



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Bestuursovereenkomst inzake de opvanglocatie Swerv-Rust in Middelburg

Versie 20 mei 2025

Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van een opvanglocatie

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door een lid van het bestuur/ plv voorzitter van het COA, de heer drs. J. Kapteijns, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Middelburg, gevestigd aan Kanaalweg 3 te Middelburg, hierbij vertegenwoordigd door de heer drs. J.S. Louws, wethouder, hiertoe gemachtigd door mevr. mr. Y.P. van Mastrigt, de burgemeester, hierna te noemen: 'het gemeentebestuur'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van asielzoekers;
- dat het gemeentebestuur bereid is mee te werken aan de opvang van asielzoekers in een opvanglocatie binnen de gemeente;
- dat voor de opvanglocatie Swerf-Rust een bestuursovereenkomst is gesloten voor de duur van vijf jaar, ingaande op 25 juni 2015, welke op 4 december 2019 middels een allonge is verlengd tot en met 25 juni 2025;
- dat het COA op 17 mei 2024 de gemeente het verzoek heeft gedaan om de bestuursovereenkomst te verlengen tot de oplevering van de nieuwe locatie op Cleene Hooge;
- dat de gemeente op 21 november 2024 het COA heeft laten weten in te stemmen met het langer openhouden van de opvanglocatie Swerf-Rust tot de opening van het nieuwe azc op Cleene Hooge;
- dat het COA en het gemeentebestuur een optimaal functioneren van de opvanglocatie in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van de opvanglocatie over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat het gemeentebestuur zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspant voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;

- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;
- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van asielzoekers op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd;
- dat op 1 december 2014 een erfpachtovereenkomst is getekend voor de duur van 5 jaar;
- dat op 4 december 2019 deze erfpachtovereenkomst is verlengd tot 1 december 2025;
- dat de erfpachtovereenkomst zal worden verlengd tot 1 december 2030, nadat onderhavige overeenkomst is getekend.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) Asielzoeker: de persoon die in de opvanglocatie van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier zowel asielzoekers, als vergunninghouders (voormalige asielzoekers die inmiddels een verblijfsvergunning hebben), die nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben, danwel vreemdelingen die in artikel 3, derde lid van de Regeling verstrekkingen en andere categorieën vreemdelingen (Rva) met een asielzoeker gelijk zijn gesteld;
- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een opvanglocatie beschikbaar voor de opvang van asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Opvanglocatie: een opvangvoorziening waarin door of onder verantwoordelijkheid van het COA opvang wordt geboden aan asielzoekers. Hieronder vallen een Opvanglocatie of een Noodopvang.
- d) Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste asielzoeker gebruik maakt van de opvanglocatie;
- e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636).

Artikel 2 - Opvanglocatie

1. Het gemeentebestuur stemt in met het voortgezet gebruik van de opvanglocatie aan de Laurens Stommesweg 1, te Middelburg door het COA.
2. Het COA gebruikt de opvanglocatie onder eigen verantwoordelijkheid als een opvanglocatie ten behoeve van de opvang van asielzoekers.

Artikel 3 – Aantal asielzoekers en capaciteitsplaatsen

1. In de opvanglocatie worden maximaal 330 asielzoekers opgevangen.
2. In de opvanglocatie worden maximaal 360 capaciteitsplaatsen gerealiseerd.
3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.
4. Op verzoek van het gemeentebestuur verstrekt het COA het gemeentebestuur informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de asielzoekers dat in de gevraagde periode in de opvanglocatie verblijft.

Artikel 4 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt vanaf 25 juni 2025 verlengd tot de volledige ingebruikname van het nieuwe azc op Cleene Hooge.
Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van de opvanglocatie wordt deze datum vastgelegd in de “Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie”, zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.
4. De overeenkomst kan door het gemeentebestuur in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:
 - a. Indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst;
 - b. Indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C en D;
 - c. Indien het nieuwe azc op Cleene Hooge door omstandigheden niet kan worden gerealiseerd;
 - d. Het gemeentebestuur dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.

Artikel 5 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit

De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de datum van ingebruikname.

Artikel 6 - Erfpacht

6.1 Het recht van erfpacht, dat eindigt op 2 december 2019, is gevestigd bij de akte van vestiging erfpacht op 1 december 2014 en een afschrift van deze akte is ingeschreven in de openbare registers voor registergoederen op 2 december 2014 in het register Hypotheken 4, deel 65293, nummer 30, op het perceel grond, in eigendom toebehorend aan de Gemeente, kadastraal bekend gemeente Middelburg, sectie R, nummer 3546, plaatselijk bekend te (4335 AX) Middelburg, Laurens Stommesweg 1.

6.2 Partijen hebben een allonge op de erfpachtovereenkomst gesloten in het kader van de verlenging van het recht van erfpacht, waarbij het recht van erfpacht is verlengd tot 1 december 2025.

6.3 Partijen zullen opnieuw een allonge op de erfpachtovereenkomst sluiten in het kader van de verlenging van het recht van erfpacht, waarbij het recht van erfpacht wordt verlengd tot 1 december 2030.

