

Nadere subsidieregul Huiswerkbegeleiding

Burgemeester en wethouders van de gemeente Maassluis,

overwegende dat in de Algemene Subsidieverordening Maassluis (ASM) de wettelijke grondslag voor de verstrekking voor activiteiten is vastgelegd,

gelet op artikel 3 van de ASM en artikel 156 lid 3 van de Gemeentewet,

besluiten vast te stellen de Nadere subsidieregul 'Huiswerkbegeleiding'.

Beleidskader

[Onderwijskansenbeleid 'Samen bouwen aan gelijke kansen'](#)

Artikel 1 Begripsbepalingen (reikwijdte en definities)

In deze nadere subsidieregul wordt verstaan onder:

- a. gezinsspecialist: wijkteammedewerker lid van het ondersteuningsteam op basisscholen voor opvoedvraagstukken en sociaal-emotionele ondersteuning in het gezin;
- b. college: college van burgemeester en wethouders van Maassluis
- c. huiswerkbegeleiding: talentontwikkeling en/of bijles voor kinderen uit groep 6,7 en/of 8.
- d. ondersteuningsbrief: brief van de school waarin staat dat het kind huiswerkbegeleiding nodig heeft;
- e. Verklaring Omtrent Gedrag (VOG): een verklaring waaruit blijkt dat een (justitieel) verleden van de aanvrager geen bezwaar vormt voor het vervullen van een specifieke taak of functie in de samenleving.

Artikel 2 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Het college wil gelijke kansen bieden aan kinderen en jongeren, ongeacht hun startpositie, door het ontwikkelen van talenten bij jeugdigen centraal te zetten. Voor kinderen die dat voor een optimale ontwikkeling nodig hebben, wil het college huiswerkbegeleiding mogelijk maken. Er kan subsidie worden verstrekt voor de activiteit huiswerkbegeleiding. De basisscholen bepalen op grond van criteria, in overleg met de gezinsspecialist, welke kinderen uit groep 6,7 of 8 in aanmerking komen voor deze vorm van huiswerkbegeleiding. Zij verwijzen een kind door naar de huiswerkbegeleiding met een ondersteuningsbrief.

Artikel 3 Eisen aan de aanvrager

Conform artikel 8 uit de ASM kan de subsidie huiswerkbegeleiding worden aangevraagd door een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid. De weigeringsgronden in de artikelen 4:25 en 4:35 van de AWB en artikel 12 van de ASM zijn onverminderd van kracht.

Artikel 4 Eisen aan de subsidieaanvraag

De subsidieaanvraag moet aan de volgende eisen voldoen:

1. de activiteiten zijn vrij toegankelijk en gratis beschikbaar voor kinderen met een ondersteuningsbrief vanuit de basisschool;
2. met een kwalificatie wordt aangetoond dat de activiteit wordt uitgevoerd door gekwalificeerde leerkrachten en/of deskundige begeleiders;
3. de leerkrachten en/of begeleiders dienen in het bezit te zijn van een VOG;

4. bij de aanvraag wordt een inhoudelijk plan ingediend waarin in ieder geval duidelijk is verwoord:
 - a. om hoeveel kinderen en uren begeleiding het gaat;
 - b. welke doelen en effecten worden nagestreefd;
5. in welke vorm en stadia wordt teruggekoppeld naar ouders/verzorgers, de basisschool en de gemeente de leerkrachten en/of begeleiders dienen in het bezit te zijn van een VOG;
6. bij de aanvraag wordt een inhoudelijk plan ingediend waarin in ieder geval duidelijk is verwoord:
 - a. om hoeveel kinderen en uren begeleiding het gaat;
 - b. welke doelen en effecten worden nagestreefd;
 - c. in welke vorm en stadia wordt teruggekoppeld naar ouders/verzorgers, de basisschool en de gemeente.

Artikel 5 Indieningstermijn subsidieaanvraag

In afwijking van artikel 10 van de ASM kunnen subsidieaanvragen conform deze regeling gedurende het gehele jaar ingediend worden.

Artikel 6 Hoogte subsidie

De hoogte van de subsidie wordt gebaseerd op het aantal kindplaatsen dat geboden wordt.

Er kan maximaal €25,- per uur, per kind worden gerekend, met een minimum aantal kindplaatsen van 5. Er dient een specificatie van de opbouw van het uurloon meegezonden te worden.

Artikel 7 Beoordeling subsidieaanvraag

Aan de hand van onderstaande kwalitatieve criteria worden aanvragen beoordeeld. De aanvrager dient in de subsidieaanvraag te beargumenteren hoe hij aan onderstaande criteria denkt te voldoen. Het totaal aantal punten bepaalt uiteindelijk of een aanvraag wordt gehonoreerd of afgewezen. Er moet minimaal voldaan worden aan de onderstaande criteria 1 tot en met 4. Hiermee is de minimale score 8.

Toetsingscriteria	Score
1. (Verwachte) doelen en effect voor de doelgroep	2
2. Meting van deze doelen en effecten	2
3. Ouderbetrokkenheid	2
4. Samenwerking met andere partners	2
5. Mengen van doelgroepen vanuit de inclusie gedachte	1
Organisatiekracht	
6. De zelfredzaamheid en eigen verantwoordelijkheid van de aanvrager	1
7. Werken met professionals en vrijwilligers	1
8. Verhouding kosten/kwaliteit	2
9. Co-financiering met fondsen/bedrijven	1

Artikel 8 subsidieplafond en verdeelregel

1. Het college stelt jaarlijks een subsidieplafond vast.
2. Indien het subsidieplafond overschreden dreigt te worden, dan wordt aan de hand van de criteria uit artikel 7 beoordeeld welke aanvragen worden gehonoreerd. Een aanvraag die beter voldoet aan alle criteria wordt eerder gehonoreerd dan een aanvraag die daar minder aan voldoet.
3. Als het subsidieplafond is bereikt kan de aanvraag worden afgewezen op grond van onvoldoende budget.

Artikel 9 Besluitvorming

1. De aanvragen worden op volgorde van binnenkomst beoordeeld.

Nadere subsidieregul Huiswerkbegeleiding

2. Het college beslist op een aanvraag binnen 13 weken na ontvangst van de volledige aanvraag.
3. Het college kan deze termijn met ten hoogste acht weken verlengen.
4. Het college brengt de subsidieaanvrager hiervan uiterlijk twee weken voor het verstrijken van de beslistermijn op de hoogte.

Artikel 10 Evaluatie

Het onderwijskansenbeleid, in welk kader de subsidie huiswerkbegeleiding wordt ingezet, wordt jaarlijks geëvalueerd. De evaluatie kan leiden tot aanpassing van deze subsidieregul.

Artikel 11 Hardheidsclausule

Het college kan afwijken van de bepalingen in deze subsidieregul, indien toepassing leidt tot onbillijkheden van overwegende aard.

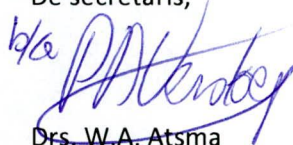
Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

Deze nadere subsidieregul

1. treedt in werking op de dag na bekendmaking van deze beleidsregel en
2. kan worden aangehaald als 'Nadere subsidieregul Huiswerkbegeleiding'.

Aldus besloten in vergadering van burgemeester en wethouders van Maassluis op 22 juni 2021.

De secretaris,



Drs. W.A. Atsma

De burgemeester,



dr. T.J. Haan

Bekendmaking is geschied op (datum).

