Veiligheidsplan
AZC Den Hoorn
Gemeente Midden-Delfland

Versie juli 2025 (Aanvullingen nav advies commissie bezwaar in geel gemarkeerd, juli 2025)

Inhoud

1. Aanleiding 3
1.1 Samenvatting 4
1.2 Het doel en status van dit plan 5
1.3 Totstandkoming 5
1.4 Algemene veiligheidsafspraken 5
1.4.1 Verantwoordelijkheden COA, gemeente en politie 6
1.4.2 Heldere aanspreekpunten 6
2. Veiligheid op het AZC terrein 7
2.1 Inwoners 7
2.2 Concrete maatregelen 7
2.2.1 Handhaving en toezicht op locatie 7
2.2.2 Begeleiding 7
2.2.3 BHV organisatie 8
2.2.4 Communicatie 8
2.2.5 Dagelijkse bezigheden 8
2.3 Inrichting AZC-terrein 8
2.3.1 Veiligheid van de AZC bewoners 9
2.3.2 Huisregels 9
2.3.3 Ondermijning en radicalisering 9
2.3.4 Discriminatie (o.a. houding t.o.v. vrouwen of andere bevolkingsgroepen) 9
3. Veiligheid in de openbare ruimte 9
3.1 Concrete maatregelen 9
3.1.1 Voorlichting door het COA 9
3.1. 2 Klankbordgroep 10
3.1. 3 Meldingen en klachten 10
3.1.4 Verkeersveiligheid 10
3.1.5 Vereniging bedrijventerrein Harnaschpolder 10
3.1. 6 Buurtpreventie 11
3.2. Toezicht en handhaving 11
3.2.1 Inzet buitengewoon opsporingsambtenaren (boa) 11
3.2.2 Politie 12
4. Overlegvormen 13
4.1. veiligheidsoverleg AZC 13
4.2 Informatie en registratie 15
4.2.1 Signaleren, registreren en acteren 15
4.2.2 Werkwijze 16
4.3. Randvoorwaarden naleving veiligheidsplan

1. Aanleiding

In de raadsvergadering van woensdag 25 oktober 2023 heeft de gemeenteraad ingestemd met het voorstel van het college van burgemeester en wethouders om een asielzoekerscentrum (AZC) te plaatsen op het bedrijventerrein Harnaschpolder in Den Hoorn. Het voorstel omvat de realisatie van een AZC met een maximum aantal van 225 vluchtelingen, in combinatie met de plaatsing van flexwoningen voor 30 à 60 lokale woningzoekenden voor een periode van vijf jaar.

Hiermee wil de gemeente bijdragen aan de oplossing van het landelijk probleem van de opvang van vluchtelingen en tegelijkertijd ook lokale woningzoekenden een kans geven zich binnen hun eigen dorp te vestigen. Het landelijke woningtekort bedraagt momenteel 390.000 en zal naar verwachting nog jaren aanhouden.

1.1 Samenvatting

Gemeente, politie en het COA werken nauw samen om de veiligheid te borgen in het AZC en in de openbare ruimte. Dit omvat zowel de veiligheid van de bewoners van het AZC als de veiligheid en leefbaarheid in de omgeving voor omwonenden en bedrijven. In dit plan zijn de verantwoordelijkheden van de verschillende partners vastgelegd. Verschillende concrete maatregelen zijn bepaald om de veiligheid te waarborgen. Deze worden beschreven in dit plan.

De meest prominente maatregel om de veiligheid te monitoren is het beleggen van een veiligheidsoverleg met de gemeente, de politie en het COA. Zij komen eenmaal per twee weken bij elkaar om alle zaken die het thema veiligheid raken te bespreken. Tijdens deze bijeenkomsten worden incidenten geregistreerd en besproken en worden maatregelen vastgelegd die door de betrokken partners worden uitgevoerd. Dit wordt gedaan op een eenduidige manier binnen een kader, dat nader zal worden uitgewerkt in de werkafspraken.

Doel van dit plan is om weer te geven welke maatregelen getroffen worden en welke afspraken in dit stadium van planvorming te maken zijn over veiligheid in en rond het AZC. Dit plan kan later worden aangevuld, nadat alle onderwerpen bij de realisatie van het AZC zijn uitgewerkt. Dit plan zal daarom de komende maanden een dynamisch karakter behouden.

1.2 Het doel en status van dit plan

De gemeente en het COA gaan met elkaar een samenwerkingsverband aan inzake het AZC in Den Hoorn genaamd 'Bestuursovereenkomst 27 november 2023'. Als aanvulling op deze overeenkomst worden er aanvullende werkafspraken gemaakt waarbij het thema veiligheid een belangrijk onderdeel vormt. Een gedetailleerde uitwerking van deze afspraken is te vinden in dit veiligheidsplan.

