

## Aanvraag tot aanwijzing van een trouwlocatie



### Gegevens huwelijk/partnerschap

bruidspaar/partners .....  
gewenste datum huwelijk/partnerschap .....  
gewenst tijdstip .....

### Gegevens aanvragers

	Partner 1	partner 2
burgerservicenummer (BSN)	.....	.....
voorletter(s) en achternaam	.....	.....
geboortedatum	.....	.....
telefoonnummer	.....	.....
e-mailadres	.....	.....

### gegevens van de gewenste trouwlocatie

naam van de locatie .....  
Straat en huisnummer .....  
postcode en plaats .....  
functie van het adres .....  
Eigenaar/beheerder .....  
Telefoonnummer locatie .....

### Ondertekening

Ondergetekenden verklaren hierbij op de hoogte te zijn dat zij zelf verantwoordelijk zijn voor alle te maken afspraken met de eigenaar/beheerder van de locatie en vrijwaren de gemeente van alle schade aan gemeentelijke en/of publieke eigendommen, ontstaan door of ten gevolge van het sluiten van het huwelijk/geregistreerd partnerschap.

Plaats..... plaats .....

Datumn ..... datum .....

**Het verzoek moet uiterlijk 8 weken voor de gewenste datum waarop de plechtigheid zal plaatsvinden zijn ingediend.**

Bijlage: Akkoordverklaring Trouwlocatie

## Akkoordverklaring eigen trouwlocatie



bruidspaar: ....., .....

1. De eigenaar/beheerder is akkoord met de eenmalige aanwijzing van locatie:  
.....  
als "gemeentehuis" voor de huwelijksvoltrekking/partnerschapsregistratie die zal plaatsvinden op  
..... om ..... uur.
2. De eigenaar/beheerder zal zorgen dat het pand op eenvoudige wijze vrij toegankelijk is; hieronder valt ook de toegankelijkheid voor mindervaliden.
3. De locatie moet een gastheer/gastvrouw hebben, deze begeleidt het gezelschap, regelt de organisatie en is aanspreekpunt. De ambtenaar van de burgerlijke stand voltrekt uitsluitend het huwelijk.
4. De eigenaar/beheerder zal zorgen dat in de trouwzaal voldoende stoelen staan voor de gasten, evenals een tafel en/of lessenaar voor de trouwambtenaar.
5. De eigenaar/beheerder zal zorgen dat de trouwzaal ruim voldoende verlicht en verwarmd is. Ook wordt de trouwambtenaar in staat gesteld een toespraak voor te lezen. Bij voorkeur is daarvoor een microfoon beschikbaar.
6. De eigenaar/beheerder zal zorgen dat er, apart van de trouwzaal, een (kleine) afsluitbare ruimte met spiegel beschikbaar is waar de trouwambtenaar zich kan omkleden.
7. De eigenaar/beheerder gaat er mee akkoord dat de gemeente Maassluis niet aansprakelijk is voor enig letsel, hoe ook genaamd en waaronder ook de wettelijke aansprakelijkheid, aan of vanwege aanwezige personen en/of schade, hoe ook genaamd, aan het pand en/of aan het interieur.
8. De eigenaar/beheerder zal zorgen dat het pand voldoet aan de huidige veiligheidseisen, conform de richtlijnen van de brandweer, in ieder geval voor wat betreft de bouwconstructie, vluchtwegen en brandblusapparaten.
9. De eigenaar is bekend dat er tijdens de huwelijksvoltrekking niet gerookt mag worden en geen alcohol mag worden geschonken.
10. De eigenaar/beheerder is er mee bekend dat voor het overige het bepaalde in het Reglement burgerlijke stand bindend is.

Nb. Een buitenlocatie kan wellicht ook nog kosten in rekening brengen voor de huur van de locatie. Dit is vrij te bepalen door de locatie en deze kosten komen dus bovenop de legeskosten voor een huwelijk.

Naam bedrijf: .....

Telefoonnummer contactpersoon: .....

(namens) de eigenaar/beheerder, .....

Plaats en datum: ....., .....

Handtekening: .....