

Bundel van de Vergadering Algemeen Bestuur Laborijn van 25 september 2020

- 1 Opening en vaststelling agenda
- 2 Vaststelling verslag vorige vergadering
 - Concept AB verslag 10-07-2020.docx
- 3 Mededelingen/ingekomen stukken
- 3.1 Proces KTO (mondelinge toelichting)
- 4 Besluitvorming
- 4.a Derde wijziging Gemeenschappelijke regeling Laborijn
 - Voorstel DB aan AB inzake wijziging GR Laborijn.pdf
 - GR Laborijn na de derde wijziging (GR met de wijzigingen).pdf
 - GR Laborijn na de derde wijziging (schoon).docx
- 4.b Beleidsregel loonkostensubsidie begeleid werken op grond van de Wsw
 - Voorstel DB aan AB inzake beleidsregel loonkostensubsidie begeleid werken
 - Beleidsregel Loonkostensubsidie begeleid werken
- 4.c Delegatiebesluit Algemeen Bestuur Laborijn
 - Voorstel DB aan AB inzake delegatie van uitvoeringstaken aan het Dagelijks Bestuur
 - Delegatiebesluit Laborijn.pdf
- 5 Ter bespreking
- 5.a Jaarkalender 2021
 - Schema bestuursvergaderingen 2021.pdf
- 6 Rondvraag
- 7 Sluiting

Overleg: **Algemeen Bestuur Laborijn**

Datum: **10 juli 2020**

Aanwezig:

de heer J.C. Wikkerink	: Lid AB/DB, wethouder gemeente Aalten
de heer T.M.M. Kok	: Lid AB, wethouder gemeente Aalten
de heer E.J. Huizinga	: Voorzitter AB/DB, wethouder gemeente Doetinchem
de heer F.H.T. Langeveld	: Lid AB, wethouder gemeente Doetinchem
de heer M.G.E. Som	: Lid AB/DB, wethouder gemeente Montferland
de heer L.G. Kuster	: Lid AB, wethouder gemeente Oude IJsselstreek
de heer J-H. Janssen	: Algemeen directeur Laborijn (secretaris)
de heer E. Jochems	: Concern controller Laborijn
de heer M. Hendriksen	: Juridisch beleidsadviseur Laborijn (verslag)

Afwezig:

de heer W. Sinderdink	: Lid AB, wethouder gemeente Montferland
de heer B. Hiddinga	: Lid AB/DB, wethouder gemeente Oude IJsselstreek

In verband met de maatregelen tegen de verspreiding van het coronavirus heeft de vergadering digitaal via teams plaatsgevonden.

1. Opening en vaststelling van de agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. De heer Janssen deelt mee dat om 09.15 uur de accountant aanschuift in verband met de jaarstukken. De agenda wordt conform vastgesteld.

2. Vaststellen van het verslag van de vorige vergadering

Het verslag van 12 juni 2020 wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen/stukken ter kennisname

De heer Janssen is in de periode van 13 juli tot en met 24 juli met vakantie. Hij wordt vervangen door de heer J. Spruit, manager afdeling ONW. De heer Som deelt mee dat de heer Sinderdink zijn functie neerlegt en dat hij naar alle waarschijnlijkheid in het AB zal worden vervangen door mevrouw Mijnen. De voorzitter verzoekt de heer Som om namens het AB de heer Sinderdink te bedanken voor zijn bijdrage aan het AB.

4. Besluitvorming

4.a Jaarstukken 2019 inclusief het verslag van de accountant

De voorzitter heet de accountants, mevrouw De Feiter en de heer Gosselink van harte welkom. Zij zullen verslag doen over hun bevindingen naar aanleiding van de controle van de jaarstukken.

De heer Gosselink deelt de bestuurders mee dat naar aanleiding van de controle een terugkoppeling heeft plaatsgevonden naar de auditcommissie en een evaluatie met de heer Janssen en de heer Jochems. Kort samengevat komen de bevindingen erop neer dat de controle zeer goed is verlopen en dat er uitstekend is samengewerkt. Er zijn een beperkt aantal bevindingen en de financiële situatie van Laborijn is op orde. Er is een goedkeurend oordeel gegeven op zowel de rechtmatigheid als de getrouwheid. Daarop rusten twee smetjes met betrekking tot de toepassing van de aanbestedingsregels. Deze zijn intern bekend en beperkt

van omvang. De verbeterpunten zijn in de managementletter opgenomen. Er is geconstateerd dat het resultaat bijna conform de begroting is.

Ten aanzien van de indeling in programma's en de daaronder vallende activiteiten merkt de heer Gosselink op dat het lastig is om binnen één administratie met alle verschillende informatie wensen rekening te houden. Er zijn wel mogelijkheden. Deze zijn besproken en geadviseerd. Mevrouw De Feiter merkt daarbij aanvullend op dat in de huidige situatie bijna alle informatie uit de documenten te halen valt.

Voor wat betreft het werken vanuit de bedoeling merkt de heer Gosselink op dat die mogelijkheden door Laborijn goed worden benut. Hij stelt daarbij dat het opzoeken van de grenzen een recht is, maar dat handelen binnen de regels een plicht is. De heer Kok vraagt of Laborijn voor wat betreft de rechtmatigheid aan dezelfde regels is gebonden als de gemeenten? Dit wordt door mevrouw De Feiter bevestigd. Hierin gaat een en ander veranderen. Het AB geeft straks een verantwoordingsnorm aan het DB die maximaal 3% van de totale lasten mag zijn. Het DB moet dan verklaren dat de onrechtmatigheden onder die 3% zitten. Daar houdt de accountant dan toezicht op.

De huidige financiële positie is goed. De risico's zijn voldoende afgedekt en de schuldenpositie is normaal. De kwaliteit van de jaarstukken zijn goed en het verloop van de controle was bijna optimaal. Mevrouw De Feiter spreekt haar complimenten naar de organisatie uit voor het feit dat het gelukt is om het hele proces twee weken naar voren te halen. Ook de heer Janssen is daar erg blij mee. Met betrekking tot de schattingen deelt de heer Gosselink mee dat de voorzieningen voor milieukosten, mobiliteit en on-invorderbaarheid voldoende zijn. Aandachtspunt is de voorziening grootonderhoud. Die voorziening is niet voldoende om het onderhoud, op lange termijn, te kunnen uitvoeren. Daarnaast vragen een tweetal vorderingen om extra aandacht.

Er is een prestatiecontrole uitgevoerd, waarbij gekeken is of aan de facturen ook prestaties ten grondslag liggen. Daarbij zijn geen onregelmatigheden vastgesteld. Naast de reeds besproken aanbestedingskwesties is ook gekeken naar de opbrengsten uit de verouderde contracten op intern werk en beschut werk. Gebleken is dat deze contracten correct worden verantwoord. Met betrekking tot de uitvoering van de Participatiewet zijn er een paar formele verbeterpunten. Dit betreft: de tijdigheid van de beschikkingen, de arbeidsverplichtingen alsmede de ontheffingen daarop en de volledigheid van de dossiers. De sisa is correct verantwoord en er is ook al een review geweest van de accountant van de gemeenten Aalten en Doetinchem. Tot slot deelt de heer Gosselink mee dat de totale omvang van de controle 620 uren bedroeg, wat minder is dan vorig jaar.

De voorzitter dankt de accountants voor hun werkzaamheden en het prettige verloop van de controle. Hij bedankt tevens de leden van de auditcommissie, de medewerkers van Laborijn en de heer Jochems in het bijzonder.

Het AB stelt de jaarstukken vast conform het ontwerp en stemt in met het voorstel voor de resultaatbestemming 2019, zoals verwoord in de aanbiedingsbrief.

4.b Controleprotocol 2020

De heer Som merkt op dat er vanuit de auditcommissie geen nadere onderwerpen voor de controle voor 2020 zijn benoemd. Men gaat ervan uit dat in 2020 de focus met name gericht zal zijn op de gevolgen van het coronavirus.

Het AB stelt het controleprotocol 2020 vast conform het ontwerp zoals bijgevoegd bij de stukken.

5 Ter bespreking

5.a Begroting 2021 en meerjarenraming 2022 - 2024

De heer Janssen deelt mee dat de gemeenteraden van Aalten, Montferland en Oude IJsselstreek geen zienswijze hebben ingediend. De raad van de gemeente Doetinchem vergadert donderdag aanstaande. De begroting is als hamerstuk voorgelegd aan de raad en de heer Huizinga verwacht dat er geen zienswijze wordt ingediend.

De heer Wikkerink merkt op dat er een aankondiging is geweest over compensatie aan de gemeenten in verband met het coronavirus. Hij vraagt hoe zich dat verhoudt tot de tekst in de aanbiedingsbrief. De heer Janssen deelt mee dat de tekst hierover in de aanbiedingsbrief inmiddels is achterhaald. De voorlopige inschatting is dat Laborijn kan rekenen op een compensatie van 1,3 miljoen.

Dit wordt echter pas definitief duidelijk in de september circulaire. Daarover zal uitvoerig worden gerapporteerd in de 2^e kwartaalrapportage.

Het AB besluit om de begroting conform het ontwerp vast te stellen. Mocht de raad van de gemeente Doetinchem toch een aanpassing wensen dan volgt een consultatieronde onder de leden. De heer Hendriksen informeert de leden over het verloop.

6. Rondvraag

Naar aanleiding van de toegezonden in- en uitstroomcijfers vraagt de heer Wikkerink om enige duiding. Het valt hem op dat bij alle gemeenten de uitstroom meer is dan de instroom ondanks corona. De heer Janssen merkt op dat in juni een kleine kentering is te zien. Er kunnen weer meer mensen worden geplaatst. Daarbij dient rekening te worden gehouden met seizoensinvloed, bijvoorbeeld zoals in de horeca. De geluiden zijn licht positief althans voor zover het de sectoren betreft waarin SW medewerkers werkzaam zijn. Daarnaast is er sprake een vertraging in de aanvragen door de werking van de kortdurende WW uitkering.

De ontwikkelingen moeten worden afgewacht.

De heer Kok vraagt of de gereserveerde vergaderdatum nog actueel is. De heer Janssen antwoordt dat deze vervalt, omdat vandaag de begroting is afgehandeld.

7. Sluiting

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van 25 september 2020

De secretaris

De voorzitter

J-H. Janssen

drs. E.J. Huizinga MBA

Aan: Algemeen Bestuur Laborijn
Van: Dagelijks Bestuur Laborijn
Betreft: 3^e wijziging van de Gemeenschappelijke regeling Laborijn
Datum: 25 september 2020

Aanleiding

Per 1 januari 2021 treedt het college van burgemeester en wethouders van Oude IJsselstreek uit de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn, hierna te noemen; de regeling. Het gevolg is dat de regeling voor de derde keer moet worden gewijzigd. Dit biedt ons tevens de gelegenheid om een aantal juridische en tekstuele omissies te herstellen en technische wijzigingen door te voeren. De voorgestelde wijzigingen zijn zichtbaar in het bijgevoegde document en worden hierna toegelicht.

Opzet en structuur van de regeling

De regeling is opgezet als een zogenaamde collegeregeling. Dit houdt in dat alleen de deelnemende colleges bevoegdheden en taken aan Laborijn kunnen overdragen en dat het bestuur alleen maar kan bestaan uit leden die in hun gemeente wethouder of burgemeester zijn. De gemeente Montferland neemt in de regeling een bijzondere positie in. Dit heeft te maken met het feit dat deze gemeente alleen voor de uitvoering van de WSW deelneemt in de regeling. In verband hiermee heeft Montferland in het AB minder stemrecht. Verder is in de regeling bepaald dat het DB in ieder geval bestaat uit leden waarvan het college volledig aan de regeling deelneemt. Met Montferland is separaat overeengekomen dat het DB lid van Montferland een neutrale opstelling kiest en geheimhouding betracht ten aanzien van die zaken waarin Montferland niet participeert.

De bijzondere positie van Montferland als 'smalle deelnemer' komt eveneens tot uitdrukking bij de totstandkoming van belangrijke besluiten. Daarvoor is instemming nodig van de 'volle deelnemers', de deelnemers die voor alle taken aan de regeling deelnemen.

Besluiten die alleen met instemming van de volle deelnemers tot stand komen zijn:

- Besluiten tot de aanvaarding van andere uitvoeringstaken dan de taken genoemd in artikel 4, lid 1 van de regeling;
- Besluiten tot oprichting van en deelneming in privaatrechtelijke rechtspersonen;
- Besluiten tot de vaststelling van de begroting en de begrotingswijzigingen.