Hoewel de term 'veiligheidsplan' vaak geassocieerd wordt met ontruimingsplannen, calamiteitenplannen, beheerplannen of BHV-plannen, valt het voorliggende plan niet binnen één van deze categorieën. Het doel van dit plan is om weer te geven hoe we de veiligheid in en rond het AZC waarborgen, inclusief de maatregelen die daarvoor genomen worden.

Het plan is een dynamisch plan, wat betekent dat het voorafgaand aan de ingebruikname van het AZC verder wordt aangevuld of later nog kan worden gewijzigd, indien daar noodzaak toe is.

1.3 Totstandkoming

De projectorganisatie in Midden-Delfland bestaat uit:

- Bestuurlijk overleg o.l.v. een coördinerend wethouder;
- Stuurgroep AZC, bestaand uit de directieleden;
- Projectgroep AZC, o.l.v. de projectleider met een afvaardiging van de werkgroepen aangevuld met medewerkers van financiën, juridische zaken, communicatie en participatie;
- De losse werkgroepen die elk voorbereidingen treffen voor de komst van het AZC.
    - Werkgroep Locatie;
    - Werkgroep Veiligheid;
      Bestaande uit de gemeente, politie, COA, Buurtpreventie Den Hoorn, Parkmanagement en Bedrijvenschap Harnaschpolder.
    - Werkgroep Onderwijs, welzijn en werken

De voorbereidingen omvatten het opstellen van aanvullende werkafspraken tussen de gemeente, het COA, evenals het ontwikkelen van een Veiligheidsplan en een Participatie- en communicatieplan in overleg met het COA en andere stakeholders.

In elk van de drie werkgroepen wordt aandacht besteed aan veiligheid. De werkgroep Locatie integreert bijvoorbeeld de brandveiligheid van de locatie in hun planvorming. De werkgroep Onderwijs, Welzijn en Werken richt zich onder andere op verkeersveiligheid voor schoolgaande kinderen en veilige omstandigheden. De werkgroep Veiligheid richt zich met name op de veiligheid van de bewoners van het AZC, de bezoekers en de inwoners van de gemeente Midden-Delfland. Hierbij wordt specifiek gekeken naar hoe de gemeente en het COA de samenwerking met andere partners vormgeven om de veiligheid te waarborgen.

1.4 Algemene veiligheidsafspraken

Deze paragraaf bevat een overzicht van de verantwoordelijkheden van de verschillende samenwerkingspartners. Daarnaast zorgt elke organisatie voor een aanspreekpunt. Deze aanspreekpunten worden in een later stadium bekend gemaakt, zodat vragen, klachten en suggesties direct bij de juiste partner(s) terecht komen.

1.4.1 Verantwoordelijkheden COA, gemeente en politie

De lokale verantwoordelijkheden op het gebied van openbare orde en veiligheid op en rond een asielzoekerscentrum zijn (kortweg) als volgt verdeeld tussen COA, gemeente en politie.

COA

Het COA is verantwoordelijk voor de opvang, begeleiding en uitstroom van asielzoekers. Het COA huisvest en begeleidt op een professionele manier mensen in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving. De beheersing van incidenten, calamiteiten en crises op het AZC terrein is daarbij een onmisbare taak die het COA op een professionele wijze invult. Hierbij vindt afstemming plaats met bijvoorbeeld de gemeente, Veiligheidsregio (GGD en Brandweer) en de politie.

Gemeente

De burgemeester is verantwoordelijk voor de handhaving van de openbare orde en veiligheid, evenals voor de hulpverlenende taak van de politie in de gemeente. De burgemeester voert regelmatig overleg met de teamchef van de politie en de officier van justitie (dit wordt het driehoeksoverleg genoemd). In dit reguliere driehoeksoverleg wordt het AZC een vast agendapunt.

Politie

De politie is verantwoordelijk voor de daadwerkelijke handhaving van de openbare orde en hulpverlening onder het gezag van de burgemeester. Waar het gaat onder strafrechtelijke handhaving, treedt de politie op onder het gezag van de officier van justitie.
Rondom zaken die het AZC aangaan vindt nauwe samenwerking met gemeente en COA en haar beveiliging plaats. De politie heeft in deze voorbereidingsfase een vaste contactpersoon aangewezen gekregen die, zodra het AZC geopend is, het aanspreekpunt wordt voor het AZC.

1.4.2 Heldere aanspreekpunten

Bij de opening van het AZC zal duidelijk worden gecommuniceerd bij welke organisatie men terecht kan met vragen, klachten of suggesties. Gemeente, politie en COA dragen ieder zorg voor één contactpersoon die als vast aanspreekpunt fungeert. Voor het COA zal dat de locatiemanager van het AZC zijn. De locatiemanager is verantwoordelijk voor het reilen en zeilen op het AZC. De politie heeft op dit moment al een agent als contactpersoon voor het AZC aangewezen en zal gedurende de opening van het AZC een vast aanspreekpunt houden. Ook de gemeente wijst een aanspreekpunt aan die AZC-gerelateerde zaken coördineert.
De contactgegevens van deze contactpersonen worden opgenomen in het nog op te stellen bedrijfsnoodplan en voor opening van het centrum bekend gemaakt zodat duidelijk is waar klachten, vragen en suggesties kunnen worden gemeld. Deze aanspreekpunten nemen ook deel aan het omwonendenoverleg en houden onderling nauw contact.

