

Collectevergunning

Als u geld wilt inzamelen voor een liefdadig of ideëel doel, heeft u hiervoor een collectevergunning nodig.

Bij de beoordeling van een collecteaanvraag wordt onderscheid gemaakt tussen landelijke collectes met vaste collectedata, die voorkomen in het landelijk (doorlopende) collecteplan van het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF), en overige collectes. Voor collectes die niet in het landelijk collecteplan staan, wordt alleen vergunning verleend voor periodes, zogenaamde vrije periodes, waarin geen landelijke collectes zijn gepland.

Het CBF onderzoekt of er voldoende waarborgen aanwezig zijn voor een verantwoorde collecte en besteding. Dit bureau geeft zogenoemde steunwaardigheidsverklaringen af. Met besteding wordt bedoeld dat moet worden aangetoond dat het ingezamelde geld op een verantwoorde wijze aan het genoemde doel wordt besteed.

Wat is het verschil tussen een landelijke en een plaatselijke collecte?

Om te achterhalen welke organisaties er op het landelijke collecteplan van het CBF staan en wanneer deze zullen collecteren, kunt u de website www.cbf.nl raadplegen. Het verdient aanbeveling vooraf het collecteplan in te kijken en daarna de datum voor het collecteren te bepalen. Hiermee wordt de kans op afwijzing verminderd.

Een aanvraag wordt getoetst aan de volgende criteria:

1. of een organisatie voorkomt op het landelijke collecteplan van het CBF;
2. of een organisatie beschikt over een verklaring van geen bezwaar van het CBF;
3. of een organisatie beschikt over het keurmerk van het CBF;
4. Indien hiervan geen sprake is wordt advies ingewonnen bij het CBF.

Indien de organisatie niet aan bovenstaande opties voldoet, wordt de aanvraag behandeld als een aanvraag voor een plaatselijke collecte.

Nadat de aanvraag is ingediend controleert de gemeente of de collecte gehouden wordt voor een lokaal belang en in een vrije periode. Dit zijn de perioden waarop niet reeds collecten op het landelijke collecterooster zijn gepland. Een overzicht van de vrije periodes vindt u terug op www.cbf.nl

De behandelende ambtenaar gaat als volgt te werk:

1. deze overlegt met de plaatselijke collectanten in welke vrije perioden zij kunnen collecteren;
2. op basis hiervan verleent de gemeente al dan niet de collectevergunning.

Aanvraagproces

Wie kan een collecte aanvragen?

Organisatoren van collectes.

Wanneer heeft u een vergunning nodig?

Voor elke collecte op het grondgebied van de gemeente Lopik is een collectevergunning vereist, behalve als een organisatie door het CBF is ingeroosterd op het landelijk collecterooster en een doorlopende vergunning heeft.

Organisaties met een doorlopende vergunning hoeven *niet* steeds opnieuw een vergunning aan te vragen, maar kunnen volstaan met de mededeling dat zij wederom gebruik willen maken van hun doorlopende vergunning en wanneer. Organisaties zonder doorlopende vergunning moeten *wel* voor elke door hen georganiseerde collecte een vergunning aanvragen.

Welke gegevens heeft de gemeente nodig om een aanvraag in behandeling te kunnen nemen?

1. Naam, adres en telefoonnummer van de aanvrager;
2. Waar en wanneer de collecte plaatsvindt;
3. Doel van de collecte;

4. Voor wie is de opbrengst bestemd.

Waar kunt u uw ingevulde aanvraagformulier naar toe sturen?

Het college van burgemeester en wethouders
T.a.v. Afdeling VTH
Raadhuisplein 1
3411 CH Lopik

Wat zijn de kosten van een aanvraag?

De aanvraagkosten voor een collectevergunning zijn € 190,-.

Hoe lang duurt het voordat ik mijn vergunning krijg?

1. Nadat de aanvraag is ingediend controleert de gemeente of de aanvraag compleet (voorzien van alle gegevens en minimaal vier weken voor collecte aanwezig) en correct is.
2. Is de aanvraag niet compleet of niet correct, dan wordt de aanvrager verzocht binnen een door de gemeente gestelde termijn de aanvraag aan te vullen of te verbeteren. Voldoet de aanvrager niet aan dit verzoek, dan wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.
3. Is uw aanvraag compleet en correct, dan krijgt u binnen acht weken een antwoord op uw aanvraag.
4. Indien de vergunning wordt afgegeven wordt een afschrift van de vergunning verstuurd naar de politie en wordt tevens gepubliceerd in het huis-aan-huis blad.

