaties
- Vakantiegeld
- Betalingen van ons aan u
- Schulden bij ons
- Saldobiljetten (jaaroverzicht schulden)
- Contactpersonen, zoals uw casemanagers
- Uw gegevens van dit jaar en de 5 jaar ervoor

Ook kunt u:

- Wijzigingen doorgeven
- Loonstroken en uitkeringsspecificaties inleveren
- Uw telefoonnummer en e-mail aanpassen

Kijk op www.ijsselgemeenten.nl/mijninkomen voor meer informatie.

Vaste contactpersonen

U heeft bij ons vaste contactpersonen. U heeft:

- een casemanager Werk (voor zoeken naar werk) en/of
- een casemanager Activering en Zorg (voor voorbereiding naar werk en meedoen in de samenleving)
- een casemanager Inkomen (voor alles over uw uitkering)
- een casemanager Schuldhulpverlening (alleen als u van ons hulp bij uw schulden krijgt)

Dit betekent dat u meestal meer vaste contactpersonen heeft. Bijvoorbeeld een casemanager Werk en een casemanager Inkomen.

Naast uw casemanagers zijn er meer medewerkers waarmee u contact kunt krijgen. Dit hangt af van uw situatie.

Vragen

U kunt al uw vragen stellen bij onze Informatielijn via het contactformulier op

www.ijsselgemeenten.nl/contactformulier. Of bel 010 - 284 84 57. Zij kunnen meestal direct antwoord geven op uw vraag of verzoek. Lukt dit niet? Dan nemen zij contact op met uw casemanager. Ze verbinden u door of laten uw casemanager weten dat u gebeld heeft. Uw casemanager belt of mailt u dan vaak dezelfde dag terug. Is uw casemanager er niet? Dan krijgt u antwoord van iemand anders binnen het team.

Voor vragen over werk of een afspraak op het Werkplein belt u 010 - 284 84 00.

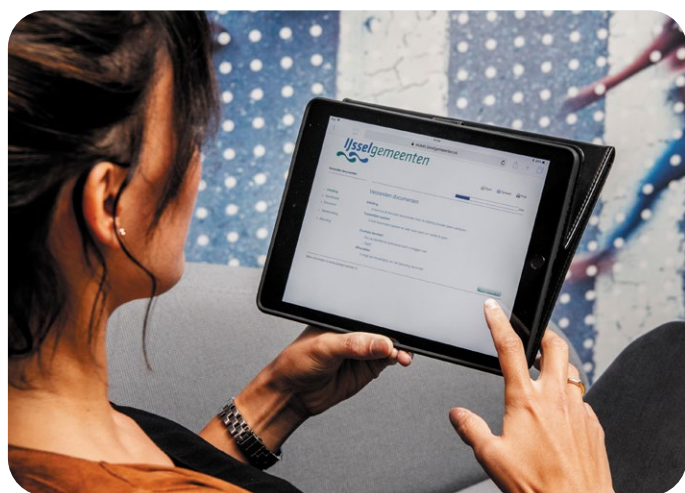
Met een vraag over hulp bij schulden belt u 010 - 284 84 19.

Bewijs dat u iets stuurt of inlevert

Stuurt u ons een brief? Dan krijgt u binnen 2 werkdagen een bewijs dat uw brief is ontvangen. Hierin staat wie uw brief behandelt en hoelang dat duurt. U krijgt binnen 4 weken antwoord. Soms halen we dit niet. U krijgt dan een brief dat het langer duurt.

Vult u ons contactformulier in? Dan krijgt u een e-mail dat we uw bericht hebben ontvangen. Daarna krijgt u binnen 5 werkdagen antwoord.

Levert u een document aan onze balie in? Dan kunt u vragen om een bewijs dat u het document heeft ingeleverd.



Uitleg met een brief

Als u van ons uitleg krijgt over een bepaald onderwerp, kunnen we dat ook voor u op papier zetten. Dat doen we ook als we denken dat het nog onduidelijk voor u is. Het kan zijn dat u vragen heeft over iets waar wij niet over gaan. We sturen u dan door naar de organisatie waar u moet zijn. Als u dit wilt, zetten we dit voor u op papier.

Uw uitkering

Wij zorgen ervoor dat de hoogte van uw uitkering goed is en betalen uw geld op tijd. Verandert de hoogte van uw uitkering? Dan krijgt u op tijd een brief. Stopt uw uitkering tijdelijk? Dan krijgt u een brief met de datum en reden van het tijdelijk stoppen van uw uitkering.

