



*Uw uitkering.
Hoe werkt dat?*

Rechten en Plichten met een uitkering

Welkom bij IJsselgemeenten



U heeft zelf niet genoeg geld om van te leven. U heeft geen eigen inkomen of uw inkomen is te laag. Daarom heeft u een uitkering bij ons aangevraagd. U hebt rechten en plichten als u een uitkering krijgt. Deze staan in de Participatiewet. Wij volgen de regels in de wet. In dit boekje leggen we de regels uit.

De afdeling Sociale Zaken IJsselgemeenten werkt voor de inwoners van Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel en Zuidplas. Wij zorgen voor:

- uitkeringen:
 - Participatiewet (bijstand);
 - Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW);
 - Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandige (IOAZ);
 - Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz 2004) (een aanvullende uitkering of lening voor ondernemers).
- hulp bij het vinden van werk en/of een opleiding
- onder andere bijzondere bijstand, individuele inkomensvoorziening, voorzieningsfonds Krimpen
- hulp bij schulden

Aan het werk

Krijgt u een uitkering? Dan is het de bedoeling dat u weer gaat werken. U heeft dan geen uitkering meer nodig. Daarom moet u actief naar werk zoeken. Kunt u snel aan het werk? Dan krijgt u bij ons een casemanager Werk. Met deze medewerker maakt u afspraken om werk te vinden. Kunt u (nog) niet gaan werken? Bijvoorbeeld door een ziekte? Dan krijgt u een casemanager Activering en Zorg. Met deze medewerker bekijkt u wat wel kan. De casemanagers helpen u verder en bieden trainingen aan. De regels over werk staan in het hoofdstuk: Aan het werk.

Uw uitkering

Hoe hoog uw uitkering is, hangt af van uw situatie. Heeft u een partner of bent u alleenstaand? Heeft u een ander inkomen? Woont u met meer mensen in een woning? Heeft u vermogen (geld en waardevol bezit)? Uw situatie bepaalt de hoogte van uw uitkering. U krijgt bij ons een casemanager Inkomen. Die berekent uw uitkering en beantwoordt uw vragen erover. De regels over uw uitkering staan in het hoofdstuk: Uw Uitkering.

Extra geld en hulp

Een uitkering is een laag inkomen. Met een laag inkomen heeft u recht op extra geld. Bijvoorbeeld de huur- of zorgtoeslag, een bijdrage voor de sport van uw kinderen of een vergoeding voor bijzondere kosten. Hiermee kunt u uw kosten betalen. U moet deze bijdragen wel zelf aanvragen. Lukt dat niet? Dan kunt u hulp krijgen. De mogelijkheden staan in het hoofdstuk: Extra geld en hulp.

Onze service

Wij willen u zo goed mogelijk helpen. Hoe doen we dat? Wat kunt u doen als u een klacht heeft? Wat doet u als u het niet eens bent met een besluit van ons? Dat leest u in het hoofdstuk: Onze service.

Contact

Vraagt u een uitkering aan? Dan krijgt u altijd een gesprek met uw casemanagers. Zij leggen uit wat u van ons kunt verwachten en wat u moet doen. Zij kunnen ook al uw vragen beantwoorden. Heeft u later nog vragen? Bijvoorbeeld als uw situatie verandert? Dan kunt u die stellen bij onze Informatielijn. Meer informatie staat in het hoofdstuk: Contact.

Tot slot

We kunnen in dit boekje niet alles uitleggen. Regels kunnen veranderen. Dan is de informatie in dit boekje niet meer goed. Op onze website: www.ijsselgemeenten.nl staat altijd de nieuwste informatie.

Inhoudsopgave



Aan het werk

Afspraken over werk
De regels voor werk
Nederlandse taal
Plichten voor beide partners
Jongeren tot 27 jaar
Alleenstaande ouders
Aangepast werk
Als u niet kunt werken
€ 500 voor zelf werk vinden
Reiskosten

Uw uitkering

Uw aanvraag
Geld tijdens de aanvraag
Betaaldagen
Eigen inkomsten
Andere inkomsten
Meer geld als u werkt
Vrije inkomsten
Hoogte van uw uitkering
Vakantiegeld
Geld krijgen van de Belastingdienst
Vermogen (geld en bezit)
Vakantie en verblijf buiten uw woonplaats
Informatie geven
Veranderingen doorgeven
Informatie niet op tijd doorgeven
Meewerken
Inlichtingenbureau
Boete
Terugbetalen
Alimentatie
Einde uitkering

Extra geld en hulp

Hulp bij aanvragen
Zorgverzekering
Zorgtoeslag

4	Bijzondere bijstand	13
4	Woonkosten en huurtoeslag	14
4	Individuele inkomenstoelag	14
5	Studietoelag	14
5	Jeugdfonds Sport & Cultuur Capelle en Zuidplas	14
5	Voorzieningsfonds Krimpen	14
5	Schoolkosten voor kinderen	14
5	Hulp bij schulden	14
5	Rotterdampas	15
6	Stichting Leergeld	15
6	Kinderopvang	15
	Bereken uw recht	15
7		
7	Onze service	16
7	Vaste contactpersonen	16
7	Vragen	16
7	Bewijs dat u iets stuurt of inlevert	16
7	Uitleg met een brief	16
8	Uw uitkering	16
8	Privacy	16
8	Recht op informatie	17
8	Behandeling aanvraag of verzoek	17
8	Op tijd voor een afspraak	17
9	Vergoeding bij te laat besluiten (geldbedrag)	17
9	(Digitale) Nieuwsbrief	17
10	Adviesraden	17
10	Bezwaar	18
11	Beroep	18
11	Klachten	18
11	Contact	19
11	Website	19
12	Informatielijn:	19
12	Balie	19
	Bezoekadres	19
13	Afspraak in het gemeentehuis van Capelle	19
13	Werkplein IJsselgemeenten	19
13	Reiskosten	19
13	Postadres	19

Aan het werk



Een uitkering is er alleen voor mensen die niet zelf voor genoeg inkomen kunnen zorgen. Krijgt u een uitkering? Dan is het de bedoeling dat u (weer) gaat werken. Dan heeft u de uitkering niet meer nodig. Daarom zoekt u actief naar werk. U solliciteert op alle mogelijke banen. Dit kan werk zijn dat niet past bij uw opleiding en/of ervaring. Of waarmee u minder verdient dan met uw vorige baan. Ook zoekt en accepteert u tijdelijk werk, uitzendwerk of parttime werk. Dit geldt ook als u net van school komt of afgestudeerd bent. Kunt u geen werk vinden? Dan helpen we u.

Afspraken over werk

Met uw casemanager Werk bespreekt u uw opleiding, talenten en ervaring. Samen bekijken we welke hulp u nodig heeft om werk te vinden. Bijvoorbeeld een training solliciteren, een plaats om werkervaring op te doen, een cursus, een opleiding of vrijwilligerswerk. We maken samen afspraken over wat u en wij gaan doen om werk voor u te vinden. Kost een cursus of opleiding geld? Dan kijken we of wij het kunnen betalen. Dit hangt af van uw ervaring met werk en de opleidingen die u al gedaan heeft. We kijken naar uw mogelijkheden en hoe u snel aan het werk kunt gaan.

De regels voor werk

In de Participatiewet staan regels voor het zoeken en aannemen van werk. Dit is de arbeidsplicht.

1. U doet uw best om betaald werk te vinden.
 - U schrijft zich in als werkzoekende bij het UWV (www.werk.nl) en bekijkt de vacatures van het UWV.
 - U zoekt in kranten, op internet en andere mogelijkheden naar werk.
 - U reageert op vacatures.U neemt werk aan dat u zelf vindt of krijgt aangeboden.

