



Inspectie  
*Volksgezondheid*  
Aruba

# Jaarplan IVA 2025

Documentnummer:

Versie:

Datum van uitgave:

Herzieningsdatum:

Definitief | 1.0

18 februari 2025

N.V.T.

#### Disclaimer

Dit document is eigendom van de Inspectie Volksgezondheid en is uitsluitend bedoeld voor de geadresseerde(n). Het bevat mogelijk vertrouwelijke en/of gevoelige informatie. Ongeautoriseerde verspreiding, openbaarmaking of gebruik van (delen van) de inhoud is niet toegestaan.

Hoewel de grootst mogelijke zorg is besteed aan de juistheid en volledigheid van de informatie in dit document, aanvaardt Inspectie Volksgezondheid Aruba geen aansprakelijkheid voor eventuele onjuistheden of onvolledigheden. Dit document heeft geen bindende juridische status en er kunnen geen rechten aan worden ontleend. Verspreiding en/of openbaarmaking aan derden is alleen toegestaan met uitdrukkelijke toestemming van de Inspectie Volksgezondheid Aruba.

Auteur(s):	Rugebregt, F	-	-
Goedgekeurd door:	Lopez Penha, D	Angela, R	
Gebruikswijze:	Extern document		

# Herzieningsgeschiedenis

#	Datum	Beschrijving van wijziging	Goedgekeurd door
1	Datum		Kies een item.
2	Datum		Kies een item.
3	Datum		Kies een item.
4	Datum		Kies een item.
5	Datum		Kies een item.
6	Datum		Kies een item.
7	Datum		Kies een item.
8	Datum		Kies een item.
9	Datum		Kies een item.
10	Datum		Kies een item.
11	Datum		Kies een item.
12	Datum		Kies een item.
13	Datum		Kies een item.
14	Datum		Kies een item.
15	Datum		Kies een item.
16	Datum		Kies een item.
17	Datum		Kies een item.
18	Datum		Kies een item.
19	Datum		Kies een item.
20	Datum		Kies een item.
21	Datum		Kies een item.
22	Datum		Kies een item.
23	Datum		Kies een item.
24	Datum		Kies een item.
25	Datum		Kies een item.
26	Datum		Kies een item.
27	Datum		Kies een item.
28	Datum		Kies een item.
29	Datum		Kies een item.
30	Datum		Kies een item.
31	Datum		Kies een item.
32	Datum		Kies een item.
33	Datum		Kies een item.
34	Datum		Kies een item.
35	Datum		Kies een item.

# Inhoudsopgave

1. De Inspectie in 2025.....	1
Ontwikkeling van de IVA.....	1
2. Werkwijze van de IVA.....	2
Risico-gestuurd toezicht.....	2
Toezicht op incidenten.....	2
Handhaving.....	3
Toetsingskaders.....	3
Kwaliteitsjaarverslag.....	3
3. Prioriteiten van de IVA voor 2025.....	5
Algemene Prioriteiten.....	5
<i>Bijscholing</i> .....	5
<i>Prestatiemanagementsysteem</i> .....	5
<i>Voorlichtingscampagnes en Branding</i> .....	6
<i>Implementatie ISO 9001 bij de IVA</i> .....	6
<i>Beveiliging en IT vernieuwing</i> .....	6
<i>Pilotproject integriteitsrisico-analyse</i> .....	7
<i>Digitalisering processen</i> .....	7
Prioriteiten afdeling Cure & Care.....	7
Projecten en inspectiebezoeken.....	7
<i>Beleidsdocumenten en toetsingskaders</i> .....	9
<i>Beleidsaanpassingen</i> .....	9
<i>Nieuw beleid en toetsingskaders</i> .....	9
Prioriteiten afdeling Geneesmiddelen.....	9
Inspectiebezoeken en beleidsdocumenten.....	9
<i>Inspectiebezoeken</i> .....	9
<i>Beleidsdocumenten en toetsingskaders</i> .....	10
<i>Beleidsaanpassingen</i> .....	10
<i>Nieuw beleid en toetsingskaders</i> .....	10
<i>Procesbeschrijvingen</i> .....	10
4. Conclusie.....	11