6.4 Indien de bestuursovereenkomst tussen Partijen om welke reden dan ook eerder eindigt dan de daarin opgenomen einddatum, eindigt in dat geval ook de erfpacht op de tussen partijen overeengekomen einddatum van de bestuursovereenkomst, van rechtswege.

Artikel 7 - Aanvullende werkafspraken

In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen het gemeentebestuur en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in separate documenten 'Aanvullende Werkafspraken' (bijlage C) en een brief van de gemeente aan het COA (bijlage D). Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op de opvanglocatie.

Artikel 8 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en het gemeentebestuur zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

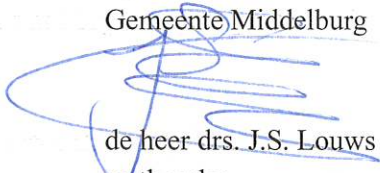
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht.
5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Middelburg

4 juni 2025

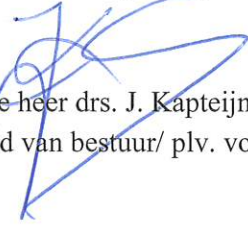
Gemeente Middelburg


de heer drs. J.S. Louws
wethouder

Middelburg

4 juni 2025

Centraal Orgaan opvang asielzoekers


de heer drs. J. Kapteijns
lid van bestuur/ plv. voorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie;

Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

Bijlage C: Aanvullende werkafspraken

Bijlage D: Aanvullende werkafspraken in brief gemeente aan COA



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

College van burgemeester en wethouders van
de gemeente Middelburg
Postbus 6000
4330 LA Middelburg

Centraal Orgaan opvang asielzoekers
Afdeling Vastgoed & Facilitair
Rijnstraat 8
2515 XP DEN HAAG
telefoon 088-7157000
post adres postbus 30203
2500 GE DEN HAAG

datum	26-06-25	inlichtingen bij	Rolf Vullings
onderwerp	Opvang Middelburg	telefoon	0611717981
ons kenmerk	CDR-1232163	e-mail	Rolfvullings@coa.nl
uw brief	Startbrief Swerf-Rust	bijlage(n)	

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) wil het college bedanken voor alle gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een opvanglocatie in de gemeente Middelburg. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk vraagstuk; het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring willen wij u informeren dat de opvanglocatie Swerf-Rust te Middelburg voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik is genomen met ingang van 25 juni 2025. Dit is overeenkomstig artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het faciliteitenbesluit.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de verklaring of over de opvanglocatie dan kunt u contact opnemen met Danny Deckers - DannyDeckers@coa.nl, locatiemanager.

Met vriendelijke groet,

Mevr. M. Schreur-Vianen
Manager Vastgoed en Facilitair

Correspondentie uitsluitend aan het
postadres met vermelding van de datum en
het kenmerk van deze brief

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I - Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in een opvanglocatie. Het COA opent pas een opvanglocatie nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van een opvanglocatie.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat een opvanglocatie in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1** Afspraken vastleggen over de vestiging van een opvanglocatie in de gemeente.
- 1.2** Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot de opvanglocatie.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een opvanglocatie

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van de opvanglocatie. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, of het een Opvanglocatie of Noodopvang betreft, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een opvanglocatie met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekeningsmethodiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA

<https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document ‘Aanvullende Werkafspraken’ de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een opvanglocatie optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal capaciteitsplaatsen benoemd. Om het maximum aantal asielzoekers te kunnen onderbrengen in de opvanglocatie, is het noodzakelijk om meer capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Zo kan het voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Daarom zijn meer capaciteitsplaatsen nodig dan het maximum aantal op te vangen asielzoekers. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.

Voor het COA is de instroom leidend bij het plaatsen van asielzoekers in opvanglocaties. Het COA maakt geen onderscheid naar nationaliteit, leeftijd, religie, seksuele geaardheid, achtergrond, etc.

Faciliteitenbesluit

Indien in een gemeente een opvangcentrum is gevestigd heeft de gemeente recht op uitkeringen volgens het Faciliteitenbesluit. Aan de gemeente wordt jaarlijks door het COA een uitkering verstrekt op basis van het aantal door asielzoekers permanent te bezetten capaciteitsplaatsen verminderd met het aantal op 1 januari van het uitkeringsjaar in de basisregistratie personen ingeschreven bewoners van het opvangcentrum.

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort opvanglocatie (Opvangcentrum of Noodopvang) wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van de opvanglocatie. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet- en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Onderwijs

In de Nederlandse leerplichtwet is opgenomen dat alle kinderen in de leerplichtige leeftijd naar school moeten. De gemeente is verantwoordelijk voor de huisvesting en inrichting van de onderwijsvoorzieningen en handhaving van de leerplicht. De leerplicht

geldt dus ook voor kinderen in de opvanglocatie. Vanaf het moment dat deze kinderen staan ingeschreven in de BRP heeft de gemeente de wettelijke taak de leerplicht van deze kinderen te handhaven.