Privacy

Wij beschermen uw gegevens goed. Dit doen we volgens de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). In deze wet staan regels over omgaan met persoonsgegevens. Wij bewaren uw gegevens, bekijken ze en we kunnen ze aan bepaalde organisaties geven. Welke dat zijn, staat in de wet. Meer informatie over privacy staat op www.ijsselgemeenten.nl/privacy.

Recht op informatie

De AVG regelt ook uw recht op informatie. U mag uw eigen dossier bekijken. Dat vraagt u bij ons aan op www.ijsselgemeenten.nl/privacy. Vindt u dat iets in uw dossier niet klopt? Dan vraagt u ons dit aan te passen. Daarover nemen we dan een besluit.

Behandeling aanvraag of verzoek

Wij beslissen binnen 8 weken over uw aanvraag en andere verzoeken. Bijvoorbeeld de vraag om een cursus of vrijwilligerswerk te mogen doen. Soms kunnen we niet binnen 8 weken besluiten. U hoort dan waarom niet en wanneer u het besluit wél kunt verwachten. Bij een vakantiemelding beslissen we binnen 10 werkdagen.

Op tijd voor een afspraak

Gesprekken zijn altijd op afspraak. Het is belangrijk dat u op tijd komt. Bent u meer dan 10 minuten te laat? Dan gaat de afspraak niet door en maken we een nieuwe. Anders moet de volgende persoon te lang wachten. Heeft u een dringende reden waardoor u niet op de afspraak kunt komen? Bel dan op tijd om de afspraak te verzetten. Dit geldt ook voor online (via videobellen) of telefonische afspraken die we met u hebben. Zie ook 'Ziek of verhinderd? Meldt u af' in dit boekje.

Vergoeding bij te laat besluiten (geldbedrag)

Als we te laat besluiten, kunt u gebruik maken van de 'dwangsomregeling'. U laat ons dan schriftelijk weten dat we te laat zijn met het besluit. Dit heet 'in gebreke' zijn. U schrijft om welke aanvraag of verzoek het gaat. En wanneer we hadden moeten besluiten. Heeft u 2 weken nadat we uw brief ontvingen nog geen besluit ontvangen? Dan betalen we u een geldbedrag. Dit heet een dwangsom. Dit begint met € 23 per dag en loopt op naar € 45 per dag. U krijgt maximaal € 1.442 (bedragen 2026).

(Digitale) Nieuwsbrief

U krijgt onze nieuwsbrief Sociale Zaken 4 keer per jaar. Hierin staat informatie over werk, uw uitkering en mogelijkheden om extra geld aan te vragen. De artikelen staan daarna nog 1 jaar op www.ijsselgemeenten.nl/nieuws. U kunt de nieuwsbrief ook digitaal ontvangen. U kunt zich hiervoor aanmelden via www.ijsselgemeenten.nl/nieuwsbrief.

Onze service

adviesraad

sociaal domein



Adviesraad
Sociaal
Domein
Zuidplas



Adviesraad
Sociaal Domein
Krimpen aan den IJssel



Adviesraden

Iedere gemeente heeft een eigen adviesraad. De Adviesraden komen op voor de belangen van mensen die te maken hebben met Sociale Zaken IJsselgemeenten, de Wmo en Jeugdwet.

Met vragen, ideeën en opmerkingen kunt u contact opnemen met:

De Adviesraad Sociaal Domein Capelle aan den IJssel via e-mail: secretariaat@adviesraadcapelle.nl; zie ook www.capelleaandenijssel.nl/adviesraad-sociaal-domein

De Adviesraad Sociaal Domein Krimpen aan den IJssel via e-mail: secretaris@adviesraadsociaaldomeinkrimpen.nl; zie ook www.krimpenaandenijssel.nl/dossiers/adviesraad-sociaal-domein-asd

De Adviesraad Zuidplas via e-mail: info@adviesraadsociaaldomeinzuidplas.nl; zie ook www.adviesraadsociaaldomeinzuidplas.nl

Wat verwachten we van u?

Wij willen u zo goed mogelijk van dienst zijn. Daarbij verwachten we van u dat u:

- zich goed voorbereidt op een gesprek;
- bij een gesprek de gevraagde documenten meeneemt;
- op tijd komt;
- belt als u te laat bent of niet kunt komen;
- eerst op onze website kijkt, mailt of belt als u een vraag heeft. Dat kost u en ons minder tijd;
- de documenten bij de hand heeft waarover u een vraag hebt;
- belt als u informatie niet voor de afgesproken datum kunt inleveren.

