

Overleg: **Dagelijks Bestuur Laborijn**
Datum: **30 januari 2026**

Aanwezig: de heer J. Huizinga : gemeente Doetinchem
de heer J. Wikkerink : gemeente Aalten
de heer J. Spruit (secretaris) : Laborijn
de heer E. Jochems (controller) : Laborijn
mevrouw A. Nieuwenhuis : Laborijn

Afwezig: mevrouw I. Wolsing : gemeente Montferland

Omschrijving/overweging	Genomen besluiten
1. <u>Opening en vaststellen agenda</u> De heer Huizinga opent het overleg en heet iedereen van harte welkom. Mevrouw Wolsing is met kennisgeving afwezig. Haar schriftelijke input op de stukken wordt bij de bespreking van de agenda betrokken.	Het DB stelt de agenda ongewijzigd vast.
2. <u>Verslag DB-overleg 28 november 2025</u>	Het verslag wordt vastgesteld.
3. <u>Mededelingen</u> De heer Spruit licht de aankondiging tot een archiefinspectie toe. De heer Spruit blikt terug op een feestelijke opening van het nieuwe jaar waarin Laborijn haar 10-jarig bestaan viert. Ook de stampotbuffetten voor de doelgroepcollega's waren geslaagd. De heer Huizinga spreekt zijn complimenten voor de in januari uitgekomen Op Weg en het magazine ter gelegenheid van het tienjarig bestaan. De heer Spruit licht de ontwikkelingen rond twee grote groepsdetacheringen toe. De WSW - detachering bij Donkergroen eindigt als gevolg van financiële ontwikkelingen. De SW-collega's worden herplaatst naar andere plekken. Medewerkers met LKS worden binnen Donkergroen herplaatst of uitgeleend naar andere uitvoerders. Ook bij SDO is de omvang van de groepsdetachering WSW afgebouwd als gevolg van financiële ontwikkelingen. De heer Wikkerink geeft aan dat de presentatie door Laborijn in de gemeenteraad op 6 januari over de P-wet in Balans goed ontvangen is. De heer Wikkerink licht toe dat het convenant inzake de gegevensuitwisseling van persoonsgegevens getekend kan worden.	
4. <u>Ter besluitvorming</u>	

4.1 Kadernota 2027-2030 Mevrouw Nieuwenhuis geeft aan dat het proces inzake de kadernota gestroomlijnd en constructief is verlopen. Naar aanleiding van het gesprek in het DB wordt een aantal aanpassingen gedaan, met name inzake de kaders (2 en 17) over de uitvoeringslasten. Waar de concepttekst nog uitging van een te doorlopen proces om dit kader aan te passen kiest het DB om direct het beoogde kader op te nemen in de tekst en dit in de Kadernota toe te lichten. De kern van de aanpassing is dat de wens tot beheersing van uitvoeringskosten blijft bestaan. Bij nieuwe ontwikkelingen en nieuwe vormen van dienstverlening kan de omvang van de bedrijfsvoering daarmee in lijn worden gebracht, maar daarbij willen gemeenten kunnen vragen om keuzescenario's voor te leggen. Het DB verzoekt om de aanpassingen in het voorwoord en aanbiedingsbrieven te verwerken en deze waar mogelijk in te korten. Mevrouw Wolsing heeft op voorhand laten weten in te stemmen met de kadernota. Zij heeft tevens een vraag gesteld over de impulsmiddelen voor de jaren na 2025. De heer Jochems geeft aan dat deze meerjarig zijn opgenomen in de begroting en dat een andere keuze hierin een begrotingswijziging betekent. De wens van mevrouw Wolsing is opgenomen in de tekst van de kadernota.	Het DB besluit de kadernota 2027 - 2030 met de besproken aanpassingen vast te stellen en deze, met attendering op de mogelijkheid van een zienswijze, aan te bieden aan de gemeenteraden.
4.1 Verkenning en advies Taal De heer Spruit licht toe dat het bijgevoegde voorstel volgt op de op 19 december aan het DB getoonde presentatie. Op grond daarvan is gewerkt aan het voorliggende voorstel. Het DB is positief over inhoud en proces. Ten aanzien van beslispunt 8 (SPUK) constateert het DB dat deze (landelijk) onder druk staan. Het is de vraag of de door het Rijk beschikbaar gestelde middelen volstaan om de uitvoering ook in de toekomst vorm te geven. Nu we ervoor kiezen een groter deel van de taaluitvoering binnen Laborijn te organiseren vergroot dit het financieel risico binnen de eigen organisatie. Een eventueel tekort binnen de SPUK zal primair door slimme keuzes binnen de eigen uitvoering moeten worden opgevangen. Ook de onderwijsroute dient vanuit de SPUK-middelen bekostigd te worden. Laborijn biedt ook andere gemeenten waarmee al op DVO-basis wordt samengewerkt de mogelijkheid om aan te sluiten. Ook met andere geïnteresseerde partijen kan verkennend gesproken worden om aan te sluiten mits daartoe door de gemeente een verzoek wordt gedaan. In geval van een dergelijk verzoek dient Laborijn dit vorm te geven op een	Het DB besluit tot 1. Het ondersteunen van de keuze om de huidige inkoopcontracten voor formeel taalonderwijs niet te verlengen, in lijn met het breed gedragen beeld in de regio. 2. Het ondersteunen van de keuze om wel mee te doen in de regionale inkoop voor de onderwijsroute (of het alternatief waarmee de samenwerking met de huidige taalaanbieder kan worden voortgezet onder nieuwe contractafspraken). 3. Het ondersteunen van de keuze om niet mee te doen in de regionale aanbesteding voor zowel de B1- als de Z-route. 4. Het overnemen van het voorstel en advies om te kiezen voor scenario C, te weten het formele