Op grond van artikel 5a van het Faciliteitenbesluit kan de gemeente aanspraak maken op een uitkering verstrekt door het COA voor huisvesting van het basisonderwijs voor kinderen van de opvanglocatie.

Meer informatie over het organiseren van onderwijs aan asielzoekerskinderen staat op <https://www.coa.nl/nl/onderwijs-kinderen>.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op elk azc houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een azc 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar tbc veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Jeugdhulp

Sinds 1 januari 2019 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de jeugdhulp aan kinderen die in een opvanglocatie wonen en aan alleenstaande minderjarige vreemdelingen (amv). Gemeenten krijgen hiervoor een vergoeding op basis van het aantal kinderen in de Opvanglocatie.

Meer informatie over jeugdhulp staat op de website van de VNG <https://vng.nl/rubrieken/onderwerpen/asielzoekerskinderen>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op

grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen de opvanglocatie valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de opvanglocaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om opvanglocaties veilig en leefbaar te houden, heeft het COA huisregels die asielzoekers in alle (nood)opvanglocaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid op een opvangcentrum staat op:
<https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Aanvullende Werkafspraken inzake de opvanglocatie Swerf-Rust Middelburg

Versie 20 mei 2025

Aanvullende Werkafspraken

behorende bij de Bestuursovereenkomst d.d. 4 juni 2025 tussen het COA en de gemeente Middelburg inzake de opvanglocatie aan de Laurens Stommesweg 1 te Middelburg.

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) hierbij vertegenwoordigd door de regiomanager Opvang & Begeleiding Zuid, de heer R.A. Slinkert.

en

De gemeente Middelburg, gevestigd aan de Kanaalweg 3, hierbij vertegenwoordigd door de heer J. Louws, wethouder, hiertoe gemachtigd door mevr. Y.P. van Mastrigt, de burgemeester,

hebben ter uitwerking van artikel 7 van bovengenoemde Bestuursovereenkomst de volgende afspraken gemaakt.

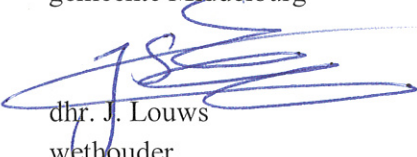
Ondertekening:

Middelburg

18-6-2025

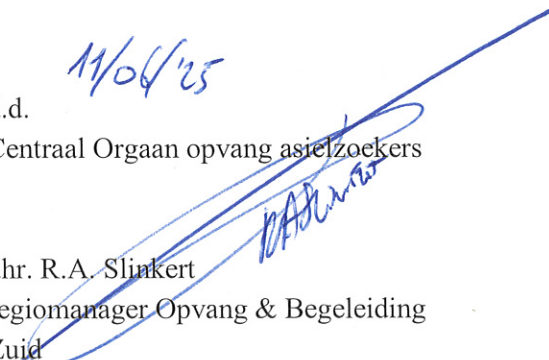
d.d.

gemeente Middelburg


dhr. J. Louws
wethouder

11/06/25
d.d.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers


dhr. R.A. Slinkert
regiomanager Opvang & Begeleiding
Zuid

Toelichting Aanvullende Werkafspraken

I – Doel Aanvullende Werkafspraken

In artikel 7 van de Bestuursovereenkomst is opgenomen dat de gemeente en het COA nadere werkafspraken kunnen maken over de vestiging van een opvanglocatie en deze vastleggen in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Indien bepaalde – aanvullende – zaken voor de gemeente belangrijk zijn om vast te leggen, dan kan dit in overleg met de regiomanager Opvang & Begeleiding Zuid, R.A. Slinkert.

Het betreft hier eventuele aanvullingen en/of uitwerkingen op de in de Toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op de opvanglocatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

In het tweede gedeelte van deze toelichting zal per thema worden ingegaan op de wettelijke verantwoordelijkheden van partijen, waarbij wordt verwezen naar relevante informatie. Voor gemeenten die over de betreffende onderwerpen verder uitgewerkte afspraken willen opnemen zijn ter illustratie enkele voorbeeldafspraken opgenomen.

Artikel 1. Veiligheid

Partijen willen een veilig opvangcentrum en omgeving rond het centrum voor omwonenden, personeel en bewoners en blijven daartoe goed samenwerken en zoeken naar verbeteringen. In aanvulling op de bestuursovereenkomst, wordt tussen Partijen het volgende overeengekomen:

1.1 Het COA stelt, na overleg met de gemeente, een bedrijfsnoodplan vast voor de opvanglocatie zodat in voorkomende gevallen hulporganisaties adequaat kunnen handelen.

1.2 Het COA garandeert 7 dagen per week begeleiding, de aanwezigheid van voldoende beveiligers, bedrijfshulpverleners en eigen COA-personeel op de opvanglocatie. Het COA garandeert ook extra begeleiding, aanwezigheid van beveiligers en bedrijfshulpverleners op de opvanglocatie indien de omvang of duur van een calamiteit dat noodzakelijk maakt.