2. U schrijft zich in bij uitzendbureaus.
3. U doet mee aan een onderzoek naar uw mogelijkheden.
4. U zoekt ook naar werk buiten uw woonplaats.
5. U neemt altijd werk aan als de reistijd niet meer is dan 1,5 uur voor een enkele reis.
6. U verhuist als het nodig is om werk te krijgen of te houden. We kijken wel of dat voor u en uw gezin mogelijk is. Dit geldt alleen als u een contract krijgt voor minimaal 1 jaar en u zoveel verdient dat u geen uitkering meer nodig heeft.
7. U houdt uw kennis en vaardigheden bij of verbetert deze als dit nodig is. U volgt bijvoorbeeld een cursus om de nieuwste technieken van uw vak te leren. Zo heeft u meer kans om weer werk te vinden in uw eigen beroep.
8. U doet uw best bij sollicitaties. U kleedt zich goed, ziet er verzorgd uit, gedraagt zich professioneel en komt op tijd.
9. Heeft u werk? Dan houdt u dit werk zo lang mogelijk. U stopt alleen als uw contract afloopt of als u wordt ontslagen.
10. U doet onbetaald werk dat nuttig is voor de samenleving, als wij u dat vragen. Dit heet de tegenprestatie.
11. U maakt gebruik van onze hulp en mogelijkheden om werk te krijgen.
12. We maken samen afspraken voor u om werk te vinden. U houdt zich aan de afspraken.
13. Adviseert een arts een medische behandeling om weer aan het werk te kunnen? Dan werkt u daaraan mee.



Nederlandse taal

In de Wet Taaleis staat dat iedereen met een uitkering genoeg Nederlands moet kunnen. Dit is belangrijk om hier te leven én een baan te vinden. Daarom kunnen we u een taaltoets laten doen. Is uw Nederlands niet goed genoeg? Dan moet u beter Nederlands leren. Uw casemanager Werk of Activering en Zorg kan u helpen een goede training te vinden.

Plichten voor beide partners

Bent u getrouwd of woont u samen? Dan gelden de arbeidsplicht en de taaleis voor u allebei.

Houdt u zich niet aan de regels?

Dan kunt u tijdelijk een lagere uitkering krijgen. Soms kunnen we uw uitkering zelfs tijdelijk stoppen.

Jongeren tot 27 jaar

Ben je jonger dan 27 jaar? Dan kan je niet direct een uitkering aanvragen. Eerst meld je je voor een uitkering. Daarna moet je 4 weken naar werk of een opleiding zoeken. Dit is de verplichte zoekperiode. Een casemanager Werk bespreekt met je hoe dat gaat. Ga je een opleiding volgen? Dan krijg je waarschijnlijk studiefinanciering. Lukt het niet om in 4 weken werk of een opleiding te vinden? Dan meld je dat bij ons. Dan kan je wel een uitkering aanvragen.

Heb je nu een WW-uitkering? Meld je dan 4 weken voordat de WW-uitkering stopt al voor een uitkering. De verplichte zoekperiode loopt dan gelijk met je laatste 4 weken van de WW-uitkering. Krijgt u een uitkering? Dan maken we een plan om werk te vinden.

Alleenstaande ouders

Bent u een alleenstaande ouder? Ook dan is het de bedoeling dat u gaat werken. Heeft u kinderopvang nodig? Dan regelt u dat zelf (meer informatie over kinderopvang staat in het hoofdstuk 'Extra geld en hulp').

Is uw jongste kind nog geen 5 jaar? Dan kunt u aan ons vragen of u niet naar werk hoeft te zoeken. U moet in deze tijd wel uw kans op werk vergroten. Bijvoorbeeld met een opleiding of stage. Daarvoor maakt u een plan met uw casemanager Werk.

Aangepast werk

Kunt u bijvoorbeeld door een ziekte of handicap niet goed werken? Dan kunnen we helpen met het vinden van aangepast werk. Dit noemen we garantiebanen. U kunt dan extra begeleiding op het werk krijgen of een aanpassing op uw werkplek. Bij het UWV vraagt u of u een garantiebaan kunt krijgen. Dat heet: een indicatie banenafspraken.

Heeft u door uw ziekte of handicap nog meer hulp nodig? Dan vraagt u bij het UWV aan of u beschut werk kunt krijgen. Dit heet: een indicatie Beschut werk. Wij kunnen u helpen een indicatie aan te vragen. Krijgt u de indicatie? Dan kunt u misschien bij Promen werken: www.promen.nl.

Als u niet kunt werken

Soms kunt u niet werken door een ziekte of andere problemen. U hoeft dan (tijdelijk) niet naar werk te zoeken. Een casemanager Activering en Zorg helpt u dan. Samen kijkt u naar wat u wél kunt. Uw casemanager kan ook helpen uw zaken te regelen en problemen op te lossen.

Aan het werk



€ 500 voor zelf werk vinden

Vindt u zonder onze hulp een baan? Dan kunt u € 500 krijgen. De voorwaarden zijn:

- u heeft geen uitkering meer nodig;
- u kreeg vóór de nieuwe baan minimaal 1 jaar zonder pauze een uitkering van ons;
- u hield zich in het laatste jaar aan de regels van de arbeidsplicht;
- u krijgt een contract voor minimaal 1 jaar (bij een contract voor 6 tot 12 maanden kunt u € 250 krijgen).

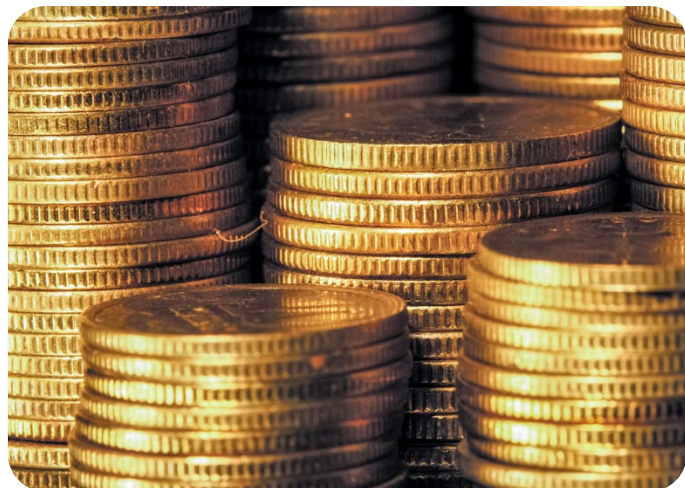
Werkt u nu parttime met een aanvullende uitkering? En gaat u meer werken, zodat u geen uitkering meer nodig heeft? Of heeft u bij ons een traject gevolgd? En daarna zelf een baan gevonden of aangeboden gekregen? Ook dan kunt u € 250 of € 500 krijgen.

Reiskosten

Hebben we met u een afspraak dat u een opleiding of werkstage doet? Reist u daarvoor 8 kilometer of meer? Dan kunt u vaak een Meedoen pas krijgen. Met deze pas kunt u gratis met de bus, tram of metro reizen (niet de trein). Is de Meedoen pas niet geschikt? Dan betalen wij de reiskosten.

Reist u minder dan 8 kilometer? Dan krijgt u geen vergoeding voor de reiskosten. Dan kunt u bijvoorbeeld met de fiets gaan. Heeft u geen fiets? Bespreek dat dan met uw casemanager Werk. Kunt u om medische of andere redenen niet fietsen? Dan betalen we uw reiskosten.

Uw uitkering



Met de uitkering heeft u geld om van te leven. Het Rijk bepaalt elk half jaar de hoogte van de uitkering. Voor de hoogte van uw uitkering kijken we of u alleen of samenwoont. Ook kijken we of er andere mensen bij u in huis wonen. Heeft u geen eigen inkomen? Dan krijgt u het hele bedrag waar u recht op heeft. Heeft u wel een eigen inkomen? Maar is dit lager dan uw uitkering? Dan vullen we uw eigen inkomen aan tot het bedrag waar u recht op heeft.

Uw aanvraag

We hebben maximaal 8 weken om over uw aanvraag te besluiten. Heeft u nog niet alle documenten ingeleverd? Dan hoort u wat u nog moet inleveren en wanneer. Het duurt dan langer voor we een besluit kunnen nemen. Levert u niet alle documenten op tijd in? Dan kunnen we uw aanvraag niet behandelen. U krijgt dan geen uitkering. In elke gemeente kunt u hulp krijgen bij de aanvraag. Meer informatie vindt u in het hoofdstuk: Extra geld en hulp.

Geld tijdens de aanvraag

In de tijd dat we uw aanvraag beoordelen, krijgt u na 4 weken geld. Dit is een voorschot. Dit hoeft u niet aan te vragen. Wel moet u alle gegevens hebben ingeleverd. En het moet al zeker zijn dat u recht heeft op een uitkering. Is dat nog niet duidelijk? Dan heeft u eerst een gesprek met een casemanager Inkomen. Krijgt u een uitkering? Dan telt de dag van aanvraag als startdatum.

