

Van: "Born Martien"
Verzonden: vrijdag 16 juni 2023 14:25
Aan: "[REDACTED]@coa.nl"<[REDACTED]@coa.nl>
Cc: "[REDACTED]@coa.nl"<[REDACTED]@coa.nl>
Onderwerp: Bestuursovereenkomst en model werkafspraken
Bijlage(n): Bijlage 1 - Aanvullende Werkafspraken template MZ U_ZH - V Midden-Delfland 1.docx, Bijlage 2 - Nota veiligheidszorg AZC Harderwijk.pdf, Bijlage 3 - 20221102 Intentieverklaring Gemeente Midden=Delfland MM021122_OPM_TS.pdf

[REDACTED],

Dank voor de opzet voor de aanvullende werkafspraken. Eerder ontvingen wel al een bestuursovereenkomst. Ook had ik een flyer mbt Harderwijk toegezegd.

Bijgaand tref je dus deze drie bijlagen.
Hieronder staat de uitleg over de bijlagen.

Bijlage 1 - Aanvullende werkafspraken

Ik heb er enkele zaken aan toegevoegd en enkele vragen bij. Ik denk dat de tekst in de bijlage zelf wel duidelijk is. Levert het vragen op? Stel ze gerust.

Het meest opvallende zul je een passage vinden over woningtoewijzing (van de flexwoningen) door het COA. Op die manier kan een gemeente 100% lokale woningtoewijzing realiseren. Een corporatie mag dat niet vanwege het feit dat die zich aan de toewijzingsregels moeten houden. Een gemeente kan dat niet vanwege het Didam arrest. Elke andere partij (het COA dus ook) kan dat wel. Ons idee is dat het COA een formele rol krijgt maar dat in de praktijk de lokale corporatie de toewijzing verzorgt. Het COA kan hier op twee manieren voordeel van hebben. Ten eerste kan het combineren van Flex en opvang hierdoor voor veel gemeenten aantrekkelijk worden. Ten tweede kan aan de toewijzing worden gekoppeld dat bewoners betrokken moeten zijn bij de opvang. Daarmee creëren we een directe relatie/verbondenheid tussen de bewonersgroepen van de opvang en de flexwoningen. Deze beide bewegingen kunnen het COA helpen bij het realiseren van opvangplaatsen met meer lokaal draagvlak.

Bijlage 2 - Veiligheid

Ik zou nog informatie toesturen over Harderwijk. Dat tref je bijgaande. Is dat hetgeen waar we in Midden-Delfland ook op kunnen rekenen? Zo ja, dan wil ik dit graag ter verduidelijking toevoegen aan de stukken die naar de raad gaan.

Bijlage 3 - Bestuursovereenkomst

De bestuursovereenkomst is nog steeds de versie van 2 november 2022. We hebben daar nog enkel wijzigingen in door te voeren. Omdat het document zelf een PDF is door ik hieronder enkele suggesties. Voor het gemak stuur ik de oorspronkelijke versie mee. Dan heb je die gelijk bij de hand.

- De overeenkomst begint met enkele overwegingen. De nadruk ligt daarbij nu ook deels op urgentie en dringendheid. Waarschijnlijk is het vanwege de doorlooptijd ondertussen beter in te zetten op kwaliteit, aangaan van goede relatie, zorgvuldigheid...
Kan dat in die richting worden aangepast?
- Daarna volgen de uitgangspunten voor de gemeente. Hier zijn enkele wijzigingen passend.
 - Boven aan staat 275 plekken. Kan dat worden aangepast naar: Een bezetting met gemiddeld 225 vluchtelingen. Vanwege het optreden van verlies van de inzet van bedden door de samenstelling van de bewoning is het het COA toegestaan om maximaal 275 bedden te realiseren. Het COA garandeert dat er niet op enig moment meer dan 225 mensen op de locatie zullen overnachten.
 - We zien het wel zitten om hier een optie (we hebben die eerder modulair genoemd) aan toe te voegen. Denkbaar is dat het COA ook een bod uitwerkt met 275 gemiddelden bezetting en 300 bedden. Hier zou dan wel een uitgebreider aanbod Flexwoningen tegenover moeten staan. Bijvoorbeeld 32 woningen gratis.
 - De gebruikstermijn staat nu op 5 jaar. Dat kan blijven staan. Kan hier het volgende aan worden toegevoegd?
 - ☐ Het COA bevestigt dat de opvang na 5 jaar stopt tenzij het bevoegd orgaan (de raad van de gemeente) anders besluit. Als dat besluit niet wordt genomen dan zal het COA 5 jaar na aanvang van het gebruik de locatie niet meer gebruiken. Het COA verzorgt dan het leeg opleveren van de locatie.
 - ☐ Er is vaak een vermoeden dat een eenmaal gerealiseerde opvang zonder meer blijft. Alhoewel we inzetten op 5 jaar maken we in deze overeenkomst duidelijk wat de start is als het COA toch zou willen verlengen. Het COA zal overigens geen verzoek doen in de eerste twee jaar van het in gebruik zijn van de opvang zodat de gemeente kan ervaren hoe de opvang zich ontwikkelt. Het COA zal een eventueel verzoek doen om verlenging pas doen nadat de burgemeester daarvan op de hoogte is gesteld. De burgemeester mag in aanloop naar het verzoek van het COA hierover in vertrouwelijkheid contact opnemen met de

gemeenteraad.

