

Kermis Comité Grosthuizen

[REDACTED] J |
[REDACTED] J | [REDACTED] J |

Middenhof 2 | De Goorn
www.koggenland.nl

DATUM 13/6/2023
UW BRIEF VAN 05/05/2023
ONDERWERP Kermis Grosthuizen
DOCUMENTNUMMER U23.002033
ZAAKNUMMER ZK23001385

Geachte heer/mevrouw,

U heeft een aanvraag ingediend voor het organiseren van (natte) kermis Grosthuizen van 30 juni t/m 1 juli 2023. Ik verleen u vergunning voor het organiseren van dit evenement op grond van artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening Koggenland 2023. Op het aanvraagformulier heeft u aangegeven dat [REDACTED] J | tijdens het evenement als contactpersoon bereikbaar is via telefoonnummer [REDACTED] J |

Aan de vergunning van dit evenement zijn de volgende voorschriften en ontheffingen verbonden.

Tijdstip, plaats en aantal bezoekers

- ✓ De vergunning is geldig op onderstaande dagen:
 - Vrijdag 30 juni van 19.00 uur tot 02.00 uur
 - Zaterdag 1 juli van 13.00 uur tot 02.00 uur
 - Zondag 2 juli van 10.00 uur tot 00.00 uur
- ✓ Het evenement vindt plaats op het plein bij Dorpshuis De Kogge en op de weg bij Grosthuizen 76a in Grosthuizen.
- ✓ U heeft toestemming gekregen om gebruik te maken van de terreinen.
- ✓ U heeft aangegeven dat er op vrijdag niet meer dan 450, zaterdag niet meer dan 400 en zondag niet meer dan 600 personen tegelijkertijd aanwezig zullen zijn. U bent verantwoordelijk voor de controle hiervan.

Activiteiten

- ✓ Vrijdagavond start met toneel in Dorpshuis De Kogge waarna aansluitend live muziek op het plein is.
- ✓ Zaterdag start met kinderspelletjes op het schoolplein. Zaterdagavond muziek van een DJ.
- ✓ Zondag start met katerspelen, zondagmiddag een playbackshow en aansluitend muziek.

Algemene voorschriften

- ✓ De vergunning is persoons- en/of organisatie gebonden en niet overdraagbaar.
- ✓ De organisatie stelt de omwonenden en bedrijven in de directe omgeving schriftelijk op de hoogte van het evenement. In de kennisgeving wordt vermeld waar men met eventuele vragen terecht kan.
- ✓ Bij de ingang van het terrein en bij de bar(s) moet u, duidelijk leesbaar, de huisregels kenbaar maken.
- ✓ De muziek moet iedere dag een half uur voor de eindtijd stoppen.
- ✓ Uiterlijk een half uur na de eindtijd moeten de bezoekers het terrein hebben verlaten.
- ✓ Bezoekers moeten met een polsbandje kunnen aantonen dat zij jonger of ouder zijn dan 18 jaar.
- ✓ Aanwijzingen van de brandweer, politie, GHOR (Geneeskundige Hulpverlenings Organisatie in de Regio bij ongevallen en rampen) of door ons aangewezen ambtenaren moeten altijd worden opgevolgd.
- ✓ U bent verplicht deze vergunning en alle bijbehorende documenten tijdens het evenement aanwezig te hebben en op verzoek aan daartoe bevoegde personen te tonen.
- ✓ U bent aansprakelijk voor alle schade die ontstaat uit het gebruik maken van deze vergunning. Eventuele schade voor de gemeente zal op uw organisatie worden verhaald.

Op- en afbouw

- ✓ Omwonenden mogen geen overlast ondervinden van de op- en afbouw van het evenement.
- ✓ De opbouw van het evenement moet uiterlijk een dag van te voren gereed zijn. Mocht uw evenement plaatsvinden in het weekend dan dient de opbouw op vrijdag om 12.00 uur gereed te zijn.
- ✓ Op 30 juni wordt begonnen met de opbouw op het plein bij het Dorpshuis, op 3 juli zal het terrein zijn teruggebracht in de oorspronkelijke staat.

Ontheffing geluid

Op grond van artikel 4:6 van de Algemene Plaatselijke Verordening Koggenland 2023 verlenen wij ontheffing voor het, gedurende het evenement, in werking hebben van een (mechanische) geluidsinstallatie in de openlucht.