Betaaldagen

U krijgt uw uitkering aan het eind van iedere maand. We betalen uw uitkering niet eerder. Hou hier rekening mee bij het betalen van uw vaste kosten. Bent u getrouwd of woont u samen? Dan kunnen we de uitkering voor iedere partner apart betalen. Op www.ijsselgemeenten.nl/betaaldagen staat wanneer we betalen.

Eigen inkomsten

Heeft u of uw partner eigen inkomsten? Bijvoorbeeld: loon, alimentatie of een uitkering van een andere organisatie? Zijn die minder dan de uitkering in een maand? Dan vullen we uw inkomen aan tot het bedrag waarop u recht heeft. Is uw inkomen elke maand anders? Omdat u wisselende uren werkt of verschillend werk heeft via een uitzendbureau? Dan krijgt u iedere maand een ander bedrag van ons.

Loonstroken en overzichten van andere uitkeringen stuurt u naar ons met het online formulier op www.ijsselgemeenten.nl/verzenden. U kunt het ook per post opsturen of inleveren bij onze balie. Uw casemanager Inkomen legt uit wat u moet doen.

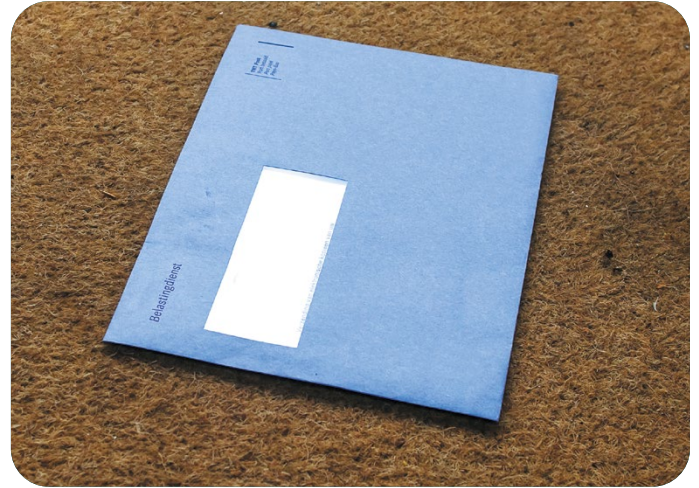
Meestal krijgt u uw loon op een andere dag dan uw uitkering. Hierdoor heeft u misschien niet genoeg geld op uw bankrekening voor het betalen van uw vaste kosten. Bel dan uw verhuurder, energiebedrijf of zorgverzekeraar om een afspraak te maken over betalen. Of bespreek met uw casemanager Inkomen of wij uw loon kunnen ontvangen van uw werkgever en wij uw loon en uitkering in 1 keer aan u betalen.

Andere inkomsten

Ook andere inkomsten dan loon, alimentatie of een uitkering tellen mee. Bijvoorbeeld geld dat u verdient met:

- klussen in een huis of tuin;
- oppassen;
- schoonmaken;
- handelen in aandelen of bitcoins;
- filmpjes maken voor sociale media (vloggen);
- vaak handelen in 2e hands spullen of kleding (bijvoorbeeld op Marktplaats of Vinted).

Uw uitkering



Als u of iemand anders geld op uw bankrekening stort, halen we dat van uw uitkering af. Kunt u uitleggen waarvoor het geld bedoeld is? En dat we het niet moeten meetellen bij uw andere inkomsten? Soms kunnen we het helemaal of een deel vrijlaten. Dit geldt ook voor giften die u krijgt. Hiervoor kunnen we een bedrag per jaar vrijlaten.

Weet u niet of u iets moet doorgeven? Of dat het meetelt als andere inkomsten? Vraag het aan onze Informatielijn of uw casemanager Inkomen.

Meer geld als u werkt

Werkt u naast uw uitkering? Dan tellen we een deel van uw loon niet mee bij het berekenen van uw uitkering. Dit heet vrijlating. Werkt u of gaat u werken? Lees dan ook onze folder 'Weer aan het werk'. Daar staat meer informatie over de vrijlating.

Vrije inkomsten

Sommige inkomsten krijgt u naast uw uitkering. We tellen dit geld niet mee als we uw (aanvullende) uitkering berekenen. Dit geldt voor bijvoorbeeld: kinderbijslag, kindgebonden budget, huurtoeslag, zorgtoeslag, kinderopvangtoeslag, energietoeslag, bijzondere bijstand en individuele inkomensvoetstuk.

Hoogte van uw uitkering

Het bedrag van uw uitkering hangt af van uw situatie. Zoals van het aantal mensen waarmee u in dezelfde woning woont. Hoe meer mensen van 27 jaar of ouder in uw woning wonen, hoe lager uw uitkering. Dit is omdat u met de andere bewoners de woonkosten kunt delen. De hoogte van de uitkeringen staan op www.ijsselgemeenten.nl. En u ziet het op uw betaalspecificatie. De uitkering voor een alleenstaande ouder is even hoog als die van een alleenstaande. Wel krijgt u als alleenstaande ouder een kindgebonden budget van de Belastingdienst met een extra toeslag.

Heeft u nog geen kindgebonden budget? Vraag dit dan aan bij de Belastingdienst op www.belastingdienst.nl.

Vakantiegeld

Van uw uitkering reserveren we vakantiegeld. Dit betalen we in juni. Of eerder, als uw uitkering stopt. Heeft u andere inkomsten? Dan tellen we het vakantiegeld daarvan mee als we uw aanvullende uitkering berekenen. Het bedrag van uw uitkering en uw vakantiegeld staan op uw betaalspecificatie.

Geld krijgen van de Belastingdienst

Iedereen betaalt belasting. Veel mensen hebben recht op korting op de belasting die ze betalen. Wij, uw uitkeringsinstantie of werkgever verrekenen de korting meestal gelijk. U merkt daar zelf niets van.

Er zijn ook heffingskortingen die u zelf bij de Belastingdienst moet aanvragen. Dit doet u door een voorlopige aanslag aan te vragen. De heffingskortingen halen we van uw uitkering af. Ook als u de heffingskortingen niet of te laat aanvraagt. Het gaat bijvoorbeeld om de algemene heffingskorting niet-/ minstverdienende partner en de inkomensafhankelijke combinatiekorting.

De algemene heffingskorting niet-/ minstverdienende partner krijgt u als u zelf geen of weinig inkomsten heeft en uw partner wel of meer inkomsten dan u heeft. En u vóór 1963 bent geboren.

De combinatiekorting krijgt u als u werkt en een kind onder de 12 jaar heeft. Uw casemanager Inkomen legt uit hoe de heffingskortingen werken. De combinatiekorting stopt vanaf 1 januari 2025. Ouders met een kind geboren vóór 1 januari 2025 blijven de combinatiekorting ontvangen tot het kind 12 jaar is.



Krijgt u een Wajong-uitkering en een aanvullende uitkering van ons? Dan heeft u recht op de jonggehandicaptenkorting. Soms houdt het UWV rekening met deze korting bij de loonheffing. Anders vraagt u hem zelf aan bij de Belastingdienst. De jonggehandicaptenkorting halen we bij personen vanaf 27 jaar niet van hun uitkering af. Wel bij jongeren tot 27 jaar.

Verandert er iets in uw situatie? Zoals een kind krijgen of werk vinden? Dan kan dat invloed hebben op uw heffingskortingen. Geef deze veranderingen daarom ook door aan de Belastingdienst. Op www.belastingdienst.nl vindt u meer informatie en kunt u een aanvraag doen.

In elke gemeente kunt u hulp krijgen bij uw belastingzaken. Meer informatie vindt u in het hoofdstuk: Extra geld en hulp.

Vermogen (geld en bezit)

Met een uitkering mag u een maximaal bedrag aan vermogen en bezit hebben. Uw vermogen is de waarde van uw bezit plus uw geld (contant en op bankrekeningen). Bijvoorbeeld: bankrekeningen, spaargeld, cryptogeld/bitcoin rekeningen, Paypal rekeningen, aandelen, sieraden, antiek, auto, motor, caravan, boot en onroerend goed (bijvoorbeeld woningen, ook in het buitenland).