1.3 Op deze locatie is geen sprake van oververtegenwoordiging van asielzoekers in Spoor 2 (vreemdelingen uit een veilig land of die elders in de EU al bescherming hebben). Van oververtegenwoordiging is sprake als er verhoudingsgewijs meer asielzoekers in Spoor 2 worden opgevangen dan het landelijk percentage asielzoekers in Spoor 2.

1.4 Het COA spant zich in om overlast gevende asielzoekers op een speciale opvanglocatie elders in Nederland te plaatsen, indien die beschikbaar is en voor zover hierin opvangplekken beschikbaar zijn.

1.5 Het COA licht alle bewoners van het azc Middelburg voor over de regels binnen en buiten de opvanglocatie. Dit vindt plaats door middel van een persoonlijk intakegesprek en een rechten- en plichtengesprek. Daarnaast zorgt het COA ervoor dat alle bewoners bekend zijn met de omgangsvormen in ons land en de geldende gedrags- en verkeersregels.

1.6 Partijen spannen zich, samen met de ketenpartners, in om overlast te voorkomen en te beperken. In onderling overleg tussen COA, haar ketenpartners, de gemeente en de politie wordt ingezet op een breed pakket maatregelen, gericht op (potentieel) overlast gevende asielzoekers. Dit pakket aan maatregelen blijft gehandhaafd. Hieronder valt onder meer het onderling delen van informatie, de informatieverstrekking aan bewoners, de extra inzet vanuit Trigion en het eigen COA-personeel, controle van tassen (visitatie) bij aankomst op het azc en kamercontroles die gezamenlijk met de politie worden uitgevoerd.

1.7 Het COA houdt in samenwerking met de wijkagent intakes met nieuwe bewoners met een incidentenverleden.

1.8 Het COA overlegt frequent met de wijkagent waarbij onder meer informatie-uitwisseling plaatsvindt over mogelijke incidenten en over (potentiële) overlastgevers. Uitgangspunt is dat verdachte signalen en calamiteiten door het COA direct worden doorgestuurd naar de politie en indien nodig aan de burgemeester.

1.9 De gemeente kan in overleg met het COA naar aanleiding van concrete en objectiveerbare voorvallen gerelateerd aan het Opvangcentrum, die overlast voor omwonenden of winkeliers tot gevolg heeft, een verzoek bij het COA indienen die maatregelen te nemen die nodig zijn om die overlast weg te nemen. Het COA kan dit verzoek alleen weigeren indien zij de onredelijkheid hiervan kan aantonen.

1.10 Bij een eventuele beëindiging van de opvangvoorziening voor een asielzoeker wordt door het COA – conform de werkwijze en procedure beschreven in de Leidraad Terugkeer & Vertrek - de burgemeester ten minste twee weken van tevoren op de hoogte gebracht.

Artikel 2. Communicatie

2.1. Het omwonendenoverleg blijft in stand en zal ten minste één keer per kwartaal plaatsvinden. Het overleg heeft tot doel de relatie tussen de omwonenden en het opvangcentrum goed te laten verlopen.

2.2. In dit overleg hebben in ieder geval zitting vertegenwoordigers van de gemeente, van de politie, van de door het COA aan te wijzen diensten die in het Opvangcentrum werkzaam zijn en van de plaatselijke bevolking, alsmede het lokale COA-management.

2.3. Het omwonendenoverleg vindt plaats in het Opvangcentrum. De vergaderkosten zijn voor rekening van het Opvangcentrum. Het COA is belast met het voorzitterschap van het omwonendenoverleg.

- 2.4. Het COA en de gemeente verstrekken elkaar onverwijld de informatie die van belang is voor de uitvoering van de taken van de gemeente of het COA, die verband houden met de aanwezigheid van de opvanglocatie in de gemeente.
- 2.5. Op ambtelijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per kwartaal overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
- 2.6. Op bestuurlijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per jaar overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
- 2.7. De opvanglocatie is telefonisch en per e-mail bereikbaar voor vragen en klachten uit de wijk.

Artikel 3. Klachtenafhandeling

Ook eventuele klachten maakt het COA zo snel mogelijk bespreekbaar. De locatiemanager is vanuit het COA het eerste aanspreekpunt voor vragen en klachten uit de directe omgeving. Voor klachten die niet langs deze weg zijn opgelost, bestaat de COA Klachtenregeling.

Artikel 4. Participatie en integratie bewoners

- 4.1 Het COA spant zich in om zoveel mogelijk dagbestedingsactiviteiten binnen de opvanglocatie aan te bieden, zoals bijvoorbeeld recreatieve activiteiten en (basale) Nederlandse taalles door vrijwilligers. Het COA werkt hierin samen met lokale organisaties.
- 4.2 Het COA werft en begeleidt vrijwilligers die actief willen zijn op de opvanglocatie en sluit met deze personen een vrijwilligerscontract en draagt zorg voor een vergoeding.
- 4.3 Het COA zal bewoners actief stimuleren en begeleiden om mee te doen in de samenleving ten behoeve van het verbreden van de betrokkenheid van bewoners bij het azc en om integratie te bevorderen. Bij de Meedoenbalie kunnen alle bewoners terecht voor een divers participatieaanbod. Het streven is dat de Meedoenbalie aanbod heeft op alle treden van de participatieladder.