- De doelgroep kan wat ons betreft gelijk blijven aan wat in de concept BO van 2-novembber 2022 staat. Alleen de 50 AMV mogen uit de opsomming worden gehaald.
- Onder de uitgangspunten willen we graag de woningen voor lokale doelgroepen genoemd hebben. Nu staat er een zin over "20 tot 50 units binnen redelijke grenzen". We willen daar graag de flexwoningen genoemd hebben. Kan het worden gewijzigd naar: Het Rijksvastgoedbedrijf (RVB), het COA en de gemeente kunnen afspraken maken over de aanschaf en de exploitatie van flexwoningen. Het uitwerken van die afspraken vergt tijd. Het COA en de gemeente bevestigen deze afspraken te willen maken op een zodanige wijze dat de opvang wordt gerealiseerd en dat binnen redelijke grenzen ook de flexwoningen in eenzelfde tijdpad worden gerealiseerd.

Ik bel enkele dagen na deze mail om weer af te stemmen. Wanneer je eerder al behoefte hebt aan afstemmen bel dan gerust.

Met vriendelijke groet,

Martien Born

Gemeente Midden-Delfland

Drs. M.A.I. Born EMIA | Gemeentesecretaris - Algemeen directeur

Anna van Raesfeltstraat 37 | 2636 HX | Schipluiden | (015) 380 41 11

Midden-Delfland is in 2008 uitgeroepen tot de eerste Cittaslow van Nederland. Dit is het wereldwijde netwerk van gemeenten dat zich sterk maakt om de kwaliteit van leven te verbeteren. Kijk voor meer informatie op www.middendelfland.nl en www.cittaslow-nederland.nl.



Ga bewust om met het milieu. Print deze e-mail alleen als het echt nodig is.

Disclaimer

Van: [redacted] <[redacted]@coa.nl>

Verzonden: donderdag 25 mei 2023 17:17

Aan: Born Martien <MBorn@middendelfland.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@coa.nl>

Onderwerp: Model werkafspraken

Voorzichtig: deze mail komt van buiten onze omgeving. LET OP MOGELIJKE PHISHING. Controleer links en bijlagen in de e-mail goed!

Hi Martien,

Ik heb je zojuist proberen te bellen, maar ik begreep van jouw collega dat je in overleg zit en vanaf morgen tot dinsdag verlof hebt. Alvast een paar fijne vrije dagen toegewenst.

Bijgaand tref je alvast aan het nieuwe model aanvullende werkafspraken die de gemeente zal gaan maken met het COA. De BO moet ik jou helaas nog even schuldig blijven. We zijn er druk mee bezig, en ik zal je daar dinsdag over proberen te bellen.

Alvast een goed weekend en geniet van de vrije dagen!

[redacted]

[redacted]

Vastgoed & Facilitair

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)

Werkdagen: ma, di, wo en do



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: 06-
Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE Den Haag

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.



Aanvullende Werkafspraken

behorende bij de Bestuursovereenkomst [datum] tussen het COA en de gemeente x inzake de opvanglocatie aan x te x.

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) hierbij vertegenwoordigd door de regiomanager Opvang & Begeleiding Midden-Zuid,  

en

De gemeente x gevestigd aan x, hierbij vertegenwoordigd door de heer/mevrouw x in de functie van x

hebben ter uitwerking van bovengenoemde Bestuursovereenkomst de volgende afspraken gemaakt.

1. Wettelijke taak COA

1. ~~1.~~ Het COA zorgt voor een adequate aanpassing, inrichting en instandhouding van de opvanglocatie in overeenstemming met de ter zake geldende wettelijke en gemeentelijke regelgeving. Hiervoor dient het COA voor de opvanglocatie in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen.
2. Het COA vraagt de benodigde vergunningen aan. De gemeente zal de aanvragen binnen de vigerende termijnen behandelen
- 1.3. Het COA is bereid een anterieure overeenkomst te sluiten voor de dekking van de kosten van de gemeente. Onderdeel van deze overeenkomst is dat de buitenruimte van de locatie op kosten van het COA met planten en andere nader uit te werken elementen aantrekkelijk wordt ingericht

2. Communicatie

1. Tot de datum van ingebruikname van de opvanglocatie is de gemeente verantwoordelijk voor communicatie en informatievoorziening over de opvanglocatie naar de inwoners van de gemeente en andere betrokkenen. Het COA zal de gemeente hierin ondersteunen, wanneer de gemeente dit vraagt.
2. Vanaf de datum van ingebruikname van de opvanglocatie draagt het COA, in overleg met de gemeente, zorg voor de informatie aan de inwoners van de gemeente over de opvanglocatie, de ontwikkelingen en over de te volgen procedures.

3. Voorafgaand en na ingebruikname van de opvanglocatie spant het COA zich in om omwonenden van de opvanglocatie kennis te laten maken met de opvanglocatie.
4. Het COA en de gemeente verstrekken elkaar informatie die van belang is voor de uitvoering van de taken van de gemeente of het COA, die verband houden met de aanwezigheid van de opvanglocatie in de gemeente.
5. Het COA is telefonisch en per e-mail bereikbaar voor vragen en klachten uit de wijk en stelt daartoe een vast lokaal aanspreekpunt aan.