Spullen die bijna iedereen heeft, horen niet bij het vermogen (bijvoorbeeld een wasmachine of televisie). Mensen die getrouwd zijn of samenwonen en alleenstaande ouders mogen een vermogen hebben van € 15.210 (in 2023). Voor alleenstaanden mag het vermogen € 7.605 (in 2023) zijn. Heeft u schulden? Dan trekken we die van uw vermogen af. Studietoelagen en schulden waarop u niet hoeft af te lossen, tellen niet mee.

Heeft u een koopwoning? Dan kunt u ook een uitkering krijgen. De waarde in uw huis mag een extra bedrag van € 64.100 (in 2023) zijn. Is het verschil tussen de waarde

van uw huis en uw hypotheek groter dan dit bedrag? Dan is uw uitkering een lening. Voor deze lening krijgt u een nieuwe hypotheek op uw woning. Heeft u weer genoeg inkomsten of verkoopt u het huis? Dan betaalt u de lening terug.

Krijgt u een loaw uitkering? Dan telt vermogen helemaal niet mee.

Vakantie en verblijf buiten uw woonplaats

U kunt met een uitkering in het buitenland en in Nederland op vakantie. Gaat u weg? Bespreek dat dan eerst met uw casemanager Werk of Activering & Zorg. Is deze akkoord? Vul dan minimaal 4 weken vóór vertrek het formulier in. Het online formulier vindt u op www.ijssegemeenten.nl/vakantie. Of vraag het formulier aan bij onze Informatielijn.

Maximaal 4 weken

U kunt met een uitkering per kalenderjaar (1 januari – 31 december) 4 weken (28 dagen) naar het buitenland. De reden van uw verblijf in het buitenland maakt niet uit. De 4 weken geldt ook als u tijdelijk niet kunt werken. Bij uw verblijf in het buitenland telt de dag van vertrek niet mee. De dag dat u terugkomt in Nederland telt wel mee. De 4 weken kunt u verspreid over het jaar opnemen. U mag niet meer dan 4 weken achter elkaar weggaan. Ook niet door in december en januari weg te gaan. Blijft u langer weg? Dan ontvangt u over deze periode geen uitkering.

Partners

Partners hebben allebei het recht op 4 weken in het buitenland. Gaat 1 van beiden alleen? Dan houdt de ander het recht om later te gaan.

Uw uitkering



Nederland

Verblijft u buiten uw woonplaats in Nederland? Dan geldt er geen maximale periode. Het moet wel om een tijdelijk verblijf gaan. U moet zich dan ook houden aan de afspraken die u heeft over werken.

Thuis blijven

Wilt u thuis 'vakantie' houden? Bijvoorbeeld in de schoolvakanties? Bespreek dat met uw casemanager. U hoeft geen meldingsformulier in te leveren. U moet zich houden aan de afspraken die u heeft over werken.

Informatie geven

Wij bekijken steeds of u recht heeft op de uitkering. En op welk bedrag u recht heeft. Ook willen we helpen bij het vinden van werk. Daarom is het belangrijk dat u ons steeds alle informatie geeft die we nodig hebben. Dit heet de inlichtingenplicht. Dit geldt ook als we nog een besluit op uw aanvraag moeten nemen.

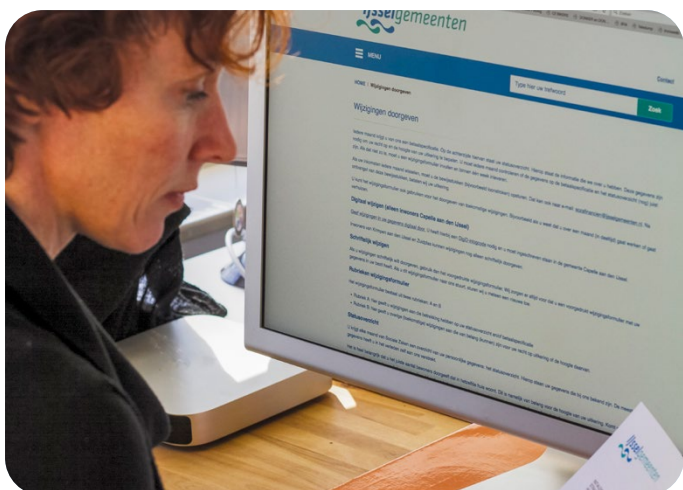
Bij de inlichtingenplicht horen deze regels:

1. U geeft alle veranderingen in uw woon- en leefsituatie door.
 - Adres: u gaat verhuizen.
 - Gezin: een geboorte, een kind gaat ergens anders wonen, u gaat trouwen of samenwonen, scheiden of uit elkaar of iemand is overleden.
 - Huisgenoten: er zijn andere mensen (buiten uw gezin) in dezelfde woning komen wonen of weggegaan.
 - Studie: iemand in uw huis gaat studeren of hiermee stoppen.
2. U meldt al uw financiële veranderingen.
 - Werk: u gaat werken, u tekent een contract voor werk, u krijgt loon of een andere uitkering.
 - Alimentatie: geef veranderingen door in de alimentatie die u krijgt of betaalt. Wordt of is een kind 18 jaar? Laat dan die alimentatie aan het kind betalen.

- Een heffingskorting van de Belastingdienst.
 - U krijgt (contant) geld: een gift, een erfenis, een prijs in een loterij of de waarde van een duur cadeau. Of geld dat u of iemand anders op uw bankrekening stort.
 - Auto/motor: U koopt (een andere) auto of verkoopt uw auto
3. Soms onderzoeken we uw recht op een uitkering. U werkt dan mee aan dat onderzoek.
 4. U geeft informatie door die belangrijk is voor het vinden van werk. U heeft bijvoorbeeld een opleiding gedaan. Of u kunt tijdelijk niet werken.
 5. U geeft op tijd de informatie die wij van u vragen.
 6. U komt op tijd als u een afspraak met ons heeft.
 7. U werkt mee aan (digitale) huisbezoeken.
 8. U laat op verzoek een geldig identiteitsbewijs zien. Dit is een paspoort, identiteitskaart, verblijfsvergunning of vreemdelingendocument. Een rijbewijs is geen geldig identiteitsbewijs.
 9. U meldt een tijdelijk verblijf buiten uw gemeente (in binnen- en buitenland), bijvoorbeeld voor vakantie, 4 weken vóór vertrek via het speciale formulier.

Veranderingen doorgeven

Van uw uitkering krijgt u van ons een betaalspecificatie. Daarop staat hoeveel geld u krijgt. Wij sturen een nieuwe betaalspecificatie als de hoogte van uw (aanvullende) uitkering verandert. Dit is in ieder geval in januari en juli. Blijft uw uitkering gelijk? Dan krijgt u geen nieuwe betaalspecificatie. Op de achterkant staat uw statusoverzicht. Hierop staan uw gegevens die bij ons bekend zijn. U controleert of de gegevens op de betaalspecificatie en het statusoverzicht (nog) juist zijn. Is er iets veranderd? Of verandert er binnenkort iets? Laat dat ons dan binnen 7 werkdagen weten. Veranderingen in de toekomst kunt u ook al doorgeven. Bijvoorbeeld als u weet dat u (parttime) gaat werken of verhuizen.



Veranderingen doorgeven gaat het snelst via www.ijsselgemeenten.nl/wijzigen. U kunt ook een papieren formulier voor veranderingen gebruiken en aan ons sturen of inleveren bij de balie. Dit formulier kunt u opvragen bij onze Informatielijn.

uw loon, een andere uitkering of vermogen (bezit), zoals een bankrekening, een auto of studiefinanciering.

Geef veranderingen binnen 7 werkdagen door. Zo voorkomt u dat u geld terug moet betalen. Of erger: u een boete krijgt en/of uw uitkering stopt. Weet u niet zeker of u iets aan ons moet doorgeven? Vraag het dan bij onze Informatielijn. Dat kan via socialezaken@ijsselgemeenten.nl of 010 - 284 84 57 (op werkdagen van 8.00 tot 14.00 uur).