Voorstel tot wijziging

In de gewijzigde regeling is de considerans aangepast en is de naam van de gemeente Oude IJsselstreek uit de regeling verwijderd. Daarnaast zijn een aantal verwijzingen naar artikelen gecorrigeerd. Dit heeft te maken met het feit dat bij de vorige wijziging in artikel 4 één lid is toegevoegd, waarbij is nagelaten om de verwijzingen naar de overige leden aan te passen. Verwijderd is de bepaling waarbij aan Laborijn de taak is opgedragen voor de uitvoering van de Wet inburgering (artikel 4, eerste lid, onder e). Deze bepaling had nog op de inburgeringswet 2013. Per 1 juli 2021 treedt de nieuwe Wet inburgering in werking. Voor zover nu bekend zal de regie op de wet worden gevoerd door de gemeenten. Verder is de bepaling betreffende de benoeming, schorsing en ontslag van de directeur/de ambtenaren door het DB verwijderd. Dit in verband met de inwerkingtreding van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren, waarbij de publiekrechtelijke aanstelling is omgezet in een arbeidsovereenkomst naar privaatrecht. De directeur wordt als hoogste ambtenaar door het DB aangewezen. Dit betreft een feitelijke handeling. De belangrijkste wijziging is echter gelegen in artikel 42 van de regeling. Voorgesteld wordt om te bepalen dat uittreding niet mogelijk is binnen vijf jaar nadat de regeling is getroffen onderscheidenlijk vijf jaar na toetreding, voor zover het de toetredende betreft. Deze termijn was drie jaar.

In de huidige regeling is bepaald dat de colleges van de deelnemende gemeenten de gevolgen van een uittreding op voorstel van het AB vaststellen. Daarbij bestaat het risico dat de colleges geen eensluidende besluiten nemen.

Het voorstel is om in de gewijzigde regeling te bepalen dat het AB, gehoord hebbende de colleges, besluiten tot de vaststelling van de gevolgen van de uittreding. Het voorstel betreffende de gevolgen van de uittreding wordt door het DB opgesteld met inschakeling van een onafhankelijke externe deskundige. Deze procedure komt overeen met de wijze waarop het uittredingsbesluit ten aanzien van Oude IJsselstreek tot stand is gekomen.

Wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr)

Naar aanleiding van signalen, dat met de huidige Wgr de democratische legitimiteit onder druk staat, heeft de Minister van Binnenlandse zaken besloten om een voorstel in te dienen tot wijziging van de wet. Hierover heeft de Raad van State inmiddels een advies uitgebracht en het wetsvoorstel is in behandeling bij de Tweede Kamer. Voor uw informatie is een overzicht bijgevoegd met daarin de belangrijkste wijzigingen inclusief een korte toelichting.

Advies

- De deelnemende colleges voorstellen om in te stemmen met de derde wijziging van de gemeenschappelijke regeling Laborijn conform de bijgevoegde concept regeling.

Doetinchem, 25 september 2020

Het Dagelijks Bestuur van Laborijn

De secretaris
J-H. Janssen

De voorzitter
drs. E.J. Huizinga MBA

Aldus besloten door het Algemeen Bestuur van Laborijn op 25 september 2020

De secretaris
J-H. Janssen

De voorzitter
drs. E.J. Huizinga MBA

Bijlagen:

1. De Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn waarin de wijzigingen zichtbaar zijn.
2. Overzicht met daarin de belangrijkste wijzigingsvoorstellen Wgr inclusief een korte toelichting.

Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn

Gemeente Aalten

Gemeente Doetinchem

Gemeente Montferland



Verwijderd: Gemeente Oude IJsselstreek ¶



Tabel met opmaak

Verwijderd:

Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Aalten, Doetinchem en Montferland,

Overwegende dat

Het noodzakelijk is de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn aan te passen naar aanleiding van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oude IJsselstreek om uit de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn te treden;

Dat de gemeenteraden van de onderscheidenlijke gemeenten hun toestemming hebben verleend tot het wijzigen van de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn, als bedoeld in artikel 1, tweede en derde lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Besluiten

De Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn zodanig te wijzigen dat deze als volgt komt te luiden:

Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1: Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- | | |
|------------------------------------|---|
| a. colleges: | de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten; |
| b. gedeputeerde staten: | gedeputeerde staten van de provincie Gelderland; |
| c. gemeenten: | de gemeenten Aalten, Doetinchem <u>en</u> Montferland; |
| d. raden: | de raden van de gemeenten; |
| e. Uitvoeringsorganisatie Laborijn | het openbaar lichaam, bedoeld in artikel 3, eerste lid, van de regeling, en |
| f. regeling: | de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn. |

Artikel 2: Belang

Deze regeling wordt getroffen om zorg te dragen voor een effectieve en efficiënte uitvoering van de taken van de colleges op het brede terrein van het sociaal domein waaronder de arbeidsparticipatie, arbeidsondersteuning en bijstand.

Artikel 3: Uitvoeringsorganisatie Laborijn

1. Er is een openbaar lichaam genaamd Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
2. De Uitvoeringsorganisatie Laborijn is gevestigd te Doetinchem.

Verwijderd: ,

Verwijderd: en Oude IJsselstreek

Verwijderd: Dat h

Verwijderd: de raad

Verwijderd: Montferland

Verwijderd: voor de uitvoering van de Wet sociale werkvoorziening (WSW) deelnemer te blijven in de

Verwijderd: ,

Verwijderd: en Oude IJsselstreek

Artikel 4: Taken

1. Het algemeen bestuur van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn heeft als taak zorg te dragen voor de uitvoering van de taken van de colleges, als genoemd in de volgende wetten en alle regelgeving op landelijk niveau waarmee nadere uitwerking wordt gegeven aan deze wetten:
 - a. De Wet sociale werkvoorziening;
 - b. De Participatiewet; met uitzondering van de verlening van bijzondere bijstand, tenzij deze direct verband houdt met de kosten van levensonderhoud, zoals woonkostentoeslagen en bovenwettelijke aanvullingen op de bijstandsnorm en uitgezonderd de individuele inkomens toeslag voor de gemeenten Aalten;
 - c. Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen;
 - d. Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers;
 - e. Artikel 1.13 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, met uitzondering van medisch geïndiceerden.
2. Ter uitvoering van de taken, bedoeld in het eerste lid, dragen de colleges de bevoegdheden van de colleges, genoemd in de wetten, in het eerste lid onder a tot en met ~~s~~, over aan het algemeen bestuur.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid, geldt dat het college van Montferland alleen de taken en bevoegdheden uit de Wet sociale werkvoorziening, als bedoeld in het eerste lid, onder a, overdraagt.
4. De colleges kunnen ten aanzien van de overgedragen bevoegdheden, bedoeld in het tweede lid, beleidsregels geven overeenkomstig artikel 4:81, eerste lid, en artikel 10:16, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.
5. Met het oog op de uitvoering van de taken, bedoeld in het eerste lid, kunnen de gemeenten aan de Uitvoeringsorganisatie Laborijn opdrachten voor dienstverlening verlenen. Die opdrachten worden door de Uitvoeringsorganisatie Laborijn uitgevoerd met inzet van doelgroepen onder de Participatiewet.
6. De colleges kunnen ook andere taken opdragen aan het bestuur, voor zover het algemeen bestuur daar mee instemt met gekwalificeerde meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, waarbij de leden die zijn aangewezen door de colleges van Aalten, ~~en~~ Doetinchem, voor het voorstel hebben gestemd.
7. Gemeenten kunnen met de Uitvoeringsorganisatie Laborijn overeenkomsten sluiten ten aanzien van de taken bedoeld in het eerste, ~~vijfde~~, ~~en zesde~~, lid.
8. Het dagelijks bestuur stelt, gehoord hebbende het algemeen bestuur, een dienstverleningshandvest vast voor de taken bedoeld in het eerste, ~~vijfde~~, ~~en zesde~~, lid.
9. Het dagelijks bestuur stelt een model overeenkomst vast ten behoeve van de overeenkomsten bedoeld in het ~~zevende~~, lid.
10. De Uitvoeringsorganisatie Laborijn kan ook diensten verlenen aan andere organen dan de colleges of rechtspersonen dan de gemeenten, met dien verstande dat de Uitvoeringsorganisatie Laborijn ten minste tachtig procent van zijn werkzaamheden uitsluitend ten aanzien van de gemeenten verricht. Het algemeen bestuur beslist met betrekking tot dienstverlening aan derden.

Verwijderd: en Oude IJsselstreek

Verwijderd: <#>Wet inburgering, en¶

Verwijderd: f

Verwijderd: ,

Verwijderd: en Oude IJsselstreek

Verwijderd: ierde

Verwijderd: vijfde

Verwijderd: vierde

Verwijderd: vijfde

Verwijderd: zesde

Hoofdstuk 2: Inrichting bestuur

Afdeling 2.1 Samenstelling bestuur

Artikel 5: Algemeen

1. Het bestuur van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn bestaat uit het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.
2. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.

Afdeling 2.2 Algemeen bestuur

Artikel 6: Aanwijzing leden

1. De colleges wijzen uit hun midden ieder twee leden van het algemeen bestuur aan.
2. De colleges kunnen voor ieder lid tevens één plaatsvervangend lid uit hun midden aanwijzen, dat het lid bij verhindering of ontstentenis vervangt. Hetgeen in deze regeling is bepaald ten aanzien van een lid van het algemeen bestuur is van overeenkomstige toepassing op het plaatsvervangend lid, tenzij de regeling anders bepaalt.

Artikel 7: Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt van rechtswege, zodra men ophoudt lid te zijn van het college uit wiens midden men is aangewezen.
2. Een lid van het algemeen bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Hij doet daarvan schriftelijk mededeling aan het algemeen bestuur. Het ontslag gaat in met ingang van de dag, gelegen een maand na de dag waarop hij zijn ontslag heeft genomen of zoveel eerder als zijn opvolger is aangewezen.
3. Een lid van het algemeen bestuur kan te allen tijde ontslagen worden door het college dat hem heeft aangewezen overeenkomstig artikel 36, derde lid.

Artikel 8: Vergaderorde

1. Het algemeen bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vast.
2. Het algemeen bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo vaak als het daartoe heeft besloten. Voorts vergadert het algemeen bestuur indien de voorzitter of het dagelijks bestuur het nodig oordeelt of indien ten minste een vijfde van het aantal leden waaruit het algemeen bestuur bestaat schriftelijk, met opgave van redenen, daarom verzoekt.
3. De voorzitter roept de leden schriftelijk tot de vergadering op.
4. Tegelijkertijd met de oproeping brengt de voorzitter dag, tijdstip en plaats van de vergadering ter openbare kennis. De agenda en de daarbij behorende voorstellen, met uitzondering van de in artikel 23 van de Wet gemeenschappelijke regelingen bedoelde stukken, worden tegelijkertijd met de oproeping en op een bij de openbare kennisgeving aan te geven wijze ter inzage gelegd.
5. De vergadering van het algemeen bestuur wordt niet geopend voordat blijkt de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.
6. Indien ingevolge het vijfde lid de vergadering niet kan worden geopend, belegt de voorzitter, onder verwijzing naar dit artikel, opnieuw een vergadering tegen een tijdstip dat ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping is gelegen.

7. Op de vergadering, bedoeld in het zesde lid, is het vijfde lid niet van toepassing. Het algemeen bestuur kan echter over andere aangelegenheden dan die waarvoor de ingevolge het vijfde lid niet geopende vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, indien blijkt de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.

Artikel 9: Handhaving vergaderorde

1. De voorzitter zorgt voor de handhaving van de orde in de vergadering en is bevoegd, wanneer die orde op enigerlei wijze door toehoorders wordt verstoord, deze en zo nodig andere toehoorders te doen vertrekken.
2. De voorzitter is bevoegd toehoorders die bij herhaling de orde in de vergadering verstoren voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering te ontzeggen.
3. De voorzitter kan het algemeen bestuur voorstellen aan een lid dat door zijn gedragingen de geregelde gang van zaken belemmert, het verdere verblijf in de vergadering te ontzeggen. Over het voorstel wordt niet beraadslaagd. Na aanneming daarvan verlaat het lid de vergadering onmiddellijk. Zo nodig doet de voorzitter hem verwijderen. Bij herhaling van zijn gedrag kan het lid bovendien voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering worden ontzegd.