3. Overleg COA en gemeente

1. Op ambtelijk niveau zal ten minste één keer per kwartaal overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
2. Op bestuurlijk niveau zal ten minste één keer per jaar overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
3. Het COA en de gemeente stellen gezamenlijk een overlegcommissie in ter bevordering van de relatie tussen de bewoners van de opvanglocatie en de omwonenden.

4. Veiligheid

1. Het COA stelt, na overleg met de gemeente, een bedrijfsnoodplan vast voor de opvanglocatie zodat in voorkomende gevallen hulporganisaties adequaat kunnen handelen.
2. Het COA garandeert 24 uur per dag, 7 dagen per week begeleiding, aanwezigheid van beveiligers en bedrijfshulpverleners op de opvanglocatie.
3. Het COA meldt calamiteiten die plaatsvinden in de opvanglocatie in eerste instantie aan de politie en zonodig aan de burgemeester. Er wordt actief informatie gedeeld tussen COA, politie en gemeente.
4. Politie en boas zijn regelmatig en zichtbaar aanwezig voor laagdrempelige verbinding en contact.
5. Bij een eventuele beëindiging van de opvangvoorziening voor een asielzoeker wordt door het COA – conform de werkwijze en procedure beschreven in de Leidraad Terugkeer & Vertrek - de burgemeester ten minste twee weken van tevoren op de hoogte gebracht.

5 Begeleiding

1. COA richt een informatiebalie in waar asielzoekers vragen kunnen stellen.
2. Het COA spant zich in zoveel mogelijk dagbestedingsactiviteiten binnen de opvanglocatie aan te bieden, zoals bijvoorbeeld recreatieve activiteiten en (basale) Nederlandse taallessen door vrijwilligers. Het COA werkt hierin samen met lokale organisaties. Het COA is bereid voor elke inwoner van de opvang de lidmaatschapskosten voor een lokale vereniging namens de betrokkene rechtstreeks te voldoen aan de vereniging.
3. Voor statushouders die in de opvanglocatie verblijven organiseert het COA een programma Voorbereiding op inburgering, waaronder lessen NT2, KNM-training, introMAP, individuele begeleiding en persoonlijk dossier en het opbouwen van een digitaal klantendossier
4. Het COA voorziet de opvanglocatie van Wifi.

6. Vrijwilligers

1. De gemeente en het COA werven samen vrijwilligers. Het COA begeleidt vrijwilligers die actief willen zijn op de opvanglocatie en sluit met deze personen een vrijwilligerscontract
2. De gemeente realiseert flexwoningen naast de opvanglocatie. Het COA zal, eventueel via een derde partij, de toewijzing aan de huurders verzorgen. Het COA maakt met de huurders afspraken over hun inzet voor de opvang.
3. De gemeente is bereid de contacten met de derde partij namens het COA te onderhouden

7. Bedrijfsvoering

1. Voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan, spant het COA zich in, diensten en producten die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoveel mogelijk vanuit de gemeente en de regio aan te trekken.

8. Onderwijs

1. De gemeente neemt maatregelen die voorzien in onderwijs aan de leerplichtige kinderen die in de opvanglocatie verblijven.

Commented Dit is nog weinig concreet. Graag meer duidelijkheid welke inkoop lokaal kan worden gedaan. Betreft dat: voeding, onderhoud panden, inkoop producten voor medewerkers COA, inrichting opvanglocatie et cetera

Commented Kan duidelijk worden gemaakt hoe de financiering loopt? Is dit simpelweg de route via de algemene uitkering van het rijk of zijn er bijzondere stromen die wel kostendekkend zijn?

9. Gezondheidszorg

1. De verantwoordelijkheid voor het onderkennen en bestrijden van besmettelijke ziekten in de opvanglocatie en de overige preventieve gezondheidszorgtaken ten behoeve van de bewoners, heeft het COA contractueel belegd bij GGD-GHOR Nederland. De gemeente heeft krachtens de Wet Publieke gezondheid haar eigen verantwoordelijkheid hierin.
2. De verantwoordelijkheid van het eerste- en tweedelijns zorgaanbod heeft het COA contractueel belegd bij GZA. Het COA biedt deze zorg aan en voorkomt dat de lokale zorgaanbieders dit aanbod moeten leveren. Indien dat onverhoopt anders loopt investeert het COA in het mogelijk maken van het lokale aanbod.
3. De gemeente is verantwoordelijk voor het verstrekken van voorzieningen in het kader van de Jeugdwet aan alle kinderen tot 18 jaar die in de gemeente verblijven, ongeacht hun verblijfstatus.

