

Overleg: **Dagelijks Bestuur Laborijn**  
Datum: **27 juni 2023**

Aanwezig: de heer J. Huizinga : gemeente Doetinchem  
de heer J. Wikkerink : gemeente Aalten  
mevrouw I. Wolsing : gemeente Montferland  
de heer J. Spruit (secretaris) : Laborijn  
mevrouw E. van Aken (verslag) : Laborijn  
de heer E. Jochems (controller) : Laborijn  
mevrouw A. Nieuwenhuis : Laborijn  
(directiesecretaris)

Afwezig: --

Omschrijving/overweging	Genomen besluiten
<p><b>1. <u>Opening en vaststellen agenda</u></b> De heer Huizinga opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.</p>	Het DB stelt de agenda ongewijzigd vast.
<p><b>2. <u>Mededelingen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informerende notitie directie Laborijn aan DB inzake amendement wijziging GR</li> <li>• Ter info: jaarverslag Klantadviesraad 2022</li> <li>• Proces DB-agenda</li>   <li>• Verlenging aanwijsbesluit Bronckhorst (volgt bij punt 4.1)</li> </ul>	Het DB heeft ingestemd met het nieuwe voorstel inzake ambtelijke bespreking agenda DB en AB.
<p><b>3. <u>Verslag DB 12 mei 2023 en actielijst</u></b></p>	Het DB stelt het verslag/besluitenlijst van 12 mei 2023 ongewijzigd vast.
<p><b>4. <u>Ter bespreking</u></b></p>	
<p><b>4.1 Reactie Bronckhorst op aanbod dienstverlening Laborijn</b> Er is van gedachten gewisseld over de mogelijkheden van deelname door de gemeente Bronckhorst, mede in het licht van de in surséance van betaling verkerende Werkcarrousel in Bronckhorst.</p>	<p>Het DB besluit:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. In te stemmen het advies t.a.v. de looptijd van de dienstverleningsovereenkomst. Het DB opteert voor een langere looptijd van de samenwerking. Voor een periode van slechts 5 jaar is een risico-opslag noodzakelijk</li> <li>2. In te stemmen met het advies t.a.v. de financieel</li> </ol>

	<p>administratieve werkwijze, Het DB wenst een werkwijze met zo min mogelijk extra complexiteit.</p> <p>3. In te stemmen met het initiëren van een vervolgesprek om de mogelijkheden tot samenwerking verder te verkennen. Dit zal op ambtelijk niveau plaatsvinden.</p> <p>4 Gezien het lopende proces het AB te verzoeken het huidige aanwijzingsbesluit nog met 6 maanden te verlengen.</p>
<b>5. Ter besluitvorming</b>	
<p><b>5.1. Auditrapportage 1<sup>e</sup> kwartaal 2023</b> Op basis van het interne controleplan 2023 wordt ieder kwartaal de auditrapportage ter informatie aan het DB voorgelegd. Het DB spreekt haar complimenten uit.</p>	Het DB heeft kennisgenomen van de auditrapportage.
<p><b>5.2. Strategische koers Laborijn</b> Naast de bespreking van dit rapport is teruggeblikt op de totstandkoming van dit rapport, hetgeen als een goed en gezamenlijk (denk)proces ervaren is, waaruit tevens verbeter suggesties voor de toekomst zijn gedaan. Tevens is de op verzoek van de auditcommissie door de accountant opgestelde notitie besproken.</p>	<p>Het DB heeft besloten:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het definitieve rapport 'Verdieping strategie Laborijn' (documentnaam: 'AD230522 PO034151 Rapport Laborijn; Wilke M – definitieve versie na wijzigingen') t.b.v. de strategische koers van Laborijn vastgesteld.</li> <li>2. Het advies ten aanzien van de mate van focus en prioritering van de scenario's over te nemen en</li> <li>3. In het stemmen met het voorgestelde vervolgproces.</li> <li>4. Het AB tijdens de vergadering in september hierover te informeren.</li> </ol>
<p><b>5.3. Controleprotocol en normenkader 2023</b> De heer Jochem heeft deze documenten kort toegelicht.</p>	Het DB heeft ingestemd met het controleprotocol en normenkader 2023 en heeft besloten dit te agenderen voor de vergadering van het Algemeen Bestuur op 7 juli 2023.
<p><b>5.4 Arbeidsvoorwaarden/CAO SW en Aan de Slag</b> Er is gesproken over de stand van zaken rondom de CAO-onderhandelingen toe.</p>	
<p><b>5.5 Verlenging tijdelijke verhoging reiskostenvergoeding CAO SW en Aan de Slag</b> Met de gemeente Oude IJsselstreek is over dit punt overeenstemming bereikt.</p>	Het DB stemt in met het advies om: Voor de periode van 1 juli 2023 tot 1 januari 2024 de werknemers die vallen onder de

	cao SW en de cao Aan de slag tijdelijk een hogere netto reiskostenvergoeding van € 0,21 per km te verstrekken en de eigen bijdrage tijdelijk af te schaffen.
<b>6. Rondvraag</b> Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.	

### 7. Sluiting

De heer Huizinga dankt iedereen voor zijn inbreng en sluit de vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van september 2023

De secretaris

J.T. Spruit

De voorzitter

drs. E.J. Huizinga MBA

Actielijst Dagelijks Bestuur				
Datum DB	Agenda onderwerp	Actie	Wie	Wanneer
08-07-2022	Divosa Benchmark	Sessie met bestuurders en de beleidsambtenaren	Jeroen	September 2023
23-02-2023	Kadernota 2024 - 2027	Nagaan hoe in de toekomst de gemeenteraden actief betrokken kunnen worden bij de inhoud van de kadernota.	Jeroen/Erik	Datum volgt.

Oude punten zijn verwerkt of afgehandeld.