2. Veiligheid op het AZC terrein

Dit hoofdstuk bevat de maatregelen die te maken hebben met veiligheid en het veiligheidsgevoel op het AZC-terrein.

2.1 Inwoners

Het AZC in Den Hoorn zal volwassenen en gezinnen (regulier) huisvesten, en tevens kinderen zonder ouders (Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen, verder AMV's). Er is onderscheid in de wijze waarop deze doelgroepen worden gehuisvest en begeleid.

2.2 Concrete maatregelen

2.2.1 Handhaving en toezicht op locatie

Het AZC-terrein is niet vrij toegankelijk. Het terrein is voorzien van een degelijk hekwerk rondom het gehele terrein. Dit hekwerk is bekleed met klimop. Op de locatie wordt gebruik gemaakt van een slagboom bij de officiële ingang.
Bewoners mogen het terrein verlaten en betreden wanneer zij hier behoefte aan hebben. Hierbij wordt beperkte toegangscontrole en registratie van bewoners en bezoekers toegepast zodat bekend is wie er op enig moment op de locatie aanwezig is.

Beveiliging van het terrein wordt verzorgd door een erkend beveiligingsbedrijf. Op dit moment is de firma Trigion daarvoor de partner van COA. Op de locatie is 24 uur per dag, 7 dagen per week beveiliging aanwezig. Zij bemensen de receptie en surveilleren het terrein.

2.2.2 Begeleiding

Voor het AZC in Midden-Delfland, waar 200 reguliere bewoners (volwassenen en kinderen met ouder(s)) zullen verblijven, hanteert het COA een gestructureerde en hoogwaardige aanpak van begeleiding. Doel is om hen te ondersteunen bij het ontwikkelen van zelfredzaamheid in een voor hen onbekende omgeving. Hiermee worden zij in staat gesteld om zo vroeg mogelijk eigen verantwoordelijkheid te nemen voor hun toekomst en actief bij te dragen aan de samenleving. In gevallen waarin bewoners geen recht hebben op asiel, richten het COA zich met de begeleiding op een perspectiefvolle terugkeer.
De methodische aanpak zorgt ervoor dat goed zicht bestaat op de situatie van de bewoners. Hierdoor kan het COA tijdig inspelen op hun behoeften en bijdragen aan hun veiligheid, welzijn en toekomst. De begeleiding op locatie wordt uitgevoerd door een professioneel team van medewerkers. Voor een locatie met 200 bewoners bestaat dit team uit circa 11 tot 13 FTE. De begeleiders werken een dienstenrooster en zijn dagelijks beschikbaar tussen 08.00 uur en 22.00 uur (doordeweeks) en tot 17.00 uur in het weekend. Buiten deze uren zijn er minimaal drie beveiligers aanwezig om de BHV-organisatie te waarborgen, en is de bereikbaarheidsdienst van het COA operationeel.

Samenwerking en informatie-uitwisseling
Het team op locatie werkt intensief samen om een compleet beeld te krijgen van de bewoners en hun situatie. Verschillende functiegroepen – zoals huismeesters, woonbegeleiders, programmabegeleiders, NT2-docenten en casemanagers – delen kennis, ervaringen en signalen over de bewoners. Dit stelt ons in staat om de begeleiding beter af te stemmen op individuele

behoeften. Alle medewerkers registreren informatie over de bewoners zo volledig en tijdig mogelijk.

Opvang van Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen (AMV)
Voor specifieke doelgroepen hanteert het COA aparte opvanglocaties en/of aanvullende kaders, zoals de Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen (AMV). Dit stelt hen in staat om begeleiding te bieden die aansluit op de specifieke behoeften van deze groepen. Voor de locatie Den Hoorn geldt als specifieke doelgroep AMV. De groep AMV in Den Hoorn is relatief klein. Voor deze locatie, waar maximaal 25 jongeren verblijven is de begeleiding als volgt geborgd.

- Begeleiding is 24/7 beschikbaar en wordt uitgevoerd door gekwalificeerd personeel.
- Minimale bezetting per dagdeel:

Ochtend: 2 medewerkers
Middag en avond: 3 medewerkers
Nacht: 2 medewerkers (wakende dienst)
Met deze aanpak bieden wij AMV een veilige en stabiele omgeving waarin zij de begeleiding en ondersteuning krijgen die ze nodig hebben.
Voor de AMV's is er dus 24/7 begeleiding aanwezig op de locatie, ook in de nacht . Twee keer per dag vindt er een in-huis-registratie plaats. In de avond en in de ochtend.