# 1. De Inspectie in 2025

De prioriteit van de Inspectie Volksgezondheid Aruba (hierna: de IVA) is dat de aangeboden zorg op Aruba van goede kwaliteit is en veilig voor iedereen. Dit doet de IVA door toezicht te houden op het zorgveld en handhavend op te treden wanneer dit nodig is. Om de kwaliteit en veiligheid van de aangeboden zorg te kunnen waarborgen, houdt de IVA op verschillende manieren toezicht. Namelijk, door het uitvoeren van (thematische) inspectieonderzoeken binnen de diverse beroepsgroepen binnen de gezondheidszorg, het inbouwen van periodieke inspectiebezoeken en het bijhouden en zo nodig optreden bij meldingen en incidenten. Deze meldingen en incidenten zijn van groot belang voor de IVA, doordat ze op deze manier mogelijke risico's en knelpunten in de aangeboden zorg kunnen identificeren. Aan de hand hiervan kan de IVA een strategisch toezichttraject ontwikkelen. Belangrijk voor de IVA is om risico's en knelpunten op een systematische manier aan te pakken, zodat de verbeteringen binnen een hele beroepsgroep of een zorgketen kunnen worden toegepast om deze risico's zoveel mogelijk te mitigeren en/of te voorkomen. Voor de IVA is het systematisch en efficiënt werken cruciaal en hiervoor is een duidelijk uitvoeringsplan nodig. Aldus, zijn de prioriteiten van de IVA voor 2025 in dit jaarplan vermeld.

Dit jaarplan heeft als doel om duidelijkheid te scheppen over de prioriteiten voor dit jaar en op welke wijze deze gerealiseerd zullen worden. Dit om koers te blijven houden, naast de vele ad hoc zaken waar de IVA dagelijks mee te maken heeft.

## Ontwikkeling van de IVA

De IVA heeft sinds haar oprichting in 2017 een steile groei meegemaakt aan ervaring en deskundigheid op het gebied van toezicht en handhaving. De focus van de IVA lag in het begin voornamelijk op kennismaking met het zorgveld en uitleg over de rol van de IVA aan zorgaanbieders en de bevolking. Met de publicatie van het Toezicht- en Handhavingsbeleid van de IVA in augustus 2018 (te vinden op [www.iva.aw](http://www.iva.aw)), is de IVA in 2019 begonnen met handhaven. De IVA heeft hier vanaf 2020 een balans moeten vinden tussen het ondersteunen van zorgaanbieders enerzijds en het toezichthouden en handhaven anderzijds. Het uitgangspunt van de IVA blijft altijd het stimuleren van voortdurende verbetering van kwaliteit van zorg door de zorgaanbieder. Aldus, op basis hiervan besluit de IVA welke toezicht- en handhavingstools ingezet zullen worden. De rol van de IVA is continue verder aan het ontwikkelen, waarbij er langzamerhand toegewerkt wordt naar het leggen van meer verantwoordelijkheid bij het zorgveld. Te denken valt aan meer actieve participatie van het veld bij het maken van afspraken en protocollen tussen zorgaanbieders ten behoeve van de patiënt.

## 2. Werkwijze van de IVA



De IVA gebruikt haar kenwaarden 'Onafhankelijk, Pro-actief, Deskundig, Transparant', als uitgangspunt voor haar werkwijze.

### Risico-gestuurd toezicht

De IVA kiest haar toezichtgebieden bijvoorbeeld op basis van risico's die worden geïdentificeerd uit klachten en meldingen van zorgaanbieders, cliënten en het publiek, voornamelijk via de afdeling Meldpunt IVA. Klachten van het publiek die bij het Meldpunt IVA binnenkomen, worden naar de zorgaanbieder doorgestuurd om daar afgehandeld te worden. De IVA monitort hierbij het klachtenafhandelingsproces bij de zorgaanbieder. De zorgaanbieder is zelf eindverantwoordelijk voor de afhandeling hiervan. Jaarlijks wordt er door de IVA een klachtbeeld bijgehouden en op de website van de IVA gepubliceerd. Hierin staat een overzicht van het aantal en type klachten per zorgsector. Op deze wijze kan de IVA trends bijhouden die inzicht geven in de veelvoorkomende klachten waaruit mogelijke risico's naar voren komen en, indien nodig, acties ondernemen om deze risico's te verminderen.