Artikel 5. Inrichting terrein Opvangcentrum

- 5.1 Het COA zorgt voor een adequate aanpassing, inrichting en instandhouding van de opvanglocatie in overeenstemming met de ter zake geldende wettelijke en gemeentelijke regelgeving. Hiervoor dient het COA voor de opvanglocatie in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen.
- 5.2 Bij aanvang van de opvanglocatie heeft de gemeente overlegd met de direct aanwonenden over de inrichting van de erfgrans, gelegen aan de noordzijde van het complex (grenzend aan 5 woningen van de Michaelsdreef). Daaruit zijn maatregelen getroffen die voor rekening van het COA zijn gekomen. Het COA is gehouden aan redelijke verzoeken van aanwonenden tegemoet te komen. Het COA en de gemeente bepalen in gezamenlijkheid of een verzoek redelijk is. Indien maatregelen voortvloeien uit een gerechtelijke uitspraak, komen de kosten van het uitvoeren van de in die uitspraak voorgeschreven maatregelen te allen tijde voor rekening van het COA.

5.3 De gemeente en het COA zijn in elk geval overeengekomen ter voorkoming van mogelijke overlast voor de direct aanwonenden, dat de woningen Laurens Stommesweg 23 tot en met 33 (noordzijde) en de bijbehorende strook tot aan de erfgrans niet mogen worden gebruikt voor de directe opvang van vluchtelingen maar alleen ten dienste daarvan (kantoren, GZA, onderhoud, inspectie, beveiliging e.d.).

5.4 De noordelijk tegen de Michaelsdreef aan gelegen parkeerplaats en aangrenzende groenstrook mag eveneens niet worden gebruikt ten behoeve van de opvang en/of verblijf van vluchtelingen. Het kan wel zijn functie als parkeerplaats behouden.

Artikel 6. Inspanning inhuren lokale producten en diensten

6.1 Voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan, spant het COA zich in, diensten en producten die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoveel mogelijk vanuit de gemeente en de regio aan te trekken.

6.2 Werving van personeel door het COA geschiedt door een aanbestede uitzendorganisatie. Bij de werving van personeel wordt, voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan en binnen het personeelsbeleid van het COA passend, zoveel mogelijk personeel uit de gemeente of de regio aangetrokken.

6.3 Het COA spant zich in zoveel mogelijk maatschappelijke stageplaatsen, werkervarings,- en afstudeerplaatsen op de opvanglocatie aan te bieden.

1. Organisatie en omgeving COA

1.1. Wettelijke taak COA

Het COA bestaat sinds de ingang van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers (1994). In deze 'Wet COA' zijn de volgende taken vastgelegd voor het zelfstandig bestuursorgaan Centraal Orgaan opvang asielzoekers:

- onderdak bieden aan asielzoekers
- hen begeleiden naar een toekomst in Nederland of daarbuiten
- opvanglocaties verwerven en beheren
- de veiligheid en leefbaarheid in de opvanglocaties handhaven, en
- asielzoekers voorzien van noodzakelijke middelen

Meer informatie over de wettelijke taak van het COA staat op:

<https://www.coa.nl/nl/organisatie>

Afspraak – Wettelijke taak COA

Artikel 5.1.

1.2 Communicatie

Bij de vestiging van een nieuwe opvanglocatie zijn veel partijen betrokken met soms uiteenlopende belangen. Tot de datum van ingebruikname van de opvanglocatie is de gemeente verantwoordelijk voor de communicatie hierover met haar inwoners.

Wanneer de opvanglocatie in gebruik is, informeert het COA de belanghebbenden. Goed contact met de omgeving is belangrijk. Het COA zet zich er voor in om

buurtbewoners en bewoners van het azc met elkaar te laten kennismaken. De locatiemanager van het azc onderhoudt contact met onder meer de gemeente, de wijkagent, de plaatselijke winkeliersvereniging en sociaal-culturele organisaties.

Meer informatie over communicatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/vestiging-van-een-azc>.

Afspraak – Communicatie
Artikel 2

Afspraak – Overleg tussen COA en de gemeente
Artikel 2

Afspraak – Instellen overlegcommissie
Artikel 2

1.3 Klachtenafhandeling

Ook eventuele klachten maakt het COA zo snel mogelijk bespreekbaar. De locatiemanager is vanuit het COA het eerste aanspreekpunt voor vragen en klachten uit de directe omgeving. Voor klachten die niet langs deze weg zijn opgelost, bestaat de COA Klachtenregeling.

Meer informatie over klachtenafhandeling staat op:
<https://www.coa.nl/nl/klachtenregeling>.

Afspraak – Melden van calamiteiten en klachten aan COA
Artikel 3 en 2.7.