Aan deze ontheffing zijn de volgende voorschriften verbonden:

- ✓ U mag op vrijdag 30 juni tussen 19.00 uur en 01.30 uur, zaterdag 1 juli tussen 13.00 uur en 01.30 uur en 2 juli datum tussen 10.00 uur en 23.30 uur versterkt geluid ten gehore brengen. Hierbij mag er voor de omwonenden geen overmatige geluidhinder worden veroorzaakt.
- ✓ Als politie of een controlerende ambtenaar onaanvaardbare overlast constateert, moet het geluidsniveau tot een aanvaardbaar niveau worden teruggebracht, daarna mag het geluidsniveau niet meer worden verhoogd.
- ✓ Het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau (LAr,LT), veroorzaakt door aanwezige installaties en toestellen en de plaatsvindende activiteiten mag ter plaatse van

- woningen van derden niet meer bedragen dan: LAr,LT = 80 dB(A); LCr,LT = 90 dB(C) over een effectieve meettijd van 1 minuut.
- ✘ Bij het bepalen van het/de geluidsniveau(s), als bovenstaand omschreven wordt voor muziekgeluid geen bedrijfscorrectie toegepast;
 - ✘ De houder van deze vergunning dient het geluidsniveau zoals omschreven wordt zelf te laten afstellen.

Gebruiksmelding

U heeft een gebruiksmelding gedaan voor de tent. De gebruiksmelding is beoordeeld en geaccepteerd. Voor verdere vragen met betrekking tot de gebruiksmelding kunt u contact opnemen met de gemeente via telefoonnummer (0229) 54 84 00.

Indeling en gebruik terrein

Het evenemententerrein moet worden ingericht volgens de tekening die u in de bijlage vindt.

Klic-melding

U mag geen schade toebrengen aan riolering, kabels, leidingen of andere ondergrondse infra als u een bouwspel gaat plaatsen. Voorafgaand aan graafwerkzaamheden doet u een klic-melding via www.kadaster.nl/klic

Brandveiligheidsvoorschriften

Voor het houden van dit evenement gelden brandveiligheidsvoorschriften. Deze staan vermeldt in de BGBOP (besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen), welke u kunt downloaden via <https://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-01-01#Hoofdstuk1>.

Verkoop van voedsel en drinken

Tijdens het evenement wordt er etenswaar verkocht. U bent er verantwoordelijk voor dat de standhouder(s) zich houden aan de wettelijke eisen. Zie hiervoor de brochure 'eten en drinken tijdens publieksevenementen' van de GGD/GHOR.

Ontheffing verstrekken zwakalcoholhoudende dranken (artikel 35 Alcoholwet)

Ik verleen u ontheffing van artikel 35 Alcoholwet op vrijdag 30 juni van 19.00 uur tot 02.00 uur, zaterdag 1 juli van 13.00 uur tot 02.00 uur en op zondag 2 juli van 10.00 uur tot 00.00 uur.

Deze ontheffing geldt voor onderstaande personen:

- ✘ [REDACTED] J geboren op [REDACTED] J
- ✘ [REDACTED] J geboren op [REDACTED] J

Aan deze ontheffing zijn de volgende voorschriften verbonden:

- ✘ Er mag per leidinggevende een tappunt voor de verkoop van dranken worden ingericht. Deze leidinggevende moet in het bezit zijn van het diploma sociale hygiëne en deze samen met een geldig legitimatiebewijs bij zich hebben.
- ✘ Er moet altijd een leidinggevende achter/bij het tappunt aanwezig zijn.
- ✘ Personen onder de 18 jaar mogen niet werkzaam zijn achter de bar.

- ✘ Bij het tappunt moet op duidelijk leesbaar en zichtbare wijze aan het publiek worden medegedeeld, dat het verstrekken van zwak-alcoholhoudende dranken aan personen beneden de 18 jarige leeftijd niet is toegestaan.
- ✘ in verband met de leeftijdscontrole op het schenken van zwakalcoholhoudende dranken, dienen legitimatie bandjes te worden uitgereikt zodat duidelijk is of bezoekers de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt.
- ✘ Er mag geen sterke drank aanwezig zijn.
- ✘ Het is niet toegestaan om mixdranken te bereiden.
- ✘ Dronken personen dienen geweerd of verwijderd te worden.
- ✘ Gedurende de tijd dat van deze ontheffing gebruik wordt gemaakt moeten voor het publiek steeds alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn.
- ✘ Er mag alleen in kunststof bekertjes of glazen worden geschonken.
- ✘ Tot uiterlijk **een half uur voor de eindtijd** mag zwak-alcoholhoudende drank worden verstrekt. Voor het einde moet een duidelijke aankondiging worden gedaan van het ingaan van 'de laatste ronde'.

