

Aanvraagformulier eerder aanvragen transportcapaciteit woningbouwprojecten en onderwijshuisvesting gemeente Lopik 2026

Met dit aanvraagformulier kunt u als initiatiefnemer een verzoek indienen om uw project te laten opnemen op de gemeentelijke volgordelijst. Op basis van deze volgordelijst kan de gemeente Lopik namens u een aanvraag voor transportcapaciteit en een prioriteringsverzoek indienen bij de netbeheerder.

De Beleidsregels eerder aanvragen transportcapaciteit woningbouwprojecten en onderwijshuisvesting 2026 zijn van toepassing op deze aanvraag.

Dit aanvraagformulier is uitsluitend bedoeld om de gegevens en bewijsstukken te verzamelen die nodig zijn voor de beoordeling van uw aanvraag overeenkomstig deze beleidsregels. Bij eventuele verschillen tussen dit aanvraagformulier en de beleidsregels zijn de beleidsregels leidend.

Disclaimer: transportcapaciteit is niet gegarandeerd door een plek op de volgordelijst. Ook geeft plaatsing op de volgordelijst geen planologische rechten en/of een garantie op vergunningverlening.

Contactpersoon

1. Naam contactpersoon:

2. Telefoonnummer contactpersoon:

3. E-mail contactpersoon:

Projectgegevens

4. Wat is de naam van het bouwproject? (Verplicht):

5. Rechtsvorm ontwikkelaar (verplicht):

6. Beschrijf kort het project, de ontwikkeling en de beoogde bouw (verplicht):

7. Wat zijn de adresgegevens van het project (verplicht):

8. Een polygoon is een omlijning van het hele projectgebied op de kaart, in plaats van één punt (zoals een adres). Geef de locatie zo nauwkeurig mogelijk aan. Is de polygoon onjuist of te ruim? Dan kan de aanvraag bij het verkeerde onderstation van de netbeheerder terecht komen. Lever de polygoon aan als bijlage (verplicht).

9. Voor welke categorie wordt prioriteit aangevraagd?

Vink aan woonbehoefte algemeen, collectieve woonvorm of onderwijshuisvesting en vul de gegevens bij de categorie in (verplicht).

☐ Woonbehoefte algemeen	
Totaal aantal woningen	
Aantal sociale huurwoningen	
Aantal sociale koopwoningen	
Aantal midden huurwoningen	
Aantal koopwoningen	
Type bouw (hoogbouw/ laagbouw/combinatie)	
☐ Collectieve woonvorm	
Totaal aantal woningen	
Aantal sociale huurwoningen	
Aantal sociale koopwoningen	
Aantal midden huurwoningen	
Aantal koopwoningen	
Type bouw: (hoogbouw/laagbouw/combinatie)	
☐ Onderwijshuisvesting	

Aansluitingen

Woningbouw

Een normale woning heeft een kleinverbruik-aansluiting van 3 x 25 ampère (A).

Is er een mix van hoogbouw en grondgebonden woningen? Geef dan aan hoe de mix eruit ziet. Bijvoorbeeld: 100 3 x 25 A -aansluitingen voor appartementen hoogbouw en 25 3 x 25 A aansluitingen voor grondgebonden woningen.

Kijk voor een volledig overzicht van aansluitingen op de website van de regionale netbeheerder Stedin: www.stedin.net/aansluiting.

Onderwijs

- Kleine school, tot een bruto vloeroppervlak (BVO) van 1.200 m² (kleinverbruik) Een kleine school heeft genoeg aan een doorlaatwaarde van 3 x 80 A.
Dit is de maximale grens om juridisch als 'kleinverbruiker' te worden gezien. Hiermee kan de school de verwarming, verlichting, computers en een keukentje laten draaien.
- Grote brede school of middelbare school (grootverbruik)
Een grote school met praktijklokalen, een grote kantine en mechanische ventilatie heeft een veel hogere doorlaatwaarde nodig, bijvoorbeeld 3 x 175 kilovoltampère (kVA) of zelfs 3 x 630 kVA.

10. Geef per woning/school aan hoeveel aansluitingen er nodig zijn en wat de doorlaatwaarde per aansluiting is (verplicht).

11. Bouwt u als particulier een woning op eigen grond? Ga dan door naar vraag 15..

KOVA staat voor Kleinschalige Onlosmakelijk Verbonden Activiteiten. Dit zijn kleine ruimtes of voorzieningen bij een woningbouwproject, waar niemand woont. Denk aan een winkel, een buurtvoorziening of een andere functie in hetzelfde gebouw als de woningen.