Informatie niet op tijd doorgeven

Geeft u veranderingen in uw situatie niet op tijd aan ons door? Of kunnen we het niet op tijd voor de betaaldag in ons systeem zetten? Dan krijgt u misschien te veel uitkering of een uitkering als u daar geen recht meer op heeft. Dan betaalt u het bedrag terug. Kreeg u juist te weinig geld? Dan betalen we dat aan u.

Meewerken

Bij 'Informatie geven' staat dat u moet meewerken. Bijvoorbeeld aan de arbeidsplicht, maar ook aan een onderzoek naar uw recht op uitkering. Bijvoorbeeld een huisbezoek, een gesprek of het laten zien van bepaalde documenten. Ook kunnen we individuele verplichtingen opleggen. Bijvoorbeeld als u ziek bent, werkt u mee aan een onderzoek door een arts. Of u doet er bij een echtscheiding alles aan om uw deel van het bezit (bijvoorbeeld een koopwoning) van u en uw ex-partner te krijgen.

Inlichtingenbureau

De gegevens die u opgeeft, controleren wij. Dit doen we bijvoorbeeld via het Inlichtingenbureau. Dit bureau vergelijkt de gegevens die wij van u hebben met die van andere organisaties: het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV), de Belastingdienst, de Dienst Justitiële Inrichtingen, Centraal Justitieel Incasso Bureau (CJIB), de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en de Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW). Hebben die organisaties andere gegevens over u? Dan onderzoeken we welke informatie juist is. Bijvoorbeeld de hoogte van

Boete

Geeft u niet, niet op tijd of niet alle informatie voor uw uitkering? Dan kunt u een boete krijgen. De boete halen we van uw uitkering af.

Terugbetalen

Heeft u te veel uitkering ontvangen? Dan moet u dit terugbetalen.

Zolang u een uitkering heeft, halen we elke maand 5% van uw uitkering af. Uw vakantiegeld mag u dan houden. Krijgt u geen uitkering meer? Dan spreken we een bedrag af dat u elke maand betaalt. Op www.ijsselgemeenten.nl/terugbetalen kunt u een voorstel voor terugbetalen doen.

Ieder jaar krijgt u een overzicht van uw schulden aan ons. Dit heet een saldbiljet. Zo kunt u zien hoeveel u heeft betaald en hoeveel u nog moet betalen.

Uw uitkering



Alimentatie

Leeft u gescheiden van uw partner of bent u gescheiden? Dan kijken we of uw ex-partner geld kan betalen voor u en uw kinderen. We berekenen welk bedrag uw ex-partner kan betalen. Vaak heeft de rechtbank al een bedrag voor alimentatie bepaald. Krijgt u alimentatie voor uzelf en/of de kinderen? Dan zijn dat inkomsten. U krijgt dan een aanvullende uitkering. Een ouder moet altijd zijn of haar kind(eren) onderhouden. Het maakt niet uit of u wel of niet getrouwd was. We kunnen ook geld vragen als kinderen niet erkend zijn.

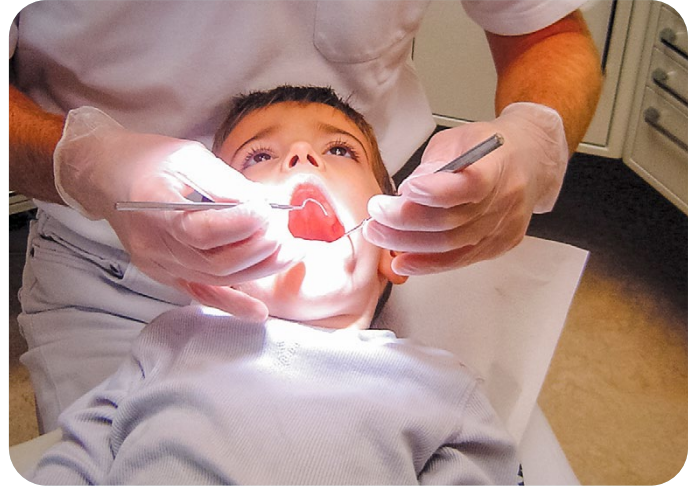
Einde uitkering

U krijgt geen uitkering meer van ons in de volgende situaties:

- U vindt werk waarmee u genoeg verdient;
- U geeft geen informatie waar we om vragen, waardoor we niet weten of u nog wel recht heeft op een uitkering;
- U gaat trouwen of samenwonen met iemand die genoeg inkomsten of vermogen (bezit) heeft;
- U ontvangt een erfenis, gift (schenking) of geldprijs, waardoor u meer vermogen (bezit) heeft dan u met een uitkering mag hebben;
- U heeft recht op een andere uitkering, zoals een WW- of WIA-uitkering;
- U bereikt de AOW-leeftijd;
- U verhuist naar een andere gemeente of vertrekt naar het buitenland;
- U bent langer dan 4 weken in het buitenland;
- U zit in de gevangenis of moet een gevangenisstraf uitzitten.

Stopt uw uitkering? Dan handelen we binnen 3 maanden de financiële zaken met u af.

Extra geld en hulp



Met een uitkering kunt u voor verschillende kosten extra geld aanvragen. Dit kan wel in elke gemeente anders zijn. Soms vraagt u het aan bij ons, soms bij uw gemeente, de Belastingdienst of een andere organisatie. Heeft u hierover een vraag? Neem dan contact op met onze Informatielijn of met uw gemeente.

Hulp bij aanvragen

Lukt het u niet om zelf een aanvraag te doen? In iedere gemeente is een organisatie die u kan helpen. Professionals en vrijwilligers staan voor u klaar. Ook voor hulp bij andere dingen. Zoals moeilijke brieven, geldzorgen en meer.

Capelle

Welzijn Capelle: 010 - 707 49 00 (op werkdagen van 9.00 tot 16.00 uur) of stuur een e-mail naar hulpenadvies@welzijncapelle.nu. Kijk ook op www.welzijncapelle.nl/geldzorgen

Krimpen

KrimpenWijzer: 0180 - 51 75 90 (op werkdagen van 8.30 tot 17.00 uur) of stuur een e-mail naar info@krimpenwijzer.nl. Kijk ook op www.krimpenwijzer.nl

Zuidplas

Stichting ZO!: 0180 - 31 00 50 (op werkdagen van 8.30 tot 12.30 uur) of stuur een e-mail naar info@stzo.nl. Kijk ook op www.stzo.nl

Zorgverzekering

Iedereen die in Nederland woont of werkt moet een zorgverzekering hebben. Kinderen tot 18 jaar betalen geen premie. En zijn ook verzekerd voor de meeste tandartskosten.

Voor inwoners met een laag inkomen bieden Capelle, Krimpen en Zuidplas een uitgebreide zorgverzekering. Dit is een verzekering met vergoedingen voor veel medische kosten. Uw gemeente betaalt ook mee aan de premie voor deze zorgverzekering. Niet voor andere zorgverzekeringen, Meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/zorgverzekering.

Zorg dat u geen schuld krijgt bij uw zorgverzekeraar. Heeft u een achterstand van 6 maanden of meer met het betalen van de premie? Dan zijn wij verplicht om per maand € 165,70 (bedrag 2023) in te houden op uw uitkering. Dit betalen we aan het Centraal Administratie Kantoor (CAK). U blijft dan wel verzekerd voor de basisverzekering (niet voor de aanvullende verzekeringen, tenzij u afspraak maakt over terugbetalen). Voor de medische kosten die u niet meer vergoed krijgt van uw zorgverzekeraar, krijgt u geen bijzondere bijstand. Tot het moment dat u de schuld bij u zorgverzekeraar heeft betaald, moeten wij het bedrag aan het CAK betalen.

Zorgtoeslag

Met een uitkering kunt u ook zorgtoeslag krijgen. De Belastingdienst vergoedt dan elke maand een groot deel van de kosten van uw zorgverzekering. Kijk op www.toeslagen.nl voor meer informatie en aanvragen.

Bijzondere bijstand

Heeft u extra kosten door een bijzondere situatie? Dan kunt u bijzondere bijstand aanvragen. Bijvoorbeeld extra kosten voor rechtsbijstand.