Tevens voert de Inspectie thematische inspectieonderzoeken uit, om binnen een bepaalde thema te kunnen toetsen in hoeverre de zorginstellingen/zorgverleners zich ontwikkelen in het leveren van goede kwaliteit van zorg aan de hand van onder meer de protocollen, richtlijnen, en implementaties van verbetermaatregelen. Daarnaast geeft de Inspectie thematische berichten uit voor de aandacht en bewustwording van gevoelige of risicovolle aspecten binnen de zorgverlening, zoals bijvoorbeeld seksueel grensoverschrijdend gedrag door zorgverleners of illegale geneesmiddelen/ zorgverleners.

### Toezicht op incidenten

Zorg is mensenwerk. Dit betekent dat er altijd iets mis kan gaan. Ernstige incidenten zoals calamiteiten dienen verplicht bij de IVA gemeld te worden. Dit omdat een calamiteit een signaal kan zijn van een structurele tekortkoming in de zorgverlening. Bij calamiteiten dient de zorgaanbieder in de meeste gevallen zelf een onderzoek uit te voeren en de resultaten van dit onderzoek in de vorm van een calamiteitenrapportage bij de Inspectie aan te leveren. Wat de Inspectie belangrijk vindt is dat de zorgaanbieder een reflectief vermogen heeft om van fouten te kunnen leren en de *lessons learned* te delen met zijn *peers*. Dit ter bewustwording en voorkoming dat het ook een ander kan overkomen. Met betrekking tot verdere professionalisering, heeft de IVA in 2023 calamiteitenrapportages getoetst aan de hand van het 'toetsingskader calamiteitenonderzoek' van de IVA die begin 2023 is geïntroduceerd. Centraal staan in het toetsingskader: onderzoek naar de basisoorzaken van een calamiteit, het



zelflerend vermogen van de zorgaanbieder, en de implementatie van de verbetermaatregelen. De IVA heeft echter opgemerkt dat het zorgveld eerst meer informatie en begeleiding nodig heeft voor wat betreft het onderzoeken en rapporteren van calamiteiten aan de IVA conform het toetsingskader. De IVA heeft dus begin 2024 een *'Richtlijn opstellen calamiteitenrapportage IVA'* ontwikkeld, waarin precies staat uitgelegd wat de eisen zijn van de IVA bij het opstellen van een calamiteitenrapportage en op welke punten deze calamiteitenrapportage wordt getoetst (te vinden op [www.iva.aw](http://www.iva.aw)). In 2025 zullen alle calamiteitenonderzoeken van zorgaanbieders getoetst worden aan het toetsingskader. De zorgaanbieder krijgt voor het ingeleverde onderzoek een beoordeling/resultaat.

## Handhaving

De Inspectie is in bepaalde gevallen genoodzaakt om handhavend op te treden; de toezicht- en handhavingsinstrumenten van de Inspectie zijn in het kader van transparantie vastgelegd in haar toezicht- en handhavingsbeleid. Naast de formele instrumenten zoals een schriftelijk bevel, een last onder dwangsom of een boete, heeft de Inspectie ook andere tools, zoals het inzetten van intensief toezicht voor een langere periode. Welk instrument gebruikt wordt, hangt af van het gewenste doel die bereikt dient te worden en het vertrouwen van de Inspectie in het zelflerend en zelfreinigend vermogen van de zorginstelling/zorgaanbieder.

## Toetsingskaders

In het kader van transparantie en professionaliteit is het vaststellen van toetsingskaders belangrijk. De zorgaanbieder kan dan precies zien op welke punten getoetst wordt en kan de inspectiefunctionaris van de IVA na het voeren van inspectieonderzoeken tot objectieve conclusies komen. De IVA stelt om deze reden vooraf haar toetsingskaders op, die ze aan de hand van internationale richtlijnen vaststelt en/of door het aanpassen van de richtlijnen van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) in Nederland. Deze toetsingskaders worden gepubliceerd op de website van de IVA ([www.iva.aw](http://www.iva.aw)).