2.2.3 BHV organisatie

Het COA heeft 24/7 een voldoende bemenste, adequate en ter zake geoefende BHV organisatie op de locatie paraat. Tijdens de nachtelijke uren wordt deze taak vervuld door beveiligingsbedrijf Trigion, dat dezelfde hoge norm hanteert als het COA. Voor de opening van het AZC wordt door het COA een bedrijfsnoodplan opgesteld en een ontruimingsplan.

2.2.4 Communicatie

Het COA heeft in een reguliere situatie een bereikbaarheidsdienst paraat die bij incidenten een inschatting maken van de benodigde acties. Er is een piketdienst ingericht voor incidenten met een grote impact.

2.2.5 Dagelijkse bezigheden

Goede en zinvolle dagbesteding draagt bij aan integratie en participatie. Het COA -in samenwerking met de gemeente- voorziet alle bewoners van een dagbesteding om hen voor te bereiden op de toekomst in de Nederlandse samenleving. De dagbesteding kan onder meer bestaan uit zelfwerkzaamheid, opleiding en vrijwilligerswerk. Zinvolle dagbesteding draagt ook bij aan vermindering van overlastgevend gedrag.

2.3 Inrichting AZC-terrein

Een AZC-terrein met voldoende (buiten)ruimte en logische indeling kan bijdragen aan een rustige sfeer op het AZC.
Dit wordt meegenomen in het inrichtingsplan. De werkgroep Locatie kijkt mee met een logische, maar ook veilige indeling van het terrein.

Voor veiligheid zijn er een aantal aandachtspunten als het gaat om de inrichting van het terrein. Het AZC-terrein wordt goed verlicht. Ook rondom het terrein wordt bekeken of de verlichting op orde is.

2.3.1 Veiligheid van de AZC bewoners

2.3.2 Huisregels

Om de veiligheid te waarborgen op het terrein zullen er huisregels worden opgesteld voor de bewoners en bezoekers van het terrein.

Indien bewoners de huisregels overtreden worden er maatregelen getroffen door het COA. Deze maatregelen kunnen variëren van het voeren van een correctiegesprek tot het inhouden van bijvoorbeeld leefgeld. Het onderdak in het AZC kan bewoners niet zomaar ontzegd worden. Wel kunnen overlastgevers worden verplaatst naar een time-out plek, handhaving of toezichtlocatie of een ander ACZ.

Het COA kan een AMVer -die ernstige overlast veroorzaakt- in de Perspectief Opvang Nidos (PON) plaatsen na overleg met Nidos. Dit gebeurt wanneer het COA niet langer in staat is om de jongere effectief te begeleiden. Deze maatregel draagt bij aan herstel van rust en veiligheid op de COA-locatie. In de PON krijgen jongeren intensieve begeleiding en werken zij aan hun gedrag en toekomstperspectief, zowel binnen of buiten Nederland.

2.3.3 Ondermijning en radicalisering

De inwoners van het AZC zijn per definitie een kwetsbare groep, omdat zij niet bekend zijn met de regels, normen en waarden binnen de Nederlandse samenleving. Zij kunnen makkelijk blootgesteld worden aan negatieve invloeden van buitenaf. Het COA traint haar personeel om inwoners van het AZC van informatie te voorzien en hen daarmee weerbaar te maken. Daarnaast is het personeel van het COA getraind om signalen op te pikken en tijdig actie te ondernemen indien bewoners worden blootgesteld aan negatieve invloeden van buitenaf.

COA medewerkers zijn getraind om signalen op te pikken die verband houden met:

- Radicalisering van bewoners;
- De veiligheid van vrouwen en meisjes;
- Het ronselen van jongeren voor criminele activiteiten.

2.3.4 Discriminatie (o.a. houding t.o.v. vrouwen of andere bevolkingsgroepen)

Het COA hecht er sterk aan de normen en waarden op het gebied van discriminatie, die binnen ons land gemeengoed zijn, te delen met de bewoners van het AZC. Dit gebeurt tijdens de reguliere bijeenkomsten met de bewoners. Een onheuse bejegening van vrouwen of andere bevolkingsgroepen door bewoners wordt niet getolereerd.

3. Veiligheid in de openbare ruimte

Dit hoofdstuk bevat de maatregelen die betrekking hebben op veiligheid en het veiligheidsgevoel in de openbare ruimte.

3.1 Concrete maatregelen

3.1.1 Voorlichting door het COA

De bewoners van het AZC zijn vrij om het terrein op en af te gaan. Zij moeten zich daarbij, net als

ieder ander, houden aan de wetgeving en gedragsregels in Nederland. Het COA voert voorlichtingsgesprekken met vluchtelingen die nieuw zijn op de opvanglocatie. Bewoners van de opvanglocatie moeten tekenen voor ontvangst van documentatie over de rechten en plichten in Nederland.