10 Flexwoningen

- 1) Het Rijksvastgoedbedrijf (RVB), het COA en de gemeente kunnen afspraken maken over de aanschaf en de exploitatie van flexwoningen. Het uitwerken van die afspraken vergt tijd. Het COA en de gemeente bevestigen deze afspraken te willen maken. Het COA en de gemeente spreken voor dit proces het volgende af:
- 2) Het COA werkt mee aan de mogelijkheid om flexwoningen geleverd te krijgen vanuit het RVB door rechtstreeks contact te leggen met het RVB en de opvangplaatsen (na ondertekening van de overeenkomsten) te bevestigen
- 3) Het COA zet zich in om de vraag die de gemeenten stelt aan het RVB om een gelijk aantal units te realiseren voor opvang en flexwonen te bevorderen
- 4) Het COA onderzoekt of de opvang zelf ook in flexwoningen gerealiseerd kan worden. Waarbij het COA bereid is het eigendom van de flexwoningen na de opvangperiode, tegen een kostendekkende restwaarde over te dragen aan de gemeente.
- 5) De gemeente spant zich maximaal in om de afspraken te maken en de uitvoering te realiseren.

110. Slotbepaling

1. Voor situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet, vindt er overleg plaats tussen de gemeente en het COA.

Ondertekening:

[plaats]

[datum]

gemeente [naam]

[naam]

burgemeester/wethouder

[plaats]

[datum]

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[naam]

regiomanager Opvang & Begeleiding

[naam regio]



gemeente harderwijk

Nota veiligheidszorg AZC Harderwijk

Harderwijk, november 2022



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Ketenaanpak Harderwijk	4
2.1 Het casusoverleg AZC Harderwijk	4
2.2 Projectgroep Ketenaanpak	5
3. De ketenpartners	8
3.1 Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA)	8
3.2 Burgemeester	9
3.3 De driehoek: burgemeester – officier van justitie (OM) - politie	9
3.4 Politie	10
3.5 Afdeling Vreemdelingenpolitie, Identificatie en Mensenhandel (AVIM)	10
3.6 Dienst Terugkeer en Vertrek (DT&V)	10
4. Tot slot	11



1. Inleiding

Najaar 2016 zijn de eerste asielzoekers in het AZC Harderwijk opgevangen. In de jaren daarna is veel ervaring opgedaan met veiligheidszorg. Ervaring die zich gaandeweg heeft vertaald in een gedegen aanpak om overlast en criminaliteit tegen te gaan.

Er is vanaf 2018 een nauwe samenwerking tot stand gekomen met alle relevante partners in de vreemdelingen- en strafrechtketen. Die ketenaanpak wordt door de partners beschouwd als een voorbeeld aanpak.

2. Ketenaanpak Harderwijk

Wekelijks vindt er op het AZC, onder voorzitterschap van het COA, een casusoverleg plaats (2.1). Naast het wekelijks casusoverleg is er 1 tot 2 keer per jaar een projectgroepoverleg met alle verantwoordelijke ketenpartners.

2.1 Het casusoverleg AZC Harderwijk

Al in de beginperiode ontstond de behoefte aan een casusoverleg van COA, politie en gemeente. Politie bracht de namen in van AZC-bewoners die in de voorgaande week overlast hadden veroorzaakt of strafbare feiten in Nederland hadden gepleegd. Hierop kon het COA middels het werkproces van Reglement Onthouding Verstrekkingen (ROV) op gepaste wijze de bewuste bewoners aanspreken op hun gedrag. Na verloop van tijd sloten de Immigratie en Naturalisatie Dienst (IND) en de Dienst Terugkeer & Vertrek (DT&V) aan bij het overleg Overlast, met het doel de asielprocedure van overlastgevende en criminele bewoners van het AZC te bespoedigen.

Beschrijving casusoverleg per medio 2022

- Iedere maandag vindt het overleg “sluitende aanpak” plaats tussen politie/wijkagent, AZC (COA), de vreemdelingenpolitie (AVIM), en de Dienst Terugkeer en Vertrek (DT&V).
- De wijkagent agendeert alle AZC-bewoners die in de voorgaande week in aanraking zijn geweest met de politie. Via politiesysteem Blue Spot ontvangt hij meldingen uit het hele land die betrekking hebben op de bewoners van het AZC.
- Het AZC agendeert bewoners die intern overlast geven dan wel situaties op het AZC die de aandacht van de politie behoeven (bijv. mensen die er illegaal verblijven).

- Doel is snel informatie te delen en dossiers te verrijken. Per casus wordt bekeken welke partij(en) een interventie kan/kunnen doen. Bijvoorbeeld:
 - Aanspreken op gedrag door medewerkers AZC.
 - Maatregel inzetten, bijvoorbeeld inhouding verstrekkingen.
 - (Mogelijkheden onderzoeken voor) overplaatsing naar de handhavings- en toezichtlocatie in Hoogeveen.
 - Versnelde asielprocedure door IND te informeren.
 - Strafrecht (extra snelrechtcapaciteit; afdoeningsadvies in politiesysteem Amazone waardoor de ZSM-tafel op de hoogte is van dossier/antecedenten.
 - Rechtstreeks overleg met de vreemdelingenofficier (OM).
 - Politie-inzet, bijvoorbeeld voor aanhoudingen van mensen die illegaal op het AZC verblijven.
 - Bestuursrechtelijke maatregelen zoals gebiedsverbod.
- Complexe casuïstiek kan opgeschaald worden naar het Zorg- en Veiligheidshuis. Informatie-uitwisseling met het OM kan eveneens via het Zorg- en Veiligheidshuis.
- Eventuele knelpunten in de samenwerking of stagnatie in een casus worden aan de projectgroep Ketenaanpak voorgelegd (zie hierna).