Artikel 10: Open en besloten vergaderingen

1. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar.
2. De deuren worden gesloten wanneer een vijfde gedeelte der aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt.
3. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd, een en ander conform artikel 22 en 23 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 11: Immuniteit

De leden van het bestuur van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn en andere personen die deelnemen aan de beraadslaging kunnen niet in rechte worden vervolgd of aangesproken voor dan wel worden verplicht getuigenis af te leggen als bedoeld in artikel 165, eerste lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering over hetgeen zij in de vergadering van het algemeen bestuur hebben gezegd of aan het algemeen bestuur schriftelijk hebben overgelegd.

Artikel 12: Besluitvorming

1. Ieder lid van het algemeen bestuur heeft, met uitzondering van de leden van de gemeente Montferland, twee stemmen. De leden van de gemeente Montferland hebben ieder één stem.
2. Een lid van het algemeen bestuur neemt niet deel aan de stemming over een aangelegenheid die hem rechtstreeks of middellijk persoonlijk aangaat of waarbij hij als vertegenwoordiger van zijn gemeente in een andere hoedanigheid eveneens betrokken is en waarbij belangenspanning speelt of de integriteitsvraag aan de orde zou kunnen zijn.
3. Een benoeming gaat iemand persoonlijk aan, wanneer hij behoort tot de personen tot wie de keuze door een voordracht of bij een herstemming is beperkt.
4. Een stemming is alleen geldig, indien meer dan de helft van het aantal leden dat zitting heeft en zich niet van deelneming aan de stemming moet onthouden, daaraan heeft deelgenomen.
5. Het vierde lid is niet van toepassing:

Met opmaak: Afstand Na: 0 pt

- a. ingeval opnieuw wordt gestemd over een voorstel of over een benoeming, voordracht of aanbeveling van een of meer personen ten aanzien van wie in een vorige vergadering een stemming op grond van dat lid niet geldig was;
 - b. voor zover het betreft onderwerpen die in een daaraan voorafgaande niet geopende vergadering aan de orde waren gesteld.
6. Voor het tot stand komen van een beslissing bij stemming wordt de volstreekte meerderheid vereist van hen die een stem hebben uitgebracht, voor zover de regeling niet anders bepaalt.
 7. Bij een schriftelijke stemming wordt onder het uitbrengen van een stem verstaan het inleveren van een behoorlijk ingevuld stembriefje.

Afdeling 2.3 Dagelijks bestuur

Artikel 13: Samenstelling en aanwijzing leden

1. Het dagelijks bestuur bestaat ten minste uit de voorzitter en twee andere door het algemeen bestuur aan te wijzen leden, met inachtneming van artikel 14, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Het algemeen bestuur wijst uit zijn midden een lid of leden van het dagelijks bestuur aan en kan een lid van buiten de kring van het algemeen bestuur aanwijzen.
3. In aanvulling op het eerste en tweede lid geldt dat te allen tijde in ieder geval zowel een lid van het algemeen bestuur dat is aangewezen door het college van Aalten^{en}, een lid dat is aangewezen door het college van Doetinchem^v, worden aangewezen in het dagelijks bestuur.
4. Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur eindigt van rechtswege, zodra men ophoudt lid te zijn van het algemeen bestuur of de termijn van aanwijzing van het lid van buiten de kring van het algemeen bestuur eindigt.

Verwijderd: ,

Verwijderd: als een lid aangewezen door het college van Oude IJsselstreek

Artikel 14: Ontslag leden

1. Het algemeen bestuur kan een of meer leden van het dagelijks bestuur, de voorzitter uitgezonderd, ontslag verlenen overeenkomstig artikel 33, vijfde lid.
2. Over een voorstel tot het verlenen van ontslag als bedoeld in het eerste lid wordt niet beraadslaagd of besloten, dan nadat het algemeen bestuur ten minste twee weken en ten hoogste drie maanden tevoren heeft verklaard, dat de betrokken leden van het dagelijks bestuur het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezitten.
3. De oproeping tot de vergadering waarin over dat voorstel wordt beraadslaagd of besloten wordt ten minste achtenveertig uur voor de aanvang of zoveel eerder als het algemeen bestuur heeft bepaald, bij de leden van het algemeen bestuur bezorgd. Zij vermeldt het voorstel tot het verlenen van ontslag als bedoeld in het eerste lid.
4. Artikel 12, tweede tot en met zevende lid, is niet van toepassing bij besluiten van het algemeen bestuur ingevolge dit artikel.

Artikel 15: Vergaderorde

1. Het dagelijks bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vast, dat aan het algemeen bestuur wordt gezonden.
2. De vergaderingen van het dagelijks bestuur worden met gesloten deuren gehouden, voor zover het dagelijks bestuur niet anders heeft bepaald.
3. Het reglement van orde voor de vergaderingen kan regels geven omtrent de openbaarheid van de vergaderingen van het dagelijks bestuur.

Artikel 16: Besluitvorming

1. Elk lid van het dagelijks bestuur heeft één stem. Besluitvorming vindt plaats bij volstreekte meerderheid van stemmen, voor zover niet anders bepaald in de regeling. Bij staking van de stemmen heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.
2. In de vergadering van het dagelijks bestuur kan slechts worden beraadslaagd of besloten, indien ten minste de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.
3. Indien het vereiste aantal leden niet tegenwoordig is, belegt de voorzitter, onder verwijzing naar dit artikel, opnieuw een vergadering.
4. Op de vergadering, bedoeld in het derde lid, is het eerste lid niet van toepassing. Het dagelijks bestuur kan echter over andere aangelegenheden dan die waarvoor de eerdere vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, indien ten minste de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.

Afdeling 2.4 Voorzitter

Artikel 17: Aanwijzing

1. De voorzitter wordt door en uit het algemeen bestuur aangewezen.
2. Uit de overige leden van het dagelijks bestuur, bedoeld in artikel 13, eerste lid, worden een of meerdere plaatsvervangend voorzitters aangewezen.

Afdeling 2.5 Commissies

Artikel 18: Adviescommissies

1. Het algemeen bestuur kan een adviescommissie instellen ter advisering aan het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter.
2. In afwijking van het eerste lid kan het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter een adviescommissie instellen ten behoeve van het dagelijks bestuur onderscheidenlijk ten behoeve de voorzitter, voor zover deze adviescommissie een tijdelijk karakter heeft.

Artikel 19: Bestuurscommissies

1. Het algemeen bestuur kan een bestuurscommissie instellen, waaraan bevoegdheden van het algemeen bestuur of het dagelijks bestuur worden overgedragen.
2. Een bestuurscommissie geeft de raden alle inlichtingen die door een of meer leden van de raad gevraagd worden.

Hoofdstuk 3: Taken en bevoegdheden

Artikel 20: Algemeen bestuur

1. Alle bevoegdheden die niet bij of krachtens de wet aan het dagelijks bestuur of de voorzitter zijn toegekend, berusten bij het algemeen bestuur.
2. Het algemeen bestuur kan aan het dagelijks bestuur bevoegdheden overdragen, tenzij de aard van de bevoegdheid zich tegen overdracht verzet.
3. Het algemeen bestuur kan het dagelijks bestuur niet overdragen de bevoegdheid tot:
 - a. het vaststellen of wijzigen van de begroting;

- b. het vaststellen van de jaarrekening;
 - c. het beslissen tot het verlenen van diensten aan andere partijen dan de gemeenten.
4. Het algemeen bestuur besluit slechts tot oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang. Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur te brengen. Het besluit wordt genomen bij meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, waarbij de leden die zijn aangewezen door de colleges van Aalten en van Doetinchem voor het voorstel hebben gestemd.

Verwijderd: ,

Verwijderd: en van Oude IJsselstreek

Artikel 21: Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur heeft de volgende taken en bevoegdheden:

- a. het voeren van het dagelijks bestuur van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn;
- b. beslissingen van het algemeen bestuur voorbereiden en uitvoeren;
- c. regels vaststellen over de ambtelijke organisatie van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn;
- d. te besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van Uitvoeringsorganisatie Laborijn, met uitzondering van privaatrechtelijke rechtshandelingen als bedoeld in artikel 20, vierde lid; en
- e. te besluiten namens Uitvoeringsorganisatie Laborijn, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist.

Verwijderd: <#>ambtenaren benoemen, schorsen en ontslaan;†

Artikel 22: Voorzitter

- 1. De voorzitter:
 - a. bevordert een goede behartiging van de taken van Uitvoeringsorganisatie Laborijn;
 - b. is voorzitter van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur;
 - c. ondertekent alle stukken welke van het algemeen en het dagelijks bestuur uitgaan, en
 - d. vertegenwoordigt Uitvoeringsorganisatie Laborijn in en buiten rechte.
- 2. Indien de voorzitter aan een ander machtiging verleent tot vertegenwoordiging, bedoeld in het eerste lid onder d, behoeft deze machtiging de instemming van het dagelijks bestuur.

Artikel 23: Ombudsman Doetinchem

De behandeling van verzoekschriften als bedoeld in artikel 9:18, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht met betrekking tot de wijze waarop het bestuursorgaan zich jegens verzoeker heeft gedragen, vindt vanaf 1 januari 2018 plaats door de ombudsman, bedoeld in hoofdstuk IV C, van de Gemeentewet, van de gemeente Doetinchem.

Hoofdstuk 4: Financiën

Artikel 24: Algemene financiële uitgangspunten

- 1. Uitvoeringsorganisatie Laborijn draagt de kosten die zijn verbonden aan de behartiging van de taken die Uitvoeringsorganisatie Laborijn bij de regeling zijn opgedragen.

2. Elke gemeente draagt de integrale kosten voor de taken die zij afneemt van Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
3. Het algemeen bestuur stelt een bijdrageverordening vast, waarin in elk geval wordt geregeld op welke wijze en in welke mate de gemeenten financieel bijdragen aan de middelen voor instandhouding van Uitvoeringsorganisatie Laborijn. Nadere financieringsafspraken worden opgenomen in de overeenkomst, bedoeld in artikel 4, zevende lid.
4. Bij de vaststelling van de financiële verplichtingen van de gemeenten jegens Laborijn, overeenkomstig het tweede en derde lid, kan onderscheid worden gemaakt tussen gemeenten waar het gaat om hun bijdrage aan de reservevorming gelet op de lengte van de periode waarin een gemeente deelnemer is. Hiermee kan worden geborgd dat alle deelnemers uiteindelijk evenredig hebben bijgedragen aan reservevorming.
5. De gemeenten zullen er steeds zorg voor dragen dat Uitvoeringsorganisatie Laborijn te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen en staan daarmee garant voor de volledige nakoming van de financiële verplichtingen van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.

Artikel 25: Kadernota

Het dagelijks bestuur zendt uiterlijk 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de raden.

Artikel 26: Begroting

1. Voor alle aan de Uitvoeringsorganisatie Laborijn opgedragen taken brengt het algemeen bestuur jaarlijks op de begroting de bedragen die het daarvoor beschikbaar stelt, alsmede de van de gemeenten te ontvangen bijdragen en andere financiële middelen die naar verwachting kunnen worden aangewend.
2. Ten laste van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn kunnen slechts lasten en daarmee overeenstemmende balansmutaties worden genomen tot de bedragen die hiervoor op de begroting zijn gebracht.

Artikel 27: Begrotingsprocedure

1. Het dagelijks bestuur biedt jaarlijks, ten minste acht weken voor de in artikel 28, eerste lid, bedoelde vaststelling, de raden een ontwerp aan voor de begroting met toelichting van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn en een meerjarenraming met toelichting voor ten minste drie op het begrotingsjaar volgende jaren.
2. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de colleges voor een ieder ter inzage gelegd en tegen betaling van kosten algemeen verkrijgbaar gesteld. De terinzagelegging en de verkrijgbaarstelling geschiedt bij openbare kennisgeving.
3. De raden kunnen bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.

Artikel 28: Vaststelling begroting

1. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient. De begroting is vastgesteld wanneer ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen voor zijn, waarbij de leden die zijn aangewezen door de colleges van Aalten en, Doetinchem, voor het voorstel hebben gestemd.
2. Nadat deze is vastgesteld, zendt het algemeen bestuur, zo nodig, de begroting aan de raden, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.