Collectieve voorzieningen horen bij de woonfunctie van een gebouw. Denk aan liften, centrale verlichting of gezamenlijke verwarming.

Is er sprake van collectieve voorzieningen en/of kleinschalige onlosmakelijk verbonden activiteiten (KOVA?)

- ☐ Ja, collectieve voorzieningen.
- ☐ Ja, kleinschalig onlosmakelijk verbonden activiteiten (KOVA).
- ☐ Ja, beide.
- ☐ Nee, geen van beiden.

12. Om welke functies gaat het? Kruis de opties aan.

Meerdere opties mogelijk: ☐ Bijeenkomstfunctie ☐ Gezondheidszorgfunctie ☐ Industriefunctie
☐ Kantoorfunctie ☐ Logiesfunctie ☐ Sportfunctie ☐ Winkelfunctie ☐ Overige gebruiksfunctie ☐ Laadpunt
☐ Anders, namelijk: _____

13. Om welke voorziening(en) gaat het? Kruis de opties aan.

- ☐ Lift(en) ☐ Centrale verwarming ☐ Vormen van collectieve verwarming ☐ Collectieve zonnepanelen
- ☐ Verwarming in algemene ruimte (zoals inparkeergarages, centrale hal, fietsenstallingen en bergingen)
- ☐ Verlichting in algemene ruimte (zoals in trappenhuisen, parkeergarages, centrale hal, fietsenstallingen en bergingen) ☐ Voeding voor data-kasten (en andere technische componenten zoals ventilatie)
- ☐ Slagbomen, elektrische hekwerken of toegangspoorten ☐ Koude opslag
- ☐ Parkeren (slagbomen, intercom, verlichting) ☐ Ondergrond Afval Transport (OAT)
- ☐ Gezamenlijke afvalsystemen ☐ Sprinkler(s) ☐ Ventilatie of brandmeldsysteem
- ☐ Hydrofoorinstallatie ☐ Anders, namelijk: _____

14. Geef per functie of collectieve voorziening aan welke aansluiting u nodig hebt (en in welke fase).

Geef bij grootverbruik aan:

- de aansluiting
- de uitnutting (afname, invoeding of beide)
- het gewenste transportvermogen dat erbij hoort

Bijvoorbeeld: 1 aansluiting type > 3 x 125A t/m 175 kVA met een gecontracteerd vermogen voor afname van 160 kW en een gecontracteerd vermogen voor opwek van 0 kW.

Kijk voor meer informatie over grootverbruik op de website van Stedin: www.stedin.nl/aansluiting

Geef bij kleinverbruik aan:

- het aantal aansluitingen
- de doorlaatwaarde van de aansluiting

Bijvoorbeeld: 1 aansluiting van 3x63A.

Kijk voor alle typen kleinverbruik aansluitingen op de website van Stedin. [Aansluiting | Stedin](#) Voorbeeld

Collectieve voorzieningen:

3x80A – Lift en verlichting, 3x80A – Hydrofoor, 3x63A – Verwarming collectieve ruimte.

Voorbeeld KOVA:

Horeca: koffietent (3x80A), Supermarkt van ca. 150 m² (160 kW) = (Aansluiting > 3 x 125A t/m 175 kVA met gecontracteerd vermogen van 160 kW).

15. Zijn er voor dit bouwplan ook aanpassingen in de openbare ruimte nodig? Denk aan straatverlichting, pompgemalen of verkeersregeling installaties, bijvoorbeeld als onderdeel van een inrichtingsplan of gebiedsontwikkeling.

16. Manier van verwarmen. Kies de optie die het meest impactvol is voor het stroomnet. (Verplicht)

☐ Bodemwarmtepomp ☐ Luchtwarmtepomp ☐ Warmtenet ☐ Collectieve warmtepomp ☐ WKO

☐ Anders, namelijk: _____

Planning

17. Wat is de geplande startdatum van de bouw? Geef minimaal de start maand + start jaar aan, eventueel de beste schatting. (Verplicht)

Disclaimer: Er hangen risico's aan het opgeven van een te vroeg ingeschatte start bouw maand. Als uiteindelijk niet op die maand gestart kan worden met bouwen zullen andere projecten die wel starten voorgetrokken worden. Ook is er een risico dat bij zeer grote verschillen de plaats op de volgordelijst volledig vervalt.