Het COA ziet er op toe dat tijdens de voorlichting aan de verschillende doelgroepen binnen de opvang regelmatig aandacht wordt besteed aan houding en gedrag. Ook dat van de aanwezige jongeren. En hoe hun houding kan overkomen op andere mensen. Mochten er desondanks klachten komen over bewoners van het AZC, dan wordt dit per geval onderzocht en besproken met de overlastgevers.

3.1. 2 Klankbordgroep

Het COA en de gemeente stellen gezamenlijk een klankbordgroep in ter bevordering van de relatie tussen de bewoners van de opvanglocatie en de omwonenden (bewoners en bedrijven). De klankbordgroep behandelt alle onderwerpen die te maken hebben met het AZC, waarbij veiligheid één van de agendapunten zal zijn.

3.1. 3 Meldingen en klachten

De COA locatie is vanaf ingebruikname 24 uur per dag bereikbaar voor vragen, meldingen en klachten uit de omgeving en stelt hiervoor een vast lokaal aanspreekpunt aan. Door het COA wordt een telefoonnummer en emailadres opengesteld voor meldingen en klachten. Het gaat hier niet om louter klachten m.b.t. veiligheid.

Alle klachten worden zorgvuldig opgepakt en afgehandeld, in eerste instantie onder verantwoordelijkheid van de locatiemanager van het COA.

Ontvangen meldingen en klachten over veiligheid worden besproken in het periodiek ambtelijk overleg tussen gemeente en COA. Indien beide partijen dit nodig achten worden de meldingen en klachten ook besproken in het periodieke bestuurlijke overleg.

3.1.4 Verkeersveiligheid

Om te voorkomen dat inwoners en bezoekers op meerdere plekken het terrein betreden, wordt er een hekwerk geplaatst rondom het gehele terrein van het AZC. Het terrein wordt zo ingericht dat de uitgangen voor voetgangers, fietsers en auto's zich op een verkeersveilige plek bevinden voor het betreden en verlaten van het terrein. Hiervoor is een aparte rapportage opgesteld door een verkeerskundige, waarin veilige routes voor voetgangers en fietsers worden uitgewerkt.

Indien nodig biedt het COA, waar mogelijk met behulp van vrijwilligers, algemene verkeerslessen aan om te zorgen dat bewoners van het AZC zich veilig kunnen begeven in het verkeer.

In de omliggende omgeving wordt nader bekeken of er aanpassingen moeten worden gedaan. Dit kan zodra de fiets- en looproutes zijn bepaald. Dit kan gaan om snelheidsbeperkende maatregelen, maar ook om het aanleggen van een zebrapad of het plaatsen van een hekwerk om te voorkomen dat mensen schuin een drukke weg oversteken.

3.1.5 Vereniging bedrijventerrein Harnaschpolder

Op het bedrijventerrein is de Vereniging Bedrijventerrein Harnaschpolder actief. De vereniging waarborgt een representatief, verzorgd en veilig bedrijventerrein. De uitvoering hiervan wordt

verzorgd door Parkmanagement

Op het bedrijventerrein is cameratoezicht actief voor de bescherming van veiligheid en bedrijfs- en privé eigendommen. De beelden kunnen slechts worden bekeken als zich een incident heeft voorgedaan en er een verzoek is ingediend bij de Vereniging Bedrijventerrein Harnaschpolder.

3.1.6 Buurtpreventie

In Den Hoorn is de vrijwilligersorganisatie Buurtpreventie Den Hoorn actief. Het doel van de buurtpreventie is dat bewoners, politie en gemeente er samen voor zorgen dat dieven, inbrekers, vernielers en anderszins in de publieke ruimte overlast gevende personen minder gemakkelijk de kans krijgen om hun slag te slaan en het leefklimaat te verstoren.
De buurtpreventie doet dit door zichtbaar aanwezig te zijn in heel Den Hoorn. Zij zijn 'de ogen en oren' in de wijk. Hiermee bevorderen zij het leefklimaat in de buurt en verhogen zij de algemene veiligheid en het veiligheidsgevoel bij de inwoners. Bewoners van het AZC zullen worden geïnformeerd over het bestaan en de rol van de buurtpreventie.

De buurtpreventie staat in goed contact met de politie (wijkagent) en de boa (de gemeente). Samen hebben zij een goed beeld van wat er leeft in de wijken van Den Hoorn.