U kunt alleen bijzondere bijstand krijgen als u voor deze kosten nergens anders geld kunt krijgen. Bijvoorbeeld van een aanvullende zorgverzekering, uit de Wet langdurige zorg (Wlz) of de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Voor uitgaven die iedereen heeft, zoals voor eten, kleding, huur en een andere koelkast of wasmachine, krijgt u meestal geen bijzondere bijstand.

Extra geld en hulp



Verwacht u veel medische kosten en/of tandartskosten die niet in de basisverzekering zitten? Dan is een aanvullende zorgverzekering belangrijk. Voor deze kosten kunt u geen bijzondere bijstand krijgen. Meer informatie en het formulier vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/bb.

Woonkosten en huurtoeslag

Woont u in een huurhuis? Dan kunt u waarschijnlijk huurtoeslag van de Belastingdienst krijgen. Meer informatie vindt u op www.toeslagen.nl. Krijgt u geen of niet de maximale huurtoeslag? Dan kunt u mogelijk tijdelijk via de bijzondere bijstand geld voor uw woonkosten krijgen. Dat kan ook als u in een koophuis of een duur huurhuis (boven de huurtoeslaggrens) woont. Soms moet u dan wel naar een goedkopere woning verhuizen.

Individuele inkomenstoeslag

Heeft u al 3 jaar (Zuidplas)/5 jaar (Capelle en Krimpen) een inkomen op bijstandsniveau? Dan kunt u individuele inkomenstoeslag krijgen. Daarnaast heeft u weinig vermogen en geen kans op een hoger inkomen door werk. De individuele inkomenstoeslag is een extra geldbedrag.

Kreeg u deze afgelopen jaren studiefinanciering? Dan krijgt u geen individuele inkomenstoeslag. Ook wie het afgelopen jaar een lagere uitkering kreeg omdat hij bijvoorbeeld werk heeft geweigerd, krijgt geen toeslag. Het formulier en meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/iit.

Studietoeslag

De studietoeslag is er voor studenten met een arbeidshandicap. Zij krijgen een toeslag wanneer een bijbaan naast de studie niet mogelijk is. Het formulier en meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/studietoeslag.

Jeugdfonds Sport & Cultuur Capelle en Zuidplas

Het Jeugdfonds Sport & Cultuur betaalt (mee) aan de kosten van een sport, zwem-, muziek- of dansles voor uw kinderen. U vindt meer informatie op www.capelleaandenijssel.nl/jeugdfonds (Capelle) of www.stzo.nl/kindpakket (Zuidplas).

Voorzieningsfonds Krimpen

Met een vergoeding uit het Voorzieningsfonds kunnen inwoners van Krimpen met een laag inkomen meedoen met sportieve, culturele of sociale activiteiten. Het Voorzieningsfonds betaalt per persoon een bedrag per jaar aan bijvoorbeeld een (sport) vereniging. Het formulier en meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/voorzieningsfonds.

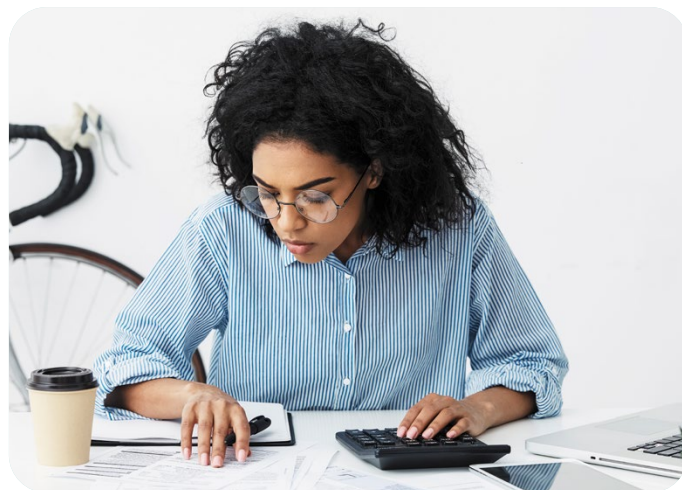
Schoolkosten voor kinderen

Gezinnen met kinderen van 4 tot en met 17 jaar kunnen voor schoolkosten een vergoeding aanvragen. De hoogte van de vergoeding hangt af van uw gemeente en het soort onderwijs dat uw kind volgt. Het formulier en meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl.

Hulp bij schulden

Heeft u schulden? Lukt het niet (meer) die terug te betalen? Kom dan snel in actie. Ook wanneer u uw rekeningen niet meer kunt betalen. Zo voorkomt u dat problemen groter worden. Komt u er zelf niet uit? Vraag dan om hulp. Wij kunnen u hierbij helpen. Elke gemeente heeft een eigen manier om bij schulden te helpen.

Betaalt u een schuld niet? Dan kan de schuldeiser beslag laten leggen op uw uitkering. Wij houden dan een deel van uw uitkering in. Dit betalen we aan de deurwaarder of de schuldeiser.



Laat het niet zo ver komen en betaal uw schulden op tijd. Lukt dat niet? Neem dan op tijd contact met ons op. U vindt meer informatie en hoe u zich kunt aanmelden op www.ijsselgemeenten.nl/schuldhulp.

Tips om geld te besparen en waarmee u schulden voorkomt of zorgt dat u van uw schulden afkomt vindt u op:

- www.nibud.nl
- www.geldfit.nl
- www.wijzeringeldzaken.nl
- www.zelfjeschuldenregelen.nl
- www.simpelhuishoudboekje.nl

Rotterdampas

Met de Rotterdampas kunt u gratis of met korting vele uitstapjes in Rotterdam en omgeving maken. In Capelle en Zuidplas krijgt u met een laag inkomen korting op de pas. In Krimpen kunt u voor de pas een vergoeding uit het Voorzieningsfonds krijgen. Kijk op www.rotterdampas.nl of de website van uw gemeente voor meer informatie.

Stichting Leergeld

Stichting leergeld kan helpen bij activiteiten van uw kind. Bijvoorbeeld een fiets voor kinderen die naar het voortgezet onderwijs gaan of een laptop voor kinderen vanaf groep 7.

Kijk op www.leergeldijssel.nl voor meer informatie.

Kinderopvang

Gaat u werken en heeft u jonge kinderen? Dan heeft u kinderopvang nodig. U regelt zelf de crèche, buitenschoolse opvang of gastouderopvang. De kosten betaalt u zelf. Van de Belastingdienst kunt u kinderopvangtoeslag krijgen zolang u:

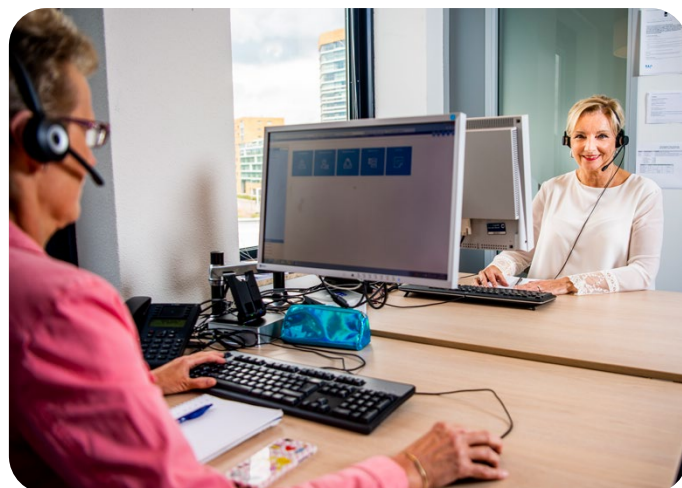
- werkt, of;
- een re-integratietraject, opleiding of inburgeringscursus volgt.

Meer informatie hierover vindt u op www.toeslagen.nl. Soms kunt u van ons ook een vergoeding krijgen voor de eigen bijdrage van de kinderopvang. Het formulier en meer informatie vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/kinderopvang.

Bereken uw recht

Bereken snel of u recht heeft op een landelijke regeling voor extra geld via www.berekenuwrecht.nl. Woont u in Capelle? Dan kunt u ook kijken of u recht heeft op gemeentelijke regelingen op www.capelleaandenijssel.nl/berekenuwrecht. Veel regelingen van Capelle gelden ook voor mensen uit Krimpen en Zuidplas.