18. Wat is de geplande opleverdatum? (Verplicht)

19. Als het project meerdere bouwfases bevat, lever dan de planning aan als bijlage. Beschrijf in de planning de verschillende fasen van het project, van start bouw tot oplevering. Geef per fase aan wat de totale benodigde aantal en type aansluitingen is voor woningen, functies en collectieve voorzieningen (verplicht).
- Heeft u bewijslast om de aangegeven startdatum bouw (per fase) mee te onderbouwen? Stuur de bewijslast mee als bijlage.
 - Heeft u bewijslast dat u een hogere plaats op de volgordelijst verschaft volgens Artikel 9 Stap 2? Stuur de bewijslast mee als bijlage.

Bewijslast maatschappelijke prioriteit

Vraag 20 is uitsluitend van toepassing indien u de gemeente wilt verzoeken om, naast een transportverzoek, ook een prioriteringsverzoek in te dienen bij de netbeheerder op grond van de Beleidsregels eerder aanvragen transportcapaciteit woningbouwprojecten en onderwijshuisvesting gemeente Lopik 2026 en de Systeemcode Elektriciteit 2026.

Indien u een verzoek om prioriteit wilt indienen, dient u de voor uw categorie relevante vragen te beantwoorden en de daarbij behorende bewijsstukken aan te leveren.

Alleen op basis van een volledig projectdossier kan de gemeente beoordelen of uw project in aanmerking komt voor opname op de gemeentelijke volgordelijst en kan een prioriteringsverzoek bij de netbeheerder worden voorbereid.

De gevraagde bewijslast komt uit de [Systeemcode Elektriciteit 2026, bijlage 3, tabel 4](#). Hier kunt u nagaan welke bewijslast voor uw project van toepassing is.

Eerst kijkt u in de linkerkolom of uw project van toepassing is op: onderwijshuisvesting, woonbehoefte algemeen of collectieve woonvormen. Vervolgens kijkt u in de rij bij de bewijslast. De rijen zijn opgedeeld in: overheid, projectontwikkelaar, individuele woningeigenaar nieuwbouw en individuele woningeigenaar of-gebruiker bestaande bouw.

20. Voeg de benodigde bewijslast toe zoals aangegeven in Systeemcode Elektriciteit 2026, bijlage 3, tabel 4 voor uw type project als bijlage(n).

In de tabel is te zien dat wij van projectontwikkelaars een bestuursverklaring nodig hebben. Op de webpagina waar dit aanvraagformulier te vinden is, staat ook het 'Sjabloon bestuursverklaring gemeente Lopik.' Dit kunt u gebruiken als basis voor de bestuursverklaring die op grond van artikel 7.21, derde lid, van de Systeemcode Elektriciteit 2026 en artikel 8 van de Beleidsregels eerder aanvragen transportcapaciteit woningbouwprojecten en onderwijshuisvesting gemeente Lopik 2026 bij een prioriteitsverzoek moet worden ingediend.

21. Voeg een document toe met de onderstaande verklaring:

> Verklaring over de juistheid en volledigheid van de verstrekte gegevens, ondertekend door een bevoegde vertegenwoordiger van de projectontwikkelaar, welke de gemeente vrijwaart voor aansprakelijkheden van onjuiste informatie jegens de netbeheerder;

> Verklaring van de projectontwikkelaar over het instemmen met de op de procedure van toepassing zijnde rechtsbescherming, en dat zij hierbij expliciet akkoord gaat met de vervalttermijnen conform artikel 13;

> Verklaring over dat het gaat om een inspanningsverplichting van de gemeente tot het aanvragen van prioritering en transportcapaciteit, niet een resultaatsverplichting; en

> Indien voor het project op grond van de Omgevingswet een instructie als bedoeld in artikel 2.33 van de Omgevingswet is gegeven door gedeputeerde staten van de provincie, dan wel het project valt onder instructieregels van de provinciale omgevingsverordening (artikel 2.22 jo. artikel 2.6 van de Omgevingswet), of voor het project een projectbesluit als bedoeld in artikel 5.44 van de Omgevingswet door de provincie is genomen, dient de aanvrager bij het projectdossier aan te tonen dat het project in overeenstemming is met deze provinciale besluiten dan wel dat de vereiste afstemming met of toestemming van gedeputeerde staten heeft plaatsgevonden.

22. Andere bewijsstukken die u wilt meesturen.

23. Door het invullen en verzenden van dit formulier gaat u akkoord met de Beleidsregels eerder aanvragen transportcapaciteit woningbouwprojecten en onderwijshuisvesting gemeente Lopik 2026:

Akkoord/niet akkoord

Stuur dit ingevulde formulier en alle bijlagen naar eerderaanvragentransportcapaciteit@lopik.nl of schriftelijk per post aan:

Postbus 50, 3410 CB Lopik.

De gemeente bevestigt ontvangst van het dossier binnen 3 werkdagen. Voor vragen kunt u contact opnemen via het emailadres.