In het eerste jaar na de opening van het AZC is het belangrijk dat er met regelmaat gemonitord wordt hoe de veiligheid en het veiligheidsgevoel in Den Hoorn zich ontwikkelt. Hierbij kunnen gemeente en buurtpreventie Den Hoorn informatie met elkaar uitwisselen. Dit kan ingericht worden door middel bilateraal overleg tussen de beleidsmedewerker Openbare Orde & Veiligheid en de voorzitter van buurtpreventie Den Hoorn om de twee maanden. Indien de omstandigheden dat vereisen, kan dat overleg uiteraard ook frequenter plaatsvinden. Naar mate de 'nieuwe situatie' van een AZC zich normaliseert, kan de frequentie van het overleg in onderlinge samenspraak, afhankelijk van de actuele ontwikkelingen, worden verminderd.

3.2. Toezicht en handhaving

Om de veiligheid in en rondom het AZC te waarborgen wordt er inzet gevraagd van politie en boa's en de beveiliging van het COA. Zij werken preventief met elkaar samen, zodat het mogelijk is om direct in te grijpen bij een situatie in of rondom het AZC. Zoals eerder genoemd is het COA in eerste instantie verantwoordelijk voor de veiligheid op het AZC terrein. De boa begeeft zich voornamelijk in de openbare ruimte. De politie opereert zowel in de openbare ruimte als op het terrein van het AZC, indien de situatie daarom vraagt. Door een goede samenwerking met elkaar aan te gaan, geeft het ook een duidelijk signaal af naar de bewoners van het AZC. Zij weten dat overlast gevend gedrag zowel in als buiten het AZC niet onopgemerkt blijft.

3.2.1 Inzet buitengewoon opsporingsambtenaren (boa)

Binnen de gemeente Midden-Delfland zijn twee boa's werkzaam. Zij werken wijkgericht en zijn dagelijks aanwezig in de openbare ruimte. Als de ogen en oren op straat signaleren zij overtredingen die de leefbaarheid aantasten en overlast veroorzaken. Daarnaast zijn zij ook aangewezen toezichthouders en houden zij toezicht op de naleving van specifieke vergunningen en/of ontheffingen. Bij calamiteiten verlenen zij eerste hulp en ondersteunen zij de hulpdiensten indien nodig.

De openbare ruimte rondom het AZC heeft hun aandacht en wordt meegenomen in het dagelijks toezicht van de boa's. Zij werken individueel wanneer de aard van het werk dat vereist. Afhankelijk van hun taken werken zij bijvoorbeeld nauw samen met de politie (wijkagent) en de buurtpreventie.

De politie is primair verantwoordelijk voor handhaving van openbare orde en veiligheid. De politie mag handhaven op alle wettelijke voorschriften. Boa's hebben specifieke opsporingstaken en beperken zich tot strafbare feiten binnen hun toegewezen domein. Hierdoor kan er sprake zijn van een overlapping van taken tussen boa's en de politie.

3.2.2 Politie

Het politiebasisteam Westland maakt onderdeel uit van eenheid Den Haag en bedient de gemeente Midden-Delfland en Westland. De politie Westland valt onder district vijf en werkt samen met de politiebureaus Rijswijk, Delft en de districtsrecherche.

In Den Hoorn is er een eigen wijkagent die onder andere wordt ondersteund door twee wijkagenten 'bedrijventerrein' en een wijkagent operationeel expert.
Dit politieteam staat door middel van de meldkamer in rechtstreekse verbinding met de omliggende politieteampolitiebureaus Rijswijk en Delft. Bij spoed -zoals zware aanrijdingen of massale vechtpartijen- weet de politie hierdoor snel op te schalen. Ook in de nachtelijke uren is het bijvoorbeeld mogelijk snel vijf tot zeven auto's te mobiliseren. Als het moet, kan ook dit nog worden aangevuld. Zodra bekend is wanneer het AZC geopend wordt, zal de politie de benodigde capaciteit beoordelen en de opties onderzoeken.

Als er informatie bekend is dat er 'iets' gaat plaatsvinden of dat er dreiging is, dan acteert de politie daar proactief op. Door ter plaatse te zijn, maar ook door te organiseren om de reactiesnelheid te verhogen. Er wordt informatie gestuurd gewerkt.

4. Overlegvormen

Voor het thema veiligheid wordt er één specifiek overleg ingericht om alle veiligheidszaken die verband houden met het AZC te bespreken. Daarnaast zal het AZC een belangrijk agendapunt vormen in de bestaande veiligheidsoverleggen. Dit zijn het stafoverleg, het lokaal veiligheidsoverleg en de lokale driehoek.

4.1. Veiligheidsoverleg AZC

Gemeente, COA en politie werken nauw samen om grip te houden op de veiligheid. Er wordt vanaf opening van het AZC een periodiek veiligheidsoverleg ingesteld waarin alle veiligheidszaken die verband houden met het AZC worden besproken. De frequentie van dit overleg zal in de opstartfase van het AZC waarschijnlijk hoog zijn en zal in de jaren daarna, als alles goed loopt, waarschijnlijk afnemen.

Vanuit het veiligheidsoverleg AZC wordt de burgemeester, de teamchef van de politie en het regiomanagement van het COA geïnformeerd.