Verwijderd: zesde

Verwijderd: ,

Verwijderd: en Oude IJsselstreek

3. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.

Artikel 29: Begrotingswijzigingen

1. Besluiten tot wijziging van de begroting kunnen tot uiterlijk het eind van het desbetreffende begrotingsjaar worden genomen.
2. De artikelen 27 en 28, eerste en tweede lid, zijn van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van de begrotingswijzigingen die geen verandering brengen in de hoogte van de bijdrage per gemeente ten opzichte van de begroting die wordt gewijzigd. Het dagelijks bestuur zendt de begrotingswijziging binnen vier weken na de vaststelling aan gedeputeerde staten.

Artikel 30: Jaarrekening

1. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
2. Het dagelijks bestuur zendt voor 15 april van het jaar na het jaar waarvoor de jaarrekening dient, een voorlopige jaarrekening aan de raden.
3. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten en aan de raden.

Artikel 31: Financiële verordening

1. Het algemeen bestuur stelt bij verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie vast. Deze verordening waarborgt dat aan de eisen van rechtmatigheid, verantwoording en controle wordt voldaan.
2. De verordening bevat in ieder geval:
 - a. regels voor waardering en afschrijving van activa, en
 - b. regels inzake de algemene doelstellingen en de te hanteren richtlijnen en limieten van de financieringsfunctie.
3. Bij het dekken van kosten of tegenvallende bedrijfsresultaten uit reserves kan het algemeen bestuur besluiten dat een dergelijke dekking slechts ten gunste van sommige gemeenten wordt aangewend en dat andere gemeenten, gelet op de periode van deelname hun aandeel in die kosten of tegenvallende bedrijfsresultaten door middel van een extra bijdrage dienen te betalen. Hiermee kan een proportionaliteit worden geborgd tussen bijdrage aan de opbouw van reserves en het kunnen profiteren daarvan.

Artikel 32: Financiële controleverordening

1. Het algemeen bestuur stelt bij verordening regels vast voor de controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie. Deze verordening waarborgt dat de rechtmatigheid van het financiële beheer en van de inrichting van de financiële organisatie wordt getoetst.
2. Het algemeen bestuur wijst een of meer accountants aan als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, belast met de controle van de in artikel 30 bedoelde jaarrekening en het daarbij verstrekken van een accountantsverklaring en het uitbrengen van een verslag van bevindingen.

Hoofdstuk 5: Verantwoordingsrelaties

Artikel 33: Verantwoordelijkheid dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden afzonderlijk zijn aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig over het door het dagelijks bestuur gevoerde bestuur.
2. Het dagelijks bestuur geeft het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.
3. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden afzonderlijk geven het algemeen bestuur mondeling of schriftelijk de door een of meer leden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.
4. Het dagelijks bestuur geeft de raden mondeling of schriftelijk de door een of meer leden van een van die raden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.
5. Het algemeen bestuur kan besluiten een lid van het dagelijks bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. Op het ontslagbesluit is artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing. De rechter treedt niet in de beoordeling van de gronden waarop het algemeen bestuur tot ontslag van een lid van het dagelijks bestuur heeft besloten.

Met opmaak: Afstand Voor: 0 pt

Met opmaak: Afstand Na: 0 pt

Artikel 34: Verantwoordelijkheid voorzitter

1. De voorzitter is aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig over het door hem gevoerde bestuur.
2. De voorzitter geeft het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.
4. De voorzitter geeft het algemeen bestuur mondeling of schriftelijk de door een of meer leden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.
5. De voorzitter geeft de raden mondeling of schriftelijk de door een of meer leden van een van die raden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.
6. Het algemeen bestuur kan besluiten de voorzitter ontslag te verlenen, indien de voorzitter het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Verkeerd-om: 1,25 cm, Afstand Na: 0 pt

Artikel 35: Verantwoordelijkheid algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
2. Het algemeen bestuur geeft de raden mondeling of schriftelijk de door een of meer leden van een van die raden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.

Met opmaak: Afstand Na: 0 pt

Artikel 36: Verantwoordelijkheid leden algemeen bestuur

1. Een lid van het algemeen bestuur kan door het college dat dit lid heeft aangewezen, ter verantwoording worden geroepen voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid.
2. Een lid van het algemeen bestuur verstrekt aan het college dat dit lid heeft aangewezen, alsmede aan de betreffende raad de door een of meer leden van dat college of raad gevraagde inlichtingen. De verstrekking geschiedt mondeling of schriftelijk.
3. Een college kan besluiten een door hem aangewezen lid van het algemeen bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid het vertrouwen van dat college niet meer bezit.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Verkeerd-om: 1,25 cm, Afstand Na: 0 pt

Hoofdstuk 6: Organisatie

Artikel 37: Directeur

1. De directeur wordt door het dagelijks bestuur aangewezen,
2. De directeur staat als secretaris het algemeen bestuur en dagelijks bestuur ter zijde bij de uitoefening van hun taak. Hij is aanwezig in de vergadering van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur en kan aan de beraadslagingen deelnemen. Hij ondertekent de stukken die van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur uitgaan, mede.
3. Het dagelijks bestuur regelt de vervanging van de directeur. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op degene die de directeur vervangt.
4. De ambtelijke organisatie van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn staat onder leiding van de directeur.

Verwijderd: benoemd, geschorst en ontslagen

Verwijderd: tweede

Artikel 38: Archief

1. Het algemeen bestuur van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn is verplicht de onder hem berustende archiefbescheiden in goede, geordende en toegankelijke staat te brengen en te bewaren, alsmede zorg te dragen voor de vernietiging van daarvoor in aanmerking komende archiefbescheiden.
2. Overeenkomstig een door het algemeen bestuur vast te stellen verordening, die aan gedeputeerde staten wordt medegedeeld, draagt het dagelijks bestuur zorg voor de archiefbescheiden van de organen van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
3. De kosten, verbonden aan de uitoefening van de in het eerste lid bedoelde zorg, komen ten laste van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
4. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12, eerste lid, en artikel 13, eerste lid, van de Archiefwet 1995, over te brengen archiefbescheiden van de organen van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn is aangewezen de archiefbewaarplaats van het openbaar lichaam Erfgoedcentrum Achterhoek en Liemers.
5. Ten aanzien van het beheer van de archiefbescheiden van de organen van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats, is, onder de bevelen van het dagelijks bestuur, met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Archiefwet 1995 belast de archivaris van het openbaar lichaam Erfgoedcentrum Achterhoek en Liemers. Met betrekking tot dit toezicht stelt het algemeen bestuur een verordening vast, welke aan gedeputeerde staten wordt medegedeeld.

Hoofdstuk 7: Regeling

Artikel 39: Duur

De regeling wordt voor onbepaalde tijd getroffen.

Artikel 40: Wijziging

1. De regeling kan gewijzigd worden bij daartoe strekkende besluiten van de colleges, onverminderd het bepaalde in artikel 1, tweede en derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Het algemeen bestuur kan een voorstel tot wijziging sturen naar de colleges. Een voorstel tot wijziging kan ook worden ingediend bij het bestuur door ten minste twee colleges of een college indien de regeling twee deelnemers kent. Het algemeen bestuur zendt het voorstel, bedoeld in de vorige volzin, onverwijld door aan de colleges.

Artikel 41: Toetreding

1. Dagelijkse besturen van andere gemeenten of andere rechtspersonen, bedoeld in artikel 1, eerste en tweede lid, van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek kunnen schriftelijk een verzoek tot toetreding indienen bij het bestuur.
2. Het bestuur zendt het verzoek tot toetreding onverwijld door aan de colleges.
3. De toetreding is tot stand gekomen indien de beoogd toetreders en de colleges, onverminderd het bepaalde in artikel 1, tweede en derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen, daartoe besluiten.
4. Het bestuur kan voorwaarden vaststellen die gelden bij toetreding.

Artikel 42: Uittreding

1. Uittreding is niet mogelijk binnen vijf jaar nadat de regeling is getroffen onderscheidenlijk binnen vijf jaar na toetreding, voor zover het de toetreders betreft.
2. Indien de regeling slechts twee colleges als deelnemers heeft wordt een verzoek tot uittreding beschouwd als verzoek tot opheffing conform artikel 43.
3. Het college dat voornemens is uit te treden, maakt dit schriftelijk kenbaar aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur zendt het voornemen onverwijld door aan de overige colleges.
4. Het dagelijks bestuur stelt een voorstel op voor de financiële, personele en overige gevolgen van de voorgenomen uittreding voor de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
5. Met het oog op de inhoud van het voorstel, bedoeld in vierde lid, vraagt het dagelijks bestuur advies aan een onafhankelijke externe deskundige. De kosten van het voorstel, inclusief de kosten van de inzet van de onafhankelijke externe deskundige, komen voor rekening van het college dat voornemens is uit te treden.
6. De gevolgen van de uittreding worden, op basis van het voorstel, bedoeld in het vierde lid, vastgesteld door het algemeen bestuur.
7. Alvorens het dagelijks bestuur het voorstel, bedoeld in het vierde lid, ter vaststelling zendt aan het algemeen bestuur, zendt het dagelijks bestuur het voorstel aan de colleges van de gemeenten die gedurende vier weken na verzending van het voorstel hun zienswijze over het voorstel bij het dagelijks bestuur kunnen indienen.
8. Het college dat voornemens is uit te treden neemt op basis van het voorstel, bedoeld in het vierde lid, een definitief besluit, onverminderd het bepaalde in artikel 1, tweede en derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. De uittreding geschiedt per 1 januari van enig kalenderjaar met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste een vol kalenderjaar.

Artikel 43: Opheffing

1. De regeling kan worden opgeheven bij daartoe strekkend besluit van de colleges
2. Het algemeen bestuur stelt een liquidatieplan vast, dat de gevolgen van de opheffing en de liquidatie van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn regelt.

Hoofdstuk 8: Slotbepalingen

Artikel 44: Inzending

Het college van Doetinchem zendt de regeling aan gedeputeerde staten.

Verwijderd: <#> drie

Verwijderd: drie

Verwijderd: <#> ¶

Verwijderd: <#> algemeen b

Verwijderd: <#> een

Verwijderd: <#> voorstel op voor

Verwijderd: <#>. De kosten voor het maken van het voorstel komen voor rekening van het college dat voornemens is uit te treden.

Verwijderd: voorstel

Verwijderd: derde

Verwijderd: <#> De gevolgen van de uittreding worden, op basis van het voorstel, bedoeld in het derde lid, vastgesteld door de colleges. ¶

Artikel 45: Citeerwijze

De regeling wordt aangehaald als Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn.

Artikel 46: Inwerkingtreding

1. Het college van Doetinchem draagt zorg voor de bekendmaking van de regeling in de gemeenten, onverminderd het bepaalde in artikel 26, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Deze regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking, met dien verstande dat de inwerkingtreding niet eerder plaatsvindt dan 1 januari 20~~21~~.

Artikel 47: Overgangsbepaling

(vervallen)

Verwijderd: 17

Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeente Aalten op ▾

De secretaris,

De burgemeester,

Verwijderd: 16 januari 2018

Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeente Doetinchem op ▾

De secretaris,

De burgemeester,

Verwijderd: 16 januari 2018

Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeente Montferland op ▾

De secretaris,

De burgemeester,

Verwijderd: 11 december 2017

▾
Toegezonden door het gemeentebestuur van Doetinchem aan gedeputeerde staten van Gelderland op

Verwijderd: Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeente Oude IJsselstreek op 23 januari 2018
De secretaris, . . . De burgemeester,
¶
¶
¶

Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn

Gemeente Aalten

Gemeente Doetinchem

Gemeente Montferland



Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Aalten, Doetinchem en Montferland

Overwegende dat

Het noodzakelijk is de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn aan te passen naar aanleiding van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oude IJsselstreek om uit de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn te treden;

Dat de gemeenteraden van de onderscheidenlijke gemeenten hun toestemming hebben verleend tot het wijzigen van de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn, als bedoeld in artikel 1, tweede en derde lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Besluiten

De Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn zodanig te wijzigen dat deze als volgt komt te luiden:

Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1: Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- | | |
|------------------------------------|---|
| a. colleges: | de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten; |
| b. gedeputeerde staten: | gedeputeerde staten van de provincie Gelderland; |
| c. gemeenten: | de gemeenten Aalten, Doetinchem en Montferland; |
| d. raden: | de raden van de gemeenten; |
| e. Uitvoeringsorganisatie Laborijn | het openbaar lichaam, bedoeld in artikel 3, eerste lid, van de regeling, en |
| f. regeling: | de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn. |

Artikel 2: Belang

Deze regeling wordt getroffen om zorg te dragen voor een effectieve en efficiënte uitvoering van de taken van de colleges op het brede terrein van het sociaal domein waaronder de arbeidsparticipatie, arbeidsondersteuning en bijstand.