## Kwaliteitsjaarverslag

Iedere zorgaanbieder dient jaarlijks een kwaliteitsjaarverslag aan te leveren bij de IVA. Een kwaliteitsverslag helpt de IVA om inzicht te krijgen in de kwaliteit van de geboden zorg door zorgaanbieders en hoe er binnen hun praktijk en/of instelling gewerkt wordt aan continue kwaliteitsverbetering. Punten van verbetering en/of risico's in de zorg die de aandacht verdienen komen hier ook aan bod. Vanaf 2019 gebruikt de IVA een standaard invulformulier die door alle zorgaanbieders ingevuld dient te worden. De IVA is vanaf 2022 begonnen om de informatie die opgevraagd wordt in het jaarverslag per zorgsector aan te passen. Dit aangezien de IVA na 5 jaar meer inzicht heeft gekregen in de verschillende zorgsectoren en nu dus gerichtere informatie kan opvragen. Na een interne evaluatie en feedback van het zorgveld, heeft de IVA begin 2024 het invulformulier voor het kwaliteitsjaarverslag over het jaar 2023 geheel gereviseerd. In deze nieuwe versie is er gestreefd naar vragen die meer inzicht geven in de essentie van het kwaliteitsbeleid binnen zorginstellingen en in hoeverre zorgaanbieders

een kwaliteitssysteem hebben en deze gebruiken voor systematische bewaking, beheersing en verbetering van de kwaliteit van zorg. Deze revisie van het invulformulier van het kwaliteitsjaarverslag hangt weer samen met de ontwikkeling van de IVA, om meer verantwoordelijkheid te leggen bij het zorgveld.



## 3. Prioriteiten van de IVA voor 2025

De IVA bestaat onder meer uit drie afdelingen, te weten de afdeling Meldpunt, afdeling Cure & Care en de afdeling Geneesmiddelen. De afdeling Cure & Care houdt zich bezig met toezicht en handhaving op de kwaliteit en veiligheid van zorg die geleverd wordt door alle zorgaanbieders en zorgprofessionals op Aruba. De afdeling Geneesmiddelen houdt toezicht op de naleving van wettelijke voorschriften op het farmaceutische zorgproces, alsmede op het gebied van de geneesmiddelenvoorziening, opiumwetmiddelen, essentiële chemicaliën en precursoren, bestrijdingsmiddelen en chemische wapens.

De IVA heeft als dienst algemene prioriteiten die betrekking hebben op de afzonderlijke afdelingen, rekening houdend met haar taak als toezichthouder op de kwaliteit van de geleverde zorg op Aruba en de interne doorontwikkeling als dienst. Daarnaast heeft iedere afdeling hun eigen prioriteit. In het volgende hoofdstuk zal een overzicht worden gegeven van zowel de algemene als de afzonderlijke prioriteiten van elke afdeling. De prioriteiten van de afdeling Meldpunt worden in dit document niet afzonderlijk benoemd, maar vallen door de kleinschaligheid van de afdeling onder de prioriteiten van de afdeling Cure & Care.

### Algemene Prioriteiten

#### *Bijscholing*

Het personeel van de IVA dient regelmatig te worden bijgeschoold, zodat hun kennis voor wat betreft toezichthouden in de gezondheids- en farmaceutische zorg op pijl blijft. Bijscholing (bijv. in de vorm van cursussen, opleidingen, zelfontwikkelingstrajecten en/of workshops etc.) van het personeel is dan ook noodzakelijk, zodat zij hun werkzaamheden op een zo efficiënt en effectief mogelijke wijze kunnen uitvoeren. De IVA gebruikt hierbij de expertise van de eigen medewerkers en experts uit het veld of van de Inspecties van de andere landen binnen het koninkrijk die kosteloos "colleges" of "training on the job" (digitaal) geven bij de IVA. Belangrijke typen bijscholingen betreffen o.a. relevante wetgeving, nieuwe inzichten in de zorgsector en veranderingen in zorgsystemen en veranderingen in de farmacologie. Verder geeft de introductie van het Land Aruba Academy het overheidspersoneel de kans om korte online trainingen te volgen om regelmatig nieuwe kennis op te doen. Voor het jaar 2025, staan trainingen ingepland op onder andere het gebied van ISO 9001 en artificiële intelligentie (AI).