Deelnemers aan dit overleg:

- Locatiemanager AZC (indien nodig samen met de manager AMV)
- Medewerker Openbare Orde en Veiligheid gemeente
- Wijkagent
- NIDOS (voor AMV, op afroep)

Het veiligheidsoverleg AZC Den Hoorn komt eens per 2 weken bij elkaar. De deelnemers aan het overleg bespreken de gebeurtenissen van de afgelopen 2 weken. De gebeurtenissen die worden besproken zijn de gebeurtenissen die aan de veiligheid raken en waarvan tenminste een van de leden van het overleg vindt dat er opvolging aan gegeven moet worden. Hiervan vindt uniforme registratie plaats (zie paragraaf 4.2.1.). De frequentie van het overleg kan worden bijgesteld in overleg.

Daarnaast bespreekt het veiligheidsoverleg AZC Den Hoorn de stand van zaken rond lopende cases.

In onderstaande Tabel 1 vindt u een samenvattend overzicht van de overleggen waarin veiligheidsvraagstukken ten aanzien van het AZC aan bod kunnen komen.

a. Overleggen	b. Deelnemers	c. Doel	d. Frequentie
Veiligheidsoverleg AZC	Beleidsmedewerker OOV Locatiemanager AZC (met manager AMV) Den Hoorn Wijkagent den Hoorn	Delen van informatie over gebeurtenissen. Registratie Taken verdelen bij benodigde aanpak	1 x per 2 weken
Stafoverleg Veiligheid	Burgemeester Beleidsmedewerkers OOV	Bespreking voortgang lopende zaken m.b.t. veiligheid	1 x per week
Lokaal overleg veiligheid	Burgemeester Teamchef Politie basisteam Westland Midden Delfland Beleidsedewerkers OOV	Bespreking actueel beeld politie en voortgang lopende zaken	1 x per 3 weken
Lokale driehoek	Burgemeester Officier van Justitie (Openbaar Ministerie) Teamchef politie basisteam Westland Midden Delfland beleidsmedewerker Openbare Orde en Veiligheid (OOV) (gemeente)	Openbaar Ministerie is verantwoordelijk voor de handhaving van de wet en het vervolgen van wetsovertreders en de burgemeester voor de openbare orde en veiligheid. Het is noodzakelijk dat er overleg wordt gevoerd tussen de partijen om tot een optimale uitvoering van de taken te komen. Vanuit hun verschillende bevoegdheden zijn partijen afhankelijk van elkaar	2 x per jaar

Tabel 1

4.2 Informatie en registratie

4.2.1 Signaleren, registreren en acteren

Gebeurtenissen die de veiligheid, leefbaarheid en beheersbaarheid op het AZC of in het openbaar raken, moeten worden geregistreerd. Op basis van onder andere deze registratie wordt bepaald welke specifieke maatregelen COA, gemeente, politie, OM en IND treffen.

Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen:

- Overlast gevend gedrag, crimineel gedrag en GGZ-gedrag.
- Op het AZC terrein en buiten het AZC terrein.

Bij overlast gevend gedrag kunnen meerdere partijen maatregelen inzetten. De aanpak van crimineel gedrag verloopt primair via het strafrecht.

Een effectieve aanpak start met incidentenregistratie, dossieropbouw en het delen van informatie. Van daaruit kan worden bepaald welke maatregel(en) word(en)t ingezet. Zowel de politie als het COA houden dossiers bij over personen.

Aangezien de betrokken instanties allen een eigen, al dan niet verplichte, wijze van registreren hebben en bovendien allen hun eigen jargon hebben, is het zaak om de overlegstructuur ‘veiligheidsoverleg AZC’ te gebruiken voor het bevorderen van eenduidigheid in het registreren.

Eenduidigheid en overeenstemming over de registratiemethoden en de te nemen maatregelen dragen bij aan de effectiviteit van beschikbare instrumenten zowel op strafrechtelijk, bestuursrechtelijk als vreemdelingenrechtelijk gebied.

Bij het COA staan de bewoners centraal. De focus van het COA ligt op het bieden van opvang en begeleiding en het waarborgen van een veilige, leefbare en beheersbare omgeving.

Voor de gemeente is het van belang om zicht te hebben op de gang van zaken rondom AZC-gerelateerde aangelegenheden. Daarnaast heeft de gemeente de taak om inzicht, overzicht en regie te houden op de veiligheid in de gehele gemeente.

Ten aanzien van de algemene ‘AZC-zaken’ heeft de gemeente een contactpersoon AZC. Voor de veiligheidsaspecten zet de gemeente een beleidsmedewerker OOV in. Deze persoon verzorgt het beheer van de gezamenlijke registratie en de informatiedeling richting staf, lokaal overleg veiligheid en de lokale driehoek.

Voor de politie vormen de handhaving van de openbare orde en veiligheid, alsmede handhaving van de rechtsorde, de basis.