1.4 Veiligheid

Het COA is verantwoordelijk voor de fysieke en sociale veiligheid in de opvanglocaties. De zorg hiervoor heeft dan ook een hoge prioriteit. Het COA geeft hierover voorlichting en asielzoekers ondertekenen huisregels die ze moeten naleven. Bij overtreding van de huisregels treft het COA maatregelen. Het COA heeft beveiligers in dienst. Zij bemensen de receptie en surveilleren bijvoorbeeld over het terrein. Bij incidenten binnen de opvanglocaties die gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde informeren we in eerste instantie de politie en indien nodig de burgemeester.

Op elk moment van de dag zijn er voldoende gecertificeerde bedrijfshulpverleners (bhv'ers) in een azc aanwezig. Elk azc heeft een bhv-plan waarin staat hoe medewerkers in geval van nood moeten handelen. En maakt hierover afspraken met de gemeente en lokale hulpdiensten.

Meer informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en bij <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

Afspraak – Bedrijfsnoodplan en BHV'ers
Artikel 1

Afspraak – Informeren burgemeester door het COA

Artikel 1

1.5 Begeleiding

Het COA biedt meer dan alleen onderdak. Het COA begeleidt asielzoekers bij het vormgeven van hun toekomst in Nederland, het land van herkomst of een ander land. In elk azc worden programma's aangeboden en voeren COA-medewerkers gesprekken met asielzoekers over het leven in en rond het azc en over hun toekomst. Zo versterken asielzoekers vaardigheden die ze nodig hebben om regie te houden op hun eigen leven. Meer informatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/begeleiding-voorbereiden-op-de-toekomst>.

Afspraak – Inspanning COA dagbestedingsactiviteiten.

Artikel 4.

1.6 Vrijwilligers

In de asielopvang zijn duizenden vrijwilligers actief. Hun inzet is hard nodig. Meer informatie over vrijwilligerswerk staat op: <https://www.coa.nl/nl/vrijwilligerswerk>.

Afspraak – Werving vrijwilligers

Artikel 4.

1.7 Bedrijfsvoering

De komst van een azc brengt ook werkgelegenheid met zich mee. Meer informatie over de werving van personeel, producten en diensten staat op: <https://www.coa.nl/nl/werken-bij>

Afspraak – Inspanning inhuren lokale producten en diensten

Artikel 6.

2. Onderwijs

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Ook kinderen van asielzoekers gaan zo snel mogelijk naar school. In ieder geval binnen 3 maanden nadat ze in Nederland zijn aangekomen. Gemeenten zorgen voor het onderwijs aan leerplichtige kinderen. Het COA werkt nauw samen met gemeenten en scholen. Gemeenten kunnen voor de huisvestingskosten van het basisonderwijs aan asielzoekerskinderen een beroep doen op de Regeling onderwijshuisvestingsbudgetten asielzoekers (OHBA-regeling). Het COA voert deze regeling uit.

Meer informatie over het organiseren van onderwijs aan asielzoekerskinderen staat op <https://www.coa.nl/nl/onderwijs-kinderen>.

Afspraak – Onderwijs

1. De gemeente neemt maatregelen die voorzien in onderwijs aan de leerplichtige kinderen die in de opvanglocatie verblijven.

2. Ten behoeve van de uitvoering van deze afspraak verstrekt het COA de gemeente schriftelijke informatie met betrekking tot de van toepassing zijnde regelgeving.

3. Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op elk azc houdt een huisarts spreekuur. En met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een azc 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>.

1. Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de uitvoering van de publieke gezondheidszorg. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding (conform de richtlijnen van RIVM), gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Voor de publieke gezondheidszorg asielzoekers (PGA) heeft het COA een contract afgesloten met GGD GHOR Nederland. De regionale GGD 'en voeren de PGA-taken uit in de COA-opvanglocaties in hun regio. Dit laat de verantwoordelijkheid van de gemeente krachtens de Wet Publieke gezondheid te dien aanzien onverlet.
2. De verantwoordelijkheid van het eerste- en tweedelijns zorgaanbod heeft het COA contractueel belegd bij RMA Healthcare die de Regeling Medische Zorg Asielzoekers (RMA) uitvoert.

4. Openbare orde en veiligheid

Om opvanglocaties veilig en leefbaar te houden, hanteert het COA huisregels die asielzoekers in alle opvanglocaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten worden altijd bij de politie gemeld. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid op een opvangcentrum staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>

Afspraak – Inspanning opschaling politiecapaciteit

1. Indien het, naar het oordeel van de burgemeester, noodzakelijk is om de politiecapaciteit tijdelijk te verhogen, brengt de burgemeester deze wens in, in het daarvoor bestemde overleg.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers
Afdeling Opvang & Begeleiding
t.a.v. dhr. A. Slinkert
Rijnstraat 8
2515 XP Den Haag

uw kenmerk

-

uw brief van

-

ons kenmerk

657418

bijlage(n)

-

contactpersoon

Nancy Baecke

doorkiesnummer

+31118675287

datum

18 april 2025

datum verzending

22 mei 2025

onderwerp

Afspraken in verband met langer openhouden azc Swerf-Rust

Geachte heer Slinkert,

Aanleiding

Op 17 mei 2024 heeft u de gemeente Middelburg verzocht om het azc Swerf-Rust tot de opening van het nieuwe azc op Cleene Hooge te mogen gebruiken.