Voldoet u niet aan deze voorschriften, dan wordt de ontheffing ingetrokken.

Drugs/lachgas

- ✘ Elke vorm van verkoop/verstrekking of bezit van soft- harddrugs of lachgas is verboden op het evenemententerrein.
- ✘ U dient zorg te dragen voor actieve voorlichting over dit verbod.
- ✘ Bij het aantreffen van drugs of het signaleren hiervan moet de politie direct op de hoogte worden gesteld.

ID-Readers

De gemeente beschikt over ID-readers. Wij stellen u in de gelegenheid om deze dagen gebruik te maken van deze readers. U kunt hiervoor contact opnemen met [redacted] [redacted] via telefoonnummer (0229) [redacted] [redacted] of [redacted] [redacted] via telefoonnummer (0229) [redacted] [redacted]

Ontheffing zondagswet

Op grond van artikel 3 van de Zondagswet is het niet toegestaan op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden en mag er geen geluid ten gehore worden gebracht dat op een afstand van meer dan 200 meter van de geluidsbron hoorbaar is.

Hiervan kan ontheffing worden verleend op grond van de Zondagswet. Op basis van de artikelen 3 en 4 van de Zondagswet verleen ik u ontheffing van deze verboden voor het houden van het evenement vanaf 10.00 uur.

EHBO

- ✘ Er zijn 2 EHBO'ers aanwezig op het evenement waarvan 2 EHBD'er (drugsgebruik). Deze EHBO'ers moeten gecertificeerd zijn, met aantekening dat zij kunnen reanimeren en een AED kunnen bedienen.

- ✓ De EHBO'ers zijn voorzien van een in goede staat verkerende en volledig gevulde EHBO koffer.
- ✓ Er is een AED aanwezig.
- ✓ Bij een ongeval moet de ambulance door de organisator worden opgevangen en begeleid naar de plek van het ongeval.
- ✓ U heeft aangegeven dat u gebruik maakt van een EHBO-post. Deze hoort dan ingericht te worden volgens de richtlijnen die in de brochure '*medische hulpverlening*' van de GHOR/GGD staan.

Veiligheid

- ✓ De evenementenlocatie dient altijd bereikbaar en berijdbaar te zijn voor voertuigen van hulpverleningsdiensten. De minimale doorgang dient 3,5 meter breed en 4,2 meter hoog te zijn.
- ✓ Eventuele aanwezige brandkranen op het evenemententerrein dienen vrij en bereikbaar te blijven.
- ✓ U heeft aangegeven dat er 2 gecertificeerde beveiligers aanwezig zullen zijn tijdens het evenement. Deze dienen in het bezit te zijn van een grijze pas. Ook bij de 'uitloop' na afloop van het evenement is de inzet van deze beveiligers in de directe nabijheid nodig.
- ✓ Er moet voldoende personeel zijn om de activiteiten in goede banen te leiden zodat de veiligheid van iedereen op het evenement gewaarborgd is.
- ✓ U moet zich houden aan het veiligheidsplan dat u heeft ingediend.

Plaatsen springkussens/stormbaan

Mocht u springkussens/stormbanen plaatsen dan is het goed te weten dat hier richtlijnen voor zijn die zijn opgenomen in de brochure speeltoestellen en kinderopvang bij evenementen van de GHOR en GGD. Naast deze richtlijnen dient u zich te houden aan de volgende voorschriften:

- ✓ Er dienen voldoende toezichthouders zijn.
- ✓ De springkussens/stormbanen dienen verankerd te zijn.
- ✓ De springkussens/stormbanen dienen te beschikken over een certificaat waaruit blijkt dat deze veilig zijn (veiligheidskeurmerk). De certificaten dienen tijdens het evenement aanwezig te zijn.