Acties na het ontvangen van een vergunning?

Als de vergunning wordt verleend, ontvangt de aanvrager samen met de vergunning een collectestaat. Na elke collecte (zowel landelijk als plaatselijk) moet de collectestaat worden ingediend ter controle van de besteding van de ontvangen gelden. Deze dient binnen een maand na afloop van de collecte te worden ingevuld en opgestuurd. Het niet insturen van deze collectestaat kan bij een volgende aanvraag leiden tot het niet verlenen van een vergunning.

Wat is de juridische grondslag voor een aanvraag bij de gemeente Lopik?

Artikel 5:13 Algemene Plaatselijke Verordening Lopik

Inzameling van geld of goederen

1. Het is verboden zonder vergunning van het college een openbare inzameling van geld of goederen te houden of daartoe een intekenlijst aan te bieden.
2. Onder een inzameling van geld of goederen wordt mede verstaan: het bij het aanbieden van goederen, waartoe ook worden gerekend geschreven of gedrukte stukken, dan wel bij het aanbieden van diensten aanvaarden van geld of goederen, indien daarbij te kennen wordt gegeven of de indruk wordt gewekt dat de opbrengst geheel of ten dele voor een liefdadig of ideëel doel is bestemd.
3. Het verbod geldt niet voor een inzameling die in besloten kring gehouden wordt.

Bezwaar en beroep

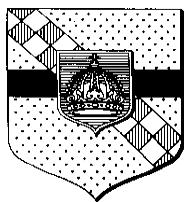
Belanghebbenden kunnen ingevolge de Algemene wet bestuursrecht gedurende zes weken na de dag van verzending tegen het besluit bezwaar maken door het indienen van een bezwaarschrift bij burgemeester en wethouders van Lopik, Raadhuisplein 1, 3411 CH Lopik. Tevens kan de belanghebbende een voorlopige voorziening aanvragen bij de voorzieningenrechter van de arrondissementsrechtbank, sector bestuursrecht, Postbus 13023, 3507 LA Utrecht.

Waar kan ik meer informatie krijgen?

Voor meer informatie kunt u bellen met Afdeling Ruimtelijke ontwikkeling en beheer van de gemeente Lopik, te bereiken onder nummer 0348-559955.

Indien u meer informatie wilt hebben betreffende landelijke collectes kunt u contact opnemen met het Centraal Bureau Fondsenwerving (telefoon: 020-4170003, of www.cbf.nl).

Aan bovenstaande tekst kunnen geen rechten worden ontleend!



Collectestaat

GEMEENTE LOPIK

Dit formulier kunt u zenden aan: Het college van burgemeester en wethouders T.a.v. Afdeling Ruimtelijke ontwikkeling en beheer Raadhuisplein 1 3411 CH Lopik	Voor meer informatie kunt u bellen met: 0348-559955 (Afdeling Ruimtelijke ontwikkeling en beheer)	<i>Niet beschrijven, ruimte voor stempel gemeente!</i>
--	--	--

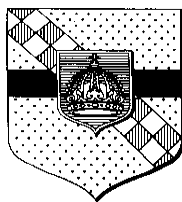
LET OP! Deze collectestaat dient u binnen een maand na afloop van de collecte te hebben ingevuld en opgestuurd!

Gegevens collecterende instelling	
Bedrijfsnaam:	
Contactpersoon:	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
Sofinummer/ burgerservicenummer:	
Straat + huisnummer:	
Postcode + woonplaats:	
Telefoonnummer:	
Emailadres:	

Goed doel/organisatie, plaats en locatie	
Voor welk goed doel/organisatie werd de collecte gehouden?	
De collecte is gehouden van:	- - (dd-mm-jjjj) tot en met - - (dd-mm-jjjj)
De collecte werd gehouden in:	<input type="checkbox"/> De gehele gemeente Lopik; De kern/kernen, te weten: <input type="checkbox"/> Benschop <input type="checkbox"/> Polsbroek <input type="checkbox"/> Cabauw <input type="checkbox"/> Polsbroekerdam <input type="checkbox"/> Jaarveld <input type="checkbox"/> Uitweg <input type="checkbox"/> Lopik <input type="checkbox"/> Willige Langerak <input type="checkbox"/> Lopikerkapel