Bezwaar

Bent u het niet eens met een beslissing over uw uitkering? Dan kunt u hiertegen bezwaar maken bij uw gemeente. In de brief met onze beslissing staat hoe en tot wanneer u bezwaar kunt maken. U moet in een brief goed uitleggen waarmee u het niet eens bent. Het is belangrijk om het bezwaarschrift binnen 6 weken na de datum van het besluit te versturen. U bent dan op tijd en weet zeker dat uw bezwaarschrift wordt behandeld.

Woont u in Capelle? Dan kunt u uw bezwaar sturen naar: het college van burgemeester en wethouders, Postbus 70, 2900 AB Capelle aan den IJssel. www.capelleaandenijssel.nl/bezwaar.

Woont u in Krimpen? Dan kunt u uw bezwaar sturen naar: het college van burgemeester en wethouders, Postbus 200, 2920 AE Krimpen aan den IJssel. www.krimpenaandenijssel.nl/dossiers/bezwaar-en-beroep.

Woont u in Zuidplas? Dan kunt u uw bezwaar sturen naar: het college van burgemeester en wethouders, Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel. www.zuidplas.nl/bezwaar-maken.

U kunt uw bezwaar ook digitaal indienen op de website van uw gemeente. Kijk voor meer informatie op www.ijsselgemeenten.nl/bezwaar.

Beroep

Bent u het niet eens met het besluit van uw gemeente over uw bezwaar? Dan kunt u in beroep gaan bij de rechtbank. De rechter beoordeelt dan de beslissing op uw bezwaar.



Klachten

Bent u niet tevreden over onze dienstverlening? Dan kunt u hierover een klacht indienen. Bijvoorbeeld als u vindt dat we u slecht of niet netjes hebben geholpen. Of als een medewerker niet reageert op uw verzoek of aanvraag.

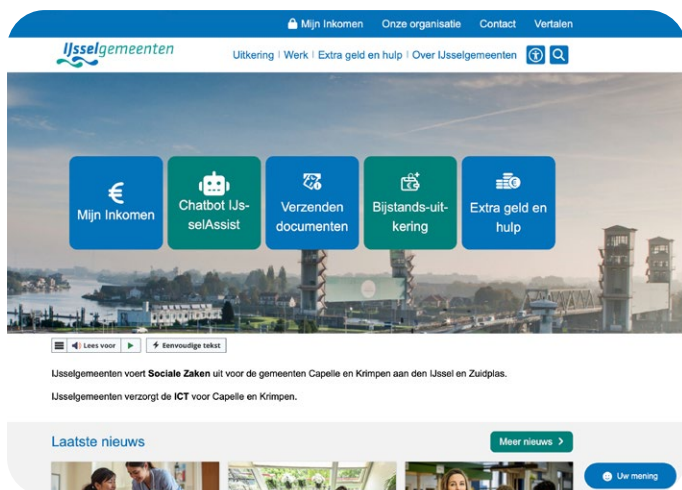
Een klacht dient u in met een brief of formulier bij het hoofd van de afdeling Sociale Zaken. Meer informatie en het formulier vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/klacht. Daar kunt u uw klacht ook digitaal indienen.

Woont u in **Capelle of Krimpen**? En bent u het niet eens met onze beslissing over uw klacht? Dan kunt u deze voorleggen aan de Ombudsman Rotterdam Rijnmond. Zie <https://orr.nl> voor meer informatie.

Woont u in **Zuidplas**? Dan kunt u uw klacht voorleggen aan de Nationale ombudsman in Den Haag. Zie www.nationaleombudsman.nl voor meer informatie.

Deze ombudsmannen zijn niet in dienst van IJsselgemeenten. Voordat de ombudsman uw klacht in behandeling neemt, moet u uw klacht eerst bij Sociale Zaken indienen. Bent u het niet eens met een besluit over bijvoorbeeld uw uitkering? Dien dan geen klacht in, maar een bezwaarschrift bij uw gemeente.

Contact



Website

Op onze website www.ijsselgemeenten.nl vindt u veel informatie over onze diensten en producten. Hier kunt u ook formulieren downloaden en uitprinten. Daarnaast kunt u veel digitaal aanvragen of indienen. Hiervoor heeft u meestal DigiD nodig. De website kan de tekst ook voorlezen of vertalen voor u.