2.2 Projectgroep Ketenaanpak

In 2018 werd de bestaande opvangcapaciteit volledig bezet (800 plaatsen). Het aandeel veiligelanders nam in die periode toe en een deel van hen zorgde voor overlast en/of vermeerdering van strafbare feiten.

In de driehoek (2018) is besproken hoe hiertegen efficiënt op te treden. Meest ideale oplossing leek om - indien sprake was van verdenking van misdrijven - verdachten na hun aanhouding in voorlopige hechtenis te stellen om dan vervolgens binnen die voorlopige hechtenis-termijn te kijken of de betreffende verdachte kon terugkeren naar het land van herkomst. De realiteit bleek helaas weerbarstiger. Juridisch gezien was het voor het OM niet in alle gevallen mogelijk voorlopige hechtenis aan de rechtbank te vragen. Hiervoor zijn gronden nodig, bijvoorbeeld vluchtgevaar dan wel gevaar voor herhaling.¹ Mochten voornoemde gronden al aanwezig zouden zijn, dan geldt de extra wettelijk



vereiste dat de tijd die iemand vastzit niet langer mag zijn dan de uiteindelijke gevangenisstraf. De verdenking binnen deze groep betreft vaak winkeldiefstallen of vernielingen waarvoor doorgaans geen lange gevangenisstraffen worden opgelegd. Dat betekent dat zaken snel op zitting moeten worden gepland. Voor dergelijke gevallen zijn *snelrechtzittingen* dus cruciaal.² De snelrechtzittingen bleken vaak al vol waardoor het niet altijd mogelijk bleek om ook deze categorie op zitting te plannen. Het gebrek aan zittingsruimte vormde een belemmerende factor voor het vragen van voorlopige hechtenis.

¹ Zie art. 67a Wetboek van Strafvordering.

² Bij dergelijke zittingen worden verdachten binnen de termijn van de bewaring (2 weken) gedagvaard en berecht door een politierechter



“

Onze ketenaanpak werd door het Ministerie van Justitie en Veiligheid als een voorbeeld aanpak beschouwd.

Voor een efficiëntere aanpak is door de driehoek besloten om een projectgroep in het leven te roepen. Deze is in 2019 van start gegaan. Een projectgroep met alle relevante partijen uit de vreemdelingen- en strafrechtketen. Die instanties zijn:

- OM (de gebiedsofficier en vreemdelingenofficier)
- COA (regiobestuurder en locatiemanager AZC)
- Politie Veluwe-West (operationeel expert en wijkagent)
- AVIM (vreemdelingenpolitie)
- Zorg- en Veiligheidshuis
- Dienst Terugkeer & Vertrek (DT&V)
- Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND)
- Ketenmarinier (namens het ministerie van Justitie & Veiligheid)
- Beleidsmedewerker Veiligheid van de gemeente Harderwijk

Onze ketenaanpak werd door het Ministerie van Justitie en Veiligheid als voorbeeldaanpak beschouwd. Om de aanpak verder te versterken is de ketenmarinier aan de lokale projectgroep toegevoegd. Door de directe samenwerking met de ketenmarinier van het ministerie van Justitie & Veiligheid is de hele projectgroep op de hoogte van landelijke ontwikkelingen en *best practices*. En vragen en problemen kunnen direct bij de ketenmarinier worden geadresseerd. De projectgroep wordt voorgezeten door de gebiedsofficier, tevens lid van de driehoek.

Doelstelling van de projectgroep ketenaanpak

- De projectgroep monitort de ontwikkelingen van het overleg Overlast en ondersteunt en faciliteert daar waar nodig. Opschaling gebeurt desgewenst via de driehoek.
- De projectgroep maakt gebruik van elkaars mogelijkheden en houdt de lijnen kort.

“

Door onze werkwijze is de doorloopsnelheid van aanpak van overlastgevende en criminele bewoners van het asielzoekerscentrum hoog.

- Tijdig de juiste informatie delen zodat er proactief oplossingen worden bedacht voor de aanpak van overlastgevende en criminele asielzoekers.
- Tijdig de juiste informatie met elkaar delen zodat er (maatwerk)oplossingen worden bedacht in de aanpak van asielzoekers met verward gedrag die overgeplaatst kunnen worden naar een behandelkliniek.

Naast de inrichting van de ketenaanpak heeft het Openbaar Ministerie (OON) in 2019 ervoor gezorgd dat het werkproces op ZSM ten aanzien van vreemdelingen in het algemeen en criminele asielzoekers in het bijzonder ingericht is op maatwerk. Zo kan de input die vanuit het casusoverleg Overlast wordt geleverd via Amazone optimaal gebruikt worden.

Naast de inrichting van de projectgroep, het overleg Overlast en de verbetering van het ZSM proces is met behulp van de rechtbank versnelde dagvaarding (binnen 5 weken) gerealiseerd. Dat treedt in werking wanneer een voorgeleiding niet mogelijk is wegens het ontbreken van gronden. Er wordt daarvoor dan een klein gedeelte van een zitting gereserveerd.