Parkeren

- ✓ De organisatie zorgt voor voldoende parkeergelegenheid. De parkeergelegenheid wordt duidelijk zichtbaar met verwijsborden aangegeven, zodat niet geparkeerd wordt op plaatsen die niet bestemd zijn voor parkeren.
- ✓ Indien er geparkeerd wordt op terrein dat niet van de organisatie is, dan dient men een schriftelijke verklaring van de eigenaar van dat terrein bij zich te hebben.
- ✓ Het parkeren van voertuigen mag geen verkeersgevaarlijke situaties opleveren.
- ✓ Wanneer gasten hun auto's langs de openbare weg parkeren dan geldt dat er 3,5 meter breedte en 4,2 meter hoog vrij moet blijven om de hulpdiensten door te kunnen laten.

- ✎ Er moeten voldoende toezichthouders zijn om het parkeren van auto's en fietsen in goede banen te leiden. Deze moeten duidelijk herkenbaar zijn.
- ✎ De organisatie moet zorgen voor voldoende stallingsruimten voor fietsen.
- ✎ Parkeerplaatsen en stallingsruimten voor fietsen moeten voldoende verlicht zijn.

Verkeer / Wegafsluiting

- ✎ Ten behoeve van het evenement Kermis Grosthuisen wordt de weg Grosthuisen (ca. 100m) van 2 t/m 3 juli van 07.00 tot 20.00 uur afgesloten voor alle verkeer. De omleiding zal via de Jaagweg zijn.
- ✎ De organisatie moet zorgen voor voldoende toezichthouders zijn om het verkeer in goede banen te leiden.
- ✎ Omwonenden binnen de afgesloten wegen dienen volledig bereikbaar te zijn voor hulpdiensten.
- ✎ Het verkeersbesluit dat hiervoor is genomen vindt u bijgevoegd in de email.

Toiletvoorzieningen

- ✎ U heeft aangegeven dat er 6 toiletvoorzieningen zullen zijn op het evenemententerrein.
- ✎ De toiletvoorzieningen moeten voldoen aan de eisen die staan vermeldt in de brochure '*Tijdelijke sanitaire voorzieningen*' van de GGD/GHOR.
- ✎ Het is verboden te lozen in het oppervlakte water en in de bodem, zowel direct als indirect.
- ✎ De toiletten moeten geregeld gereinigd worden en er moeten handwasmogelijkheden met bijbehorende voorzieningen aanwezig te zijn.

Schoonhouden omgeving

- ✎ De organisatie zorgt voor voldoende afvalbakken.
- ✎ Na afloop van het evenement dient u het terrein en de omgeving schoon van afval en netjes achter te laten.

Informatie GHOR/GGD

De GHOR (Geneeskundige Hulp bij Ongevallen en Rampen) heeft samen met de GGD een digitaal magazine over veiligheid en gezondheid op evenementen uitgebracht. In dit magazine zijn pagina's opgenomen waaraan u zich moet houden tijdens het evenement. Voor uw evenement zijn de volgende pagina's van toepassing:

1. *Alcohol- en drugsgebruik bij evenementen*
2. *Medische hulpverlening op een evenement*
3. *Gehoorschade jongeren*
4. *Weeromstandigheden bij evenementen*
5. *Eten en drinken tijdens publieksevenementen*
6. *Tijdelijke sanitaire voorzieningen*
7. *Afvalverwerking bij evenementen*
8. *Legionellapreventie bij evenementen*
9. *Speeltoestellen en kinderopvang bij evenementen*
10. *Lachgas bij evenementen*

Deze pagina's kunt u vinden via deze link <http://evenementeninformatie.vrnhn.nl/ghor-ggd-brochures>.

Naleving voorschriften

Indien u zich niet aan de voorschriften houdt die vermeld staan in deze vergunning kan dit er toe leiden dat een volgende aanvraag wordt afgewezen, dan wel dat deze vergunning wordt ingetrokken of wordt gewijzigd op grond van artikel 1:6 van de Algemene Plaatselijke Verordening Koggenland 2023.

Publicatie

De gemeente zal uw evenement publiceren op de gemeentelijke website www.koggenland.nl. Belanghebbenden hebben gedurende zes weken de mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen tegen de genomen besluiten.

Kosten

Op grond van de legesverordening bent u leges verschuldigd.

De leges voor deze vergunning bedragen € 29,30 (*art. 35 ontheffing alcoholwet*).

U ontvangt hier binnenkort een rekening van.

Toekomstig evenement

Mocht u in de toekomst weer dit evenement willen organiseren dan is het goed om te weten dat een aanvraag minimaal **19 weken** voor aanvang van het evenement ingediend moet zijn. Wanneer de aanvraag te laat is ingediend kan er worden besloten uw aanvraag niet in behandeling te nemen.