Artikel 3: Uitvoeringsorganisatie Laborijn

1. Er is een openbaar lichaam genaamd Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
2. De Uitvoeringsorganisatie Laborijn is gevestigd te Doetinchem.

Artikel 4: Taken

1. Het algemeen bestuur van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn heeft als taak zorg te dragen voor de uitvoering van de taken van de colleges, als genoemd in de volgende wetten en alle regelgeving op landelijk niveau waarmee nadere uitwerking wordt gegeven aan deze wetten:
 - a. De Wet sociale werkvoorziening;
 - b. De Participatiewet; met uitzondering van de verlening van bijzondere bijstand, tenzij deze direct verband houdt met de kosten van levensonderhoud, zoals woonkostentoeslagen en bovenwettelijke aanvullingen op de bijstandsnorm en uitgezonderd de individuele inkomenstoeslag voor de gemeenten Aalten;
 - c. Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen;
 - d. Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers;
 - e. Artikel 1.13 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, met uitzondering van medisch geïndiceerden.
2. Ter uitvoering van de taken, bedoeld in het eerste lid, dragen de colleges de bevoegdheden van de colleges, genoemd in de wetten, in het eerste lid onder a tot en met e, over aan het algemeen bestuur.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid, geldt dat het college van Montferland alleen de taken en bevoegdheden uit de Wet sociale werkvoorziening, als bedoeld in het eerste lid, onder a, overdraagt.
4. De colleges kunnen ten aanzien van de overgedragen bevoegdheden, bedoeld in het tweede lid, beleidsregels geven overeenkomstig artikel 4:81, eerste lid, en artikel 10:16, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.
5. Met het oog op de uitvoering van de taken, bedoeld in het eerste lid, kunnen de gemeenten aan de Uitvoeringsorganisatie Laborijn opdrachten voor dienstverlening verlenen. Die opdrachten worden door de Uitvoeringsorganisatie Laborijn uitgevoerd met inzet van doelgroepen onder de Participatiewet.
6. De colleges kunnen ook andere taken opdragen aan het bestuur, voor zover het algemeen bestuur daar mee instemt met gekwalificeerde meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, waarbij de leden die zijn aangewezen door de colleges van Aalten en Doetinchem voor het voorstel hebben gestemd.
7. Gemeenten kunnen met de Uitvoeringsorganisatie Laborijn overeenkomsten sluiten ten aanzien van de taken bedoeld in het eerste, vijfde en zesde lid.
8. Het dagelijks bestuur stelt, gehoord hebbende het algemeen bestuur, een dienstverleningshandvest vast voor de taken bedoeld in het eerste, vijfde en zesde lid.
9. Het dagelijks bestuur stelt een model overeenkomst vast ten behoeve van de overeenkomsten bedoeld in het zevende lid.
10. De Uitvoeringsorganisatie Laborijn kan ook diensten verlenen aan andere organen dan de colleges of rechtspersonen dan de gemeenten, met dien verstande dat de Uitvoeringsorganisatie Laborijn ten minste tachtig procent van zijn werkzaamheden uitsluitend ten aanzien van de gemeenten verricht. Het algemeen bestuur beslist met betrekking tot dienstverlening aan derden.

Hoofdstuk 2: Inrichting bestuur

Afdeling 2.1 Samenstelling bestuur

Artikel 5: Algemeen

1. Het bestuur van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn bestaat uit het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.
2. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.

Afdeling 2.2 Algemeen bestuur

Artikel 6: Aanwijzing leden

1. De colleges wijzen uit hun midden ieder twee leden van het algemeen bestuur aan.
2. De colleges kunnen voor ieder lid tevens één plaatsvervangend lid uit hun midden aanwijzen, dat het lid bij verhindering of ontstentenis vervangt. Hetgeen in deze regeling is bepaald ten aanzien van een lid van het algemeen bestuur is van overeenkomstige toepassing op het plaatsvervangend lid, tenzij de regeling anders bepaalt.

Artikel 7: Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt van rechtswege, zodra men ophoudt lid te zijn van het college uit wiens midden men is aangewezen.
2. Een lid van het algemeen bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Hij doet daarvan schriftelijk mededeling aan het algemeen bestuur. Het ontslag gaat in met ingang van de dag, gelegen een maand na de dag waarop hij zijn ontslag heeft genomen of zoveel eerder als zijn opvolger is aangewezen.
3. Een lid van het algemeen bestuur kan te allen tijde ontslagen worden door het college dat hem heeft aangewezen overeenkomstig artikel 36, derde lid.

Artikel 8: Vergaderorde

1. Het algemeen bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vast.
2. Het algemeen bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo vaak als het daartoe heeft besloten. Voorts vergadert het algemeen bestuur indien de voorzitter of het dagelijks bestuur het nodig oordeelt of indien ten minste een vijfde van het aantal leden waaruit het algemeen bestuur bestaat schriftelijk, met opgave van redenen, daarom verzoekt.
3. De voorzitter roept de leden schriftelijk tot de vergadering op.
4. Tegelijkertijd met de oproeping brengt de voorzitter dag, tijdstip en plaats van de vergadering ter openbare kennis. De agenda en de daarbij behorende voorstellen, met uitzondering van de in artikel 23 van de Wet gemeenschappelijke regelingen bedoelde stukken, worden tegelijkertijd met de oproeping en op een bij de openbare kennisgeving aan te geven wijze ter inzage gelegd.
5. De vergadering van het algemeen bestuur wordt niet geopend voordat blijktens de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.
6. Indien ingevolge het vijfde lid de vergadering niet kan worden geopend, belegt de voorzitter, onder verwijzing naar dit artikel, opnieuw een vergadering tegen een tijdstip dat ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping is gelegen.

7. Op de vergadering, bedoeld in het zesde lid, is het vijfde lid niet van toepassing. Het algemeen bestuur kan echter over andere aangelegenheden dan die waarvoor de ingevolge het vijfde lid niet geopende vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, indien blijkens de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.

Artikel 9: Handhaving vergaderorde

1. De voorzitter zorgt voor de handhaving van de orde in de vergadering en is bevoegd, wanneer die orde op enigerlei wijze door toehoorders wordt verstoord, deze en zo nodig andere toehoorders te doen vertrekken.
2. De voorzitter is bevoegd toehoorders die bij herhaling de orde in de vergadering verstoren voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering te ontzeggen.
3. De voorzitter kan het algemeen bestuur voorstellen aan een lid dat door zijn gedragingen de geregelde gang van zaken belemmert, het verdere verblijf in de vergadering te ontzeggen. Over het voorstel wordt niet beraadslaagd. Na aanneming daarvan verlaat het lid de vergadering onmiddellijk. Zo nodig doet de voorzitter hem verwijderen. Bij herhaling van zijn gedrag kan het lid bovendien voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering worden ontzegd.

Artikel 10: Open en besloten vergaderingen

1. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar.
2. De deuren worden gesloten wanneer een vijfde gedeelte der aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt.
3. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd, een en ander conform artikel 22 en 23 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 11: Immuniteit

De leden van het bestuur van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn en andere personen die deelnemen aan de beraadslaging kunnen niet in rechte worden vervolgd of aangesproken voor dan wel worden verplicht getuigenis af te leggen als bedoeld in artikel 165, eerste lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering over hetgeen zij in de vergadering van het algemeen bestuur hebben gezegd of aan het algemeen bestuur schriftelijk hebben overgelegd.

Artikel 12: Besluitvorming

1. Ieder lid van het algemeen bestuur heeft, met uitzondering van de leden van de gemeente Montferland, twee stemmen. De leden van de gemeente Montferland hebben ieder één stem.
2. Een lid van het algemeen bestuur neemt niet deel aan de stemming over een aangelegenheid die hem rechtstreeks of middellijk persoonlijk aangaat of waarbij hij als vertegenwoordiger van zijn gemeente in een andere hoedanigheid eveneens betrokken is en waarbij belangenspanning speelt of de integriteitsvraag aan de orde zou kunnen zijn.
3. Een benoeming gaat iemand persoonlijk aan, wanneer hij behoort tot de personen tot wie de keuze door een voordracht of bij een herstemming is beperkt.
4. Een stemming is alleen geldig, indien meer dan de helft van het aantal leden dat zitting heeft en zich niet van deelneming aan de stemming moet onthouden, daaraan heeft deelgenomen.
5. Het vierde lid is niet van toepassing:

- a. ingeval opnieuw wordt gestemd over een voorstel of over een benoeming, voordracht of aanbeveling van een of meer personen ten aanzien van wie in een vorige vergadering een stemming op grond van dat lid niet geldig was;
 - b. voor zover het betreft onderwerpen die in een daaraan voorafgaande niet geopende vergadering aan de orde waren gesteld.
6. Voor het tot stand komen van een beslissing bij stemming wordt de volstrekte meerderheid vereist van hen die een stem hebben uitgebracht, voor zover de regeling niet anders bepaalt.
 7. Bij een schriftelijke stemming wordt onder het uitbrengen van een stem verstaan het inleveren van een behoorlijk ingevuld stembriefje.

Afdeling 2.3 Dagelijks bestuur

Artikel 13: Samenstelling en aanwijzing leden

1. Het dagelijks bestuur bestaat ten minste uit de voorzitter en twee andere door het algemeen bestuur aan te wijzen leden, met inachtneming van artikel 14, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Het algemeen bestuur wijst uit zijn midden een lid of leden van het dagelijks bestuur aan en kan een lid van buiten de kring van het algemeen bestuur aanwijzen.
3. In aanvulling op het eerste en tweede lid geldt dat te allen tijde in ieder geval zowel een lid van het algemeen bestuur dat is aangewezen door het college van Aalten en een lid dat is aangewezen door het college van Doetinchem worden aangewezen in het dagelijks bestuur.
4. Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur eindigt van rechtswege, zodra men ophoudt lid te zijn van het algemeen bestuur of de termijn van aanwijzing van het lid van buiten de kring van het algemeen bestuur eindigt.

Artikel 14: Ontslag leden

1. Het algemeen bestuur kan een of meer leden van het dagelijks bestuur, de voorzitter uitgezonderd, ontslag verlenen overeenkomstig artikel 33, vijfde lid.
2. Over een voorstel tot het verlenen van ontslag als bedoeld in het eerste lid wordt niet beraadslaagd of besloten, dan nadat het algemeen bestuur ten minste twee weken en ten hoogste drie maanden tevoren heeft verklaard, dat de betrokken leden van het dagelijks bestuur het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezitten.
3. De oproeping tot de vergadering waarin over dat voorstel wordt beraadslaagd of besloten wordt ten minste achtenveertig uur voor de aanvang of zoveel eerder als het algemeen bestuur heeft bepaald, bij de leden van het algemeen bestuur bezorgd. Zij vermeldt het voorstel tot het verlenen van ontslag als bedoeld in het eerste lid.
4. Artikel 12, tweede tot en met zevende lid, is niet van toepassing bij besluiten van het algemeen bestuur ingevolge dit artikel.

Artikel 15: Vergaderorde

1. Het dagelijks bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vast, dat aan het algemeen bestuur wordt gezonden.
2. De vergaderingen van het dagelijks bestuur worden met gesloten deuren gehouden, voor zover het dagelijks bestuur niet anders heeft bepaald.
3. Het reglement van orde voor de vergaderingen kan regels geven omtrent de openbaarheid van de vergaderingen van het dagelijks bestuur.

Artikel 16: Besluitvorming

1. Elk lid van het dagelijks bestuur heeft één stem. Besluitvorming vindt plaats bij volstrekte meerderheid van stemmen, voor zover niet anders bepaald in de regeling. Bij staking van de stemmen heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.
2. In de vergadering van het dagelijks bestuur kan slechts worden beraadslaagd of besloten, indien ten minste de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.
3. Indien het vereiste aantal leden niet tegenwoordig is, belegt de voorzitter, onder verwijzing naar dit artikel, opnieuw een vergadering.
4. Op de vergadering, bedoeld in het derde lid, is het eerste lid niet van toepassing. Het dagelijks bestuur kan echter over andere aangelegenheden dan die waarvoor de eerdere vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, indien ten minste de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.

