

Datum: 18 juni 2019

Betreft: archiefbeheer 2018

Beste AB leden,

De provincie Noord-Brabant oefent op verschillende gebieden toezicht uit op Brabantse lokale overheden. Voor wat betreft de gemeenschappelijke regelingen gaat het hierbij om het toezicht op het archiefbeheer en het financieel toezicht. De provincie gaat er van uit dat wij u informeren over het archiefbeheer in 2018 en hen daarvan een afschrift sturen.

Stand van zaken

De GRSK is het afgelopen jaar samen met de gemeenten aan de slag gegaan om voor de geconstateerde knelpunten uit de rapportage, die vorig jaar is gepresenteerd, de nodige instrumenten te ontwikkelen en adviezen op te volgen. De vastgestelde beheerregeling en het aanwijzings- en benoemingsbesluit zijn getekend en worden gepubliceerd conform de regelgeving.

De ontwikkelingen rondom de GRSK en de WVK-groep, die per 1 juli 2019 leiden tot aanpassing van de bestaande GR-regeling van de GRSK en een nieuwe GR-regeling voor het participatiebedrijf, hebben mede de prioriteiten bepaald voor de uit te ontwikkelen instrumenten en uit te voeren activiteiten. Vooral het schoonmaken, structureren en beheren van de analoge- en bedrijfsarchieven zijn afgerond of in de afsluitende fase. De organisatie van toezicht is geregeld in de huidige gemeenschappelijke regeling en zal worden overgenomen in de nieuwe gemeenschappelijke regelingen per 1 juli 2019. Het toezicht vanuit het RhcE staat op de planning voor het jaar 2020 zoals vorig jaar is gerapporteerd.

Belangrijkste aandachtspunten Provincie

- Lokale regelingen.
De gemeenschappelijke regeling heeft op dit moment een actuele archiefverordening en een actueel besluit informatiebeheer vastgesteld. Per 1 juli 2019 komt er een aanpassing op de huidige gemeenschappelijke regeling. De archiefverordening wordt overgenomen in de nieuwe Gemeenschappelijke Regeling.
De GRSK besteedt geen taken uit waarbij archiefbescheiden worden gevormd.
- Ordening, authenticiteit, context, toegankelijkheid en duurzaamheid archiefbescheiden.
De GRSK beschikt nog niet over een actueel, compleet en logisch samenhangend overzicht van alle archiefbescheiden. Dit wordt meegenomen in het implementatieplan. Dit geldt ook voor de authenticiteit en context van archiefbescheiden.
De GRSK heeft wel de toegankelijkheid van haar archieven geregeld via de archiefregeling van de gemeente Reusel – De Mierden, waarbij gebruik gemaakt wordt van de juiste manier van bewaren conform archiefwet.
- Digitale archiefbescheiden in het bijzonder.
De GRSK staat aan het begin van digitalisering van archiefbescheiden. Dit betekent dat nog niet aan alle eisen voldaan wordt. De voorbereidingen en uiteindelijke implementatie van een digitaal archief is opgenomen in het implementatieplan zoals o.a. het opstellen van een metagegevensschema, digitaal bewaren en in beeld brengen van alle archiefbescheiden in diverse applicaties.

- Overbrenging van archiefbescheiden naar de archiefbewaarplaats.
Aangezien de GRSK pas 9 jaar bestaat zijn er op dit moment nog geen archiefbescheiden ouder dan twintig jaar. De werkwijze hiervoor zal uiteraard wel in de procedures opgenomen moeten zijn.
- Archiefbewaarplaatsen, archiefruimten en e-depots.
Alle huidige fysieke archiefruimten van de GRSK voldoen aan de eisen van de archiefregeling. Zoals eerder al gemeld staat de GRSK nog aan het begin van digitalisering. Dit betekent dat de mogelijkheid van een e-depot nog onderzocht dient te worden.

Betrokkenheid gemeenten

De opdracht om samen met de afdelingshoofden bedrijfsvoering van de gemeenten een vervolgopdracht te formuleren waarin de hele keten m.b.t. archiefbeheer, privacy beleid en informatiebeveiliging wordt verkend is onderhanden. Een eerste concept implementatieplan om te voldoen aan de Archiefwet en alle relevante wetgeving, waarbij de aspecten voor privacy en informatiebeveiliging in samenhang zijn meegenomen, is opgemaakt en zal besproken worden met de afdelingshoofden bedrijfsvoering van de gemeenten. De benodigde activiteiten worden zoveel als mogelijk tegelijkertijd opgepakt of er wordt rekening mee gehouden bij de oplossingen zodat de kansen optimaal benut worden om gezamenlijk tot een adequaat en op elkaar aansluitend informatie- en gegevensbeheer te komen.

Vervolg

Het ligt in de lijn der verwachting dat we u einde van dit jaar een aantal ontwikkelde instrumenten kunnen presenteren en dat we afspraken hebben kunnen maken met het RhcE over toezicht over het jaar 2020. In het implementatieplan is een planning opgenomen die wij realistisch vinden.

Wij gaan er van uit u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben m.b.t. het archiefbeheer van de SK over 2018. Wij zullen een afschrift van deze informatie toesturen aan de provincie.

Met vriendelijke groet,
Dagelijks Bestuur Samenwerking Kempengemeenten

B.K.F. Cerutti
Directeur

A. Callewaert
Voorzitter

Bijlage: Implementatieplan Archief

C.C.: gedeputeerde staten van Noord-Brabant