Naar aanleiding van uw verzoek is een enquête gehouden in de wijk waarin het azc is gesitueerd.

De uitkomsten daarvan zijn betrokken in een voorstel van het college aan de gemeenteraad. De gemeenteraad heeft op 14 november 2024 besloten in te stemmen met het openhouden van de het azc Swerf-Rust tot de opening van het nieuwe azc op Cleene Hooge. Daarnaast heeft de raad het college de opdracht gegeven om, voor zover de uitkomsten van de inspraak ertoe kunnen en moeten leiden, nieuwe afspraken met het COA te maken (waarbij het kan gaan over onderwerpen zoals geluidsoverlast, het opvolgen van meldingen, kennis hebben van verkeersregels en informatievoorziening) en deze vast te leggen in de nieuwe bestuursovereenkomst met het COA. Voorts heeft de raad het college de opdracht gegeven om, voor zover de uitkomsten van de inspraak daartoe kunnen en moeten leiden, zelf maatregelen te nemen, waarbij het kan gaan over de parkeersituatie rondom het azc-gebouw en het toezien op het op orde houden van de omgeving en het gebouw.

Naar aanleiding van de uitkomsten van de enquête en de opdracht van de gemeenteraad zijn we met elkaar in gesprek gegaan over de wijze waarop we opvolging kunnen geven aan de resultaten van de enquête. Hieronder een samenvatting daarvan. Wij willen u vragen deze brief voor akkoord te tekenen en deze deel te laten uitmaken van de nieuwe bestuursovereenkomst.

onderwerp
Afspraken in verband met langer openhouden azc Swerf-Rust

Geluidsoverlast

In de enquête kwamen klachten naar voren over geluidsoverlast zowel vanaf het terrein van het azc als ook in de loop/fietsroute naar en van het centrum van Middelburg. Uit de enquête werd onvoldoende duidelijk of deze klachten recent zijn en hoe vaak deze plaatsvinden. Daarnaast hebben inwoners uit dezelfde straat soms wel of geen klachten of wijzen ze deze toe aan gasten van de camping in de wijk. Om toch aan de slag te kunnen met de klachten heeft u een brief laten bezorgen in de straten om het azc heen en de route naar het centrum van Middelburg met daarin de oproep om overlast (welke vorm dan ook) te melden, zodat daar gericht op kan worden gehandeld. Het COA is zeven dagen per week 24 uur per dag bereikbaar, zowel telefonisch als per mail.

Recent zijn geluidssensoren geplaatst zodat de beveiliging wordt gewaarschuwd wanneer bij de hoofdingang van het azc te veel geluid is, zodat hij/zij daar op kan acteren. Tot op heden waren er enkel camera's zonder geluid.

Als gemeente hebben we onderzocht of en welke maatregelen wij zouden kunnen nemen om geluidsoverlast door bezoekers van het centrum (waar deze dan ook verblijven/wonen) tegen te gaan. Je kunt dan denken aan straten afsluiten voor langzaam verkeer of eenrichtingverkeer maken. Bij het treffen van zulke maatregelen is echter een verkeersbesluit vereist. Hiervoor zijn wettelijke doelen opgenomen. Het tegengaan van geluidsoverlast is niet één van deze doelen. Het kan een blijkomstigheid zijn maar mag zeker niet worden meegewogen in gemeentelijke afweging van de belangen. De gemeente mag op grond van deze afwegingen geen verkeersbesluit nemen. Ook preventieve maatregelen zijn overwogen, zoals borden of signalen via projectie op de grond (in navolging van het parkeerverbod voor fietsers op de markt). Naast dat preventieve maatregelen geen garantie zijn voor succes is het ook moeilijk te motiveren waarom we hier deze preventieve maatregelen nemen en in de rest van de stad niet. Er zijn meerdere straten in Middelburg waar wordt gewoond en waar op verschillende momenten sprake is van geluid(shinder) door voorbijgangers. Dat betekent dat de gemeente op dit moment geen maatregelen gaat nemen.

Omwonendenoverleg

In de brief staat ook een oproep om deel te nemen aan het omwonendenoverleg. Naar aanleiding van deze oproep hebben zich twee nieuwe deelnemers gemeld.

Opvolgen van meldingen

We hebben voorts afgesproken dat we de meldingen die het COA uit de wijk ontvangt tijdens het omwonendenoverleg en het bestuurlijk overleg bespreken, zodat ook de gemeente hierover vinger aan de pols kan houden. Dit wordt vastgelegd in de verslagen. Tot op heden zijn er nog geen meldingen binnengekomen naar aanleiding van de oproep in uw brief.