Tot slot

Door onze werkwijze is de doorloopsnelheid van aanpak van overlastgevende en criminele bewoners van het asielzoekerscentrum hoog. Criminele veiligelanders verblijven daardoor relatief kort op het asielzoekerscentrum in Harderwijk. Het idee is om per AZC locatie te werken conform de werkwijze van de Politie Geprioriteerden Aanpak (PGA).

De projectgroep blijft zich samen met het casusoverleg en de driehoek inspannen om de lijnen kort te houden, informatie uit te wisselen en maatwerk te leveren. En in de afdoening van strafzaken een bijdrage te leveren in het terugdringen van overlast door met name de groep criminele asielzoekers.





3. De ketenpartners

3.1 Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA)

- Het COA is verantwoordelijk voor de opvang, begeleiding en uitstroom (uit de opvang) van asielzoekers. En voor het veilig en leefbaar huisvesten en begeleiden van asielzoekers. De medewerkers van het COA houden zicht op de leefbaarheid op het terrein en in de gebouwen. Door contact te onderhouden met bewoners, houdt men de sfeer in de gaten. Problemen, van welke aard dan ook, worden gesignaleerd. En in acute situaties wordt dit onmiddellijk gedeeld met relevante partners (bijv. politie/AVIM/gemeente). In andere situaties (overlast/plegen strafbare feiten) worden de signalen gedeeld en besproken in het wekelijks casusoverleg met externe partijen (politie, AVIM, DT&V). Acties worden dan uitgezet om AZC-bewoners op de juiste manier te corrigeren of te begeleiden.
- Reeds in 2016 heeft het COA een omwonendenoverleg ingesteld waarin wijkbewoners met de locatiemanager, wijkagent en gemeentelijke vertegenwoordiger. In dat overleg wordt besproken hoe het gaat en welke verbeteringen mogelijk zijn rondom het wonen op en rond het AZC (art 13 lid 2, Bestuursvereenkomst 2021). Het COA – in de persoon van de locatiemanager – zit dit voor. Naast het omwonendenoverleg richten het COA en gemeente op voorlichting om alle bewoners/belanghebbenden zo goed mogelijk op de hoogte te houden. En bereikbaar te zijn voor vragen van omwonenden.
- Het COA is verantwoordelijk voor de handhaving van de orde en veiligheid op het terrein/de locatie. Voor die (overwegend preventieve) taak is er 24-uurs inzet van een particulier beveiligingsbedrijf. Bij de entree is er op verzoek van het beveiligingsbedrijf een toegangscontrole. De beveiliging opereert onder verantwoordelijkheid van het COA. Bij (dreigende) escalatie zal politie worden opgeroepen.
- De medewerkers van het COA zijn BHV-getraind en kunnen optreden bij bepaalde incidenten. Op de locatie is 24 uur per dag een particulier beveiligingsbedrijf aanwezig. Deze gekwalificeerde veiligheidsmedewerkers zijn dag en nacht bereikbaar en aanspreekbaar (24/7). Via het algemene telefoonnummer van het AZC zijn ze voor iedereen bereikbaar.
- Het COA heeft een *bedrijfsnoodplan* waarin uitgewerkt is hoe te handelen in geval van calamiteiten of incidenten. Politie, brandweer en gemeente hebben hiervoor input geleverd.
- Het COA instrueert alle nieuwe AZC-bewoners

over de regels die in ons land en daarmee de lokale samenleving gelden. Bewoners van de opvanglocatie zijn zoals iedereen gehouden aan de regels die in Nederland gelden. Dat betekent dat bij overtreding aangifte kan worden gedaan bij de politie. Het plegen van (ernstige) strafbare feiten tijdens de asielaanvraag, kan als gevolg hebben dat iemand niet in Nederland mag blijven.

- Indien incidenten binnen de opvanglocatie gevolgen (kunnen) hebben voor de openbare orde, wordt conform de lokale afspraken tussen het COA en de gemeente, de burgemeester tijdig geïnformeerd. De burgemeester is verantwoordelijk voor de handhaving van de openbare orde en veiligheid (zie hierna).
- De effecten op de veiligheid en leefbaarheid in de omgeving van het AZC worden gevolgd. Dit gebeurt door het COA ten aanzien van de eigen locatie en door de politie ten aanzien van meldingen en aangiften. Het betreft feiten gepleegd door asielzoekers, als ook eventuele feiten gepleegd tegen asielzoekers of het AZC.

“
**Bewoners van de opvang-
locatie moeten zich net als
iedereen houden aan de regels
die in Nederland gelden.**

66

De burgemeester is verantwoordelijk voor de handhaving van de openbare orde en veiligheid en de hulpverlenende taak van de politie.