Chatbot

Zoekt u informatie op onze website? Dan kunt u uw vraag ook stellen aan onze chatbot: IJsselAssist. De chatbot zoekt antwoorden bij uw vraag op onze website. Bijvoorbeeld over uw uitkering, schuldhulp, bijzondere bijstand of werk. Dat kan in het Nederlands, Engels of Arabisch. Meer informatie en de chatbot vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/ijsselassist.

Contactformulier

Heeft u een vraag of een opmerking? Vul dan het contactformulier in op www.ijsselgemeenten.nl/contactformulier.

Informatielijn: 010 - 284 84 57 (van 8.00 tot 14.00 uur)

U kunt al uw vragen ook stellen bij onze Informatielijn. Bijvoorbeeld over uw uitkering of andere regelingen en diensten, zoals bijzondere bijstand of individuele inkomenstoelage. Ook kunt u hier formulieren en folders opvragen. Kunnen we aan de telefoon uw vraag niet meteen beantwoorden? Dan belt een casemanager vaak dezelfde dag nog terug.

Balie

U kunt langskomen bij onze balie in de hal van het gemeentehuis aan de Rivierweg 111 in Capelle aan den IJssel. Deze is op dinsdag en donderdag van 10.00 tot 14.00 uur alleen op afspraak open. Een afspraak maakt u via onze website (www.ijsselgemeenten.nl/afspraak-maken) of de Informatielijn.

Woont u in Krimpen aan den IJssel of Zuidplas? En kunt u niet naar de balie in Capelle komen? Bel ons dan. Dan proberen we een afspraak bij u in de buurt te maken.

Bezoekadres

Het bezoekadres van Sociale Zaken IJsselgemeenten is het gemeentehuis van Capelle aan den IJssel, Rivierweg 111, 2903 AR Capelle aan den IJssel.

Afspraak in het gemeentehuis van Capelle

Heeft u een afspraak in het gemeentehuis van Capelle? Meldt u zich dan bij de receptie. De medewerker vertelt u waar u naar toe moet.

Werkplein IJsselgemeenten

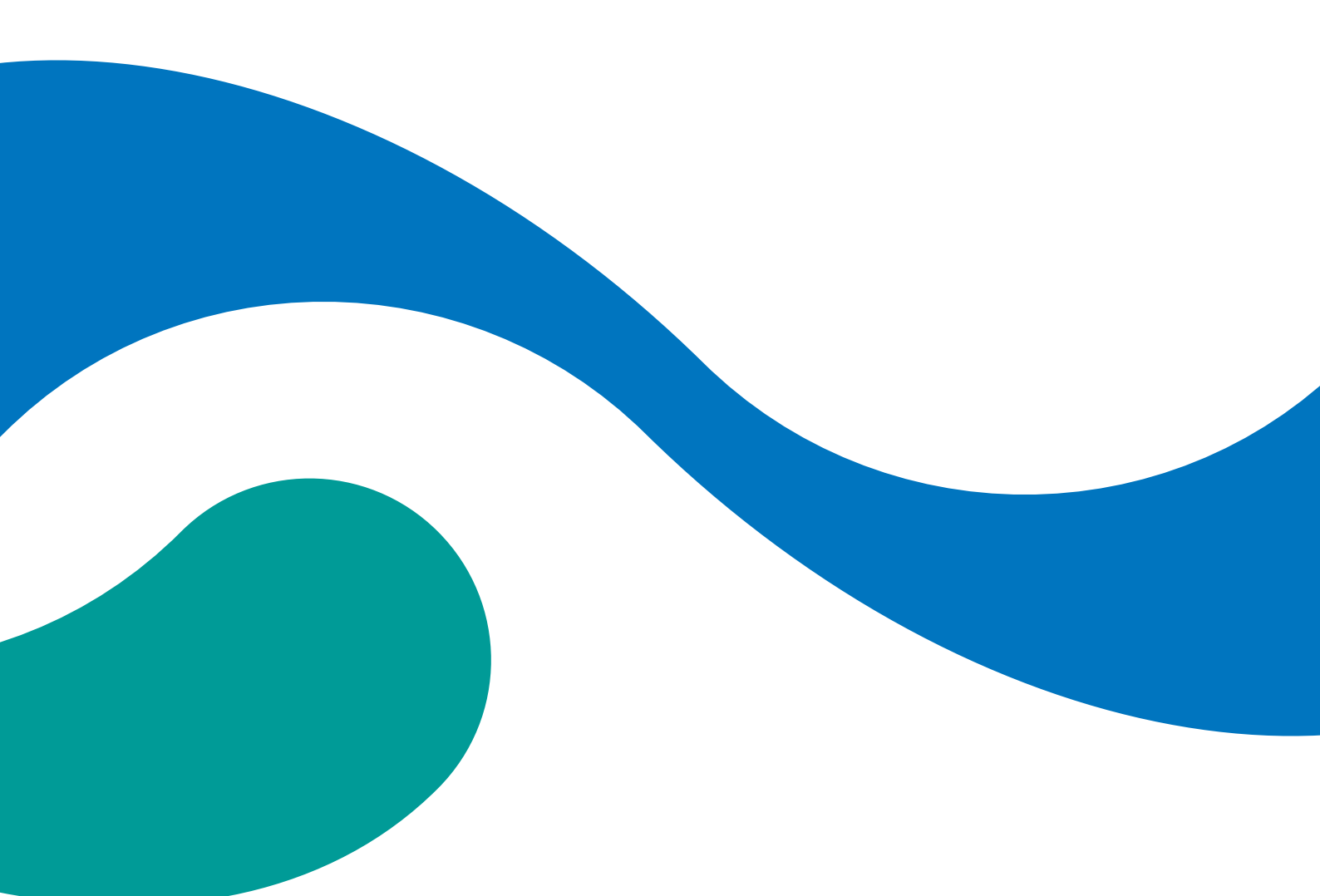
Alle gesprekken met uw casemanager Werk zijn op het Werkplein IJsselgemeenten. Het Werkplein is elke werkdag open van 8.30 tot 16.30 uur. Het adres is Fluiterlaan 427 - 429, 2903 HN Capelle aan den IJssel. U belt het Werkplein via de Informatielijn: 010 - 284 84 57. Heeft u een afspraak op het Werkplein, maar kan deze niet doorgaan? Bel dan 24 uur voor de afspraak 010 - 284 84 00 (van 8.00 tot 14.00 uur) om deze te verzetten.