Onze service



Vaste contactpersonen

U heeft bij ons vaste contactpersonen. U heeft:

- een casemanager Werk (voor zoeken naar werk) en/of
- een casemanager Activering & Zorg (voor voorbereiding naar werk en meedoen in de samenleving)
- en een casemanager Inkomen (voor alles over uw uitkering)
- een casemanager Schuldhulpverlening (alleen als u van ons hulp bij uw schulden krijgt)

Dit betekent dat u meestal meer vaste contactpersonen heeft. Bijvoorbeeld een casemanager Werk en een casemanager Inkomen.

Naast uw casemanagers zijn er meer medewerkers waarmee u contact kunt krijgen. Dit hangt af van uw situatie. Bijvoorbeeld voor het terugvorderen van uitkeringen, opsporen van fraude, behandelen van klachten, berekenen en betalen van uitkeringen, trainers, arbeidsmakelaars en administratieve medewerkers.

Vragen

U kunt al uw vragen stellen bij onze Informatielijn: socialezaken@ijsselgemeenten.nl of 010 - 284 84 57. Zij kunnen meestal direct antwoord geven op uw vraag of verzoek. Lukt dit niet? Dan nemen zij contact op met uw casemanager. Ze verbinden u door of laten uw casemanager weten dat u gebeld heeft. Uw casemanager belt of mailt u dan vaak dezelfde dag terug. Is uw casemanager er niet? Dan krijgt u antwoord van iemand anders binnen het team.

Voor vragen over werk of een afspraak op het Werkplein mailt of belt u: info@werkpleinijsseelgemeenten.nl of 010 - 284 84 00.

Met een vraag over uw schuldhulp mailt of belt u met schuldhulpverlening@ijsselgemeenten.nl of 010 - 284 84 19.

Bewijs dat u iets stuurt of inlevert

Stuurt u ons een brief? Dan krijgt u binnen 2 werkdagen een bewijs dat uw brief is ontvangen. Hierin staat wie uw brief behandelt en hoe lang dat duurt. U krijgt binnen 4 weken antwoord. Soms halen we dit niet. U krijgt dan een brief dat het langer duurt.

Stuurt u ons een e-mail? Dan krijgt u een e-mail dat we uw bericht hebben ontvangen. Daarna krijgt u binnen 5 werkdagen antwoord.

Levert u een document aan onze balie in? Dan kunt u vragen om een bewijs dat u het document heeft ingeleverd.

Uitleg met een brief

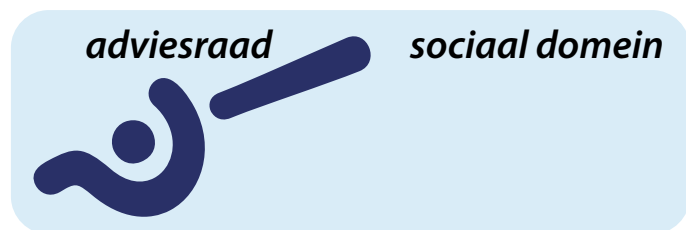
Als u van ons uitleg krijgt over een bepaald onderwerp, kunnen we dat ook voor u op papier zetten. Dat doen we ook als we denken dat het nog onduidelijk voor u is. Het kan zijn dat u vragen heeft over iets waar wij niet over gaan. We sturen u dan door naar de organisatie waar u moet zijn. Als u dit wilt, zetten we dit voor u op papier.

Uw uitkering

Wij zorgen ervoor dat de hoogte van uw uitkering goed is en betalen uw geld op tijd. Verandert de hoogte van uw uitkering? Dan krijgt u op tijd een brief. Stopt uw uitkering tijdelijk? Dan krijgt u een brief met de datum en reden van het tijdelijk stoppen.

Privacy

Wij beschermen uw gegevens goed. Dit doen we volgens de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). In deze wet staan regels over omgaan met persoonsgegevens. Wij bewaren uw gegevens, bekijken ze en we kunnen ze aan bepaalde organisaties geven. Welke dat zijn, staat in de wet. Meer informatie over privacy staat op www.ijsselgemeenten.nl/privacy.



Recht op informatie

De AVG regelt ook uw recht op informatie. U mag uw eigen dossier bekijken. Dat vraagt u bij ons aan op www.ijsselgemeenten.nl/privacy. Vindt u dat iets in uw dossier niet klopt? Dan vraagt u ons dit aan te passen. Daarover nemen we dan een besluit.

Behandeling aanvraag of verzoek

Wij beslissen binnen 8 weken over uw aanvraag en andere verzoeken. Bijvoorbeeld de vraag om een cursus of vrijwilligerswerk te mogen doen. Soms kunnen we niet binnen 8 weken besluiten. U hoort dan waarom niet en wanneer u het besluit wél kunt verwachten. Bij een vakantiemelding beslissen we binnen 10 werkdagen.

Op tijd voor een afspraak

Gesprekken zijn altijd op afspraak. Het is belangrijk dat u op tijd komt. Bent u meer dan 10 minuten te laat? Dan gaat de afspraak niet door en maken we een nieuwe. Anders moet de volgende persoon te lang wachten. Heeft u een dringende reden waardoor u niet op de afspraak kunt komen? Bel dan op tijd om de afspraak te verzetten. Dit geldt ook voor online (via videobellen) of telefonische afspraken die we met u hebben.

Vergoeding bij te laat besluiten (geldbedrag)

Als we te laat besluiten, kunt u gebruik maken van de 'dwangsomregeling'. U laat ons dan schriftelijk weten dat we te laat zijn met het besluit. Dit heet 'in gebreke' zijn. U schrijft om welke aanvraag of verzoek het gaat. En wanneer we hadden moeten besluiten. Heeft u 2 weken nadat we uw brief ontvingen nog geen besluit ontvangen? Dan betalen we u een geldbedrag. Dit heet een dwangsom. Dit begint met € 23 per dag en loopt op naar € 45 per dag. U krijgt maximaal € 1.442 (bedragen 2023).

(Digitale) Nieuwsbrief

U krijgt onze nieuwsbrief Sociale Zaken 4 keer per jaar. Hierin staat informatie over werk, uw uitkering en mogelijkheden om extra geld aan te vragen. De artikelen staan daarna nog 1 jaar op www.ijsselgemeenten.nl/nieuws. U kunt de nieuwsbrief ook digitaal ontvangen. U kunt zich hiervoor aanmelden via www.ijsselgemeenten.nl/nieuwsbrief.

Adviesraden

Iedere gemeente heeft een eigen adviesraad. De Adviesraden komen op voor de belangen van mensen die te maken hebben met Sociale Zaken IJsselgemeenten, de Wmo en Jeugdwet.

Met vragen, ideeën en opmerkingen kunt u contact opnemen met:

De Adviesraad Sociaal Domein van Capelle aan den IJssel via e-mail: adviesraadsociaaldomein@capelleaandenijssel.nl; zie ook www.capelleaandenijssel.nl/adviesraad-sociaal-domein

De Adviesraad Sociaal Domein Krimpen aan den IJssel via e-mail: secretaris@adviesraadsociaaldomeinkrimpen.nl; zie ook www.krimpenaandenijssel.nl/dossiers/adviesraad-sociaal-domein-asd

De Adviesraad Sociaal Domein Zuidplas via e-mail: info@adviesraadsociaaldomeinzuidplas.nl; zie ook www.adviesraadsociaaldomeinzuidplas.nl

Onze service



Wat verwachten we van u?

Wij willen u zo goed mogelijk helpen. Daarbij verwachten we van u dat u:

- zich goed voorbereidt op een gesprek;
- bij een gesprek de gevraagde documenten meeneemt;
- op tijd komt;
- belt als u te laat bent of niet kunt komen;
- eerst op onze website kijkt, mailt of belt als u een vraag heeft. Dat kost u en ons minder tijd;
- de documenten bij de hand heeft waarover u een vraag hebt;
- belt als u informatie niet voor de afgesproken datum kunt inleveren.

Bezwaar

Bent u het niet eens met een beslissing over uw uitkering? Dan kunt u hiertegen bezwaar maken bij uw gemeente. In de brief met onze beslissing staat hoe en tot wanneer u bezwaar kunt maken. U moet in een brief goed uitleggen waarmee u het niet eens bent. Komt uw bezwaar te laat binnen? Dan behandelt uw gemeente het bezwaar niet meer.