Informatievoorziening

In dezelfde brief heeft u vermeld dat het azc ieder jaar een open dag heeft op burendag en dat het COA te volgen is op instagram. Op deze manier kunnen omwonenden die dat wensen worden geïnformeerd over het reilen en zeilen op een azc en over actualiteiten. De ervaring van het COA leert dat een nieuwsbrief in de omgeving van het azc niet door iedereen wordt gewaardeerd. Een omwonende heeft gevraagd grote toernooien of feesten te communiceren met de burens, zoals verenigingen in de buurt ook doen. Omdat bij het COA zulke feesten of toernooien niet plaatsvinden kan het COA daar ook niet over communiceren, maar mocht dit in de toekomst toch een keer aan de orde zijn is het verzoek hierover de direct aanwonenden te informeren. Voorts heeft u de ontvangers van de brieven uitgenodigd om telefonisch of per mail vragen te stellen over het azc.

onderwerp
Afspraken in verband met langer openhouden azc Swerf-Rust

Verkeersregels

Sommige omwonenden vragen ook aandacht voor de verkeersregels, waaronder het voeren van verlichting. Een direct aanwonende heeft gevraagd om de bewoners van het azc te leren fietsen op het terrein van het azc en niet op de openbare weg.

In voornoemde brief staat dat het azc ieder jaar een actie heeft met fietsverlichting en wanneer deze afgelopen jaar heeft plaatsgevonden. Wat het leren fietsen betreft geldt volgens u dat de eerste meters op het terrein worden gemaakt en dat op enig moment de stap naar de openbare weg wordt gemaakt. Dat lijkt ons de juiste manier.

Parkeersituatie Laurens Stommesweg

Door een aantal direct aanwonenden is aangegeven dat het parkeren aan de Laurens Stommesweg soms leidt tot onveilige verkeerssituaties en tevens leidt tot een hangplek met afval.

Naar aanleiding hiervan heeft een verkeerskundige van de gemeente de situatie beoordeeld mede naar aanleiding van meerdere schouwen ter plaatse met aanvullende informatie van een direct omwonende. Uit deze beoordeling volgt dat er objectief gezien op dit moment een veilige verkeerssituatie is. Dat kan subjectief uiteraard anders worden ervaren. Bij het beoordelen van dergelijke situaties wordt zoveel mogelijk gekeken naar de objectieve verkeersveiligheid waarin de subjectieve verkeersveiligheid ook wordt meegewogen. Zoals op iedere weg heeft de Laurens Stommesweg sterke en minder sterke punten. Echter, de sterke punten van de huidige inrichting zouden deels afgezwakt worden of gelijk blijven bij het instellen van een parkeerverbod maar niet verbeteren. Verkeersveiligheid is in deze situatie dan ook geen reden tot het instellen van een parkeerverbod. Er zijn ook geen andere legitieme doelen (afval behoort daar niet toe) die een verkeersbesluit rechtvaardigen.

Tijdens het omwonendenoverleg van 4 december 2024 is door het COA aangegeven dat het opruimen van de rommel rondom de Ingang weer zal worden opgepakt. Wij gaan er dan ook van uit dat deze afspraak wordt nagekomen.

Tegengaan verpaupering van het gebouw

In de enquête is door sommige wijkbewoners aan de gemeente gevraagd om aandacht te hebben voor het voorkomen van verpaupering van het gebouw. Vanuit de gedachte dat als je weet dat je gaat verhuizen je niks meer aan het pand doet.

Het voorstel is om wanneer het COA overweegt herstelwerkzaamheden of onderhoud niet meer te plegen, omdat dat niet meer rendabel is, dit met de gemeente te bespreken, zodat we daar gezamenlijk een standpunt over kunnen innemen.

Eerdere afspraken

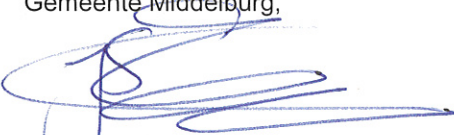
In het omwonendenoverleg is verzocht om een aantal afspraken uit de oorspronkelijke bestuursovereenkomst in stand te houden.

onderwerp
Afspraken in verband met langer openhouden azc Swerf-Rust

Deze afspraken worden onderdeel van de nieuwe bestuursovereenkomst d.d. 4 juni 2025.

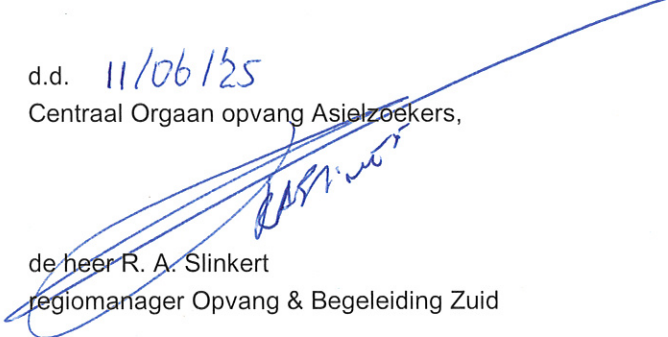
Voor akkoord:

Middelburg,
d.d. 18-6-2025
Gemeente Middelburg,



de heer J. Louws
wethouder

d.d. 11/06/25
Centraal Orgaan opvang Asielzoekers,



de heer R. A. Slinkert
regiomanager Opvang & Begeleiding Zuid