Afdeling 2.4 Voorzitter

Artikel 17: Aanwijzing

1. De voorzitter wordt door en uit het algemeen bestuur aangewezen.
2. Uit de overige leden van het dagelijks bestuur, bedoeld in artikel 13, eerste lid, worden een of meerdere plaatsvervangend voorzitters aangewezen.

Afdeling 2.5 Commissies

Artikel 18: Adviescommissies

1. Het algemeen bestuur kan een adviescommissie instellen ter advisering aan het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter.
2. In afwijking van het eerste lid kan het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter een adviescommissie instellen ten behoeve van het dagelijks bestuur onderscheidenlijk ten behoeve de voorzitter, voor zover deze adviescommissie een tijdelijk karakter heeft.

Artikel 19: Bestuurscommissies

1. Het algemeen bestuur kan een bestuurscommissie instellen, waaraan bevoegdheden van het algemeen bestuur of het dagelijks bestuur worden overgedragen.
2. Een bestuurscommissie geeft de raden alle inlichtingen die door een of meer leden van de raad gevraagd worden.

Hoofdstuk 3: Taken en bevoegdheden

Artikel 20: Algemeen bestuur

1. Alle bevoegdheden die niet bij of krachtens de wet aan het dagelijks bestuur of de voorzitter zijn toegekend, berusten bij het algemeen bestuur.
2. Het algemeen bestuur kan aan het dagelijks bestuur bevoegdheden overdragen, tenzij de aard van de bevoegdheid zich tegen overdracht verzet.
3. Het algemeen bestuur kan het dagelijks bestuur niet overdragen de bevoegdheid tot:
 - a. het vaststellen of wijzigen van de begroting;

- b. het vaststellen van de jaarrekening;
 - c. het beslissen tot het verlenen van diensten aan andere partijen dan de gemeenten.
4. Het algemeen bestuur besluit slechts tot oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang. Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur te brengen. Het besluit wordt genomen bij meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, waarbij de leden die zijn aangewezen door de colleges van Aalten en van Doetinchem voor het voorstel hebben gestemd.

Artikel 21: Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur heeft de volgende taken en bevoegdheden:

- a. het voeren van het dagelijks bestuur van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn;
- b. beslissingen van het algemeen bestuur voorbereiden en uitvoeren;
- c. regels vaststellen over de ambtelijke organisatie van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn;
- d. te besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van Uitvoeringsorganisatie Laborijn, met uitzondering van privaatrechtelijke rechtshandelingen als bedoeld in artikel 20, vierde lid; en
- e. te besluiten namens Uitvoeringsorganisatie Laborijn, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist.

Artikel 22: Voorzitter

- 1. De voorzitter:
 - a. bevordert een goede behartiging van de taken van Uitvoeringsorganisatie Laborijn;
 - b. is voorzitter van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur;
 - c. ondertekent alle stukken welke van het algemeen en het dagelijks bestuur uitgaan, en
 - d. vertegenwoordigt Uitvoeringsorganisatie Laborijn in en buiten rechte.
- 2. Indien de voorzitter aan een ander machtiging verleent tot vertegenwoordiging, bedoeld in het eerste lid onder d, behoeft deze machtiging de instemming van het dagelijks bestuur.

Artikel 23: Ombudsman Doetinchem

De behandeling van verzoekschriften als bedoeld in artikel 9:18, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht met betrekking tot de wijze waarop het bestuursorgaan zich jegens verzoeker heeft gedragen, vindt vanaf 1 januari 2018 plaats door de ombudsman, bedoeld in hoofdstuk IV C, van de Gemeentewet, van de gemeente Doetinchem.

Hoofdstuk 4: Financiën

Artikel 24: Algemene financiële uitgangspunten

- 1. Uitvoeringsorganisatie Laborijn draagt de kosten die zijn verbonden aan de behartiging van de taken die Uitvoeringsorganisatie Laborijn bij de regeling zijn opgedragen.

2. Elke gemeente draagt de integrale kosten voor de taken die zij afneemt van Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
3. Het algemeen bestuur stelt een bijdrageverordening vast, waarin in elk geval wordt geregeld op welke wijze en in welke mate de gemeenten financieel bijdragen aan de middelen voor instandhouding van Uitvoeringsorganisatie Laborijn. Nadere financieringsafspraken worden opgenomen in de overeenkomst, bedoeld in artikel 4, zevende lid.
4. Bij de vaststelling van de financiële verplichtingen van de gemeenten jegens Laborijn, overeenkomstig het tweede en derde lid, kan onderscheid worden gemaakt tussen gemeenten waar het gaat om hun bijdrage aan de reservevorming gelet op de lengte van de periode waarin een gemeente deelnemer is. Hiermee kan worden geborgd dat alle deelnemers uiteindelijk evenredig hebben bijgedragen aan reservevorming.
5. De gemeenten zullen er steeds zorg voor dragen dat Uitvoeringsorganisatie Laborijn te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen en staan daarmee garant voor de volledige nakoming van de financiële verplichtingen van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.

Artikel 25: Kadernota

Het dagelijks bestuur zendt uiterlijk 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de raden.

Artikel 26: Begroting

1. Voor alle aan de Uitvoeringsorganisatie Laborijn opgedragen taken brengt het algemeen bestuur jaarlijks op de begroting de bedragen die het daarvoor beschikbaar stelt, alsmede de van de gemeenten te ontvangen bijdragen en andere financiële middelen die naar verwachting kunnen worden aangewend.
2. Ten laste van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn kunnen slechts lasten en daarmee overeenstemmende balansmutaties worden genomen tot de bedragen die hiervoor op de begroting zijn gebracht.

Artikel 27: Begrotingsprocedure

1. Het dagelijks bestuur biedt jaarlijks, ten minste acht weken voor de in artikel 28, eerste lid, bedoelde vaststelling, de raden een ontwerp aan voor de begroting met toelichting van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn en een meerjarenraming met toelichting voor ten minste drie op het begrotingsjaar volgende jaren.
2. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de colleges voor een ieder ter inzage gelegd en tegen betaling van kosten algemeen verkrijgbaar gesteld. De terinzagelegging en de verkrijgbaarstelling geschiedt bij openbare kennisgeving.
3. De raden kunnen bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is verrat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.

Artikel 28: Vaststelling begroting

1. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient. De begroting is vastgesteld wanneer ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen voor zijn, waarbij de leden die zijn aangewezen door de colleges van Aalten en Doetinchem voor het voorstel hebben gestemd.
2. Nadat deze is vastgesteld, zendt het algemeen bestuur, zo nodig, de begroting aan de raden, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.

3. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.

Artikel 29: Begrotingswijzigingen

1. Besluiten tot wijziging van de begroting kunnen tot uiterlijk het eind van het desbetreffende begrotingsjaar worden genomen.
2. De artikelen 27 en 28, eerste en tweede lid, zijn van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van de begrotingswijzigingen die geen verandering brengen in de hoogte van de bijdrage per gemeente ten opzichte van de begroting die wordt gewijzigd. Het dagelijks bestuur zendt de begrotingswijziging binnen vier weken na de vaststelling aan gedeputeerde staten.

Artikel 30: Jaarrekening

1. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
2. Het dagelijks bestuur zendt voor 15 april van het jaar na het jaar waarvoor de jaarrekening dient, een voorlopige jaarrekening aan de raden.
3. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten en aan de raden.

Artikel 31: Financiële verordening

1. Het algemeen bestuur stelt bij verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie vast. Deze verordening waarborgt dat aan de eisen van rechtmatigheid, verantwoording en controle wordt voldaan.
2. De verordening bevat in ieder geval:
 - a. regels voor waardering en afschrijving van activa, en
 - b. regels inzake de algemene doelstellingen en de te hanteren richtlijnen en limieten van de financieringsfunctie.
3. Bij het dekken van kosten of tegenvallende bedrijfsresultaten uit reserves kan het algemeen bestuur besluiten dat een dergelijke dekking slechts ten gunste van sommige gemeenten wordt aangewend en dat andere gemeenten, gelet op de periode van deelname hun aandeel in die kosten of tegenvallende bedrijfsresultaten door middel van een extra bijdrage dienen te betalen. Hiermee kan een proportionaliteit worden geborgd tussen bijdrage aan de opbouw van reserves en het kunnen profiteren daarvan.

Artikel 32: Financiële controleverordening

1. Het algemeen bestuur stelt bij verordening regels vast voor de controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie. Deze verordening waarborgt dat de rechtmatigheid van het financiële beheer en van de inrichting van de financiële organisatie wordt getoetst.
2. Het algemeen bestuur wijst een of meer accountants aan als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, belast met de controle van de in artikel 30 bedoelde jaarrekening en het daarbij verstrekken van een accountantsverklaring en het uitbrengen van een verslag van bevindingen.

Hoofdstuk 5: Verantwoordingsrelaties

Artikel 33: Verantwoordelijkheid dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden afzonderlijk zijn aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig over het door het dagelijks bestuur gevoerde bestuur.
2. Het dagelijks bestuur geeft het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.
3. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden afzonderlijk geven het algemeen bestuur mondeling of schriftelijk de door een of meer leden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.
4. Het dagelijks bestuur geeft de raden mondeling of schriftelijk de door een of meer leden van een van die raden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.
5. Het algemeen bestuur kan besluiten een lid van het dagelijks bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. Op het ontslagbesluit is artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing. De rechter treedt niet in de beoordeling van de gronden waarop het algemeen bestuur tot ontslag van een lid van het dagelijks bestuur heeft besloten.

Artikel 34: Verantwoordelijkheid voorzitter

1. De voorzitter is aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig over het door hem gevoerde bestuur.
2. De voorzitter geeft het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.
4. De voorzitter geeft het algemeen bestuur mondeling of schriftelijk de door een of meer leden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.
5. De voorzitter geeft de raden mondeling of schriftelijk de door een of meer leden van een van die raden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.
6. Het algemeen bestuur kan besluiten de voorzitter ontslag te verlenen, indien de voorzitter het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit.

Artikel 35: Verantwoordelijkheid algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
2. Het algemeen bestuur geeft de raden mondeling of schriftelijk de door een of meer leden van een van die raden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.

Artikel 36: Verantwoordelijkheid leden algemeen bestuur

1. Een lid van het algemeen bestuur kan door het college dat dit lid heeft aangewezen, ter verantwoording worden geroepen voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid.
2. Een lid van het algemeen bestuur verstrekt aan het college dat dit lid heeft aangewezen, alsmede aan de betreffende raad de door een of meer leden van dat college of raad gevraagde inlichtingen. De verstrekking geschiedt mondeling of schriftelijk.
3. Een college kan besluiten een door hem aangewezen lid van het algemeen bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid het vertrouwen van dat college niet meer bezit.

Hoofdstuk 6: Organisatie

Artikel 37: Directeur

1. De directeur wordt door het dagelijks bestuur aangewezen.
2. De directeur staat als secretaris het algemeen bestuur en dagelijks bestuur ter zijde bij de uitoefening van hun taak. Hij is aanwezig in de vergadering van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur en kan aan de beraadslagingen deelnemen. Hij ondertekent de stukken die van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur uitgaan, mede.
3. Het dagelijks bestuur regelt de vervanging van de directeur. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op degene die de directeur vervangt.
4. De ambtelijke organisatie van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn staat onder leiding van de directeur.

Artikel 38: Archief

1. Het algemeen bestuur van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn is verplicht de onder hem berustende archiefbescheiden in goede, geordende en toegankelijke staat te brengen en te bewaren, alsmede zorg te dragen voor de vernietiging van daarvoor in aanmerking komende archiefbescheiden.
2. Overeenkomstig een door het algemeen bestuur vast te stellen verordening, die aan gedeputeerde staten wordt medegedeeld, draagt het dagelijks bestuur zorg voor de archiefbescheiden van de organen van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
3. De kosten, verbonden aan de uitoefening van de in het eerste lid bedoelde zorg, komen ten laste van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
4. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12, eerste lid, en artikel 13, eerste lid, van de Archiefwet 1995, over te brengen archiefbescheiden van de organen van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn is aangewezen de archiefbewaarpplaats van het openbaar lichaam Erfgoedcentrum Achterhoek en Liemers.
5. Ten aanzien van het beheer van de archiefbescheiden van de organen van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarpplaats, is, onder de bevelen van het dagelijks bestuur, met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Archiefwet 1995 belast de archivaris van het openbaar lichaam Erfgoedcentrum Achterhoek en Liemers. Met betrekking tot dit toezicht stelt het algemeen bestuur een verordening vast, welke aan gedeputeerde staten wordt medegedeeld.