Woont u in **Capelle**? Dan kunt u uw bezwaar sturen naar: het college van burgemeester en wethouders, Postbus 70, 2900 AB Capelle aan den IJssel.
www.capelleaandenijssel.nl/bezwaar

Woont u in **Krimpen**? Dan kunt u uw bezwaar sturen naar: het college van burgemeester en wethouders, Postbus 200, 2920 AE Krimpen aan den IJssel.
www.krimpenaandenijssel.nl/dossiers/bezwaar-en-beroep

Woont u in **Zuidplas**? Dan kunt u uw bezwaar sturen naar: het college van burgemeester en wethouders, Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel.
www.zuidplas.nl/bezwaar-maken

U kunt uw bezwaar ook digitaal indienen op de website van uw gemeente. Kijk voor meer informatie op www.ijsselgemeenten.nl/bezwaar

Beroep

Bent u het niet eens met het besluit van uw gemeente over uw bezwaar? Dan kunt u in beroep gaan bij de rechtbank. De rechter beoordeelt dan de beslissing op uw bezwaar.

Klachten

Bent u niet tevreden over onze dienstverlening? Dan kunt u hierover een klacht indienen. Bijvoorbeeld als u vindt dat we u slecht of niet netjes hebben geholpen. Of als een medewerker niet reageert op uw verzoek of aanvraag.

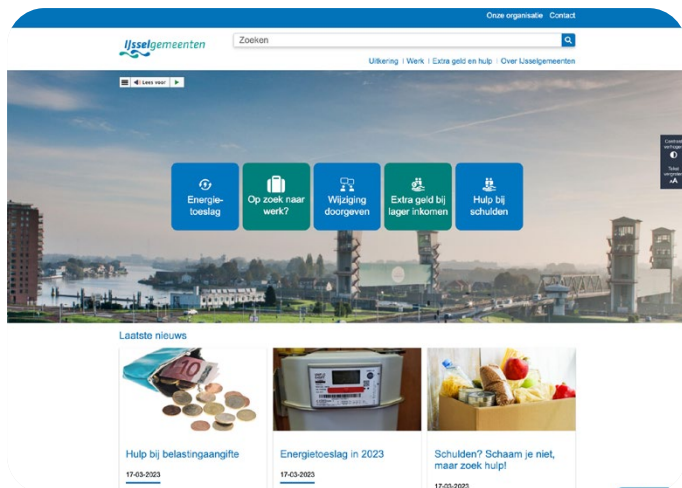
Een klacht dient u in met een brief of formulier bij het hoofd van de afdeling Sociale Zaken. Meer informatie en het formulier vindt u op www.ijsselgemeenten.nl/klacht. Daar kunt u uw klacht ook digitaal indienen.

Woont u in **Capelle** of **Krimpen**? En bent u het niet eens met onze beslissing over uw klacht? Dan kunt u deze voorleggen aan de Ombudsman Rotterdam Rijnmond. Zie www.orr.nl voor meer informatie.

Woont u in **Zuidplas**? Dan kunt u uw klacht voorleggen aan de Nationale ombudsman in Den Haag. Zie www.nationaleombudsman.nl voor meer informatie.

Deze ombudsmannen zijn niet in dienst van IJsselgemeenten. Voordat de Ombudsman uw klacht in behandeling neemt, moet u uw klacht eerst bij Sociale Zaken indienen. Bent u het niet eens met een besluit over bijvoorbeeld uw uitkering? Dan moet u geen klacht indienen, maar een bezwaarschrift bij uw gemeente.

Contact



Website

Op onze website www.ijsselgemeenten.nl vindt u veel informatie over onze diensten en producten. Hier kunt u ook folders en formulieren downloaden en uitprinten. Daarnaast kunt u veel digitaal aanvragen of indienen. Hiervoor heeft u meestal DigiD nodig.

Informatielijn:

socialezaken@ijsselgemeenten.nl of 010 - 284 84 57

U kunt al uw vragen stellen bij onze Informatielijn. Bijvoorbeeld over uw uitkering of andere regelingen en diensten, zoals bijzondere bijstand of individuele inkomenstoelage. Ook kunt u hier formulieren en folders opvragen. Stuur hiervoor een e-mail naar socialezaken@ijsselgemeenten.nl (vermeld in een e-mail uw naam, klantnummer en geboortedatum). U kunt ook bellen naar 010 - 284 84 57 op werkdagen van 8.00 tot 14.00 uur. Kunnen we aan de telefoon uw vraag niet meteen beantwoorden? Dan belt een casemanager vaak dezelfde dag nog terug.

Balie

U kunt langskomen bij onze balie in de hal van het gemeentehuis aan de Rivierweg 111 in Capelle aan den IJssel. Deze is op dinsdag en donderdag van 10.00 tot 14.00 uur alleen op afspraak open. Een afspraak maakt u via onze website of de Informatielijn.

Woont u in Krimpen aan den IJssel of Zuidplas? En kunt u niet naar de balie in Capelle komen? Bel ons dan. Dan proberen we een afspraak bij u in de buurt te maken.

Bezoekadres

Het bezoekadres van Sociale Zaken IJsselgemeenten is het gemeentehuis van Capelle aan den IJssel, Rivierweg 111, 2903 AR Capelle aan den IJssel.

Afspraak in het gemeentehuis van Capelle

Heeft u een afspraak in het gemeentehuis van Capelle? Meldt u zich dan bij de receptie. De medewerker vertelt u waar u naar toe moet.

Werkplein IJsselgemeenten

Alle gesprekken met uw casemanager Werk zijn op het Werkplein IJsselgemeenten. Het Werkplein is elke werkdag open van 8.30 tot 16.30 uur. Het adres is Fluiterlaan 427 - 429, 2903 HN Capelle aan den IJssel. U belt het Werkplein via de Informatielijn: 010 - 284 84 57. Heeft u een afspraak op het Werkplein, maar kan deze niet doorgaan? Bel dan 24 uur voor de afspraak 010 - 284 84 00 (van 8.00 tot 14.00 uur) om deze te verzetten.

Reiskosten

Hebben we u uitgenodigd voor een gesprek? En is uw enkele reis meer dan 10 kilometer? Dan kunnen we uw reiskosten vergoeden. Soms geven we geen vergoeding. Bijvoorbeeld voor een aanvraag van een uitkering of als u ons zonder uitnodiging bezoekt. Maakt u reiskosten voor uw re-integratie? Dan gelden andere regels.

Postadres

Sociale Zaken IJsselgemeenten
Postbus 566
2900 AN Capelle aan den IJssel

CONTACT

Bij de Informatielijn en de balie kunt u formulieren en folders opvragen en vragen stellen over uw uitkering of andere zaken.

Informatielijn

E-mail: socialezaken@ijsselgemeenten.nl

Vermeld in een e-mail uw naam, klantnummer en geboortedatum.

Telefoon: 010 - 284 84 57 op werkdagen van 8.00 tot 14.00 uur.

Stuur loonstroken en uitkeringsspecificaties per post of via het online formulier 'Verzenden documenten' op www.ijsselgemeenten.nl

Balie

Capelle: gemeentehuis Rivierweg 111.

Open op afspraak op dinsdag en donderdag van 10.00 tot 14.00 uur.

Schuldhelpverlening

E-mail:

schuldhelpverlening@ijsselgemeenten.nl

Telefoon: 010 - 284 84 19 op werkdagen van 8.00 tot 14.00 uur.

Colofon

Tekst en redactie: afdeling Sociale Zaken IJsselgemeenten en unit Communicatie, Woordvoering en Kabinet Capelle aan den IJssel

Fotografie: Roel Dijkstra, Frank de Roo, Jeugdfonds Sport & Cultuur, stockfoto's

Vormgeving: osage.nl

Druk: Veenman+

Oplage: 5.000

Datum: april 2023

IJsselgemeenten


Sociale Zaken IJsselgemeenten

Rivierweg 111

Postbus 566

2900 AN Capelle aan den IJssel

www.ijsselgemeenten.nl

Werkplein
 IJsselgemeenten

Werkplein IJsselgemeenten

Fluiterlaan 427 - 429

Open op werkdagen van 8.30 tot 16.30 uur