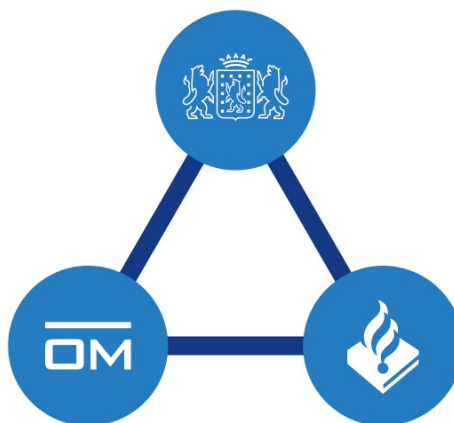


3.2 Burgemeester

- De burgemeester is verantwoordelijk voor de handhaving van de openbare orde en veiligheid en de hulpverlenende taak van de politie. De burgemeester heeft in dat kader het gezag over de politie (art. 172, lid 1 Gemeentewet en art. 11 politiewet 2012).
- Indien de capaciteit van het politieteam Veluwe-West op structurele basis tekort schiet zal dit na bespreking in de driehoek eerst op districtsniveau (NOG) en vervolgens op eenheidsniveau (Oost NL) worden aangekaart.
- De burgemeester en de landelijk COA-bestuurder staan met elkaar in contact. Als vanwege lokale omstandigheden escalatie nodig is, wordt contact gelegd.

3.3 De driehoek: burgemeester – officier van justitie (OM) – politie

- De burgemeester, de teamchef van politie en de officier van justitie maken in het driehoeksoverleg afspraken over de (mogelijke extra) inzet van de politie in de gemeente. De burgemeester van Harderwijk is voorzitter van het driehoeksoverleg (art 14 lid 2 Bestuursovereenkomst).
- Het COA neemt desgevraagd deel aan het driehoeksoverleg wanneer de openbare orde en veiligheid van het AZC op de agenda staan.
- Het OM (arrondissementsparket Oost Nederland) heeft alle gezagsdriehoeken geïnformeerd over het Handelingskader Migratiestroom, d.d. 11 nov 2015. Dit memo is opgesteld in het besef dat de vluchtelingenopvang in de samenleving verschillende reacties oproept. Het OM informeert hiermee haar driehoekspartners over opsporing en vervolging van verdachten van geweldpleging en bedreiging.
- In aanvulling op de strafrechtelijke handhaving mogelijkheden (OM) heeft de burgemeester wettelijke bevoegdheden om de openbare orde te handhaven. Mocht hij hiertoe – o.b.v. verkregen (politie) informatie - willen besluiten dan zal in afstemming met de driehoekspartners bekeken worden welk OOV-instrument in de gegeven omstandigheden het meest geschikt is. Eventueel in overleg met het OM om de bestuurs- en strafrechtelijke handhavingsmogelijkheden te versterken. De OOV-instrumenten waar de burgemeester over beschikt zijn onder andere het gebiedsverbod, samenscholingsverbod of groepsverbod.



3.4 Politie

- De politie heeft een vaste wijkagent voor de wijk waar de AZC-locatie staat. De wijkagent is voor de AZC-bewoners als ook voor het COA en de gemeente het aanspreekpunt in geval van AZC-gerelateerde zaken. De wijkagent wordt bijgestaan door een collega (Operationeel Expert wijk zaken) die bij gelegenheid de plaats van de wijkagent inneemt. Overigens staat voor alle voorkomende politiezaken het team Veluwe-West ter beschikking dat vanuit het politiebureau Harderwijk werkt.
- De politie is standaard vertegenwoordigd in het wekelijks casusoverleg en periodiek in de projectgroep Ketenaanpak.
- Indien de capaciteit van de politie bij (grotere) incidenten niet toereikend is, wordt onder leiding van een Officier van Dienst-Politie ondersteuning georganiseerd. Deze Officier van Dienst-Politie is 24/7 in dienst en beschikbaar.
- Wanneer de capaciteit van het lokale politieteam structureel tekort schiet, dan wordt dit eerst op districtsniveau (NOG) opgelost.
- De politie informeert de burgemeester over risico's voor de openbare orde en veiligheid. Ook in het kader van de instroom van asielzoekers informeert de politie de burgemeester indien nodig over veiligheidsrisico's. Deze risico kunnen te maken hebben met een asielzoeker(s), maar ook met risico's die van buiten komen. Dergelijke informatie en adviezen over maatregelen worden gedeeld met het bevoegd gezag in de driehoek. Daar vindt afstemming plaats over eventuele maatregelen.

3.5 Afdeling Vreemdelingenpolitie, Identificatie en Mensenhandel (AVIM)

AVIM is onderdeel van de Nationale Politie. Asielzoekers hebben hun eerste contact met AVIM wanneer ze zich melden bij het landelijk aanmeldcentrum in Ter Apel. De AVIM houdt toezicht op het rechtmatig verblijf van vreemdelingen. De vreemdelingentaak van AVIM bestaat uit vier pijlers:

- toezicht en handhaving in het kader van de Vreemdelingenwet (2000).
- identificatie en identiteitsonderzoek.
- opsporing en migratiecriminaliteit.
- samenwerking in de keten.
- AVIM is vaste partner in de ketenaanpak (casusoverleg en de projectgroep).

3.6 Dienst Terugkeer en Vertrek (DT&V)

De Dienst Terugkeer en Vertrek van het ministerie van justitie regisseert het daadwerkelijk vertrek van vreemdelingen die geen recht hebben op verblijf in Nederland. Dit gebeurt in goede samenwerking met alle betrokken overheidsdiensten en maatschappelijke organisaties. DT&V handelt op basis van een overdrachtdossier van de IND. Omstandigheden per vreemdeling kunnen verschillen. Een Dublinclaimant dient binnen 6 maanden overdragen te worden aan het land van binnenkomst. Zij hebben gedurende deze periode recht op opvang.