#### *Prestatiemanagementsysteem*

Om het algeheel functioneren van de overheid te optimaliseren, is er in 2023 een prestatimanagementsysteem ingevoerd, waarbij het overheidspersoneel verzocht wordt om deel te nemen aan (minimaal) driejaarlijkse persoonlijke gesprekken (planningsgesprek, voortgangsgesprek, beoordelingsgesprek). De medewerkers van de IVA zitten drie keer per jaar met hun leidinggevende om hun voortgang te bespreken aan de hand van overheid brede kerncompetenties. Het derde gesprek is het beoordelingsgesprek. Voor de leidinggevendenden

geldt dat ze naast de kerncompetenties tevens op managementcompetenties worden beoordeeld. De eindleidinggevende, in dit geval dus de Inspecteur Generaal, zal door de desbetreffende Minister worden beoordeeld.

### *Voorlichtingscampagnes en Branding*

Bij transparantie hoort niet alleen het informeren van het zorgveld, maar ook het informeren van de bevolking. Het doel is hierbij dan ook het verhogen van de gezondheidseducatie. De IVA zal verschillende campagnes voeren, onder andere over: onbevoegde beroepsbeoefenaars, de introductie van het nieuwe verklaringsformulier van de afdeling geneesmiddelen voor de invoer van geneesmiddelen en/of supplementen voor eigen gebruik, beleidsdocumenten, toetsingskaders, informatie en uitleg over het nieuwe digitale klachtenformulier.

Met deze campagnes kan de IVA indirect winst boeken daar waar ze niet direct kan optreden, door onder andere onze minimale beschikbaarheid van personeel. Belangrijk voor de IVA is dus om efficiënt te werk te gaan om zoveel mogelijk te kunnen bereiken met weinig middelen en personeel. Net als in 2024, streeft de IVA om in 2025 de bekendheid van de Inspectie onder het algemeen publiek te vergroten. Hierbij zal er meer gebruik worden gemaakt van social media, voornamelijk Facebook, Instagram en LinkedIn.

De IVA is in 2024 begonnen met het opstellen van haar brandingsdocument. Dit zal in het eerste kwartaal van 2025 worden afgerond. De branding van de IVA hangt niet alleen samen met het vergroten van de naamsbekendheid onder het publiek en de relatieopbouw met cliënten, maar ook met het bereiken van een uniforme werkwijze binnen de IVA, wat essentieel is voor implementatie van een kwaliteitssysteem.

### *Implementatie ISO 9001 bij de IVA*

Net zoals de IVA een kwaliteitssysteem eist van het veld, wil zij een kwaliteitssysteem introduceren binnen de IVA. Voor 2025 is gepland om een interne gap-analyse uit te voeren als eerste stap om de ISO 9001 te implementeren bij de IVA. Het stroomlijnen van processen, zoals het digitaliseren van de klachtenprocedure, de implementatie van de ISO 27002:2013 voor wat betreft Beveiliging en IT, en de branding van de IVA, zijn allemaal projecten die de IVA voorbereiden op deze ISO implementatie.

### *Beveiliging en IT vernieuwing*

Aangezien de IVA met zeer gevoelige informatie werkt, zijn beveiliging van digitale gegevens en IT-vernieuwing een prioriteit. De IVA is bezig met de implementatie van de ISO 27002:2013 om het opslaan en bewaren van informatie te standaardiseren. Hierbij zal er een risk assessment uitgevoerd worden om na te kunnen gaan wat de huidige risico's zijn en hoe deze risico's gemitigeerd kunnen worden.

### *Pilotproject integriteitsrisico-analyse*

De IVA zal in het eerste en tweede kwartaal van 2025 meedoen aan het pilotproject integriteitsrisico-analyse van de bureau integriteit Aruba (BIA). Doel van dit pilot project is om binnen enkele overheidsdiensten een integriteitsrisico-analyses uit te voeren middels kleine werkgroepen. Dit vormt de volgende fase in het pilotproject Versterken Integriteit Overheidsdiensten (VIO). Iedere dienst wordt hierbij ondersteund door de BIA door middel van een aantal werkgroepsessies. Aan het einde van deze sessies zal de werkgroep de kwetsbare functies en processen binnen de IVA hebben uitgelicht samen met een advies hoe integriteitsrisico's binnen de IVA het beste gemitigeerd kunnen worden.