Hoofdstuk 7: Regeling

Artikel 39: Duur

De regeling wordt voor onbepaalde tijd getroffen.

Artikel 40: Wijziging

1. De regeling kan gewijzigd worden bij daartoe strekkende besluiten van de colleges, onverminderd het bepaalde in artikel 1, tweede en derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Het algemeen bestuur kan een voorstel tot wijziging sturen naar de colleges. Een voorstel tot wijziging kan ook worden ingediend bij het bestuur door ten minste twee colleges of een college indien de regeling twee deelnemers kent. Het algemeen bestuur zendt het voorstel, bedoeld in de vorige volzin, onverwijld door aan de colleges.

Artikel 41: Toetreding

1. Dagelijkse besturen van andere gemeenten of andere rechtspersonen, bedoeld in artikel 1, eerste en tweede lid, van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek kunnen schriftelijk een verzoek tot toetreding indienen bij het bestuur.
2. Het bestuur zendt het verzoek tot toetreding onverwijld door aan de colleges.
3. De toetreding is tot stand gekomen indien de beoogd toetredere en de colleges, onverminderd het bepaalde in artikel 1, tweede en derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen, daartoe besluiten.
4. Het bestuur kan voorwaarden vaststellen die gelden bij toetreding.

Artikel 42: Uittreding

1. Uittreding is niet mogelijk binnen vijf jaar nadat de regeling is getroffen onderscheidenlijk binnen vijf jaar na toetreding, voor zover het de toetredere betreft.
2. Indien de regeling slechts twee colleges als deelnemers heeft wordt een verzoek tot uittreding beschouwd als verzoek tot opheffing conform artikel 43.
3. Het college dat voornemens is uit te treden, maakt dit schriftelijk kenbaar aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur zendt het voornemen onverwijld door aan de overige colleges.
4. Het dagelijks bestuur stelt een voorstel op voor de financiële, personele en overige gevolgen van de voorgenomen uittreding voor de Uitvoeringsorganisatie Laborijn.
5. Met het oog op de inhoud van het voorstel, bedoeld in vierde lid, vraagt het dagelijks bestuur advies aan een onafhankelijke externe deskundige. De kosten van het voorstel, inclusief de kosten van de inzet van de onafhankelijke externe deskundige, komen voor rekening van het college dat voornemens is uit te treden.
6. De gevolgen van de uittreding worden, op basis van het voorstel, bedoeld in het vierde lid, vastgesteld door het algemeen bestuur.
7. Alvorens het dagelijks bestuur het voorstel, bedoeld in het vierde lid, ter vaststelling zendt aan het algemeen bestuur, zendt het dagelijks bestuur het voorstel aan de colleges van de gemeenten die gedurende vier weken na verzending van het voorstel hun zienswijze over het voorstel bij het dagelijks bestuur kunnen indienen.
8. Het college dat voornemens is uit te treden neemt op basis van het voorstel, bedoeld in het vierde lid, een definitief besluit, onverminderd het bepaalde in artikel 1, tweede en derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. De uittreding geschiedt per 1 januari van enig kalenderjaar met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste een vol kalenderjaar.

Artikel 43: Opheffing

1. De regeling kan worden opgeheven bij daartoe strekkend besluit van de colleges
2. Het algemeen bestuur stelt een liquidatieplan vast, dat de gevolgen van de opheffing en de liquidatie van de Uitvoeringsorganisatie Laborijn regelt.

Hoofdstuk 8: Slotbepalingen

Artikel 44: Inzending

Het college van Doetinchem zendt de regeling aan gedeputeerde staten.

Artikel 45: Citeerwijze

De regeling wordt aangehaald als Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn.

Artikel 46: Inwerkingtreding

1. Het college van Doetinchem draagt zorg voor de bekendmaking van de regeling in de gemeenten, onverminderd het bepaalde in artikel 26, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Deze regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking, met dien verstande dat de inwerkingtreding niet eerder plaatsvindt dan 1 januari 2021.

Artikel 47: Overgangsbepaling

(vervallen)

Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeente Aalten op

De secretaris,

De burgemeester,

Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeente Doetinchem op

De secretaris,

De burgemeester,

Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeente Montferland op

De secretaris,

De burgemeester,

Toegezonden door het gemeentebestuur van Doetinchem aan gedeputeerde staten van Gelderland op

Aan: Algemeen Bestuur Laborijn
Van: Dagelijks Bestuur Laborijn
Betreft: Beleidsregel loonkostensubsidie begeleid werken
Datum: 25 september 2020

Inleiding

Binnen Laborijn verstrekken wij loonkostensubsidies op grond van de WSW en op grond van de Participatiewet. Ondanks het feit dat de belanghebbenden veelal in soortgelijke omstandigheden verkeren en de wetgever de regelingen voor de onderkant van de arbeidsmarkt zoveel mogelijk wil harmoniseren, bestaan er nog steeds grote verschillen in hoogte- en subsidievoorwaarden. In de beleidsregel die wij u hierbij voorleggen wordt voor wat betreft de uitvoering van de loonkostensubsidie op grond van de WSW de aansluiting gezocht bij de regels van de Participatiewet.

Doel

Door de voorwaarden te harmoniseren kunnen wij de uitvoering efficiënter maken, de rechtsgelijkheid en de rechtszekerheid bevorderen en kosten besparen.

Kanttekening

De verwachting is dat na de harmonisering de loonkostensubsidie begeleid werken in de meeste gevallen naar beneden zal worden bijgesteld. Om te voorkomen dat door de verlaging van de subsidie werkplekken voor moeilijk elders plaatbare werknemers verloren gaan, zullen wij daar waar mogelijk maatwerk leveren. Om die reden voorziet de beleidsregel in een hardheidsclausule. Daarnaast zullen wij een overgangstermijn van drie maanden in acht nemen en alle belanghebbenden tijdig informeren.

Communicatie

Na vaststelling van de beleidsregel door uw bestuur worden de beleidsregels op de gebruikelijke wijze elektronisch bekendgemaakt en beschikbaar gesteld.

Advies

- De bijgevoegde beleidsregel inzake de uitvoering van de loonkostensubsidie Begeleid Werken op grond van de WSW conform vast te stellen.
- Na vaststelling de beleidsregel op de gebruikelijke wijze bekend maken en beschikbaar stellen.

Doetinchem, 25 september 2020

Het Dagelijks Bestuur van Laborijn

De secretaris
J-H. Janssen

De voorzitter
drs. E.J. Huizinga MBA

Aldus besloten door het Algemeen Bestuur van Laborijn op 29 mei 2020

De secretaris
J-H. Janssen

De voorzitter
drs. E.J. Huizinga MBA

Beleidsregel van het Algemeen Bestuur van Laborijn houdende regels omtrent de uitvoering van de loonkostensubsidie Begeleid Werk op grond van de Wet sociale werkvoorziening 2020

Het Algemeen Bestuur van Laborijn;

gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van Laborijn van 25 september 2020

gelet op artikel 7 van de Wet sociale werkvoorziening (WSW) en artikel 4:81 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb)

b e s l u i t :

vast te stellen regels omtrent de uitvoering van de loonkostensubsidie Begeleid Werken op grond van de Wet sociale werkvoorziening 2020

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze beleidsregel wordt verstaan onder:

- a. algemeen bestuur: het algemeen bestuur van Laborijn;
- b. loonkostensubsidie Begeleid Werken: de loonkostensubsidie die wordt verstrekt op grond van hoofdstuk 3 van de Wet sociale werkvoorziening geldend op 1 juli 2020;
- c. participatiewet: de Participatiewet geldend op 1 juli 2020;
- d. loonwaarde: de loonwaarde als omschreven in artikel 6, lid 1 onder g van de Participatiewet;
- e. beschikking: het besluit bedoeld in artikel 1:3 lid 2 Awb;
- f. belanghebbende: de belanghebbende bedoeld in artikel 1:2 Awb;
- g. werkgever: de werkgever die met een WSW geïndiceerde medewerker, bedoeld in hoofdstuk 3 van de WSW, een dienstbetrekking aangaat voor het verrichten van arbeid onder aangepaste omstandigheden.

Artikel 2. Toepassingsbereik

Deze beleidsregel is alleen van toepassing op loonkostensubsidies Begeleid Werken.

Artikel 3. Hoogte en duur van de loonkostensubsidie Begeleid Werken

1. De loonkostensubsidie Begeleid Werken wordt vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in artikel 10d, lid 4, 5 en 7 van de Participatiewet met dien verstande dat voor 'de persoon die behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie' wordt gelezen 'de geïndiceerde werknemer bedoeld in hoofdstuk 3 van de Wet sociale werkvoorziening' en dat voor 'het college' wordt gelezen 'het algemeen bestuur'.
2. De loonkostensubsidie Begeleid Werken wordt, in afwijking van artikel 4:32 van de Algemene wet bestuursrecht, verleend zolang de dienstbetrekking duurt en de inpassing in de arbeid van betrokkene, met inbegrip van begeleiding op zijn werkplek, adequaat wordt verzorgd.

3. De loonkostensubsidie Begeleid Werken wordt zo nodig in afwijking van het tweede lid beëindigd in situaties omschreven artikel 7, lid 3 van de Wet sociale werkvoorziening.

Artikel 4. Vaststelling loonwaarde

De loonwaarde wordt vastgesteld op basis van de feitelijke werkzaamheden met toepassing van een gevalideerd loonwaardemethodiek.

Artikel 5. Algemene bepalingen

1. De hoogte van de subsidie wordt door het Algemeen Bestuur vastgesteld en bij beschikking kenbaar gemaakt aan de werkgever.
2. De werknemer ontvangt als mede-belanghebbende een afschrift van de beschikking bedoeld in het vorige lid.
3. De loonkostensubsidie Begeleid Werken wordt uitbetaald na ontvangst van het maandelijkse declaratieformulier en een kopie van de loonstrook.

Artikel 6. Hardheidsclausule

De directeur kan met inachtneming van het bepaalde in artikel 4:84 Awb afwijken van één of meerdere bepalingen van deze beleidsregel.

Artikel 7. Inwerkingtreding en overgangsrecht

1. Deze beleidsregel treedt in werking op de eerste dag na bekendmaking.
2. In afwijking van het eerste lid is deze beleidsregel ten aanzien van bestaande loonkostensubsidies Begeleid werken voor het eerst van toepassing drie maanden na de bekendmaking, bedoeld in het vorige lid.

Aldus besloten door het algemeen bestuur van Laborijn op 25 september 2020

De secretaris

De voorzitter

J-H. Janssen

drs. E.J. Huizinga MBA

Algemene Toelichting

Deze beleidsregel is een uitwerking van de loonkostensubsidie die op grond van hoofdstuk 3 van de Wet sociale werkvoorziening (WSW) kan worden toegekend.

Deze loonkostensubsidie wordt in het algemeen aangeduid met de term 'Loonkostensubsidie Begeleid Werken'. De loonkostensubsidie Begeleid Werken kan worden toegekend aan werkgevers die met een WSW geïndiceerde medewerker een dienstbetrekking voor het verrichten van arbeid onder aangepaste omstandigheden aangaat.

Het beleid is gericht op de harmonisering van de uitvoering van de verstrekkingen Loonkostensubsidies binnen Laborijn. Daarbij is aansluiting gezocht met de verstrekkingen van loonkostensubsidie op grond van artikel 10d van de Participatiewet. Met de harmonisatie is tevens een noodzakelijke bezuiniging beoogd.

De Loonkostensubsidie Begeleid Werken wordt in beginsel verstrekt zolang het dienstverband voortduurt en de inpassing in de arbeid van de WSW geïndiceerde medewerker, met inbegrip van begeleiding op zijn werkplek, adequaat wordt verzorgd.

In de Cao-WSW is vastgelegd dat een WSW werknemer die vanuit zijn arbeidsovereenkomst is uitgestroomd naar een regulier werkgever onder Begeleid Werken een terugkeergarantie heeft, indien hij buiten zijn schuld niet meer in staat om werk voort te zetten.