U kunt bezwaar maken tegen deze beslissing. Meer informatie over de bezwaarclausule vindt u onderaan deze brief.

Vragen?

Heeft u nog vragen of opmerkingen over de inhoud van deze brief? Neemt u dan contact op met [redacted] team VTH/RO, bereikbaar via telefoonnummer [redacted] of via e-mail [redacted]

Met vriendelijke groet,
De burgemeester van Koggenland.
Namens deze,



Teamleider VTH/RO

Met vriendelijke groet,
Burgemeester en wethouders van Koggenland.
Namens dezen,



Teamleider VTH/RO

Bezwaarclausule

Wanneer u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u binnen zes weken na de dag van bekendmaking schriftelijk, per fax of via een digitaal formulier (www.koggenland.nl) bezwaar maken bij het college van burgemeester en wethouders. Een bezwaarschrift moet worden ondertekend en minstens de volgende gegevens bevatten:

- ∨ de naam en het adres van de indiener;
- ∨ de datum;
- ∨ een omschrijving van het besluit waartegen bezwaar wordt gemaakt;
- ∨ de reden(en) waarom bezwaar wordt gemaakt.

Een bezwaarschrift schorst niet de werking van het besluit waartegen het gericht is. Bent u van mening dat er sprake is van spoed omdat het bestreden besluit uw belangen schaadt, dan kunt u bij de sector Bestuursrecht van de rechtbank Noord-Holland (Postbus 1621, 2003 BR Haarlem) een verzoek om voorlopige voorziening doen.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties terugvinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

Legenda verwijzing	Artikel verwijzing	Uitzonderingsgrond
Artikel 5.1 lid 1 Woo – Absolute uitzonderingsgronden De openbaarmaking van deze informatie:		
A	art. 5.1 lid 1 a	Kan de eenheid van de Kroon in gevaar brengen
B	art. 5.1 lid 1 b	Kan de veiligheid van de Staat schaden
C	art. 5.1 lid 1 c	Betreft bedrijfs- en fabricagegegevens die vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld
D	art. 5.1 lid 1 d	Betreft persoonsgegevens als bedoeld in paragraaf 3.1 (bijzondere persoonsgegevens) of paragraaf 3.2 (persoonsgegevens van strafrechtelijke aard) van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, waarvoor geen toestemming is gegeven of door de betrokkene kennelijk zelf openbaar zijn gemaakt
E	art. 5.1 lid 1 e	Het betreft nummers die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt
Artikel 5.1 lid 2 Woo – Relatieve uitzonderingsgronden Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen:		
F	art. 5.1 lid 2 a	Het belang van de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties
G	art. 5.1 lid 2 b	De economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen
H	art. 5.1 lid 2 c	Het belang van de opsporing en vervolging van strafbare feiten
I	art. 5.1 lid 2 d	Het belang van de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen
J	art. 5.1 lid 2 e	Het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen
K	art. 5.1 lid 2 f	Het belang van de bescherming van andere dan in art. 5.1 lid 1 sub c genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens
L	art. 5.1 lid 2 g	Het belang van de bescherming van het milieu waar deze informatie betrekking op heeft
M	art. 5.1 lid 2 h	Het belang van de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage
N	art. 5.1 lid 2 i	Het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen
O	art. 5.1 lid 4	Het belang dat de geadresseerde erbij heeft om als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie (tijdelijke beperking)
P	art. 5.1 lid 5	De onevenredige benadeling welke, in uitzonderlijke gevallen, wordt toegebracht aan een ander belang dan genoemd in art. 5.1 de leden 1 en 2, bij andere informatie dan milieu-informatie.
Q	art. 5.1 lid 6	Het belang genoemd in artikel 5.1 lid 1 c, het hier milieu-informatie betreft waardoor, bij openbaarmaking, ernstige schade wordt toegebracht aan het genoemde belang in artikel 5.1 lid 1c
Artikel 5.2 lid 1 Woo – Persoonlijke beleidsopvattingen De informatie uit documenten betreft:		
R	art. 5.2 lid 1	Persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter
S	Art. 5.2 lid 2	Tot personen te herleiden gegevens, met betrekking tot door het bestuursorgaan, met het oog op een goede en democratische bestuursvoering, verstrekte informatie die kwalificeert als persoonlijke beleidsopvattingen