Reiskosten

Hebben we u uitgenodigd voor een gesprek? En is uw enkele reis meer dan 10 kilometer? Dan kunnen we uw reiskosten vergoeden. Soms geven we geen vergoeding. Bijvoorbeeld voor een aanvraag van een uitkering of als u ons zonder uitnodiging bezoekt. Maakt u reiskosten voor uw re-integratie? Dan gelden andere regels.

Postadres

Sociale Zaken IJsselgemeenten
Postbus 566
2900 AN Capelle aan den IJssel



CONTACT

Bij de Informatielijn, de balie en via het contactformulier kunt u formulieren en folders opvragen en vragen stellen over uw uitkering of andere zaken.

Informatielijn

Telefoon: 010 - 284 84 57 op werkdagen van 8.00 tot 14.00 uur.

Mijn Inkomen

Stuur loonstroken en uitkeringsspecificaties via 'Mijn Inkomen' op www.ijsselgemeenten.nl/mijninkomen. Of met de post.

Balie

Capelle: gemeentehuis Rivierweg 111.
Open op afspraak op dinsdag en donderdag van 10.00 tot 14.00 uur.

Schuldhulpverlening

www.ijsselgemeenten.nl/schulden

Telefoon: 010 - 284 84 19 op werkdagen van 8.00 tot 14.00 uur.

Colofon

Tekst en redactie: afdeling Sociale Zaken
IJsselgemeenten en unit Communicatie,
Woordvoering en Kabinet Capelle aan den IJssel

Fotografie: Roel Dijkstra,
Frank de Roo, Jan Kok, Stichting Leergeld,
Jeugdfonds Sport & Cultuur, stockfoto's
Vormgeving: osage.nl

Druk: Dex

Oplage: 2.000

Datum: juli 2026

IJsselgemeenten


Werkplein
 IJsselgemeenten

Sociale Zaken IJsselgemeenten

Rivierweg 111
Postbus 566
2900 AN Capelle aan den IJssel
www.ijsselgemeenten.nl

Werkplein IJsselgemeenten

Fluiterlaan 427 – 429, 2903 HN
Capelle aan den IJssel
Open op werkdagen van 8.30 tot 16.30 uur
Afspraak verzetten: 010 - 284 84 00
op werkdagen van 8.00 tot 14.00 uur.