Opbrengstenoverzicht	
Opbrengst per kern:	<input type="checkbox"/> Benschop € <input type="checkbox"/> Cabauw € <input type="checkbox"/> Jaarveld € <input type="checkbox"/> Lopik € <input type="checkbox"/> Lopikerkapel € <input type="checkbox"/> Polsbroek € <input type="checkbox"/> Polsbroekerdam € <input type="checkbox"/> Uitweg € <input type="checkbox"/> Willige Langerak €
Totale opbrengst gemeente:	€

Naar waarheid ingevuld	
Hierbij verklaar ik dat het formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld:	
Naam:	
Namens collecterende instelling:	
Datum:	
Plaats:	
Handtekening:	



**GEMEENTE
LOPIK**

**Aanvraagformulier
collectevergunning**

Dit formulier kunt u zenden aan: Het college van burgemeester en wethouders T.a.v. Afdeling Ruimtelijke ontwikkeling en beheer Raadhuisplein 1 3411 CH Lopik	Voor meer informatie kunt u bellen met: 0348-559955 (Afdeling Ruimtelijke ontwikkeling en beheer)	<i>Niet beschrijven, ruimte voor stempel gemeente!</i>
--	--	--

LET OP! Als de aanvraag ondertekend wordt door een gemachtigde dient een machtiging bij deze aanvraag worden gevoegd.

Gegevens aanvrager (op wiens naam de verklaring komt te staan)

Naam en voorna(a)m(en):	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
Sofinummer/ burgerservicenummer:	

Aanvraag als natuurlijk persoon

Indien u de aanvraag als natuurlijk persoon doet, vul dan onderstaande gegevens in:

Adres:	
Postcode:	
Plaatsnaam:	
Telefoonnummer:	
Emailadres:	

Aanvraag namens rechtspersoon

Indien u de aanvraag namens een rechtspersoon aanvraagt, vul dan onderstaande gegevens in:

Naam rechtspersoon:	
Nummer Kamer van Koophandel:	
Adres:	
Postcode:	
Plaatsnaam:	
Telefoonnummer:	

Emailadres:	
-------------	--

Contactpersoon (te benaderen voor eventueel overleg)	
Naam contactpersoon:	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
Sofinummer/ burgerservicenummer:	
Postadres/ correspondentieadres:	
Postcode:	
Plaatsnaam:	
Telefoonnummer:	
Emailadres:	

Aanvraag wordt door gemachtigde verzorgd	
Indien de aanvraag door een gemachtigde wordt verzorgd, vul dan onderstaande gegevens in:	
Naam en voorna(a)m(en) gemachtigde:	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
Sofinummer/ burgerservicenummer:	
Functie/hoedanigheid gemachtigde:	
Adres:	
Postcode:	
Plaatsnaam:	
Telefoonnummer:	
Emailadres:	

Goed doel/organisatie, plaats en locatie	
Voor welk goed doel/organisatie wordt de collecte gehouden?	
De collecte wordt gehouden van:	- - (dd-mm-jjjj) tot en met - - (dd-mm-jjjj)
Hoe wordt de collecte gehouden?	<input type="checkbox"/> Huis-aan-huis; <input type="checkbox"/> Anders, namelijk:

De collecte wordt gehouden in:	<input type="checkbox"/> De gehele gemeente Lopik; De kern/kernen, te weten: <input type="checkbox"/> Benschop <input type="checkbox"/> Polsbroek <input type="checkbox"/> Cabauw <input type="checkbox"/> Polsbroekerdam <input type="checkbox"/> Jaarveld <input type="checkbox"/> Uitweg <input type="checkbox"/> Lopik <input type="checkbox"/> Willige Langerak <input type="checkbox"/> Lopikerkapel
--------------------------------	--

Opmerkingen	
Zijn er nog andere gegevens/opmerkingen die, volgens u, van belang zijn voor uw aanvraag?	

Naar waarheid ingevuld	
Hierbij verklaar ik dat het formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld:	
Naam:	
Namens collecterende instelling:	
Datum:	
Plaats:	
Handtekening:	

Let op!

Onvolledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen. Indien na vergunningverlening blijkt dat onjuiste informatie is verstrekt, wordt de vergunning ingetrokken.