### *Digitalisering processen*

De IVA is sinds 2023 al bezig met het digitaliseren van verschillende processen in archiefsysteem JOIN. In de eerste helft van 2025 zal het klachtenproces en het proces bij invoer van geneesmiddelen en/of supplementen voor persoonlijk gebruik volledig gedigitaliseerd zijn. Voor de tweede helft van 2025 staan gepland: de invoer van geregistreerde en ongeregistreerde geneesmiddelen, de klachtenprocedure, de calamiteitenprocedure, en de registratie en analyse van valincidenten door de verzorgingshuizen. Om de werkprocessen van de IVA zo efficiënt mogelijk te maken, zal de IVA in 2025 ook onderzoeken op welke manier artificiële intelligentie geïmplementeerd kan worden.

## Prioriteiten afdeling Cure & Care

### Projecten en inspectiebezoeken

#### *Inspectie onderzoeken en inspectiebezoeken*

In 2025 heeft de Inspectie een aantal inspectie onderzoeken en -bezoeken gepland. Deze zijn naar aanleiding van thematische onderzoeken, nulmetingen en het toetsen van verbetermaatregelen ingepland. Tevens zullen er in 2025 inspectiebezoeken worden afgelegd bij onder meer nieuwe initiatieven binnen de zorg op Aruba en zal er conform ons toezicht-en handhavingsbeleid regelmatig worden opgetreden tegen illegale zorgaanbieders.

#### *Oftalmische zorg*

Uit informatie verkregen uit het kwaliteitsjaарverslag 2022 van het Instituto Medico San Nicolas (ImSan) en signalen vanuit het zorgveld duiden dat er onduidelijkheden zijn over o.a. de bevoegdheden en bekwaamheden van de huisartsen, de optometristen en de orthoptisten op Aruba. Ook bestaan er bezorgdheden over de toenemende wachttijden in de oogheelkunde. Dit vormde een aanleiding om een nulmeting uit te voeren in de oftalmische zorg. Doel van het onderzoek is om (1) het huidige zorgproces in beeld te brengen, (2) de kwaliteit van zorg in de oogheelkunde te toetsen en om (3) een risicoanalyse uit te voeren, met de specifieke focus op de toenemende wachttijden in de oftalmische (keten)zorg. Daarnaast zijn er ook een aantal subdoelen vastgesteld. Door middel van dit onderzoek streeft de IVA ernaar om de huidige situatie in kaart te brengen, inclusief de mogelijke oorzaken voor de waargenomen

wachttijden. Het einddoel is om de risico's voor cliënten te minimaliseren en dat de algehele toegankelijkheid van de oogheelkundige wordt geoptimaliseerd.

### *Mondzorg*

In 2024 heeft de IVA (onaangekondigde) inspectiebezoeken afgelegd bij verschillende praktijken binnen de mondzorg in samenwerking met de Inspectie Militaire Gezondheidszorg (IMG). Dit naar aanleiding van verschillende meldingen en klachten over de kwaliteit van de geboden zorg in de mondzorgsector. Doel van het inspectiebezoek was om de kwaliteit en veiligheid van de geleverde zorg te toetsen. Naar aanleiding van de bevindingen bij deze inspectiebezoeken, zal de IVA in 2025 een toetsingskader taakdelegatie in de mondzorg introduceren. Dit toetsingskader bevat de voorwaarden waaraan een mondzorgpraktijk dient te voldoen voor wat betreft de kwaliteit en veiligheid van de geleverde zorg. Daarnaast zal de IVA een algemeen rapport publiceren waarin de ontwikkelingen en bevindingen in het mondzorgveld zal worden uitgelicht vanaf 2019-2024.

