

Overleg: **Dagelijks Bestuur Laborijn**
Datum: **12 september 2025**

Aanwezig: de heer J. Huizinga : gemeente Doetinchem
de heer J. Wikkerink : gemeente Aalten
de heer J. Spruit (secretaris) : Laborijn
de heer E. Jochems (controller) : Laborijn

Afwezig: mevrouw I. Wolsing : gemeente Montferland

Omschrijving/overweging	Genomen besluiten
1. <u>Opening en vaststellen agenda</u> De heer Huizinga opent het overleg en heet iedereen van harte welkom.	Het DB stelt de agenda ongewijzigd vast.
2. <u>Verslag DB-overleg 13 juni 2025</u> De heer Spruit licht desgevraagd de situatie rond veiligheid toe en geeft aan dat de toegezegde notitie inzake veiligheid geagendeerd wordt in het DB van 31 oktober 2025.	Het verslag wordt vastgesteld.
3. <u>Mededelingen</u> - De heer Spruit geeft een toelichting over het in te voeren (vooruitlopend op het wetsvoorstel in dit kader) proactievare beleid inzake de dienstverlening individuele inkomenstoeslag. - De heer Spruit geeft aan dat Laborijn in het kader van benodigde informatiebeveiliging overgaat, in overleg met de OR, tot aanschaf van een applicatie inzake monitoring en response, om zo te kunnen voldoen aan vigerende wetgeving. - De heer Spruit meldt dat Laborijn in gesprek is met de gemeente Bronckhorst over het verlengen en van de DVO voor de exploitatie van het Werkleercentrum. Tevens zal het WLC volgend jaar naar een andere locatie verhuizen.	
<u>4.1 DB-memo koersherijking en afwegingskader voor een robuust en toekomstbestendig Laborijn</u> Het DB spreekt complimenten uit voor het gelopen proces en het belang om goed in gesprek te zijn en te blijven. Tevens geeft men aan graag op termijn een gesprek te voeren inzake private en publieke dienstverlening in relatie tot de dienstverlening van Laborijn. Op verzoek van het DB wordt het belang van innovatieve ontwikkelingen opgenomen in dit document. Dit wordt dienovereenkomstig aangepast.	Het DB besluit het advies (met de voorgestelde aanpassingen) over te nemen, het richtinggevend inhoudelijk afwegingskader vast te stellen en de toekomstige dienstverleningsverzoeken aan dit kader te toetsen. Advies: 1. Het blijven focussen op het leveren van de juiste en kwalitatief goede toekomstbestendige dienstverlening aan de

	huidige 3 GR-deelnemers, vanuit de kadernota-afspraken dat “de dienstverlening aan de deelnemende gemeenten prioriteit heeft en niet in het gedrang mag komen”. 2. Het blijven inzetten op het leveren van DVO-dienstverlening aan andere gemeenten en het uitbreiden van de DVO-portefeuille, passend binnen het inhoudelijk afwegingskader. 3. Het, waar mogelijk, inzetten op uitbreiding van het aantal deelnemers in de GR-Laborijn, passend binnen het inhoudelijk afwegingskader. 4. De bedrijfsvoering mee laten blijven groeien met ontwikkelingen en (de omvang van) de opdracht van Laborijn, zodat de bedrijfsvoering passend blijft bij de opgave, vanuit onder andere goed werkgeverschap. 5. Het vaststellen van het richtinggevend inhoudelijk afwegingskader voor DVO-dienstverlening en toetreding tot de GR Laborijn, zoals opgenomen op de pagina’s 5 en 6 in deze notitie.
<u>4.2 Memo voortgangsrapportages DB en Besluit voor het AB tot wijziging van de Verordening financieel beleid, beheer en organisatie Laborijn</u> Op verzoek van het DB wordt overgegaan naar een andere wijze van rapporteren. Op basis daarvan wordt de Verordening financieel beleid, beheer en organisatie aangepast.	Het DB besluit om: 1. Kennis te nemen van deze memo. 2. In te stemmen met het uitgangspunt van het aansluiten op logische momenten in het jaar die iets zeggen over enerzijds de performance van Laborijn en anderzijds de