wijze die voor de eigen organisatie werkbaar en haalbaar is. Fasering in tijd is daarbij denkbaar. Samenwerking met partijen in de regio dient daarbij versterkend en niet remmend te zijn. Schaalgrootte mag niet ten koste gaan van kwaliteit. De voorwaarden waaronder die dienstverlening plaatsvindt worden in een DVO vastgelegd. Ook dragen aan te sluiten gemeenten bij aan de middelen waarmee het Taalcentrum wordt ontwikkeld. Afgesproken wordt om gedurende de eerste twee jaar ieder jaar te evalueren. Daarna wordt de evaluatie opgenomen in de reguliere P&C-cyclus. Er vindt een aantal tekstuele aanpassingen plaats. In het DB van mei komt dit onderwerp nogmaals op de agenda, dan is bekend of Laborijn het benodigde keurmerk toegekend heeft gekregen.

taalonderwijs voor inburgeraars in de Z-route en de B1-route, alsmede de startklassen, in samenwerking met het ROC zelf vorm te gaan geven en alles te doen wat nuttig en nodig is, waarbij we o.a.:

- a. Het Blik op Werk keurmerk gaan behalen en alle overige voorbereidingen gaan treffen conform de lijnen in deze notitie,
 - b. De samenwerking met het Graafschap college verder verkennen, uitwerken en inrichten, zodanig dat we in de loop van 2026 kunnen starten met de uitvoering,
 - c. Het taalcentrum openstellen voor de doelgroep asielstatushouders binnen de Wi2021.
5. Het overnemen van het voorstel en advies om het taalcentrum (nog) niet open te stellen voor gezinsmigranten en daarbij de voortgang van deze doelgroep vanuit de wettelijke taak en huidige doelgroep goed te blijven monitoren.
 6. Het overnemen van het voorstel en advies om de doelgroep laaggeletterden te bedienen vanuit de bibliotheken, welzijnsorganisaties en het voorliggend veld.
 7. De incidentele inrichtingskosten (€175.000) te dekken vanuit de impulsmiddelen voor de doorontwikkeling van de infrastructuur (restantbudget 2025).
 8. De structurele kosten te dekken vanuit de SPUK-middelen inburgering van de

	gemeenten Aalten en Doetinchem. 9. Het op de juiste mijlpaal-/beslismomenten organiseren van evaluatiemomenten met een formeel GO / NO-GO beslismoment in mei 2026, opgevolgd door twee keer een jaarlijkse evaluatie waarna monitoring en verantwoording vervolgens structureel in de reguliere P&C-cyclus plaatsvindt. 10. Instemmen met het aangaan van verkennende gesprekken met de overige Achterhoekse regiogemeenten op het moment dat een concreet dienstverleningsverzoek voor het bieden van taalonderwijs vanuit een specifieke gemeente wordt gedaan, waarbij we streven naar duidelijkheid bij voorkeur op 1 maart, en hierbij te toetsen vanuit het afwegingskader voor nieuwe dienstverleningsverzoeken.
<u>5.Ter bespreking</u>	
<u>5.1 Managementinfo nieuwbouw januari en verslag stuurgroep nieuwbouw 10 december</u>	Het DB heeft kennisgenomen van de managementinfo en het verslag van de stuurgroep nieuwbouw van 10 december 2025.
<u>5 Rondvraag</u> Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.	

6. Sluiting

De heer Huizinga dankt iedereen voor zijn inbreng en sluit de vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 20 februari 2026

De secretaris

De voorzitter

J.T. Spruit

drs. E.J. Huizinga MBA