### *Jaargesprekken*

De IVA is van plan om in 2025 in het vierde kwartaal een jaargesprek te voeren met het HOH en het ImSan. Het doel van het gesprek is om de huidige stand van zaken met betrekking tot de kwaliteit van zorg binnen de twee ziekenhuizen te gaan. De bedoeling is dat jaargesprekken in de toekomst ook met andere zorgaanbieders worden gehouden.

### *Valincidenten bij ouderenzorg*

De IVA heeft in het kader van kwaliteitsverhoging bij de verzorgingshuizen de risico-gestuurde eis gesteld om al hun valincidenten te registreren en analyseren. Dit moeten ze vanaf 2022 elk kwartaal aan de IVA doorgeven via het meldformulier valincidenten en valanalyse. De IVA heeft vanaf oktober 2022 een beleid valincidenten, waarin wordt uitgelegd wat de IVA toetst bij valincidentenanalyses. Van de ontvangen valincidenten stelt de IVA jaarlijks een algemeen rapport valincidenten op. De IVA blijft haar documenten regelmatig herzien. In 2025 heeft de IVA een nieuw meldformulier voor valincidenten, alsook een 'Richtlijn meldformulier valincident en valanalyse'. De IVA zal vervolgens aan alle verzorgingshuizen individueel een presentatie geven om meer uitleg te geven over het belang van het registreren en analyseren van valincidenten, om deze zoveel mogelijk te voorkomen.

### *Spoedzorgketen*

Naar aanleiding van meldingen en vermoedelijke calamiteiten, heeft de IVA besloten om een risico-gestuurd onderzoek te verrichten binnen de Spoedzorgketen; meldkamer, ambulance, Huisartsenpost (HAP) en Spoedeisende Hulp (SEH) van de ImSan en het HOH. Het doel is om na te gaan wat hier de grootste risico's zijn. De meldkamer en ambulance zijn in 2023 bezocht en in 2024 is er een inspectiebezoek afgelegd bij de HAP. Voor 2025 staan er inspectiebezoeken gepland bij de SEH van het ImSan en HOH in het tweede kwartaal. Hierna zal er een algemeen adviesrapport opgesteld worden.

### *Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)*

In mei 2024 is de IVA begonnen met een nulmeting in de GGZ. Doel van het onderzoek is om de GGZ op Aruba in kaart te brengen en om de grootste risico's te signaleren. Deze bevindingen zullen dan met het veld gedeeld/besproken worden. Ook zal er een advies voorgelegd worden aan de desbetreffende ministers. Deze nulmeting staat gepland om in het derde kwartaal van 2025 afgerond te worden.

### *Beleidsdocumenten en toetsingskaders*

Om inspectiebezoeken te kunnen uitvoeren, voor zowel het toezicht als voor de eventuele handhaving die daaruit volgt, zijn er beleidsdocumenten nodig. De IVA past tweejaarlijks haar beleidsdocumenten, waar nodig, aan.

### *Beleidsaanpassingen*

Voor de afdeling Cure en Care, zal de IVA de volgende documenten aanpassen:

- Het melden en onderzoeken van calamiteiten door zorgaanbieders
- Richtlijn meldformulier valincident en valanalyse
- Meldformulier valincident en valanalyse
- Sjabloon toetsingskader calamiteitenrapportage

### *Nieuw beleid en toetsingskaders*

- Openbaarmakingsbeleid
- Boetebeleid
- Meerjarenbeleidsplan 2026-2030
- Beleid cosmetische zorg
- Standaardiseren van inspectiebezoeken: stappen en procedure
- Beleid voor proces documentenbeheer
- Richtlijn Branding IVA
- Toetsingskader Geweld in de Zorgrelatie

## Prioriteiten afdeling Geneesmiddelen

### *Inspectiebezoeken en beleidsdocumenten*

#### *Inspectiebezoeken*

Binnen de rol van de IVA als proactieve toezichthouder worden meldingen, trends en signalen vanuit het veld en het Meldpunt IVA geanalyseerd. Op basis hiervan heeft de afdeling Geneesmiddelen om in 2025 de volgende thema's gekozen voor toezichthouding en handhaving.

- **Illegale (genees)middelen**  
Inspectiebezoeken zullen worden uitgevoerd bij o.a. supermarkten en fruterias.
- **Thematische Inspectiebezoeken bij klinieken**

De klinieken worden getoetst op het in voorraad houden van geneesmiddelen voor eigen gebruik in de praktijk.