4.2.2 Werkwijze

Het veiligheidsoverleg AZC Den Hoorn komt eens per twee weken bij elkaar. De deelnemers aan het overleg bespreken de gebeurtenissen van de afgelopen twee weken. De gebeurtenissen die worden besproken zijn de gebeurtenissen die de veiligheid raken en waarvan tenminste één van de leden van het overleg vindt dat er opvolging aan gegeven moet worden. De registratie vindt plaats in het overleg met behulp van een uniforme registratietool, om een zo uniform mogelijke werkwijze te hanteren. De nadere uitwerking van de registratietool wordt opgenomen in het werkplan.

Daarnaast bespreekt het veiligheidsoverleg AZC Den Hoorn de stand van zaken rond lopende cases. Ook de registratie van deze bespreking wordt verricht door de medewerker van de gemeente.

Indien blijkt dat een maatregel onuitvoerbaar is, wordt de oorzaak hiervoor geregistreerd en toegelicht. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn wanneer een bewoner van het AZC met onbekende bestemming blijkt te zijn vertrokken. Daarnaast bestaat de mogelijkheid een persoonsgerichte aanpak te formuleren. De basis hiervoor ligt besloten in de bestaande samenwerkingsverbanden zoals de lokale Veiligheidskamer en het Veiligheidshuis.

De uitvoering van opgelegde maatregelen ligt -afhankelijk van de aard van de maatregel- bij de betrokken uitvoerende instanties. Naast de politie, het COA en de gemeente zijn ook andere partijen zoals het OM, de GGD en de IND betrokken. Uiteraard kunnen zich tijdens de uitvoering ook gebeurtenissen voordoen die van invloed zijn op de verdere behandeling en afhandeling. Wanneer dit bij een van de leden van het veiligheidsoverleg bekend is, wordt dit ingebracht bij de bespreking van lopende zaken.

4.3. Randvoorwaarden naleving veiligheidsplan

Het gemeentelijk veiligheidsplan is een gezamenlijk plan waaraan zowel de politie, de gemeente als het COA zich hebben gecommitteerd. Dit betekent dat de in het plan genoemde inzet van partijen in de genoemde veiligheidsoverleggen en afspraken zal worden geleverd. Voor wat betreft de inzet van de gemeente is er sprake van beschikbaarheid van team OOV, met onder meer een adviseur veiligheid en twee boa's. Daarnaast is voor het AZC gedurende de looptijd van de opvang een gemeentelijke projectorganisatie actief, onder directe aansturing van directieteam. Hierdoor kan – indien nodig – bij incidenten of ontwikkelingen die bijsturing vergen, snel worden gehandeld.

Met de politie zijn afspraken gemaakt over een herverdeling van de inzet van wijkagenten over de dorpen. Hierdoor zijn er twee wijkagenten beschikbaar voor Den Hoorn waar dat er voorheen één was. Deze wijkagenten worden o.a. ondersteund door twee wijkagenten 'bedrijventerrein' en een wijkagent operationeel expert. De capaciteit aan wijkagenten voor Den Hoorn voldoet

hiermee aan de norm van 1 wijkagent per 5.000 inwoners[1]. Los van de inzet aan wijkagenten hebben wij lopende afspraken met de politie voor de inzet bij noodsituaties. Reguliere werkwijze in de regio is dat de politie in alle gevallen opkomt. Mocht dit niet vanuit het eigen politieteam mogelijk zijn, dan wordt inzet ingevlogen vanuit Delft. Deze werkwijze waarbij regionaal capaciteit wordt bijgeschaald waar nodig, is de landelijke gebruikelijke werkwijze. Randvoorwaarden qua politie inzet zijn hiermee afdoende geborgd.

De inzet van het COA is beschreven in de verschillende bestuurlijk vastgestelde documenten, zoals de bestuursovereenkomst, het projectplan en de aanvullende werkafspraken (zie voor een totaalpakket van het projectplan en de bijbehorende documenten de raadsbrief van oktober 2024, met kenmerk 690922). Conform de bestuurlijke afspraken zullen wij het COA houden aan het nakomen van deze afspraken. In de verschillende periodieke overleggen (operationeel en bestuurlijk) zal hierop worden toegezien. Ook zijn wij voornemens periodiek met omwonenden de voortgang te evalueren. Via de klankbordgroep zullen hiervoor evaluatiemomenten worden ingelast. De randvoorwaarden voor naleving door het COA zijn hiermee afdoende geborgd.

[1] In Nederland geldt er een wettelijke norm (Politiewet 2012, art. 38a) dat er gemiddeld ten minste één wijkagent per 5.000 inwoners moet zijn, op het niveau van de regionale eenheid. Dit betekent dat in totaal voldoende formatie moet zijn voor die verhouding, maar de verdeling binnen wijken kan lokaal worden bijgesteld afhankelijk van behoeften en problematiek