

# Mijn Inkomen

In de online omgeving 'Mijn inkomen' kunt u de informatie rondom uw uitkering eenvoudig bekijken. Ook kunt u wijzigingen online doorgeven.

## Inloggen

Ga naar [www.laborijn.nl/mijninkomen](http://www.laborijn.nl/mijninkomen). Klik op onderstaande knop.

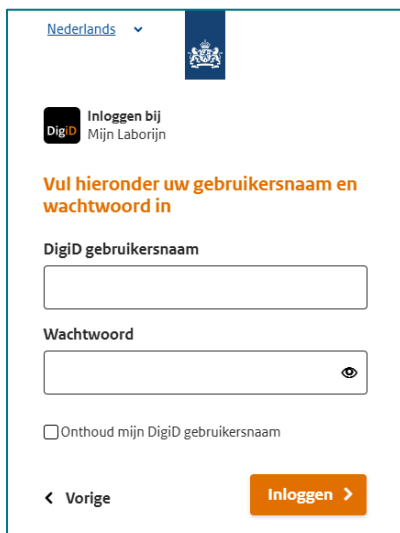
Klik hier om naar 'Mijn inkomen' te gaan

## DigiD

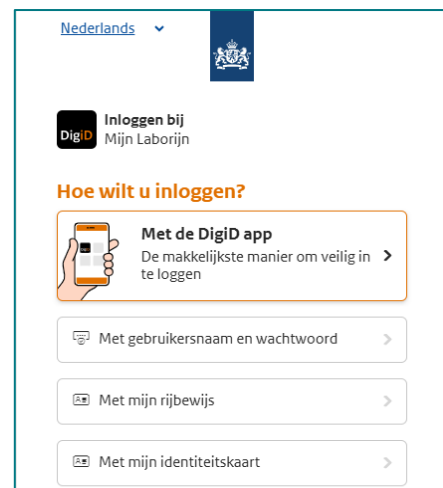
Voor Mijn Inkomen is DigiD nodig. Heeft u nog geen DigiD? dan leest u op de pagina hoe u die aan kunt aanvragen.

Nadat u op de knop heeft geklikt, wordt er gevraagd naar uw DigiD. Kies hier hoe u wilt inloggen →

Vervolgens komt u in het volgende scherm (hier is gekozen voor gebruikersnaam en wachtwoord):



The screenshot shows the login interface for 'Mijn Laborijn'. At the top, there is a language selector set to 'Nederlands' and the Dutch royal coat of arms. Below this, it says 'Inloggen bij Mijn Laborijn'. A prominent instruction reads: 'Vul hieronder uw gebruikersnaam en wachtwoord in'. There are two input fields: 'DigiD gebruikersnaam' and 'Wachtwoord'. Below the password field is a checkbox for 'Onthoud mijn DigiD gebruikersnaam'. At the bottom left is a '< Vorige' button, and at the bottom right is an orange 'Inloggen >' button.



The screenshot shows the initial login options for 'Mijn Laborijn'. It features the same language selector and coat of arms. The heading is 'Inloggen bij Mijn Laborijn'. Below this, it asks 'Hoe wilt u inloggen?'. There are four options, each with a right-pointing arrow: 'Met de DigiD app' (with a subtext 'De makkelijkste manier om veilig in te loggen'), 'Met gebruikersnaam en wachtwoord', 'Met mijn rijbewijs', and 'Met mijn identiteitskaart'.

Voer uw gebruikersnaam en wachtwoord in klik op 'Inloggen'. Mijn Inkomen wordt geopend.

U begint in het **Startscherm**. Hier ziet u aan de linkerkant:

- **Mijn profiel**: al uw persoonlijke gegevens die bij ons bekend zijn
- **Inkomen**: alle gegevens met betrekking tot het inkomen
- **Contact**: uw contactpersoon/contactpersonen binnen Laborijn

Rechts ziet u 'snelle toegangen' naar de onderwerpen die het meest gekozen worden; inkomen, uitkeringsspecificaties, betalingen en contactpersonen.

Klikt u op 'Inkomen', dan komt u in onderstaand scherm.

Vanuit hier kunt u naar uw uitkeringsspecificaties, betalingen, vakantiegeld, jaaropgaven en contactpersonen. Klik bijvoorbeeld op 'Uitkeringsspecificaties' om deze te bekijken. U ziet dan onderstaand scherm.

Uitkeringsspecificaties	
<b>2026</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; januari</li> <li>&gt; februari</li> <li>&gt; maart</li> <li>&gt; april</li> <li>&gt; mei</li> <li>&gt; juni</li> <li>&gt; juli</li> <li>&gt; augustus</li> <li>&gt; september</li> <li>&gt; oktober</li> <li>&gt; november</li> <li>&gt; december</li> </ul>
<b>2025</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; januari</li> <li>&gt; februari</li> <li>&gt; maart</li> <li>&gt; april</li> <li>&gt; mei</li> <li>&gt; juni</li> <li>&gt; juli</li> <li>&gt; augustus</li> <li>&gt; september</li> <li>&gt; oktober</li> <li>&gt; november</li> <li>&gt; december</li> </ul>

Klikt u op 'Vakantiegeld', dan ziet u het door u opgebouwde vakantiegeld.

Vakantiegeld	
<a href="#">Downloaden</a>	
Indien u een gezinsuitkering heeft, geldt dit bedrag voor u samen. Bij dit bedrag is geen rekening gehouden met beslaglegging of overige doorbetalingen, die eventueel bij u van toepassing zijn.	
Periode	Opgebouwd saldo
▶ 1 januari 2026 - nu	€ 140,16

Rechts ziet u onderstaand scherm. Klik op wat op u van toepassing is of klik op 'alle wijzigingen'.

**Ga direct door naar...** [Alle wijzigingen](#)

U komt dan in onderstaand scherm.

<b>Wijzigingen doorgeven</b>	
<b>Inkomsten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>&gt; Ik heb een baan</li><li>&gt; Ik wil mijn loonstrook/uitkeringsspecificatie voor deze maand inleveren</li><li>&gt; Ik ben ontslagen</li><li>&gt; Ik ontvang (meer of minder) alimentatie</li><li>&gt; Ik heb inkomsten uit zelfstandige activiteiten</li><li>&gt; Mijn inwonend kind 18 jaar of ouder heeft inkomsten (arbeid en/of studiefinanciering)</li><li>&gt; Ik ontvang een andere uitkering (ww, zw, wia, etc)</li><li>&gt; Ik ontvang studiefinanciering</li><li>&gt; Ik heb nieuwe inkomsten uit arbeid</li><li>&gt; Ik heb een erfenis ontvangen</li><li>&gt; Mijn pensioen is afgekocht</li><li>&gt; Ik heb een schenking ontvangen</li><li>&gt; Ik heb geld uit een loterij gewonnen</li><li>&gt; Ik ontvang inkomsten uit heffingskortingen van de belastingdienst</li></ul>
<b>Algemeen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>&gt; Ik heb mijn huis verkocht</li><li>&gt; Mijn woonsituatie is gewijzigd</li><li>&gt; Een van mijn bewoners is begonnen of gestopt met een studie</li><li>&gt; Ik wil een andere wijziging doorgeven</li></ul>
<b>Vakantiemelding</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>&gt; Ik wil mijn vakantie doorgeven</li></ul>

Klik op de situatie die voor u geldt om uw wijziging door te geven.