- **Good Manufacturing Practices (GMP)**  
Geneesmiddelenimporteurs worden op GMP richtlijnen getoetst.
- **Thematische toezicht vergunningen**  
Hierbij gaat het om inspectiebezoeken omtrent OTC-vergunningen (Over The Counter) en CBD-vergunningen.

### *Beleidsdocumenten en toetsingskaders*

De afdeling Geneesmiddelen heeft binnen de farmaceutische patiëntenzorg een aantal thema's waarvoor nieuw beleid nodig is. Op basis van dit nieuwe beleid en bijbehorende regelgeving kunnen richtlijnen en toetsingskaders worden opgesteld.

### *Beleidsaanpassingen*

Voor de afdeling Geneesmiddelen, zal de IVA de volgende documenten aanpassen:

- Beleid import ongeregistreerde geneesmiddelen voor openbare apotheken

### *Nieuw beleid en toetsingskaders*

- Beleid handhaving bij geen ingeschreven apotheker
- Beleid aanvraag van een invoervergunning voor OW-geneesmiddelen
- Beleid import dierengeneesmiddelen
- Implementatie Verdrag Import Small Quantities
- Toetsingskader toezicht veterinaire klinieken
- Toetsingskader toezicht satelliet apotheken
- Toetsingskader OTC-vergunningen
- Toetsingskader CBD-vergunningen
- Toetsingskader Centrale Filling
- Toetsingskader Botica Checklist
- Toetsingskader medicatiebewaking
- Toetsingskader bereiding medicijnen HOH en ImSan

### *Procesbeschrijvingen*

Voordat processen gedigitaliseerd kunnen worden, dienen de processen volledig te zijn uitgeschreven. Processen die voor het derde kwartaal van 2025 gepland zijn:

- Vergunning/verklaring methadone voor persoonlijk gebruik.
- Vergunning/ verklaring OW voor persoonlijk gebruik.
- Vergunning/ verklaring OW voor boticas en vergunninghouders
- Evaluatieprocedure
- Importproces ongeregistreerde Geneesmiddelen voor openbare apotheken

## 4. Conclusie

Bij de IVA wordt er langzamerhand toegewerkt naar het leggen van meer verantwoordelijkheid bij het zorgveld. Te denken valt aan meer actieve participatie van het veld bij het maken van afspraken en protocollen tussen zorgaanbieders ten behoeve van de patiënt, en het hebben van een kwaliteitsbeleid en een kwaliteitssysteem die gebruikt wordt voor systematische bewaking, beheersing en verbetering van de kwaliteit van zorg. De IVA kiest haar toezichtgebieden op basis van risico's die onder meer via klachten en meldingen van zorgaanbieders, cliënten en het publiek zijn binnengekomen bij de afdeling Meldpunt IVA. De prioriteiten van de afdeling Cure en Care voor 2025 zijn: inspectieonderzoeken binnen de Spoedzorgketen en Oftalmische zorg, het afronden van een nulmeting binnen de Geestelijke Gezondheidszorg op Aruba, het reviseren en opstellen van nieuwe beleidsstukken en toetsingskaders (bijv. valincidenten, mondzorg), en het toetsen van de analyses valincidenten bij de verzorgingshuizen. Voor wat betreft de afdeling Geneesmiddelen zal er in 2024 gefocust worden op het aanpassen en opstellen van verschillende beleidsstukken en toetsingskaders. Tevens zullen er inspectiebezoeken worden verricht op verschillende locaties waar er illegale geneesmiddelen worden verkocht en zullen er inspectiebezoeken worden verricht bij klinieken, apotheken en geneesmiddelenimporteurs. Naast de bovengenoemde prioriteiten van de verschillende afdelingen, zal de IVA zich bij haar algemene prioriteiten richten op: het pilotproject integriteitsrisico-analyse, voorlichtingscampagnes, branding van de IVA, digitalisering van bepaalde processen (waaronder het gebruik van AI) en het leggen van de eerste stap bij de invoering van een kwaliteitssysteem binnen de IVA.