Voor veiligelanders geldt geen vertrektermijn, zij dienen het land onmiddellijk te verlaten. Dit kan echter opgeschort worden door het indienen van een voorlopige voorziening, mits deze binnen 24 uur ingediend is. Na een eventueel ongegrond beroep moet de vreemdeling onmiddellijk het land verlaten en kan de opvang beëindigd worden.

DT&V blijft in contact met de vreemdeling om aan vertrek te werken. Mocht de vreemdeling niet willen meewerken aan vertrek, dan kan de vreemdeling gedwongen worden uitgezet. Als een gezin met minderjarige kinderen niet uitgezet kan worden, dan bestaat de mogelijkheid om het gezin naar een gezinslocatie over te plaatsen. Deze mogelijkheid bestaat ook voor vreemdelingen (zonder minderjarige kinderen) die willen meewerken, maar geen recht op opvang hebben. Deze groep vreemdelingen kan naar een vrijheidsbeperkende locatie worden overgeplaatst. Daar kunnen zij met DT&V aan hun vertrek werken.

66

Ketenaanpak is niet een kwestie van moeten, maar van willen.

4. Tot slot

De aandacht voor de veiligheid op en rond het AZC is via het door de gemeenteraad vastgestelde Integraal Veiligheidsplan 2020-2024 gecontinueerd (IVP). Veiligheidszorg AZC is in het IVP een van de vier lokale prioriteiten.

De nota Veiligheidszorg maakt onderdeel uit van de bestuursovereenkomst tussen gemeente Harderwijk en het COA.



Stadhuis

Havendam 56
3841 AA Harderwijk
Postbus 149
3840 AC Harderwijk

Bel of whatsapp

0341 411 911

Stuur een e-mail

info@harderwijk.nl

Volg ons op**Bezoek de website**

harderwijk.nl



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Intentieverklaring inzake de vestiging van een opvanglocatie

Versie 2 november 2022

Intentieverklaring inzake de vestiging van een opvanglocatie

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de bestuursvoorzitter van het COA,  , hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Midden-Delfland, gevestigd aan de Anna van Raesdfeltstraat 37 te Schipluiden, hierbij vertegenwoordigd door de burgemeester, de heer drs. A.P.J. van Hemmen, hierna te noemen: 'het gemeentebestuur'

Partijen nemen in overweging dat:

- partijen onderkennen dat er op korte termijn een dringende behoefte is aan opvang en huisvesting van vreemdelingen, statushouders en andere doelgroepen;
- partijen zijn met elkaar in gesprek om de mogelijkheden te verkennen een locatie binnen de gemeente Midden-Delfland hiervoor te benutten;
- partijen hierbij graag samen optrekken om ook de mogelijke ontwikkeling van flexibele woonvormen mogelijk te maken;
- het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van asielzoekers;
- het gemeentebestuur eventuele huisvesting van eigen doelgroepen zelf begeleidt en beheert. Samenwerking met bijvoorbeeld corporaties dient te worden onderzocht;
- het COA en het gemeentebestuur een optimaal functioneren van de opvanglocatie in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen, zoals passend onderwijs voor minderjarigen;
- partijen zich realiseren dat tijd nodig is om de haalbaarheid van dit plan goed te onderzoeken op financiële, juridische, bestuurlijke en (bouw)technische haalbaarheid, maar dat desondanks ook zoveel mogelijk snelheid wordt betracht;
- alle te nemen besluiten onderhevig zijn aan bestuurlijke goedkeuring van beide partijen.

Uitgangspunten voor gemeente:

- 275 plekken;
- locatie: een nader te bepalen bouwkaavel binnen de gemeentegrenzen;

- gebruikstermijn: 5 jaar;
- doelgroep:
 - reguliere asielzoekers
 - Statushouders en/of vreemdelingen die mogen werken;
 - 50% gezinnen;
 - geen niet-kwetsbaren uit spoor 2;
 - 50 AMV;
- de gemeente ziet op de locatie graag 20 tot 50 units voor huisvesting van eigen doelgroepen. De realisatie hiervan gebeurt onder nader te bepalen voorwaarden en binnen redelijke grenzen;
- zover mogelijk zal COA lokaal inkopen;
- partijen zullen zich inzetten voor verbinding met lokale organisaties (vrijwilligers/sport/wijk) en uitstroom in de nabij omgeving;
- de gemeente heeft graag vooraf inzicht in financiële vergoedingen.

Intentieverklaring:

Partijen spreken hierbij de gezamenlijke intentie uit om te onderzoeken hoe een opvanglocatie in de gemeente Midden-Delfland kan worden gerealiseerd met inachtneming van bovengenoemde overwegingen en uitgangspunten.

Partijen zullen hiervoor een gezamenlijk werkgroep instellen met vertegenwoordigers van alle partijen, die op een zo kort mogelijke termijn een business case zal opstellen die aan de bevoegde organen van partijen kan worden voorgelegd.

In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Plaats:

Plaats: Den Haag

Datum:

datum: 2 november 2022

gemeente Midden-Delfland

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

hr. drs. A.P.J. van Hemmen
Burgemeester