	budgettaire ontwikkelingen. 3. In te stemmen met het loslaten van het 4 keer per jaar rapporteren/verantwoorden door middel van kwartaalrapportages. 4. In te stemmen met het werken met 2 structurele voortgangsrapportages, waarvan de eerste over de periode januari – mei van het kalenderjaar (incl. meicirculaire) en de tweede over de periode januari – december (en dus het gehele kalenderjaar), aangevuld met extra incidentele “DB-servicememo’s” indien hier vanuit budgettaire ontwikkelingen aanleiding voor is, en aanvullend aan de overige P&C-cyclus documenten, zoals de kadernota, (gewijzigde) begroting, meerjarenraming en jaarstukken. 5. De verordening financieel beleid, beheer en organisatie (Art 212 gemeentewet) hierop aan te passen en ter besluitvorming door te zenden naar het Algemeen Bestuur. 6. In te stemmen met het per direct laten ingaan van deze nieuwe verantwoordingswerkwijze.
<u>4.3 Voorstel tot vaststelling van het Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Laborijn</u>	Het DB besluit: - Bijgevoegd Aanwijzingsbesluit

Dit voorstel is tevens op 12 september ter besluitvorming aan het AB voorgelegd.	elektronische kanalen publieke dienstverlening Laborijn vast te stellen; - In te stemmen met het mandaat aan de directeur van Laborijn voor het actualiseren van de bijlage bij het aanwijzingsbesluit; - Voornoemd en bijgevoegd Besluit op de gebruikelijke wijze bekend te maken en te publiceren.
4.4 Auditrapportage 1^e half jaar 2025 De heer Jochems licht de rapportage toe. Het DB spreekt complimenten uit voor de wijze van in control zijn en de rapportage.	Het DB besluit kennis te nemen van de auditrapportage van het 1 ^e halfjaar van 2025
4.5 Voorbereidingen grondverkoop aan gemeente Doetinchem De heer Spruit licht de stand van zaken rond de overeenkomst inzake de grondverkoop en de nieuwbouw toe.	De voorzitter besluit om een volmacht te verlenen aan de heer T. Kok, lid van het Algemeen Bestuur en voorzitter van de stuurgroep nieuwbouw om Laborijn te vertegenwoordigen in verband met de voorgenomen grondverkoop van het in eigendom van Laborijn toebehorende percelen aan de gemeente Doetinchem.
4.6 Kwartaalrapportage 2^e kwartaal 2025 Het DB verzoekt inzake de ontwikkeling van de LKS trajecten om een tekstuele aanpassing.	Het DB besluit de kwartaalrapportage 2 ^e kwartaal 2025 met de genoemde aanpassing vast te stellen.
4.7 Aangepaste fietsregeling Het DB verzoekt om een tekstuele aanpassing van artikel 3.	Het DB besluit in te stemmen met de voorgestelde aanpassing van de fietsregeling.
5. Ter bespreking	
5.1 Adviesaanvraag organisatie-inrichting De heer Spruit licht de adviesaanvraag toe. Hierin wordt het integraal werken organisatorisch geborgd, hetgeen aansluit bij de visie van het DB op het sociaal domein. De OR kan zich op hoofdlijnen vinden in de koers waarbij zij aandacht vraagt voor het belang van een zorgvuldige implementatie. Het DB wordt uiteraard gedurende het proces op de hoogte gehouden en geeft gevraagd advies.	Het DB heeft met belangstelling kennisgenomen van de adviesaanvraag organisatie-inrichting. Graag gaat zij met MT leden (of een bredere delegatie) in het eerste kwartaal 2026 in gesprek over de voortgang en de inhoudelijke uitdagingen binnen dit proces.
5.2 Memo vormen van voorziening RVU De heer Jochems licht de memo inhoudelijk toe. Afgelopen week hebben we een reactie van de commissie BBV ontvangen. Het DB is geïnformeerd over de gevolgen van het bindende besluit van de commissie BBV en welke scenario's als gevolg daarvan	

mogelijk zijn. Via Cedris proberen we landelijk aandacht te krijgen voor dit vraagstuk en de impact daarvan voor sociaal ontwikkelbedrijven.	
6 Rondvraag De heer Wikkerink vraagt naar de datum van de volgende informatiebijeenkomst voor raadsleden. Deze is, in overleg met de griffies, gepland op 26 november 2025.	

8. Sluiting

De heer Huizinga dankt iedereen voor zijn inbreng en sluit de vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 31 oktober 2025

De secretaris

De voorzitter

J.T. Spruit

drs. E.J. Huizinga MBA