In die situatie rust op Laborijn de verplichting tot het vinden en bieden van ander passend werk onder condities van de WSW, rekening houdend met de inschaling van de werknemer voordat hij begeleid ging werken.

Artikelsgewijze Toelichting

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Deze begrippen spreken voor zich en behoeven geen verdere toelichting.

Artikel 2. Toepassingsbereik

Dit lid spreekt voor zich en behoeft geen verdere toelichting.

Artikel 3. Hoogte en duur van de loonkostensubsidie Begeleid Werken

Lid 1

Dit lid regelt dat de hoogte van de loonkostensubsidie Begeleid Werken wordt berekend op dezelfde wijze als de loonkostensubsidie op grond van de Participatiewet.

De hoogte van de loonkostensubsidie is het verschil tussen het wettelijk minimumloon en de loonwaarde van de betreffende medewerker.

De hoogte van de loonkostensubsidie bedraagt maximaal 70% van het wettelijk minimumloon. De loonkostensubsidie wordt vermeerderd met een bij ministeriële te bepalen vergoeding voor werkgeverslasten en wordt jaarlijks met ingang van 1 januari van het kalenderjaar herzien.

Wanneer de werkgever een cao-loon betaalt dat hoger is dan het wettelijk minimumloon dan komt het verschil voor rekening van de werkgever. De hoogte van de loonkostensubsidie

wordt naar rato verminderd indien iemand in deeltijd werkt. Daarnaast kan een de zogenaamde forfaitaire loonkostensubsidie worden toegekend. In die situatie ontvangt de werkgever voor maximaal 6 maanden een loonkostensubsidie op basis van een vast percentage (50%). Doel van deze 'forfaitaire variant' is om het voor werkgevers en gemeenten eenvoudiger te maken mensen uit de doelgroep te plaatsen.

Lid 2

Subsidies worden in de regel voor bepaalde tijd verleend. Echter artikel 7, lid 2 van de Wet sociale werkvoorziening bepaalt dat subsidies op grond van dat artikel voor onbepaalde tijd worden verleend. In dit lid wordt dat herhaald.

Lid 3

Dit lid moet worden gelezen in samenhang met het vorige lid. Verwezen wordt naar artikel 7, lid 3 van de Wet sociale Werkvoorziening waarin de feiten en omstandigheden staan waaronder de subsidie kan worden beëindigd. Er wordt daarbij gesproken over het zo nodig beëindigen van de subsidie. Deze formulering duidt erop dat er sprake is van enige afwegingsruimte. De feiten en omstandigheden die in afwijking van het vorige lid *zo nodig* tot beëindiging van de subsidie kunnen leiden zijn indien:

a. de werknemer blijkens een onaantastbaar geworden herindicatiebeschikking niet langer tot de doelgroep behoort, zodra voor hem een alternatieve opvangmogelijkheid feitelijk beschikbaar is of door zijn toedoen niet beschikbaar komt dan wel zodra hij een aanbod tot passende arbeid onder normale omstandigheden heeft geweigerd;

b. de werknemer niet meewerkt aan een herindicatie overeenkomstig de daaromtrent bij of krachtens algemene maatregel van bestuur gestelde regels;

c. de werknemer niet meewerkt aan het behoud dan wel het bevorderen van zijn arbeidsbekwaamheid.

Laborijn streeft naar een maximale ontwikkeling van de werknemer en een zo hoog mogelijke loonwaarde. De werkgever dient hieraan mee te werken.

Artikel 4. Vaststelling loonwaarde

Dit lid regelt dat de loonwaarde wordt vastgesteld op basis van de feitelijke werkzaamheden met toepassing van een gevalideerd loonwaardemethodiek. In tegenstelling tot de uitvoering van de Participatiewet is Laborijn voor wat betreft de loonkostensubsidie Begeleid Werken niet gebonden aan de methodiek die is overeengekomen binnen de arbeidsmarktregio 'Achterhoek'.

Artikel 5. Algemene bepalingen

Lid 1

De loonkostensubsidie wordt bij beschikking vastgesteld, maar ook gewijzigd en eventueel beëindigd. Een belanghebbende kan tegen een beschikking bezwaar maken en eventueel beroep instellen bij de bestuursrechter. Daarnaast is het beschikkingsbegrip van belang in verband met de bijzondere bepalingen als vermeld in Titel 4.1 Awb.

Lid 2

De werknemer is eveneens direct belanghebbende bij besluiten met betrekking met betrekking tot de loonkostensubsidie. Naast de werkgever kan ook de werknemer bezwaar maken en eventueel beroep bij de bestuursrechter instellen.

Lid 3

Dit lid regelt dat de loonkostensubsidie maandelijks wordt betaald, waarmee voorkomen wordt dat met name minder draagkrachtige werkgevers de loonkostensubsidie moeten voorschieten.

Artikel 6. Hardheidsclausule

Het is onmogelijk om in een beleidsregel alle mogelijke situaties vooraf te overzien. Om die reden voorziet artikel 4:84 Awb in een wettelijke hardheidsclausule. Veelal zal het, indien een beroep wordt gedaan op de hardclausule, nodig zijn dat snel en adequate wordt beslist.

Artikel 7. Inwerkingtreding en overgangsrecht

Lid 1

Dit lid spreekt voor zich en behoeft geen verdere toelichting.

Lid 2

Een langlopende subsidie kan niet zo maar ten nadele van een belanghebbende worden gewijzigd. In artikel 4:51 Awb is geregeld dat zo'n wijziging gepaard moet gaan met inachtneming van een redelijke termijn waarbinnen de subsidieontvanger maatregelen kan treffen om de wijziging op te vangen. Wat een redelijke termijn is hangt af van de omstandigheden. In dit lid wordt uitgegaan van een overgangsperiode van tenminste drie maanden.

Aan: Algemeen Bestuur Laborijn
Van: Dagelijks Bestuur Laborijn
Betreft: Delegationbesluit Laborijn
Datum: 25 september 2020

Aanleiding voor het voorstel

De taken die de colleges aan Laborijn hebben overgedragen staan omschreven in artikel 4, eerste lid van de Gemeenschappelijke regeling Laborijn.

De bevoegdheden met betrekking tot deze taken berusten bij het Algemeen Bestuur. Omwille van de doelmatigheid en vlotte afhandeling van zaken stellen wij u voor deze bevoegdheden over te dragen aan het dagelijks bestuur.

Argumenten en overwegingen

De juridische grondslag voor deze overdracht is gelegen in artikel 20, lid 2 van de gemeenschappelijke regeling Laborijn. Daarin staat dat het Algemeen Bestuur deze bevoegdheden aan het Dagelijks Bestuur kan overdragen, mits de aard van de bevoegdheid zich niet tegen de overdracht verzet. Door de overdracht van de bevoegdheden stelt u ons bestuur in de staat om slagvaardig te handelen.

Wat verandert er?

- Besluiten op grond van de wetten genoemd in artikel 4, eerste lid van de regeling worden niet langer namens het Algemeen Bestuur genomen, maar namens het Dagelijks Bestuur;
- Het vaststellen van nadere regels ter uitvoering van de hiervoor bedoelde wetten gebeurt door het Dagelijks Bestuur in plaats van het Algemeen Bestuur.

Wat blijft hetzelfde?

- De colleges kunnen ten aanzien van de overgedragen bevoegdheden beleidsregels geven.

Communicatie

Het bijgevoegde delegatiebesluit is een zogenaamd algemeen verbindend voorschrift. Algemeen verbindende voorschriften treden pas in werking nadat deze elektronisch bekend zijn gemaakt en beschikbaar zijn gesteld op overheid.nl.

Advies

- Het bijgevoegde concept delegatiebesluit Laborijn conform vaststellen.
- Het delegatiebesluit op de voorgeschreven wijze bekend maken en beschikbaar stellen.

Doetinchem, 25 september 2020

Het Dagelijks Bestuur van Laborijn

De secretaris
J-H. Janssen

De voorzitter
drs. E.J. Huizinga MBA

Aldus besloten door het Algemeen Bestuur van Laborijn op 25 september 2020

De secretaris
J-H. Janssen

De voorzitter
drs. E.J. Huizinga MBA

Delegatiebesluit van het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn (delegatiebesluit Algemeen Bestuur Laborijn)

Het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn,

Overwegende, dat:

- de bevoegdheden van de colleges, die bij de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn zijn overgedragen, berusten bij het algemeen bestuur;
- het met het oog op een doelmatige besluitvorming en een vlotte afdoening van zaken gewenst is om de uitvoering van de nader te benoemen taken en bevoegdheden over te dragen aan het dagelijks bestuur.

Gelet op Afdeling 10.1.2. van de Algemene wet bestuursrecht, de artikelen 33 en 33a, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen en artikel 20, eerste en tweede lid, van de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn;

BESLUIT

vast te stellen het navolgende:

Delegatiebesluit Algemeen Bestuur Laborijn

Artikel 1: Begripsbepalingen

Artikel 1 van de Gemeenschappelijke regeling Laborijn is van toepassing op dit besluit.

Artikel 2: Delegatie

Het algemeen bestuur draagt, de bevoegdheden genoemd artikel 4, eerste lid van de regeling, over aan het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur is daarmee eveneens verantwoordelijk voor de uitvoering van de in artikel 4, eerste lid, van de regeling bedoelde taken.

Artikel 3: Mandaat

Het dagelijks bestuur kan, onder het stellen van nadere regels, de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld in artikel 2, met uitzondering van de bevoegdheid tot het vaststellen van beleidsregels bedoeld in artikel 4:81, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht mandateren aan door hem aan te wijzen ambtenaren.

Artikel 4: Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking op de dag na de bekendmaking.

Artikel 5: Citeerwijze

Dit besluit kan worden aangehaald als 'Delegatiebesluit Algemeen Bestuur Laborijn'.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke regeling Uitvoeringsorganisatie Laborijn van 25 september 2020

De secretaris,
J-H. Janssen

De voorzitter,
Drs. E.J. Huizinga MBA

Schema bestuursvergaderingen en vooroverleg 2021

Planning vergaderingen Dagelijks Bestuur 2021			
<i>Agendaoverleg ambtelijk¹</i>	<i>Agendaoverleg Secr. & VZ²</i>	<i>Datum van de Vergadering³</i>	<i>Hoofdthema's</i>
11 januari	15 januari	29 januari	Kadernota 2022-2025 en Managementletter '2020
8 februari	12 februari	26 februari	Kwartaalrapportage Q4 2020
1 maart	5 maart	19 maart	ntb
22 maart	26 maart	9 april	Jaarverslag/jaarrekening 2020 en accountantsverslag 2020
19 april	23 april	7 mei	Inhoud opdrachtverlening accountantscontrole 2021, Kwartaalrapportage Q1, controleprotocol 2022, ontwerp begroting 2022 en meerjarenraming 2023 – 2025
17 mei	21 mei	4 juni	ntb
7 juni	11 juni	25 juni	Vorbereiden AB vergadering van 9 juli
23 augustus	27 augustus	10 september	Kwartaalrapportage Q2
25 oktober	29 oktober	12 november	Kwartaalrapportage Q3
15 november	19 november	3 december	Vorbereiden AB vergadering van 17 december
Planning vergaderingen Algemeen Bestuur 2021			
<i>Agendaoverleg ambtelijk</i>	<i>Agendaoverleg Secr. & VZ</i>	<i>Datum van de Vergadering</i>	<i>Hoofdthema's</i>
22 maart	26 maart	9 april	Ntb
21 juni	25 juni	9 juli om 09.00 uur	Jaarverslag en jaarrekening 2020, accountantsrapport 2020, begroting 2022 en meerjarenraming 2023 – 2025, inhoud opdrachtverlening accountantscontrole 2021 en controleprotocol 2022 (accountant is aanwezig)
6 september	10 september	24 september	ntb
29 november	3 december	17 december	Eventuele noodzakelijke begrotingswijziging

¹ Het ambtelijk agendaoverleg is van 15.30 uur tot 16.30 bij Laborijn, tenzij anders aangegeven

² Het agendaoverleg tussen de secretaris en de voorzitter is in de regel veertien dagen voor de DB vergadering op de vrijdagmorgen om 9.00 uur.

³ De bestuursvergaderingen worden in de regel op de vrijdag gehouden van 09.00 uur tot 11.00 bij Laborijn, tenzij anders aangegeven.