

Overleg: **Dagelijks Bestuur Laborijn**

Datum: **25 januari 2023**

Aanwezig: de heer J. Wikkerink : gemeente Aalten
 de heer E.J. Huizinga (voorzitter) : gemeente Doetinchem
 mevrouw I. Wolsing : gemeente Montferland
 de heer J. Spruit (secretaris) : Laborijn
 mevrouw E. van Aken (verslag) : Laborijn
 de heer E. Jochems (controller) : Laborijn

Mevrouw Nieuwenhuis is aanwezig bij agendapunt 1 en 2.1.

Omschrijving/overweging	Genomen besluiten
<p>1. <u>Opening en vaststellen agenda</u> De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.</p>	De agenda ongewijzigd vast te stellen.
<p>2. <u>Ter bespreking</u></p>	
<p>2.1. <u>Vervolgproces strategische koers Laborijn</u> In onderhavige notitie wordt voorgesteld het vervolgproces in gang te starten. Het DB spreekt haar complimenten uit voor de tijdigheid en gedegenheid, deze koers geeft vertrouwen voor de toekomst.</p>	Het voorgestelde strategie vervolgproces in gang te zetten.
<p>2.2. <u>Memo proces aanpassen verordeningen n.a.v. invoering rechtmatigheidsverantwoording inclusief IC-plan en verslag auditcommissie</u></p>	Het interne controleplan 2023 vast te stellen. Kennis te nemen van de planning voor het vaststellen van de verordeningen door het AB.
<p>2.3. <u>Kadernota 2024 -2027</u> Deze kadernota is tot stand gekomen na een voortraject waarbij ook de financiële medewerkers en beleidsambtenaren betrokken waren. Er wordt gesproken over de vraag of Laborijn niet een aanpak kan realiseren voor de doelgroep die voorheen in Wajong of SW terecht kwam, in het kader van perspectief en bestaanszekerheid. Dat is inderdaad ook de wens van Laborijn, men is daar al mee bezig, onder ander door Simpel Switchen en het realiseren van dienstverbanden voor inwoners met een DGI. Daarnaast wordt gesproken over de vraag of in de toekomst gekeken kan worden of wellicht niet de regeling bepaalt wat een inwoner kan en/of moet maar de arbeidsmarkt en het talent van mensen, zodat alle aan te nemen mensen door een werkgever op dezelfde manier kunnen starten zodat men geen last heeft van veel verschillende regelgeving.</p>	De kadernota vast te stellen en de directie van Laborijn te verzoeken deze ter informatie aan te bieden aan de gemeenteraden.

<p>Ten aanzien van de op pagina 5 genoemde rekentool is duidelijk dat het plan de maatstaf is waarbij het handig dat ook de middelen goed in beeld zijn. Het 'trap op – trap af'-model voor uitvoeringskosten is ingevoerd op basis van de zienswijze van de raden en daaruit gevolgde werksessie. In dit kader is destijds expliciet een beleidsuitspraak gedaan en het systeem is voor het eerst in de begroting 2021 ingevoerd. Voor elke klant is duidelijk hoeveel uitvoeringscapaciteit er is, bij een fluctuerend aantal klanten, kan de formatie op basis van dit model meebewegen. In deze kadernota wordt uitgegaan van de verwachte klantaantallen, mede op basis van berekeningen door het CPB. Dit model is op basis van de nu gekozen intensiteit van dienstverlening. In voorkomende gevallen van extreme stijgingen of dalingen volgt overleg met de gemeenten in relatie tot eventuele gevolgen voor de gemeentebegrotingen en wordt gekeken wat er mogelijk is in de bandbreedte van de dienstverlening. Ook aan de hand van de kwartaalrapportages wordt het gesprek gevoerd.</p>	
<p><u>3. Ter besluitvorming</u></p>	
<p><u>3.1. Aanpassen functieboek HR21</u></p>	<p>Het nieuwe HR21 functieboek en de bijbehorende functiematrix vast te stellen en opdracht te geven om te doen wat nuttig en nodig is om hieraan uitvoering te geven.</p>
<p><u>3.2. Voorstel benoeming lid klachten- en geschillencommissie</u></p>	<p>De heer mr. S. Veenstra te benoemen tot lid, tevens voorzitter, van de Klachten en geschillencommissie voor de resterende duur van de huidige zittingsperiode. Deze loopt tot november 2023.</p>
<p><u>3.3. Memo inzake Brief minister Schouten over "Stand van zaken Participatiewet in balans"</u></p>	<p>Kennis nemen van de memo inzake Brief minister Schouten over "Stand van zaken Participatiewet in balans".</p>
<p><u>3.4 Besluit inzake gunning aan ontwerpteam en bouwteamaannemer</u></p>	<p>Het DB besluit: 1. Over te gaan tot definitieve Gunning aan Architectengroep VBW-GAJ BV v.w.b. de opdracht aan het ontwerpteam; 2. Over te gaan tot definitieve Gunning aan KlaassenGroep Bouw v.w.b. de opdracht aan de bouwteamaannemer; 3. Het honorarium voor de</p>

	<p>ontwerper (€ 700.000,-), gezamenlijk met het totale investeringsvoorstel van de nieuwbouw, op te nemen in de begrotingswijziging 2023;</p> <p>4. Vooruitlopend op de vaststelling van de begrotingswijziging 2023, het AB te verzoeken het benodigde budget voor de ontwerpfase beschikbaar te stellen.</p> <p>Als punt 5 toevoegen: De AB-leden per e-mail te informeren over dit besluit.</p>
<p>3.5. Aanpassen Organisatiebesluit Ten aanzien van artikel 6: plaatsvervangning wordt besproken dat de directeur zodra er in het MT een vaste manager is, een vaste plaatsvervanger wordt aangewezen.</p>	<p>Vaststellen van het Organisatiebesluit Laborijn, conform bijgaand concept. Het Tijdelijk organisatiebesluit Laborijn uit 2021 in te trekken. Het nieuwe besluit op de gebruikelijke wijze elektronisch bekend te maken en te publiceren.</p>
<p>3.6. Tijdelijke verlenging verhoging reiskosten SW</p>	<p>Het DB-besluit: Het DB besluit voor de periode van 1 januari t/m 30 juni 2023 de werknemers die vallen onder de cao SW en de cao Aan de slag tijdelijk een hogere netto reiskostenvergoeding van € 0,19 per km te verstrekken en de eigen bijdrage vervoer tijdelijk af te schaffen.</p>
<p>3. Verslag en besluitenlijst vorige vergadering</p>	<p>Het verslag en de besluitenlijst van 2 december 2022 vast te stellen.</p>
<p>4. Rondvraag De heer Spruit geeft aan dat de voortgang van de nieuwbouw voortaan een vast punt op de DB-agenda is. Momenteel vindt er een validatieronde plaats onder de partijen die twee jaar geleden geconsulteerd zijn in het kader van hun behoefte aan ruimte in het Laborijnpand. Op 1 mei moet dit duidelijk zijn. Het uitgangspunt is dat Laborijn uitsluitend verhuurt aan samenwerkingspartners.</p>	

Op de vraag of Laborijn wat kan betekenen op het gebied van arbeidsmatige dagbesteding of werk voor mensen in de crisishulpverlening in Doetinchem zegt de heer Spruit toe dat Laborijn zal leggen met de projectleider.	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

5. Sluiting

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 24 februari 2023

De secretaris

De voorzitter

J.T. Spruit

drs. E.J. Huizinga MBA

